

DODATEK Č. 3 ke Smlouvě o poskytování daňového poradenství ze dne 7.12.2018

1. SMLUVNÍ STRANY

Daňový poradce: Jiřina Hejčíková
č.osvědčení 2209

Sídlo: Žižkova 500
738 01 Frýdek-Místek

IČO: 48407551

DIČ: CZ7157275598

Bankovní spojení:

Číslo účtu: 5525457399/0800

Telefon: 558 626 656

Mobil: 608 966 045

E-mail: ucto@jhejcikova.cz
dane@jhejcikova.cz

dále jen „**Poradce**“

Název firmy/ jméno:

Mateřská škola Radost, Frýdek-Místek,
Anenská 656, příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Natália Toflová
ředitelka

Sídlo: Anenská 656

738 01 Frýdek-Místek

IČO: 750 29 774

DIČ:

Bankovní spojení: 86-5728400237/0100

Číslo účtu:

Telefon: 558 431 027

Mobil:

E-mail: ms.anenska@seznam.cz

dále jen „**Klient**“

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále též „OZ“), a přiměřeně podle zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky, níže psaného dne, měsíce a roku tento **D o d a t e k č.3**

S účinností od 1.1.2024 dochází k úpravě cen za poskytnutí účetních služeb a to takto:

bod 3. ODMĚNA, PLACENÍ, POKUTY

3.1 Klient se zavazuje zaplatit za daňové poradenství poskytované v rozsahu dle čl. 2 základní odměnu ve výši hodinové odměny 1200,- Kč za jednání nebo samostatnou přípravu v sídle Poradce nebo v sídle Klienta a 1 200,- Kč za jednání se správcem daně. Dále Klient zaplatí Poradci další smluvené odměny a výdaje účelně vynaložené při poskytování daňového poradenství nebo v souvislosti s ním. Mezi tyto výdaje patří i cestovné osobním autem, jehož výše se řídí právními předpisy o cestovních náhradách. Za čas Poradce strávený dopravou do místa jednání, pokud se

odehrává mimo sídlo Poradce se použije hodinová sazba v poloviční výši. Cestovné se neúčtuje při konzultacích, které se konají na území obce sídla kanceláře Poradce.

3.2 Za vedení účetnictví dle čl. 2.3 a) zaplatí Klient Poradci měsíční odměnu:

do 430 pol 10.800,- Kč/ 1 měsíc

V případě, že počet zaúčtovaných položek za měsíc překročí 10%, bude cena za zpracované účetnictví navýšena o 17,80 Kč za každou další zaúčtovanou položku

3.3 Za zpracování účetní závěrky a přehledů na vyžádání dle čl. 2.3 b) zaplatí Klient Poradci odměnu ve výši průměrné měsíční fakturace, minimálně však Kč 9.513,-

3.4 Za služby dle čl. 2.3 e) zaplatí Klient Poradci čtvrtletní odměnu 4.815,- Kč, přičemž tato částka bude vyúčtována měsíčně poměrem ve výši 1/3 z 4.815,- Kč, tj. 1.605,- Kč.

3.5 Za vyhotovení účetní závěrky a podkladů pro daňové přiznání dle čl. 2.3 d) zaplatí Klient Poradci odměnu ve výši průměrné měsíční fakturace, minimálně však Kč 9.513,-

3.6 Za zpracování přiznání a hlášení dle čl. 2.4 a spolupráci na zpracování finančních plánů a rozborů hospodaření zaplatí klient Poradci:

- přiznání k dani z příjmů právnických osob 2.415,- Kč
- za spolupráci na zpracování finančního plánu a rozborů hospodaření 3.100,- Kč/ 1 rozbor (finanční plán)

3.7 V případě, že si postup prací vynutí provedení kontrol a jiných prací v dokladech a přiznáních za předcházející zdaňovací období, náleží Poradci k odměně dle čl. 3.1 a 3.2 odměna ve výši 1200 Kč za každou započatou hodinu práce.

3.8 Souhlas s rozsahem prací dle čl. 6.3 a 3.2 může udělit Klient podpisem na zápisu z jednání, objednávkou (písemně nebo e-mailem) nebo jinou vhodnou formou, na které se smluvní strany dohodly.

3.9 V případě, že Klient využije možností telefonických konzultací, spolupráce ve dnech pracovního volna, pracovního klidu a o svátcích, zvyšuje se odměna na dvojnásobek.

3.10 V případě, že Klient předloží potřebné doklady a poskytne potřebné informace (dle čl. 4.1, 4.2, 4.3 smlouvy a čl. 4 OPDP) méně než 5 pracovních dnů před zákonným termínem pro podání přiznání k dani z přidané hodnoty a méně než 30 dní před zákonným termínem pro podání přiznání k dani z příjmů právnických osob nebo po těchto lhůtách tyto opraví a doloží, či požaduje provést změny, je Poradce oprávněn účtovat si expresní přírážku. Celková odměna je pak dána součinem odměny dle čl. 3.1 až 3.6 a koeficientu dle délky období. Koeficient činí 1,0, jde-li o prodlení do 20% stanovené lhůty pro předání dokladů. Koeficienty dále činí 1,5 prodlení do 30% stanovené lhůty, 2,0 při prodlení do 60% stanovené lhůty, 3,0 při prodlení do 80% stanovené lhůty a 5,0 při prodlení větším.

3.11 Klient se zavazuje uhradit zálohy na odměnu, pokud o ně poradce požádá z důvodu většího rozsahu prací nebo zpoždění na straně Klienta, nejpozději vždy před započítáním prací. Zálohu zúčtuje Poradce nejpozději s posledním plněním nebo smluvní pokutou.

3.12 Výdaje účelně vynaložené při poskytování daňového poradenství, základní odměnu (čl. 3.1 až 3.6) a další odměny (čl. 3.7 a 3.9) účtuje Poradce samostatným daňovým dokladem (fakturou).

3.13 Daňový doklad bude vystaven nejpozději do 15 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění se splatností do 10 dnů ode dne vystavení. Den splatnosti je den, kdy má být částka připsána na účet Poradce. Klient souhlasí, aby mu byl daňový doklad vystaven v elektronické podobě a zaslán elektronicky.

3.14 Poradce je povinen uvést na daňovém dokladu kromě výpočtu odměny sjednané dle této smlouvy i jednotlivé další položky účtované nad rámec rozsahu dle čl. 2.4 a další účtované náhrady. Rozsah a výši vyúčtování je Klient oprávněn reklamovat, přičemž reklamaci je povinen provést písemně, a to do 30 dnů od vystavení daňového dokladu. Uplatněním reklamace se nemění splatnost vyúčtování.

3.15 Všechny platby dle této smlouvy lze zaplatit hotově nebo zaplacením na účet. Zaplacením na účet se pro účely této smlouvy rozumí připsání příslušné částky ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. 1, a to pod konstantním symbolem 308 a variabilním symbolem, kterým je číslo daňového dokladu (dle čl. 3.13); není-li dokladu, pak je variabilním symbolem číslo této smlouvy. Za den zaplacení se považuje den uvedený bankou na výpise z tohoto účtu.

3.16 Je-li Klient nebo Poradce v prodlení s hrazením plateb, je každá smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení.

3.17 Za porušení mlčenlivosti ze strany Klienta nebo poradce (dle OPDP) se sjednává smluvní pokuta ve výši 5000,- Kč za každé porušení této povinnosti.

Ostatní ujednání smlouvy zůstávají nedotčena.

Tento dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních a nabývá platnosti dnem podpisu.

Ve Frýdku-Místku dne:

.....
Jiřina Hejčíková
Daňový poradce č.2209

.....
Mgr. Natália Toflová
ředitelka

