

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Domov na Polní, příspěvková organizace

Polní 252/1

682 01 Vyškov

IČO: 00226556

Zřizovatel: Jihomoravský kraj

Adresa zřizovatele: Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82

Zastoupen:

doc. Ing. Dana Martinovičová, Ph.D., MBA, ředitelka

(dále jen „objednavatel“)

a

Jana Kalivodová DiS.

Janova hora 518, 763 12 Vizovice

IČO: 04865383

(dále jen „poskytovatel“)

Uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“), tuto Smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“):

1. Předmět smlouvy

1.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat pro objednatele služby, spočívající v:

1.1.1 viz. Příloha č. 1 této smlouvy (dále jen „služby“)

1.1.2 Poskytovatel dokládá své vzdělání, viz. Příloha č. 2 této smlouvy

za co se objednatel zavazuje zaplatit poskytovateli odměnu dle čl. 5 této smlouvy.

2. Objednání služeb

2.1 Smluvní strany se dohodly, že konkrétní zadání požadovaných služeb dohodnou smluvní strany formou objednávky, a to prostřednictvím e-mailové komunikace, písemně, telefonicky či osobně.

2.2 Poskytovatel je povinen e-mailem objednateli potvrdit rozsah služeb, jaké na základě objednávky objednatele poskytne, termín a uvést předpokládaný počet hodin, které v souvislosti s objednávkou bude fakturovat. Objednávka se považuje za závaznou okamžikem, kde objednatel písemně, (e-mailem) poskytovateli potvrdí, že se specifikací objednávky a sdělenou maximální cenou souhlasí.

2.3 Poskytovatel nemá nárok na náhradu jeho nákladů (např. náklady na dopravu, ubytování, apod.), pokud se smluvní strany v daném případě nedohodnu jinak.

3. Práva a povinnosti poskytovatele

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje vykonat a uskutečnit služby uvedené v odst. 1.1 této smlouvy na základě zadání a ve lhůtách určených objednatelem.
- 3.2 Poskytovatel je povinen poskytovat služby dle této smlouvy s maximálním využitím svých odborných znalostí a schopností, postupovat s odbornou péčí s přihlédnutím k nejnovějším poznatkům v oboru a je povinen dbát zájmů objednatele.
- 3.3 Poskytovatel se zavazuje plnit své závazky dle této smlouvy takovým způsobem, aby nepoškodil či neohrozil dobrou pověst objednatele.
- 3.4 Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 3.5 Poskytovatel je povinen po ukončení této smlouvy vrátit objednateli veškeré dokumenty, nosiče dat a jiné věci nebo informace, které v souvislosti s plněním smlouvy od objednatele obdržel.
- 3.6 Poskytovatel při výkonu činnosti dle této smlouvy nejedená jménem objednatele a není oprávněn objednatelé jakýmkoli způsobem zavazovat.
- 3.7 Poskytovatel se zavazuje zachovat mlčenlivost o skutečnostech zjištěných v průběhu poskytování služeb. Porušením mlčenlivosti, není sdělování informací zhotovitelem dalším subjektům patřícím do odborného prostředí zdravotnických pracovníků či sdělování informací odborným osobám, jež jsou při výkonu své odborné činnosti vázány zákonnou povinností mlčenlivosti za účelem jejich odborného prověření, zhodnocení nebo dalšího zpracování v souladu s účelem této smlouvy.

4. Práva a povinnosti objednatele

- 4.1 Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškeré podklady a informace nezbytné k řádnému plnění jeho závazku dle této smlouvy, jakož poskytnout jinou potřebnou součinnost.
- 4.2 Objednatel se zavazuje zaplatit objednateli odměnu za poskytnuté služby dle této smlouvy.

5. Cena a platební podmínky

- 5.1 Dohodnutá odměna dle této smlouvy činí 700,00 s DPH za 1 hodinu činnosti (slovy: sedm set korun českých).
- 5.2 Poskytovatel vystaví fakturu – daňový doklad vždy po ukončení příslušného kalendářního měsíce, za který poskytoval služby. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Faktura musí obsahovat správné údaje, musí být srozumitelná, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle platných právních předpisů a případně také náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů. Pokud faktura některé z těchto požadavků nespĺňuje, poskytovatel je povinen fakturu na výzvu opravit či doplnit, přičemž v takovém případě běží nová lhůta splatnosti dnem doručení bezvadné faktury objednateli.

6. Trvání smlouvy

- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami s účinností dne 1. 2. 2024.
- 6.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 6.3 Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu ukončit výpovědí, s výpovědní lhůtou 2 měsíce, jež počíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.4 Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže poskytovatel opakovaně (tj. alespoň 2x) poruší povinnosti uvedené v této smlouvě či jinak podstatným způsobem poruší tuto smlouvu.
- 6.5 V případě ukončení této smlouvy se smluvní strany zavazují uspokojit své vzájemné nároky do 15 dnů od jejího ukončení.

7. Důvěrnost

- 7.1 Smluvní strany se zavazují, že uchovají v tajnosti veškeré informace, které o sobě navzájem získaly v průběhu plnění předmětu této smlouvy
- 7.2 Ustanovení odstavce 1 se vztahuje jak na období platnosti této smlouvy, tak na období po jejím ukončení.
- 7.3 Ustanovení §504 NOZ o obchodním tajemství není tímto článkem dotčeno.

8. Sankční ujednání

- 8.1 Neposkytne-li poskytovatel objednateli služby dle odst. 1.1 této smlouvy řádně a včas, je objednatel oprávněn po poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,00 za každý případ, kdy poskytovatel neposkytl služby řádně a včas. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými předpisy, zejména občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb.
- 9.2 Smluvní strany se zavazují zasílat veškeré písemnosti na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. Pro účely doručování se písemnosti považují v pochybnostech za doručené třetím dnem po odeslání písemnosti doporučeným dopisem na adresu druhé smluvní strany. Písemnost se považuje za doručenou i v případě, že se již druhá smluvní strana na adrese uvedené v záhlaví této smlouvy nezdržuje nebo když změnila sídlo, či bydliště bez toho, aniž by o této změně písemně informovala stranu druhou (a tato změna není evidována v obchodním nebo živnostenském rejstříku) a také v případě, že jedna ze smluvních stran doručení písemnosti zmařila.
- 9.3 Změny nebo doplňky k této smlouvě a uvedeným přílohám mohou být provedeny pouze písemným dodatkem podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

- 9.4 V případě neplatnosti či neúčinnosti jakéhokoli ustanovení této smlouvy, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe původně zamýšlenému účelu.
- 9.5 Účastníci smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a jejich svobodné vůle a že nebyla ujednána v tísní ani za jinak nevýhodných podmínek obě zúčastněné strany. Na důkaz toho stvrzují tuto smlouvu vlastnoručními podpisy.
- 9.6 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Ve Vyškově, dne 1. 2. 2024

Jana Kalivodová DiS.
nutriční terapeut

doc. Ing. Dana Martinovičová Ph.D., MBA
ředitelka

PŘÍLOHA Č. 1 SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Uplatnění funkce nutriční terapeut:

Poskytování specializované péče na úseku klinické výživy:

- stanovování plánu výživy podle laboratorních výsledků
- zpracování a hodnocení nutriční anamnézy,
- určování použití enterální výživy a modulových dietetik
- sestavování speciálních postupů výživy při nutričních stavech s výrazným poškozením trávících funkcí

Zabezpečování koordinace ošetrovatelského procesu při enterální, eventuálně přechodné parenterální dietologické péči nebo komplexní koordinace dietologické péče:

- preventivní a výchovná činnost v dietologii
- vede příslušnou zdravotnickou dokumentaci
- poskytuje klientovi informace v souladu se svou odbornou způsobilostí

Kompetence při poskytování zdravotní a ošetrovatelské péče:

- spolupracuje na zajištění léčebné výživy pro klienty sociálních služeb
- rozhoduje o nezbytných změnách v jídelním lístku léčebné výživy
- po odborné stránce řídí přípravu léčené výživy
- poskytuje odborné rady při technologické přípravě léčebné výživy
- napomáhá zavádět nové pokrmy pro zvýšení pestrosti
- při léčení klientů s poruchami výživy sleduje nutriční stav, vyhodnocuje biochemická vyšetření, navrhuje způsob výživy včetně pitného režimu
- sestavuje individuální stravovací plány
- doporučuje a zabezpečuje vhodné doplnění parenterální výživy výživou enterální
- samostatně vyhodnocuje speciální dietní léčbu
- propočítává biologickou a nutriční hodnotu standardní léčebné výživy včetně individuální nebo speciální diety
- edukuje klienty o zásadách dietního stravování, technologické úpravě pokrmů, lékařem stanovené výživy, o možnostech náhradních potravin
- úzce spolupracuje s lékařem dietologem
- jako členka ošetrovatelského týmu úzce spolupracuje se zdravotnickými pracovníky
- podílí se na tvorbě standardů
- spolupracuje s vedoucími stravovacích provozů
- připomínkuje systém HACCP

Zavazuje se:

- dodržuje veškeré hygienické předpisy
- dodržuje morálně etické zásady při jednání s klientem, rodinnými příslušníky, lékaři a zdravotnickým personálem
- respektuje a dodržuje základní lidská a občanská práva klientů
- při práci používá své ochranně pracovní pomůcky a obuv
- zavazuje se k povinné mlčenlivosti a ochranně osobních údajů