

č. j. objednatele: MV-213598-2/KB-2023

č. j. poskytovatele: 2023/226 NAKIT

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ POSKYTOVÁNÍ SOFTWAREVÝCH SLUŽEB



uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**občanský zákoník**“)
(dále jen „**smlouva**“)

Článek I.

Smluvní strany



Česká republika – Ministerstvo vnitra

sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
kontaktní adresa: náměstí Hrdinů 1634/3, 140 00 Praha 4
zastoupená: 
IČO: 00007064
DIČ: CZ00007064
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha,
Na Příkopě 28, 11503 Praha 1
číslo účtu: 
ID dat. schránky 6bnaawp

(dále jen „**objednatel**“)

a

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 77322
sídlo: Kodaňská 1441/46, Vršovice, 101 00 Praha 10
zastoupený: 
IČO: 04767543
DIČ: CZ04767543
bankovní spojení: ČSOB a. s.
číslo účtu: 
ID dat. schránky hkrkpwn

(dále jen „**poskytovatel**“)

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje k řádnému a včasnému zajištění poskytování softwarových služeb, poptávaných objednatelem způsobem dále uvedeným v této smlouvě, a to dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „**služby**“). Objednatel se zavazuje k čerpání poskytnutých služeb a zaplacení sjednané ceny za jejich poskytování podle podmínek sjednaných v této smlouvě.

Článek III.

Způsob, termín a místo poskytování služeb

1. Služby budou poskytovány od účinnosti této smlouvy **do 31. 12. 2025**.
2. Poskytovatel je při poskytování služeb povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli součinnost nezbytnou k řádnému plnění povinností poskytovatele dle této smlouvy. V případě nevhodných pokynů objednatele je poskytovatel povinen na nevhodnost těchto pokynů objednatele písemně upozornit, v takovém případě není poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb. V případě, že poskytovatel objednatele písemně na nevhodnost pokynů neupozorní, nese poskytovatel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku takových nevhodných pokynů objednateli nebo poskytovateli nebo třetím osobám vznikly.
3. Objednatel bere na vědomí a podpisem této smlouvy souhlasí s tím, že poskytovatel pouze zajišťuje poskytování služeb dle přílohy č. 1 smlouvy, kdy reálné poskytování služeb bude probíhat třetí osobou vybranou poskytovatelem postupem a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**dodavatel**“).
4. Poskytovatel je povinen poskytovat **paušální služby** dle oddílu 2 a 3 přílohy č. 1 smlouvy ode dne **zpřístupnění služby** dle oddílu 1 přílohy č. 1 smlouvy, kdy toto zpřístupnění služby musí být poskytovatelem zajištěno do deseti (10) pracovních dnů od účinnosti této smlouvy a bude stvrzeno podpisem výkazu kontaktními osobami dle čl. X. smlouvy, kdy náležitosti výkazu jsou v případě zpřístupnění služby shodné s náležitostmi výkazu dle čl. III. odst. 6 této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen poskytovat **ad hoc služby** v podobě customizačních služeb k předmětnému software ArchiREPO (viz příloha č. 1 smlouvy) dle oddílu 4 přílohy č. 1 smlouvy na základě jednotlivých objednávek objednatele, které budou činěny formou e-mailu prostřednictvím kontaktních osob dle čl. X. smlouvy, přičemž objednatel uvede v každé jednotlivé objednávce specifikaci požadovaných služeb, popř. zadání úkolů

a další podrobnosti požadovaného písemného výstupu a termín pro jejich poskytnutí ze strany poskytovatele (dále jen „**objednávka**“). Poskytovatel je následně povinen do deseti (10) pracovních dnů, nebude-li objednatel stanoven delší lhůta, zaslat objednateli prostřednictvím kontaktních osob dle čl. X. smlouvy písemnou nabídku na plnění specifikované v objednávce (dále jen „**nabídka**“). Nabídka musí obsahovat minimálně identifikaci objednávky a nabízenou cenu za dané plnění uvedenou v rozpadu na jednotkovou i celkovou cenu. Objednatel následně písemně sdělí poskytovateli, zda s nabízenou cenou souhlasí, čímž stvrdí svoji objednávku, či nesouhlasí, čímž dojde ke stornu objednávky, nebude-li smluvními stranami po dohodě postupováno jinak.

6. O poskytnutí ad hoc služeb bude poskytovatelem vyhotoven vždy do desátého (10.) pracovního po poskytnutí ad hoc služeb písemný výstup v podobě výkazu poskytnutých činností, který bude obsahovat zejména identifikaci objednávky, počet hodin poskytnutých služeb, které budou objednateli účtovány, obsah a rozsah poskytnutých služeb, včetně soupisu případných předaných písemných výstupů, popř. závěr či doporučení poskytovatele pro další postup objednatel, přičemž k výstupu budou případně přiloženy dokumenty požadované objednatel v objednávce (dále jen „**výkaz**“). Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu výkazu nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od jeho předložení poskytovatelem, jinak se výkaz považuje za akceptovaný. Výkaz bude vyhotoven elektronicky a podepsaný elektronicky oprávněnou osobou za každou smluvní stranu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení. Vzor výkazu tvoří přílohu č. 2 smlouvy.
7. V případě, že objednatel bude požadovat v rámci jednotlivých objednávek výstup v podobě písemného dokumentu, bude tento výstup předán poskytovatelem objednateli v českém jazyce, a to tak, že poskytovatel jej předá v termínu pro poskytnutí jednotlivých ad hoc služeb objednateli v jím specifikované formě.
8. Místem předání výkazu včetně případného písemného výstupu je kontaktní adresa objednatel, nedohodnou-li se smluvní strany na předání prostřednictvím e-mailu či jinou formou.
9. Objednatel je oprávněn výkaz nepodepsat, pokud ad hoc služby nebyly poskytnuty v souladu s touto smlouvou, objednávkou nebo ve sjednané kvalitě nebo pokud písemný výstup neobsahoval veškeré údaje požadované objednatel nebo objednatel nesouhlasí s počtem hodin poskytnutých služeb, které budou objednateli účtovány, přičemž v takovém případě objednatel důvody odmítnutí podpisu výkazu písemně poskytovateli sdělí, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od termínu jeho doručení objednateli. Na následnou akceptaci služeb se použijí výše uvedená ustanovení tohoto článku smlouvy.
10. Pokud objednatel uplatní písemný nárok na odstranění vad služby, zavazuje se poskytovatel tyto vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do deseti (10) pracovních dnů, nestanoví-li objednatel jinak.

11. Objednatel sděluje, že poskytované služby jsou určeny pro informační systém, který nenaplňuje určující kritéria pro významný informační systém ani kritickou informační infrastrukturu dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), vyhlášky č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích a nařízení vlády č. 432/2010 Sb., o kritériích pro určení prvku kritické infrastruktury. Současně se nejedná o informační systém veřejné správy dle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů.
12. Poskytované služby musí splňovat relevantní bezpečnostní požadavky Minimálního bezpečnostního standardu, podpůrného materiálu pro subjekty, které nespadají pod zákon o kybernetické bezpečnosti, a to jeho aktuálně platné verze publikované na webových stránkách Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost.
13. Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat služby na celém území České republiky, přičemž veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé poskytovateli v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy jsou již zahrnuty v ceně poskytovaných služeb.

Článek IV.

Cena a platební podmínky

1. Celková maximální sjednaná cena za veškeré poskytnuté služby dle této smlouvy činí 1.300.000,- Kč bez DPH (slovy: jeden milion tři sta tisíc korun českých).
2. Jednorázová fixní cena za zahájení paušálních služeb, tj. zpřístupnění služby dle čl. III. odst. 4 smlouvy činí 600.000,- Kč bez DPH (slovy: šest set tisíc korun českých). Tato jednorázová fixní cena je součástí celkové maximální ceny dle čl. IV. odst.1 smlouvy.
3. Roční paušální cena za poskytování služeb dle čl. III. odst. 4 smlouvy činí 280.965,- Kč bez DPH (slovy: dvě stě osmdesát tisíc devět set šedesát pět korun českých). V případě, že nebudou paušální služby poskytovány po celý rok, bude paušální cena alikvotně ponížena
4. Jednotková cena za 1 člověkohoden (dále jen „**MD**“) poskytování ad hoc služeb dle čl. III. odst. 5 smlouvy činí 12.000,- Kč bez DPH (slovy: dvanáct tisíc korun českých). Nejmenší vykazovanou a zúčtovatelnou jednotkou poskytování ad hoc služeb je 1 člověkohodina. Celková maximální cena za poskytnutí ad hoc služeb nesmí přesáhnout částku 138.070,- Kč bez DPH (slovy: jedno sto třicet osm tisíc sedmdesát korun českých).
5. Ke všem cenám bude, v souladu s platnými právními předpisy, připočtena sazba DPH ve výši 21 %.
6. Jednorázová fixní cena dle čl. IV. odst. 2 a roční paušální cena dle čl. IV. odst. 3 smlouvy jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné a zahrnují zejména veškeré výlohy, výdaje a náklady vzniklé poskytovateli v souvislosti s poskytováním

služeb, eventuálně vyhotovením a předáním výstupů dle této smlouvy (v případě zpřístupnění služby dle čl. IV. odst. 2).

7. Povinnou přílohou faktury poskytovatele při fakturaci zpřístupnění služby a každé faktury při fakturaci ad hoc služeb bude objednatelem podepsaný výkaz dle čl. III. odst. 4 a 6 smlouvy. Za den uskutečnění zdanitelného plnění je považován den podpisu výkazu objednatelem.
8. Roční paušální cena poskytnutých služeb bude uhrazena na základě faktury — daňového dokladu. První faktura bude vystavena do deseti (10) kalendářních dnů od zahájení poskytování paušálních služeb dle čl. III. odst. 4 smlouvy a další následně v ročních intervalech. V případě první faktury se za den uskutečnění zdanitelného plnění považuje den podpisu výkazu objednatelem. U další fakturace roční paušální služby se za den uskutečnění považuje den vystavení faktury. Společně s první fakturou za paušální služby je poskytovatel oprávněn fakturovat i jednorázovou fixní cenu dle čl. IV. odst. 2 smlouvy.
9. Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy, evidenční číslo této smlouvy a dále vyčíslení ceny služeb bez DPH, DPH a cenu služeb včetně DPH.
10. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení faktury do datové schránky objednatele uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě pochybností se má za to, že dnem doručení se rozumí třetí den ode dne odeslání faktury. Cena za poskytnuté služby se považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované ceny za poskytnuté služby na bankovní účet poskytovatele.
11. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně či fakturu, ke které nebude přiložen výkaz. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením faktury. Nová lhůta splatnosti v délce třiceti (30) kalendářních dní začíná běžet ode dne doručení nové či opravené faktury objednateli.
12. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny poskytovaných služeb nebo jejich části.

Článek V.

Licence

1. Smluvní strany se dohodly, že licenční podmínky pro použití software ArchiREPO se v celém rozsahu řídí licenčními podmínkami výrobce (jak je tento definován v preambuli přílohy č. 4 smlouvy), které tvoří přílohu č. 4 této smlouvy.

Článek VI.

Povinnost mlčenlivosti a ochrana důvěrných informací

1. Za důvěrné informace objednatele (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této smlouvy považují veškeré informace, které nebyly objednatelem označeny jako veřejné, zejména:
 - a. informace, které se týkají objednatele;
 - b. informace, pro které je stanoven závaznými právními předpisy zvláštní režim utajení při nakládání s nimi.
2. Za důvěrné informace poskytovatele (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této smlouvy považují veškeré informace, které byly poskytovatelem písemně označeny jako důvěrné a současně se jedná o informace, které se týkají poskytovatele, mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a poskytovatel odpovídajícím způsobem zajišťuje jejich utajení; avšak vyjma informací, které se týkají této smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech smluvních stran, informace o cenách apod.).
3. Za důvěrné informace objednatele a poskytovatele se nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, informace získané na základě postupu prokazatelně nezávislého na poskytovateli a informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
4. Smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích druhé smluvní strany, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, a bez písemného souhlasu druhé smluvní strany je nebudou sdělovat žádným třetím osobám, vyjma osob, které na poskytování služeb spolupracují, za předpokladu, že tyto osoby jsou zavázány k ochraně důvěrných informací ve stejném rozsahu jako smluvní strany podle této smlouvy. Za porušení závazku důvěrnosti informací podle této smlouvy nebude rovněž považováno zveřejnění důvěrných informací jakékoliv ze smluvních stran, ke kterému dojde na základě zákona, soudního, správního či jiného obdobného rozhodnutí.
5. Poskytovatel se zavazuje nevyužít důvěrné informace objednatele získané v souvislosti s touto smlouvou jinak než pro účely této smlouvy, v neprospěch objednatele či k poškození jeho dobrého jména nebo pověsti.
6. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
7. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.

Článek VII.

Ochrana a zpracování osobních údajů

1. Smluvní strany se zavazují, v souvislosti se smlouvou, postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „**nařízení GDPR**“ a zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů (dále jen ZZOÚ) a zabezpečit splnění všech povinností z tohoto Nařízení a zákona vyplývajících. Obě smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
2. Objednatel je a bude nadále považován za správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
3. Při plnění této smlouvy nepřichází poskytovatel standardně do styku s osobními údaji, kterých je objednatel správce (dále jen „**osobní údaje**“).
4. Pouze ve výjimečných případech se může stát, že poskytovatel získá přístup k osobním údajům. Pokud se tak stane, jedná se o zpracování z pověření správce dle článku 29 nařízení GDPR.
5. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích, se kterými přijde do styku v souvislosti s plněním dle smlouvy. Poskytovatel se zejména zavazuje:
 - a. nesdělovat nebo nezpřístupňovat osobní údaje třetím stranám bez předchozího souhlasu objednatele,
 - b. zajistit, že jeho zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním dle smlouvy, budou zavázány povinností mlčenlivosti ve stejném rozsahu, v jakém je mlčenlivostí vázán on sám, a aby tato povinnost mlčenlivosti trvala i po skončení jejich zaměstnání nebo provádění prací (minimálně po dobu 1 roku),
 - c. zajistit, aby osoby, které se budou podílet na plnění dle smlouvy, při styku nebo nakládání s osobními údaji nepořizovaly kopie osobních údajů bez předchozího písemného souhlasu objednatele a aby jejich činností nebo opomenutím nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě či pozměnění osobních údajů, nebo k jejich neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám.
6. Poskytovatel je povinen po dobu plnění předmětu smlouvy realizovat potřebná bezpečnostní opatření v rovině technické i organizační, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zacházení s osobními daty v rozporu s nařízením GDPR.
7. Poskytovatel je povinen písemně seznámit objednatele s jakýmkoliv podezřením

na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení smlouvy, např.: jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo ke zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zacházení s osobními údaji v rozporu s nařízením GDPR.

8. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu, zda poskytovatel plní své povinnosti dle tohoto článku. Poskytovatel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti s objednatel, o kterou bude požádán v souvislosti s ochranou osobních údajů. Poskytovatel je povinen na vyžádání zpřístupnit objednateli svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.
9. Po skončení účinnosti smlouvy je poskytovatel povinen veškerá data, která má v držení, vymazat, a pokud je dosud nepředal objednateli, předat je objednateli a dále vymazat všechny existující kopie. Pokud má poskytovatel přístup k osobním údajům, má povinnost současně tento přístup deaktivovat či vrátit objednateli. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis Evropské unie, případně vnitrostátní právní předpis poskytovateli data ukládat i po skončení účinnosti smlouvy.

Článek VIII.

Smluvní sankce a výpověď smlouvy

1. V případě nedodržení termínu zpřístupnění služby dle čl. III. odst. 4 smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny této služby dle čl. IV. odst. 2 smlouvy bez DPH, a to za každý i započatý kalendářní den prodlení, maximální však do výše ceny za tuto službu.
2. V případě nedodržení termínu zahájení poskytování paušálních služeb dle čl. III. odst. 4 smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z roční ceny této služby dle čl. IV. odst. 3 smlouvy bez DPH, a to za každý i započatý kalendářní den prodlení, maximální však do výše roční ceny za tuto službu.
3. V případě nedodržení termínu poskytnutí ad hoc služeb dle čl. III. odst. 5 smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny poskytovaných ad hoc služeb dle příslušné objednávky bez DPH, a to za každý i započatý kalendářní den prodlení, maximální však do výše ceny za tuto službu dle příslušné objednávky.
4. V případě prodlení poskytovatele se zahájením odstraňování vady/incidentu (první reakce) dle tabulky uvedené v oddílu 2 přílohy č. 1 smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun

českých) za každou započatou hodinu prodlení.

5. V případě prodlení poskytovatele s odstraněním vady/incidentu dle tabulky uvedené v oddílu 2 přílohy č. 1 smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 300,- Kč (slovy: tři sta korun českých) za každý započatý den prodlení.
6. Jestliže smluvní strana poruší jakoukoli povinnost podle čl. VI. či VII. této smlouvy, zavazuje se druhé smluvní straně uhradit smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti. Nároky oprávněné smluvní strany na náhradu škody jí vzniklou v důsledku porušení povinnosti dle čl. VI. či čl. VII. této smlouvy druhou smluvní stranou nejsou zaplacením smluvní pokuty dotčeny v rozsahu přesahujícím sjednanou smluvní pokutu.
7. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti zákonný úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích.
8. Vyúčtování smluvní pokuty/úroků z prodlení podle příslušných ustanovení této smlouvy – penalizační faktura, musí být zasláno způsobem prokazujícím doručení, nejlépe datovou zprávou dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Smluvní pokuta/úroky z prodlení jsou splatné ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování. Úhrada smluvní pokuty / úroků z prodlení se provádí bankovním převodem na účet oprávněné smluvní strany uvedený v penalizační faktuře. Částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího připsání ve prospěch účtu oprávněné smluvní strany.
9. Zaplacením smluvní pokuty se poskytovatel nezavazuje povinnosti dále řádně poskytovat služby dle této smlouvy.
10. Objednatel a poskytovatel jsou oprávněni vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu s desetidenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení druhé smluvní straně. V takovém případě je poskytovatel povinen učinit již jen takové úkony, bez nichž by mohly být zájmy objednatele vážně ohroženy. Poskytovatel je následně oprávněn v souladu s touto smlouvou a postupem sjednaným touto smlouvou, vyúčtovat cenu takto provedených úkon.
11. Úhrnná předvídatelná škoda, jež by mohla vzniknout jako možný následek jednoho či více porušení smluvních povinností vyplývajících z této smlouvy, může činit maximálně výši celkové ceny dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy.

Článek IX.

Ostatní ujednání

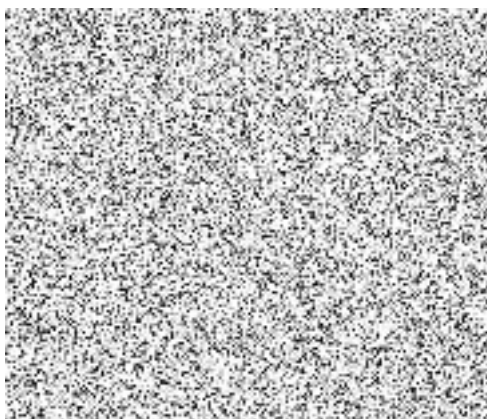
1. Poskytovatel není bez předchozího písemného souhlasu objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
2. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit změnu údajů v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním služeb dle této smlouvy uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny poskytnutých služeb, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
5. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
6. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud poskytovatel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
7. Poskytovatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a všech dalších údajů uvedených v této smlouvě včetně ceny poskytovaných služeb.

Článek X.

Kontaktní osoby

1. Kontaktními osobami smluvních stran ve věcech smluvních, obchodních (vyjma podepisování této smlouvy a jejích dodatků), podepisování výkazů, předávání výstupů, přijímání oznámení o vadách a následná komunikace související s odstraňováním vad, jsou:

za objednatele:



za poskytovatele:

Článek XI.

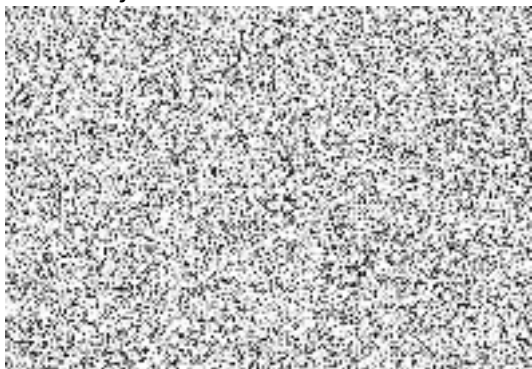
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby specifikované v čl. III. odst. 1 této smlouvy.
3. Tato Smlouva může být předčasně ukončena pouze na základě dohody obou smluvních stran, nebo odstoupením jedné ze smluvních stran v souladu s touto smlouvou.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že je poskytovatel v prodlení s poskytováním služeb dle této smlouvy po dobu delší než třicet (30) dní oproti termínům sjednaným v této smlouvě, a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dní od doručení písemné výzvy objednatele.
5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že objednatel je v prodlení s jakoukoli platbou ceny za poskytované služby po dobu delší než třicet (30) dnů po splatnosti příslušného daňového dokladu a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele k nápravě.
6. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
7. Ukončením této smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se zejména:
 - smluvních pokut,
 - ochrany důvěrných informací a ochrany osobních údajů,
 - ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této smlouvy.
8. V případě předčasného ukončení této smlouvy má poskytovatel nárok na úhradu služeb provedených v souladu s touto smlouvou a akceptovaných objednatelem do dne předčasného ukončení této smlouvy.
9. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
10. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací této smlouvy budou řešeny smírnou cestou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.
11. Veškerá korespondence mezi smluvními stranami, včetně jejich prohlášení, je ve vztahu k této smlouvě irelevantní, není-li v této smlouvě stanoveno jinak.
12. Tato smlouva může být změněna pouze dohodou smluvních stran v písemné formě.

13. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky a podepsaná elektronickým podpisem odpovědnými zástupci obou smluvních stran.
14. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.
15. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace služeb
 - Příloha č. 2 – Vzor výkazu poskytnutých služeb
 - Příloha č. 3 – EULA (licenční podmínky výrobce)

V Praze dne [dle el. podpisu]

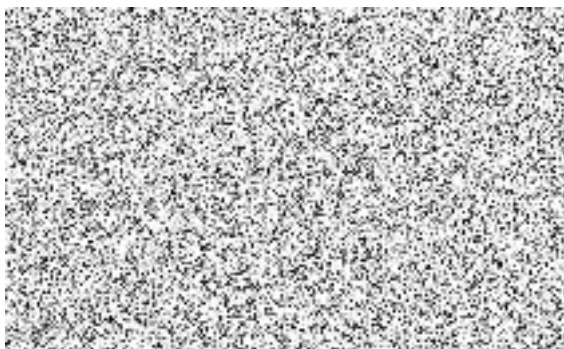
Za objednatele:



Ministerstvo vnitra

V Praze dne [dle el. podpisu]

Za poskytovatele



**Národní agentura pro komunikační
a informační technologie, s. p.**

Příloha č. 1 – Specifikace služeb

Poskytování služeb, které jsou předmětem smlouvy, se týká software ArchiREPO, který objednatel hodlá užívat a dále jej rozšiřovat (customizovat) pro problematiku Programového prohlášení vlády.

Vzhledem na nutnost zajištění úzkých integračních vazeb na katalog Digitální Česko (přebírání cílů – ticketů a další práci s nimi) je účelné realizovat provoz této služby na obdobných technologiích, které jsou aktuálně využívány v rámci katalogu Digitálního Česka – jmenovitě se jedná o platformu ArchiRepo a další související moduly a technologie (Tracker, Neo4j objektová DB, MS PowerBI a další).

Dodavatel poskytovatele se v rámci smluvního vztahu s poskytovatelem zaváže, že má podepsanu platnou partnerskou smlouvu s výrobcem a je oprávněn dodávat licence ArchiREPO, poskytovat související služby (zejména customizace a vývoj modulů/konektorů) a poskytovat podporu.

1. Zpřístupnění služby

Poskytování služby pro podporu Programového prohlášení vlády bude zprovozněno nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od účinnosti této smlouvy a bude obsahovat následující funkcionality:

- Víceuživatelský systém využívající grafovou/objektovou databázi s nadstavbou umožňující vytváření struktur objektů popisujících evidenci věcných prostředků a lidských zdrojů (obecně aktiv) v rozsahu řádově desítek až stovek tisíc informačních objektů a jejich vzájemných vazeb.
- Nástroj pro importy a exporty objektů do databáze, vč. jejich atributů a vzájemných vazeb bez nutnosti programování (XLS/CSV, XML import apod.).
- Dokumentované rozhraní REST služeb a integrační funkce pro napojení a obousměrnou plnou synchronizaci dat s externími informačními systémy. Dokumentace REST rozhraní bude dostupná ke dni zpřístupnění služby.
- On-line (webový) Grafický editor vztahů-vazeb mezi objekty vč. možnosti ruční editace atributů jednotlivých objektů.
- Řízení oprávnění uživatelů (uživatelských skupin) na úrovni jednotlivých objektů nebo jejich skupin/množin dle typu objektu a na úrovni prohlížení nebo editace objektů, jejich atributů a vazeb
- Podpora neomezeného množství informačních objektů a atributů per objekt a neomezeného množství vazeb (vztahů mezi objekty),
- Nástroje pro vytváření navigačních struktur pro uživatelsky přívětivé prohlížení obsahu objektové databáze a nástroj pro tvorbu tabulkových sestav.
- Nástroje pro export obsahu do BI reportingového nástroje (např. MS PowerBI),

- Nástroj pro vytváření individuálních sad formulářů pro editaci objektů a pro podporu procesů na nad obsahem – tj. vytváření požadavků, úkolů (obecně úloh), které vytváří a mění obsah evidovaných objektů bez nutnosti programování (vytváření formulářů volbou a konfigurací položek – polí formuláře),
- Editor workflow jednotlivých úloh (vytváření, připomínkování, schvalování, editace, uzavření apod.) konfigurací, tj. bez nutnosti programování,
- Podpora sdružování úloh do projektů s odděleným řízením oprávnění pro jednotlivé projekty (na úroveň rolí a skupin uživatelů),
- Systém konfigurovatelných uživatelských nástěnek pro jednotlivé skupiny uživatelů nebo role, obsahující dílčí přehledy úloh, sestavy informačních objektů, grafické reporty apod.,
- Konfigurovatelná notifikační komponenta notifikující emailem (s hyperlinkem na obsahový objekt) vybrané skupiny uživatelů při změně atributů určitých objektů, stavů workflow jednotlivých úloh a apod.,
- Uživatelské prostředí (GUI) v českém jazyce, uživatelská a administrátorská příručka v českém jazyce,

V oblasti customizací, které budou v uvedeném termínu před spuštěním služby dodány se týká zejména o nastavení práv a logiku sledování:

- Nastavení práv:

Editoři – mohou editovat všechny milníky v rámci kapitoly, vidí všechny, u každého milníku je nastavený editor, který jej zavedl/ byl mu přiřazen a podle něj je možné filtrovat (jednoduše najít “moje” milníky); počty a osoby určené resorty (2 nebo více dle milníků a pro zastupitelnost)

Uživatelé – po přihlášení vidí dashboardy i vše ostatní, nemohou editovat nic; mohou být přístupy pro osoby na resortech či zpracovatele dat

- Logika sledování:

1. KAPITOLA - (1. úroveň - např. Veřejné finance)

- má přiřazený resort/y (jako atribut), kam patří (lze dle toho připravovat reporty apod.)
- přiřazení editoři

2. CÍL - (2. úroveň - např. rodinné finance)

- každý cíl má stejnou váhu k plnění skupiny cílů

3. MILNÍK (3. úroveň – valorizace slevy na poplatníka – bude zváženo a upřesněno vzhledem k provazbě na cíle DČ)

- má deadline (nesplněn po deadlinu – zvýraznění jinou barvou)
- editoři vyplňují % postupu

- možnost přidání dobrovolného komentáře – zdůvodnění % plnění

Součástí poskytování služeb je rovněž následující dokumentace:

- uživatelská a administrátorská příručka,
- stručný metodický dokument specificky pro PPV dohromady s uživatelským návodem,
- školicí materiál (PPT, video tutoriál).

2. Provozní podpora

Předmětem služeb není podpora L1 ve smyslu poskytování uživatelské podpory koncovým uživatelům systému (jednotlivá ministerstva), ale pouze technická podpora objednateli.

Podpora na úrovni L2 je vyžadována na dobu trvání smlouvy **v režimu 10x5**, včetně zajištění provozu na infrastruktuře dodavatele / výrobce (v případě potřeby musí být umožněno převést na infrastrukturu poskytovatele a/nebo objednatele). Podpora L1 bude zajišťována prostřednictvím pracovníků dodavatele a/nebo poskytovatele.

Ke službě bude zajištěna podpora – poskytování poradenské služby (hotline) v pracovní dny od 8:00 do 18:00, kdy hotline musí být v českém jazyce.

Dodavatel bude poskytovat servisní podporu po celou dobu stanovenou smlouvou, tj. bezplatné pravidelné opravy a dostupné update služby.

Hotline:

- Podpora je poskytována v pracovní dobu, tj. v pracovních dnech, mimo sobot a nedělí a státem uznaných svátků, od 8:00 do 18:00. Bude-li hlášení provedeno např. v pátek v 17:00, znamená to, že pro 1hodinovou lhůtu pro zahájení prací musí poskytovatel (resp. dodavatel) začít pracovat na hlášení vady/incidentu do 9:00 prvního pracovního dne v následujícím týdnu.

Kategorizace a prioritizace vad/incidentů:

Priorita vady	Definice priority vady	Parametry SLA
Priorita 1 Kritická (A)	Služba je nedostupná (není možné ji využívat), Některé nebo všechny části služby selhaly a jsou zcela nefunkční nebo je jejich funkčnost omezena tak, že je kritickým způsobem ovlivněna dostupnost služby jako celku, zejména – načtení schématu v SW, práce s ním, uložení schématu.	Odezva a zahájení opravy: do 60 minut od nahlášení Doba vyřešení: do 2 pracovního dne od zahájení opravy Režim dostupnosti servisu: 10x5
Priorita 2 Střední (B)	Služba je dostupná pouze částečně. Některé části selhaly a jsou významně nefunkční nebo je jejich funkčnost omezena tak, že je zásadním	Odezva do 60 minut a zahájení opravy: do 8 hodin Doba vyřešení: do 5 pracovních

	způsobem ovlivněna dostupnost služby jako celku. Výrazně je omezena funkčnost SW, provozování aplikací nebo jejich části, ale je zachována dostupnost služby.	dnů Režim dostupnosti servisu: 10x5
Priorita 3 Nízká (C)	<ul style="list-style-type: none"> a. Služba je dostupná, závada nemá vliv na poskytování služby. Vyskytují se nedostatky nepodstatné povahy jako je například jednorázové zvýšení doby odezvy (u SW) v běžném provozu. b. Zahrnuje selhání funkcí, které nejsou v daný moment využívány nebo nemají žádný vliv na řádné poskytování služby. c. Služba je plně dostupná a vytváří varovné informace související s provozem SW. d. Není možné aktualizovat SW z prostředí intranetu. 	Odezva do 120 minut a zahájení opravy: do 8 hodin Doba vyřešení: jakmile je možné, nejdéle do 10 pracovních dní od zahájení opravy Režim dostupnosti servisu: Pracovní dny v pracovní dobu Zadavatele

SLA

Dostupnost služby je garantována na úrovni 99,5 % po dobu celého trvání smlouvy, počítané za periodu kalendářního roku. Technická dostupnost služby bude monitorována nejméně 1x za 3 minuty a za nedostupnost služby bude považována technická nefunkčnost služby (bez odezvy, HTTP Response code 400 a vyšší) nebo doba odezvy delší než 3 sekundy u běžných úkonů (jako je např. přihlášení, zobrazení detailu záznamu, tato podmínka se netýká odezvy při generování složitých reportů).

Za nedostupnost služby bude považována také každá potvrzená vada/incident kategorie A a B, a to nejméně od doby nahlášení do okamžiku vyřešení.

3. Podmínky a předpoklady podpory provozu

- a) Místem plnění pro služby provozní podpory je sídlo dodavatele, výrobce, je-li to možné vzdáleným přístupem, případně dle povahy požadavku sídlo objednatele.
- b) Objednatel je povinen zajistit funkční projektovou strukturu na straně objednatele, bude se prostřednictvím svých oprávněných osob účastnit jednání vedení projektu a bude plnit řádně a včas úkoly, které pro něj vyplynou z jednání vedení projektu či projektového týmu.
- c) Poskytovatel umožní a prostřednictvím svých oprávněných osob bude koordinovat kontakt pracovníků dodavatele s pracovníky objednatele pro řešení vad a všech problémů provozu systému.

- d) Za účelem předání informací o problémech provozu systému bude objednatel komunikovat s poskytovatelem výhradně s využitím služby ServiceDesk služby provozované poskytovatelem, která bude evidovat veškerá podání objednatele, komunikaci s poskytovatelem a dodavatelem a bude evidovat přesné časy vyřešení případných problémů provozu systému (dále jen „**Helpdesk**“).
- e) Všechny servisní požadavky musí být vzneseny prostřednictvím služby Helpdesk. Na servisní požadavky vznesené jinou cestou např. telefonicky není ze strany poskytovatele (dodavatele) garantována reakce.
- f) Objednatel je povinen po poskytnutí služeb pracovníkem poskytovatele a/nebo dodavatele v místě objednatele podepsat příslušný výkaz, pakliže ve výkazu uvedený rozsah a předmět poskytovaných služeb odpovídá skutečnosti.
- g) Případné připomínky k návrhům řešení a jeho výsledkům musí být konkrétní a v souladu s odsouhlaseným způsobem řešení.
- h) Požadavek předávaný službou Helpdesk musí obsahovat:
- Popis incidentu (výstižně, jednoznačně) včetně jednotlivých kroků v aplikaci, vedoucích k chybě. Doporučeno je zaslání:
 - Formou přílohy sejmutá obrazovka s podrobným chybovým hlášením či označeným projevem chyby.
- i) Úplnost a srozumitelnost zadání požadavku dle výše uvedeného obsahu potvrdí poskytovatel (dodavatel) jeho přijetím. Doba reakce začíná plynout okamžikem přijetí požadavku do Helpdesk.
- j) V případě prodloužení způsobeného okolnostmi na straně objednatele platí, že veškeré termíny plnění se prodlužují o dobu, po kterou trvaly překážky a okolnosti způsobující prodloužení na straně objednatele, a o přiměřenou nezbytně nutnou dobu k tomu, aby mohla být poskytovaná plnění znovu vhodně zkoordinována.
- k) Režimem 10x5 se rozumí časový úsek, po který jsou služby helpdesk poskytovány uživatelům. Pokud není v definici konkrétní služby uvedeno jinak, jedná se o časový úsek 8:00 – 18:00 hod. v pracovních dnech. Garantovaná doba reakce se počítá pouze v tomto časovém okně (tj. požadavky vznesené před koncem této doby budou zpracovány následující pracovní den).
- l) V případě potřeby další součinnosti objednatele nutné k poskytnutí plnění je poskytovatel oprávněn vyzvat objednatele písemně k poskytnutí takové součinnosti a určit objednateli přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí.

4. Ad hoc služby

Customizační služby v období po spuštění služby budou spočívat především v naplnění nových uživatelských požadavků a s tím spojeným zákaznickým vývojem. Dominantně se bude jednat o



tvorbu specifických datových sad vč. jejich případné publikace umožňující dálkový přístup či jejich hromadné zpracování v BI nástrojích třetích stran, úpravě datového modelu na základě odsouhlasených uživatelských požadavků, definování nových rolí a uživatelských práv, úpravě nástěnek. Součástí těchto požadavků mohou být i systémové notifikace a e-mailová upozornění pro jednotlivé uživatelské role.

Ad hoc požadavky, jejich průběh a jejich ukončení se budou evidovat v Helpdesku, případné výkazy poskytnutých služeb budou evidovány taktéž v Helpdesku.

Příloha č. 2 – Vzor výkazu poskytnutých služeb
VZOR VÝKAZU POSKYTNUTÝCH SLUŽEB

Objednatel:		Objednávka číslo:	
Poskytovatel:		Další identifikace:	
		Plnění objednávky na základě Smlouvy o zajištění poskytování softwarových služeb	

Popis činností	Člověkodní
Celkem člověkodní	

Za Objednatele		Za Poskytovatele	
Jméno, Příjmení	Podpis	Jméno, Příjmení	Podpis
Datum		Datum	

Příloha č. 3 – EULA (licenční podmínky dodavatele)

Licenční smlouva ArchiREPO

Toto je smlouva mezi Vámi, konečným uživatelem ("Držitel licence") a společností DAIN s.r.o., IČ: 28504810, DIČ: CZ28504810, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 146449 ("Výrobce"). Tato smlouva a veškeré právní vztahy z ní vyplývající se řídí právem České republiky.

PEČLIVĚ SI PROSÍM PROSTUDUJTE NÍŽE UVEDENÉ PODMÍNKY. PŘEČTĚTE SI POZORNĚ TUTO SMLOUVU. INSTALACÍ, NEBO JINÝM POUŽÍVÁNÍM SOFTWARE VYJADŘUJETE SOUHLAS S TOUTO SMLOUVOU. POKUD S TĚMITO PODMÍNKAMI NESOUHLASÍTE, SOFTWARE, NEINSTALUJTE ANI NEPOUŽÍVEJTE A NEPRODLENĚ ODSTRAŇTE ZE SVĚ PRACOVNÍ STANICE ČI SERVERU A ZNIČTE, POPŘ. NAVRAŤTE VÝROBCI PŘÍSTUPOVÉ ÚDAJE. SOFTWARE NESMÍ BÝT PRODÁN, POSTOUPEN ANI DÁLE ŠÍŘEN BEZ PŘEDCHOZÍHO PÍSEMNÉHO SOUHLASU VÝROBCE.

I. AUTORSKÉ PRÁVO

Licence k výše uvedenému softwarovému produktu, tj. počítačovému programu včetně dokumentace distribuovanému pomocí jakéhokoli média ("SOFTWARE"), je Vám poskytována za účelem používání programu jen za podmínek stanovených touto smlouvou. Upozornění: SOFTWARE obsahuje duševní vlastnictví chráněné copyrigthem na základě právních předpisů a mezinárodních úmluv v oblasti ochrany duševního vlastnictví.

II. POSKYTNUTÍ LICENCE

Výrobce Vám tímto poskytuje nevýhradní a nepřenosné právo:

(a) Nainstalovat SOFTWARE na jeden síťový „Server“ v rámci vaší organizace, nebo využívat sdílené služby poskytované Výrobce za účelem používání SOFTWARE v režimu „Cloud“, avšak pouze v souladu s podmínkami této smlouvy. Žádné jiné používání SOFTWARE než to, které je výslovně povoleno touto smlouvou, není povoleno, a to včetně používání SOFTWARE přímo nebo nepřímo na jiném počítači či Serveru nebo v rámci internetových nebo webhostingových služeb.

- „Server“ označuje systém, který poskytuje přístup ke sdíleným prostředkům buď na fyzickém serveru a/nebo na virtuálním serveru., je-li síť (tj. přístup ke sdíleným prostředkům).

- „Cloud“ označuje soubor funkcí SOFTWARE, které jsou uživatelským objektem přistupujícím ke službám SOFTWARE s právem přístupu v režimu vzdáleného přístupu přes webový prohlížeč.

- LICENČNÍ LIST označuje dokument, kde je uveden držitel licence, verze SOFTWARE, vymezení rozsahu a platnosti licence a tvoří volnou přílohu této smlouvy.

- OBSAH označuje data, která jsou v majetku vašem, případně třetích stran.

- APLIKACE označuje aplikaci třetí strany, ve které je možné upravovat data a následně je nahrávat (importovat) zpět do SOFTWARE.

- MAINTENANCE označuje podporu SOFTWARE. Je-li součástí licence SOFTWARE i MAINTENANCE, pak je poskytován Výrobce po uvedenou dobu (1 rok, není-li uvedeno v LICENČNÍM LISTU jinak.) v režimu 8x5 s garantovanou dobou reakce na požadavek 4 hodiny. Požadavek se vznášá e-mailem na adresu helpdesk@archirepo.com s uvedením IČ držitele licence a popisem incidentu. Součástí maintenance je i přístup k aktualizacím a opravám SOFTWARE vydaných výrobcem k poskytnuté verzi SOFTWARE.

- CLOUDOVÁ licence SOFTWARE označuje uživatelský objekt, který má (a) přístup nebo práva používat libovolné části SOFTWARE, nebo (b) přístup nebo práva používat produkty (zařízení, hardware nebo software) spravované SOFTWARE, bez ohledu na to, zda je objekt přiřazen osobě nebo zařízení. CLOUDOVÁ licence je nutná pro každý uživatelský objekt (každé IČ organizace) přistupující též s právem přístupu v režimu Webových služeb. Licence je omezena na užití maximálně 2000 prvků, není-li uvedeno v LICENČNÍM LISTU jinak. Součástí CLOUDOVÉ licence je i MAINTENANCE a zálohování, resp. obnova dat z předchozího dne.

- SERVEROVÁ licence SOFTWARE označuje uživatelský objekt, který má (a) přístup nebo práva používat libovolné části SOFTWARE, nebo (b) přístup nebo práva používat produkty (zařízení, hardware nebo software) spravované SOFTWARE, bez ohledu na to, zda je objekt přiřazen osobě nebo zařízení. SERVEROVÁ licence je nutná pro každý uživatelský objekt (každé IČ organizace) přistupující též s právem přístupu v režimu Terminálových služeb nebo Webových služeb. Licence je omezena na užití maximálně 2000 prvků, není-li uvedeno v LICENČNÍM LISTU jinak.

(b) Pořídit kopii SOFTWARE v rámci SERVEROVÉ licence, pokud je tato zapotřebí k používání SOFTWARE způsobem uvedeným v písm. (a) výše pro účely využití funkcí programu a pro účely zálohování.

(c) Zajistit na vlastní nebezpečí a náklady konektivitu mezi SOFTWARE a vlastními aplikacemi třetích stran prostřednictvím definovaných otevřených protokolů a formátů podle dokumentace Výrobce.

III. OMEZENÍ VZTAHUJÍCÍ SE NA POUŽÍVÁNÍ

Jako Držitel licence nesmíte:

- (a) Souběžně nainstalovat SOFTWARE na větším počtu Serverů a/nebo využívat pro více uživatelských objektů, než k jakému Vás opravňuje tato smlouva a/nebo jakkoli zneužívat funkce či importní a exportní služby.
- (b) Pořizovat kopie SOFTWARE, vyjma, jak výslovně povoluje tato smlouva a/nebo příslušné právní předpisy, a/nebo tyto kopie distribuovat či šířit vůči jakýmkoliv osobám. Upozorňujeme, že pokud porušíte toto ustanovení, dopustíte se porušení autorských práv a práv k ochranné známce Výrobce.
- (c) SOFTWARE zpětně rekonstruovat, dekompileovat, disasemblovat nebo vytvářet jeho úpravy nebo překlady a tyto distribuovat či šířit, ani jakkoli jinak zasahovat do vnitřní struktury SOFTWARE, vyjma, jak výslovně povoluje tato smlouva.
- (d) SOFTWARE pronajímat, sdílet nebo půjčovat, případně dále postupovat jakákoli práva plynoucí z této smlouvy a/nebo převádět SOFTWARE nebo licenční práva plynoucí z této smlouvy, ať již vcelku nebo částečně.
- (e) SOFTWARE integrovat nebo používat s jakýmkoliv přidavnými zásuvnými moduly (plug-ins) nebo programovými doplňky (enhancements), které nebyly vyvinuty v souladu s dokumentací Výrobce a které porušují či jsou způsobilá porušit autorská práva Výrobce.

IV. PŘÍSTUP K OBSAHU

SOFTWARE Vám umožňuje přístup k OBSAHU - vlastním datům a datům třetích osob. Váš přístup k datům a jejich používání, včetně používání jakýchkoliv služeb, je na vaše vlastní nebezpečí. OBSAH není vlastněn, ovládnán ani provozován Výrobce a Výrobce s ohledem na takový obsah nepředkládá žádné záruky ani ujištění, ať již výslovně nebo implikované.

V. VYUŽITÍ APLIKACÍ TŘETÍCH STRAN

SOFTWARE umožňuje export a import dat ve Formátu Archimate Model Exchange File Format definovaný Open Group ve verzi 3.0, případně vyšší, pokud tak je v SOFTWARE výslovně uvedeno. Přístup k importním a exportním službám SOFTWARE je poskytován "tak, jak stojí a leží", tj. bez jakýchkoliv záruk, odpovědností nebo příslibů náhrady škody, ať již výslovně vyjádřených nebo implikovaných.

VI. VYLOUČENÍ ZÁRUK A ODPOVĚDNOSTI

SOFTWARE POSKYTUJE VÝROBCE TAK, "JAK STOJÍ A LEŽÍ", A JAKÉKOLI VÝSLOVNĚ VYJÁDŘENÉ NEBO IMPLIKOVANÉ ZÁRUKY, ZEJMÉNA IMPLIKOVANÉ ZÁRUKY OHLEDNĚ PRODEJNOSTI A VHODNOSTI PRO URČITÝ ÚČEL, JSOU TÍMTO VYLOUČENY. VÝROBCE V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ NENESE ODPOVĚDNOST ZA JAKÉKOLI PŘÍMÉ, NEPŘÍMÉ, VEDLEJŠÍ, ZVLÁŠTNÍ, SANKČNÍ NEBO NÁSLEDNÉ ŠKODY A JEJICH NÁHRADU (ZEJMÉNA ZAJIŠTĚNÍ NÁHRADNÍHO ZBOŽÍ NEBO SLUŽEB; NÁHRADU ZA ZTRÁTU UŽÍVÁNÍ NEBO DAT, UŠLÝ ZISK NEBO ZA PŘERUŠENÍ PODNIKATELSKÉ ČINNOSTI), NEHLEDĚ NA TO, JAK VZNIKLA, A NEHLEDĚ NA PRÁVNÍ ZÁKLAD TAKOVÉ POTENCIÁLNÍ ŠKODY, ZDA BY VZNIKLA NA

ZÁKLADĚ SMLOUVY, ZE ZÁKONA, NA ZÁKLADĚ PORUŠENÍ PRÁVA (VČETNĚ NEDBALOSTI) VÝROBCEM ČI JINAK V SOUVISLOSTI S POUŽÍVÁNÍM TOHOTO SOFTWARE, A TO I V PŘÍPADĚ, ŽE NA MOŽNOST VZNIKU ŠKODY BYLO UPOZORNĚNO.

POKUD BY I PŘES SHORA UVEDENÉ VZNIKLA NA STRANĚ VÝROBCE ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, TAK SOUHLASÍTE, ŽE POVINNOST A ODPOVĚDNOST VÝROBCE K NÁHRADĚ ŠKODY ČI NEMAJETKOVÉ ÚJMY VÝROBCEM ZPŮSOBENÉ NIKOLIV ÚMYSLNĚ, Z HRUBÉ NEDBALOSTI ČI NA PŘIROZENÝCH PRÁVECH ČLOVĚKA PORUŠENÍM JAKÝCHKOLIV JEHO ZÁVAZKŮ A/NEBO POVINNOSTÍ SJEDNANÝCH TOUTO SMLOUVOU ČI VYPLÝVAJÍCÍCH ZE ZÁKONA V SOUVISLOSTI S TOUTO SMLOUVOU JE OMEZENÁ ČÁSTKOU KTEROU JSTE ZAPLATILI ZA SOFTWARE, KTERÝ SE STAL PŘEDMĚTEM NÁROKU. TATO ČÁSTKA PŘEDSTAVUJE VE SMYSLU UST. § 2898 ZÁKONA Č. 89/2012 SB., OBČANSKÝ ZÁKONÍK MAXIMÁLNÍ ČÁSTKU NÁHRADY ŠKODY ČI NEMAJETKOVÉ ÚJMY, ZA KTEROU ODPOVÍDÁ VÝROBCE A KTEROU BUDE PŘÍPADNĚ POVINEN UHRADIT.

VII. ÚPLNOST SMLOUVY

Tato Smlouva potvrzuje úplné porozumění a shodu mezi Vámi a Výrobce. Může být doplněna nebo změněna pouze písemnou dohodou mezi Vámi a oprávněným zástupcem Výrobce, nebo uveřejněním nového znění ze strany Výrobce o čemž budete vyzooměni. ŽÁDNÝ POSKYTOVATEL LICENCE, DISTRIBUTOR, PRODEJCE, MALOOBCHODNÍK, OBCHODNÍ ZÁSTUPCE ANI ZAMĚSTNANEC NENÍ OPRAVNĚN TOUTO SMLOUVOU UPRAVOVAT NEBO POSKYTOVAT JAKÁKOLI PROHLÁŠENÍ ČI ZÁVAZKY NEOBSAŽENÉ V PODMÍNKÁCH TĚTO SMLOUVY NEBO LIŠÍCÍ SE OD NÍ.

VIII. UKONČENÍ PLATNOSTI LICENCE

Tato smlouva zůstává účinná až do okamžiku, kdy bude její platnost ukončena. Platnost této smlouvy bude automaticky ukončena oznámením ze strany Výrobce v případě, že nedodržíte podmínky této smlouvy. Platnost této smlouvy bude rovněž ukončena, pokud bude nahrazena novým zněním upravujícím podmínky používání SOFTWARE, se kterým písemně vyjádříte nesouhlas. V případě ukončení platnosti této smlouvy jste povinni přestat SOFTWARE jakkoli používat a zničit všechny jeho kopie, včetně písemné dokumentace a modifikovaných kopií, pokud nějaké máte k dispozici.