



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXX	
Datum narození:	XXX	
Kontaktní adresa:	XXX	
Telefon:	XXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	ANO	NE
Omezení /vypište/:		
V evidenci ÚP ČR od:	17.3.2017	
Vzdělání:	Střední odborné- vyučení – Elektrikář, elektrotechnické práce	
Znalosti a dovednosti:	Znalost PC, AJ – pokročilá znalost	
Pracovní zkušenosti:		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	1 hod.	S uchazečem byl prodiskutován, navrhnout a sepsán individuální plán rozvoje klienta. Provedeno individuální poradenství.
b) Rekvalifikace		

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: STROJE SVOBODA s.r.o.
Adresa pracoviště: Svitavská 2397, 678 01 Blansko
Vedoucí pracoviště: Karel Svoboda
Kontakt na vedoucího pracoviště: XXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Administrativní pracovník
Místo výkonu odborné praxe: Svitavská 2397, 678 01 Blansko
Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa: Středoškolské vzdělání
Specifické požadavky na absolventa: Orientace v technickém prostředí, kreativita

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

Tvorba inzerce pro nákup a prodej obráběcích strojů

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Seznámení se s provozovnou a jednotlivými sklady firmy.
Proškolení BOZP, seznámení s pracovními postupy,
prostudování technických dokumentací.

Práce na PC- průběžné zadávání inzerátů k prodávaným strojům ze skladů a doplňování všech parametrů poptávaného a nabízeného zboží

STRATEGICKÉ CÍLE:

Osvojení si odborných kompetencí daného oboru.
Získávání vědomostí a nových praktických dovedností.
Zvyšování kvalifikace.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE: /doložte přílohou/

Název přílohy:

Datum vydání přílohy:

Příloha č. 1 Průběžné
hodnocení absolventa

20.10.2017, 20.1.2018,
20.4.2018, 20.7.2018

Příloha č. 2 Závěrečné
hodnocení absolventa

30.6.2018

Příloha č. 3 Osvědčení o
absolvování odborné
praxe

30.6.2018

Příloha: Reference pro
budoucího
zaměstnavatele*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Červenec -Září 2017	Seznámení se s provozovnou a jednotlivými sklady firmy. Proškolení s BOZP, seznámení s pracovními postupy. Seznámení se s technickými dokumentacemi.	3 měsíce	NE
Říjen - Prosinec 2017	Studie technických dokumentací. Zkoušení tvorby inzerátů k prodávaným strojům ze skladů.	3 měsíce	NE
Leden 2018– Březen 2018	Orientace ve skladech. Doplnění dokumentací k jednotlivým strojům. Práce na PC – nabídky strojů a příslušenství.	3 měsíce	NE
Duben- Červen 2018	Samostatná práce v zadávání inzerátů a komunikace se zákazníky pod odborným dohledem.	3 měsíce	NE
	Termíny pro doložení průběžného hodnocení (nejpozději do): 20.10.2017 20.1.2018 20.4.2018 20.7.2018		
	Termín pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“: 30.6.2018		

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):..... dne.....
(jméno, příjmení, podpis)