

RÁMCOVÁ DOHODA NA DODÁVKY KANCELÁŘSKÝCH ŽIDLÍ, KŘESEL A DALŠÍHO SEDACÍHO NÁBYTKU

uzavřená mezi

Česká republika – Generální finanční ředitelství

Se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město

Zastoupená: 

IČO: 72080043

Bankovní spojení: 

Číslo účtu: 

na straně jedné (dále jen „Objednatel“)

a


INTERIER TECH s.r.o.

Se sídlem: Za Drahou 253, Liblice, 282 01 Český Brod


Zastoupená:  jednatelkou společnosti

IČO: 29058155

DIČ: CZ29058155

Bankovní spojení: 

Číslo účtu: 

Bankovní spojení: 

Číslo účtu: 

Zapsaná: v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
oddíl C, vložka 163550

na straně druhé (dále jen „Dodavatel“)

(společně dále jen jako „Smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „Smluvní strana“).

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) a v souladu s ustanovením § 56 a násl. a § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o zadávání veřejných zakázek“) tuto

rámcovou dohodu
na dodávky kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku
(dále jen „Rámcová dohoda“)

jejímž předmětem je plnění veřejné zakázky s názvem „Dodávka kancelářského sedacího nábytku pro resort MF 2023+ III“.


ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- A. Rámcová dohoda je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Dodávka kancelářského sedacího nábytku pro resort MF 2023+ III“ uveřejněnou ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem Z2023-045860 (dále jen „Veřejná zakázka“) (to vše dále jen „Zadávací řízení“).
- B. Dodavatel projevils zájem zajišťovat dodávky kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku pro Objednatele a podal nabídku v rámci Veřejné zakázky. Dodavatel splnil všechny požadované kvalifikační předpoklady a další požadavky vyplývající ze zadávacích podmínek na Veřejnou zakázku. Nabídka Dodavatele byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
- C. Pokud se v Rámcové dohodě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Dodavatele, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „Dokumenty Zadávacího řízení“).
- D. Dodavatel prohlašuje, že disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění účelu Rámcové dohody, a že rozsah předmětu Rámcové dohody bude plnit pouze k tomu řádně proškolenými osobami s odpovídající kvalifikací.

1. ÚČEL A PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

- 1.1 Účelem Rámcové dohody je úprava a smluvní zajištění podmínek, za nichž budou po dobu účinnosti Rámcové dohody zajišťovány dodávky kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku pro Objednatele. Rámcová dohoda vymezuje všechny podmínky plnění ve smyslu ustanovení § 132 odst. 4 Zákona o zadávání veřejných zakázek ve spojení s ustanovením § 134 tohoto zákona.
- 1.2 Předmětem Rámcové dohody je mimo jiné také zakotvení oprávnění Objednatele vyzvat Dodavatele v souladu s postupem uvedeným v čl. 2 Rámcové dohody k uzavření prováděcích smluv dle článku 1.3 Rámcové dohody (dále jen „Dílčí smlouva“ nebo „Dílčí smlouvy“), a tyto Dílčí smlouvy s ním následně uzavřít, a dále zakotvení závazku Dodavatele na základě výzvy Objednatele uzavřít Dílčí smlouvu v souladu s článkem 2 Rámcové dohody.
- 1.3 Předmětem plnění Dílčích smluv je závazek Dodavatele na svůj náklad a na své nebezpečí, řádně a včas dodat Objednateli kancelářské židle, křesla nebo další sedací nábytek dle specifikace uvedené v Příloze č. 3 Rámcové dohody (dále jen „Dodávky“ nebo jednotlivě „Dodávka“), a to za podmínek a způsobem stanoveným Rámcovou dohodou a příslušnou Dílčí smlouvou (dále jen „Předmět plnění“). Předmětem Dílčích smluv je dále závazek Dodavatele převést na Objednatele vlastnické právo k dodanému Předmětu plnění. Předmětem Dílčích smluv je zároveň závazek Objednatele za řádně dodaný Předmět plnění zaplatit Dodavateli cenu dle článku 4 Rámcové dohody.

2. PLNĚNÍ – LHŮTA A ZPŮSOB

- 2.1 Poskytování Předmětu plnění bude probíhat od účinnosti Rámcové dohody po celou dobu trvání Rámcové dohody, a to na základě jednotlivých Dílčích smluv uzavíraných mezi Objednatelem a Dodavatelem na základě Rámcové dohody v souladu s ustanovením § 134 Zákona o zadávání veřejných zakázek, tj. na základě písemné výzvy učiněné Objednatelem k poskytnutí Dodávky podepsané uznávaným elektronickým podpisem Odpovědné osoby Objednatele pro věci smluvní zaslané do datové schránky Dodavatele nebo též na e-mailovou adresu Dodavatele  která je návrhem na uzavření Dílčí smlouvy a která může být

vygenerována v prostředí ekonomického informačního systému Objednatele (dále jen „Návrh Dílčí smlouvy“), a písemného potvrzení přijetí Návrhu Dílčí smlouvy opatřeného uznávaným elektronickým podpisem Odpovědné osoby Dodavatele pro věci smluvní zaslané do datové schránky Objednatele nebo též na e-mailovou adresu Objednatele objednatel@... jež je přijetím Návrhu Dílčí smlouvy (dále jen „Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy“). Vzor Návrhu Dílčí smlouvy tvoří Přílohu č. 4 Rámcové dohody. Na základě Dílčí smlouvy se Dodavatel zavazuje poskytnout Objednateli Předmět plnění dle specifikace v Dílčí smlouvě. Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy je učiněno okamžikem jeho doručení Objednateli.

- 2.2 Návrh Dílčí smlouvy musí obsahovat nejméně tyto údaje, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak:
- a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
 - b) odkaz na tuto Rámcovou dohodu (číslo uvedené v záhlaví Rámcové dohody);
 - c) číslo Návrhu Dílčí smlouvy;
 - d) přesná specifikace požadované Dodávky dle Přílohy č. 3 Rámcové dohody – Katalog kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku Dodavatele, včetně počtu kusů jednotlivých položek dle Přílohy č. 3 Rámcové dohody;
 - e) určení Místa dodání Dodávky;
 - f) požadovaný termín dodání, pokud je tento delší než lhůta uvedená v článku 2.6 Rámcové dohody (dále jen „Termín dodání“);
 - g) cenu vypočtenou v souladu s článkem 4 Rámcové dohody;
 - h) kontakt na osobu přebírající Dodávku v příslušném Místě dodání;
 - i) případné další požadavky na Dodávku;
 - j) jméno a podpis Odpovědné osoby Objednatele pro věci smluvní.
- 2.3 Dodavatel je povinen učinit Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy neprodleně po jejím doručení, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne od jejího doručení Dodavateli, případně v téže lhůtě zaslat Objednateli žádost o doplnění či upřesnění údajů v případě, že Návrh Dílčí smlouvy nebude obsahovat náležitosti dle článku 2.2 Rámcové dohody.
- 2.4 Potvrzením Návrhu Dílčí smlouvy Dodavatel vyjadřuje souhlas s obsahem Návrhu Dílčí smlouvy včetně toho, že nepožaduje jeho doplnění či upřesnění a jako takový ho akceptuje. Požádá-li Dodavatel o doplnění či upřesnění údajů z důvodu, že Návrh Dílčí smlouvy nebude vypracován v souladu s článkem 2.2 Rámcové dohody, staví se lhůta pro Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy a pro potvrzení doplněného či upřesněného Návrhu Dílčí smlouvy se použije obdobně postup podle tohoto článku. Dodavatel není oprávněn Návrh Dílčí smlouvy jakýmkoliv způsobem doplňovat či měnit a zavazuje se Návrh Dílčí smlouvy potvrdit bez výhrad nebo požádat o doplnění či upřesnění podle tohoto článku. Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy s výhradou se nepovažuje za Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy ve smyslu článku 2.1 Rámcové dohody, není-li v Rámcové dohodě stanoveno jinak.
- 2.5 Dodavatel bere na vědomí, že Dílčí smlouva nabude účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o registru smluv“). V případě, kdy se na Dílčí smlouvu nevztahuje povinnost uveřejnění dle Zákona o registru smluv, nabývá tato účinnosti okamžikem jejího uzavření.
- 2.6 Dodavatel je povinen zajistit Objednateli požadovanou Dodávku ve lhůtě nejpozději 28 kalendářních dnů ode dne účinnosti Dílčí smlouvy, k níž se Dodávka vztahuje.

- 2.7 Na základě Dílčí smlouvy se Dodavatel zavazuje zajistit Objednateli požadovanou Dodávku v termínu uvedeném v článku 2.6 Rámcové dohody, popř. v Termínu dodání uvedeném v Dílčí smlouvě, dle specifikace v Dílčí smlouvě a v souladu s Dílčí smlouvou a Rámcovou dohodou.
- 2.8 Dodavatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel nemá na základě Rámcové dohody povinnost činit Návrhy Dílčí smlouvy. Z tohoto titulu se Dodavatel nemůže vůči Objednateli domáhat jakéhokoliv Návrhu Dílčí smlouvy v souvislosti s Rámcovou dohodou ani požadovat po Objednateli úhradu jakýchkoliv plateb, s výjimkou ceny za řádně zajištěné Dodávky.
- 2.9 Postup podle tohoto článku nesmí být v rozporu se zákonnými požadavky podle § 131 odst. 5 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

3. DODACÍ PODMÍNKY

- 3.1 Dodávka je považována za splněnou jejím bezvýhradným převzetím některou z Oprávněných osob Objednatele, popř. jinou kontaktní osobou Objednatele určenou v příslušném Návrhu Dílčí smlouvy, a podpisem příslušného dodacího listu v příslušném Místě dodání (dále jen „Dodací list“). Dodací list bude vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž jedno vyhotovení obdrží Objednatel a jedno vyhotovení obdrží Dodavatel.
- 3.2 Dodací list musí obsahovat identifikaci Smluvních stran (název, IČO, sídlo), označení Místa dodání, přesnou specifikaci příslušné Dodávky dle Přílohy č. 3 Rámcové dohody – Katalog kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku Dodavatele, včetně počtu kusů jednotlivých položek dle Přílohy č. 3, délku Záruční doby dle článku 6.3 Rámcové dohody a termín dodání Dodávky. Vzor Dodacího listu tvoří nedílnou součást Rámcové dohody jako její Příloha č. 5.
- 3.3 Převezme-li Objednatel Dodávku bez výhrad, Smluvní strany souhlasí s tím, že příslušná Dodávka nemá žádné zjevné vady. Převezme-li Objednatel Dodávku nebo její část s výhradami, je povinen tyto výhrady uvést do Dodacího listu, včetně lhůty k jejich odstranění. Nesouhlasí-li Dodavatel s uvedenými výhradami, je povinen je písemně v Dodacím listu rozporovat. Nerozporuje-li Dodavatel výhrady uvedené Objednatelem na Dodacím listu, Objednatel bere na vědomí, že s výhradami souhlasí. Dodavatel se zavazuje odstranit případné výhrady bezodkladně, nejpozději ve lhůtě uvedené v Dodacím listu. Objednatel i Dodavatel jsou povinni stvrdit obsah Dodacího listu svým jménem a podpisem.
- 3.4 Zjistí-li Objednatel vady týkající se množství, druhu nebo jakosti Dodávky již při dodání, je oprávněn odmítnout její převzetí. O takovém odmítnutí bude proveden zápis do Dodacího listu podepsaný Objednatelem i Dodavatelem s uvedením důvodu odmítnutí převzetí Dodávky. Dodavatel odstraní vady bezúplatně dodáním náhradního plnění v množství, druhu a jakosti dle Rámcové dohody a Dílčí smlouvy. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že doba, po kterou bude Dodavatel zajišťovat náhradní plnění dle tohoto článku, nemá vliv na Termín dodání uvedený v Dílčí smlouvě nebo na termín dle článku 2.6 Rámcové dohody.
- 3.5 Objednatel nabývá vlastnického práva podpisem Dodacího listu stvrzujícím převzetí Dodávky oběma Smluvními stranami bez ohledu na případné výhrady Objednatele. Přechod nebezpečí škody na Dodávce se řídí ustanovením § 2121 Občanského zákoníku.
- 3.6 Místem dodání jsou odběrná místa Objednatele uvedená v Příloze č. 2 Rámcové dohody (dále jen „Místa dodání“ nebo jednotlivě „Místo dodání“). Konkrétní Místa dodání uvede Objednatel v příslušném Návrhu Dílčí smlouvy. Objednatel si vyhrazuje

jednostranným právním jednáním změnit Místa dodání, tuto změnu oznámí písemně Dodavateli.

- 3.7 Čas dodání je omezen pouze na pracovní dny a pracovní dobu od 8:00 hodin do 15:00 hodin, pokud nebude v příslušném Návrhu Dílčí smlouvy specifikováno jinak.
- 3.8 Dodavatel je povinen složit (včetně provedení případné montáže) příslušnou Dodávku v Místě dodání na místo určené Objednatelem. Dodavatel je zároveň povinen dbát v Místě dodání i jeho bezprostředním okolí na čistotu a pořádek a veškeré odpadní hmoty a obaly vzniklé při složení a montáži Dodávky z Místa dodání odvézt a zlikvidovat v souladu s platnými právními předpisy.
- 3.9 Dodavatel se zavazuje zajistit Dodávky v souladu s Rámcovou dohodou (včetně všech příloh) a Dílčími smlouvami (včetně všech eventuálních příloh), jakož i Dokumenty Zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení Rámcové dohody (včetně příloh). V případě rozporu Dílčích smluv (včetně příloh) a Dokumentů Zadávacího řízení mají přednost ustanovení Dílčích smluv. V případě rozporu znění Rámcové dohody a její přílohy má přednost ustanovení Rámcové dohody, totéž platí obdobně v případě rozporu Dílčí smlouvy a její přílohy.

4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY.

- 4.1 Ceny jednotlivých Dodávek jsou dány dohodou Smluvních stran jako ceny smluvní, odvíjí se od skutečně zajištěných Dodávek, jsou tvořeny součinem jednotkových cen jednotlivých položek Katalogu kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku specifikovaného v Příloze č. 3 Rámcové dohody a počtem požadovaných kusů těchto položek kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku a jsou specifikovány v nabídkovém listu Dodavatele, jež tvoří nedílnou součást Rámcové dohody jako její Příloha č. 1 (dále jen „Nabídkový list“).
- 4.2 Jednotkové ceny jednotlivých položek kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku specifikovaných v Příloze č. 3 Rámcové dohody jsou uvedeny v Nabídkovém listu (dále jen „Jednotkové ceny“) a zahrnují veškeré náklady Dodavatele nezbytné k řádnému zajišťování Dodávek, jakož i veškeré náklady se zajišťováním Dodávek bezprostředně související (včetně montáže, dopravy do příslušného Místa dodání, převodu vlastnického práva, odvozu a likvidace obalového materiálu, vedlejších nákladů, používání přístrojů, strojů a jiných nástrojů a zařízení, pracovních oděvů a ochranných pomůcek pro pracovníky Dodavatele, mzdových nákladů včetně zákonných odvodů apod.).
- 4.3 Dodavatel prohlašuje, že je plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). K Jednotkovým cenám bude připočítána DPH v zákonem stanovené výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.4 Jednotkové ceny jsou zásadně stanoveny jako nejvýše přípustné a nepřekročitelné po celou dobu trvání Rámcové dohody a lze je měnit pouze o míru inflace, ovšem pouze za podmínek a způsobem, který předvídá Rámcová dohoda. Změny výše Jednotkových cen z jiných důvodů nejsou přípustné.
- 4.5 Dodavatel je oprávněn měnit Jednotkové ceny k 1. dubnu každého kalendářního roku, poprvé v roce 2025, a to v souladu s vývojem spotřebitelských cen – životních nákladů (položka Úhrn) vyhlášeného Českým statistickým úřadem s tím, že upravené Jednotkové ceny budou platné na následujících 12 kalendářních měsících (období duben až březen). Základ Jednotkových cen se navýší o míru inflace, tj. o procentní přírůstek cenové hladiny, ale pouze v případě, že Dodavatel úpravu Jednotkových cen písemně oznámí do datové schránky Objednatele nejpozději do 28. února příslušného kalendářního roku a vyhlášená míra inflace dosáhla výše

alespoň 7 %. V roce 2025 se uplatní míra inflace pouze v poloviční výši, tedy míra inflace vydělená dvěma. Součástí oznámení Dodavatele bude výše Jednotkových cen, míry inflace a nových Jednotkových cen po započtení procentního přírůstku cenové hladiny, a to včetně uvedení období (duben až březen). Jednotkové ceny budou zaokrouhleny na max. 2 desetinná místa. V případě, že Dodavatel neoznámí Objednateli změnu výše Jednotkových cen do data uvedeného ve větě druhé tohoto článku, nebudou v příslušném období Jednotkové ceny měněny, a to ani v případě, že dojde k nárůstu míry inflace. Vzor Oznámení Dodavatele tvoří nedílnou součástí Rámcové dohody jako její Příloha č. 6 – Oznámení Dodavatele o navýšení Jednotkových cen o míru inflace (vzor).

- 4.6 Smluvní strany se dohodly, že celková cena dle Rámcové dohody nesmí přesáhnout částku ve výši 9.910.000 Kč bez DPH (slovy: devět miliónů devět set deset tisíc korun českých) (dále jen „Maximální souhrnná cena“).
- 4.7 Dodavatel je povinen vystavit Objednateli daňový doklad – fakturu (dále jen „Faktura“) po každé řádně a včas dokončené a bez výhrad Objednatelem převzaté Dodávce potvrzené podpisy Oprávněných osob Objednatele a Dodavatele na Dodacím listu. Kopie Dodacího listu bez výhrad bude přílohou Faktury.
- 4.8 Faktura bude obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a dále též:
- a) číslo Rámcové dohody (číslo v CES), číslo jednací Návrhu Dílčí smlouvy a datum uzavření Dílčí smlouvy;
 - k) specifikace Dodávky včetně uvedení Jednotkových cen, množství a data dodaného zboží a data dodání Dodávky;
 - l) úplné bankovní spojení Dodavatele, přičemž číslo účtu bude odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví Rámcové dohody nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem dle Rámcové dohody;
 - m) veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o DPH“), pokud bude Dodavatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění plátcem DPH, nebo veškeré náležitosti dle § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.9 Dodavatel bude Faktury doručovat v elektronické podobě (např. ve formátu PDF nebo ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury nebo ve formátu zveřejněném na webových stránkách Objednatele jako přijímané formáty podatelnou Objednatele) do datové schránky Objednatele na e-mailovou adresu Objednatele objednatel@firma.cz a v kopii na adresu objednatel@firma.cz nebo v listinné podobě na adresu Objednatele uvedenou v čl. 13 Rámcové dohody, popř. do řádně oznámené datové schránky, řádně oznámené e-mailové adresy, či na adresu oznámenou postupem dle Rámcové dohody.
- 4.10 Splatnost řádně vystavené Faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele.
- 4.11 Objednatel má právo před uplynutím lhůty splatnosti Faktury požádat Oprávněnou osobu Dodavatele o nové vystavení Faktury, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, neobsahuje-li původní Faktura náležitosti nebo údaje stanovené Rámcovou dohodou nebo obecně závaznými právními předpisy, chybí-li kopie potvrzených Dodacích listů, obsahuje-li jiné cenové údaje nebo jiný předmět Dodávky než dohodnutý v příslušné Dílčí smlouvě nebo bude-li obsahovat chybné údaje. Nová lhůta splatnosti činí 30 kalendářních dní a počne plynout ode dne doručení nové Faktury Objednateli.

- 4.12 Dodavatel souhlasí s tím, že Objednatel neposkytuje jakékoliv zálohy na zajišťování Dodávek. Veškeré platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 4.13 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na Faktuře oproti údajům dle článku 4.8 písm. c) Rámcové dohody mají přednost údaje uvedené v záhlaví Rámcové dohody nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle Rámcové dohody.
- 4.14 Dodavatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Rámcové dohody nerozhodl, že je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH (dále jen „Nespolehlivý plátcem“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Dodavatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Dodavatel o tomto informovat Objednatele do 3 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Dodavatel Nespolehlivým plátcem, může Objednatel uhradit Dodavateli pouze základ daně, přičemž DPH bude uhrazena Dodavateli až po písemném doložení Dodavatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 4.15 Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, tak poslední Faktura za příslušný kalendářní rok, který má být v témže kalendářním roce proplacena, musí být doručena Objednateli nejpozději do 10. prosince příslušného kalendářního roku. Veškeré Faktury doručené po tomto datu je Objednatel povinen uhradit až po nastavení všech rozpočtových prostředků ve státní pokladně, lhůta splatnosti u nich počíná běžet až dne 1. února následujícího kalendářního roku. Dodavatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že v takových případech není Objednatel v prodlení. Tím není dotčeno oprávnění Objednatele uhradit fakturu doručenou po 10. prosinci příslušného kalendářního roku i dříve.

5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

5.1 Objednatel je povinen:

- a) dohodnout s Dodavatelem rozsah oprávnění Dodavatele ke vstupu jeho zaměstnanců, popř. dalších osob, kteří se budou podílet na zajišťování Dodávek (dále jen „Pracovníci Dodavatele“), případně též vjezdu jeho vozidel do objektu, ve kterém se nachází konkrétní Místo dodání;
- n) poskytovat Dodavateli potřebnou součinnost tak, aby Dodavatel mohl řádně a včas zajišťovat Dodávky, zejména má Objednatel povinnost předat Dodavateli všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k zajištění Dodávek, přičemž Dodavatel je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a Objednatele na ni upozornit.

5.2 Dodavatel je povinen:

- a) nejpozději 2 pracovní dny před první Dodávkou doložit jmenný seznam všech Pracovníků Dodavatele a u těchto Pracovníků Dodavatele doložit údaje požadované Objednatelem, které jsou potřebné pro vydání povolení ke vstupu Pracovníků Dodavatele do jednotlivých Míst dodání, přičemž Dodavatel je povinen předložit jmenný seznam Pracovníků Dodavatele osobně analogově či na paměťovém médiu do rukou Oprávněné osoby Objednatele dle článku 13.3. Rámcové dohody či zaslat do datové schránky Objednatele; Objednatel s ohledem na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) nepřijímá jmenný seznam pracovníků Dodavatele v jiné formě, například prostřednictvím e-mailu; jmenný seznam

Pracovníků Dodavatele bude obsahovat jméno a příjmení pracovníka, rok narození a číslo občanského průkazu nebo cestovního pasu; v případě změny Pracovníků Poskytovatele, kteří budou vstupovat do Míst plnění, je Poskytovatel povinen postupovat obdobně;

- o) zajišťovat Dodávky dle Rámcové dohody a Dílčích smluv svědomitě, řádně a včas, a to vždy s maximálně možným vynaložením odborné péče;
- p) zajistit Dodávky řádnou ochranou proti povětrnostním vlivům a opatřit je pro přepravu způsobem, který je pro takové zboží (kancelářský sedací nábytek) v obchodním styku obvyklý;
- q) při zajišťování Dodávek respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání a chodu všech prostor Objednatele v jednotlivých Místech dodání;
- r) nést odpovědnost za neodborné a nesprávně zajištěné Dodávky, tj. za Dodávky zajištěné způsobem, který je v rozporu s Rámcovou dohodou nebo Dílčí smlouvou, příslušnými právními předpisy či technickými normami, Dodavatel tedy odpovídá za případné škody na majetku či zdraví;
- s) neprodleně podat Objednateli zprávu o vzniku škody, přičemž při poškození či znehodnocení věci je Dodavatel povinen nahradit Objednateli takto vzniklou škodu;
- t) bezodkladně oznámit Objednateli skryté překážky, které brání řádnému zajištění Dodávek, případně navrhnout jiné řešení;
- u) umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly, např. podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Veřejné zakázky, a to v rozsahu jejich oprávnění, a po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a Zákon o DPH);
- v) ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětné Veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost.
- w) uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací Veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek;
- x) nezměnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku kvalifikaci (dále jen „Poddodavatel“), bez předchozího písemného souhlasu Objednatele; spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou Poddodavatele dle předchozí věty je Dodavatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného Poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Dodavatel i po změně Poddodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech kvalifikačních předpokladů dle článku 8 zadávací dokumentace na Veřejnou zakázku; Poddodavatelem se pro účely Rámcové dohody vždy rozumí i osoba, od které Dodavatel nakoupí kancelářský sedací nábytek následně dodaný Objednateli;
- y) informovat Objednatele o změně vlastnické struktury Dodavatele nebo jeho Poddodavatele; v případě zjištění, že v obchodní společnosti Dodavatele nebo jeho Poddodavatele alespoň 25% účasti společníka vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění

pozdějších předpisů nebo jím ovládaná osoba; je Objednatel oprávněn bez jakýchkoliv sankcí okamžitě odstoupit od Rámcové dohody v souladu s článkem 12.11 Rámcové dohody;

- z) v rámci plnění povinností vyplývajících z Rámcové dohody nevyužít třetí subjekt, na který se vztahuje sankční režim EU ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 269/2014 a nařízení Rady (EU) č. 833/2014 v platném znění; porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení Rámcové dohody.

6. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Dodavatel odpovídá za včasné a řádné zajišťování Dodávek dle Rámcové dohody a jednotlivých Dílčích smluv. Dodavatel je zejména povinen dodat Dodávku v souladu s požadavky definovanými v příslušné Dílčí smlouvě, podle technických vlastností specifikovaných v Přílohách č. 3 a č. 8 Rámcové dohody a při dodržení povinností sjednaných v Rámcové dohodě. Objednatel je povinen řádně dodanou Dodávku převzít a zaplatit za ni dohodnutou kupní cenu.
- 6.2 Poruší-li Dodavatel povinnosti stanovené v článku 6.1 Rámcové dohody, jedná se o vady plnění. O vadu plnění se také jedná, má-li Dodávka horší vlastnosti než vzorek nabízeného zboží, který Dodavatel předložil v Zadávacím řízení, nebo při změně zboží. Dodavatel odpovídá za vady, které má Dodávka v době předání nebo které vzniknou v průběhu Záruční doby.
- 6.3 Smluvní strany si ujednaly záruku za jakost ve smyslu § 2113 a násl. Občanského zákoníku se záruční dobou minimálně v délce 24 měsíců, pokud není v Příloze č. 3 Rámcové dohody u konkrétní položky kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku stanovena záruční doba delší (dále jen „Záruční doba“). Záruční doba začíná běžet ode dne převzetí bezvadné Dodávky nebo její části, tj. od podpisu Dodacího listu oběma Smluvními stranami bez výhrad.
- 6.4 Objednatel je oprávněn uplatnit právo z vadného plnění a/nebo právo ze záruky za jakost na odstranění vady u Dodavatele kdykoliv během Záruční doby bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybnosti Smluvní strany sjednávají, že převzetím jednotlivých Dodávek není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 6.5 V případě vady v dodaných Dodávkách je Objednatel povinen o tom písemně informovat Dodavatele. Oznámení o výskytu vad/y (dále jen „Oznámení“) učiní Oprávněná osoba Objednatele na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Dodavatele nebo do datové schránky Dodavatele. Oznámení bude obsahovat informace o zjištěných vadách a termín pro jejich odstranění.
- 6.6 Dodavatel je povinen potvrdit přijetí Oznámení nejpozději následující pracovní den po doručení Oznámení na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Objednatele, případně si vyžádat doplnění Oznámení. Nevyjádří-li se Dodavatel písemně ve stejné lhůtě opačně, Objednatel bere na vědomí, že Dodavatel s obsahem Oznámení souhlasí, nepotřebuje jeho doplnění či upřesnění a vytknuté vady akceptuje v plném rozsahu.
- 6.7 Dodavatel je povinen zahájit odstraňování reklamovaných vad neprodleně po potvrzení doručení Oznámení, nejpozději však do 2 pracovních dnů od doručení tohoto Oznámení, případně od okamžiku uznání reklamace Dodavatelem dle předcházejícího odstavce. Dodavatel je zároveň povinen reklamované vady odstranit do termínu uvedeného v Oznámení dle článku 6.5 Rámcové dohody, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.

- 6.8 Pokud Objednatel nemůže Předmět plnění nebo jeho část pro vady užívat, prodlužuje se Záruční doba o dobu od oznámení vad Dodavateli do jejich úplného odstranění.
- 6.9 Objednatel si vyhrazuje právo kdykoliv po dobu plnění dle Rámcové dohody provést kontrolu jakosti (technických parametrů) dodaných Dodávek dle Příloh č. 3 a č. 8 Rámcové dohody, kontrolu dodržování práv a povinností z Rámcové dohody, jakož i z jednotlivých Dílčích smluv. Provedením kontroly může Objednatel pověřit i jinou osobu. Dodavatel je povinen poskytnout mu k tomu nezbytnou součinnost.
- 6.10 Ustanoveními tohoto článku Rámcové dohody nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

7. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 7.1 Dodavatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku zajišťování Dodávek Objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody ve lhůtě stanovené v písemném oznámení Objednatele odeslaného na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Dodavatele nebo do datové schránky Dodavatele, nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 7.2 Za škodu se přitom s ohledem na článek 7.1 Rámcové dohody považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, a jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Dodavatele zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Dodavatele je i taková škoda, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Rámcové dohody nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 7.3 Jakékoliv škody z plnění Rámcové dohody vzniklé Objednateli, tedy i škody, které nebudou kryty Pojištěním (dle definice uvedené v článku 8 Rámcové dohody), budou hrazeny Dodavatelem.
- 7.4 Objednatel není odpovědný za škodu způsobenou pracovním úrazem v objektech Míst dodání pracovníkovi Dodavatele nebo třetí osobě, pokud tato škoda nebyla způsobena činem nebo opominutím Objednatele nebo jeho pracovníka.
- 7.5 Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 7.6 Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody v penězích se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.7 Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody, pokud nebude mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.

8. POJIŠTĚNÍ

- 8.1 Dodavatel je povinen mít po celou dobu trvání Rámcové dohody uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku zajišťování Dodávek Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění dle článku 8.2 Rámcové dohody (dále jen „Pojištění“).
- 8.2 Pojištění bude pokrývat zejména odpovědnost za újmu, která vznikne při a/nebo v souvislosti se zajišťováním Dodávek, tj.: (i) újma na zdraví, (ii) škoda na Dodávce včetně jejího poškození, zničení nebo ztráty, (iii) jiná majetková škoda z toho vyplývající. Pojištění bude Dodavatelem uzavřeno s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 10 000 000 Kč.

- 8.3 Dodavatel se zavazuje udržovat platnost a účinnost Pojištění po celou dobu trvání Rámcové dohody i po celou Záruční dobu a bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z předmětné pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti.
- 8.4 Doklady o platném Pojištění, včetně dokladů o zaplacení pojistného, je Dodavatel povinen předložit Objednateli kdykoliv během trvání Rámcové dohody, a to do 7 pracovních dnů od písemné výzvy Objednatele.
- 8.5 V případě, že Dodavatel nesplní podmínky uložené mu pojistnou smlouvou na Pojištění, kterou byl povinen uzavřít, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli veškeré újmy a nároky vzniklé v rámci plnění Rámcové dohody z takového porušení povinností.

9. MLČENLIVOST

- 9.1 Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám informace důvěrné povahy (dále jen „Informace důvěrné povahy“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Informace důvěrné povahy se považují veškeré následující informace:
- a) veškeré informace poskytnuté Dodavateli Objednatelem v souvislosti s plněním Rámcové dohody a Dílčích smluv (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Rámcové dohody a Dílčích smluv zveřejňovaném dle článku 13.5 nebo článku 2.5 Rámcové dohody);
 - aa) informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - bb) veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako důvěrné ve smyslu ustanovení § 36 odst. 8 Zákona o zadávání veřejných zakázek nebo jako důvěrný údaj dle § 1730 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 9.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost, uvedená v předchozím článku, se nevztahuje na informace:
- a) které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - cc) jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - dd) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - ee) u nichž je Dodavatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - ff) které budou Dodavateli po uzavření Rámcové dohody sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 9.3 Jako s Informacemi důvěrné povahy musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v článku 9.1 Rámcové dohody, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Objednatele, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele či plnění Rámcové dohody a Dílčích smluv.

- 9.4 Dodavatel se zavazuje, že Informace důvěrné povahy užije pouze za účelem plnění Rámcové dohody a Dílčích smluv. K jinému použití je třeba předchozí písemný souhlas Objednatele.
- 9.5 Dodavatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele všechny osoby, kterým umožní, jakkoliv se s Informacemi důvěrné povahy seznámit, včetně svého případného Poddodavatele, a to nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu zavázán sám.
- 9.6 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

10. STATISTICKÉ VÝKAZY PLNĚNÍ

- 10.1 Dodavatel se zavazuje poskytovat Oprávněným osobám Objednatele čtvrtletně údaje o souhrnné ceně v součtu za všechny Dílčí smlouvy, které Objednatel uzavřel v uplynulém čtvrtletí na e-mailovou adresu [REDAKCE]. Dodavatel se dále zavazuje poskytovat elektronicky na e-mailovou adresu [REDAKCE] čtvrtletně údaje o:
- a) souhrnné ceně v součtu za všechny Dílčí smlouvy, které objednatelé v uplynulém čtvrtletí uzavřeli na základě všech rámcových dohod uzavřených na základě Veřejné zakázky (rozhodné je datum uzavření Dílčí smlouvy);
 - gg) souhrnné skutečně uhrazené ceně v uplynulém čtvrtletí za všechny Dílčí smlouvy objednatelů na základě všech rámcových dohod uzavřených na základě Veřejné zakázky (rozhodné je datum poskytnutí platby).
- (dále jen „Statistický výkaz plnění“). Vzor Statistického výkazu plnění tvoří Přílohu č. 7 Rámcové dohody.
- 10.2 Údaje podle článku 10.1 Rámcové dohody je Dodavatel povinen zaslat vždy do 15 kalendářních dnů po skončení příslušného čtvrtletí (tj. po 31. 3., 30. 6., 30. 9. a 31. 12. daného roku).
- 10.3 Po vyčerpání 80% Maximální souhrnné ceny uvedené v článku 4.6 Rámcové dohody je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli zpracování Statistického výkazu plnění za kratší období než příslušné kalendářní čtvrtletí. Dodavatel je povinen Statistický výkaz plnění zaslat do 10 pracovních dnů ode dne odeslání elektronického požadavku na e-mailovou adresu Oprávněné osoby.

11. SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 11.1 V případě, že Dodavatel nedodrží lhůtu pro Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy dle článku 2.3 Rámcové dohody nebo lhůtu pro žádost o doplnění či upřesnění Návrhu Dílčí smlouvy dle článku 2.3 Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 11.2 V případě, že Dodavatel nedodrží lhůtu dodání stanovenou v článku 2.6 Rámcové dohody ve vztahu k příslušné Dílčí smlouvě, popř. lhůtu dodání stanovenou v příslušné Dílčí smlouvě, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty za každý započatý den prodlení s řádným dodáním Dodávky ve výši 2 000 Kč nebo 0,5 % z celkové kupní ceny bez DPH dle Dílčí smlouvy, podle toho, která z těchto dvou částek bude nižší.
- 11.3 V případě, že Dodavatel poruší povinnost uvedenou v článku 4.14 Rámcové dohody týkající se neoznámení vydání rozhodnutí správce daně o tom, že Dodavatel je Nespolehlivým plátcem, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2 000 Kč za každý započatý den prodlení. V případě, že Dodavatel poruší

povinnost informovat dle článku 12.10, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2 000 Kč za každý započatý den prodlení.

- 11.4 V případě, že Dodavatel poruší povinnost stanovenou v článku 5.2 písm. m) Rámcové dohody, tj. poruší povinnost, že nevyužije třetí subjekt, na který se vztahuje sankční režim EU, je Objednatel, v závislosti na míře zavinění a využití, oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 1 000 000 Kč.
- 11.5 V případě, že Dodavatel nedodrží lhůtu pro potvrzení doručení Oznámení dle článku 6.6 Rámcové dohody nebo lhůtu pro odstranění vad dle článku 6.7 Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení.
- 11.6 V případě, že Dodavatel nedodrží lhůtu pro předložení Statistického výkazu plnění v termínech dle článku 10.2 Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 200 Kč za každý započatý den prodlení.
- 11.7 V případě, že Dodavatel poruší povinnost týkající se Pojištění uvedenou v článku 8.1 Rámcové dohody, smluvní povinnost týkající se mlčenlivosti uvedenou v článku 9 Rámcové dohody nebo povinnost týkající se zákazu postoupení pohledávek z Rámcové dohody či Dílčí smlouvy dle článku 13.10 Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 50 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 11.8 V případě, že Dodavatel nedodrží lhůtu pro předložení dokladů o platném Pojištění, včetně dokladů o zaplacení pojistného dle článku 8.4 Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 500 Kč za každý započatý pracovní den prodlení.
- 11.9 V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou příslušné Faktury, je Dodavatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 11.10 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Dodavateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Rámcové dohody Dodavatelem vyplývat nárok dle tohoto článku. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Dodavatele povinnosti splnit závazek z příslušné Dílčí smlouvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
- 11.11 Smluvní pokuta nebo úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní sankce. Výzva musí obsahovat kromě vyčíslení výše smluvní pokuty nebo úroku z prodlení také informaci o způsobu úhrady.

12. DOBA TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY A DÍLČÍCH SMLUV A JEJICH UKONČENÍ

- 12.1 Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle Zákona o registru smluv. Objednatel se zavazuje, že Rámcovou dohodu včetně jejích příloh (s vyloučením jinak chráněných informací) uveřejní v registru smluv a o jejím uveřejnění bude prostřednictvím e-mailové zprávy informovat Oprávněnou osobu Dodavatele.
- 12.2 Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to buď na období 48 měsíců ode dne nabytí účinnosti Rámcové dohody, nebo do okamžiku, kdy celková hodnota plnění z uzavřených Dílčích smluv dosáhne Maximální souhrnné ceny dle článku 4.6 Rámcové dohody, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 12.3 Před uplynutím sjednané doby trvání lze Rámcovou dohodu ukončit pouze jedním z následujících způsobů:


- a) písemnou dohodou Smluvních stran; v takovém případě končí platnost Rámcové dohody dnem uvedeným v dohodě;
 - a) písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba činí 3 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně;
 - b) písemným odstoupením od Rámcové dohody za podmínek stanovených v tomto článku 12 Rámcové dohody.
- 12.4 Platnost Rámcové dohody není nijak závislá na platnosti nebo účinnosti žádné Dílčí smlouvy.
- 12.5 Smluvní strany jsou oprávněny od Rámcové dohody a Dílčích smluv odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku.
- 12.6 Za podstatné porušení Rámcové dohody Dodavatelem se ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku považují zejména případy, kdy:
- a) Dodavatel více než třikrát nedodrží lhůtu pro Potvrzení Návrhu Dílčí smlouvy či bude v prodlení s Potvrzením Návrhu Dílčí smlouvy více než 15 pracovních dnů;
 - b) Dodavatel více než třikrát nedodá Dodávku řádně a včas do sjednaného Místa dodání;
 - hh) Dodavatel více než třikrát neodstraní reklamované vady Dodávky ani v dodatečně stanovené lhůtě stanovené Objednatelem;
 - ii) Dodavatel předložil ve své nabídce na Veřejnou zakázku informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly vliv na výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky;
 - jj) Dodavatel opakovaně porušil svou povinnost plynoucí z Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí druhé porušení smluvní či jiné povinnosti Dodavatele v souvislosti s plněním Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy;
 - kk) Dodavatel poruší povinnost nevyužít při plnění Rámcové dohody třetí subjekt, na který se vztahuje sankční režim EU ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 269/2014 a nařízení Rady (EU) č. 833/2014 v platném znění.
- 12.7 Objednatel je oprávněn odstoupit od Dílčí smlouvy též v případě, že Dodavatel nezajistí Dodávku v Termínu dodání dle konkrétní Dílčí smlouvy nebo v termínu dle článku 2.6 Rámcové dohody, ledaže by prodlení Dodavatele bylo zaviněno porušením Dílčí smlouvy nebo Rámcové dohody ze strany Objednatele.
- 12.8 Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit bez jakýchkoliv sankcí také v případě, že Objednatel zjistí (na základě oznámení Dodavatele v souladu s článkem 5.2 písm. l) Rámcové dohody nebo vlastního zjištění), že v obchodní společnosti Dodavatele nebo jeho Poddodavatele alespoň 25% účasti společníka vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů nebo jím ovládaná osoba.
- 12.9 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Rámcové dohody, jakož i Dílčích smluv v následujících případech:
- a) bude rozhodnuto o likvidaci Dodavatele;
 - b) Dodavatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Dodavatele nebo bude ve vztahu k Dodavateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;

- c) Dodavatel bude pravomocně odsouzen za majetkový nebo hospodářský trestný čin přičitatelný právnické osobě.
- 12.10 Nastane-li některý z případů uvedených v článku 12.9 písm. a) až c) Rámcové dohody, je Dodavatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do 3 pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou ze skutečností jde, a s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Rámcové dohody a Dílčích smluv. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Rámcové dohody.
- 12.11 Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit bez jakýchkoliv sankcí také v případě, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího kalendářního roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytovaná podle Rámcové dohody v následujícím roce. Objednatel přitom prohlašuje, že do 30 kalendářních dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí Dodavateli, jestliže nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění předmětu Rámcové dohody v následujícím roce.
- 12.12 Za podstatné porušení Rámcové dohody Objednatelem se ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou Faktury o více než 30 kalendářních dnů.
- 12.13 Dosáhne-li celková hodnota plnění z uzavřených Dílčích smluv takové výše, že zamýšlený Návrh Dílčí smlouvy není možné realizovat bez překročení Maximální souhrnné ceny, a není-li možné ani dílčí plnění bez překročení této Maximální souhrnné ceny, má Objednatel i Dodavatel právo od Rámcové dohody odstoupit. Odstoupení od Rámcové dohody nastává s účinky oznámení druhé Smluvní straně.
- 12.14 Odstoupení od Rámcové dohody, jakož i od Dílčí smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že odstoupení od Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy bylo doručeno 5. kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně poštovní doporučenou zásilkou nebo doručením do datové schránky příslušné Smluvní strany při odeslání datovou zprávou.
- 12.15 Odstoupením se závazek Rámcovou dohodou nebo Dílčí smlouvou založený zrušuje pouze ohledně nesplněného zbytku plnění okamžikem účinnosti odstoupení od Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy (ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky z Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy. V případě odstoupení od Rámcové dohody zůstávají Dílčí smlouvy uzavřené do účinnosti odstoupení tímto odstoupením nedotčeny.
- 12.16 Jsou-li splněny podmínky dle ustanovení § 2004 odst. 2 Občanského zákoníku, Objednatel může od Dílčí smlouvy odstoupit také ohledně celého plnění. V tom případě se závazek založený Dílčí smlouvou zrušuje od počátku (ex tunc) a Smluvní strany si jsou povinny vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od doručení oznámení Objednatele o odstoupení od konkrétní Dílčí smlouvy.
- 12.17 Ukončením Rámcové dohody nebo Dílčích smluv není dotčen nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud již dospěl, právo na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, povinnost mlčenlivosti, práva z odpovědnosti za vady ani ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po ukončení Rámcové dohody či Dílčích smluv.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1 Oznámení nebo jiná sdělení podle Rámcové dohody a Dílčích smluv musí být učiněna písemně v českém jazyce. Jakékoliv úkony směřující ke skončení Rámcové dohody nebo Dílčích smluv musí být doručeny druhé Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle Rámcové dohody nebo Dílčích smluv se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou, e-mailem, kurýrem či prostřednictvím datové schránky (není-li v Rámcové dohodě nebo Dílčí smlouvě dohodnuto jinak) na adresy uvedené v tomto článku nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí druhé Smluvní straně.

Objednatel: Název: Česká republika – Generální finanční ředitelství
 Adresa: Mánesova 1803/3a, 371 87 České Budějovice
 k rukám Oprávněné osoby Objednatele
 ID datové schránky: p9iwj4f

Dodavatel: Název: INTERIER TECH s.r.o.
 Adresa: Za Drahou 253, Liblice, 282 01 Český Brod - Liblice
 k rukám Oprávněné osoby Dodavatele
 E-mail: 
 Datová schránka: 4winziy


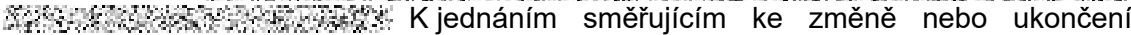
- 13.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li v Rámcové dohodě nebo dohodou Smluvních stran stanoveno jinak.
- 13.3 Smluvní strany se dohodly na určení Oprávněných osob za Objednatele a Dodavatele (dále jen „Oprávněné osoby“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkající se Rámcové dohody a Dílčích smluv, není-li v Rámcové dohodě nebo Dílčích smlouvách stanoveno jinak, s výjimkou změn nebo ukončení Rámcové dohody nebo Dílčích smluv. V případě, že má Smluvní strana více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech Oprávněných osob v kopii.

a) Oprávněnými osobami Objednatele jsou:



b) Oprávněnými osobami Dodavatele jsou:



- 13.4 Ke změně nebo ukončení Rámcové dohody je za Objednatele oprávněn ředitel Sekce ekonomiky, popř. jeho zástupce. K uzavření, změně nebo ukončení Dílčích smluv je za Objednatele oprávněn také ředitel Odboru správy majetku a investic, popř. jeho zástupce. Ke dni podpisu Rámcové dohody je ředitelem Odboru správy majetku a investic   K jednáním směřujícím ke změně nebo ukončení Rámcové dohody a Dílčích smluv je za Dodavatele oprávněn Dodavatel sám, je-li fyzickou osobou podnikající nebo statutární orgán Dodavatele, příp. prokurista, a to

dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozí větě (dále jen „Odpovědné osoby pro věci smluvní“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.

- 13.5 Dodavatel prohlašuje, že Rámcová dohoda, jakož i její text a přílohy, a Dílčí smlouvy neobsahují obchodní tajemství a souhlasí, aby je Objednatel v plném rozsahu (s vyloučením jinak chráněných informací) v elektronické podobě uveřejnil na profilu zadavatele ve smyslu Zákona o zadávání veřejných zakázek a v registru smluv ve smyslu Zákona o registru smluv, případně na jiném místě, bude-li k tomu Objednatel povinován, a to bez časového omezení.
- 13.6 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů, požadovaného formátu Faktury, Oprávněných osob nebo Míst dodání jsou Smluvní strany oprávněny provádět jednostranně a jsou povinny tyto změny neprodleně písemně prostřednictvím datové schránky oznámit druhé Smluvní straně.
- 13.7 K nahrazení, případně jiné změně položek Dodávky, tj. kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku specifikovaných v Příloze č. 3 Rámcové dohody, může dojít pouze písemně při dodržení technických požadavků na předmětné položky Dodávky a při dodržení jejich jednotkových cen dle Rámcové dohody. Nahrazení anebo změnu předmětné položky Dodávky je možné provést pouze s písemným souhlasem Objednatele, a to na základě odůvodněné žádosti Dodavatele doručené Objednateli. Písemný souhlas dle předchozí věty je oprávněna za Objednatele udělit její Odpovědná osoba pro věci smluvní. Objednatel je oprávněn podmínit svůj písemný souhlas tím, že Dodavatel nejprve předá vzorek předmětné položky Dodávky, který Dodavatel posoudí jako vyhovující. Pro posouzení vzorku zboží se použije přiměřeně čl. 18 zadávací dokumentace Veřejné zakázky.
- 13.8 Stane-li se kterékoliv ustanovení Rámcové dohody nebo Dílčích smluv neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení Rámcové dohody nebo Dílčích smluv neovlivněna a nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Rámcové dohody nebo Dílčích smluv nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Rámcové dohody nebo Dílčích smluv. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 13.9 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle Rámcové dohody nebo Dílčích smluv nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení Rámcové dohody nebo Dílčích smluv nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle Rámcové dohody nebo Dílčích smluv musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.
- 13.10 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Rámcovou dohodu nebo Dílčí smlouvy, jednotlivý závazek z Rámcové dohody nebo Dílčích smluv ani pohledávky vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou nebo s Dílčími smlouvami na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z Rámcové dohody nebo Dílčích smluv.
- 13.11 Rámcová dohoda, jakož i Dílčí smlouvy se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že Rámcová dohoda, jakož i Dílčí smlouvy se řídí ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími koupi.
- 13.12 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z Rámcové dohody nebo Dílčích smluv nebo spory o existenci Rámcové dohody nebo Dílčích smluv (včetně

otázky jejího vzniku a platnosti) budou rozhodovány před věcně a místně příslušným soudem České republiky. Smluvní strany výslovně vylučují možnost využití rozhodčí doložky.

- 13.13 Smluvní strany se dohodly, že v rámci Rámcové dohody nebo Dílčích smluv vylučují aplikaci ustanovení § 557 Občanského zákoníku.

13.14 Nedílnou součástí Rámcové dohody jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Nabídkový list
- Příloha č. 2 Seznam Míst dodání
- Příloha č. 3 Katalog kancelářských židlí, křesel a dalšího sedacího nábytku Dodavatele
- Příloha č. 4 Návrh Dílčí smlouvy (vzor)
- Příloha č. 5 Dodací list (vzor)
- Příloha č. 6 Oznámení Dodavatele o navýšení Jednotkových cen o míru inflace (vzor)
- Příloha č. 7 Statistický výkaz plnění (vzor)
- Příloha č. 8 Technické podmínky a environmentální požadavky Objednatele (zadavatele)

13.15 Změny nebo doplňky Rámcové dohody včetně jejích příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné písemnosti.

13.16 Rámcová dohoda je vyhotovena v 1 vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou Smluvních stran.

Smluvní strany prohlašují, že před podepsáním Rámcové dohody si ji přečetly, že Rámcová dohoda je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

V Praze 19. 2. 2024
Za Objednatele:

V Českém Brodu 14. 2. 2024
Za Dodavatele:

