

Smlouva

o správě výpočetní techniky a počítačové sítě pro rok 2024

Střední lesnická škola Žlutice, příspěvková organizace

Žižkov 345, 364 52 Žlutice

IČ 49754050

Zastoupena: Ing. Bc. Radka Stolariková, Ph.D., ředitelka školy

(dále jen „objednatel“)

a

Tomáš Souček

Lipová 499, 364 52 Žlutice

IČ 72243872

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

(dále jen „zhotovitel“)

1.

Předmět smlouvy

Objednatel si objednává u zhotovitele služby spojené s údržbou a zajištěním chodu výpočetní techniky, podpory uživatelů, správy sítě, včetně pomoci se zajištěním nákupu nové IT podle jeho pokynů, specifik a potřeb.

Zhotovitel prohlašuje, že je subjektem způsobilým k poskytování výše uvedených služeb a činností s tímto spojených na základě platných živnostenských oprávnění, což dokládá aktuálním výpisem z obchodního rejstříku.

2.

Činnost zhotovitele

Zhotovitel se zavazuje poskytovat služby v rozsahu nutném k zajištění předmětu této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje zprovoznit a udržovat v provozu vyhrazené počítače objednavatele. Licence softwarových produktů si zajistí objednavatel. Zhotovitel se zavazuje nainstalovaný software trvale aktualizovat dle vydávaných oprav jednotlivých výrobců. V případě dodání nových verzí objednavatelem, tyto nainstalovat v harmonogramu doplněném s objednavatelem. Zhotovitel bude provádět servis tak, aby docházelo k minimálnímu omezení práce uživatelů. Zhotovitel zajistí ochranu poskytnutého přístupového kanálu pro vzdálený přístup tak, aby nemohlo dojít k jeho zneužití třetí osobou. K tomu zaváže i všechny své zaměstnance. Zhotovitel bude provádět potřebnou údržbu pracovních stanic a periférií včetně nainstalovaného programového vybavení. Zhotovitel bude provádět telefonickou, emailovou podporu uživatelů dle požadavků objednavatele.

Zhotovitel bude objednateli poskytovat informace o novinkách v oblasti informačních technologií, které by mohli zefektivnit práci uživatelů a případně zajišťovat jejich nasazení.

Zhotovitel bude zaměstnavateli poskytovat poradenství, případně zastupování vůči třetím stranám, při rozvoji systému nebo implementaci softwarů a řešení třetích stran.

3.

Rozsah poskytovaných služeb

Poskytovatel je povinen provádět pravidelnou údržbu týkající se výpočetní techniky objednavatele, zahrnující tyto úkony:

Kontrola a údržba počítačové sítě:

kontrola pevných disků,

kontrola zálohování systému, databází a souborů,

kontrola nastavení síťového operačního systému – nastavení přístupových práv, tiskových front,

kontrola a reinstalace klient/server aplikací,

proměření a kontrola počítačových rozvodů,

nastavení adresářové struktury.

Kontrola, údržba a připojení na síť Internet:

nastavení ochrany systému,

spolupráce s poskytovatelem internetových služeb.

Kontrola a správa emailového serveru:

kontrola poštovního serveru,

nastavení přístupových práv.

Poskytovatel je povinen provádět incidenční údržbu týkající se výpočetní techniky objednavatele

Řešení poruch zahrnuje tyto následující úkony a služby:

Vzdálený přístup/podpora do všech PC a serverů – pracovník, u kterého bude vzdálený přístup/podpora proveden bude poté neprodleně o tomto zásahu informován.

Profylaxe techniky dle domluveného harmonogramu.

Spolupráce s programátorským týmem systému GORDIC, ŠKOLA ONLINE, STRAVA CZ a dalších programů a IT služeb využívaných objednavatelem.

Ve spolupráci s poskytovatelem internetového připojení a poskytovatelem kopírovacích služeb, řešení problémů souvisejících s těmito službami.

Dodávka náhradních komponentů, souvisejících s opravou a údržbou výpočetní techniky, bude vždy odsouhlasen objednavatelem před započítáním prací, včetně ceny náhradních komponentů, a bude fakturována dle skutečného čerpání.

Drobná zaškolení obsluhy výpočetní techniky objednavatele.

Provozovny objednavatele

- Žižkov 345, 364 52 Žlutice

4.

Cena poskytovaných služeb

Za služby specifikované v bodě č. 3 je stanovena hodinová sazba 690,- Kč.

Odpracované hodiny budou fakturovány dle počtu hodin za měsíc *Kč/hod. dle předloženého výkazu práce za daný měsíc – kontrola u koordinátora ICT pro školu – Ing. Kateřina Jurisová.

Výkaz práce bude Ing. Kateřině Jurisové předložen do 10. dne následujícího měsíce, po kontrole bud možno vystavit fakturu.

Fakturu za poskytnuté služby vystaví Poskytovatel měsíčně. Splatnost faktury je 14 dnů od jejího doručení.

5.

Další povinnosti objednatele a zhotovitele

Objednatel se zavazuje, že předá zhotoviteli podklady, dokumentaci jakož i jiné informace a materiály nezbytné k řádnému plnění předmětu této smlouvy.

Objednatel se dále zavazuje za účelem řádného plnění předmětu této smlouvy umožnit zhotoviteli přístup do svých kancelářských a jiných prostor a plnění předmětu této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje neomezovat běžnou činnost objednatele nebo ji omezovat jen v nezbytně nutné míře.

Zhotovitel je povinen plnit předmět smlouvy sám. Pokud by vzhledem k povaze zamýšleného poradenského nebo servisního úkonu bylo třeba přizvat třetí osobu, je třeba předchozího souhlasu objednatele.

Veškeré skutečnosti související s činností objednatele, s nimiž přijde zhotoviteli při plnění předmětu této smlouvy do styku, mají důvěrnou povahu. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech výše uvedených skutečnostech. Povinnost mlčenlivosti nezaniká ani po ukončení této smlouvy.

Dodavatel nebude řešit záruční opravy zařízení, které nedodal, nicméně může, po dohodě s objednatelem, provést jejich placenou opravu.

6.

Hlášení závad

Hlášení závad a objednávky servisu (oboje dále jen „požadavky“) provádí objednatel na tel. [REDACTED] nebo ideálně emailem na [REDACTED]

Požadavek: do 24 hod. od nahlášení závady bude závada technikem IT posouzena a navrženo nejlepší možné řešení.

Požadavky jsou oprávněni vznášet pověřeni zaměstnanci objednatele:

Ing. Bc. Radka Stolariková, Ph.D.

JUDr. Aneta Vadovičová

Ing. Kateřina Jurisová

7.

Doba trvání smlouvy

Tato smlouva je sjednána na dobu určitou do 31. 12. 2024.

Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto smlouvu bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi dotčené smluvní straně.

8.

Závěrečná ustanovení

Jakékoliv změny této smlouvy smí být učiněny pouze s písemným souhlasem obou stran.

Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, u nichž po jednom obdrží po podpisu každá smluvní strana.

Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v Registru smluv provede objednatel. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Ve Žluticích dne

Ve Žluticích dne

.....
Ing. Bc. Radka Stolariková, Ph.D.
ředitelka školy

.....
Tomáš Souček