

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci č. SMLD/2024/0013/ORI

uzavřená dle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů níže
uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

poskytovatelem:

Město Bystřice pod Hostýnem

Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem

zastoupené: Zdeňkem Rolincem, starostou města

IČ: 00287113

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., číslo účtu 27-1477660297/0100

(dále jen „**poskytovatel**“ nebo „**město**“)

a

příjemcem:

Podhostýnský mikroregion, dobrovolný svazek obcí

Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem

zastoupeným: předsedou Milanem Šindelkem

IČ: 69649740

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., číslo účtu 27-1479430217/0100

(dále jen „**příjemce**“ nebo „**mikroregion**“)

I.

Předmět smlouvy, účel a výše

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci návratnou finanční výpomoc (dále jen „NFV“) ve výši **1.029.816,48 Kč** (částka slovy: jeden milion dvacet devět tisíc osm set šestnáct korun čtyřicet osm haléřů) z rozpočtu města Bystřice pod Hostýnem na rok 2024, na základě jeho individuální žádosti a za podmínek uvedených v článcích II. až III. této veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí NFV.
- 1.2 NFV je určena na předfinancování projektu mikroregionu s názvem „Prevence vzniku odpadů Podhostýnsko“, reg. č. CZ.05.01.05/04/22_024/0001159 v rámci Výzvy č. 24 Operačního programu Životní prostředí 2021 – 2027 (dále jen „Projekt“). Do Projektu byly zahrnuty i požadavky města Bystřice pod Hostýnem na pořízení vratného a omyvatelného nádobí a 5 ks myček, kdy celková částka na pořízení vybavení pro město činí 1.211.548,80 Kč, vč. DPH. Dle podmínek Projektu je 85 % z této částky, tj. 1.029.816,48 Kč hrazen z dotace, finanční prostředky z dotace však budou mikroregionu poskytnuty až po realizaci Projektu.
- 1.3 Příjemce NFV poskytnutou dle této smlouvy přijímá a zavazuje se tuto částku použít výhradně na předfinancování Projektu a v souladu s podmínkami dotačního programu a s touto smlouvou.
- 1.4 Poskytnutí NFV je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a vnitřními předpisy města.

II.

Způsob úhrady a splatnost NFV

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci NFV pro účel uvedený v článku I. této smlouvy na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy **do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této veřejnoprávní smlouvy.**
- 2.2 Příjemce je povinen vrátit celou výši poskytnuté NFV ve lhůtě do 1 měsíce po obdržení dotace uvedené v čl. I této smlouvy na účet uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do **30.11.2025**, a to jednorázově.
- 2.3 Vyúčtování NFV předloží příjemce NFV poskytovateli nejpozději do **30.11.2025**.

III.

Podmínky použití NFV, práva a povinnosti příjemce

- 3.1 Příjemce je povinen použít NFV hospodárně, efektivně a výhradně na účel, na který byla poskytnuta. Za realizační výdaje Projektu se považuje celková vysoutěžená cena jednotlivých položek. K této částce se připočítává paušální částka ve výši 5 % na administrativní náklady. Součet těchto částek tvoří celkové výdaje Projektu. Realizační výdaje Projektu připadající na město činí 1.153.856 Kč, administrativní náklady (paušální) částku 57.692,80 Kč, celkové náklady Projektu připadající na město tedy činí částku 1.211.548,80 Kč. 15 % z této částky bude financováno městem (dle smlouvy o poskytnutí dotace), 85 % je předfinancováno prostřednictvím NFV.

Výdaje dle této smlouvy bude město účtovat takto:

- investiční výdaje NFV ve výši 719.950 Kč	316.xxx 6409/6449
- neinvestiční výdaje NFV ve výši 309.866,48 Kč	316.xxx 6409/5649

- 3.2 Příjemce je povinen vést o Projektu oddělenou účetní evidenci a výkaznictví, musí být jednoznačně prokazatelné, zda je konkrétní výdaj nebo příjem vykazován na Projekt. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování.
- 3.3. Příjemce je dále povinen:
 - a) zajistit, aby všechny údaje, které uvádí poskytovateli, byly vždy úplné a pravdivé,
 - b) zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o Projektu po dobu 10 let ode dne ukončení realizace Projektu,
 - c) dohodnout s dodavateli v rámci projektu fakturační podmínky tak, aby byla doložena účelovost faktur, včetně specifikace jednotlivých způsobilých výdajů,

IV.

Ukončení smlouvy

- 4.1 Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 4.2 Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení peněžních prostředků.
- 4.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména, pokud:

- a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na základě kterých byla tato smlouva uzavřena,
 - e) je v likvidaci,
 - f) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
- 4.4 V případě výpovědi této smlouvy před proplacením peněžních prostředků, nárok na vyplacení prostředků nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení prostředků, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 4.5 Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího podání.
- 4.6 Výpovědní doba činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci.
- 4.7 Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní doby za podmínky, že příjemce vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
- 4.8 Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnuté peněžní prostředky poskytovateli do 15 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 4.9 Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnuté peněžní prostředky, které mu již byly vyplaceny, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 4.10 Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 4.11 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.
- 4.12 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V.

Závěrečná ustanovení

- 5.1 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
- 5.2 Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu příjemce, statutárního zástupce, sídla či bankovního účtu kterékoli ze smluvních stran. V takovém případě postačí písemné oznámení o změně, které v případě změny bankovního účtu příjemce musí být doloženo kopií smlouvy o zřízení účtu.
- 5.3 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dvě a příjemce jedno vyhotovení.
- 5.4 Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 5.5 Platnost a účinnost této smlouvy nastává dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem obce: Zastupitelstvo města Bystřice pod Hostýnem

Datum jednání: 12.02.2024, číslo usnesení: ZM/04/9/2024.

V Bystřici pod Hostýnem, dne 19.02.2024

za poskytovatele

za příjemce

.....

.....

Zdeněk Rolinc

Milan Šindelek

starosta

předseda