

SMLOUVA

o poskytování služeb na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany

Objednatel:

Gymnázium Krnov,
zastoupena Mgr. Vladimírem Schreierem
příspěvková organizace

SMETANŮV OKRUH Č. 19/2

794 01 KRNOV

IČ: 006 01 349

Tel. 554 610 644

Email: vladimir.schreier@gym-krnov.cz

Zhotovitel:

Zbyněk Pekárek

Služby v oblasti BOZP a PO

747 53 Jakartovice 113

IČ: 86667629

Mob. 737 217 063

Email: zbynek.pekarek@gmail.com

1. ÚČEL UZAVŘENÍ SMLOUVY

Povinnost zajištění a provádění úkolů v prevenci rizik je definováno v návaznosti na ustanovení „Zákoníku práce“ § 9 Zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci).

Zaměstnavatel je povinen zajišťovat a provádět úkoly v hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví zaměstnance (dále jen "zajišťování úkolů v prevenci rizik") s ohledem na

- a) nebezpečí ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců při práci ve všech oblastech činnosti zaměstnavatele,
- b) základní znalosti a dovednosti zaměstnanců,
- c) počet zaměstnanců, jejich odbornou připravenost a jimi vykonávanou práci.

Zaměstnavatel může zajišťovat plnění úkolů v prevenci rizik, je-li k tomu způsobilý nebo odborně způsobilý, nebo je povinen zajistit tyto úkoly odborně způsobilým zaměstnancem, kterého zaměstnává v pracovněprávním vztahu. Nemá-li takového zaměstnance, je povinen zajistit je jinou odborně způsobilou osobou, a to na základě písemné smlouvy.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- Zhotovitel se zavazuje metodicky řídit a organizovat plnění povinností vyplývajících z právních a ostatních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (dále jen BOZP) a požární ochrany (dále jen PO) tak, aby byly zajištěny povinnosti společnosti k řádnému zajišťování těchto oblastí.
- Zhotovitel zajišťuje výkon odborně způsobilé osoby v oblasti BOZP a požární ochrany (dále jen PO, v případě PO jen v rámci provedení ročních prověrek.

- Organizuje a vlastní kontrolní činností kontroluje plnění povinností vyplývajících z předpisů BOZP a PO, řídí výkon prevence vedoucích zaměstnanců školského zařízení (dále jen školy) v oblasti BOZP a provádí externí činnost osoby odborně způsobilé v prevenci rizik a částečně na úseku PO.(viz výše)
- Z důvodu, že v předešlém období neplnil zhotovitel povinnosti jako smluvní OZO v prevenci rizik a PO je jeho základní povinností se průběžně seznámit se systémem řízení rizik ve škole a se souvisejícími mimoškolními činnostmi pořídanými školou. Znamená to, že v rámci této smlouvy provádí kontrolu aktuálnosti již zpracovaných systémů řízených rizik, v případě nových zjištění provádí hodnocení rizik, stanovuje patřičná opatření pro jejich snížení či úplnou eliminaci a ty následně předkládá ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci školy, případně určenými kontaktními osobami ze strany zaměstnanců školy ke schválení statutárním zástupci školy. Doplnění stávajících rizik je nutné průběžně provádět zejména v rámci:
 - posouzení uspořádání nových pracovišť,
 - posouzení nového způsobu manipulace s materiálem,
 - posouzení bezpečnosti, kontroly a údržby nových zařízení,
 - při vzniku pracovního úrazu v rámci stanovení organizačních a technických opatření,
 - při nálezů v rámci kontrolní činnosti osoby odborně způsobilé
 - při zásadních změnách v rámci technologických a pracovních postupů, při změně předpisů, normových hodnot nebo na základě zkušeností získaných při mimořádných stavech, haváriích apod.

V rámci této smlouvy zhotovitel zajišťuje tyto činnosti:

I. BOZP-činnost osoby odborně způsobilé v prevenci rizik:

- zajištění prevence rizik v oblasti BOZP (vyhodnocení rizik a opatření k nim stanovená)
- zajištění prověrek BOZP, vypracování dokumentace prověrek, návrhu opatření na odstranění závad, sledovanost a vyhodnocení odstranění závad s pořízením zápisu
- pravidelnou Q kontrolní činnost na úseku BOZP (v Q, kdy jsou vyhlášeny prověrky BOZP a PO za příslušný rok se kvartální kontrola BOZP neprovádí), vypracování zápisu o kontrolní činnosti, návrhu opatření na odstranění závad, sledovanost odstranění závad
- zpracování či aktualizace interních směrnic v souladu s požadavky stávající legislativy či změnami v rámci legislativy
- zpracování či aktualizace interních místních provozních bezpečnostních předpisů a pracovních instrukcí zejména u nepedagogických zaměstnanců (dělnických profesí) v souladu s platnou legislativou,
- zpracování či aktualizace „Místních řádů skladů“ včetně pravidelných kontrol regálů, přenosných žebříků a pevných rozkladatelných schůdků.

Školení BOZP, PO – vedoucí zaměstnanci

- zpracování dokumentace a provedení opakovaného školení vedoucích zaměstnanců z předpisů BOZP a PO, provedení ověření jejich znalostí v termínu jednou za tři roky
- zpracování dokumentace a provedení školení vedoucích zaměstnanců, kteří v rámci plnění pracovních úkolů využívají motorového vozidlo včetně ověření jejich znalostí v termínu jednou za tři roky
- V případě změny – nástupu nového vedoucího zaměstnance provádí zpracování tematického plánu a časového rozvrhu školení tohoto zaměstnance, následně provede jeho vstupní proškolení před zahájením činnosti a ověření znalostí z předpisů BOZP,PO.

Školení BOZP, PO – zaměstnanci

- zpracování dokumentace a provedení opakovaného školení řadových zaměstnanců z předpisů BOZP a PO, provedení ověření jejich znalostí v termínu 1x za dva roky
- zpracování dokumentace a provedení školení řadových zaměstnanců, kteří v rámci plnění pracovních úkolů využívají motorového vozidlo včetně ověření jejich znalostí v termínu 1x za dva roky

- v rámci opakovaného školení zaměstnanců provádí rovněž školení zaměstnanců pro poskytování první pomoci v termínu 1x za dva roky
- v případě nově přijatého zaměstnance mimo termín opakovaného školení provádí zpracování tematického plánu a časového rozvrhu vstupního školení zaměstnanců BOZP,PO pro vedoucího zaměstnance školy, který školení před zahájením činnosti zaměstnance provede. Před archivací školení provede kontrolu dokumentace provedeného školení ze strany vedoucího zaměstnance školy.

Pracovní úrazy, školní úrazy

- provádí kontrolu agendy pracovních úrazů včetně jejich odškodnění – poskytuje metodickou pomoc při šetření úrazů a vážných úrazů (např. s hospitalizací delší jak 5 dnů), spolupracuje při procesu jejich odškodnění,
- provádí kontrolu agendy školních úrazů (žáků) včetně jejich odškodnění – poskytuje metodickou pomoc při šetření úrazů žáků, spolupracuje při procesu jejich odškodnění.

Závodní preventivní péče, lékařské prohlídky

- v oblasti závodní preventivní péče poskytuje součinnost, podílí se na tvorbě tiskopisů pro provedení žádostí o lékařský posudek zdravotní způsobilosti k práci – kontroluje v rámci prověrek ověření stavu zdravotní způsobilosti u zaměstnanců.

Kontrola vyhrazených technických zařízení, revize, servisní prohlídky – bezpečnost zařízení

- Zajišťuje provedení ustanovení osob zodpovědných za provoz zařízení, kontrolu jejich odborné způsobilosti a kontrolu odborné způsobilosti obsluh dle příslušného nařízení vlády pro bezpečný provoz daného zařízení (např. plynového).
- provádí kontrolu dokumentace vyhrazených technických zařízení (VTZ), odborně způsobilých osob obsluhujících či pracujících na těchto zařízeních, sleduje odstranění závad zjištěných při revizích, kontrolách, servisních prohlídkách těchto zařízení,
- zajišťuje metodické řízení provádění kontrol regálů, žebříků, mobilní schůdků – podílí se na řešení odstranění zjištěných závad.

Kategorizace práce

- v případě změny podmínek stávajícího zařazení zaměstnanců do kategorie práce provádí aktualizaci zařazení zaměstnanců v rámci kategorizace práce školy, případně poskytuje součinnost při zajišťování hygienických měření rizikových faktorů práce, následně předkládá zařazení ke schválení do kategorizace prací KHS, územní pracoviště Bruntál.

Oblast PO

- provádí kontrolu zabezpečení požární ochrany ve školském zařízení v rámci prověrek BOZP,PO

II. OBLAST BOZP, PO – SOUVISEJÍCÍ ČINNOSTI S PŘEDMĚTEM SMLOUVY BOZP,PO

Odborně způsobilá osoba (zhotovitel) v rámci této smlouvy dále:

- pravidelně sleduje změny v legislativě a změny normových hodnot,
- v případě závažných nedostatků a závad na vyžádání objednavatele případně poskytuje součinnost s revizními technikami v oblasti řešení závad a dalšího bezpečného provozu vyhrazených technických zařízení,
- účastní se a poskytuje součinnost při kontrolách Oblastního inspektorátu práce (OIP), státního požárního dozoru (HZS), při kontrolách územního pracoviště „Krajské hygienické stanice (KHS) se sídlem v Bruntále.

Nad rámec smlouvy: dle písemné popř. tf. objednávky je možné v rámci volné časové kapacity smluvní odborně způsobilé osoby v prevenci rizik a požární ochrany sjednat:

- zajistit dodání potřebných zákazových, příkazových a infomačních tabulek pro potřebu provozu školského zařízení (úctovány budou skutečné náklady za nákup jednotlivých tabulek).
- provedení vstupních školení BOZP, PO v průběhu roku mimo termín opakovaného školení u nově přijatých zaměstnanců (školení provede OZO za vedoucího zaměstnance školského zařízení).
- V rámci plánované rekonstrukce objektu proškolení dodavatelské firmy z předpisů BOZP, PO.
- V případě případného svařování v objektu školy (oprava, porucha apod.) zajištění stanovení podmínek požární bezpečnosti včetně kontroly oprávněnosti pro výkon prací a vystavení příkazu ke svařování pro dodavatelskou akci včetně proškolení asistenční hlídky pro průběh a po ukončení svařování.

2. CENY A PLATBY

1. Za poskytnuté služby a práce náleží zhotoviteli měsíční odměna dle dodatku č. 1 této smlouvy.
2. Výše uvedené ceny jsou bez DPH (zhotovitel není plátcem DPH).
3. V případě prací vykonaných nad rámec smlouvy je částka stanovená hodinou sazbou 400 Kč/hod včetně dopravy a to mimořádnou fakturací bez času dopravy do místa.
4. Částka podle odst. 1 tohoto článku je splatná na bankovní účet zhotovitele na základě zaslané či předané faktury. Splatnost vystavené faktury po skončení příslušného měsíce je do 14 dnů ode dne vystavení.
5. V případě pozdní úhrady bude zhotovitelem účtována smluvní pokuta ve výši 0,5 promile za každý den z prodlení.

3. SOUČINNOST

Objednatel se zavazuje:

1. k součinnosti při plnění smlouvy, zejména k poskytování potřebných informací a podkladů o skutečnostech potřebných pro jednotlivé úkony, umožní OZO vstup do objektu a k technickým zařízením provozovaných v objektu za doprovodu či bez doprovodu zástupce školského zařízení v rámci prověrek a kontrolní činnosti, nebo šetření pracovních úrazů či jiných mimořádných událostí. Rovněž mu umožní přístup k dokumentaci a materiálům potřebným k zajištění předmětu této smlouvy.
2. k povinnosti informovat zhotovitele s dostatečným předstihem o potřebě koordinace v oblasti BOZP např. se zaměstnanci jiných firem či osobami z řad veřejnosti.
3. k plnění pokynů a doporučení v rámci odstranění zjištěných závad, které jsou mu předány zhotovitelem v písemné formě v rámci provedení prověrek a kontrol BOZP.
4. K povinnosti seznamovat zhotovitele se všemi změnami, které mají vliv na BOZP a s tím souvisejícího vyhodnocení rizika provozu či činnosti. Tím je zejména:
 - nákup nových strojů, zařízení, elektrického ručního nářadí, elektrických a plynových spotřebičů případně i zahradní techniky apod.
 - změně počtu zaměstnanců, sjednání nových a zrušení stávajících pracovních poměrů, změna kvalifikace (např. povýšení stávajícího zaměstnance do statutu vedoucího zaměstnance), změna pracovního zařazení či změny zdravotní způsobilosti některého ze zaměstnanců mající vliv např. na obsah školení či požadavku zajištění nové zdravotní prohlídky (nutná konzultace s OZO).

Objednatel stanovuje pro styk se zhotovitelem **pověřeného zástupce:**

Mgr. Petr Opršal – mob. 604 795 346

Zhotovitel na základě této smlouvy se zavazuje:

1. poskytovat kvalitní služby v souladu s předmětem uzavřené smlouvy
2. v době předání dokumentace objednateli přijmout veškerou odpovědnost za správnost dokumentace, kterou mu v rámci legislativních povinností předal

3. zjištěné závady a nedostatky vyplývající z prověrek a kontrolní činnosti projednat s vedením objednavatele (pověřeným zástupcem a statutárním zástupcem) a navrhnout opatření k jejich nápravě, dle složitosti a nebezpečnosti závady i navrhnout případný termín odstranění. Toto je vždy provedeno prokazatelným způsobem (mailovým sdělením) a v kopii je zpráva odeslána i statutárnímu zástupci školy, který z titulu své funkce musí být dle legislativních požadavků rovněž o této situaci informován.
4. Spolupracovat s kontrolními orgány, účastnit se jejich kontrol a poskytovat jim potřebné informace související s výkonem kontroly či dozoru.

4. PŮSOBNOST A GARANCE

Povinnosti zhotovitele dle této smlouvy se vztahují na celý areál školy, na všechny objekty objednatele včetně jejich přílehlých prostor, pokud jsou v jejich vlastnictví či pokud je v rámci školy používají např. formou nájmu.

Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v průběhu činnosti dozvěděl. Zhotovitel prohlašuje, že pomlčí o informacích a údajích, které budou objednatelem označeny jako důvěrné nebo utajované.

Rovněž bere na vědomí, že při své činnosti dle této smlouvy přijde do styku s osobními údaji zaměstnanců, se kterými bude nakládat jako s důvěrnými a v souladu s platnou legislativou.

Objednatel tímto stvrzuje, že veškeré činnosti, pracovní postupy, dokumenty a metodika činností zhotovitele dle této smlouvy jsou duševním vlastnictvím zhotovitele a bez jeho souhlasu nesmějí být dále šířeny, obměňovány či jinak používány.

5. DOBA PLNĚNÍ

Zhotovitel se zavazuje zajišťovat práce uvedené v článku 1 této smlouvy v obvyklé kvalitě a s vynaložením odborné péče.

Tato smlouva nabývá účinnosti 15.1.2023.

Smlouva je uzavřená na dobu neurčitou.

V případě porušení sjednaných činností ze strany objednatele prováděných na základě legislativy z oblasti BOZP a PO, se kterou byl objednatel prokazatelně seznámen, je zhotovitel oprávněn odstoupit od smlouvy okamžitě bez výpovědní lhůty. Jako příklad lze uvést neplnění odstranění závad, na které byl objednatel zhotovitelem písemně upozorněn.

V případě objednatele je možno smlouvu vypovědět v tříměsíční výpovědní lhůtě.

6. DALŠÍ

Vztahy mezi smluvními stranami neupravené touto smlouvou se budou řídit ustanovenými obchodního zákoníku ČR. Tato smlouva může být změněna pouze oboustranně odsouhlaseným písemným dodatkem.

Obě smluvní strany stvrzují podpisem oprávněné osoby, že jsou plně seznámeni s obsahem této smlouvy a že tato je projevem jejich svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní či za jednostranně nevýhodných podmínek.

Zhotovitel i objednatel berou na vědomí, že veškeré předané podklady i informace obsažené v této smlouvě jsou důvěrné a budou dbát dobrého jména a pověsti obou smluvních stran.

V Krnově dne 02.01.2023

.....
Za objednavatele: Mgr. Vladimír Schreier
ředitel - statutární zástupce

.....
Za zhotovitele: Zbyněk Pekárek
odborně způsobilá osoba v prevenci rizik, PO

DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ

o poskytování služeb na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany

uzavřené mezi smluvními stranami:

Objednatel:

Gymnázium Krnov,
zastoupena Mgr. Vladimírem Schreierem

příspěvková organizace

Smetanův okruh č. 19/2

794 01 KRNOV

IČ: 00601349

bankovní spojení: KB Krnov

č.ú. 3339771/0100

Zhotovitel:

Zbyněk Pekárek

Služby v oblasti BOZP a PO

747 53 Jakartovice 113

IČO: 86667629

bankovní spojení: Česká spořitelna

č.ú. 078 687 61 93/ 0800

ČLÁNEK I.

Tímto dodatkem je určena odměna za služby specifikované ve smlouvě. Dodatek je nedílnou součástí této smlouvy.

a) Obě smluvní strany, které smlouvu uzavřely se dohodly na odměně za služby uvedené ve smlouvě ve výši:

5000 Kč/kvartálně s platností od 02.01.2023.

K ceně není účtováno DPH (zhotovitel není plátcem DPH).

b) Vyúčtování služeb a fakturace je dohodnuta ve frekvenci: **1x za tři měsíce.**

Tato cena může být po dohodě obou stran změněna za podmínek uvedených ve smlouvě.

Cena služby nad rámec smlouvy je stanovena na základě předloženého vyúčtování, náhrady za provoz motorových vozidel, použitých pro zajištění činností sjednaných mimo smlouvu v zájmu objednatele.

Každá služba mimo předmět smlouvy musí být předem odsouhlasena pověřeným zaměstnancem objednavatele nebo jinak s objednatelem dohodnuta (např. vystavením objednávky na základě cenové nabídky zhotovitele).

Tyto činnosti se netýkají pravidelných návštěv zhotovitele v rámci plnění náležitostí této smlouvy.

V Krnově dne 02.01.2023

.....
Za objednavatele: Mgr. Vladimír Schreier
ředitel - statutární zástupce

.....
Za zhotovitele: Zbyněk Pekárek
odborně způsobilá osoba v prevenci rizik,PO