

Příloha 1. ke Smlouva o spolupráci Příloha 1. ke Smlouvě o dílo

Zhotovitel se zavazuje pro Objednatele vytvořit následující rozšíření informačního systému Dragon:

- Modul Brněnské Vánoce
 - Archivace
 - ✦ Bude vytvořena archivace jednotlivých ročníků akce, tzn. administrátor systému bude mít možnost proběhlý ročník akce archivovat tak, aby nedošlo ke ztrátě dat. Tyto informace budou dostupné pomocí filtrace jednotlivých ročníků.
 - Export kontaktů
 - ✦ Systém umožní export vybraných kontaktů (emailové adresy, telefonní čísla, uživatelé, společnosti) dle administrátorem vybraných parametrů (trhy, kategorie, ročníky – archivované).
 - ✦ Data budou exportována do souboru CSV. V případě, že budou exportovány pouze emailové adresy bude výsledný export připraven pro přímé kopírování do mailového klienta (CTRL C, CTRL V).
 - Kontakty
 - ✦ V administraci systému dojde k vytvoření nového typu obsahu Kontakty. Administrátor systému může vytvořit nové kontakty, které uvidí uživatel v uživatelské části na nově vzniknuté stránce Kontakty na které se jednotlivé kontakty budou zobrazovat ve formě řádkového výpisu či pomocí dláždít. U každého kontaktu budou pole Jméno, Příjmení, pozice/funkce, telefon, email, fotografie.
 - Žádosti
 - ✦ Dojde k rozšíření žádosti o možnost zpráv. Po odeslání žádosti bude mít žadatel možnost ve vybrané žádosti pomocí zpráv zaslat doplňující informace, schvalovatel bude mít možnost zaslat doplňující otázky. Tuto funkci si lze jednoduše představit jako náhradu emailové komunikace.
 - Faktury
 - ✦ Import faktur do systému
- Modul Gourmet Brno
 - Smlouva/dohoda
 - ✦ Dohoda je veřejný formulář, který vyplňují společnosti, kterým je na tento formulář zaslán odkaz. Vzorem je formulář na této adrese:
<https://www.ticbrno.cz/formular/dohoda-o-realizaci-projektu-gourmetbrno>
 - ✦ V případě, že IČO, které je do formuláře vyplněné patří společnosti, která je v informačním systému již zadaná dojde k automatickému přiřazení formuláře dané společnosti. V opačném případě dojde v automatickému vytvoření profilu společnosti.
 - Podnik + kategorie

- ✦ Administrátor může společnosti vytvořit podnik. Tento podnik obsahuje pole název, textové pole o nás, odkazy na sociální sítě, fotografie.
- ✦ Jednotlivé podniky lze přiřadit do administrátorem definovaných kategorií (bary, restaurace, kavárny...).
- ✦ U jednotlivých podniků je zatrhávací tlačítko vítěz.
- Dotazníky
 - ✦ Dotazníky umožňují vytvoření dotazníků s následujícími poli: text, textové pole, příloha.
 - ✦ Odeslané formuláře může administrátor exportovat do textového editovatelného souboru.
- Časová osa + upozornění na termíny
 - ✦ Do časové osy administrátor systému vkládá termíny a události, které jsou pro uživatele důležité. U každého formuláře je možnost nastavení data pro odeslání upozornění v případě, že uživatel nesplňuje zadanou podmínku (například nemáte vyplněný dotazník číslo 1).
- Diplomy ke stažení
 - ✦ Umožní společnostem stáhnout si automaticky vygenerovaný diplom, do kterého se propisuje hodnota z pole Název z obsahu Podnik.
 - ✦ Pro každou kategorii lze definovat jiný vzhled diplomu.
 - ✦ Podnikům, které jsou označeny jako vítězné systém neumožní stažení diplomu.