



██████████ edte prosím na dodacím listu a faktuře.

Telefon: 224 861 957  
Vyřizuje: Aneta Šťastná

██████████ 2  
Bankovní spojení:  
ČNB Praha 1  
Účet č.: 629001/0710

**Rozpočtová skladba:**  
366133/5166/160/56 – SR; 366133/5166/161/56 – EU

████████████████████  
Mgr. Vladimíra Klíčová  
IČO: 74845161  
Předměstí 2699, Skřivánčí, PSČ 746 01  
DIČ: Není plátce DPH

**Objednáváme:**

**ZAJIŠTĚNÍ SUPERVIZE TÝMU** v rámci projektu:  
*Podpora územního rozšíření a metodického rozvoje komunitní práce v území s koncentrací sociálního vyloučení (KP)*, reg. č. CZ.03.02.02/00/22\_004/0000341

Na základě poptávky a Vaší nabídky objednáme: zajištění týmové supervize v rámci projektu (KP) – s cílem reflexe pracovních situací souvisejících s výkonem komunitní práce, s rolemi v týmu (komunitní pracovník, peer asistent, expert na komunitní práci, metodik komunitní práce), upevnění profesních rolí, porozumění vztahu mezi pracovníky a členy komunity, spolupracujícími aktéry a členy samosprávy, zaměření na rozvoj a růst členů týmu (dle jednotlivých pozic). Obsah jednotlivých supervizních setkání bude vycházet z potřeb členů týmu. Výstupem supervize budou průběžné zápisy a závěrečná supervizní zpráva.

**Parametry:**

Termin: Od doby účinnosti objednávky, do 31. 12. 2025 (konec projektu)  
Místo: Jeseník, Šumperk, Hanušovice, Olomouc, Krnov, Bruntál, Vrbno pod Pradědem  
Časový rozsah: max. 72 hodin;  
Hodinová sazba: 1.500 Kč vč. DPH

Celková fakturovaná částka nepřesáhne: vč. DPH = 72 (hodin) x 1.500 Kč (Kč/h) = **108.000 Kč**





ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Fakturace bude probíhat [redacted] a zasílejte jej prosím na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na emailovou adresu: aneta.stastna@mmr.cz. Do faktury se splatností 30 dní, uveďte prosím číslo objednávky a text: **Podpora územního rozšíření a metodického rozvoje komunitní práce v území s koncentrací sociálního vyloučení (KP), reg. č. CZ.03.02.02/00/22\_004/0000341. Fakturovanou částku prosím, rozepište na jednotlivé objednávané položky, včetně cen, zvláště.**

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne dle data v elektronickém podpisu

[redacted]epsal:  
Ing. Bc. Radmila Outlá  
08.02.2024 14:56

[redacted]  
Ing. Bc. Radmila Outlá MBA  
ředitelka odboru projektového řízení

**Akceptace objednávky dodavatelem:**  
(elektronický podpis/razítko s podpisem)

Dne: 9.2.2024

[redacted] Klíčová

**Příloha č. 1**

**Další ustanovení:**

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Zaměstnanost, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2031. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních





předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

3) Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel není v prvních dvou měsících kalendářního roku v prodlení s úhradou faktury, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu a Objednatel tak není dočasně schopen proplácet daňové doklady, resp. faktury se stanovenou splatností.