

RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č. SO/2/2024

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“), kterou uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli mezi sebou:

Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko

zapsaný v rejstříku dobrovolných svazků obcí vedeném u Kraje Vysočina

se sídlem Vodárenská 244/2, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČO: 43383513

DIČ: CZ43383513

za kterou jedná: [REDAKCE]

oprávněn k podpisu smlouvy na základě plné moci: [REDAKCE]

kontaktní osoba: [REDAKCE]

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: [REDAKCE]

ID datové schránky: 2cgw8dt

(dále jen „objednatel“)

a

Jana Dubová

Sídlo: [REDAKCE]

IČO: 19092393

DIČ: neplátce

Peněžní ústav: Air Bank a.s.

Číslo účtu: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

ID datové schránky: pkxg7w2

(dále jen „poskytovatel“)

Článek 1 Předmět smlouvy

- Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět pro objednatele:
 - jeho jménem a na jeho účet kompletní realizaci zadávacích řízení veřejných zakázek na stavební práce zadávaných objednatel, a to v zjednodušeném podlimitním řízení a otevřeném podlimitním řízení podle zákona č. 134/20016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Podrobný popis poskytovaného plnění je přílohou č. 1 smlouvy,
 - poradenskou činnost v oblasti veřejných zakázek zadávaných dle zákona č. 134/20016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.(vše výše označené společně jako „**Služby**“)
- Konkrétní Služby budou poskytovány na základě jednotlivých písemných objednávek objednatele. V zájmu realizace předmětu smlouvy se smluvní strany zavazují a berou na vědomí, že objednávku je objednatel povinen a oprávněn učinit elektronicky (e-mailem) na kontaktní adresu [REDAKCE]. Objedávka musí zpravidla obsahovat přesný popis požadované Služby, specifikaci případné předpokládané dokumentace, požadované lhůty dodání (předpokládaný harmonogram základních fází zadávacího řízení), příp. další upřesňující údaje. V případě potřeby bude dohodnut a stanoven v objednávce i formát písemného výstupu.
- Objednatel se zavazuje za provedené Služby zaplatit poskytovateli cenu sjednanou dle článku 3 Smlouvy.

Článek 2

Termín a místo plnění

1. Služby budou prováděny a výstupy dle této smlouvy budou předávány průběžně v období ode dne účinnosti této smlouvy do 31. 12. 2024. Termíny plnění budou stanoveny průběžně v písemné formě dle potřeb objednatele. Místem plnění je sídlo objednatele, nebo dle dohody s objednatel. Služby mohou být provedeny i vzdáleně, formou online konzultací.

Článek 3

Cena a způsob placení

1. Smluvní strany se dohodly, že:
 - a) cena za poskytnuté Služby dle čl. 1 odst. 1 písm. a) činí:
 - **49 000,- Kč** pro zjednodušené podlimitní řízení, slovy: čtyřicet devět tisíc korun českých /jedno administrované zadávací řízení,
 - **55 000,- Kč** pro otevřené podlimitní řízení, slovy: padesát pět tisíc korun českých /jedno administrované zadávací řízení,
 - **59 000,- Kč** pro společné otevřené podlimitní řízení dělené na části, slovy: padesát devět tisíc korun českých /jedno administrované zadávací řízení,uvedené ceny jsou platné i v případě zadávacích řízení, kdy je objednatel jedním ze zadavatelů v rámci společného zadávání.

Poskytovatel není plátcem DPH.

Celková hodnota všech dílčích Služeb nepřekročí po dobu platnosti rámcové smlouvy cenu 900 000, Kč.

2. Cena dle odstavce 1 tohoto článku zahrnuje veškeré náklady poskytovatele vzniklé v souvislosti s plněním smlouvy.
3. Právo fakturovat cenu poskytované Služby podle čl. 3 odst. 1 této smlouvy vzniká poskytovateli dnem poskytnutí konkrétní objednané Služby dle této smlouvy. Po dokončení a převzetí výstupů Služby objednatel, vystaví poskytovatel fakturu za provedené práce. O této skutečnosti objednatel vyrozumí poskytovatele bez zbytečného odkladu. Součástí faktury za provedení Služby dle čl. 3 odst. 1. písm. b) bude výkaz práce. Fakturu zašle poskytovatel objednateli na e-mailovou adresu [REDACTED].
4. Faktura bude obsahovat náležitosti upravené v § 28 a násl. zák. č. 235/2004 Sb., v platném znění. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli a bude uváděna na faktuře.
5. Úhradu provede objednatel bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Objednatel splní svoji platební povinnost v den, kdy příslušná částka bude připsána ve prospěch účtu poskytovatele.
6. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, pokud nebude vystavena v souladu s touto smlouvou. Poskytovatel je v takovém případě povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti v délce 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Článek 4

Spolupráce smluvních stran, způsob plnění smlouvy, odpovědnost za škodu

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytnout si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
2. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli veškeré informace a podklady potřebné k plnění předmětu této smlouvy a tyto materiály na žádost poskytovatele doplnit či upřesnit, umožnit poskytovateli kontakt se svými zaměstnanci či jinými osobami a přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném či užitečném pro řádné plnění této smlouvy, a to ve lhůtě, kterou si strany sjednají ad hoc.

3. Poskytovatel je povinen řídit se při poskytování Služby pokyny objednatele, v průběhu poskytování Služby je poskytovatel povinen upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů. Toto upozornění musí mít písemnou formu.
4. Poskytovatel odpovídá za včasné a řádné poskytování Služeb dle této Smlouvy a za odbornou úroveň.
5. Poskytovatel nezodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů poskytnutých Objednavatelem a Poskytovatel ani při vynaložení maximální péče, kterou po něm lze oprávněně požadovat, nemohl zjistit jejich nevhodnost, nebo na ně upozornil Objednavatele písemně a ten na jejich použití trval.
6. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za škodu v rámci platných a účinných právních předpisů a této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet maximální úsilí k předcházení vzniku škod a učinit veškerá dostatečná opatření k minimalizaci vzniklých škod. V rámci této prevenční povinnosti jsou smluvní strany povinny zejména respektovat vzájemná zadání, pokyny a doporučení, která jsou významná z hlediska plnění této smlouvy tak, jak je specifikováno v Článku 1. této smlouvy. V případě, že budou podklady nutné pro poskytování Služby dodány po dohodnutém termínu nebo v případě, že objednatel neposkytne nezbytnou součinnost ve sjednaném rozsahu řádně a včas, prodlužuje se lhůta pro poskytování Služby o počet pracovních dnů, o které bylo dodání podkladů opožděno, či o které je objednatel v prodlení s poskytnutím součinnosti. Poskytovatel není po tuto dobu v prodlení s plněním svých závazků. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu vzniklou v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost dle občanského zákoníku.
7. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost a vyvinout maximální úsilí k předcházení škod a k minimalizaci vzniklých škod.

Článek 5

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen při poskytování Služeb dodržovat obecně závazné právní předpisy a platné technické normy vztahující se k jeho činnosti, řídit se touto Smlouvou, pokyny Objednatele a podklady, které mu byly či budou prokazatelně předány.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat Služby v souladu s touto Smlouvou, řádně, včas, s potřebnou odbornou péčí, na svůj náklad a nebezpečí, a plně v souladu se zájmy a pokyny Objednatele.
3. Vzhledem k charakteru organizace poskytovatele se smluvní strany dohodly, že objednatel výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím). Smluvní strany souhlasí s uveřejněním úplného znění této smlouvy, včetně všech dohod, jimiž se tato smlouva mění, doplňuje, nahrazuje nebo ruší, v registru smluv, podléhá-li tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel a objednatel prohlašují, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 občanského zákoníku.

Článek 6

Ochrana informací

1. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou nebo jejím plněním, jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi seznámil, prokazatelně veřejně přístupné nebo těch, které se bez jeho zavinění veřejně přístupnými stanou (dále jen „důvěrné informace“).

2. Poskytovatel nesmí důvěrné informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch objednatele. Zavazuje se učinit veškerá opatření a vyvinout maximální úsilí k ochraně důvěrných informací před jejich získáním nebo použitím třetí osobou. Povinnosti dle tohoto odstavce je poskytovatel povinen zachovávat i po zániku této smlouvy, vyjma případů, kdy se důvěrné informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez jeho zavinění.
3. Poskytovatel odpovídá za škodu, kterou způsobí porušením povinnosti mlčenlivosti podle tohoto článku smlouvy.

Článek 7 **Osobní údaje**

1. Řádné plnění činnosti poskytovatele vyžaduje po dobu plnění uvedenou v článku 2. této smlouvy zpracování osobních údajů objednatele (dále jen „osobní údaje“), které bude pro objednatele (správce) provádět poskytovatel (zpracovatel).
2. Zpracováním osobních údajů ve smyslu této smlouvy se rozumí zejména přístup k osobním údajům, jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních či elektronických prostředků v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného plnění předmětu smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že zpracování osobních údajů na základě této smlouvy bude bezplatné.
3. Smluvní strany se zavazují k předání a přístupu pouze k takovým osobním údajům druhé smluvní strany, které jsou přiměřené, relevantní a nezbytné pro splnění předmětu smlouvy. Předmětem zpracování jsou tyto kategorie osobních údajů a subjektů údajů:
 - a) Osobní údaje zaměstnanců a dalších oprávněných zástupců objednatele v rozsahu:
 - jméno, příjmení a titul,
 - údaje o pracovním zařazení,
 - e-mailová adresa, telefon.
 - b) Osobní údaje fyzických osob, které nespádají do kategorie subjektů údajů dle předchozího písmene, ale jakýmkoliv způsobem se účastní zadávacích řízení, jejichž administrace objednatelem je předmětem této smlouvy a poskytovatel jejich osobní údaje obdržel od objednatele v rozsahu:
 - jméno, příjmení a titul,
 - datum narození,
 - údaje o kurzech a vzdělávání,
 - informace o trestní bezúhonnosti,
 - údaje o pracovním zařazení,
 - e-mailová adresa, telefon.
4. Smluvní strany jsou povinny si poskytnout vzájemně součinnost v rámci zajištění ochrany osobních údajů, jsou povinny dodržet mlčenlivost, rozsah a standard ochrany těchto osobních údajů a zásady jejich zpracování dle aktuálně platné a účinné právní úpravy v České republice.
5. V rámci přístupu k osobním údajům dodrží poskytovatel pokyny objednatele, který je jejich správcem. Každá ze smluvních stran poskytne subjektům těchto osobních údajů informace v souladu s příslušnými články nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a zajistí dodržení práv subjektů osobních údajů dle nařízení.
6. Po nezbytně nutnou dobu umožní poskytovatel za účelem splnění předmětu smlouvy a případné archivace přístup k osobním údajům pouze svým zaměstnancům, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení této smlouvy, a to včetně bezpečnostních opatření na ochranu osobních údajů.

Poskytovatel je povinen zajistit povinnost mlčenlivosti i u svých případných dodavatelů, pokud přijdou do kontaktu s osobními údaji, jichž je druhá smluvní strana správcem.

7. Poskytovatel je povinen zajistit dostatečnou ochranu osobních údajů v souladu s nařízením tak, aby nedošlo či nemohlo dojít k jejich zpřístupnění neoprávněným třetím osobám, a to jak úmyslně, tak z nedbalosti, a aby jeho zaměstnanci či dodavatelé postupovali v souladu s tímto smluvním ustanovením. V případě porušení tohoto ustanovení nese přímou odpovědnost za škodu vůči objednateli.

Článek 8

Smluvní pokuty a sankce

1. Smluvní strany se zavazují při plnění této smlouvy postupovat tak, aby nedocházelo k prodlení. V prodlení je smluvní strana, která nesplnila některou povinnost plynoucí z této smlouvy. O dobu prodlení některé ze smluvních stran se prodlužují lhůty k plnění souvisejících závazků opačné smluvní strany a platí, že tato opačná smluvní strana se po dobu trvajícího prodlení sama do prodlení nedostává.
2. Bude-li poskytovatel v prodlení se splněním závazku poskytovat službu v ujednaných termínech daných dle čl. 2, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny té části předmětu plnění, s níž je v prodlení za každý započatý den prodlení až do dne splnění závazku.
3. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny předmětu plnění, je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z té části ceny předmětu plnění, s jejíž úhradou je objednatel v prodlení, a to za každý započatý den prodlení až do dne splnění závazku.
4. Za nesplnění kterékoliv povinnosti obsažené v článku 6 této smlouvy, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinností obsažených v tomto článku.
5. Smluvní pokuty nebo peněžní sankce dle této smlouvy, je strana, která je povinna k jejich úhradě, povinna uhradit do 15 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě. Úhradou smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu škody ve výši, která přesahuje smluvní pokutu, a závazek k úhradě smluvní pokuty trvá, i když porušením smluvní povinnosti zajištěné smluvní pokutou nevznikla škoda. Závazek plnit povinnost, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou, trvá i po zaplacení smluvní pokuty, pokud se strany ad hoc nedohodnou jinak, přičemž zánik této smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, kdy nároky na smluvní pokutu a zaplacení smluvní pokuty trvají i po ukončení smlouvy.

Článek 9

Trvání a zánik smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění zajistí objednatel. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s platností do 31. 12. 2024.
2. Před uplynutím sjednané doby trvání lze tuto smlouvu ukončit pouze jedním z následujících důvodů:
 - písemnou dohodou smluvních stran; v takovém případě končí platnost smlouvy dnem uvedeným v dohodě;
 - písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba v takovém případě činí jeden (1) měsíc, a počíná běžet následující den po doručení výpovědi druhé smluvní straně;
 - písemným odstoupením od smlouvy za podmínek dále uvedených.
3. Smluvní strany se v souladu s § 2001 občanského zákoníku dohodly, že objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že poskytovatel poruší tuto smlouvu podstatným způsobem. Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejm. porušení povinností stanovených v bodech 5.1. a 6.1. Poskytovatel může dále od této smlouvy odstoupit, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a objednatelem, pokud objednatel neposkytuje potřebnou součinnost nebo v případě, že je objednatel v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči poskytovateli.

4. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno v písemné formě s uvedením důvodu tohoto odstoupení s účinností ode dne, kdy bylo doručeno druhé smluvní straně. Smlouva se ruší dnem, kdy odstoupení nabylo účinnosti, a to s účinky do budoucna. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty dle této smlouvy, kdy nároky na smluvní pokutu a její zaplacení trvají i po ukončení smlouvy.
5. Dojde-li k ukončení této smlouvy před okamžikem úplného poskytnutí Služeb, předá poskytovatel objednateli do té doby zpracované výstupy Služeb a vznikne mu nárok na úhradu poměrné části celkové ceny Služeb připadající na jím již poskytnuté Služby ve vztahu ke všem Službám. Tuto poměrnou část ceny je poskytovatel povinen doložit výpočtem, který musí tvořit součást příslušné faktury vystavené ke dni ukončení této smlouvy.

Článek 10 **Ustanovení společná a závěrečná**

1. Tato Smlouva se uzavírá podle ustanovení § 1746 odst. 2 občanského zákoníku. Práva a povinnosti stran v této smlouvě výslovně neuvedené se řídí ostatními příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a předpisů souvisejících.
2. Jestliže se po nabytí účinnosti této smlouvy ukáže kterékoli její ustanovení jako neplatné ve smyslu platné právní úpravy, nepozbývá tím platnosti smlouva jako celek, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají nedotčena a neplatné ustanovení se nahradí dodatkem k této smlouvě, jinak příslušným ustanovením obecně závazného právního předpisu a nebude-li takového ustanovení, pak úpravou obvyklou v obchodním styku.
3. Veškerá práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající se budou řídit a vykládat v souladu s občanským zákoníkem a právním řádem České republiky.
4. Tato smlouva je v případě jejího tištěného provedení vyhotovena ve dvou rovnocenných stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení, a v případě jejího elektronického provedení každá smluvní strana obdrží originální vyhotovení smlouvy podepsané kvalifikovanými či zaručenými elektronickými podpisy osob oprávněných za ně jednat, založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
5. Ke změně této smlouvy může dojít pouze na základě písemných dodatků, které musí být odsouhlaseny a podepsány oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy, který je dostatečně určitý a srozumitelný a že s touto smlouvou souhlasí v plném rozsahu. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě své vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy. Smluvní strany současně prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomu úkonu oprávněny.

Ve Žďáře nad Sázavou

Ve Vyskytné nad Jihlavou

Za Objednatele:
Mgr. Reda Iľrah, vedoucí manažer svazku
Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko

Za Poskytovatele:
Jana Dubová

Podepsáno elektronicky

Podepsáno elektronicky

Příloha č. 1

Specifikace předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1, písm. a) a podmínky pro jeho realizaci

Specifikace předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1, písm. a)

1. V rámci zadávacího řízení veřejné zakázky se poskytovatel zavazuje zejména:

- zpracovat zadávací dokumentaci s náležitostmi dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“),
- zpracovat text návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky dle podkladů předaných objednatelem,
- zkompletovat zadávací dokumentaci a zajistit její zveřejnění na profilu zadavatele,
- v případě zjednodušeného podlimitního řízení případně odeslat Výzvu k podání nabídek dodavatelům stanoveným objednatelem,
- v případě otevřeného řízení zpracovat formulář „Oznámení o zahájení zadávacího řízení v podlimitním režimu“ a odeslat jej k uveřejnění do Věstníku veřejných zakázek,
- zpracovat kontrolní list pro vyhodnocení aspektů odpovědného veřejného zadávání,
- poskytovat účastníkům řízení vysvětlení zadávací dokumentace, její doplnění a změny, v součinnosti s objednatelem, případně zpracovatelem projektové dokumentace (v případě vysvětlení, doplnění a změn týkajících se projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb),
- organizačně zajistit otevírání nabídek, hodnocení nabídek, posouzení splnění podmínek účasti a posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny,
- podílet se na činnosti komise pověřené zadavatelem,
- zpracovat protokoly o jednotlivých jednáních komise,
- zpracovat zprávu o hodnocení nabídek,
- zpracovat zprávu o posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele,
- zpracovat rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele,
- zpracovat rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka zadávacího řízení,
- zpracovat oznámení o výběru dodavatele a případná oznámení o vyloučení účastníků zadávacího řízení a odeslat je účastníkům zadávacího řízení popř. uveřejnit na profilu zadavatele,
- zpracovat a odeslat výzvu k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy vybranému dodavateli,
- zpracovat zprávu o poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy,
- zpracovat případné rozhodnutí o podaných námitkách, v součinnosti s objednatelem, případně zpracovatelem projektové dokumentace, a to v případě, obdrží-li poskytovatel od objednatele pokyn zřejmě nesprávný či nevhodný, upozorní ho na to a objednatel na pokynu trvá (při zpracování zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení apod.), případně při řešení námitek týkajících se projektové dokumentace či soupisu stavebních prací, dodávek a služeb,
- spolupůsobit při uzavírání smlouvy a dalších úkonech spojených s výběrem dodavatele,
- odeslat všem dodavatelům údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty, popř. zpracovat podklady pro vrácení jistot složených na účet objednatele,
- zpracovat písemnou zprávu zadavatele,
- zpracovat oznámení o výsledku zadávacího řízení,
- provést nezbytná uveřejnění úkonů zadavatele na profilu zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek,
- zpracovat další dokumenty, doklady a vyjádření vyžadované zákonem.

Podmínky realizace předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1, písm. a)

1. Poskytovatel se zavazuje:

- postupovat při administraci zadávacího řízení v souladu se zákonem, a v souladu s pokyny objednatele, poctivě a pečlivě s odbornou péčí. Od pokynů objednatele se může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu objednatele a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas,
- průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na změnu jeho pokynů nebo udělení nového pokynu,
- předat po ukončení zadávacího řízení objednateli úplnou dokumentaci o zadávacím řízení a to ve formátu, ve kterém příslušná část dokumentace vznikla (analogová, nebo elektronická).

2. Obdrží-li poskytovatel od objednatele pokyn zřejmě nesprávný či nevhodný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, pokud na něm objednatel trvá.
3. Poskytovatel je oprávněn svěřit plnění dle této smlouvy nebo jeho část třetí osobě. V takovém případě odpovídá, jako by plnil sám.
4. Objednatel se zavazuje:
 - poskytnout poskytovateli úplnou specifikaci předmětu veřejné zakázky a poskytovat mu další informace a nutnou součinnost k úspěšnému provedení zadávacího řízení, včetně poskytnutí přístupů k nástroji pro elektronické zadávání. Za kvalitu a správnost projektových dokumentací odpovídá objednatel.
 - poskytnout poskytovateli vzor smlouvy pro plnění, které je předmětem administrovaného zadávacího řízení,
 - ve spolupráci s poskytovatelem stanovit kvalifikační předpoklady a další podmínky účasti dodavatelů a hodnotící kritéria veřejné zakázky a ustanovit členy hodnotící komise.
5. Poskytovatel se zavazuje zaslat elektronicky návrhy konečné verze dokumentů uvedených v odst. 1 objednateli ke schválení či rozhodnutí, ledaže mu objednatel oznámí, že na tom v konkrétním případě netrvá. Objednatel není oprávněn přenést na poskytovatele svou pravomoc schválit takový úkon (či rozhodnout o něm), o kterém je právními předpisy určeno, že je povinen učinit jej sám.
6. Objednatel zmocňuje poskytovatele k tomu, aby za něho samostatně komunikoval s dodavateli a účastníky zadávacího řízení, přijímal a odesílal veškeré písemnosti související s realizací zadávacího řízení a jinak za něho jednal. Poskytovatel však není zmocněn uzavřít za objednatele smlouvu s vybraným dodavatelem.
7. Smluvní strany se dále zavazují informovat se vzájemně o všech překážkách bránících řádnému průběhu a ukončení zadávacího řízení.

Příloha č. 2

Doporučený vzorový formát objednávky

Objednávka č.k RÁMCOVÉ SMLOUVĚ O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ze dne.....	
Specifikace požadovaných služeb:	<i>celková administrace zadávacího řízení dle rámcové smlouvy</i> <i>konzultace problematiky.....</i>
Název veřejné zakázky:	
Typ zadávacího řízení:	<i>zjednodušené podlimitní řízení/otevřené podlimitní řízení</i>
Zakázka rozdělena na části:	<i>Ano/Ne</i>
Názvy jednotlivých částí zakázky:	<i>Část 1: Část 2:</i>
Předpokládaný harmonogram veřejné zakázky:	<i>Předání podkladové dokumentace: Vyhlášení zadávacího řízení: Délka lhůty pro podání nabídek: Předpokládaný termín otevírání obálek: Předpokládaný termín podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem:</i>
Osoba odpovědná za zakázku/jednotlivé části zakázky na straně objednatele:	
Dokumentace předávaná objednatelem:	
Předpokládaná hodnota objednávky:	<i>Kč</i> <i>X hodin/..... Kč, celkem xxx</i>