



Žádost o podporu

Identifikace operace

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.61/0.0/0.0/16_021/0005078
Identifikace žádosti (Hash): bxrT1P
Zkrácený název projektu: Férové školy

Projekt

Číslo programu: 02
Název programu: Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

Číslo výzvy: 02_16_021
Název výzvy: Výzva č. 02_16_021 pro Inkluzivní vzdělávání pro KPSVL v
prioritní ose 3 OP

Název projektu CZ: Férové školy v Liberci
Název projektu EN: Fair schools in Liberec

Anotace projektu:

Projekt se v rámci KPSVL soustředí na naplnění dlouhodobých strategických plánů soc. začleňování a inkluzivního vzdělávání na území města Liberce. V roli zřizovatele zapojených ZŠ bude žadatel podpořen v koordinovaném přístupu k řešení problematiky inkluzivního vzdělávání. Současně pak kombinací doučování v rodinách, kariérového poradenství či kroužků ve školách podpoří ZŠ v oblasti zavádění a realizace individuální integrace. Vše je pak doplněno osvětovými aktivitami směřovanými na veřejnost.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1.7.2017
Skutečné datum zahájení:
Předpokládané datum ukončení: 30.6.2020
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 36

Příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP): Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy
Sestava vytvořena v MS2014+ CWVITMIC 6.4.2017 11:11



Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení: Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ne

Liniová stavba:

Další podpory ve vztahu k projektu z jiných veřejných zdrojů:

Veřejná podpora:

Společný akční plán:

Partnerství veřejného a soukromého sektoru: Ano

CBA:

Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO: Ano

Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni: Ano

Velký projekt

Režim financování: Ex-ante

:

Fázovaný projekt:

Popis fázovaného projektu:

Specifické cíle

Číslo programu, Název programu 02 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
02.3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu,
primárnímu a sekundárnímu vzdělávání

Číslo prioritní osy, Název prioritní osy

Číslo investiční priority, Název investiční priority 02.3.61 Socioekonomická integrace
marginalizovaných komunit, jako jsou Romové

Číslo opatření, Název opatření

Číslo tematického cíle, Název tematického cíle TC 09 Podpora sociálního začleňování a boj proti
chudobě
02.3.61.1 Sociální integrace dětí a žáků včetně
začleňování romských dětí do vzdělávání

Číslo, Název

Procentní podíl 100,00

Kategorie regionu:



Více rozvinuté	0,00
Méně rozvinuté	100,00

Popis projektu

Jaký problém projekt řeší?

Většina problémů se zaváděním sociálního začleňování a inkluzivního vzdělávání ve městě Liberec vychází z následujících třech problémů, které se navzájem doplňují:

- absence metodické a systémové koordinace řešení problematiky inkluzivního vzdělávání,
- negativní přístup široké veřejnosti k sociálnímu začleňování a inkluzivnímu vzdělávání,
- nezájem a neochota k sociálnímu začleňování a inkluzivnímu vzdělávání ze strany rodičů žáků se soc. znev.

Těchto problémů jsme si vědomi a plně je vnímáme. Máme však chuť a sílu proti nim bojovat a soustředit se na podporu zavádění inkluzivního vzdělávání na území našeho města. Ve státní sféře však chybí finance na to, aby tento boj měl smysl. I z tohoto důvodu jsme se zapojili do Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám, abychom byli schopni na náš záměr získat finance z jiných nestátních zdrojů. V této souvislosti tak ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování vznikl Strategický plán sociálního začleňování pro Statutární město Liberec (viz http://www.liberec.cz/files/vizitky_prilohy/strategie-pro-socialni-zaclenovani-mistni-plan-inkluzie.pdf). V rámci tvoření tohoto strategického dokumentu bylo provedeno několik místních šetření, s jejichž výsledky jsme pracovali při tvorbě této žádosti. Jednotlivé aktivity projektu tak přesně odpovídají opatřením Místního plánu inkluze, který systematizuje tyto opatření na podporu inkluzivního vzdělávání ve městě v rámci vzdělávací soustavy.

Ze složení žáků na ZŠ v Liberci je zřejmé, že zařazení sociálně znevýhodněných žáků není segregované. Většina jich dochází do cca 7 ZŠ z celkového počtu 25 zapojených libereckých ZŠ. Jednotlivci pak dochází do všech ZŠ v Liberci. Čerstvé výsledky reakcí samotných rodičů a pedagogů však jasně ukazují, že stejně jako v minulosti v jiných státech, jen zápis dítěte do běžné školy nestačí.



ZŠ v Liberci totiž na inkluzi nejsou aktuálně připraveny. Tento projekt je tak první přímou pomocí, abychom tuto situaci mohli změnit.

Jaké jsou příčiny problému?

Uvedené tři problémy mají následující příčiny:

- nedostatečná personální kapacita žadatele pro vedení procesu zavádění inkluzivních opatření,
- nekompletní poradenská pracoviště na ZŠ starající se o inkluzivní vzdělávání a o práci s žáky se sociálním znevýhodněním, související nadbytečné administrativní zatížení a práce pro pedagogické pracovníky v souvislosti s novou legislativou platnou od září 2016, kdy ředitel ZŠ zodpovídá za poskytnutí podpory všem žákům se soc. znev., z těchto důvodů pak také vzniká negativní přístup pedagogů k inkluzi a neochota akceptovat změny, z důvodu chybějící podpory pak i neschopnost se přizpůsobit novým metodám práce, na pedagogy se navíc tímto zvyšuje tlak i ze strany rodičů, kteří mají o inkluzivním vzdělávání málo informací,
- pedagogičtí pracovníci nemají čas se plně věnovat žákům se soc. znev.,
- nedostatek financí k zajištění a naplnění personálních kapacit pro inkluzivní vzdělávání,
- přístup laické a odborné veřejnosti k inkluzivnímu vzdělávání je často zatížen mediálními mýty a důsledky negativních kampaní, u laické veřejnosti se k tomu přidává i neznalost problematiky vzdělávání obecně,
- vzhledem k předpoklům běžných žáků je nutná částečně asistovaná individuální integrace,
- nedostatečná kapacita dalších zapojených aktérů (terénní pracovníci, NNO ad.) díky čemuž vzniká nezáměr a neochota rodičů žáků se soc. znev. o studium jejich dětí, jelikož je s touto cílovou skupinou nutné pracovat systematicky a ideálně přímo v jejich prostředí,
- rodiče žáků se soc. znev. nepodněcují své děti ke vzdělání,
- záškoláctví,
- obtížné překonávání překážek v učení se žáků se soc. znev. a s tím spojená školní neúspěšnost.

Co je cílem projektu?

Každá společnost si musí klást otázku, jak zacházet s jedinci, kteří se v určitém prostředí odchylojí od společností stanovených norem. Jde o to, o jaké normy jde, jaké jsou její důsledky, a zda lze tyto normy přehodnotit. Sociální normy jsou totiž pohyblivé. Dnes už si např. stěžít dovedeme představit, že ještě v 60. letech byla na chodbách amerických škol oddělená pítka pro "bílé" a "černé". Stejně tak je možné, že generace našich dětí bude vnímat skutečnost, že zvláštní školy absolvovala převážná většina romských dětí (čímž jim bylo do určité míry předurčeno místo ve společnosti) jako těžko pochopitelnou záležitost. Vyčleňování dětí z hlavního vzdělávacího proudu je jednou z charakteristik českého vzdělávacího systému, které jdou proti principům inkluzivního vzdělávání.

Situace na ZŠ v Liberci by tedy po skončení projektu měla vypadat tak, že žáci se soc. znev. absolvují povinnou školní docházku za spolupráce všech aktérů přednostně v hlavním vzdělávacím proudu, podporováni v úspěchu v adekvátně dimenzovaných ZŠ (personálně, finančně, odborně, metodicky



vedených). Při soustředění se na zvýšení znalosti problematiky inkluze a sociálního začleňování u široké veřejnosti a na vybudování účinného systému podpory žáků a rodičů soc. znev. tak všichni takoví žáci budou odpovídajícím způsobem směřováni k maximálnímu využití potenciálu každého z nich.

Cílem projektu je:

- a) koordinovaný přístup k řešení problematiky inkluzivního vzdělávání na ZŠ v Liberci,
- b) úplná individuální integrace žáků se soc. znev. na ZŠ v Liberci, zabránění jejich předčasnému odchodu ze vzdělávání a dosahování školního úspěchu,
- c) pozitivní vnímání inkluzivního vzdělávání u široké veřejnosti.

Jaká změna/y je/ jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Konkrétní dílčí změny, kterých chceme realizací projektu dosáhnout, jsou následující:

- zavedení centrální koordinace inkluzivního vzdělávání ze strany zřizovatele ZŠ,
- personálně zajištěná poradenská pracoviště ZŠ,
- rozvázání rukou pro pedagogické pracovníky - úbytek administrativy související s inkluzí, poradenství a podpora k novým metodám práce k individuální integraci žáků, ke komunikaci s rodiči ad.,
- rozvoj gramotnosti žáků v oblasti sociálního rozvoje a aktivního občanství,
- rozvoj žáků v motivaci ke vzdělávání a volbě vhodného povolání,
- uvědomění rodičů žáků Romů o důležitosti vzdělání, s tím související větší podpora a podněcování svých dětí pro vzdělávání, a také pozitivní vliv na další členy komunity,
- seberealizace žáků ve volném čase při vhodných volnočasových aktivitách a využití svého potenciálu k rozvoji své osobnosti pro další uplatnění ve společnosti.

Všechny uvedené změny jsou propojené jako spojené nádoby a navzájem se ovlivňují. Každá změna pozitivně podporuje naplnění každého cíle zvlášť. Všechny tyto cíle dohromady pak z větší míry naplní Místní plán inkluze a dlouhodobý Strategický plán sociálního začleňování pro Statutární město Liberec. Ten naplňuje také již aktuálně realizovaný projekt financovaný v rámci výzvy 02_15_007 Inkluzivní vzdělávání, kde Statutární město Liberec podporuje nástup dětí ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí do mateřských škol, a v rámci adaptačního období po nástupu do mateřské školy podporuje kromě dětí také jejich rodiče. Jedná se o projekt s názvem Vzdělávejme společně děti předškolního věku v Liberci, registrační číslo projektu CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000249.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

- 1) Povinná KA projektu - Řízení projektu
- 2) Podpora obce při zavádění inkluzivního vzdělávání



2.1 - Činnost koordinátora inkluze pro obec

Výstupy: Výkazy práce

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (po celou dobu trvání projektu)

2.2 - Činnost metodika asistentů pedagoga a školních asistentů

Výstupy: Výkazy práce

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (po celou dobu trvání projektu)

3) Prevence školní neúspěšnosti

3.1 - Pilotní ověření pozice koordinátor inkluze ve škole

Výstupy: Výkazy práce, souhrnná závěrečná zpráva z pilotního ověření

Termín realizace: Po celou dobu projektu mimo letní prázdniny (9/17 až 6/18, 9/18 až 6/19, 9/19 až 6/20)

3.2 - Podaktivity zaměřené na doučování žáků

Zodpovědnost: Partner projektu Člověk v tísni

Výstupy: Prezenční listiny, anotace z doučování žáků

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (celý projekt)

3.3 - Kariérové poradenství

Zodpovědnost: Partner projektu EDUCA QUALITY

Výstupy: Prezenční listiny, individuální plány jedn. žáků

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (celý projekt)

3.4 Kluby a kroužky na školách se zaměřením na podporu rozvoje gramotnosti v oblasti aktivního občanství a sociálního rozvoje

Zodpovědnost: Partner projektu Dům dětí a mládeže Větrník

Výstupy: Prezenční listiny, anotace kroužků

Termín realizace: Po celou dobu projektu mimo letní prázdniny (9/17 až 6/18, 9/18 až 6/19, 9/19 až 6/20)

3.5 Workshopy pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí o důležitosti vzdělání

Zodpovědnost: Partner projektu Komunitní středisko KONTAKT

Výstupy: Prezenční listiny, anotace, fotodokumentace

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (celý projekt)



3.6 Informační a osvětová kampaň

Výstupy: PDF formát roll-upů, fotodokumentace z výstavy, leták

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (celý projekt)

Detailní popisy jednotlivých klíčových aktivit a podaktivit jsou k dispozici v příloze č. 12, a to včetně jednotlivých návazností všech podaktivit na opatření místního plánu inkluze města Liberec.

Popis realizačního týmu projektu :

Vedení projektu: Hlavní manažer projektu a Hlavní finanční manažer projektu (plný a poloviční úvazek, spadají do adm. týmu)

Členům vedení projektu jsou v rámci administrativního týmu podřízeni Manažeři projektu a Finanční manažeři projektu za všechny 4 partnery (Člověk v tísní, Komunitní středisko KONTAKT, EDUCA QUALITY, Dům dětí a mládeže Větrník).

Členům vedení projektu jsou dále v rámci odborného týmu podřízeni následující garanti jednotlivých podaktivit:

a) Garant KA č. 2 a podaktivit 3.1 a 3.6: Odborný garant aktivit žadatele (0,2 úvazku)

Podřízení garanta: Koordinátor inkluze pro obec (0,5 úvazku, podaktivita 2.1), Metodik AP a ŠA (0,5 úvazku, podaktivita 2.2), Odborník inkluzivního vzdělávání pro tvorbu letáku do osvětové kampaně (DPP 7 hod., podaktivita 3.6)

Podřízení Koordinátora inkluze pro obec: Koordinátoři inkluze ve školách (6 úvazků rozdělených do zapojených ZŠ, podaktivita 3.1)

b) Garant podaktivity 3.2: Pracovník v přímé práci doučování (0,5 úvazku)

Podpora garanta: Metodik doučování (0,1 úvazku)

Podřízení garanta a Metodika doučování: Dobrovolní doučovatelé (bez nároku na honorář)

c) Garant podaktivity 3.3 - Metodik kariérového poradenství (0,5 úvazku)

Podřízení garanta: Specialista kariérového poradenství, Specialista trhu práce (oba plný úvazek)

Podřízení obou specialistů: Kariéroví poradci na škole (6 úvazků rozdělených do zapojených ZŠ)

Podřízení Specialisty trhu práce: Přednášející zástupce zaměstnavatele na škole (DPP 150 hodin)

d) Garant podaktivity 3.4 - Odborný garant podaktivity 3.4 - kroužky (0,5 úvazku)

Podřízení garanta: Metodický pracovník podaktivity 3.4 - kroužky (0,2 úvazku), Lektori kroužků na školách (DPP 2680 hodin)

Podpora Lektorů kroužků na školách: Metodický pracovník podaktivity 3.4 - kroužky



e) Garant podaktivity 3.5 - Terénní pracovník (0,5 úvazku)
Podřízení garanta: Odborný lektor - workshopy pro rodiče (DPP 36 hodin)

Detailní popisy činností jednotlivých členů real. týmu jsou k dispozici v příloze č. 6.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

V čem je navržené řešení inovativní?

Jaká existují rizika projektu?

V rámci dosavadních zkušeností žadatele a partnerů s řízením podobných aktivit v předcházejícím programovém období, počítáme při realizaci projektu s následujícími zásadními riziky, jejichž pravděpodobnost nastání je střední:

1) Nedostatečné personální zajištění, chybné organizační uspořádání

V projektu bude uplatněn systém zastupitelnosti pracovníků v rámci stanovení kompetencí, pravomocí a odpovědnosti v řízení a realizaci projektu. V případě nečekaných událostí, které by způsobily výměnu na místech nositelů projektu, se žadatel i partneři zavazují získat stejně kompetentní osobu tak, aby nebyla narušena kontinuita ani ohrožena kvalita projektu.

2) Opoždění plateb ze strany řídicího orgánu

Opoždění plateb může mít dvě příčiny:

a) Nedostatky ve zprávách o realizaci (ZoR) - zpracovávání veškerých podkladů do ZoR bude věnována mimořádná pozornost

b) Pracovní přetížení zaměstnanců MŠMT, kteří ZoR kontrolují - žadatel má spolu s partnery propracovaný výhled čerpání finančních prostředků ve dvou variantách, normální a krizovou. Žadatel je dostatečně solventní k tomu, aby krizovou variantu zvládl.

3) Nedostatek zájmu ze strany cílové skupiny, nenaplnění mon. indikátorů

Při přípravě Místního plánu inkluze vyjádřily zapojené ZŠ svůj přímý zájem se projektu zúčastnit a budou tak z hlediska vyvolání zájmu CS pomocným článkem v práci se dvěma rizikovými cílovými skupinami - žáky ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí a jejich rodiči. Toto riziko jsme již eliminovali výběrem vhodných partnerů projektu, kteří mají v práci s těmito cílovými skupinami dlouholeté zkušenosti. Žadatel navíc využije spolupráce s městským resortem sociálních věcí, kde zejména útvar Oddělení sociálně-právní ochrany dětí, může na tomto poli sehrát



zásadní roli. Více informací o eliminaci rizika v záložce Cílová skupina.

Ostatní rizika vztahují se ke kvalitě řízení projektu týmu jsou popsány v příloze č. 12 u klíčové aktivity č. 1 - Řízení projektu.

Klíčová slova :

Cílová skupina

Cílová skupina:

Děti a žáci, pokud jsou aktivity realizovaného projektu zaměřeny na vytváření inkluzivního prostředí ve škole, školském zařízení pro zájmové vzdělávání a organizacích působících v oblasti volného času dětí a mládeže

Popis cílové skupiny:

V projektu vytváříme inkluzivní prostředí ve škole prostřednictvím volnočasových aktivit v rámci podaktivity 3.4 - Kroužky na školách.

Celkové počty přidělených podpor: 378 žáků/kroužky (9 žáků x 14 kroužků x 3 školní roky), 378 žáků/výjezdni akce kroužku (42 akcí x 9 žáků) - roční kroužek je zde počítán jako jedna podpora, někteří žáci jsou tak započítáni vícekrát, když se zúčastní ve více ročnících.

Motivací žáků ke vstupu do této podaktivity budou zajímavá a nevšední témata kroužků, a také, že kroužky budou probíhat přímo na školách.

Tuto cílovou skupinu není třeba speciálně oslovovat. Při přípravě Místního plánu inkluze vyjádřily zapojené ZŠ svůj přímý zájem se projektu zúčastnit, a tak budou žáky iniciovat k účasti, a budou tak do projektu tuto cílovou skupinu dodávat.

Cílová skupina:

Děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Popis cílové skupiny:

V rámci sociálního začleňování žáků se sociálním znevýhodněním budeme prostřednictvím skupinových aktivit projektu tyto žáky začleňovat do běžného školního kolektivu a budeme cílit na jejich aktivní práci. V rámci základních škol v Liberci je cca 5% žáků se SVP, kteří taktéž tvoří běžný školní kolektiv. Tito žáci se tak zapojí do následujících aktivit:

1) Podaktivita 3.3 - Kariérové poradenství



Aktivity zapojení: skupinové kariérové poradenství, workshopy žáků u zaměstnavatelů, přednášky zástupců zaměstnavatelů a organizací ve škole

Přibližné počty přidělených podpor (1 osoba započtena vícekrát dle počtu podpor) : 300

žáků/skupinové poradenství (1 žák/třída x 3 ročníky/2. stupeň x 2 třídy/ročník x 2 akce/projekt x 25 ZŠ), 224 žáků/workshopy u zaměstnavatelů (112 workshopů x 2 žáci, uvedeno včetně účasti na pracovním veletrhu), 100 žáků/přednášky zaměstnavatelů na škole (100 seminářů x 1 žák)

Motivací žáků ke vstupu do této podaktivity bude zjištění předpokladů pro výkon budoucí profese či další vzdělávací cesty, zvýšení odborných kompetencí, získání informací o vzdělávací a profesní orientaci, poznání vlastní identity, silných a slabých stránek, podpora při rozhodování o budoucí kariéře.

2) Podaktivita 3.4 - Kroužky na školách

Aktivity zapojení: Kroužky, výjezdní akce kroužku

Přibližné počty přidělených podpor: 42 žáků/kroužky (1 žák x 14 kroužků x 3 školní roky), 42 žáků/výjezdní akce kroužku (42 akcí) - počítáno 1 rok/1 podpora

Motivací žáků ke vstupu do této podaktivity budou zajímavá a nevěšední témata kroužků, a také, že kroužky budou probíhat přímo na školách.

Celkově tak z pohledu počtu zapojených žáků do projektu (žák, který získá více podpor, bude započítán pouze jednou) očekáváme účast cca 320 žáků se SVP.

Tuto cílovou skupinu není třeba speciálně oslovovat. Při přípravě Místního plánu inkluze vyjádřily zapojené ZŠ svůj přímý zájem se projektu zúčastnit, a tak budou žáky iniciovat k účasti, a budou tak do projektu tuto cílovou skupinu dodávat.

Cílová skupina:

Pracovníci škol a školských zařízení

Popis cílové skupiny:

V rámci naplnění aktivit klíčové aktivity č. 3 Prevence školní neúspěšnosti si vybrané zapojené ZŠ zažádaly či zažádají o podporu formou projektů zjednodušeného vykazování (šablony). I z tohoto důvodu nejsou součástí projektu vzdělávací aktivity pro pedagogické i nepedagogické pracovníky. Přesto jsou pedagogové v rámci projektu přímo či nepřímo zahrnuti v následující aktivitě, kde jsou z projektu podpořeni metodickou podporou:

2) Podaktivita 2.2 - Činnost metodika asistentů pedagoga a školních asistentů

Metodik AP a ŠA za obec bude poskytovat metodickou podporu pro všechny asistenty pedagoga a školní asistenty na zapojených ZŠ, čímž podpoříme cca 25 pedagogických pracovníků, kteří tuto činnost na daných školách vykonávají.

Cílová skupina:

Rodiče dětí a žáků

Popis cílové skupiny:

Rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněných a kulturně odlišného prostředí pravidelně zapojujeme do projektu vždy jedenkrát měsíčně prostřednictvím workshopů o důležitosti vzdělání.



Celkem tedy proběhne 36 workshopů, přičemž počítáme s tím, že každého workshopu se zúčastní 4 až 10 rodičů, tzn. při průměrném počtu 8 účastníků celkem 288 rodičů. Někteří z nich se však zúčastní více workshopů. Celkem tak zapojíme cca 80 rodičů.

Vzhledem k vysokému riziku nenaplnění kapacity workshopů kvůli specifičnosti cílové skupiny budeme věnovat část pracovní doby terénního pracovníka na oslovování cílové skupiny, "sžítí" se s ní, a na její udržení tak, aby byla kapacita workshopů plně naplněna. Terénní pracovník tak zodpovídá za:

- monitoring území realizace projektu pravidelnými obchůzkami sociálně vyloučených lokalit města Liberce, popř. provedení depistáže za účelem zmapování těchto lokalit a navázání kontaktu s cílovou skupinou,
- zpracování záznamů z obchůzek terénu,
- komunikaci s rodiči žáků,
- pomoc cílové skupině s využitím informací z workshopů v praxi (udržení kontaktu s cílovou skupinou).

Výhodou pro motivaci rodičů bude i občerstvení na všech workshopech. Ve vybraných případech se do skupinových aktivit kariérového poradenství budou moci zapojit i rodiče, např. formou představení vlastních povolání či společnou návštěvou vybraných workshopů u zaměstnavatelů.

Cílová skupina:

Veřejnost

Popis cílové skupiny:

Přístup laické a odborné veřejnosti k inkluzivnímu vzdělávání je často zatížen mediálními mýty a důsledky negativních kampaní. V případě laické veřejnosti se k tomu přidává i neznalost problematiky vzdělávání obecně. Prostřednictvím podaktivity 3.6 budeme díky pozitivně naladěné informační a osvětové kampaně působit na širokou veřejnost tak, abychom ji v pozitivní formě seznámili s inkluzivním vzděláváním.

Na začátku projektu proběhne tvorba speciálního oboustranného letáku o inkluzivním vzdělávání, který se posléze bude v nákladu 45 500 ks distribuovat spolu s měsíčním zpravodajem Statutárního města Liberec do schránek libereckých občanů. Zbýlých 4 500 ks letáků bude dlouhodobě k dispozici široké veřejnosti ve vybraných veřejných prostorech Statutárního města Liberec i Libereckého kraje (např. magistrát, knihovna, informační centrum ad.). Celkově se tak leták dostane do rukou cca 50 tis. osob z širší veřejnosti.

V průběhu projektu dále zorganizujeme výstavu úspěšných dětí či rodičů ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí. To vše formou cca 10 roll-upů, které budou ve formě umělecké fotografie dané osoby s popisem jejího životního příběhu. Tyto roll-upy budou střídavě umístěny ve vybraných veřejných prostorech Statutárního města Liberec i Libereckého kraje (např. magistrát, knihovna, informační centrum ad.). Výstava poběží po dobu jednoho roku a roll-upy se budou postupně přemisťovat na různá místa. Celkově tak během 12 měsíců počítáme s 252 pracovními dny výstavy, ve kterých shlédne roll-upy cca 50 osob za den. Celkově tak výstavu shlédne cca 12 600 osob z širší veřejnosti.



V rámci projektu tak prostřednictvím informační a osvětové kampaně zasáhneme cca 62 600 osob z širší veřejnosti.

Cílová skupina:

Žáci

Popis cílové skupiny:

V rámci sociálního začleňování žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, žáků ohrožených předčasným odchodem ze vzdělávání a žáků se SVP, budeme v rámci skupinových aktivit projektu tyto žáky začleňovat do běžného školního kolektivu "normálních" žáků. "Normální" žáci bez SVP se zapojují zejména do následujících aktivit:

1) Podaktivita 3.3 - Kariérové poradenství

Aktivity zapojení: skupinové kariérové poradenství, workshopy žáků u zaměstnavatelů, přednášky zástupců zaměstnavatelů a organizací ve škole

Celkové počty přidělených podpor (1 osoba započtena vícekrát dle počtu podpor) : 6000

žáků/skupinové poradenství (20 žáků/třída x 3 ročníky/2. stupeň x 2 třídy/ročník x 2 akce/projekt x 25 ZŠ), 3248 žáků/workshopy u zaměstnavatelů (112 workshopů x 29 žáků, uvedeno včetně účasti na pracovním veletrhu), 3000 žáků/přednášky zaměstnavatelů na škole (100 seminářů x 30 žáků)

Motivací žáků ke vstupu do této podaktivity bude zjištění předpokladů pro výkon budoucí profese či další vzdělávací cesty, zvýšení odborných kompetencí, získání informací o vzdělávací a profesní orientaci, poznání vlastní identity, silných a slabých stránek, podpora při rozhodování o budoucí kariéře.

2) Podaktivita 3.4 - Kroužky na školách

Aktivity zapojení: Kroužky, výjezdní akce kroužku

Celkové počty přidělených podpor: 378 žáků/kroužky (9 žáků x 14 kroužků x 3 školní roky), 378

žáků/výjezdní akce kroužku (42 akcí x 9 žáků) - počítáno 1 rok/1 podpora

Motivací žáků ke vstupu do této podaktivity budou zajímavá a nevšední témata kroužků, a také, že kroužky budou probíhat přímo na školách.

Celkově tak z pohledu počtu zapojených žáků do projektu (žák, který získá více podpor, bude započítán pouze jednou) očekáváme účast min. 2 000 žáků.

Tuto cílovou skupinu není třeba speciálně oslovovat. Při přípravě Místního plánu inkluze vyjádřily zapojené ZŠ svůj přímý zájem se projektu zúčastnit, a tak budou žáky iniciovat k účasti, a budou tak do projektu tuto cílovou skupinu dodávat.

Cílová skupina:

Žáci, kteří jsou ohroženi předčasným odchodem ze vzdělávání

Popis cílové skupiny:

Tato cílová skupina je tvořena žáky Romy (speciální CS) a dalšími žáky, kterým z podobných důvodů hrozí předčasný odchod ze vzdělávání. V rámci projektu se tak snažíme podpořit tyto žáky v dosahování školního úspěchu a zabránit jejich předčasnému odchodu ze vzdělávání. Oslovování v



rámci těchto aktivit budeme dělat zejména prostřednictvím mravenčí práce v terénu s rodiči takovýchto žáků, kteří na žáky mají největší vliv, a je tedy nutné věnovat část pracovní doby vybraných pracovníků na oslovování cílové skupiny, "sžítí" se s ní, a na její udržení. Terénní pracovník tak např. zodpovídá za:

- monitoring území realizace projektu pravidelnými obchůzkami sociálně vyloučených lokalit města Liberce, popř. provedení depistáže za účelem zmapování těchto lokalit a navázání kontaktu s cílovou skupinou,
- zpracování záznamů z obchůzek terénu,
- komunikaci s rodiči žáků ad.

Motivací žáků je kromě témat připravovaných jim na míru i občerstvení na jednotlivých aktivitách. Při výjezdech na workshopy u zaměstnavatelů či na akcích kroužků pak i třeba to, že autobus vyzvedne žáky přímo u nich doma.

Tato cílová skupina se zapojí do následujících aktivit:

1) Podaktivita 3.2 - Doučování žáků v rodinách

Celkový počet podp. osob: 50 žáků za celý projekt (pouze CS žáků Romů)

2) Podaktivita 3.3 - Kariérové poradenství

Celkové počty přidělených podpor (1 osoba započtena vícekrát dle počtu podpor): 300 žáků/sk. kar. poradenství (2 žáci/třída x 3 ročníky/2. stupeň x 2 akce/projekt x 25 ZŠ), 60 žáků/ind. kar. poradenství, 112 žáků/workshopy u zam. (112 workshopů, vždy min. jeden žák), 100 žáků/přednášky zam. (100 přednášek, vždy min. jeden žák)

3) Podaktivita 3.4 - Kroužky žáků ve školách

Celkové počty přidělených podpor: 84 žáků/kroužky (2 žáci x 3 školní roky x 14 kroužků), 84 žáků/výjezdní akce kroužku (42 akcí x 2 žáci)

Celkově se tak zapojí cca 120 žáků (žák, který získá více podpor, bude započítán pouze jednou).

Cílová skupina:

Žáci ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí

Popis cílové skupiny:

Tato cílová skupina je povinná a jedním z cílů projektu je tak především podpořit tyto žáky v dosahování školního úspěchu a zabránit jejich předčasnému odchodu ze vzdělávání. Soustředíme se tak na jejich podporu kombinací aktivit na rozvoj spolupráce rodiny, pedagogických pracovníků a sociálních služeb ve vzdělávání, a na programy zaměřené na usnadňování přechodu žáků mezi stupni vzdělání. Oslovování v rámci těchto aktivit budeme dělat zejména prostřednictvím mravenčí práce v terénu s rodiči takovýchto žáků, kteří na žáky mají největší vliv, a je tedy nutné věnovat část pracovní doby vybraných pracovníků na oslovování cílové skupiny, "sžítí" se s ní, a na její udržení, za což zodpovídá Terénní pracovník (viz příloha č. 6).



Motivací žáků je kromě témat připravovaných jim na míru i občerstvení na jedn. aktivitách. Při výjezdech na workshopy u zaměstnavatelů či na akcích kroužků pak i třeba to, že autobus vyzvedne žáky přímo u nich doma.

Tato cílová skupina se zapojí do následujících aktivit:

1) Podaktivita 3.2 - Doučování žáků v rodinách

Celkový počet podp. osob: 50 žáků za celý projekt

2) Podaktivita 3.3 - Kariérové poradenství

Celkové počty přidělených podpor (1 osoba započtena vícekrát dle počtu podpor): 150 žáků/sk. kar. poradenství (1 žák/třída x 3 ročníky/2. stupeň x 2 akce/projekt x 25 ZŠ), 60 žáků/ind. kar. poradenství, 112 žáků/workshopy u zam. (112 workshopů, vždy min. jeden žák), 100 žáků/přednášky zam. (100 přednášek, vždy min. jeden žák)

3) Podaktivita 3.4 - Kroužky žáků ve školách

Celkové počty přidělených podpor: 42 žáků/kroužky (3 školní roky x 14 kroužků), 42 žáků/výjezdní akce kroužku (42 akcí)

Celkově se tak zapojí 60 žáků (žák, který získá více podpor, bude započítán pouze jednou).

Tuto cílovou skupinu v rámci jednotlivých částí žádosti o projekt označujeme kvůli úspoře místa zkráceně jako žáci se sociálním znevýhodněním (žáci se soc. znev.).

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu:	STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
IČ:	00262978
DIČ / VAT id:	
Právní forma:	Obec
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	



Roční obrat (EUR):
Bilanční suma
roční rozvahy (EUR):
Velikost podniku:
Kód institucionálního sektoru:
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ano

Adresy subjektu

Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Liberecký kraj
Název okresu:	Liberec
Název ORP:	Liberec
Městská část:	Liberec (nečleněné město)
Obec:	Liberec
Část obce:	Liberec I-Staré Město
Ulice:	nám. Dr. E. Beneše
PSČ:	460 01
Číslo orientační:	1
Číslo popisné/ evidenční:	1
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	Tibor
Příjmení:	Batthyány
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	485243146
Email:	batthyany.tibor@magistrat.liberec.cz
Hlavní kontaktní osoba:	
Statutární zástupce:	Ano

Titul před jménem: Mgr.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Jméno: Lukáš
Příjmení: Jirotko
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: 775426420
Email: jirotko.lukas@magistrat.liberec.cz
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce:

Typ subjektu: Partner s finančním příspěvkem
Kód státu: CZE - Česká republika
Název subjektu: Dům dětí a mládeže Větrník, Liberec,
příspěvková organizace
71294511

IČ:
DIČ / VAT id:
Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním
samosprávným celkem

Je subjekt právnickou osobou?: Ano
Datum vzniku: 1.9.2016
Typ plátce DPH: Nejsem plátcem DPH
Procentní podíl:
Počet zaměstnanců:
Roční obrat (EUR):
**Bilanční suma
roční rozvahy (EUR):**
Velikost podniku:
Kód institucionálního sektoru:
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ano
**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází
operace CZ:**



Odborný partner projektu Dům dětí a mládeže Větrník kompletně zajišťuje aktivitu 3.4 Kluby a kroužky pro žáky, které probíhají po celou dobu projektu mimo letní prázdninové měsíce. Jeho kroužky zaměřené na podporu rozvoje gramotnosti v oblasti aktivního občanství a sociálního rozvoje budou probíhat přímo ve školách. Celkem se bude konat 14 celoročních kroužků na 7 zapojených ZŠ pro cca celkem 160 žáků.

Jedná se o odborníky v daném oboru, kteří se přímo zabývají kluby a kroužky pro děti i dospělé.

Realizační tým partnera: Odborný garant podaktivity č. 3.4 - kroužky (0,5 úvazku), Metodický pracovník podaktivity č. 3.4 - kroužky (0,2 úvazku), Lektori kroužků na školách (DPP)

Podrobné náplně práce jednotlivých členů realizačního týmu jsou k dispozici v příloze č. 6. Jednotlivé položky rozpočtu, které patří k projektovým nákladům partnera, jsou rozepsány v příloze č. 7.

Adresy subjektu

Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Liberecký kraj
Název okresu:	Liberec
Název ORP:	Liberec
Městská část:	Liberec (nečleněné město)
Obec:	Liberec
Část obce:	Liberec I-Staré Město
Ulice:	Riegrova
PSČ:	460 01
Číslo orientační:	16
Číslo popisné/ evidenční:	1278
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	Marta
Příjmení:	Kultová
Titul za jménem:	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Telefon:
Mobil: 775881876
Email: marta.kultova@ddmliberec.cz
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce: Ano

Typ subjektu: Partner s finančním příspěvkem
Kód státu: CZE - Česká republika
Název subjektu: EDUCA QUALITY, z.s.
IČ: 26601176
DIČ / VAT id:
Právní forma: Spolek
Je subjekt právnickou osobou?: Ano
Datum vzniku: 4.9.2002
Typ plátce DPH: Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu

Procentní podíl:
Počet zaměstnanců:
Roční obrat (EUR):
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):
Velikost podniku:
Kód institucionálního sektoru:
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ne
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:



Odborný partner projektu EDUCA QUALITY odborně zajišťuje aktivitu 3.3 Kariérové poradenství, která probíhá po celou dobu projektu. Zaměřuje se na motivační aktivity pro žáky ve výběru vhodného povolání s možností pozdějšího uplatnění, a to již od 5. třídy ZŠ. Kariérové poradenství bude poskytováno individuálně i skupinově. V zapojených ZŠ bude vždy osoba z dané školy, která bude vykonávat pozici Kariérového poradce pro školu. Podporou kariérového poradenství jsou workshopy žáků u zaměstnavatelů z různorodých oblastí výroby či služeb, které mají žákům ukázat, jak to v takovém zaměstnání vypadá. Další podpůrnou aktivitou pak budou přednášky zástupců zaměstnavatelů či zástupců organizací (úřad práce, vysoká škola ad.).

Jedná se o odborníky v oboru zaměstnanosti a kariérového poradenství, a to i ve školství.

Realizační tým partnera: Metodik kariérového poradenství (0,5 úvazku), Specialista kariérového poradenství, Specialista trhu práce, Kariérový poradce na škole (3,5 úvazku rozdělených do zapojených ZŠ - z důvodu minimalizace počtu úvazků na straně žadatele z hlediska problémům s legislativními předpisy, a zároveň z důvodu minimálního nadpolovičního podílu žadatele na celkových výdajích projektu, budou úvazky kariérových poradců na školách rozděleny mezi žadatele (2,5 úvazku) a partnera EDUCA QUALITY (3,5 úvazku), který za podaktivitu 3.3 Kariérové poradenství nese zodpovědnost)

Podrobné náplně práce jednotlivých členů realizačního týmu jsou k dispozici v příloze č. 6. Jednotlivé položky rozpočtu, které patří k projektovým nákladům partnera, jsou rozepsány v příloze č. 7.

Adresy subjektu

Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Liberecký kraj
Název okresu:	Liberec
Název ORP:	Liberec
Městská část:	Liberec (nečleněné město)
Obec:	Liberec
Část obce:	Liberec XVIII-Karlinky
Ulice:	Karlinská
PSČ:	460 10
Číslo orientační:	
Číslo popisné/ evidenční:	173
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Osoby subjektu

Titul před jménem:	Ing.
Jméno:	Vlastimil
Příjmení:	Pecka
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	777260302
Email:	pecka@educaquality.cz
Hlavní kontaktní osoba:	Ano
Statutární zástupce:	Ano
Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu:	Člověk v tísni, o.p.s.
IČ:	25755277
DIČ / VAT id:	
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	16.4.1999
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikost podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:	



Odborný partner projektu Člověk v tísní kompletně zajišťuje aktivitu 3.2 Doučování žáků, která probíhá po celou dobu projektu. Jeho dobrovolníci společně s Pracovníkem v přímé práci doučování každý týden poskytují 5 až 10 žákům ze socioekonomicky znevýhodněného a současně kulturně odlišného prostředí dlouhodobé doučování, a to vždy min. 2 hodiny (45 minut) týdně po celý školní rok. Doučování bude probíhat zejména přímo v rodinách žáků.

Jedná se o odborníky v daném oboru, kteří se přímo zabývají doučováním žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a současně kulturně odlišného prostředí.

Realizační tým partnera: Pracovník v přímé práci doučování (0,5 úvazku), Metodik doučování (0,1 úvazku), dobrovolní doučovatelé (bez nároku na honorář)

Podrobné náplně práce jednotlivých členů realizačního týmu jsou k dispozici v příloze č. 6. Jednotlivé položky rozpočtu, které patří k projektovým nákladům partnera, jsou rozepsány v příloze č. 7.

Adresy subjektu

Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	Hlavní město Praha
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 2
Obec:	Praha
Část obce:	Vinohrady
Ulice:	Šafaříkova
PSČ:	120 00
Číslo orientační:	24
Číslo popisné/ evidenční:	635
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	Šimon
Příjmení:	Pánek

Sestava vytvořena v MS2014+

CWVITMIC

6.4.2017 11:11



Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

226200400

Email:

simon.panek@clovekvtsni.cz

Hlavní kontaktní osoba:

Statutární zástupce:

Ano

Titul před jménem:

Jméno:

Lukáš

Příjmení:

Průcha

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

731690480

Email:

lukas.prucha@clovekvtsni.cz

Hlavní kontaktní osoba:

Statutární zástupce:

Ano

Typ subjektu:

Partner s finančním příspěvkem

Kód státu:

CZE - Česká republika

Název subjektu:

Komunitní středisko KONTAKT Liberec,
příspěvková organizace
27336751

IČ:

DIČ / VAT id:

Právní forma:

Příspěvková organizace zřízená územním
samosprávným celkem

Je subjekt právnickou osobou?:

Ano

Datum vzniku:

1.10.2007

Typ plátce DPH:

Nejsem plátcem DPH

Procentní podíl:

Počet zaměstnanců:

Roční obrat (EUR):

Bilanční suma

roční rozvahy (EUR):

Velikost podniku:

Kód institucionálního sektoru:

Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:

Ano

**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází
operace CZ:**



Odborný partner projektu Komunitní středisko KONTAKT kompletně zajišťuje aktivitu 3.5 Workshopy pro rodiče. Po celou dobu projektu bude jedenkrát za měsíc zorganizován workshop pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí o důležitosti vzdělání. Workshopy bude vést terénní pracovník, vybraná témata pak bude lektorovat specialista na danou problematiku. Terénní pracovník si zároveň na jednotlivé workshopy zajišťuje cílovou skupinu.

Jedná se o odborníky v daném oboru, kteří se přímo zabývají různými akcemi pro menšiny.

Realizační tým partnera: Terénní pracovník (0,5 úvazku), Odborný lektor (DPP)

Podrobné náplně práce jednotlivých členů realizačního týmu jsou k dispozici v příloze č. 6. Jednotlivé položky rozpočtu, které patří k projektovým nákladům partnera, jsou rozepsány v příloze č. 7.

Adresy subjektu

Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Liberecký kraj
Název okresu:	Liberec
Název ORP:	Liberec
Městská část:	Liberec (nečleněné město)
Obec:	Liberec
Část obce:	Liberec I-Staré Město
Ulice:	Palachova
PSČ:	460 01
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/ evidenční:	504
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Bc.
Jméno:	Michael
Příjmení:	Dufek
Titul za jménem:	
Telefon:	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Mobil: 485244995
Email: reditel@ksk.liberec.cz
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce: Ano

Umístění

Dopad projektu:	CHKO/NP:
563889 Liberec	

Místo realizace:	CHKO/NP:
563889 Liberec	

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: KA č. 1 - Řízení projektu

Sestava vytvořena v MS2014+

CWVITMIC

6.4.2017 11:11



Popis klíčové aktivity:

Povinná klíčová aktivita Řízení projektu probíhá po celou dobu realizace projektu. Realizační tým (RT) bude rozložen na úsek administrativní a odborný. RT projektu, navržená struktura projektu a z ní vycházející klíčové aktivity, se pro přehlednost a jednodušší administrativní a odborné řízení projektu snaží respektovat strukturu vyhlášené výzvy.

Řízení a administraci celého projektu má na starosti Statutární město Liberec. Nejvyšší pozicí projektu je Hlavní manažer projektu, který je zodpovědný za kvalitní a včasné plnění všech aktivit projektu. Za čerpání rozpočtu, finanční kázeň a za všechny finanční operace bude zodpovídat hlavní finanční manažer. Všichni partneři projektu pak určí na své úrovni dvě základní pozice: Manažera a Finančního manažera. Po této linii bude probíhat základní administrativní řízení projektu.

V odborné části budou vybrané podaktivity v klíčové aktivitě č. 3 v gesci partnerů projektu, a to dle jejich odbornosti. Podaktivitu č. 2 zaměřenou na doučování žáků má na starosti Člověk v tísni, za podaktivitu č. 3 Kariérové poradenství zodpovídá EDUCA QUALITY, na podaktivitě č. 4 Kroužky pro žáky bude pracovat DDM Větrník, a za podaktivitu č. 5 Workshopy pro rodiče nese zodpovědnost Komunitní středisko KONTAKT.

Odborné pozice můžeme rozdělit na garanty vybraných klíčových podaktivit a další odborné pracovníky projektu, kteří pracují přímo s cílovou skupinou projektu. Tato struktura bude podřízena hlavnímu manažerovi projektu.

Principy vnitřních postupů řízení:

1. Princip subsidiarity
2. Princip sdílení důležitých informací
3. Princip jednoho vedoucího

Veškeré důležité informace určené členům RT budou v průběhu projektu k dispozici na chráněné záložce interního informačního systému předkladatele projektu včetně kontaktů, krátkodobých i střednědobých plánů, termínů akcí atp. Na přípravě zpráv o realizaci se budou v rozsahu svých kompetencí podílet všichni členové RT.

Detailní popis klíčové aktivity je k dispozici v příloze č. 12.

Přehled nákladů:

Povinná klíčová aktivita č. 1 je hrazena z nepřímých nákladů, které činí 4 251 764,80 Kč.

Název klíčové aktivity: KA č. 2 - Podpora obce při zavádění inkluzivního vzdělávání

Popis klíčové aktivity:

K úspěšnému zavádění a podpoře inkluzivního vzdělávání musí žadatel v roli zřizovatele zapojených škol (viz příloha č. 11) přistupovat koordinovaně, k čemuž mu v plánování a komunikaci pomohou



následující podaktivity:

1) Činnost koordinátora inkluze pro obec

U žadatele projektu bude zřízena pozice Koordinátora inkluze pro obec, který sleduje dění na školách, zjišťuje potřeby škol, tyto informace shromažďuje a předává dalším aktérům ve vzdělávání, pravidelně komunikuje se zástupci obce, zejména se školským a sociálním odborem, navrhuje nová zlepšení v rámci vzdělávací politiky, vypomáhá v praxi u specifických případů apod.

Výstupy: Výkazy práce

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (po celou dobu trvání projektu)

2) Činnost metodika asistentů pedagoga a školních asistentů

U žadatele projektu bude zřízena pozice Metodika asistentů pedagoga a školních asistentů, který poskytuje podporu asistentům pedagoga a školním asistentům zřizovaných škol a školských zařízení, poskytuje jim metodické vedení v oblasti jejich práce, doporučuje různá školení a další možnosti rozvoje apod.

Výstupy: Výkazy práce

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (po celou dobu trvání projektu)

Detailní popisy jednotlivých podaktivit jsou k dispozici v příloze č. 12.

Přehled nákladů:

Přehledné a vyčíslené náklady k jednotlivým podaktivitám klíčových aktivit jsou k dispozici v příloze č. 12.

Celkové náklady na KA č. 2: 1 686 508 Kč, tj. 6,05% z rozpočtu projektu

1) Činnost koordinátora inkluze pro obec (celkem 843 254 Kč, tj. 3,03% z rozpočtu projektu)

Přehled nákladů: Koordinátor inkluze pro obec (0,5 úvazku), Odborný garant aktivit žadatele (podíl 0,06 úvazku z celkových 0,2 úvazku), notebook, kancelářský balík MS Office, dataprojektor přenosný, projekční plátno přenosné (úvazky z podaktivit 2.1 a 2.2 vykonává jedna stejná osoba, osobní vybavení a nehmotný majetek je tak započten polovinou v obou podaktivitách)

2) Činnost metodika asistentů pedagoga a školních asistentů (celkem 843 254 Kč, tj. 3,03% z rozpočtu projektu)

Přehled nákladů: Metodik AP a ŠA (0,5 úvazku), Odborný garant aktivit žadatele (podíl 0,06 úvazku z celkových 0,2 úvazku), notebook, kancelářský balík MS Office, dataprojektor přenosný, projekční plátno přenosné (úvazky z podaktivit 2.1 a 2.2 vykonává jedna stejná osoba, osobní vybavení a nehmotný majetek je tak započten polovinou v obou podaktivitách)

Název klíčové aktivity:

KA č. 3 - Prevence školní neúspěšnosti

Popis klíčové aktivity:



Tato aktivita se zaměřuje na podporu žáků, zejména pak žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, v dosahování školního úspěchu a zabránění jejich předčasnému odchodu ze vzdělání. V rámci naplnění této aktivity si taktéž vybrané zapojené ZŠ (viz příloha č. 11) zažádaly či zažádají o podporu formou projektů zjednodušeného vykazování (šablony). I z tohoto důvodu nejsou součástí projektu vzdělávací aktivity pro pedagogické i nepedagogické pracovníky (více informací v záložce Indikátory). Klíčová aktivita se dělí na následující podaktivity:

1) Pilotní ověření pozice koordinátor inkluze ve škole

Výstupy: Výkazy práce, souhrnná závěrečná zpráva z pilotního ověření

Termín realizace: Po celou dobu projektu mimo letní prázdniny (9/17 až 6/18, 9/18 až 6/19, 9/19 až 6/20)

2) Podaktivity zaměřené na doučování žáků

Zodpovědnost: Partner projektu Člověk v tísni

Výstupy: Prezenční listiny, anotace z doučování žáků

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (celý projekt)

3) Kariérové poradenství

Zodpovědnost: Partner projektu EDUCA QUALITY

Výstupy: Prezenční listiny, individuální plány jedn. žáků

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (celý projekt)

4) Kluby a kroužky na školách se zaměřením na podporu rozvoje gramotnosti v oblasti aktivního občanství a sociálního rozvoje

Zodpovědnost: Partner projektu Dům dětí a mládeže Větrník

Výstupy: Prezenční listiny, anotace kroužků

Termín realizace: Po celou dobu projektu mimo letní prázdniny (9/17 až 6/18, 9/18 až 6/19, 9/19 až 6/20)

5) Workshopy pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí o důležitosti vzdělání

Zodpovědnost: Partner projektu Komunitní středisko KONTAKT

Výstupy: Prezenční listiny, anotace, fotodokumentace

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (celý projekt)

6) Informační a osvětová kampaň

Výstupy: PDF formát roll-upů, fotodokumentace z výstavy, leták

Termín realizace: 7/17 až 6/20 (celý projekt)

Detailní popisy jednotlivých podaktivit jsou k dispozici v příloze č. 12.

Přehled nákladů:

Přehledné a vyčíslené náklady k jednotlivým podaktivitám klíčových aktivit jsou k dispozici v příloze č. 12.



Celkové náklady na KA č. 3: 21 934 407,57 Kč, tj. 78,70% z rozpočtu projektu

1) Pilotní ověření pozice koordinátor inkluze ve škole

Přehled nákladů: Koordinátoři inkluze ve školách (6 úvazků), Odborný garant aktivit žadatele (0,07 úvazku)

2) Podaktivity zaměřené na doučování žáků

Přehled nákladů: Pracovník v přímé práci doučování (0,5 úvazku), Metodik doučování (0,1 úvazku), notebook, kancelářský balík, mobilní telefon, pomůcky na doučování, dobrovolní doučovatelé (bez nároku na honorář)

3) Kariérové poradenství

Přehled nákladů: Metodik kariérového poradenství (0,5 úvazku), Specialista kariérového poradenství, Specialista trhu práce, Kariérový poradce na škole (6 úvazků), pronájem autobusu s řidičem, přednášející zástupce zaměstnavatele ve škole, 3x notebook, 3x kancelářský balík, 3x mobilní telefon, přenosný dataprojektor, pronájem kopírky, občerstvení na přednášky zaměstnavatelů na škole

4) Kluby a kroužky pro žáky se zaměřením na podporu rozvoje gramotnosti v oblasti aktivního občanství a sociálního rozvoje

Přehled nákladů: Odborný garant podaktivity č. 3.4 (0,5 úvazku), Metodický pracovník podaktivity č. 3.4 (0,2 úvazku), Lektoři kroužků na školách, notebook, kancelářský balík, multifukční zařízení, dataprojektor přenosný, plátно přenosné, deskové hry, materiál na kroužky, pronájem minibusu s řidičem, volnočasové aktivity, občerstvení

5) Workshopy pro rodiče žáků

Přehled nákladů: Terénní pracovník (0,5 úvazku), Odborný lektor, notebook, kancelářský balík, mobilní telefon, plátно přenosné, digitální fotoaparát, tisk materiálů, občerstvení

6) Informační a osvětová kampaň

Přehled nákladů: Odborný garant aktivit žadatele (0,01 úvazku), Odborník inkluzivního vzdělávání pro tvorbu letáku do osvětové kampaně, tisk 50 tis. kusů letáků, návrh a zpracování roll-upů, výroba roll-upů



Rozpočet jednotkový

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastave na ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	27 872 680,37	100,00			
1.1	Výdaje na přímé aktivity	0,00	0,00	23 620 915,57	84,75			
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.1	Stroje a zařízení	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční	0,00	0,00	23 620 915,57	84,75			
1.1.2.1	Osobní výdaje	0,00	0,00	21 870 335,57	78,47			
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky	0,00	0,00	16 298 030,00	58,47			
1.1.2.1.1.1	Platy	0,00	0,00	15 690 630,00	56,29			
1.1.2.1.1.1.1.01	Odborný garant aktivit žadatele (0,2 úvazku)	6 000,00	36,00	216 000,00	0,77		Počet měsíců	



1.1.2.1.1.1.02	Koordinátor inkluze pro obec (0,5 úvazku)	15 000,00	36,00	540 000,00	1,94		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.03	Metodik asistentů pedagoga a školních asistentů (0,5 úvazku)	15 000,00	36,00	540 000,00	1,94		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.04	Koordinátor inkluze ve škole (6 úvazků rozložených do zapojených ZŠ)	180 000,00	30,00	5 400 000,00	19,37		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.05	Metodik doučování (0,1 úvazku)	2 500,00	36,00	90 000,00	0,32		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.06	Pracovník v přímé práci doučování (0,5 úvazku)	11 600,00	36,00	417 600,00	1,50		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.07	Metodik kariérového poradenství (0,5 úvazek)	19 500,00	36,00	702 000,00	2,52		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.08	Specialista kariérového poradenství	35 000,00	36,00	1 260 000,00	4,52		Počet měsíců	



1.1.2.1.1.1.09	Kariérový poradce na škole (6 úvazků rozložených do zapojených ZŠ)	150 000,00	30,00	4 500 000,00	16,14		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.10	Specialista trhu práce	32 000,00	36,00	1 152 000,00	4,13		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.11	Odborný garant podaktivity 3.4 - Kroužky (0,5 úvazku)	13 295,00	30,00	398 850,00	1,43		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.12	Metodický pracovník podaktivity 3.4 - Kroužky (0,2 úvazku)	5 006,00	30,00	150 180,00	0,54		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.13	Terénní pracovník (0,5 úvazku)	9 000,00	36,00	324 000,00	1,16		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.2	DPČ	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.1.3	DPP	0,00	0,00	607 400,00	2,18			
1.1.2.1.1.3.1	Odborník inkluzivního vzdělávání pro tvorbu letáku do osvětové kampaně	300,00	7,00	2 100,00	0,01		Počet hodin	



1.1.2.1.1.3. 2	Přednášející zástupce zaměstnavatele ve škole	390,00	150,00	58 500,00	0,21		Počet hodin	
1.1.2.1.1.3. 3	Lektoři kroužků na školách	200,00	2 680,00	536 000,00	1,92		Počet hodin	
1.1.2.1.1.3. 4	Odborný lektor - workshopy pro rodiče	300,00	36,00	10 800,00	0,04		Počet hodin	
1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	3 922 657,50	14,07			
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	3 922 657,50	1,00	3 922 657,50	14,07			Celkem
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	1 412 156,70	5,07			
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	1 412 156,70	1,00	1 412 156,70	5,07			Celkem
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.4	FKSP	235 359,45	1,00	235 359,45	0,84			Celkem
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	2 131,92	0,01			



1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	59,22	36,00	2 131,92	0,01		Počet měsíců	
1.1.2.1.5.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.5.3	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.2	Cestovní náhrady	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.2.1	Zahraniční	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.2.2	Per diem	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál	0,00	0,00	402 720,00	1,44			
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení	0,00	0,00	232 600,00	0,83			
1.1.2.3.1.1	Notebook	20 000,00	7,00	140 000,00	0,50		ks	
1.1.2.3.1.2	Mobilní telefon	4 500,00	5,00	22 500,00	0,08		ks	
1.1.2.3.1.3	Dataprojektor přenosný	16 000,00	3,00	48 000,00	0,17		ks	
1.1.2.3.1.4	Projekční plátno přenosné	4 000,00	3,00	12 000,00	0,04		ks	
1.1.2.3.1.5	Multifunkční zařízení	5 400,00	1,00	5 400,00	0,02		ks	
1.1.2.3.1.6	Digitální fotoaparát	4 700,00	1,00	4 700,00	0,02		ks	
1.1.2.3.2	Stroje a zařízení	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.3.3	Materiál	0,00	0,00	170 120,00	0,61			
1.1.2.3.3.1	Pomůcky pro doučování	800,00	36,00	28 800,00	0,10		Počet měsíců	
1.1.2.3.3.2	Materiál - kroužky pro žáky	4 200,00	30,00	126 000,00	0,45		Počet měsíců	
1.1.2.3.3.3	Deskové hry - kroužky pro žáky	1 000,00	11,00	11 000,00	0,04		ks	
1.1.2.3.3.4	Tisk materiálů - workshopy pro rodiče	120,00	36,00	4 320,00	0,02			Workshop
1.1.2.4	Nehmotný majetek	0,00	0,00	52 500,00	0,19			



1.1.2.4.1	Kancelářský balík MS Office	7 500,00	7,00	52 500,00	0,19		ks	
1.1.2.5	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	635 360,00	2,28			
1.1.2.6.1	Outsourcované služby	0,00	0,00	601 160,00	2,16			
1.1.2.6.1.1	Autobus s řidičem - workshopy žáků u zaměstnavatelů	3 140,00	112,00	351 680,00	1,26			Workshop
1.1.2.6.1.2	Minibus s řidičem - kroužky	1 880,00	21,00	39 480,00	0,14			Návštěva akce / cena
1.1.2.6.1.3	Tisk letáku - osvětová kampaň	3,00	50 000,00	150 000,00	0,54		ks	
1.1.2.6.1.4	Návrh a zpracování roll-upů - výstava	39 000,00	1,00	39 000,00	0,14			Služba
1.1.2.6.1.5	Výroba roll-upů - výstava	2 100,00	10,00	21 000,00	0,08		ks	
1.1.2.6.2	Nájem a leasing	0,00	0,00	34 200,00	0,12			
1.1.2.6.2.1	Pronájem kopírky	950,00	36,00	34 200,00	0,12		Počet měsíců	
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	660 000,00	2,37			
1.1.2.7.1	Volnočasové aktivity - kroužky	1 000,00	42,00	42 000,00	0,15			Návštěva akce Cena za skupinu
1.1.2.7.2	Občerstvení - kroužky	16 000,00	30,00	480 000,00	1,72		Počet měsíců	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

1.1.2.7.3	Občerstvení - přednášky zaměstnavatelů na škole	1 200,00	100,00	120 000,00	0,43			Počet přednášek Cena za skupinu
1.1.2.7.4	Občerstvení - workshopy pro rodiče	500,00	36,00	18 000,00	0,06			Workshop
1.2	Nepřímé náklady			4 251 764,80	15,25			
1.3	Úspory projektu	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.3.1	Úspory nad 10%	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.3.2	Úspory k rozdělení	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			



Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu
Měna:	CZK
Název etapy:	
Celkové zdroje:	27 872 680,37
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
JPP nezpůsobilé:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	27 872 680,37
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	27 872 680,37
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení:	0,00
Příspěvek Unie:	23 691 778,31
Národní veřejné zdroje:	2 787 268,04
Podpora celkem:	26 479 046,35
Vlastní zdroj financování:	1 393 634,02
% vlastního financování:	5,00
Zdroj financování vlastního podílu:	Národní soukromé zdroje
% vlastního financování - více rozvinutý region:	0,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	20.6.2017
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	8 361 804,11
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	8 361 804,11
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	31.1.2018



Zálohová platba:	
Záloha - plán:	3 426 589,80
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	3 426 589,80
Vyúčtování - plán:	3 426 589,80
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	3 426 589,80
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	31.7.2018
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	5 368 469,53
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	5 368 469,53
Vyúčtování - plán:	5 368 469,53
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	5 368 469,53
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	31.1.2019
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	3 915 398,99
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	3 915 398,99
Vyúčtování - plán:	3 915 398,99
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	3 915 398,99
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	31.7.2019
Zálohová platba:	



Záloha - plán:	5 253 891,53
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	5 253 891,53
Vyúčtování - plán:	5 253 891,53
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	5 253 891,53
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	31.1.2020
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	1 546 526,41
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	1 546 526,41
Vyúčtování - plán:	3 905 038,60
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	3 905 038,60
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	31.8.2020
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	6 003 291,92
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	6 003 291,92
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ano



Indikátory

Kód indikátoru:	50810
Název indikátoru:	Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí
ENVI:	
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	1.7.2017
Cílová hodnota:	30,000
Datum cílové hodnoty:	30.6.2020
Měrná jednotka:	Organizace
Typ indikátoru:	Výsledek

Definice indikátoru:

Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí, směřující k naplnění SC, realizovanou v rámci systémového nebo koncepčního projektu. Systémovou intervencí rozumíme aktivitu, která zlepšuje celkové prostředí vzdělávacího systému. Započítají se organizace, které se zapojí do realizace (pilotování, ověřování) systémového nebo koncepčního projektu.

Popis hodnoty:

Započteno je všech 25 zúčastněných základních škol, které jsou uvedeny v příloze č. 11. Dále jsou přičteny organizace žadatele a všech 4 partnerů projektu s finančním příspěvkem.

Kód indikátoru:	51715
Název indikátoru:	Počet dětí a žáků Romů začleněných do vzdělávání
ENVI:	
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	1.7.2017
Cílová hodnota:	60,000
Datum cílové hodnoty:	30.6.2020
Měrná jednotka:	Děti a žáci
Typ indikátoru:	Výsledek

Definice indikátoru:

Počet dětí a žáků Romů, kteří se díky podpoře z ESF započali vzdělávat ve třídách a školách hlavního vzdělávacího proudu či na základě podpory zvládají plnit standardy RVP PV/RVP ZV. Za školu/třidu hlavního vzdělávacího proudu se považuje ta, která vzdělává podle standardů RVP PV/RVP ZV a není samostatně zřízená pro děti a žáky s lehkým mentálním postižením. Za Roma považujeme osobu, která se za ni sama považuje, aniž by se nutně k této příslušnosti za všech okolností (např. při sčítání lidu) hlásil, a/nebo je za takovou považován svým okolím na základě skutečných či domnělých (antropologických, kulturních nebo sociálních) indikátorů. Poznámka: Při sběru monitorovacích dat bude důsledně respektována ochrana osobních údajů. MI se bude dokládat prohlášením příjemce (ředitele školy/NNO), který bude na základě reakce okolí žáka/studenta identifikovat. Údaje o tom, který konkrétní žák/student byl započítán, nebude organizace nikam předávat, vykazovat bude pouze souhrnné číslo.



Popis hodnoty:

Projekt podpoří min. 60 žáků Romů. Někteří z nich budou podpořeni vícekrát.

U aktivity 3.2 Doučování žáků počítáme za celou dobu projektu se zapojením cca 50 žáků. V rámci aktivity 3.3 Kariérové poradenství bude podpořeno cca 60 žáků Romů v rámci individuálního i skupinového poradenství. Ve stejné aktivitě pak všichni podpořeni žáci pojedou na workshop k zaměstnavateli, a zároveň se zúčastní semináře se zaměstnavateli. Někteří žáci Romové pak absolvují více takovýchto workshopů a seminářů. U aktivity 3.4 Kroužky pro žáky počítáme za dobu trvání projektu s celkovou účastí cca 42 žáků Romů.

Kód indikátoru:	54901
Název indikátoru:	Počet regionálních systémů
ENVI:	
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	1.7.2017
Cílová hodnota:	1,000
Datum cílové hodnoty:	30.6.2020
Měrná jednotka:	regionální systémy
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Krajské akční plány vzdělávání, krajské regionální platformy a místní akční plány pro předškolní, základní a střední vzdělávání na správním území obcí s rozšířenou působností nebo území kraje ČR a jiné regionální systémy.

Popis hodnoty:

Regionální systém inkluzivního vzdělávání v obci Liberec (viz příloha č. 5)

Ve spojitosti s indikátory 54000 Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání, 52510 Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti, 60000 Celkový počet účastníků, které jsou nulových hodnot, si zapojené ZŠ zažádaly či zažádají o podporu formou projektů zjednodušeného vykazování (šablony). I z tohoto důvodu nejsou součástí tohoto projektu vzdělávací aktivity pro pedagogické i nepedagogické pracovníky, jelikož by díky nutnosti absolvování min. 40 hodin podpory v rámci tohoto projektu (bagatelní podpora) byli nabídkou vzdělávacích aktivit přesyceni. Žadatel následně také počítá s tím, že naplňování vybraných opatření Místního plánu inkluze pro rozvoj profesních kompetencí pracovníků ve vzdělávání, které nebudou hrazeny ze šablon, bude financovat z vlastních zdrojů.

Horizontální principy



Projekt zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:
Celá prioritní osa 3 OP VVV, v rámci které je psán tento projekt, je přímo zaměřena na rovný a nediskriminační přístup ke kvalitnímu vzdělávání. Projekt tak bude mít na rovné příležitosti velice pozitivní vliv.

Typ horizontálního principu: Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip: Pozitivní vliv na horizontální princip
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:
V rámci projektu budeme dodržovat rovné příležitosti mužů a žen, což bude mít pozitivní vliv na tento horizontální princip. Budeme se snažit rovnoměrně rozdělovat obě pohlaví do jednotlivých aktivit.

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)

Text čestného prohlášení:

1. Splňuje definici oprávněného žadatele/partnera vymezeného výzvou;
2. Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem/partnerem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle



Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují;

3. Nečerpá a nenárokuje veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP VVV mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP VVV;

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení žadatele (Zajištění vlastních prostředků)

Text čestného prohlášení:

4. Má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu (realizaci projektu je myšleno spolufinancování projektu) a na financování udržitelnosti výstupů projektu po dobu udržitelnosti projektu (tam, kde je udržitelnost vyžadována)*. (Pro partnera platí pouze v případě finanční spoluúčasti). * nerelevantní přeškrtněte

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení žadatele (Likvidace, insolvence, exekuce, podnik v obtížích*)

Text čestného prohlášení:

5. Není v likvidaci* ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jeho úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a není proti němu vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí, a není podnikem v obtížích dle Nařízení Komise č. 651/2014. * nerelevantní přeškrtněte

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení žadatele (Bezdlužnost)

Text čestného prohlášení:

6. nemá žádné vymahatelné závazky vůči orgánům veřejné správy po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně atd., či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů



spolufinancovaných z rozpočtu EU vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují).
Posečkáni s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky.

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení žadatele (Bezúhonnost)

Text čestného prohlášení:

7. Nebyl jako právnická osoba pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku nebo se na něj tak podle zákona hledí;
8. Každý, kdo vykonává funkci statutárního orgánu, splňuje následující podmínky (s výjimkou osob, u kterých jsou pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho člena stanoveny zvláštním právním předpisem, např. ust. § 17 odst. 4 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích);
 - a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku nebo se na něj tak podle zákona hledí,
 - b) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem projektu.

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)

Text čestného prohlášení:

9. Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu;
10. Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné;
11. Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v monitorovacím systému MS14+;
12. Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu;
13. Souhlasím s uveřejněním výstupů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen;
14. Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2001 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které jsem sdělil nebo sdělím ŘO OP VVV v žádosti za účelem realizace projektu, a které sdělím MŠMT v souvislosti s evaluací;
15. Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP VVV;
16. Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP VVV k předmětné žádosti o podporu bude



vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS14+;

17. Umožním ŘO OP VVV přístup k dokladům týkajících se činností, vnitřní struktury, apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, za účelem posouzení, zda splňují podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Čestné prohlášení přijatelnost, zaj. vlast.prostředků, likvidace, exekuce a ins. řízení, bezdlužnost, závěr. čest. prohlášení
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Čestné prohlášení přijatelnost, zaj. vlast.prostředků, likvidace, exekuce a ins. řízení, bezdlužnost, závěr. čest. prohlášení
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: kL57ZB0ldE-GCIHldX4StQ|1144286::1 - Čestné prohlášení.zip
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: CWVITMIC
Datum vložení: 24.11.2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 2
Název dokumentu: Doklad o právní subjektivě žadatele/partnera
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Doklad o právní subjektivě žadatele/partnera
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná



Doložený soubor:	Ano	
Povinný:	Ano	
Odkaz na umístění dokumentu:		
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2	
Příloha:	2IBsVBaC40e6bspIHUsQ2Q 1144294::2 - Doklad o právní subjektivitě žadatele či partnera.zip	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	CWVITMIC	
Datum vložení:	24.11.2016	
Verze dokumentu:	0001	
Popis dokumentu:		
Pořadí:	3	
Název dokumentu:	Doklady k oprávněnosti žadatele/partnera	
Číslo:		
Název předdefinovaného dokumentu:	Doklady k oprávněnosti žadatele/partnera	
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná	
Doložený soubor:	Ano	
Povinný:	Ano	
Odkaz na umístění dokumentu:		
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2	
Příloha:	YoobGRGZ5024RtSwtQ7GTg 1144305::3 - Doklady k oprávněnosti žadatele či partnera.zip	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	CWVITMIC	
Datum vložení:	24.11.2016	
Verze dokumentu:	0001	
Popis dokumentu:		
Pořadí:	4	
Název dokumentu:	Harmonogram klíčových aktivit	
Číslo:		
Název předdefinovaného dokumentu:	Harmonogram klíčových aktivit	
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná	
Doložený soubor:	Ano	
Povinný:	Ano	
Odkaz na umístění dokumentu:		
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2	
Příloha:	jR4E_oiQ-EOQwBRnssMsTQ 1144310::4 - Harmonogram klíčových aktivit.pdf	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	CWVITMIC	
Sestava vytvořena v MS2014+	CWVITMIC	6.4.2017 11:11



Datum vložení: 24.11.2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 5
Název dokumentu: Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: ODKALWkToU-6A00_kNSLQw|1144316::5 - Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátoru projektu ESF.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: CWVITMIC
Datum vložení: 24.11.2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 6
Název dokumentu: Realizační tým
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: fNBpC4qkgUWRi-NDixGrMQ|1144498::6 - Realizační tým.zip
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: CWVITMIC
Datum vložení: 24.11.2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:



Pořadí:	7
Název dokumentu:	Komentář k rozpočtu
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2
Příloha:	d-oohrKU2E6LAevRlbz7XA 1144752::7 - Komentář k rozpočtu.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	CWVITMIC
Datum vložení:	24.11.2016
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	8
Název dokumentu:	Potvrzení ASZ o projektu
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Potvrzení ASZ o projektu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2
Příloha:	Jh8YgcqESEKFsF8pKXsoug 1274724::8 - Potvrzení ASZ o projektu.zip
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	CWVITMIC
Datum vložení:	24.11.2016
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	9
Název dokumentu:	Principy partnerství a prohlášení o partnerství
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Principy partnerství a prohlášení o partnerství
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	
Sestava vytvořena v MS2014+:	CWVITMIC
	6.4.2017 11:11



Doložený soubor:	Ano	
Povinný:		
Odkaz na umístění dokumentu:		
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2	
Příloha:	oZ3RzAVS0EiNftuiD1N8EA 1274727::9 - Principy partnerství a prohlášení o partnerství.zip	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	CWVITMIC	
Datum vložení:	24.11.2016	
Verze dokumentu:	0001	
Popis dokumentu:		
Pořadí:	10	
Název dokumentu:	Prokázání vlastnické struktury žadatele, příjemce	
Číslo:		
Název předdefinovaného dokumentu:	Prokázání vlastnické struktury žadatele, příjemce	
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:		
Doložený soubor:	Ano	
Povinný:		
Odkaz na umístění dokumentu:		
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2	
Příloha:	VI44LOvP5Ua9_tcMdt5qKQ 1144337::10 - Prokázání vlastnické struktury žadatele či příjemce.zip	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	CWVITMIC	
Datum vložení:	24.11.2016	
Verze dokumentu:	0001	
Popis dokumentu:		
Pořadí:	11	
Název dokumentu:	Seznam zapojených základních škol	
Doložený soubor:	Ano	
Povinný:		
Odkaz na umístění dokumentu:		
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2	
Příloha:	lxj1JTlcNUSAQgKjdS66nQ 1144345::11 - Seznam zapojených základních škol.pdf	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	CWVITMIC	
Datum vložení:	24.11.2016	
Verze dokumentu:	0001	
Popis dokumentu:		
Sestava vytvořena v MS2014+	CWVITMIC	6.4.2017 11:11



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Do projektu se zapojí 25 libereckých základních škol. Jejich seznam je k dispozici v příloze.

Pořadí: 12
Název dokumentu: Klíčové aktivity projektu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: Z2KyxX7tHUy4wUvW0lbOjg|1144636::12 - Klíčové aktivity.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: CWVITMIC
Datum vložení: 24.11.2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Detailní informace k jednotlivým klíčovým aktivitám, jejichž popis se do stanovené kolonky MS2014+ nevešel.