



Pomáhat a chránit

KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

Odbor správy majetku
Automobilní oddělení



Frydek - Místek 17.ledna 2024
Počet listů: 1

Objednávka č.: 64682/2024/0700AO

CELOROČNÍ OBJEDNÁVKA

Odběratel: Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje 30. dubna 1682/24 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava	Dodavatel: J + M autodily, s.r.o. Pod višňovkou 1661/31; 140 00 PRAHA 4
IČO: 75151502	29141281
DIČ: CZ75151502	CZ29141581
Datová schránka: n5hai7v	

—
Objednáváme u Vás:

Objednáváme u vás nákup náhradních dílů, autopříslušenství, oleje, speciálních kapalin a maziv pro na operativní zajištění oprav pro provozuschopnost specifických služebních vozidel Policie České republiky v období od 17.1.2024 do 15.12.2024. Maximální možný roční objem dodávaného materiálu činí 200.000,- Kč s DPH. Kupní ceny se odvíjejí od hodnot uvedených v aktuálním ceníku prodávajícího. Smluvní strany se dohodly vzhledem k dobrým obchodním vztahům, že mohou být sjednány i různé slevy a to i nad rámec běžných ceníkových cen.

Na faktuře bude uvedeno číslo objednávky 64682/2024/0700AO

Materiál bude dodán na adresu provozovny uvedené na str. 2 na základě dílčí potvrzené objednávky.

1.máje 101
703 00 Ostrava - Vítkovice

www.policie.cz



Termín dodání: průběžně dle potřeb objednatele

Místo dodání: Frýdlantská 2402, Frýdek – Místek

Další specifikace: PŘK 64682

Ověřeno DATLAB

Kontaktní osoba dodavatele:



Závazné obchodní podmínky:

1. Úhrada bude provedena na základě daňového dokladu (faktury), která bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Ve faktuře musí být uvedeno číslo objednávky, označení a popis předmětu plnění ve znění odpovídajícím této objednávce.
3. K faktuře musí být přiložen dodací list nebo jiný doklad s podrobným rozpisem plnění.
4. Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje tímto souhlasí s použitím faktury v elektronické podobě doručené datovou schránkou (Důvěrnostní klíč: 00000000000000000000000000000000) ve formátech ISDOCx, UBL 2.1 ISO/IEC 19845:2015, UN/CEFACT CII, nebo PDF/A , a to i bez podpisového záznamu, nebo ve formátu PDF s uznávaným elektronickým podpisem zaslaným do datové schránky.
5. Lhůta splatnosti faktury je 30 dnů ode dne doručení faktury, přičemž faktura v listinné podobě musí být doručena na uvedenou adresu odběratele.
6. Na objednané poštovní zásilce musí být uvedeno jméno kontaktní osoby.
7. Dodavatel poskytuje záruku za bezvadnou jakost, úplnost a bezvadnost zboží a/nebo kvalitu služby v délce minimálně 24 měsíců ode dne řádného a úplného splnění dodávky (dále „záruka“). Záruka se přerušuje po dobu opravy zboží anebo nápravy vadně poskytnuté služby. Oprava zboží/náprava vadně poskytnuté služby v rámci záruky bude poskytnuta dodavatelem výhradně na jeho vlastní náklady.
8. V případě nedodání zboží nebo neposkytnutí služby ve sjednané lhůtě, je povinen dodavatel uhradit odběrateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny objednávky za každý, byť i započatý den prodlení.
9. V případě splnění požadavků zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, bude tato objednávka uveřejněna v celém rozsahu (smlouvy.gov.cz).

Objednávku schválil: Datum: Jméno: Mgr. René Klímek e-mail:	Akceptace objednávky dodavatelem Datum: Jméno: Akce: osobně: oprávněně:
Kontaktní osoba za odběratele:	
Jméno, organizační členek, e-mail, telefon: 	