



KUJMXOPZZKTG

Smlouva č. JMK087334/23/OZ

**SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE
OBCI S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ NA ZAJIŠTĚNÍ
LÉKAŘSKÉ POHOTOVOSTNÍ SLUŽBY**

Smluvní strany:

1. Jihomoravský kraj

zastoupený: Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem Jihomoravského kraje
sídlo: Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno
IČO: 70888337
DIČ: CZ70888337
kontaktní osoba:
tel.:
e-mail:
bankovní spojení:
výdajový účet č.:
příjmový účet č.:
je plátce DPH
(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Město Blansko

zastoupené: Ing. Jiřím Crhou, starostou
sídlo: nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko
IČO: 00279943
DIČ: CZ00279943
kontaktní osoba:
tel.:
e-mail:
bankovní spojení:
účet č.:
je plátce DPH
(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE
OBCI S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ NA ZABEZPEČENÍ
LÉKAŘSKÉ POHOTOVOSTNÍ SLUŽBY**

Článek I. Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na zajištění lékařské pohotovostní služby (dále též „LPS“) na období od 01.01.2024 do 31.12.2024 (dále jen „činnost“) za dále uvedených podmínek. Předmětem této smlouvy je současně úhrada nákladů lékařské pohotovostní služby příjemcem nad rámec poskytnuté dotace poskytovatelem. Podmínkou je, že se jedná o náklady, které nejsou hrazeny z prostředků veřejného zdravotního pojištění podle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem a podmínkami této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

Článek II. Výše dotace

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši:
1.900.000 Kč (slovy: jeden milion devět set tisíc korun českých)
na realizaci činnosti uvedené v čl. I. této smlouvy v období od 01.01.2024 do 31.12.2024.
2. Pokud finanční závazky příjemce z uzavřené smlouvy o zajištění LPS se zdravotnickým zařízením ve smyslu Čl. IV. bodu 3. této smlouvy překročí výši poskytnuté dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje, zavazuje se příjemce k úhradě finančních závazků, převyšujících tuto poskytnutou dotaci, z vlastních zdrojů.

Článek III. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána ve splátkách takto:
950.000 Kč (slovy: devět set padesát tisíc korun českých) pololetně; za 1. pololetí roku 2024 k 15. dni třetího měsíce prvního pololetí 2024 a za 2. pololetí roku 2024 k 15. dni prvního měsíce druhého pololetí 2024, a to bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy.

Článek IV. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci určenou k realizaci činnosti v roce 2024 nejpozději do 31.12.2024. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny (odepsány z peněžního účtu příjemce) a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do 20.01.2025. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci činnosti převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí celkové výdaje činnosti, tj. výdaje hrazené z dotace a další případné výdaje činnosti hrazené z jiných zdrojů, pokud dále není stanoveno jinak.
2. Pokud budou uznatelné výdaje činnosti po odečtení výnosů činnosti nižší než poskytnutá výše dotace, je příjemce povinen tuto část dotace vrátit poskytovateli, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace v čl. IV. odst. 13 této smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje v rámci své činnosti uzavřít písemnou smlouvu se zdravotnickým zařízením v rozsahu:

lékařské pohotovostní služby pro dospělé v minimální ordinační době v pracovní dny 5 hodin (v době od 17:00 do 22:00 hodin) a v nepracovní dny 12 hodin (v době od 8:00 do 20:00).

Příjemce je povinen předložit poskytovateli uzavřenou smlouvu se zdravotnickým zařízením před realizací první splátky dle Čl. III této smlouvy.
4. Příjemce je oprávněn provádět změny činnosti jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Zejména se jedná o zajištění lékařské pohotovostní služby v menším rozsahu, než je uvedeno v odstavci 3 tohoto článku. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.
5. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v čl. I této smlouvy a těm poskytovatelům zdravotní péče, kteří lékařskou pohotovostní službu prokazatelně poskytují.
6. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje činnosti jako dotace na provoz.
7. Uznatelné výdaje činnosti musí vzniknout v době od 01.01.2024 do 31. 12. 2024.
8. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
9. Pokud příjemce:
 - a) je plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem),
 - b) je plátcem DPH a nemůže uplatnit v konkrétním případě nárok na odpočet DPH na vstupu, může dotaci využít i na finanční pokrytí DPH (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),

- c) není plátcem DPH, může rovněž dotaci využít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným výdajům hrazeným z dotace (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),
 - d) není plátcem DPH a do 12 měsíců od data pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace se stane plátcem DPH, má povinnost nahlásit tuto skutečnost bezodkladně poskytovateli a předložit novou závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace do 30 dnů od data účinnosti rozhodnutí o registraci plátce DPH, v té části dotace, kde má nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem).
10. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
11. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 odst. 1 písm. f) zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „hrazeno z dotace JMK ve výši _____ Kč“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).
12. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména zdravotnické zařízení vykonávající LPS) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
13. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 31.01.2025 finanční vypořádání dotace na rok 2024 jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Součástí finančního vypořádání dotace je prokázání spolufinancování ze strany příjemce. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků, jež přesáhnou částku specifikovanou v čl. II. a čl. IV. odst. 2 této smlouvy (dále jen „vratka dotace“). V případě zaslání vratky dotace ve stejném kalendářním roce, v jakém byla dotace poskytnuta, zašle příjemce finanční prostředky na stejný účet, ze kterého byla dotace poskytnuta. V případě vratky dotace v následujícím kalendářním (rozpočtovém) roce zašle příjemce finanční prostředky na příjmový účet poskytovatele. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace na formuláři finanční vypořádání dotace, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, a to účetními doklady prokazujícími přijetí dotace od poskytovatele a účetními doklady prokazujícími čerpání dotace ve vztahu ke zdravotnickému zařízení a dalšími doklady prokazujícími čerpání

dotace (zejména faktury, smlouvu apod.). Finanční vypořádání dotace musí dále obsahovat vyúčtování zdravotnického zařízení, kterému byla příjemcem poskytnuta částka z dotace za účelem výkonu LPS.

14. Závěrečná zpráva bude obsahovat:
 - a) stručný popis realizované činnosti,
 - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
 - c) finanční vypořádání dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vypořádání dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy,
 - d) další přílohy.
15. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen s uvedením důvodu písemně oznámit poskytovateli, že nebude zajišťovat LPS, do 3 dnů ode dne, kdy došlo k této skutečnosti.
16. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
17. Příjemce se zavazuje, že při prezentaci činnosti bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Při použití loga nebo znaku poskytovatele je povinen dodržet zásady pro jejich použití.
18. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci činnosti, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a činnost realizovat v souladu s právními předpisy.
19. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení činnosti archivovat následující podkladové materiály:
 - a) tuto smlouvu,
 - b) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
 - c) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.
20. Příjemce se zavazuje uhradit náklady na provoz LPS po vyčerpání dotace poskytovatele (tj. po vyčerpání dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje ve výši 1.900.000 Kč) tak, že uhradí zdravotnickému zařízení zaslouženou fakturu za každý kalendářní měsíc. Splatnost faktury je 30 dnů od doručení faktury zdravotnickým zařízením příjemci. Příjemce se zavazuje odděleně sledovat čerpání těchto finančních prostředků.

Článek V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů činnosti a využití prostředků v souladu s účelem činnosti.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace činnosti, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování činnosti ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

Článek VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele definované v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 tohoto zákona, v případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 tohoto zákona.
2. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
3. Poskytovatel je oprávněn při zjištění porušení podmínek této smlouvy příjemcem pozastavit uvolňování finančních prostředků. O pozastavení poskytování finančních prostředků poskytovatel písemně informuje příjemce ve lhůtě tří dnů ode dne, kdy se o porušení podmínek této smlouvy příjemcem dozví.
4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

Článek VII. Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. dne od jejího odeslání.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. V případě ukončení závazku dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a nejsou-li smluvní strany přítomny současně, je veřejnoprávní smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh veřejnoprávní smlouvy opatřený podpisy ostatních osob, jímž byl určen, dojde navrhovateli smlouvy.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření, případně dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, podléhá-li povinnosti uveřejnění v registru smluv.
4. Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.
5. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Zastupitelstvem Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.
6. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce. V případě, že je tato smlouva uzavřena elektronickými prostředky, obdrží každá smluvní strana jeden identický elektronický soubor.
7. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:
Příloha č. 1 Finanční vypořádání dotace - vzor
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČO a číslo účtu.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

O poskytnutí dotace rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 22. zasedání konaném dne 14.12.2023 usnesením č. 2394/23/Z22.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Přijetí dotace a tato smlouva byla schválena Radou města Blansko na 30. schůzi konané dne 23.01.2024 usnesením číslo 3.

V Brně dne 20.12.2023

V Blansku dne 26.01.2024

.....
Jihomoravský kraj
Mgr. Jan Grolich, hejtman
(poskytovatel)

.....
Město Blansko
Ing. Jiří Crha, starosta
(příjemce)

Příloha č. 1 Finanční vypořádání dotace

Finanční vypořádání dotace

PŘÍJEMCE (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
IČO (u fyzické osoby i datum narození)	
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace	
Nárok na odpočet DPH na vstupu^z	ANO - NE* ve výši %
Název dotačního programu	
Název projektu/akce/činnosti	
Celkové výdaje projektu/akce/činnosti (v Kč):	<i>z toho investiční výdaje:</i> <i>z toho neinvestiční výdaje:</i>
Příjmy projektu/akce/činnosti (v Kč):	
Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč):	<i>z toho investiční část dotace:</i> <i>z toho neinvestiční část dotace:</i>
Z dotace vráceno (v Kč):	
Prostředky vráceny na účet JMK dne	
Osoba odpovědná za vypořádání projektu/akce/činnosti (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název prvotního dokladu	datum vystavení prvotního dokladu	datum úhrady	účel výdaje	částka (vč.DPH) ^z (v Kč)	z toho částka hrazená z dotace JMK

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

Čestně prohlašuji, že jsem dodržel/a ustanovení čl. IV odst. 11 smlouvy o poskytnutí dotace.

V dne

Název/obchodní firma a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce (příp. též otisk razítka):

.....
* Příjemce, který má nárok na odpočet DPH na vstupu, uvede poměrný koeficient dle § 75 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo vypořádací koeficient dle § 76 téhož zákona, nebo jejich násobek (používá-li oba).