



Město Ostrov

Jáchymovská 1

36301 Ostrov

Podací razítko firmy:

Bankovní spojení: Komerční banka Karlovy Vary

Číslo výdajového účtu: 920341/0100

IČO: 00254843 , DIČ: CZ00254843

Objednávka

číslo: OKSVS9/035/2024

Objednatel: Město Ostrov, OKSVS - vnitřní správa

Dodávku převezme: Tomáš Bujanský, Tel.: 354 224 814, E-mail: tbujansky@ostrov.cz

Fakturu zašlete přímo organizaci, která objednávku vystavila v elektronicky čitelném formátu PDF/A nebo ve formátu ISDOC. Případě lze zaslat v papírové formě.

Zhotovitel: ML Strategy s.r.o.

Újezd nad Zbečnem 142, 27024 Zbečno

IČO: 03978427, DIČ: CZ03978427

Žádáme o dodání ve lhůtě do **30.04.2024**

Zpracování zadávacích podmínek k projektu CZ.10.01.01/00/23_008/0000050 – Vnitřní konektivita škol

Objednáváme u Vás "zpracování zadávacích podmínek pro veřejnou zakázku připravovanou zadavatelem k projektu CZ.10.01.01/00/23_008/0000050 – Vnitřní konektivita škol.

Předmět plnění bude zpracován v následujícím rozsahu:

- stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky nebo veřejných zakázek,
- definice předmětu plnění a složení veřejných zakázek, režim zadávání v rozsahu určeném pro zadávací podmínky veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- zdůvodnění způsobu zadávání veřejných zakázek,
- kompletace technické specifikace z převzatých technických podkladů zadavatele,
- zpracování návrhů smluv k zajištění řádného pořízení, implementace a podpory pořízených technologií a systémů v rozsahu určeném pro zadávací podmínky veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- stanovení požadavků na kvalifikaci,
- stanovení hodnotících kritérií a způsobu hodnocení,
- zpracování cenové tabulky.

Výstupy plnění budou předány v elektronické podobě v editovatelném formátu DOCX/XLSX a ve formátu PDF.

Součástí plnění bude rovněž součinnost dodavatele zadavateli po dobu lhůty pro podání nabídek v rámci realizace připravované veřejné zakázky v podobě reakce na technické dotazy účastníků zadávacích řízení a odborná pomoc při vyhodnocování podaných nabídek v části technického řešení v rozsahu do 5 hodin.“ v souladu s Vaší nabídkou ze dne 05.02.2024, která je nedílnou součástí této objednávky.

Cena za výše uvedené práce nepřesáhne částku 117975 Kč včetně DPH.

V Ostrově dne 06.02.2024

Mgr. Milan Zamazal

Vedoucí odboru kanceláře starosty a vnitřní
správy

Mgr. David Hanakovič

starosta města

Smluvní ujednání:

1. Vystavením, podepsáním a odesláním objednávky ze strany objednatele je uzavřena smlouva o dílo podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
2. Nárok na zaplacení ceny za dokončení díla (objednávky) vzniká provedením díla (objednávky) a protokolárním předáním objednateli.
3. Cena uvedená v objednávce je pevná, nejvýše přípustná a to ve výši podle nabídky zhotovitele, přičemž smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2612 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
4. Zhotovitel poskytuje na dílo (objednávku) záruku v trvání 24 měsíců ode dne protokolárního předání objednateli.
5. Splatnost faktur je 21 dní od doručení objednateli.
6. Případné smluvní pokuty i náhrada škody jsou splatné do 10 dní ode dne odeslání výzvy k úhradě na adresu zhotovitele.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody v plném rozsahu.
8. Strany se dohodly, že pokud se na tuto objednávku vztahuje povinnost uveřejnění dle zák. č. 340/2015 Sb., O zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, zašle objednávku správci registru smluv k uveřejnění Město Ostrov.
9. Ustanovení výše uvedených bodů přetrvávají ukončení této objednávky.
10. Prodávající obsah této objednávky stvrdí buď písemně, případně se za potvrzení podmínek kupní smlouvy jak jsou v této objednávce uvedeny považuje i poskytnutí plnění ze strany prodávajícího - dodání zboží (nebo služby), které je předmětem objednávky.

Upozornění pro dodavatele:

Aby Vaše faktura za tuto dodávku mohla být včas zaplacena, žádáme Vás, abyste se řídili těmito pokyny:

1. Nepřijímejte objednávku, není-li řádně vyplněna a podepsána objednatelem.
2. Na faktuře označte vždy číslo objednávky. Faktura bude proplacena jen tehdy, připojí-li k němu dodavatel jednu kopii této objednávky.
3. Dodavatel zašle fakturu doporučeně, nebo doručí osobně na podatelnu Městského úřadu v Ostrově, anebo pošle elektronicky na adresu: podatelna@ostrov.cz.
4. Originál objednávky patří dodavateli, kopie se vždy připojí k faktuře.
5. Při nesplnění některé podmínky, uvedené v add 1. až 4. poběží platební lhůta až ode dne odstranění závady.