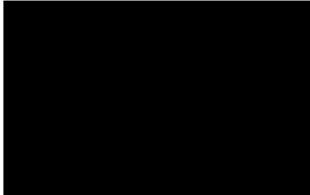


Smlouva o poskytování poradenských služeb

č. P1/2024

kterou mezi sebou níže uvedeného dne uzavřely ve smyslu § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tyto smluvní strany:

1. Poskytovatel:

firma: **Ing. Zdeněk Nejezchleb**
oprávnění: Obecní živnostenský rejstřík Pardubice, ev. číslo 30905
místo podnikání: Pardubice, U Štítu 382, 530 03 Pardubice
IČO: 736 68 699
DIČ: CZ 7404113321
bankovní spojení: 
č. účtu:
mobil:
e-mail:

a

2. Objednatel:

subjekt: **Město Lanškroun**
sídlo: nám. J. M. Marků 12, 563 16 Lanškroun
statutární zástupce: Mgr. Radim Vetchý, starosta
osoba oprávněná jednat: Ing. Renáta Krčová, vedoucí finančního odboru
IČO: 00279102
DIČ: CZ699003828
bankovní spojení: Komerční banka a. s.
č. účtu: 19-2725611/0100
telefon: 465 385 111, 465 385 227
e-mail: renata.krcova@lanskroun.eu

I. Vymezení předmětu díla

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele vykonávat pro objednatele za níže uvedených podmínek poradenské služby a odborné konzultace v následujících oblastech:

- organizačně – ekonomické poradenství,
- účetní poradenství,
- daňové poradenství.

Poradenstvím se rozumí průběžné poradenství uskutečněné na přímý požadavek objednatele, týkající se řešení konkrétních případů souvisejících s předmětem činnosti objednatele, případně v souvislosti s činností jím zřízených příspěvkových organizací či založených obchodních společností.

V rámci organizačně – ekonomického poradenství se jedná zejména o poradenství v následujících oblastech:

- poradenství v oblasti aplikace předpisů upravujících finanční hospodaření obcí a příspěvkových organizací zřízených ÚSC, nakládání s majetkem ÚSC a jednotlivými finančními vztahy,
- spolupráce při vykonávání kontrolních činností.

V rámci účetního poradenství se jedná zejména o poradenství v následujících oblastech:

- účetní poradenství k aplikaci jednotlivých účetních předpisů pro ÚSC a jím zřízených příspěvkových organizací v rámci právního systému České republiky – zejména poradenství k jednotlivým účetním operacím a sestavování účetní závěrky.

V rámci daňového poradenství se jedná zejména o poradenství v následujících oblastech:

- daňové poradenství k aplikaci daňových předpisů v rámci právního systému České republiky a to zejména konzultace pro oblast daně z přidané hodnoty u ÚSC a jím zřizovaných příspěvkových organizací a dále metodická pomoc při výpočtu výše daně z příjmů právnických osob a sestavování příslušného daňového přiznání.

Daňové poradenství nezahrnuje práce spočívající v zastupování klienta ve smyslu příslušných ustanovení Daňového řádu.

II. Možnost rozšíření předmětu díla

1. Předmět smlouvy dle čl. I Smlouvy bude průběžně upřesňován dle konkrétních požadavků objednatele (požadavky budou předávány písemně, e-mailem či na základě ústního požadavku a to buď statutárním zástupcem objednatele nebo dalšími osobami oprávněnými jednat za objednatele uvedenými v záhlaví této Smlouvy).
2. Předmět smlouvy může být po vzájemné dohodě rozšířen písemným dodatkem o další služby, které zhotovitel poskytuje v rámci svého předmětu činnosti, s přihlédnutím k jeho kapacitním možnostem.

III. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje, že:

- bude provádět práce odborně, kvalitně a v souladu s obecně závaznými předpisy,
- předá objednateli do 5 pracovních dnů po provedení konkrétní poradenské činnosti v elektronické podobě záznam z poskytnutého poradenství, pokud bude zpracování záznamu dohodnuto. Pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, záznamy se předávají v českém jazyce. Předáním se rozumí doručení záznamu na elektronickou adresu objednatele uvedenou v hlavičce Smlouvy,
- na vyžádání objednatele předat objednateli dohodnutý výstup z poradenství v písemné podobě s originálním podpisem poskytovatele,
- vrátí objednateli zapůjčené originály dokumentů nutných pro poskytnutí poradenství,
- se bude při práci na pracovišti objednatele řídit pokyny objednatele zejména v oblasti bezpečnosti práce apod.,
- bude zachovávat mlčenlivost o informacích získaných v průběhu poradenské činnosti,
- bude poradenské činnosti dle této smlouvy vykonávat osobně, případně po dohodě s objednatelem prostřednictvím svého stálého externího spolupracovníka, kterým je Ing. Iva Modráčková, daňová poradkyně. Problematiku bude také moci konzultovat s Ing. Ivanou Schneiderovou, auditorkou. K přizvání jiných třetích osob k řešení konkrétní problematiky je oprávněn pouze se souhlasem objednatele.

2. Poskytovatel je oprávněn:

- vyžadovat od zaměstnanců nebo jiných osob určených objednatelem všechny podklady, písemné dokumenty i ústní informace potřebné ke splnění předmětu smlouvy,
- odmítnout poskytnutí poradenství z kapacitních důvodů.

IV. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje:

- spolupůsobit při plnění předmětu smlouvy pokud to zhotovitel bude vyžadovat,
- poskytovat zhotoviteli potřebnou dokumentaci v originálech, případně umožnit přenos kopií dokumentů do místa podnikání zhotovitele,
- poskytovat zhotoviteli aktuální a nezbytné informace a konzultace a umožnit mu zapojení počítače do elektrické sítě,
- zaplatit zhotoviteli sjednanou odměnu.

2. Objednatel je oprávněn:

- vyžadovat od zhotovitele průběžné informace o poskytovaném poradenství,
- získané know – how z činnosti zhotovitele uplatnit v další své činnosti s výjimkou ucelených metodických materiálů zpracovaných zhotovitelem. V takových případech je pro další využití objednatelem nutný písemný souhlas zhotovitele.

V. Odměna za výkon poradenských činností

1. Odměna za výše uvedené činnosti se sjednává následujícím způsobem:

Základní odměna **700,- Kč/hod** práce poskytovatele + DPH v platné výši (ke dni uzavření smlouvy 21 %).

Do započítatelných hodin práce se zahrnují následující práce:

- práce vykonávané v sídle objednatele (či na jiném jím určeném místě),
 - práce vykonávané v místě podnikání poskytovatele a to zejména při zpracování výstupů z poskytnutého poradenství, odpovědi na dotazy zaslané e-mailem či poradenství formou on-line elektronických nástrojů.
2. Výše uvedená odměna zahrnuje veškeré vedlejší náklady vynaložené zhotovitelem pro výkon poradenství.

VI. Platební podmínky

1. Poskytovatel vystaví do 5 pracovních dnů po skončení kalendářního čtvrtletí fakturu za poskytnuté poradenství v daném kalendářním čtvrtletí. Na faktuře či v její příloze bude uveden rozpis prací provedených poskytovatelem v daném čtvrtletí s uvedením příslušného rozsahu prací. Odděleně bude uváděn rozsah prací pro zpracování výstupů z poradenské činnosti.
2. Splatnost faktury se sjednává na 14 dní od jejího vystavení. Zaplacením faktury se rozumí připsání peněz na účet zhotovitele.
3. Objednatel se zavazuje uhradit v případě prodlení s placením odměny úrok z prodlení ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení.

VII. Sjednaný rozsah díla

1. Práce budou prováděny na přímý požadavek objednatele a to v operativně dohodnutých termínech. POskytovatel bude dále průběžně odpovídat na telefonické či e-mailové dotazy zaslané objednatelem.
2. Do fakturovaného rozsahu díla se nezapočítává doba cesty nutná k výkonu poradenské činnosti. Do fakturovaného rozsahu díla se naopak započítává nutná doba pro zpracování sjednaných výstupů z poradenství.

VIII. Odpovědnost za škody

1. Poskytovatel odpovídá za případné škody, které prokazatelně vzniknou objednateli v důsledku nesprávného postupu či chybného poradenství zhotovitele. V těchto případech objednatel uplatní na zhotoviteli požadavek na náhradu vzniklé škody a zhotovitel se zavazuje objednateli tuto škodu nahradit.

IX. Povinnost mlčenlivosti, uveřejnění informací

1. Poskytovatel se zavazuje zachovat mlčenlivost o informacích, které mu byly Objednatelem v souvislosti s touto Smlouvou poskytnuty. Tato povinnost trvá i po skončení této Smlouvy.
2. O porušení povinnosti mlčenlivosti dle této Smlouvy se nejedná tehdy, jsou-li Poskytovatelem zveřejněny či zpřístupněny:
 - a) informace, které jsou veřejně přístupné, nebo,
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
3. Objednatel je oprávněn zveřejnit tuto Smlouvu a informace z ní vyplývající, a to jakýmkoliv způsobem. Poskytovatel zejména souhlasí s tím, že Objednatel může obsah této Smlouvy zpřístupnit kontrolním orgánům.

X. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
2. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Tuto smlouvu může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemně vzestupně číslovanými dodatky na základě dohody smluvních stran.
4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
5. Poskytovatel bere na vědomí, že město Lanškroun je subjektem veřejného práva hospodařící s veřejnými prostředky, a proto bere na vědomí, že tato smlouva a všechny její přípané součásti, přílohy či pozdější dodatky mohou být zveřejněny.
6. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí se zveřejněním smlouvy v Registru smluv Ministerstva vnitra ČR. Zveřejnění zajistí město Lanškroun.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran. Nabytím účinnosti této Smlouvy se ruší v plném rozsahu smlouva o dílo č. 3/2005 uzavřená mezi Zhotovitelem a Objednatelem dne 15.06.2005.

8. Potvrzuje se podle ustanovení § 41 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, že příkazník byl vybrán v souladu se „Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Lanškroun“ schváleným usnesením Rady města Lanškroun č. 199/RM/2023 ze dne 03.05.2023.
9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem Smlouvy, že Smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Pardubicích dne

V Lanškrouně dne.....

.....

.....

Poskytovatel

objednatel