



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

uzavřená dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o advokacii**“) a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („**Občanský zákoník**“)
(„**Smlouva**“)

SMLUVNÍ STRANY

- (1) **Jihočeský kraj**, se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice, IČO: 708 90 650, DIČ: CZ70890650, zastoupený MUDr. Martinem Kubou, hejtnanem
(„**Klient**“)

a

- (2) **Sdružení LT – UL**

LAWYA tender, s.r.o., se sídlem Březinova 746/29, 616 00 Brno – Žabovřesky, IČO: 03584607, DIČ: CZ03584607, zápis v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Brně pod sp. zn. C 85667, zastoupená JUDr. Michalem Šilhánkem, jednatelem

a

Urban legal, advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Moravské náměstí 754/13, 602 00 Brno – Veveří, IČO: 17983835, DIČ: CZ 17983835, zápis v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Brně pod sp. zn. C 132425, zastoupená Mgr. et Mgr. Janem Sedláčkem, jednatelem

(„**Poskytovatel**“ a společně s Klientem „**Strany**“)

PREAMBULE

S ohledem na skutečnost, že:

- (A) Poskytovatel podal nabídku na plnění veřejné zakázky na služby ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**ZZVZ**“), s názvem „**Příprava a administrace architektonických soutěží pro Jihočeský kraj**“ zadávané Klientem, jako zadavatelem („**Veřejná zakázka**“);
- (B) Nabídka Poskytovatele byla v souladu se zadávacími podmínkami na Veřejnou zakázku Klientem vyhodnocena jako nabídka nejvýhodnější a Poskytovatel byl vybrán jako vybraný dodavatel Veřejné zakázky;
- (C) Poskytovatel je připraven poskytnout Klientovi plnění předmětu Veřejné zakázky a Klient je připraven Poskytovateli za plnění Veřejné zakázky poskytnout odměnu tak, jak je tato specifikována v této Smlouvě;

Strany uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu.

1. POSKYTOVANÉ SLUŽBY

- 1.1. Za podmínek uvedených v této Smlouvě bude Poskytovatel poskytovat Klientovi právní služby a smluvní zastoupení v souladu s § 43 ZZVZ při přípravě a realizaci zadávacích řízení uvedených v článku 1.2 Smlouvy.
- 1.2. Právní služby poskytnuté Klientovi ze strany Poskytovatele zahrnují:
 - (a) přípravu zadávací dokumentace včetně návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení soutěže o návrh pro výběr dodavatele služeb na akci „Centrum míčových sportů České Budějovice“, která je blíže specifikována v bodě 1 Přílohy č. 1 Smlouvy („**1. etapa**“);
 - (b) zastoupení zadavatele podle § 43 ZZVZ v soutěži o návrh pro výběr dodavatele služeb na akci „Centrum míčových sportů České Budějovice“, která je blíže specifikována v bodě 1 Přílohy č. 1 Smlouvy („**2. etapa**“);
 - (c) přípravu zadávací dokumentace včetně návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení soutěže o návrh pro výběr dodavatele služeb na akci „Domov pro seniory Český Krumlov“, která je blíže specifikována v bodě 2 Přílohy č. 1 („**3. etapa**“);
 - (d) zastoupení zadavatele podle § 43 zákona v zadávacím řízení veřejné zakázky na služby „Domov pro seniory Český Krumlov“, které jsou blíže specifikovány v bodě 2 Přílohy č. 1 („**4. etapa**“);

(dále společně jako „**Služby**“ a 1. etapa, 2. etapa, 3. etapa a 4. etapa, společně jako „**Etapy**“).
- 1.3. Rozsah Služeb, které bude Poskytovatel poskytovat Klientovi na základě této Smlouvy, je uveden v **Příloze č. 2**, přičemž v **Příloze č. 4** je uveden Seznam členů realizačního týmu Poskytovatele, kteří se budou podílet na poskytování Služeb dle této Smlouvy.

2. SPOLUPRÁCE S DALŠÍMI EXPERTY

- 2.1. Vyžaduje-li to zvláštní povaha případu, je Poskytovatel oprávněn při poskytování Služeb spolupracovat se zahraničními právními poradci, jinými poradci, externími znalci a dalšími odborníky. Nedohodnou-li se Klient a Poskytovatel jinak, budou takoví znalci, poradci a odborníci ustanoveni na náklady Klienta přímo jako zástupci Klienta a výlučně tito znalci, poradci a odborníci (a nikoliv Poskytovatel) budou Klientovi odpovědní za poskytnutí příslušných služeb a poradenství v souladu s příslušnými právními předpisy a profesními pravidly. Klient uzavře smlouvu o poskytování služeb s externím poradcem bez odkladu, tak aby nebylo ohroženo včasné poskytnutí Služeb ze strany Poskytovatele. Potřebu ustanovení takových osob a náklady s tím spojené Poskytovatel vždy předem projedná s Klientem.
- 2.2. Poskytovatel je oprávněn, v případě, že jej o to Klient požádá, uhradit za Klienta odměnu za služby a další náklady na zahraniční právní poradce, jiné poradce, externí znalce a další odborníky. V takovém případě Poskytovatel zahrne částky takto za Klienta uhrazené do Hotových výdajů (jak je tento pojem definován v článku 5 Smlouvy) a vyúčtuje je Klientovi v souladu s článkem 6 Smlouvy.

3. ZADÁVÁNÍ A PŘEBÍRÁNÍ POKYNU

- 3.1. Jménem Klienta je oprávněn udělovat Poskytovateli pokyny Ing. arch. Petr Hornát nebo Ing. Štěpán Vondráček, popř. další osoby, jejichž jména Klient písemně

oznámí Poskytovateli spolu se sdělením o jejich oprávnění k tomuto jednání za Klienta.

- 3.2. Úkoly zadané jinou osobou, než je uvedena v článku 3.1 Smlouvy, je Poskytovatel oprávněn plnit jen, je-li zřejmé, že nelze včas opatřit souhlas oprávněné osoby a že hrozí nebezpečí z prodlení. V takovém případě oznámí Poskytovatel tuto skutečnost bez zbytečného odkladu osobě uvedené v článku 3.1 Smlouvy.
- 3.3. Jednotlivé pokyny a zadání Klienta k poskytování Služeb a jejich akceptace Poskytovatelem nepředstavují samostatné smlouvy, ale realizaci této smlouvy.
- 3.4. Klient je povinen včasné a přesně informovat Poskytovatele o všech skutečnostech podstatných pro účinné poskytování Služeb a odpovídá za správnost a úplnost poskytnutých podkladů a informací. Poskytovatel není oprávněn ověřovat pravdivost ani úplnost skutkových informací poskytnutých Klientem, podklady a informace poskytnuté Klientem Poskytovatel po skutkové stránce nepřezkoumává a vychází z informací Klienta s výjimkou případů, kdy Klient o přezkoumání Poskytovatele výslovně písemně požádá a Poskytovatel s takovým přezkoumáním písemně souhlasí.
- 3.5. Jménem Poskytovatele je oprávněn přijímat pokyny Klienta každý člen realizačního týmu Poskytovatele uvedený v Příloze č. 4 Smlouvy.

4. ODMĚNA

- 4.1. Za poskytnutí služeb dle této Smlouvy uhradí Klient Poskytovateli celkovou cenu ve výši **800 000 Kč** bez DPH („Cena“). Podrobný rozpis ceny je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy. Tato Cena nezahrnuje případné Hotové výdaje (viz definice níže). Cena se skládá z položek odpovídajících Etapám, jejichž rozpis je uveden v článku 1.2 této Smlouvy a jejich rozsah v Příloze č. 2 Smlouvy.
- 4.2. Ceny za Etapy uvedené v článku 1.2 Smlouvy nesmí překročit maximální podíly na celkové Ceně uvedené v Příloze č. 3 Smlouvy, případně maximální částky stanovené pro jednotlivé Etapy uvedené rovněž v Příloze č. 3 Smlouvy. Strany mohou po písemné dohodě připustit překročení Ceny Etap uvedených v Příloze č. 3 Smlouvy, a to
 - v případě Klientem písemnou formou vyžádaného zvýšení požadovaných standardů; nebo
 - dojde-li v průběhu realizace této Smlouvy ke změně daňových předpisů s dopadem na celkovou cenu.
- 4.3. Odměna za poskytnutí činností uvedených v bodech 20., 21. a 25. Přílohy č. 2 Smlouvy bude stanovena na základě hodinové sazby podle efektivně stráveného času, potvrzeného s Klientem. Poskytovateli náleží odměna za tyto činnosti vypočtená na základě efektivně stráveného času a hodinové sazby ve výši **1 400 Kč** bez DPH. Tato odměna bude uhrazena Poskytovateli na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného k poslednímu dni kalendářního měsíce a za pravidel uvedených v článku 6 Smlouvy. Přílohou takové faktury bude Klientem potvrzený výkaz činnosti poskytovatele za dotčený měsíc.

5. NÁHRADA HOTOVÝCH VÝDAJŮ

- 5.1. Vedle odměny má Poskytovatel vůči Klientovi rovněž nárok na úhradu hotových, k jejichž úhradě by zpravidla byl povinen sám Klient („**Hotové výdaje**“). Hotové výdaje zahrnují zejména odměnu externích odborníků a znalců, překladatelů, které Klient odsouhlasil a jejichž odměnu a náklady uhradil či má uhradit.
- 5.2. Hotové výdaje budou fakturovány v souladu s článkem 6 Smlouvy. Tím není dotčeno právo Poskytovatele fakturovat Hotové výdaje i dodatečně, zejména v případech, kdy se dozví o skutečné výši Hotových výdajů až v okamžiku, kdy odměna za právní služby byla již Klientem zcela uhrazena.

6. VYÚČTOVÁNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Splatnost faktury bude 21 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Klientovi, přičemž faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů („**zákon o DPH**“).
- 6.2. Poskytovatel je oprávněn fakturovat za poskytnuté Služby v milnících spočívajících ve splnění Etap předmětu Smlouvy, jak jsou uvedeny v článku 1.2 Smlouvy.
- 6.3. Klient se zavazuje každou z faktur uhradit na účet Poskytovatele, č. ú. 2400706626/2010, vedený u Fio banka, a.s., a to ve lhůtě splatnosti uvedené na faktuře.
- 6.4. Pokud se Poskytovatel a Klient nedohodnou jinak, budou Služby poskytovány formou dílčích zdanitelných plnění dle zákona o DPH. Vyúčtování Služeb bude považováno za den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a bude zasíláno Klientovi podle platebních milníků v článku 4.2 Smlouvy. Klient neposkytuje zálohy.
- 6.5. Odměna Poskytovatele nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Poskytovatel je oprávněn fakturované částky navýšit o daň z přidané hodnoty, a to ve výši stanovené příslušnými právními předpisy ke dni vzniku povinnosti přiznat daň.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Ustanovení obchodních zvyklostí se pro výklad této Smlouvy použijí až po ustanoveních Občanského zákoníku, či jiných právních předpisů a dále ustanoveních stavovských předpisů České advokátní komory jako celku (přednost před obchodními zvyklostmi tedy mají i ta ustanovení těchto předpisů, která nemají donucující charakter).
- 7.2. Smluvní strany berou na vědomí, že v průběhu poskytování Služeb mohou být Poskytovatelem zpracovávány osobní údaje Klienta anebo třetích osob. Účelem zpracovávání těchto osobních údajů je ochrana práv a oprávněných zájmů Klienta a Poskytovatele, a plnění povinností podle této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje přijmout příslušná technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů. Klient bere na vědomí, že jím používané elektronické kontakty při komunikaci s Poskytovatelem (nebo jinak Klientem poskytnuté) mohou být Poskytovatelem použity pro nabízení jeho dalších služeb, pokud to Klient neodmítne.

- 7.3. Klient potvrzuje, že byl poučen o svém (i) právu na přístup k osobním údajům, (ii) právu na opravu osobních údajů, (iii) právu požadovat od Poskytovatele vysvětlení v případě podezření, že ke zpracování osobních údajů dochází v rozporu s ochranou jeho soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, (iv) právu požadovat odstranění protiprávního stavu, zejména blokováním, provedením opravy, doplněním nebo likvidací osobních údajů, a (v) právu obrátit se v případě uvedeného podezření či odmítnutí odstranění uvedeného protiprávního stavu na Úřad pro ochranu osobních údajů.
- 7.4. Klient prohlašuje, že osobní údaje třetích osob předávané Poskytovateli byly získány a zpracovávány v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud by mělo zaniknout oprávnění Klienta ke zpracování těchto osobních údajů v průběhu poskytování Služeb, je o tom neprodleně povinen informovat Poskytovatele, aby mohla být přijata příslušná opatření.
- 7.5. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním činností dle článku 1 Smlouvy.
- 7.6. Klient může kdykoli ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí doručenou Poskytovateli. Není-li ve výpovědi stanoveno jinak, výpověď nabude účinnosti dnem jejího doručení Poskytovateli.
- 7.7. Poskytovatel je oprávněn ukončit tuto Smlouvu v případech a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy (zejména ustanovení § 20 Zákona o advokacii).
- 7.8. V případě výpovědi této Smlouvy Poskytovatelem dle ustanovení § 20 Zákona o advokacii nebude Poskytovatel povinen hradit Klientovi škodu z toho vzešlou.
- 7.9. Ukončením Smlouvy nejsou dotčeny nároky Stran vzniklé před ukončením Smlouvy, zejména nárok Poskytovatele na úhradu odměny.
- 7.10. Veškeré přílohy této Smlouvy tvoří její nedílnou součást.
- 7.11. Klient souhlasí s tím, že Poskytovatel může použít odkaz na jméno, název či obchodní firmu Klienta (popřípadě i s uvedením loga Klienta) a typ poskytnuté Služby jako referenci pro účely nabízení či propagace služeb Poskytovatele. Klient dále souhlasí s tím, že v případě řádného poskytnutí Služeb poskytne Poskytovateli na jeho žádost učiněnou nejpozději do tří let od ukončení poskytování Služeb bez zbytečného odkladu písemné osvědčení o řádném poskytnutí Služeb s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, a to pro účely prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů Poskytovatele pro účast v zadávacích řízeních či obchodních soutěžích.
- 7.12. Pro účely této Smlouvy se vylučuje uzavření této smlouvy/uzavření dodatku k této Smlouvě v důsledku přijetí nabídky jedné Strany druhou Stranou s jakýmkoliv (i nepodstatnými) odchylkami či dodatky.
- 7.13. Tato Smlouva a právní vztahy založené touto Smlouvou se řídí českým právem.
- 7.14. V případě, že tato Smlouva požaduje, aby určité právní jednání, respektive vzájemná oznámení a komunikace Stran dle této Smlouvy byly učiněny v písemné formě, je písemná forma dodržena i v případě, že takové právní jednání, komunikace či oznámení bude učiněno prostřednictvím e-mailu, a to pro:
 - (a) Poskytovatele: z e-mailové adresy osob uvedených Příloze č. 4 Smlouvy, a to z e-mailové adresy těchto osob v doméně lawya.cz nebo urbanlegal.cz. Na

konci textu e-mailu musí být uvedeno jméno a příjmení osoby, která e-mail odesílá.

- (b) Klienta: z e-mailové adresy osob uvedených v článku 3.1 Smlouvy, respektive dalších osob, které Klient v souladu s článkem 3.1 Smlouvy Poskytovateli sdělí, a to z e-mailové adresy těchto osob v doméně kraj-jihocesky.cz. Na konci textu e-mailu musí být uvedeno jméno a příjmení osoby, která e-mail odesílá.

Toto ujednání neplatí pro případy výpovědi, či odstoupení od této Smlouvy.

- 7.15. Klient tímto potvrzuje, že Poskyvatel je oprávněn při poskytování Služeb dle této Smlouvy používat pro komunikaci s Klientem, včetně zasílání návrhů smluv, právních analýz a jiných výstupů poskytování Služeb, e-maily odeslané z e-mailových adres v doméně lawya.cz nebo urbanlegal.cz. V případě, že si Klient přeje pro konkrétní případ použití e-mailu vyloučit, respektive si přeje použít určitý způsob zabezpečení e-mailové komunikace, je povinen na to Poskytovatele předem písemně upozornit.
- 7.16. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech v českém jazyce. Každá Strana obdrží po jednom stejnopise. Dojde-li k uzavření Smlouvy elektronicky, bude Smlouva uzavřena v jednom originále.
- 7.17. Tato Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv. Strany s uveřejněním Smlouvy v registru smluv souhlasí. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, provede Klient do patnácti (15) dnů od podpisu Smlouvy.
- 7.18. Smluvní strany prohlašují, že podmínky této Smlouvy byly předmětem jejich vzájemných jednání a ústupků, Strany plně rozumí obsahu a podmínkám Smlouvy a mají zájem být jimi vázány.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Popis jednotlivých zadávacích řízení

Příloha č. 2 – Rozsah Služeb

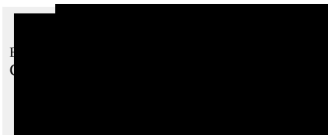
Příloha č. 3 – Odměna za Služby

Příloha č. 4 – Seznam členů realizačního týmu Poskytovatele

Jihočeský kraj

Místo: České Budějovice

Datum:



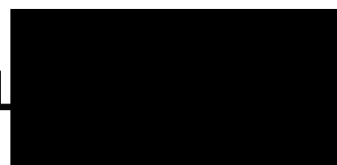
Jméno: MUDr. Martin Kuba

Funkce: hejtman

Sdružení LT – UL

Místo: Brně

Datum:



Jméno: JUDr. Michal Šilhánek

Funkce: jednatel

Příloha č. 1 – Popis jednotlivých zadávacích řízení

Předmětem Veřejné zakázky je poskytnutí Služeb v rozsahu dle Přílohy č. 2 ve vztahu k následujícím zadávacím řízením:

1. Centrum míčových sportů České Budějovice

Centrum míčových sportů má být postaveno v severozápadním perimetru křižovatky ulic Na Dlouhé louce a Husova, v předprostoru areálu Výstaviště v Českých Budějovicích, kde je pro tento účel vymezen pozemek o ploše cca 2,5 ha. Vzhledem ke kontextu lokality je uvažováno o solitérní celoměstsky významné stavbě. Potřebné parkovací kapacity budou řešeny v návaznosti, v samostatném objektu, ideálně umístěném na rozhraní areálu výstaviště a řešené lokality. Vzhledem ke skutečnosti, že se jedná o budovu občanské vybavenosti, která bude mít celorepublikový význam a zároveň bude zásadním přínosem jak pro Jihočeský kraj, tak i pro statutární město České Budějovice, bude ze strany zadavatele zajištěna potřebná úzká součinnost mezi státem, Jihočeským krajem a statutárním městem České Budějovice. Dle předložené smlouvy tak jednotlivé služby administrace zadání navazující veřejné zakázky budou poskytovány i Jihočeskému kraji, jakožto hlavnímu investorovi projektu a na základě jeho pokynů. V tomto případě má zadavatel v úmyslu postupovat formou otevřené mezinárodní soutěže o návrh.

Předmětem této části plnění smlouvy bude příprava zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení zadávacího řízení formou architektonické soutěže o návrh, dle soutěžního řádu České komory architektů, (druh soutěže bude upřesněn v průběhu administrace soutěže) pro výběr zhotovitele architektonického návrhu předmětné stavby, administrace tohoto zadávacího řízení podle § 43 zákona a následné provedení zadávacího řízení směřujícího k zadání veřejné zakázky na zhotovení projektové dokumentace podle vybraného návrhu a poskytnutí souvisejících služeb.

2. Domov pro seniory Český Krumlov

Novostavba Domova pro seniory (domova se zvláštním režimem) bude umístěna v areálu bývalých kasáren ve čtvrti Vyšný. Zadavatel předpokládá kapacitu cca 120 lůžek. V tomto případě má zadavatel v úmyslu postupovat formou užší soutěže o návrh podle § 146 ZZVZ.

Předmětem této části plnění smlouvy bude příprava zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení zadávacího řízení formou architektonické soutěže o návrh, dle soutěžního řádu České komory architektů, (druh soutěže bude upřesněn v průběhu administrace soutěže) pro výběr zhotovitele architektonického návrhu předmětných staveb, administrace tohoto zadávacího řízení podle § 43 zákona a následné provedení zadávacího řízení směřujícího k zadání veřejné zakázky na zhotovení projektové dokumentace staveb podle vybraného návrhu a poskytnutí souvisejících služeb.

Příloha č. 2 – rozsah Služeb

Poskytovatel bude na základě Smlouvy Klientovi poskytovat ve vztahu k zadávacím řízením dle Přílohy č. 1 Smlouvy poskytovat Služby v tomto minimálním rozsahu:

1. zpracování návrhů zadávacích podmínek a jejich konzultace se zadavatelem včetně případného provedení předběžných tržních konzultací;
2. zpracování návrhů na prokázání kvalifikace a jejich konzultace se zadavatelem;
3. zpracování finálního znění zadávací dokumentace;
4. zveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, a to i v odborných médiích;
5. zveřejnění dokumentace k veřejné zakázce na profilu zadavatele;
6. zpracování dodatečných informací k zadávacím podmínkám na základě žádostí zájemců;
7. projednání a zajištění složení komise pro otevírání nabídek a složení hodnotící komise se zadavatelem;
8. organizační zajištění zasedání hodnotící komise;
9. zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazečů a;
10. rozbor nabídek z hlediska splnění kvalifikace, z hlediska splnění kvalifikačních podmínek;
11. rozbor nabídek z hlediska posouzení nabídek;
12. zpracování protokolů o zasedání hodnotící komise;
13. vyhotovení případné žádosti o objasnění předložených informací či dokladů nebo předložení dalších informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace;
14. vyhotovení případné žádosti o písemné vysvětlení nabídky, o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny;
15. zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazečů;
16. vypracování zprávy o hodnocení nabídek;
17. vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnějších nabídek včetně zpracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky;
18. zpracování a zveřejnění oznámení o výsledku zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek;
19. zpracování písemné zprávy zadavatele;
20. případné vyřizování námitek k výsledkům či průběhu zadávacího řízení;
21. případné zpracování vyjádření zadavatele v řízení o přezkoumání úkonů zadavatele (ÚOHS, Soud);
22. v případě zrušení zadávacího řízení zajištění zpracování oznámení o zrušení a zajištění jeho zveřejnění;
23. spolupráce při uzavírání smluv s případnými vítěznými uchazeči;
24. uspořádání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení, kdy veškeré dokumenty, pořizované v rámci tohoto zadávacího řízení, budou po skončení zadávacího řízení uspořádány a dle vyhotoveného seznamu uchazečem předány zadavateli k archivaci v podobě předepsané zákonem. Tyto dokumenty musí mít odpovídat svým

provedením, obsahem a množstvím zákonu tak, aby v případě kontroly nebyly shledány po této stránce žádné závady;

25. asistence při kontrolách kompetentních orgánů.

Příloha č. 3 – odměna za služby

Odměna za služby			
	Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena celkem včetně DPH:
1. etapa Příprava zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení soutěže o návrh pro výběr dodavatele služeb na akci „Centrum míčových sportů České Budějovice“	230 000	48 300	278 300
2. etapa Zastoupení zadavatele podle § 43 zákona v soutěži o návrh pro výběr dodavatele služeb na akci „Centrum míčových sportů České Budějovice“	200 000	42 000	242 000
3. etapa Příprava zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení soutěže o návrh pro výběr dodavatele služeb na akci „Domov pro seniory Český Krumlov“	200 000	42 000	242 000
4. etapa Příprava zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení soutěže o návrh pro výběr dodavatele služeb na akci „Domov pro seniory Český Krumlov“	170 000	35 700	205 700
Celková cena za Služby	800 000	168 000	968 000

Příloha č. 4 – Seznam Členů realizačního týmu Poskytovatele

Člen č. 1
JUDr. Michal Šilhánek, advokát (LAWYA tender, s.r.o.)
+420 602 162 198, silhanek@lawya.cz

Člen č. 2
Mgr. Lukáš Pruška, advokát (LAWYA tender, s.r.o.)
+420 778 598 698, pruska@lawya.cz

Člen č. 3
Mgr. et Mgr. Jan Sedláček, advokát (Urban legal, advokátní kancelář s.r.o.)
+420 723 409 175, sedlacek@urbanlegal.cz

Člen č. 4
Mgr. Maroš Sovák, advokát (Urban legal, advokátní kancelář s.r.o.)
+420 776 314 962, sovak@urbanlegal.cz