

### **Smlouva o poskytování služeb**

kteřou uzavírají v souladu s ust. § 1746 odst. 2) zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů níže uvedeného dne, měsíce a roku, tito dle svého vlastního prohlášení k právním úkonům plně způsobilí účastníci

#### **Název: Duha Keška**

Zastoupena: Bc. Vilémem Mikeškou

Sídlo: Purkyňova 501/1C, Kroměříž 767 01,

Zapsána: ve spolkovém rejstříku, uvedeného Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 70484

IČ: 07201788

DIČ: CZ07201788

Bankovní spojení: FIO Banka

Číslo účtu: 2601824442/2010

( dále jen „**Poskytovatel**“)

a

#### **Základní škola Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5, příspěvková organizace**

Zastoupená: Mgr. Hanou Ostřanskou, ředitel školy

Se sídlem: Vrchlického 401/5, 716 00 Ostrava-Radvanice

Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr 955

IČ: 70987700

Bankovní spojení: ČSOB, a.s., Poštovní spořitelna Číslo účtu: 181783867/0300

( dále jen „**Objednatel**“ )

### **Čl. I**

#### **Základní ustanovení a Předmět smlouvy**

1. Smluvní strany se v souladu s ust. § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), dohodly, že se rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících bude řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v úvodu této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí neprodleně druhé smluvní straně.

4. Účelem a předmětem smlouvy je závazek Poskytovatele zajištění a zabezpečení pro Objednatele ubytovacích, stravovacích a dalších souvisejících služeb potřebných pro zajištění hromadné akce „**14-ti denní ozdravný pobyt žáků Základní školy Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5, příspěvková organizace**“ ubytovací, stravovací a další služby v objektu Horská chata Orientka, ve Staré Vsi, ul. Potočná ev. č. 171, 795 01 v termínu od 7.4. 2024 do 20.4. 2024 ozdravného pobytu a doprovodného personálu dle požadavku objednatele, cenu, rozsah služeb, platební podmínky na základě této smlouvy, která musí být potvrzena poskytovatelem /dále jen „akce“/.
5. Poskytovatel se zavazuje dodržovat při plnění předmětu této smlouvy obecně závazné právní předpisy ČR, Evropské unie, technické specifikace a normy, zásady a metodické pokyny platné pro zajištění výše uvedené hromadné akce.
6. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn k poskytování služeb, které jsou předmětem této smlouvy a také se zavazuje zajistit na svůj náklad a nebezpečí výše uvedené služby.
7. Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit zhotoviteli cenu podle čl. III této smlouvy.

## **Čl. II**

### **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Objednatel je povinen nejpozději do 15 dnů před konáním akce písemně upřesnit své požadavky, zejména počty osob, stravování – jídelníček, diety, požadované služby apod. Další dodatečné požadavky nad rámec této Smlouvy zajistí Poskytovatel v rámci svých možností.
2. Pokud Objednatel neupřesní v uvedeném termínu své požadavky, je Poskytovatel oprávněn vyúčtovat všechny objednané služby tak, jak bylo dohodnuto v této smlouvě.
3. Obě smluvní strany souhlasí s tím, že upřesňování a konkretizace Smlouvy může být prováděno i emailovou poštou bez elektronického podpisu a razítka smluvních stran, nejedná-li se o zásadní změny jako je změna termínu, zásadní změna dohodnuté ceny na jednu osobu, podstatná změna rozsahu objednaných služeb, počtu osob apod.
4. Objednatel je povinen písemně určit osobu odpovědnou za organizaci akce na místě a pověřit ji odsouhlasením vyúčtování akce s Poskytovatelem.
5. Po skončení akce je pověřená osoba Objednatele povinna prověřit vyúčtování akce a schválit svým podpisem. Současně je tato osoba povinna projednat a odsouhlasit s Poskytovatelem celkové vyúčtování akce.
6. Případné reklamace je Objednatel povinen písemně uplatnit ihned v průběhu akce nebo při jejím skončení při vyúčtování akce a projednat je se zástupcem Poskytovatele, se kterým je kontrolováno vyúčtování akce. K dodatečným a následně uplatněným reklamacím nebo námitkám již Poskytovatel při fakturaci nepřihlíží.

7. Obě smluvní strany se zavazují, že budou respektovat možnosti druhé strany a že se učiní vše pro zdárný průběh akce.
8. Objednatel bere na vědomí, že v areálu budou služby poskytovány i jiným osobám nebo skupinám k využití celého areálu. Poskytovatel zajistí, aby jednotlivé skupiny se vzájemně nerušily nad obvyklou mez.
9. Objednatel se zavazuje, že nebude užívat vnitřní a venkovní prostory hotelu v rozporu s účelem uvedeným v této Smlouvě a s ubytovacím řádem hotelu. Objednatel odpovídá v plném rozsahu za veškeré škody jím způsobené v celém areálu.
10. Po dobu trvání akce Poskytovatel nezajišťuje bezpečnost účastníků akce ani jejich věcí uložených mimo ubytovací prostor.

### Čl. III

#### Cena a platební podmínky

1. Cena za ubytování s plnou penzí včetně svačinek (tzn. 5x denně strava) a celodenní pitný režim včetně DPH:

a) za žáka 1. stupně činí: 530,- Kč/den

6.890,- Kč za celý pobyt pro 1 žáka

Celkem 241.150,- Kč za 35 žáků

a) Při každých 10 dětech 1 pedagog zdarma

b) Za pedagogický dohled nad rámeč činí: 600,- Kč/den

7.800,- Kč Kč za celý pobyt pro pedagogický dohled

Celkem 15.600,- Kč za 2 pedagogy

c) Ubytování pedagogického dozoru – samostatně v pokoji (1 pedagog = 1 pokoj)

d) Doplnkové služby zdarma: tělocvična, sportoviště u ubytování, bazén.

e) Služby zdarma: 2 učebny k výuce, wifi zdarma, 2 x dvou až třílůžkový pokoj pro izolaci + 1 x pokoj pro vyšetřovnu

2. Na základě dohody Stran bude celková cena Objednatelem uhrazena takto:

- po skončení Akce je Poskytovatel povinen vystavit fakturu veškerých služeb dle aktuálního počtu osob v den nástupu se splatností 14 dní ode dne doručení e-mailem popř. poštovní přepravou;
- fakturace bude probíhat zvlášť pro žáky a zvlášť pro pedagogy dle aktuálního počtu žáků a pedagogů v den nástupu na ozdravný pobyt;
- na faktuře pro žáky bude uvedeno, že se jedná o 14-ti denní ozdravný pobyt hrazený z účelového neinvestičního příspěvku z Fondu pro děti ohrožené znečištěním ovzduší Statutárního města Ostravy; usnesení rady města č. 02563/RM2226/46

3. Smluvní strany se dohodly, že faktura musí mít všechny náležitosti daňového dokladu vyplývající z ust. § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dalších obecně závazných právních předpisů.

#### **Čl. IV**

##### **Odstoupení od smlouvy, sankční ujednání**

1. V případě zrušení akce ze strany Objednatele, bude Objednavateli účtován stornovací poplatek:  
Při stornu služby:
  - a) do 1 měsíce 20 % z ceny potvrzených služeb ubytování
  - b) 30 - 14 dní 40% z celkové ceny potvrzených služeb
  - c) 13 – 3 dny 70% z celkové ceny potvrzených služeb
  - d) 2 dny – 0 hodin 100% z celkové ceny potvrzených služeb
2. Na úhradu stornopoplatků Poskytovatel vystaví Objednavateli fakturu se splatností 14 dnů od data jejího vystavení.
3. V případě, že se dítě nezúčastní pobytu z důvodu nemoci, neplatí na něho stornopoplatky.
4. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny sjednávají strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
5. Neposkytne-li poskytovatel objednateli služby ve stanoveném termínu nebo kvalitě, jak je v této smlouvě uvedeno, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, včetně DPH a to za každý zjištěný případ.
6. Smluvní pokuty se nebudou započítávat na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty v celém rozsahu.

#### **Čl. V**

##### **Další ujednání a Vyšší moc**

1. Veškeré dohody učiněné před podpisem této smlouvy a v jejím obsahu nezahrnuté, pozbývají dnem podpisu smlouvy platnosti bez ohledu na funkční postavení osob, které předmluvní ujednání učinily.
2. Tato smlouva se řídí úpravou dle zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Veškeré údaje a informace, které si strany sdělily při uzavírání této smlouvy, jsou považovány za důvěrné, přičemž žádná ze stran je nesmí zpřístupnit či sdělit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro potřeby vlastní. Poruší-li některá strana tuto povinnost a obohatí-li se tím, vydá druhé straně to, oč se obohatila.
3. Poskytovatel ke dni podpisu smlouvy není nespolehlivým plátcem dle § 106 a) zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění (dále jen „zákon o DPH“). V případě, že se v průběhu poskytování zdanitelného plnění

dle této smlouvy stane Poskytovatel nespolehlivým plátcem dle zákona o DPH, je oprávněn objednatel uhradit Poskytovateli fakturovanou částku za plnění předmětu smlouvy sníženou o daň z přidané hodnoty. V takovém případě Objednatel uhradí daň z přidané hodnoty z poskytnutého zdanitelného plnění správci daně poskytovatele a to dle ust. § 109 a) zákona o DPH – objednatel v tomto případě není vůči poskytovateli v prodlení s úhradou daně z přidané hodnoty.

4. Poskytovatel se zavazuje zdržet se veškerých aktivit, které by mohly poškodit dobré jméno či zájmy objednatele.
5. Dále se poskytovatel zavazuje nevyužít údajů, získaných od objednatele ani těch, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k objednateli založeného touto smlouvou, pro sebe či pro jiného ani neumožnit jejich využití třetím osobám jinak než za účelem řádného plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou.
6. Tyto povinnosti trvají i po skončení účinnosti této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.
7. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na poskytování služeb, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
8. Pokud se poskytování služeb za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od Smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

## **Čl. VI**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Není-li ve Smlouvě sjednáno jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami ustanoveními obchodního zákoníku. Obě smluvní strany považují dohodnuté sankce za přiměřené.
3. Smlouvu lze změnit, upřesnit nebo zrušit jen písemnou formou – dodatkem, který dohodnou obě smluvní strany svými zástupci oprávněnými k zastupování stran při podpisu smlouvy.
4. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.

5. Chce-li některá ze stran od této smlouvy odstoupit na základě ujednání z této smlouvy vyplývající, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje.
6. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
7. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna toto písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.
8. Dle intencí účastníků smlouvy se doručováním rozumí i v případě neodebírání pošty v místě sídla nebo provozovny druhé smluvní strany třetí den po odeslání takovéto písemnosti.
9. Písemná forma je dle této smlouvy zachována i v případě užití datové zprávy (prostřednictvím e-mail) za předpokladu užití zaručeného elektronického podpisu dle intencí zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce ve znění pozdějších předpisů.
10. Ve všech případech, které neřeší ujednání obsažené v této smlouvě, platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
11. Organizační záležitosti touto Smlouvou neupravené budou obě strany řešit vzájemnou dohodou a smírně.
12. Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
13. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy řádně přečetly, seznámily se s jejím obsahem a konstatují, že je sepsána srozumitelně, nikoli za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz své vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní nebo rozumové slabosti či lehkomyšlnosti a s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí, což potvrzují svými vlastnoručními podpisy osob oprávněných za ně jednat a podepisovat.

V Kroměříži dne:

Za Poskytovatele:



Bc. Vilém Mikeška

V Ostravě dne:

Za Objednatele:



Mgr. Hana Ostřanská  
ředitel školy

**Příloha č. 1 – Jídelníček**

**Příloha č. 2 – Úklidový plán**

## Jídelníček

**Pitný režim** – po celou dobu pobytu – voda, šťáva, čaj v prostorách a mléko

**Snídaně** jsou dětem podávány částečně formou bufetu, ten obsahuje stálé položky a v jednotlivých dnech položky poskytované dle stravovacích norem,

**Stálé položky:** Káva a neslazený čaj pro pedagogy, čaj, cornflakes, čokolupínky, mléko, kakao, jogurt, pečivo - rohlíky, chleba, tmavé pečivo, máslo, marmeláda, med, sýry - různé druhy, salámy - různé druhy, zelenina

**Položky dle dne:** párky, vejce, paštika, pomazánky, vánočka, buchty, kakao

**Diety** - diety žáků a pedagogů budou individuálně řešeny s pedagogickým dozorem a nevyhovující jídlo bude adekvátně nahrazeno.

1 den Oběd: Zeleninová polévka

Hl. chod: Vepřové na cibulce, těstovina, kyselý okurek

Svačina: Bábovka

Večeře: Bramborové šulánky s mákem, máslo, cukr

2. den Svačina: Ovoce

Oběd: Drůbeží vývar

Hl. chod: Kuřecí nudličky gyros s rýží, zeleninový salát

Svačina: Ovocná přesnídávka, piškoty

Večeře: Smažená treska, brambory, zeleninová přízdoba

3. den Svačina: Ovoce

Oběd: Uzená polévka s rýží

Hl. chod: Domácí sekaná, brambor, zeleninový salát

Svačina: Makovka

Večeře: Buřt guláš, chléb

4. den Svačina: Ovoce

Oběd: Gulášová polévka

Hl.chod: Vepřový plátek na hříbkách, tarhoňa (těstovina), okurek

Svačina: Rohlík se šunkou

Večeře: Boloňské špagety se sýrem

- 5 den Svačina: Ovoce  
Oběd: Hovězí vývar  
Hl. chod: Smažený sýr, brambory, tatarská omáčka, kompot  
Svačina: cereálie s mlékem  
Večeře: Hovězí ve vlastní šťávě, rýže, okurek
- 6 den Svačina: Ovoce  
Oběd: Čočková polévka  
Hl. chod: Kuřecí plátek, těstoviny, kompot  
Svačina: Chléb s vejcem  
Večeře: Jahodové knedlíky, máslo, cukr
- 7 den Svačina: ovoce  
Oběd: Kyselice  
Hl. chod: Špenát, vejce, brambor  
Svačina: Štrúdl  
Večeře: Vepřové rizoto, sýr, okurek
8. den Svačina: ovoce  
Oběd: Vývar s těstovinou  
Hl. chod: Vepřový řízek, brambory s máslem, zeleninová přízdoba  
Svačina: jogurt, cereální kuličky  
Večeře: Kuřecí čína, rýže, salát
9. den Svačina: ovoce  
Oběd: Rajská s rýží  
Hl. chod: Čočka na kyselo, opečený párek, chléb, okurek  
Svačina: Sladké pečivo  
Večeře: Přírodní kotleta bez kosti, kus-kus s grilovanou zeleninou
10. den Svačina: ovoce  
Oběd: Česneková polévka  
Hl. chod: Pečená kuřecí stehna, rýže, okurkový salát  
Svačina: Rohlík s plátkovým sýrem  
Večeře: Uzené maso, šťouchaný brambor, kyselý okurek



11 den Svačina: ovoce

Oběd: Brokolicová polévka

Hl. chod: Vepřová pečínka, zelí, bramborový knedlík

Svačina: Koblížek s marmeládou

Večeře: Hrachová kaše, volské oko, chléb, okurek

12. den Svačina: ovoce

Oběd: Špenátová polévka

Hl. chod: Hovězí štěpánská pečeně, houskový knedlík, zeleninový salát

Svačina: Perník, hrozno

Večeře: Dušená vepřová plec, těstoviny

13. den Svačina: ovoce

Oběd: Vývar s těstovinou

Hl. chod: Krůtí nudličky, rýže, zeleninový salát

Svačina: Houska se salámem

Večeře: Těstoviny s trhaným vepřovým masem

## Úklidový plán

### Úklid se provádí:

- denně se provádí úklid všech podlah setřením příp. vysátím, otřením krytů otopných těles a klik
- denně se odstraňují odpadky ze všech prostor, souvisejících s poskytováním ubytovacích služeb
- odpadkové koše se dezinfikují denně
- denně za použití dezinfekčních prostředků s virocidním účinkem se dezinfikují umyvadla, sprchy nebo vany, pisoárové mušle a záchody
- jedenkrát týdně se myje čistícím prostředkem s dezinfekčním účinkem (spojená etapa mechanické očisty a dezinfekce) omyvatelné části stěn na záchodech
- 4x ročně se umývají okna včetně rámu a svítidel, očista matrací a příkrývek
- Nejméně 4x ročně je celkový úklid všech prostor zařízení (vč. Úklidových místností, skladů, sklepních prostor)
- Malování je řešeno 1x za rok, v případě potřeby častěji

Na chatě je zákaz kouření, používání vlastních elektro spotřebičů a odnášení nádobí z jídelny do pokojů. Za úklid v pokoji v průběhu pobytu si odpovídají ubytovaní. Další info viz provozní řád chaty.