

Smlouva o poskytnutí dotace

(dále jen „**Smlouva**“)

podle § 10a a násl. zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**Rozpočtová pravidla**“)

Poskytovatel: Město Vimperk

Sídlo: Steinbrenerova 6, 385 17 Vimperk

IČO: 002 50 805

Číslo bankovního účtu:

Statutární zástupce: Ing. Jaroslava Martanová, starostka

(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

Příjemce: Národní památkový ústav

Sídlo: Valdštejnské nám. 3, 118 01 Praha 1 - Malá Strana

IČO: 750 32 333

Číslo bankovního účtu:

Statutární zástupce: Mgr. Petr Pavelec, Ph.D., ředitel Územní památkové správy v Českých Budějovicích

Korespondenční adresa: Územní památková správa v Českých Budějovicích, Nám.

Přemysla Otakara II. 121/34, PSČ 370 21 České Budějovice

(dále jen „**Příjemce**“)

1.

Preambule

1.1. Příjemce podal dne 13.11.2023 žádost o poskytnutí dotace, která obsahovala všechny požadované náležitosti, (dále jen „**Žádost**“). Poskytovatel se rozhodl Žádosti Příjemce vyhovět, a to usnesením **Zastupitelstva města Vimperk č. 108 ze dne 22.01.2024**. Tato Smlouva upravuje podmínky poskytnutí dotace a práva a povinnosti smluvních stran.

1.2. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Poskytovatele Příjemci na účel stanovený v čl. 3. této Smlouvy.

2.

Výše dotace a úhrada

2.1. Celková výše dotace činí **450.000,- Kč**. Zdrojem krytí dotace je v plné výši rozpočet Poskytovatele.

2.2. Dotace bude Příjemci vyplacena jednorázově v plné výši na bankovní účet uvedený v záhlaví této Smlouvy do 14 dnů od podpisu této Smlouvy.

3.

Účel dotace

Dotace se poskytuje na částečnou úhradu mzdových nákladů zaměstnanců Muzea Vimperska na Státním zámku Vimperk pod správou Národního památkového ústavu – Územní

památkovou správu v Českých Budějovicích, (dále jen „**Projekt**“), v souladu s usneseními Zastupitelstva města Vimperk č. 465 ze dne 21.1.2013 a 102 ze dne 13.12.2023.

4.

Termíny realizace

Příjemce dotace se zavazuje dodržet následující termíny:

- | | |
|---|---------------|
| – realizace Projektu | do 31.12.2024 |
| – zahájení realizace Projektu | 01.01.2024 |
| – ukončení realizace Projektu | 31.12.2024 |
| – předložení finančního vypořádání dle čl. 6 této Smlouvy | 31.03.2025 |
| – vrácení nevyužitých finančních prostředků dotace | 31.03.2025 |

5.

Výdaje hrazené z dotace

5.1. Finanční prostředky dotace smí být použity pouze na účel uvedený v čl. 3 této Smlouvy.

5.2. Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje hrazené z dotace finanční prostředky jiných veřejných rozpočtů.

6.

Finanční vypořádání dotace

Příjemce je povinen do 31.03.2025 předložit finanční vypořádání dotace. Příjemce předloží Poskytovateli kopie dokladů, které jsou hrazeny z dotace. Dále Příjemce předloží soupis dokladů, které jsou hrazeny z dotace. Pokud Příjemce nevyužije všechny prostředky dotace, je povinen nevyčerpanou část dotace vrátit Poskytovateli. Nevyužité prostředky dotace vrátí Příjemce na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy nejpozději dne 31.03.2025. Prostředky se považují za vrácené dnem připsání na bankovní účet Poskytovatele.

7.

Další podmínky poskytnutí dotace

7.1. U veškerých výdajů hrazených z prostředků dotace musí být z dokladů zřetelný účel, na jaký mají být prostředky vynaloženy.

7.2. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o veškerých změnách, které mohou mít vliv na poskytnutí této dotace.

7.3. Ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je Poskytovatel oprávněn provést u Příjemce kontrolu dokladů souvisejících s realizací Projektu, popř. dalších skutečností, a to v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato Smlouva dodržována, a Příjemce je povinen mu tuto kontrolu umožnit či předložit na vyžádání originály potřebných dokladů. V případě, že Poskytovatel bude mít pochybnosti o vyúčtování dotace dle této Smlouvy, bude Příjemce povinen k žádosti Poskytovatele umožnit Poskytovateli kontrolu vyúčtování celého spolufinancovaného Projektu.

7.4. Příjemce je povinen řádně uchovávat originál této Smlouvy včetně jejích případných dodatků a jejích příloh, veškeré originály účetních dokladů a další dokumenty souvisejících s realizací Projektu po dobu 10 let od ukončení financování Projektu.

Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

7.5. Příjemce je ve lhůtě uvedené v odst. 7.4. výše povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům Poskytovatele vstup do objektů a na pozemky dotčené Projektem a jeho realizací a umožnit jim přístup k veškeré dokumentaci Projektu. Dále je příjemce povinen za účelem ověření plnění podmínek této Smlouvy poskytovat příslušným subjektům požadované informace a dokumentaci.

8.

Porušení rozpočtové kázně

8.1. Příjemce dotace se dopustí porušení rozpočtové kázně, pokud nedodrží podmínky stanovené touto Smlouvou. V souladu s Rozpočtovými pravidly nařídí v takovém případě Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně a příslušné penále.

8.2. Za méně závažné porušení podmínek, jehož důsledkem je uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, se považuje zejména nedodržení podmínek stanovených v čl. 7 této Smlouvy. V takovém případě uloží Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně v rozmezí 10 až 50 % z částky poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.

9.

Závěrečná ustanovení

9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv, podléhá-li povinnosti uveřejnění. Uveřejnění této Smlouvy zajistí Poskytovatel.

9.2. Příjemce souhlasí se zveřejněním této Smlouvy podle § 10d Rozpočtových pravidel a se zveřejněním svého názvu, sídla, účelu dotace a její poskytnuté výše.

9.3. Smlouva smí být měněna pouze písemnými číslovanými dodatky.

9.4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.

Poskytovatel:

Ve Vimperku dne 4.2.2024

.....
Ing. Jaroslava Martanová
starostka

Příjemce:

V Českých Budějovicích dne 1.2.2024

.....
Mgr. Petr Pavelec, Ph.D.
ředitel Územní památkové správy
v Českých Budějovicích