

Dílčí smlouva č. 5 o poskytování služeb

k Rámcové dohodě o poskytování služeb č. 2022/07754 ze dne 23. 02. 2023

Číslo 2024 / 01052

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Luděk Palkem, manažerem útvaru strategie a řízení změn
Ing. Miroslavem Štěpánem, zástupcem ředitele
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: [REDACTED]
[REDACTED]
dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČP**“

a

Deloitte Advisory s.r.o.

se sídlem: Italská 2581/67, Vinohrady, 120 00 Praha 2
IČO: 275 82 167
DIČ: CZ275 82 167
zastoupena: [REDACTED]
zapsána v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 113225
bankovní spojení: [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
dále jen „**Poskytovatel**“

dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“, nebo společně jako „**Smluvní strany**“

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), tuto Dílčí smlouvu č. 5 o poskytování služeb (dále jen „**Smlouva**“) k **Rámcové dohodě o poskytování služeb** ze dne 23. 02. 2023 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).

Preambule

Objednatel provedl v souladu se ZZVZ a Rámcovou dohodou soutěž o dílčí veřejnou zakázku „**Konzultační podpora v oblasti přípravy a implementace governance ICT pro Českou poštu, s.p. a Balíkovnu, a.s.**“ (dále jen „**minitendr**“). Tato Smlouva je uzavřena s Poskytovatelem na základě výsledku minitendru.

1. Předmět Smlouvy a podmínky plnění

1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli řádně a včas služby – poradenství v níže uvedených oblastech spojených s přípravou a implementací governance ICT pro ČP a Balíkovna a.s. (dále také „**Balíkovna**“) dle platného business modelu ČP a v souladu s navrženou Enterprise architekturou (EA) s tím, že klíčové je dosažení vrcholového cíle programu transformace ČP, který počítá se vznikem funkční (nově vzniklé) společnosti Balíkovna a.s. od 1. 1. 2025 (vyčleněním divize Balíkovna ČP). Služby zahrnují zejména, avšak nikoli výlučně následující činnosti a cíle:

- a) Zajištění detailního návrhu EA pro variantu odběru části služeb od ČP a části služeb v podobě SaaS od externího subjektu (dodavatele) a to včetně definice ICT služeb (SLA) poskytovaných mezi ČP a Balíkovnou.
- b) Získání reálného a realistického transition plánu přechodu v souladu s navrženou EA společnosti Balíkovna (model s odběrem části SLA od ČP a externího partnera/dodavatele) zasazený „*do času a peněz*“. Součástí služeb je vypracování detailního harmonogramu, a to včetně detailního harmonogramu jednotlivých kroků pro připravovanou veřejnou zakázku, jejíž předmětem bude outsourcing služeb odebíraných společnostmi Balíkovna a.s. od externího partnera/dodavatele (dále jen „**Veřejná zakázka**“).
- c) Zajištění kompletní přípravy technické/business dokumentace (klíčový vstup pro zadávací dokumentaci) pro zajištění odběru části služeb od externího partnera v režimu SaaS a technické/business dokumentace (klíčový vstup pro zadávací dokumentaci) nového datového centra, a to včetně provedení průzkumu trhu; zajištění součinnosti a podpory při samotném zadávacím řízení v roli externího expertního člena komise.
- d) Zajištění analýzy AS - IS stavu a návrhu modernizace klíčové součástí ICT infrastruktury ČP, a sice systému APOST a dále zjednodušení business / enterprise architektury ČP a zajištění návrhu zejména její aplikační části ve vazbě na produktovou skladbu po transformaci.
- e) Návrh koncepce IT kompetenčního centra v Balíkovně z pohledu kompetenčního, technologického, organizačního a časového.

(dále jen „**Služby**“).

1.2. Bližší specifikace a požadavky na Služby, které je Poskytovatel Objednateli povinen poskytnout, je obsažena v Příloze č. 1 této Smlouvy, případně bude dále obsažena ve Výzvě dle odst. 4.2. Smlouvy.

2. Cena

2.1. Poskytovatel je oprávněn za Služby poskytnuté na základě Smlouvy Objednateli účtovat smluvní odměnu dle Přílohy č. 2 této Smlouvy za poskytnuté MD. Jeden MD odpovídá jednomu dni (8 hodinám) poskytování Služeb jedním členem poradenského týmu. Účtována bude vždy alikvotní část odměny dle předchozí věty, a to za každou započatou hodinu. Poskytovatel je oprávněn fakturovat Služby poskytnuté pouze členy poradenského týmu uvedenými v Příloze č. 2 této Smlouvy.

2.2. K ceně Služeb bude připočtena DPH v zákonné výši.

- 2.3. Poskytovatel má nárok na úhradu ceny pouze za řádně a včas poskytnuté Služby. Za poskytnutou Službu nelze považovat Službu, která byla požadována Objednatelem, avšak z jakéhokoli důvodu nebyla Poskytovatelem realizována či předána. Cena za Služby bude hrazena na bankovní účet Poskytovatele uvedený v jeho identifikačních údajích ve Smlouvě. Změna bankovních údajů je možná pouze formou dodatku ke Smlouvě.
- 2.4. Maximální cena Služeb poskytnutých na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku 8.000.000,- Kč bez DPH.

3. Práva a povinnosti Smluvních stran

- 3.1. Seznam osob, jejichž prostřednictvím bude Poskytovatel zajišťovat plnění této Smlouvy, je uveden v Příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „**poradenský tým**“ nebo „**Tým**“). Bude-li z důvodů vzniklých na straně Poskytovatele nutné nahradit kteréhokoliv člena poradenského týmu, bude po předchozím projednání s Objednatelem nahrazen novým členem týmu s odpovídající nebo vyšší kvalifikací a zkušenostmi, a to do 2 týdnů od oznámení důvodů pro nahrazení Objednateli.

4. Doba a místo plnění

- 4.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v registru smluv. Případné plnění předmětu této Smlouvy v době od okamžiku platnosti Smlouvy do okamžiku nabytí její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.
- 4.2. Poskytování Služeb dle odst. 1.1. písm. a) a b) této Smlouvy bude zahájeno bez zbytečného odkladu po nabytí její účinnosti. Poskytování Služeb dle odst. 1.1 písm. c) až e) této Smlouvy bude zahájeno pouze na základě písemné výzvy Objednatele (dále jen „**Výzva**“). Výzva bude obsahovat zejména detailní popis plnění, lhůtu poskytnutí, předpokládaný počet hodin a maximální cenu. Služby mohou být poskytovány najednou či postupně v závislosti na požadavku Objednatele. Služby dle odst. 1.1. písm. a) a b) této Smlouvy musí být Poskytovatelem poskytnuty Objednateli nejpozději do 310 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy a Služby dle odst. 1.1. písm. c) až e) této Smlouvy musí být Poskytovatelem poskytnuty Objednateli ve lhůtě uvedené ve Výzvě.
- 4.3. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 3. 2025 nebo do vyčerpání finančního limitu dle čl. 3.3 Rámcové dohody, nebo do vyčerpání finančního limitu dle čl. 2.4. této Smlouvy podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 4.4. Smluvní strany jsou oprávněny od Smlouvy odstoupit ze stejných důvodů a za stejných podmínek, jaké platí pro odstoupení od Rámcové dohody.
- 4.5. Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Smluvní strany sjednávají dvou (2) měsíční výpovědní dobu, která počíná běžet první den následujícího měsíce po doručení výpovědi Poskytovateli.
- 4.6. Každá smluvní strana je oprávněna od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení této Smlouvy nebo Rámcové dohody druhou Smluvní stranou. Za podstatné porušení ze strany Poskytovatele je vždy považováno porušení povinností dle čl. 7 a/nebo čl. 9 Rámcové dohody a porušení závazku dle čl. 3.1 této Smlouvy.
- 4.7. Místem poskytování Služeb je na adrese Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1 nebo Olšanská 38/9, 130 00 Praha 3.

5. Závěrečná ustanovení

5.1. V otázkách touto Smlouvou neupravených se použijí ustanovení Rámcové dohody.

5.2. Kontaktní osoby Smluvních stran pro účely plnění této jsou následující:

Kontaktní osoba Objednatele:

[REDACTED]

Kontaktní osoba Poskytovatele:

[REDACTED]

5.3. Je-li Smlouva vyhotovena v listinné podobě, je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) stejnopisu. Pokud je Smlouva vyhotovena v elektronické podobě, obě Smluvní strany obdrží elektronický originál opatřený elektronickými podpisy obou Smluvních stran, včetně časového razítka dle příslušných právních předpisů.

5.4. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace Služeb

Příloha č. 2 – Složení poradenského týmu a rozpad ceny Poskytovatele

5.5. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Smlouvy. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.

V Praze

V Praze

Luděk Palek
manažer útvaru strategie a řízení změn
Česká pošta, s.p.

[REDACTED]
Deloitte Advisory s.r.o.

V Praze

Ing. Miroslav Štěpán
zástupce ředitele
Česká pošta, s.p.

Příloha č. 1 – Specifikace Služeb

Služby budou spočívat v poskytování poradenství v níže uvedených oblastech spojených s přípravou a implementací governance ICT pro ČP a Balíkovnu dle platného business modelu ČP a v souladu s navrženou EA s tím, že klíčové je dosažení vrcholového cíle programu transformace ČP, který počítá se vznikem funkční (nově vzniklé) společnosti Balíkovna a.s. od 1. 1. 2025 (vyčleněním divize Balíkovna ČP).

Předmětem služeb je zejména:

- 1) Zajištění detailního návrhu EA pro variantu odběru části služeb od ČP a části služeb v podobě SaaS od externího subjektu (dodavatele) a to včetně definice ICT služeb (SLA) poskytovaných mezi ČP a Balíkovnou (dále jen „**Služba č. 1**“).
- 2) Získání reálného a realistického transition plánu přechodu v souladu s navrženou EA společnosti Balíkovna a.s. (model s odběrem části SLA od ČP a externího partnera/dodavatele) zasazený „do času a peněz“. Součástí služeb je vypracování detailního harmonogramu, a to včetně detailního harmonogramu jednotlivých kroků pro připravovanou Veřejnou zakázku (dále jen „**Služba č. 2**“).
- 3) Zajištění kompletní přípravy technické/business dokumentace (klíčový vstup pro zadávací dokumentaci) pro zajištění části odběru služeb od externího partnera v režimu SaaS technické/business dokumentace (klíčový vstup pro zadávací dokumentaci) nového datového centra, a to včetně provedení průzkumu trhu; zajištění součinnosti a podpory při samotném výběrovém řízení v roli externího expertního člena komise (dále jen „**Služba č. 3**“).
- 4) Zajištění analýzy AS - IS stavu a návrhu modernizace klíčové součástí ICT infrastruktury ČP, a sice systému APOST a dále zjednodušení business / enterprise architektury ČP a zajištění návrhu zejména její aplikační části ve vazbě na produktovou skladbu po transformaci (dále jen „**Služba č. 4**“).
- 5) Návrh koncepce IT kompetenčního centra v Balíkovně z pohledu kompetenčního, technologického, organizačního a časového (dále jen „**Služba č. 5**“).

K uvedeným hlavním cílům/službám požaduje Objednatel níže uvedené dílčí výstupy.

1) V rámci Služby č. 1 Poskytovatel poskytne/provede:

Detailní Enterprise architektura (EA):

- Business zmapování a rámcový popis podnikových procesů Balíkovny (capability map)
- Návrh Enterprise architektury Balíkovna pro model s odběrem služeb v režimu SaaS od ČP a externího partnera a to včetně namapování na podnikové procesy
- Posouzení zajištění klíčových SW komponent EA (služba od ČP, služba od externího partnera, definice rozhraní/vazby na stávající ICT)
 - V souladu s definovaným alokačním klíčem identifikovat systémy k převzetí od ČP (delimitace majetku)

Definice SLA mezi ČP a Balíkovnou (ICT)

- **1. fáze: Cílový koncept**
 - Definice, verifikace a odsouhlasení business požadavků na SLA v oblasti ICT
 - Identifikace klíčových vztahů po pokrytí SLA
 - Revize služeb ICT, které jsou definovány transferovými cenami
 - Návrh klíčových parametrů pro návrh a podpis SLA pro ICT služby (popis vazeb, rozsah, metriky, odpovědnosti, sankce, aktualizace)
 - Pilotní zpracování SLA pro 2 vybrané služby ICT
 - Principiální návrh SLA reportingu
 - Projednání cílového konceptu a potvrzení principů pro návrh

- **2. fáze: Návrh a implementace SLA**
 - Zmapování a popis jednotlivých vztahů mezi úsekem ICT a logistikou pro definici SLA
 - Návrh konkrétních parametrů KPIs pro interní služby ICT
 - Verifikace návrh seznamu interních služeb ICT a jejich KPIs parametrů v rámci SLA
 - Přiřazení vnitropodnikových cen za interní služby ICT
 - Návrh procesního zajištění SLA
 - Návrh vzorového dokumentu SLA
 - Návrh reportingu SLA
 - Sestavení plánu implementace SLA
 - Podpora implementace SLA
- **Hlavní výstupy:**
 - Cílový koncept SLA
 - Roadmapa implementace SLA
 - Dokumentace SLA pro interní služby ICT pokryté SLA
 - Návrh struktury KPI pro jednotlivé SLA
 - Návrh procesu práce s SLA
 - Návrh obsahu a zpracování finálních SLA
 - Návrh reportingu SLA

2) V rámci Služby č. 2 Poskytovatel poskytne/provede:

Detailní transition plán:

- Vytvoření seznamu nutných kroků, včetně kompetenci a zodpovědnosti
- Harmonogram realizace
- Finanční náročnost

3) V rámci Služby č. 3 Poskytovatel poskytne/provede:

Návrh a zpracování technické specifikace pro outsourcing služeb

- Identifikace služeb vhodných pro outsourcing (formou SLA) k 1. 1. 2025
- Identifikace dalších služeb vhodných pro outsourcing z pohledu cílového konceptu
- Zpracování business požadavků na vybrané služby
- Zpracování funkčních požadavků na vybrané služby
- Konsolidace vstupů do formy technické specifikace (=klíčový podklad zadávací dokumentace)
- Sestavení hodnotících a kvalifikačních parametrů pro danou Veřejnou zakázku
- Projektová podpora při výběru dodavatele (Konzultace při posuzování podaných nabídek z pohledu naplnění požadavků ze zadávací dokumentace v roli expertního poradenského týmu)

Návrh a zpracování technické specifikace pro datové centrum Balíkovny

- Identifikace všech aplikací podporujících produkty a služby, které bude Balíkovna provozovat v rámci datového centra, a to včetně škálovatelnosti na období dalších pět let (s možností hostingu části datového centra v případě jeho vybudování)
- Rozhodnutí o variantě, která bude z pohledu TCO nejoptimálnější pro Balíkovnu (pronájem, výstavba vlastního datového centra)
- Při variantě výstavby vlastního datové centra vytvořit návrh vhodných technologií pro nové datové centrum, které budou podporovat budoucí „elektronické“ produkty/služby Balíkovny, včetně možnosti poskytování hostingu datového centra

- Při variantě hostingu zpracování průzkumu trhu a návrh nejvhodnějšího modelu
- Zpracování dalších relevantních vstupů pro účely zadávací dokumentace
- Konsolidace všech vstupů do formy technické specifikace (=klíčový podklad zadávací dokumentace)
- Sestavení hodnotících a kvalifikačních parametrů pro danou veřejnou zakázku
- Podpora při výběru dodavatele (Konzultace při posuzování podaných nabídek z pohledu naplnění požadavků ze zadávací dokumentace v roli expertního poradenského týmu)

4) V rámci Služby č. 4 Poskytovatel poskytne/provede:

Zpracování návrhu ICT transformace ČP

Návrhy změn a modernizací systémů ČP nad/mimo rámec IS APOST v souvislosti s realizovanými a plánovanými změnami po oddělení Balíkovny a změnami rozsahu a druhu služeb poskytovanými dle schválené transformace.

5) V rámci Služby č. 5 Poskytovatel poskytne/provede:

Návrh koncepce IT kompetenčního centra v Balíkovně

- Pohled kompetenční (posouzení přístupu tradičního Governance / BusDevOps modelu)
- Pohled technologický
- Pohled organizační (potřebný počet FTE pro zajištění provozu a rozvoje ICT služeb pro Balíkovnu)
- Pohled časový

Nedílnou součástí všech Služeb bude Projektová/Programová Governance

- Poskytování projektové/programové governance v průběhu plnění v souladu s interní směrnicí o projektovém řízení Objednatele, v rámci kterého se očekávají dodávky dokumentace a reportingu projektů/programu dle požadavků objednatel v souladu s příslušnou směrnicí.

Výstup plnění:

Výstupy plnění Smlouvy budou v písemné či ústní formě, a to dle konkrétní potřeby Objednatele. Stanoviska budou splňovat všechny výše uvedené náležitosti. Stanoviska v písemné formě budou Objednateli předána především elektronicky.

Příloha č. 2 – Složení poradenského týmu Poskytovatele a rozpad ceny

Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání Smlouvy poskytovat poradenství členy poradenského týmu v následujících pozicích:

Pozice člena poradenského týmu	Jméno a příjmení
	



