

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/00033/24

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice

sídlo: Pernštýnské nám. 1, Pardubice-Staré Město, 530 21 Pardubice

IČO: 00274046

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,

číslo bankovního účtu: 326561/0100

zastoupené: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

RETROMĚSTEČKO s.r.o.

sídlo: Erno Košťála 1002, Studánka, 530 12 Pardubice

IČO: 04754425

číslo bankovního účtu: 2300935552/2010

zastoupený: Miroslavem Tomanem, jednatelem společnosti

(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy závazná rovněž Pravidla pro poskytování dotací z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2024 - 2026 schválená Zastupitelstvem města Pardubice na schůzi dne 24.4. 2023 usnesením č. Z/436/2023 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 19.12.2022 usnesením č. Z/117/2022 (Směrnice č. 14/2022 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci při splnění níže dohodnutých podmínek dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky **2024, 2025 a 2026** ve výši celkem **726.000,- Kč** (slovy: sedm set dvacet šest tisíc korun českých), a to ve výši **242.000,- Kč** (slovy: dvě stě čtyřicet dva tisíc korun českých) na realizaci projektu „**Retroměstečko (nejen) ČSLA, setkání hasičů a bezpečnostních složek 2024**“ (dále jen „projekt 2024“), ve výši **242.000,- Kč** (slovy: dvě stě čtyřicet dva tisíc korun českých) na realizaci projektu „**Retroměstečko (nejen) ČSLA, setkání hasičů a bezpečnostních složek 2025**“ (dále jen „projekt 2025“) a ve výši **242.000,- Kč** (slovy: dvě stě čtyřicet dva tisíc korun českých) na realizaci projektu „**Retroměstečko (nejen) ČSLA, setkání hasičů a bezpečnostních složek 2026**“ (dále jen „projekt 2026“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku **242.000,- Kč** na realizaci projektu 2024 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku **242.000,- Kč** na realizaci projektu 2025 – nejpozději do 30. 06. 2025, a to za podmínky, že:
 - i. ve vztahu k projektu 2024 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, příp. splní povinnosti uvedené v čl. VII. odst. 4 nebo 5 této smlouvy,
 - ii. po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 4 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy),
 - iii. příjemce dotace předloží poskytovateli dotace potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti (tzn., že nemá nesplněné závazky po splatnosti vůči finančnímu úřadu); toto potvrzení nesmí být starší než 90 dnů k datu vyplacení dotace.V případě, že podmínky uvedené pod písm. b) bod i. – iii. nebudou splněny, nárok na poskytnutí dotace na projekt 2025 dle této smlouvy příjemci zaniká.
 - c) částku **242.000,- Kč** na realizaci projektu 2026 – nejpozději do 30. 6. 2026, a to za podmínky, že:
 - i. ve vztahu k projektu 2025 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, příp. splní povinnosti uvedené v čl. VII. odst. 4 a 5 této smlouvy,
 - ii. po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 4 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy),
 - iii. příjemce dotace předloží poskytovateli dotace potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti (tzn., že nemá nesplněné závazky po splatnosti vůči finančnímu úřadu); toto potvrzení nesmí být starší než 90 dnů k datu vyplacení dotace.

V případě, že podmínky uvedené pod písm. c) bod i. – iii. nebudou splněny, nárok na poskytnutí dotace na projekt 2026 dle této smlouvy příjemci zaniká.

3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2024 nejpozději do 31. 12. 2024, v případě projektu 2025 nejpozději do 31. 12. 2025 a v případě projektu 2026 nejpozději do 31. 12. 2026.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 11.5.2023 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. MmP 64128/2023,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2024, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2024, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2024 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2024 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2024,**
- g) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2025 nejpozději do 31. 12. 2024;** tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2025 dle předchozího ustanovení této smlouvy,

- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2025, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2025 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2025 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše nejpozději **do 31. 12. 2025**,
- j) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2026** nejpozději do **31. 12. 2025**; tento rozpočet se stane Přílohou č. 4 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- k) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2026 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- l) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2026, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. t) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2026 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2026 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše nejpozději **do 31. 12. 2026**,
- m) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 75 % z celkových vyúčtovaných nákladů projektu,
- n) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně, a to v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tj. zejména vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů) a prokázat celkové skutečně vynaložené náklady na daný účel,
- o) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně, nesmazatelně a způsobem zaručujícím trvalost označit textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele (např. uvedení nápisu: **financováno ze zdrojů statutárního města Pardubice**),
- p) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- q) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- r) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- s) v rámci projektu 2024, projektu 2025 a projektu 2026 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- t) v rámci propagační kampaně projektu 2024, projektu 2025 a projektu 2026 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- u) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2024, projektu 2025 a projektu 2026 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k programu podpory Pardubičtí tahouni (mapy s dotazníkem, banner, roll up), a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. umístit logo poskytovatele a logo programu Pardubičtí tahouni (v souladu s grafickým manuálem) na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich

- elektronické verze. Grafické návrhy materiálů je třeba zaslat ke kontrole použití loga na email propagace@mmp.cz,
- iii. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - iv. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru/loga s odkazem na prezentaci programu Pardubičtí tahouni,
- b) ve dnech konání projektu zajistit s ohledem na charakter akce přímo v místě konání od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat prostřednictvím minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (██████), oddělení kultury a cestovního ruchu odboru školství, kultury a sportu),
 - c) zajistit sběr statistických dat o počtu a složení návštěvníků akce a doručit tyto údaje poskytovateli. Data budou zachycena do Tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou připojí jako součást závěrečné zprávy o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
 - d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty, návštěvnost webových stránek či facebookového profilu apod.), přičemž zjištěné informace budou uvedeny v závěrečné zprávě o projektu (viz příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu),
3. Povinnosti uvedené v odst. 2 tohoto článku smlouvy se v daném roce pro nemožnost plnění neuplatní v případě, že projekt nebude realizován.
4. Poskytovatel je oprávněn:
- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
 - b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.
5. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. t) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice a loga programu podpory Pardubičtí tahouni, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu. Pro případné konzultace o použití logotypu je možné se obracet na: propagace@mmp.cz.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2024 **nejpozději do 31. 12. 2024**, k realizaci projektu 2025 **nejpozději do 31. 12. 2025** a k realizaci projektu 2026 **nejpozději do 31. 12. 2026**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.

4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2024** pro projekt 2024, **nejpozději do 31. 12. 2025** pro projekt 2025 a **nejpozději do 31. 12. 2026** pro projekt 2026.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2024** pro projekt 2024, **nejpozději do 31. 12. 2025** pro projekt 2025 a **nejpozději do 31. 12. 2026** pro projekt 2026.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 75 % z celkových vyúčtovaných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů příjemce spojených s realizací projektu při dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vynaložených prostředků.
2. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě
 - e) nejedná se o nezpůsobilý (neuznatelný) náklad uvedený v odstavci 3 tohoto článku smlouvy.
3. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé (neuznatelné) náklady projektu. Neuznatelným nákladem se rozumí:
 - a) výdaj za zboží, činnosti, služby a nájem poskytovaný pro příjemce dotace fyzickou osobou, která je členem statutárního nebo kontrolního orgánu tohoto příjemce dotace,
 - b) daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce plátcem této daně a vzniká mu nárok na odpočet této daně,
 - c) další náklady uvedené v Pravidlech.
4. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem o finanční kontrole kontrolovat dodržení podmínek, za kterých je dotace poskytována.
2. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou včetně souvisejících dokumentů) nebo jejich zadržetí (tj. porušení povinnosti vrátit

poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu). Za neoprávněné použití peněžních prostředků se považuje také:

- a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie a touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené v písm. a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce je příjemce povinen vrátit příslušnou částku dotace vztahující se k danému zjištění zpět do rozpočtu poskytovatele. Nevrátí-li dotčenou částku řádně a včas, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši odpovídající částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Výjimky z ustanovení odst. 2 tohoto článku smlouvy vyplývají z vymezených podmínek, jejichž porušení poskytovatel považuje za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků. Za porušení méně závažné podmínek ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
- a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti pochybení 5 až 10 % z poskytnuté dotace.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv spravovaném Digitální a informační agenturou, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Smluvní strany se dohodly, že statutární město Pardubice bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle ji k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění této smlouvy statutární město Pardubice bezodkladně informuje příjemce, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů).
5. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez takových údajů, jakými jsou rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů smluvních stran.
6. Osobní údaje příjemce poskytnuté v souvislosti s poskytnutím dotace je poskytovatel povinen zpracovávat v souladu s ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR).
7. Nedílnou součástí této smlouvy je čestné prohlášení příjemce, které tvoří přílohu č. 3 této smlouvy, o splnění některých, Zásadami stanovených, podmínek pro poskytnutí dotace.
8. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
9. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
10. Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve dvou stejnopisech s originálními podpisy smluvních stran, z nichž každá obdrží po jednom vyhotovení. V případě elektronické podoby smlouvy se smlouva vyhotovuje v jednom elektronickém vyhotovení s připojenými digitálními podpisy obou smluvních stran.
11. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční/digitální podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu 2024

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení

V Pardubicích dne: 14.2.2024

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová

.....
Miroslav Toman

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/1065/2024 ze dne 22.1.2024
[redacted], ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

PODROBNÝ ROZPOČET PROJEKTU/AKCE

Název projektu/akce	RETROMĚSTEČKO (nejen) ČSLA, setkání HASIČŮ a bezpečnostních složek
Rozpočet projektu/akce na období od-do	2024

Rozpočet musí být jasný a zároveň podrobný. Věnujte tedy sestavení rozpočtu pozornost, protože podle něho bude požadováno vyúčtování, a to na výdajové položky uvedené ve sloupci č. 3.

Výdaje na projekt/akci (uvedte jednotlivé výdaje související s touto akcí)	Částka (Kč)	Požadovaná dotace (Kč)
1	2	3
Technické zabezpečení areálu a příprava areálu	380 000	40 000
Programové zabezpečení	840 000	112 000
Marketing, reklama, prezentace, tiskové materiály	150 000	20 000
provozní poplatky: OSA, pojištění, účetnictví apod.	120 000	0
zabezpečení prostor a bezpečnost návštěvníků	120 000	0
zabezpečení provozu nadací a charity	50 000	0
ubytování aktivních účastníků akce	40 000	0
obsluha akce: brigádníci, účinkující, moderování aj	520 000	20 000
Zabezpečení krytí exponátů / stany / konstrukce atd.	280 000	0
Palivo pro vystupující techniku, agegátů aj.	230 000	50 000
Vrácení osobních zápůjček z předchozích ročníků	170 000	0
Celkové výdaje na projekt/akci	2 900 000	242 000

Poznámka: Částka uvedená ve sloupci 3 nemůže být vyšší než částka uvedená ve sloupci 2

Příjmy z projektu/akce	Částka (Kč)
Vstupné	1 200 000
Prodej reklamy	1 175 000
Požadovaná výše dotace města Pardubice	242 000
Požadovaná výše dotace z kraje	25 000
Členské příspěvky, sponzorské dary ...	0
Vlastní příjmy	0
Celkové příjmy z projektu/akce	2 642 000

Poznámka: K doplnění ostatních příjmů využijte volné řádky ve sloupci "Příjmy z akce/projektu"

Celkové příjmy a výdaje (shrnutí)	Částka (Kč)
Příjmy	2 642 000
Výdaje	2 900 000
Rozdíl	258 000

Poznámka: Jedná se o neziskový projekt, proto by měl být rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji nulový (tj. příjmy = výdaje)

Příloha č. 2

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Statistické údaje o počtu a složení návštěvníků akce v jednotlivých ročnících (data budou zanesena do Tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace)

Tabulka č. 1

ZÁKLADNÍ ÚDAJE		
		komentář
Název společnosti:		
Jméno kontaktní osoby:		
Email kontaktní osoby:		
Telefon kontaktní osoby:		
Název akce:		
Ročník akce:		
Termín:		
Zajištění přenosu/média:		
Celkový rozpočet akce:		
Rozpočet na marketing:		
Vyžaduje událost přenocování?	ANO/NE	
Význam události:	<input type="checkbox"/> regionální	
	<input type="checkbox"/> národní	
	<input type="checkbox"/> mezinárodní	

NÁVŠTĚVNOST		
		komentář
Počet návštěvníků celkem:		
Počet návštěvníků - rezidentů*:		
Počet návštěvníků - nerezidentů*:		
Počet českých návštěvníků:		
Počet zahraničních návštěvníků:		
Věková skladba návštěvníků - nejvýznamnější cílová skupina, pro kterou je akce určena:		
Metoda určování počtu návštěvníků:	<input type="checkbox"/> ticketing	
	<input type="checkbox"/> zbytková metoda, satelitní snímky či jiná objektivní metoda	
	<input type="checkbox"/> odhad	

*Rezidentem je myšlen obyvatel Pardubic.

Pokud není k dispozici přesná statistika, použijte prosím odhad.

6. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty, informace o návštěvnosti webových stránek či sociálních sítí projektu a apod.)
7. Fotodokumentace akce (případně videodokumentace) s důrazem na doložení splnění podmínek propagace vůči poskytovateli dotace

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Příjemce zastoupený oprávněnou osobou čestně prohlašuje, že nemá nesplněné závazky po splatnosti vůči:

- statutárnímu městu Pardubice včetně jeho městských obvodů,
- právnickým osobám, v nichž má statutární město Pardubice 100% majetkovou účast (tj. Dopravní podnik města Pardubic a.s., Rozvojový fond Pardubice a.s., Služby města Pardubic a.s., BČOV Pardubice a.s., v likvidaci),
- dalším právnickým osobám, jichž je statutární město Pardubice zakladatelem či zřizovatelem.

Dále příjemce zastoupený oprávněnou osobou čestně prohlašuje, že:

- se nenachází v likvidaci,
- nebylo pravomocně rozhodnuto o úpadku příjemce ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce si je vědom, že nepravdivost tohoto prohlášení může mít za následek neposkytnutí dotace nebo povinnost vrácení již poskytnutých finančních prostředků.

datum

podpis oprávněného zástupce příjemce