

### **Město Nové Město nad Metují**

Se sídlem: náměstí Republiky 6, 549 01 Nové Město nad Metují  
Zastoupené: starostou Ing. Milanem Slavíkem  
IČ : 00272876  
DIČ: CZ00272876  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 19-927551/0100

jako „příkazce“, na straně jedné

a

### **Drahoslav Chudoba**

Se sídlem: U Modřinek 1405, 516 01 Rychnov nad Kněžnou  
IČO: 13225448  
Bankovní spojení: ██████████  
Číslo účtu: ██████████

jako „příkazník“, na straně druhé

uzavírají dnešního dne tuto

## **PŘÍKAZNÍ SMLOUVU č. 7/2024**

### **na zajištění vypracování žádosti o dotaci a komplexní dotační management projektu „Snížení energetické náročnosti Domu zdraví, Nové Město nad Metují “**

uzavřenou podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

## **1. Předmět smlouvy**

- 1.1 Předmětem plnění této smlouvy v rámci projektu „Snížení energetické náročnosti Domu zdraví, Nové Město nad Metují“ (dále i jako „projekt“) je:
  - 1.1.1 **Zpracování a podání žádosti o dotaci**
  - 1.1.2 **Zpracování povinných příloh k žádosti o dotaci**
  - 1.1.3 **Komplexní zajištění dotačního managementu projektu** včetně všech souvisejících aktivit nezbytných pro řádnou realizaci projektu a pro řádné plnění závazku.
  - 1.1.4 **Vypracování závěrečného vyhodnocení akce vč. stanoviska zpracovatele energetického posudku**
  - 1.1.5 **Monitorovací zprávy v době udržitelnosti projektu**
- 1.2 Jednotlivými činnostmi uvedenými v bodě 1.1 se rozumí:
  - 1.2.1 Zpracováním a podáním žádosti o dotaci se rozumí příprava, komplexní zpracování a podání žádosti o dotaci do 37. výzvy - Komplexní úsporné projekty na veřejných budovách v rámci Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“), Specifický cíl 1.1 – Opatření v oblasti energetické účinnosti a snižování emisí skleníkových plynů - Opatření 1.1.1 – Snížení



energetické náročnosti veřejných budov a veřejné infrastruktury (dále jen „Žádost“) a následné činnosti ukončené vydáním právního aktu.

1.2.2 Zpracováním povinných příloh k žádosti o dotaci se rozumí:

1.2.2.1 Vypracování energetického posudku dle vyhlášky č. 141/2021 Sb., v platném znění

1.2.2.2 Vypracování průkazu energetické náročnosti budovy dle vyhlášky č. 264/2020 Sb., v platném znění

1.2.2.3 Vypracování odborného posudku výskytu zvláště chráněných druhů živočichů

1.2.3 Komplexním zajištěním dotačního managementu projektu se rozumí:

1.2.3.1 Projektové řízení, organizace a koordinace celého projektu po dobu jeho realizace tak, aby byly dodrženy aktuálně platné podmínky OPŽP - zejména kontrola dodržování podmínek při realizaci (výběrová řízení, monitorovací ukazatele, publicita), kontrola dokladů z hlediska jejich správnosti, zpracování průběžných monitorovacích zpráv, zpracování žádostí o platbu, hlášení a řízení změn v realizaci projektu, komunikace se zprostředkujícím subjektem (Státní fond životního prostředí ČR) a řídicím orgánem OPŽP (Ministerstvo životního prostředí ČR).

1.2.3.2 Administrace projektu v informačním systému koncového příjemce MS 2021+.

1.2.3.3 Základní součinnost, poradenství, při organizaci výběrových řízení, a to ve vztahu k parametrům projektu předloženého do OPŽP.

1.2.4 Závěrečným vyhodnocením projektu se rozumí:

1.2.4.1 Zpracování závěrečné monitorovací zprávy a závěrečné žádosti o platbu dle aktuálně platných podmínek OPŽP.

1.2.4.2 Vypracování stanoviska zpracovatele energetického posudku

1.2.5 Monitorovacími zprávami v době udržitelnosti projektu se rozumí zpracování monitorovacích zpráv v době udržitelnosti projektu, hlášení případných změn v době udržitelnosti projektu a komunikace se zprostředkujícím subjektem (Státní fond životního prostředí ČR).

1.3 Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v čl. 1 této smlouvy uhradit příkazníkovi odměnu sjednanou podle čl. 6 této smlouvy.

## 2. Zastupování

2.1 V rámci této smlouvy a projektu **zastupuje příkazce:**

ve věcech smluvních a technických Ing. Milan Slavík - starosta města  
tel. 491 419 601, [slavik@novemestonm.cz](mailto:slavik@novemestonm.cz)

2.2 V rámci této smlouvy a projektu **zastupuje příkazníka:**

ve věcech smluvních Drahoslav Chudoba  
tel. [REDACTED]



ve věcech technických

tel. [REDACTED]

### 3. Práva a povinnosti příkazníka

- 3.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce, respektovat pokyny příkazce, případně jím zmocněných osob, dále dle platných ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.2 Příkazník se zavazuje, že bude plnit příkazy ze strany příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností a použije při tom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně upozornit příkazce na nevhodnou povahu věcí, údajů či jiného plnění poskytnutého mu příkazcem nebo pokynů daných mu příkazcem k plnění smlouvy, jestliže příkazník mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Příkazník neodpovídá za nemožnost plnění smlouvy nebo za vady poskytnutého plnění způsobené nevhodnými věcmi nebo pokyny příkazce, jestliže příkazce i přes předchozí písemné upozornění o nevhodnosti jím poskytnutého plnění či udělených pokynů písemně potvrdil, že na jejich použití, resp. splnění trvá.
- 3.3 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu příkazů příkazce a na plnění předmětu dle této smlouvy. Příkazník současně převede na příkazce veškerý užitek, vznikne-li takový.
- 3.4 Příkazník se zavazuje k souhlasu s poskytováním informací o průběhu realizace zakázky dle této smlouvy.
- 3.5 Příkazník provede příkaz osobně. Příkazník je však oprávněn poté, co o této skutečnosti písemně informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazníka, a to na základě zmocnění příkazníka podle odst. 4.4 této smlouvy.
- 3.6 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.
- 3.7 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu



ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.

- 3.8 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku.
- 3.9 Příkazník se zavazuje, že v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k předmětu této veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování souladu údajů uváděných v účetních dokladech se skutečným stavem v místě realizace projektu a poskytnout součinnost všem oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům akce: „**Snížení energetické náročnosti Domu zdraví, Nové Město nad Metují**“. Tuto povinnost budou mít i případní subdodavatelé příkazníka.
- 3.10 Příkazník se zavazuje, že v souladu s podmínkami OPŽP bude poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu: „**Snížení energetické náročnosti Domu zdraví, Nové Město nad Metují**“ zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (SFŽP, MMR, ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a dále, že vytvoří výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytne jim při provádění kontroly součinnost.
- 3.11 Příkazník se zavazuje, že bude řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s touto smlouvou, a to po dobu 10 let od předání a převzetí díla příkazcem. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu 10 let.

#### 4. Práva a povinnosti příkazce

- 4.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 4.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 4.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši stanovené v čl. 6. této smlouvy.
- 4.4 Příkazce se zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.



## 5. Doba a místo plnění

5.1 Předpokládaný termín zahájení a ukončení plnění uvedeného v čl. 1 této smlouvy je:

Předpokládaný termín zahájení	<b>ihned po podpisu smlouvy</b>
Předpokládaný termín ukončení předmětu díla v bodě 1.1.1.	do 1.3.2024
Předpokládaný termín ukončení předmětu díla v bodě 1.1.2.	do 1.3.2024
Předpokládaný termín ukončení předmětu díla v bodě 1.1.3.	dle harmonogramu realizace projektu, max. však do 31.12.2029
Předpokládaný termín ukončení předmětu díla v bodě 1.1.4.	dle harmonogramu realizace projektu,
Předpokládaný termín ukončení předmětu díla v bodě 1.1.5.	dle harmonogramu realizace projektu,

**Harmonogram realizace projektu bude znám po podání žádosti o dotaci.**

5.2 Místem plnění předmětu uvedeného v čl. 1 této smlouvy je:

- sídlo příkazce - Nové Město nad Metují
- sídlo řídicího orgánu (MŽP) a sídlo zprostředkujícího subjektu OPŽP (SFŽP) - Praha

## 6. Odměna a platební podmínky

6.1 Celková odměna za plnění činností specifikovaných v čl. 1 této smlouvy činí **437 000 Kč**. Příkazník není plátcem DPH.

6.2 Odměna je maximální, pevná a nepřekročitelná za všechny uskutečněné činnosti.

6.3 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1.1 náleží příkazníkovi odměna ve výši **42 000 Kč**.

6.4 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1.2 náleží příkazníkovi odměna ve výši **100 000 Kč**.

6.5 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1.3 náleží příkazníkovi odměna ve výši **235 000 Kč**.

6.6 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1.4 náleží příkazníkovi odměna ve výši **30 000 Kč**.

6.7 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1.5 náleží příkazníkovi odměna ve výši **25 000 Kč**.

6.8 Platby odměn budou probíhat výhradně v **CZK** a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.



- 6.9 Smluvní strany sjednávají dobu splatnosti daňových dokladů na **30 kalendářních dní** ode dne doručení daňového dokladu příkazci.
- 6.10 Daňový doklad bude příkazci zasílán na jeho adresu ve dvou (2) vyhotoveních a bude vždy obsahovat číslo příkazní smlouvy, název projektu a jeho registrační číslo.

## **7. Záruka**

- 7.1 Příkazník odpovídá za to, že předmět této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy, že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.
- 7.2 Záruční doba se sjednává po dobu **36 měsíců** po uskutečnění předmětu této smlouvy. Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje spolupracovat v případě řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání.
- 7.3 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce či nesprávných příkazů ze strany příkazce.

## **8. Sankce**

- 8.1 V případě, že příkazník zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši **5 %** uhrazené ceny včetně DPH.
- 8.2 V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazce je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením č. 1 této smlouvy.
- 8.3 Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

## **9. Trvání a ukončení smlouvy**

- 9.1 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti jejím uveřejněním v registru smluv.
- 9.2 Smluvní vztah může být ukončen:
- a) oboustrannou písemnou dohodou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě
  - b) odstoupením od smlouvy z důvodu uvedených v bodě 9.3 a 9.4 této smlouvy
  - c) zánikem osoby příkazce či příkazníka
  - d) dle ustanovení § 2440 občanského zákoníku.



- 9.3 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě závažného porušení smlouvy a to tehdy, pokud kvalita ani rozsah prací nebude odpovídat podmínkám smlouvy a příkazník i přes písemné upozornění příkazce neučiní nápravu.
- 9.4 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě nepřidělení dotace z 37. výzvy OPŽP.**
- 9.5 Právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.

## 10. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze s písemnými vzestupně číslovanými dodatky a se souhlasem obou smluvních stran.
- 10.3 Smlouva je uzavřena elektronicky.
- 10.4 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle.
- 10.5 Tato smlouva byla schválena Radou města Nové Město nad Metují usnesením č. RM 30-6878/24.

Na důkaz těchto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Novém Městě nad Metují, dne 23.01.2024

V Rychnově nad Kněžnou dne 23.01.2024

.....  
**Město Nové Město nad Metují**  
Ing. Milan Slavík, starosta  
vz. Ing. Aleš Vrátný v. r., místostarosta

.....  
**Drahoslav Chudoba v. r.**

**Příloha č. 1**  
**k Příkazní smlouvě č. 7/2024**

**Město Nové Město nad Metují**, se sídlem náměstí Republiky 6, 549 01 Nové Město nad Metují, IČ 00272876, DIČ CZ00272876 a jeho statutární zástupce **Ing. Milan Slavík, starosta**,

uděluje v souladu s ustanovením §2439 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto

**PLNOU MOC**

**Drahoslavu Chudobovi**, se sídlem U Modřinek 1405, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, IČO 13225448, jako příkazníkovi na základě Příkazní smlouvy č. 7/2024 ze dne 23.01.2024, aby jménem příkazce mohl činit veškeré právní úkony nezbytné ke zpracování a podání žádosti o dotaci a komplexnímu dotačnímu managementu projektu „Snížení energetické náročnosti Domu zdraví, Nové Město nad Metují“ které s uzavřené Příkazní smlouvy č. 7/2024 vyplývají.

V Novém Městě nad Metují, dne 23.01.2024

**Příkazce**

.....  
Město Nové Město nad Metují  
Ing. Milan Slavík, starosta  
vz. Ing. Aleš Vrátný v. r.

**Zmocnění přijímám.**

V Rychnově nad Kněžnou, dne 23.01.2024

**Příkazník**

.....  
**Drahoslav Chudoba v. r.**