

Smlouva o poskytování služeb

kteřou uzavírají v souladu s ust. § 1746 odst. 2) zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů níže uvedeného dne, měsíce a roku, tito dle svého vlastního prohlášení k právním úkonům plně způsobilí účastníci

LEVI, spol. s r.o.

Zastoupena: panem Michalem Sorge, na základě plné moci

Sídlo: Kalvodova 121/23, 60200 Brno – Pisárky

Zapsána: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 559

IČ: 15526119, DIČ: CZ15526119

Bankovní spojení: ČSOB

Číslo účtu: 326781388/0300

(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

Základní škola Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5, příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Hanou Ostřanskou, ředitel školy

Se sídlem: Vrchlického 401/5, 716 00 Ostrava-Radvanice

Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr 955

IČ: 70987700

Bankovní spojení: ČSOB, a.s., Poštovní spořitelna Číslo účtu: 181783867/0300

(dále jen „**Objednatel**“)

Čl. I

Základní ustanovení a Předmět smlouvy

1. Smluvní strany se v souladu s ust. § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), dohodly, že se rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících bude řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v úvodu této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí neprodleně druhé smluvní straně.

4. Účelem a předmětem smlouvy je závazek Poskytovatele zajištění a zabezpečení pro Objednatele ubytovacích, stravovacích a dalších souvisejících služeb potřebných pro zajištění hromadné akce „**14-ti denní ozdravný pobyt žáků Základní školy Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5, příspěvková organizace**“ ubytovací, stravovací a další služby v objektu Horská chata Moravice v termínu od 14.04.2023 do 27.04.2023 ozdravného pobytu a doprovodného personálu dle požadavku objednatel, cenu, rozsah služeb, platební podmínky na základě této smlouvy, která musí být potvrzena poskytovatelem /dále jen „akce“/.
5. Poskytovatel se zavazuje dodržovat při plnění předmětu této smlouvy obecně závazné právní předpisy ČR, Evropské unie, technické specifikace a normy, zásady a metodické pokyny platné pro zajištění výše uvedené hromadné akce.
6. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn k poskytování služeb, které jsou předmětem této smlouvy a také se zavazuje zajistit na svůj náklad a nebezpečí výše uvedené služby.
7. Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit zhotoviteli cenu podle čl. III této smlouvy.

Čl. II

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen nejpozději do 15 dnů před konáním akce písemně upřesnit své požadavky, zejména počty osob, stravování – jídelníček, diety, požadované služby apod. Další dodatečné požadavky nad rámec této Smlouvy zajistí Poskytovatel v rámci svých možností.
2. Pokud Objednatel neupřesní v uvedeném termínu své požadavky, je Poskytovatel oprávněn vyúčtovat všechny objednané služby tak, jak bylo dohodnuto v této smlouvě.
3. Obě smluvní strany souhlasí s tím, že upřesňování a konkretizace Smlouvy může být prováděno i emailovou poštou bez elektronického podpisu a razítka smluvních stran, nejedná-li se o zásadní změny jako je změna termínu, zásadní změna dohodnuté ceny na jednu osobu, podstatná změna rozsahu objednaných služeb, počtu osob apod.
4. Objednatel je povinen písemně určit osobu odpovědnou za organizaci akce na místě a pověřit ji odsouhlasením vyúčtování akce s Poskytovatelem.
5. Po skončení akce je pověřená osoba Objednatele povinna prověřit vyúčtování akce a schválit svým podpisem. Současně je tato osoba povinna projednat a odsouhlasit s Poskytovatelem celkové vyúčtování akce.
6. Případné reklamace je Objednatel povinen písemně uplatnit ihned v průběhu akce nebo při jejím skončení při vyúčtování akce a projednat je se zástupcem Poskytovatele, se kterým je kontrolováno vyúčtování akce. K dodatečným a následně uplatněným reklamacím nebo námitkám již Poskytovatel při fakturaci nepřihlíží.

7. Obě smluvní strany se zavazují, že budou respektovat možnosti druhé strany a že se učiní vše pro zdárný průběh akce.
8. Objednatel bere na vědomí, že v areálu budou služby poskytovány i jiným osobám nebo skupinám k využití celého areálu. Poskytovatel zajistí, aby jednotlivé skupiny se vzájemně nerušily nad obvyklou mez.
9. Objednatel se zavazuje, že nebude užívat vnitřní a venkovní prostory hotelu v rozporu s účelem uvedeným v této Smlouvě a s ubytovacím řádem hotelu. Objednatel odpovídá v plném rozsahu za veškeré škody jím způsobené v celém areálu.
10. Po dobu trvání akce Poskytovatel nezajišťuje bezpečnost účastníků akce ani jejich věcí uložených mimo ubytovací prostor.

Čl. III

Cena a platební podmínky

1. Cena za ubytování s plnou penzí včetně svačinek (tzn. 5x denně strava) a celodenní pitný režim včetně DPH:

- | | |
|--------------------------------|---|
| a) za žáka 2. stupně činí: | 850,- Kč/noc |
| | 11.050,- Kč za celý pobyt pro 1 žáka |
| | Celkem 795.600,- Kč za 72 žáků |
| b) Za pedagogický dohled činí: | 850,- Kč/noc při ubytování ve vícelůžkových pokojích |
| | 11.500,- Kč za celý pobyt pro pedagogický dohled |
| | 77.350,- Kč za celý pobyt pro 7 osob pedagogického dohledu |
| | 1275,- Kč/noc při ubytování jednotlivě na pokojích |
| | 16.575,- Kč za celý pobyt pro pedagogický dohled |
| | 49.725,- Kč za celý pobyt pro 3 osoby pedagogického dohledu |
| | Celkem 127.075,- Kč za 10 pedagogů |
- c) Doplnkové služby zdarma: tělocvična, posilovna, sportoviště u ubytování, venkovní bazén, 2x vstup do krytého bazénu v hotelu, stolní tenis
- d) Za zvýhodněnou cenu lanové centrum, adventure minigolf, bowling
- e) Služby zdarma: 3 učebny k výuce, wifi zdarma, 2x třílůžkový pokoj pro izolaci + 1x pokoj pro vyšetřovnu

2. Na základě dohody Stran bude celková cena Objednatelům uhrazena takto:

- po skončení Akce je Poskytovatel povinen vystavit fakturu veškerých služeb dle aktuálního počtu osob v den nástupu se splatností 14 dní ode dne doručení e-mailem popř. poštovní přepravou;
- fakturace bude probíhat zvlášť pro žáky a zvlášť pro pedagogy dle aktuálního počtu žáků a pedagogů v den nástupu na ozdravný pobyt;

- na faktuře pro žáky bude uvedeno, že se jedná o 14-ti denní ozdravný pobyt hrazený z účelového neinvestičního příspěvku z Fondu pro děti ohrožené znečištěním ovzduší Statutárního města Ostravy; usnesení rady města č. 02563/RM2226/46
3. Smluvní strany se dohodly, že faktura musí mít všechny náležitosti daňového dokladu vyplývající z ust. § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dalších obecně závazných právních předpisů.

Čl. IV

Odstoupení od smlouvy, sankční ujednání

1. V případě zrušení akce ze strany Objednatele, bude Objednavateli účtován stornovací poplatek:
- Při stornu služby:
- a) do 1 měsíce 20 % z ceny potvrzených služeb ubytování
 - b) 30 - 14 dní 40% z celkové ceny potvrzených služeb
 - c) 13 – 3 dny 70% z celkové ceny potvrzených služeb
 - d) 2 dny – 0 hodin 100% z celkové ceny potvrzených služeb
2. Na úhradu stornopoplatků Poskytovatel vystaví Objednavateli fakturu se splatností 14 dnů od data jejího vystavení.
3. V případě, že se dítě nezúčastní pobytu z důvodu nemoci, neplatí na něho stornopoplatky.
4. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny sjednávají strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
5. Neposkytne-li poskytovatel objednateli služby ve stanoveném termínu nebo kvalitě, jak je v této smlouvě uvedeno, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, včetně DPH a to za každý zjištěný případ.
6. Smluvní pokuty se nebudou započítávat na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty v celém rozsahu.

Čl. V

Další ujednání a Vyšší moc

1. Veškeré dohody učiněné před podpisem této smlouvy a v jejím obsahu nezahrnuté, pozbývají dnem podpisu smlouvy platnosti bez ohledu na funkční postavení osob, které předmluvní ujednání učinily.
2. Tato smlouva se řídí úpravou dle zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Veškeré údaje a informace, které si strany sdělily při uzavírání této smlouvy, jsou považovány za důvěrné, přičemž žádná ze stran je nesmí zpřístupnit či sdělit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro potřeby vlastní. Poruší-li některá strana tuto povinnost a obohatí-li se tím, vydá druhé straně to, oč se obohatila.

3. Poskytovatel ke dni podpisu smlouvy není nespolehlivým plátcem dle § 106 a) zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění (dále jen „zákon o DPH“). V případě, že se v průběhu poskytování zdanitelného plnění dle této smlouvy stane Poskytovatel nespolehlivým plátcem dle zákona o DPH, je oprávněn objednatel uhradit Poskytovateli fakturovanou částku za plnění předmětu smlouvy sníženou o daň z přidané hodnoty. V takovém případě Objednatel uhradí daň z přidané hodnoty z poskytnutého zdanitelného plnění správci daně poskytovatele a to dle ust. § 109 a) zákona o DPH – objednatel v tomto případě není vůči poskytovateli v prodlení s úhradou daně z přidané hodnoty.
4. Poskytovatel se zavazuje zdržet se veškerých aktivit, které by mohly poškodit dobré jméno či zájmy objednatele.
5. Dále se poskytovatel zavazuje nevyužít údajů, získaných od objednatele ani těch, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k objednateli založeného touto smlouvou, pro sebe či pro jiného ani neumožnit jejich využití třetím osobám jinak než za účelem řádného plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou.
6. Tyto povinnosti trvají i po skončení účinnosti této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.
7. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na poskytování služeb, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
8. Pokud se poskytování služeb za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od Smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

Čl. VI

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Není-li ve Smlouvě sjednáno jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami ustanoveními obchodního zákoníku. Obě smluvní strany považují dohodnuté sankce za přiměřené.
3. Smlouvu lze změnit, upřesnit nebo zrušit jen písemnou formou – dodatkem, který dohodnou obě smluvní strany svými zástupci oprávněnými k zastupování stran při podpisu smlouvy.
4. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.

5. Chce-li některá ze stran od této smlouvy odstoupit na základě ujednání z této smlouvy vyplývající, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje.
6. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
7. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna toto písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.
8. Dle intencí účastníků smlouvy se doručováním rozumí i v případě neodebírání pošty v místě sídla nebo provozovny druhé smluvní strany třetí den po odeslání takovéto písemnosti.
9. Písemná forma je dle této smlouvy zachována i v případě užití datové zprávy (prostřednictvím e-mail) za předpokladu užití zaručeného elektronického podpisu dle intencí zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce ve znění pozdějších předpisů.
10. Ve všech případech, které neřeší ujednání obsažené v této smlouvě, platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
11. Organizační záležitosti touto Smlouvou neupravené budou obě strany řešit vzájemnou dohodou a smírně.
12. Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
13. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy řádně přečetly, seznámily se s jejím obsahem a konstatují, že je sepsána srozumitelně, nikoli za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz své vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní nebo rozumové slabosti či lehkomyšlnosti a s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí, což potvrzují svými vlastnoručními podpisy osob oprávněných za ně jednat a podepisovat.

V Karlově pod Pradědem dne 15.12.2023

Za Poskytovatele:



Michal Sorge
na základě plné moci

V Ostravě dne 15.12.2023

Za Objednatele:



Mgr. Hana Ostřanská
ředitel školy

Jídelníček

Pitný režim – po celou dobu pobytu – voda, šťáva, čaj v prostorách a mléko

Snídaně jsou dětem podávány částečně formou bufetu, ten obsahuje stálé položky a v jednotlivých dnech položky poskytované dle stravovacích norem,

Stálé položky: Káva a neslazený čaj pro pedagogy, čaj, cornflakes, čokolupínky, mléko, kakao, jogurt, pečivo - rohlíky, chleba, tmavé pečivo, máslo, marmeláda, med, sýry - různé druhy, salámy - různé druhy, zelenina

Položky dle dne: párky, vejce, paštika, pomazánky, vánočka, buchty, kakao

Diety - diety žáků a pedagogů budou individuálně řešeny s pedagogickým dozorem a nevyhovující jídlo bude adekvátně nahrazeno.

1 den Oběd: Zeleninová polévka

Hl. chod: Vepřové na cibulce, těstovina, kyselý okurek

Svačina: Bábovka

Večeře: Bramborové šulánky s mákem, máslo, cukr

2. den Svačina: Ovoce

Oběd: Drůbeží vývar

Hl. chod: Kuřecí nudličky gyros s rýží, zeleninový salát

Svačina: Ovocná přesnídávka, piškoty

Večeře: Smažená treska, brambory, zeleninová přízdoba

3. den Svačina: Ovoce

Oběd: Uzená polévka s rýží

Hl. chod: Domácí sekaná, brambor, zeleninový salát

Svačina: Makovka

Večeře: Buřt guláš, chléb

4. den Svačina: Ovoce

Oběd: Gulášová polévka

Hl.chod: Vepřový plátek na hříbkách, tarhoňa (těstovina), okurek

Svačina: Rohlík se šunkou

Večeře: Boloňské špagety se sýrem

5 den Svačina: Ovoce

Oběd: Hovězí vývar

Hl. chod: Smažený sýr, brambory, tatarská omáčka, kompot

Svačina: cereálie s mlékem

Večeře: Hovězí ve vlastní šťávě, rýže, okurek

6 den Svačina: Ovoce

Oběd: Čočková polévka

Hl. chod: Kuřecí plátek, těstoviny, kompot

Svačina: Chléb s vejcem

Večeře: Jahodové knedlíky, máslo, cukr

7 den Svačina: ovoce

Oběd: Kyselice

Hl. chod: Špenát, vejce, brambor

Svačina: Štrúdl

Večeře: Vepřové rizoto, sýr, okurek

8. den Svačina: ovoce

Oběd: Vývar s těstovinou

Hl. chod: Vepřový řízek, brambory s máslem, zeleninová přízdoba

Svačina: , jogurt, cereální kuličky

Večeře: Kuřecí čína, rýže, salát

9. den Svačina: ovoce

Oběd: Rajská s rýží

Hl. chod: Čočka na kyselo, opečený párek, chléb, okurek

Svačina: Sýrový croissant

Večeře: Přírodní kotleta bez kosti, kus-kus s grilovanou zeleninou

10. den Svačina: ovoce

Oběd: Česneková polévka

Hl. chod: Pečená kuřecí stehna, rýže, okurkový salát

Svačina: Rohlík s plátkovým sýrem

Večeře: Uzené maso, šťouchaný brambor, kyselý okurek

11 den Svačina: ovoce

Oběd: Brokolicová polévka

Hl. chod: Vepřová pečínka, zelí, bramborový knedlík

Svačina: Koblížek s marmeládou

Večeře: Hrachová kaše, volské oko, chléb, okurek

12. den Svačina: ovoce

Oběd: Špenátová polévka

Hl. chod: Hovězí štěpánská pečeně, houskový knedlík, zeleninový salát

Svačina: Perník, hrozno

Večeře: Dušená vepřová plec, těstoviny

13. den Svačina: ovoce

Oběd: Vývar s těstovinou

Hl. chod: Krůtí nudličky, rýže, zeleninový salát

Svačina: Houska se salámem

Večeře: Těstoviny s trhaným vepřovým masem

Úklidový plán

Provozovatel:

obchodní společnost LEVI, spol. s r.o.

IČO: 15526119, DIČ: CZ15526119

sídlem Brno, Pisárky, Kalvodova 121/23, PSČ 60200

zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 559

zastoupena panem Michalem Sorge, zmocněncem na základě plné moci

Poskytované služby:

1. Ubytování
 - ve standardní pokojích se sociálním zařízením (sprcha, umyvadlo, WC)
2. Stravování
 - celodenní strava formou polopenze nebo plné penze v hotelové jídelně

Zásady předcházení vzniku přenosných a jiných onemocnění:

- Úklid všech prostor se provádí ihned po znečištění, jinak denně
- Desinfekční prostředky pro plošnou dezinfekci:
 - SAVO
 - Chloramin B
 - Krezosan
- Dezinfekční roztoky jsou ředěny dle návodu
- Při práci s dezinfekčními roztoky jsou používány osobní ochranné pomůcky:
 - Rukavice, pracovní oděv, pracovní obuv
- Dezinfekční prostředky jsou střídány pravidelně při každém novém nákupu
- Dezinfekce pro výskytu hmyzu: běžná
- Deratizace: běžná

Postup pro úklid a čištění jednotlivých předmětů a ploch:

- Dezinfekce hygienických zařízení se provádí denně
- Umyvadla a sprchy se omývají běžnými čistícími prostředky denně, 1x týdně dezinfekce
- Společné záchody a pisoáry se omývají dezinfekčním prostředkem
- Kliky dveří se otírají během dne
- Vysávání koberců se provádí denně, hloubkové čištění mokrou cestou 1x ročně
- Lakovaný a kovový nábytek se omývá roztokem
- Obklady stěn se otírají dezinfekčním roztokem
- PVC podlahy se omývají a stírají mycím prostředkem denně
- Kamenné a dlaždicové podlahy se omývají a stírají dezinfekčním roztokem denně
- Rošty a rohože se omývají dezinfekčním roztokem
- Hadry, mopy a kartáče se ukládají namokro do dezinfekčního prostředku
- Kbelíky se omývají horkou vodou a následně dezinfekčním prostředkem