

Dodatek č. 8 Smlouvy o poskytování a zajištění regionálních knihovnických služeb v rámci regionálních funkcí ze dne 19. 1. 2018

Krajská knihovna Františka Bartoše ve Zlíně,
příspěvková organizace
Vavrečkova 7040, budova 15
760 01 Zlín
IČO 70947422
zastoupená Ing. Janem Kaňkou, ředitelem
dále jen „Krajská knihovna“
na straně jedné

a

Město Vizovice
Masarykovo náměstí 1007
763 12 Vizovice
IČO 00284653
DIČ CZ00284653
zastoupené Bc. Silvií Dolanskou, starostkou
jako zřizovatel a provozovatel Městské knihovny Josefa Čižmáře Vizovice
na straně druhé

uzavírají tento Dodatek č. 8 smlouvy o poskytování a zajištění regionálních knihovnických služeb v rámci regionálních funkcí (dále jen „smlouva“), kterým se **specifikuje rozsah služeb, počet objednaných hodin, hodinová sazba, termíny zpracování výkazů a fakturace za služby zajišťované Městskou knihovnou Josefa Čižmáře Vizovice v roce 2024** pro obsluhované knihovny v **Bratřejově, Jasenné, ve Lhotsku, Lutoníně, Uble a v Zádveřicích.**

1. Text přílohy č. 1 smlouvy se nahrazuje bodem 1. tohoto dodatku a zní:

Rozsah poskytovaných služeb:

1. Statistika – zpracování ročního statistického výkazu místních knihoven – 1 x ročně.
2. Poradenství, konzultace pro neprofesionální knihovníky místních knihoven – dle potřeby místních knihoven.
3. Metodické návštěvy v místních knihovnách: minimálně jedna metodická návštěva ročně v každé obsluhované knihovně.
4. Zpracování nových knih zakoupených obcemi (evidence, katalogizace, technické zpracování včetně balení).
5. Zpracování pololetního a ročního výkazu o plnění regionálních funkcí pro krajskou knihovnu, evidence činností vykonávaných v rámci regionálních funkcí pro potřeby kontroly ze strany krajské knihovny a zřizovatele.
6. Revize knihovního fondu dle dohodnutého plánu revizí v knihovně Lutonína.
7. Aktualizace knihovního fondu místních knihoven podle požadavků a potřeb jednotlivých knihoven.
8. Pomoc při aktualizaci webových stránek obecních knihoven.

9. Účast jednoho zástupce Městské knihovny Josefa Čižmáře ve Vizovicích na pravidelných čtvrtletních poradách profesionálních knihoven organizovaných Krajskou knihovnou Františka Bartoše ve Zlíně.

Cena a fakturace

1. Cena je stanovena hodinovou sazbou (hodinová sazba zahrnuje mzdové náklady, sociální pojištění a režijní náklady) – **240 Kč/hod.**
2. Celková fakturovaná částka nesmí přesáhnout v roce 2024 částku 105 600 Kč a celkem 440 odpracovaných hodin. Výše částky byla stanovena podle počtu knihoven, kterým městská knihovna poskytuje služby, rozsahu poskytovaných služeb a předpokládané výše finančních prostředků z rozpočtu Zlínského kraje.
3. Provozovatel městské knihovny vystaví faktury na základě čtvrtletních podkladů pro fakturaci zpracovaných vedoucí městské knihovny o provedených službách.
4. Faktury včetně podkladů pro fakturaci zasílejte na uvedenou adresu Krajské knihovny Františka Bartoše ve Zlíně k termínům: **15. 4., 15. 7., 15. 10., 6. 12. 2024.**
5. Dodatek nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti.
7. Dodatek je vyhotoven ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom, kopii dodatku obdrží vedoucí Městské knihovny Josefa Čižmáře Vizovice.
8. Na základě vzájemné dohody smluvních stran zveřejní dodatek v Registru smluv Krajská knihovna Františka Bartoše ve Zlíně.
9. Uzavření této smlouvy schválila rada města Vizovice dne 22. 1. 2024, usnesením č. 23/8/2024, a jsou tak splněny všechny podmínky pro její uzavření (§ 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích).

Ve Zlíně dne 10. 1. 2024

Ve Vizovicích dne 31. 1. 2024

Ing. Jan Kaňka
ředitel
Krajská knihovna Františka Bartoše ve Zlíně,
příspěvková organizace

Bc. Silvie Dolanská
starostka
Město Vizovice