

Smlouva o dílo

uzavřená v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
Ev. č.: 2/2024

uzavřená mezi:

Název:	Ing. Jiří Marek, Ph.D.
Se sídlem:	Blanická 940/21, 120 00 Praha 2
IČO:	72692049
DIČ:	CZ7310062749
Zastoupená:	
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s.
Číslo účtu:	43-5664470227/0100
Oprávněná osoba ve věcech smluvních:	
Oprávněná osoba ve věcech technických:	

(dále jen „Zhotovitel“)

a

Nemocnice Nymburk s.r.o.	
Se sídlem:	Boleslavská třída 425/9, 288 02 Nymburk
IČO:	28762886
DIČ:	CZ28762886
Zastoupená:	, jednatelkou
Bankovní spojení:	Komerční bankou, a.s.
Číslo účtu:	107-7705330247/0100
Oprávněná osoba ve věcech smluvních:	, jednatelka
Oprávněná osoba ve věcech technických:	, náměstek technickoprovozního úseku

(dále jen „Objednatel“)

společně též „smluvní strany“

Podkladem pro uzavření této Smlouvy je nabídka Zhotovitele ze dne 29.12.2023 (dále jen „Nabídka“) podaná k veřejné zakázce, realizované v rámci zavedeného dynamického nákupního systému na poskytování projekčních prací a inženýrskou činnost, s názvem: „**DNS01-07 Projektová dokumentace na změnu lůžkového oddělení ORL na lůžkové oddělení ortopedie a související stavební úpravy stávajících ambulantních pracovišť v 1.PP objektu A pro Nemocnici Nymburk s.r.o.**“.

Čl. I. Předmět plnění

1. Zhotovitel se v souladu s podmínkami této smlouvy zavazuje vyhotovit pro Objednatele na svůj náklad a nebezpečí ve sjednaných termínech dle č. III. této smlouvy projektovou dokumentaci včetně souvisejících výkonů za účelem následné realizace změny lůžkového oddělení ORL na lůžkové oddělení ortopedie a související stavební úpravy stávajících ambulantních pracovišť v 1.PP objektu A v areálu Nemocnice Nymburk, č. parc. st. 320, k.ú. Nymburk – zastavěná plocha a nádvoří, výměra 4 489 m², v rozsahu dle Technické specifikace, která je přílohou č. 1 této smlouvy.
2. Zhotovitel vypracuje tyto části dokumentace stavby/a provede související výkony:
 - projektová dokumentace pro sloučené územní a stavení řízení (technické požadavky dle OPŽP ČR, viz podkladová studie);
 - zajištění stavebního povolení;
 - projektová dokumentace pro provedení stavby / zadání stavby, včetně položkového rozpočtu a výkazu výměr
3. Základní obsahové požadavky na provedení díla:
 - vstupním podkladem je půdorys 1PP Objektu A – poslední kolaudovaný stav;
 - vstupním podkladem je studie změn 1.PP, zpracovatel Domusdesign 12/2023;
 - dílo bude v rozsahu dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby / zadání stavby;
 - dodání 6 paré projektové dokumentace v rozsahu a obsahu dle Vyhl. č. 499/2006 Sb. pro každý projektový stupeň;
 - zajištění získání stanovisek dotčených orgánů státní správy a dotčených správců technické infrastruktury;
 - moderování pracovní skupiny složené z odborných pracovníků a zástupců nemocnice, účast min. 1x za měsíc na koordinační schůzce s informací o průběhu provádění díla;
 - formulování požadavků na rozšíření, upřesnění a doplnění podkladů, průzkumů, dokladů, studií vždy po dokončení konkrétního projektového stupně;
 - dokumentace v elektronické podobě na nosiči v DWG a PDF formátu.
4. Zhotovitel projektové dokumentace je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a souvisejícími předpisy, zejména:
 - vyhláškou č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb v platném znění vyhlášek č. 62/2013 Sb., č. 405/2017 Sb. v platném znění;
 - vyhláškou č. 500/2006 Sb. o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti v platném znění vyhlášek č. 458/2012 Sb., č. 13/2018 Sb. v platném znění;
 - vyhláškou č. 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území v platném znění vyhlášek č. 269/2009Sb., č. 22/2010 Sb., č.20/2011 Sb. a č. 431/2012 Sb. v platném znění;

- vyhláškou 503/2006 Sb. o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu v platném znění vyhlášky č. 63/2013 Sb. v platném znění;
- vyhláškou 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavby v platném znění vyhlášek č. 20/2012 Sb., č. 323/2017 Sb.;
- zákonem č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování ve znění vyhlášky č. 92/2012 Sb. o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče v platném znění vyhlášky č. 284/2017 Sb.;
- Vyhláškou č. 169/2016 Sb. dle nařízení Ministerstva pro místní rozvoj v platném znění, zejména **odstavce 1 § 2 (dále jen „dokumentace pro zadání stavebních prací“)** určuje stavbu v technických, ekonomických a architektonických podrobnostech, které jednoznačně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti, vzhled a jakost, a umožňuje vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis prací“) včetně výkazu výměr.

3. Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit za něj cenu dle čl. II této smlouvy.
4. Zhotovitel a Objednatel se zavazují komunikovat ohledně předmětu plnění dle této smlouvy prostřednictvím těchto adres:
Kontaktní e-mail Zhotovitele: @domusdesign.cz
Kontaktní e-mail Objednatele: @nemnbk.cz

Čl. II. Cena

Cena díla zhotoveného dle této smlouvy činí:

Celková cena bez DPH dle předmětu díla:	849 000,- Kč
Zákonná DPH 21 % dle předmětu díla:	178 290,-Kč
Celková cena včetně DPH	1 027 290,-Kč

Uvedená cena je závazná a úplná a zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění dle této smlouvy a je cenou maximální a nepřekročitelnou.

Čl. III. Místo a doba plnění

1. Místem plnění je sídlo Objednatele.
2. Zhotovitel zahájí dílo nejpozději do 5 dní od účinnosti smlouvy.
3. Zhotovitel předá objednateli předmět plnění dle následujícího harmonogramu:
 - zpracování projektové dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení – nejpozději do 5 týdnů od účinnosti smlouvy
 - zajištění stavebního povolení – nejpozději do 3 měsíců od účinnosti smlouvy

- zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby/zadání stavby – nejpozději do 10 týdnů od odevzdání projektové dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení
- kontrolní rozpočet – nejpozději do 3 týdnů od odevzdání projektové dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení

Čl. IV.

Předání a převzetí díla

- Před předáním dokončeného díla dle tohoto článku, odst. musí Zhotovitel předložit dílo v elektronickém vyhotovení ke kontrole a ke schválení a prezentovat návrh řešení. Schválením díla nedochází k jeho převzetí ze strany Objednatele. Schválení díla je však podmínkou jeho předání.
- Přesný termín předání díla je Zhotovitel povinen nahlásit Objednateli na kontaktní e-mail nejméně 3 pracovní dny předem. Přesný termín předání díla bude následně potvrzen a písemně odsouhlasen Objednatelem.
- Předmět plnění se považuje podle této smlouvy za splněný, pokud dílo bylo:
 - řádně a bez vad předáno, včetně příslušné dokumentace;
 - protokolárně převzato Objednatelem v místě jeho sídla formou zápisu o předání a převzetí.
- Po předání díla bude vyhotoven protokol o předání a převzetí díla, který bude obsahovat níže uvedené náležitosti:
 - označení – protokol o předání a převzetí díla,
 - název a sídlo Zhotovitele a Objednatele,
 - označení smlouvy o dílo,
 - datum předání,
 - seznam předaných dokladů,
- Protokol o předání a převzetí díla podepíší zástupci obou smluvních stran ve věcech technických dle této smlouvy, přičemž podpisem zápisu o předání a převzetí dochází k převzetí a předání díla. Objednatel je oprávněn uplatnit připomínky k předanému dílu písemně do 10 pracovních dní od převzetí díla. Pokud tak Objednatel neučiní, dochází ke splnění předmětu plnění.

Čl. V.

Platební podmínky

1. Objednatel neposkytuje finanční zálohy.
2. Fakturace předmětu plnění bude provedena vždy po řádném předání a převzetí dílčích částí díla dle harmonogramu uvedeného v čl. III odst. 3 smlouvy.
3. Doručení faktury provede Zhotovitel elektronicky na email kontaktní osoby.
4. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy, musí faktura obsahovat i tyto údaje:
 - označení plátce,
 - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření,
 - odkaz na smlouvu o dílo,

- podpis vystavitele.
5. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena, je Objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí Objednatel důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li Objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
 6. Povinnost Objednatele zaplatit je splněna dnem odepsání z účtu Objednatele. V případě opožděné platby je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli zákonný úrok z prodlení.
 7. Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu kterékoliv platby v průběhu plnění této smlouvy, jestliže Zhotovitel neplní kterýkoliv termín stanovený v této smlouvě nebo pokud je prodlení s plněním jakéhokoliv závazku vůči Objednateli podle této smlouvy.
 8. V takovém případě se přerušuje běh lhůty splatnosti všech dosud neuhrazených faktur a lhůta splatnosti počíná znovu běžet dnem následujícím po splnění závazků Zhotovitele.
 9. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu po Objednatelem odsouhlaseném plnění této smlouvy dle čl. IV této smlouvy.
 10. Dílčí finanční plnění bude následující:
 - zpracování projektové dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení – nejpozději do 5 týdnů od účinnosti smlouvy 37 %;
 - zajištění stavebního povolení – nejpozději do 3 měsíců od účinnosti smlouvy 5 %
 - zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby/zadání stavby – nejpozději do 10 týdnů od odevzdání projektové dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení, kontrolní rozpočet – nejpozději do 3 týdnů od odevzdání projektové dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení 58 %;

Čl. VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje, že po dobu provádění Díla poskytne Zhotoviteli v nezbytném rozsahu součinnost spočívající zejména v předání nutných doplňujících podkladů, které jsou v držení nebo pravomoci Objednatele vyžádaných Zhotovitelem, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této Smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne Objednatel ve lhůtě sjednané se Zhotovitelem.
2. Objednatel umožní Zhotoviteli prohlídku místa, kde má být provedena stavba dle projektové dokumentace, a umožní mu provedení potřebných průzkumů, zkoušek a kontrol.
3. Rozpracované části dokumentace budou předkládány a průběžně odsouhlasovány či připomínkovány na kontrolních dnech projektu (KD), které budou probíhat u Zhotovitele. KD se bude účastnit pověřený zástupce Objednatele. Zhotovitel provede z každého KD zápis a zašle na kontaktní e-mail Objednateli, který se k zápisu vyjádří do 3 dnů od zaslání. Pokud se Objednatel do 3 dnů nevyjádří, má se zápis za odsouhlasený.
4. Zhotovitel se zavazuje respektovat připomínky a pokyny Objednatele při provádění díla. Bude-li mít Zhotovitel za to, že pokyny Objednatele jsou nesprávné či z hlediska realizace akce neúplné či nevhodné, je povinen o této skutečnosti bezodkladně písemně vyrozumět Objednatele a vyžádat si doplnění či specifikování pokynů. V případě, že některý z pokynů navržených Objednatelem bude v rozporu s technickými či jinými normami a předpisy, je Zhotovitel povinen na takovýto

rozpor Objednatele písemně upozornit a předložit Objednateli alternativní řešení, které je s technickými či jinými normami a předpisy v souladu a maximálně reflektuje požadavky a zájmy Objednatele. Takové řešení musí Objednatel písemně schválit.

Čl. VII.

Záruky

1. Zhotovitel přejímá záruku za předmět plnění podle této smlouvy. Záruční doba na předmět plnění činí 36 měsíců ode dne předání a převzetí kompletního dokončeného díla.
2. Zhotovitel se zavazuje zjištěné vady díla odstranit nejpozději do 10 pracovních dní od výzvy, která musí být provedena písemnou formou (dopisem, faxem, emailem) na elektronickou adresu Zhotovitele.
3. V případě, že Zhotovitel neuzná reklamovanou vadu, rozhodne o oprávněnosti reklamace nezávislá třetí osoba, určená na základě dohody Objednatele a Zhotovitele. Náklady na tuto supervizi ponese strana, jejíž nároky nebudou uznány.

Čl. VIII.

Smluvní pokuta a úrok z prodlení

1. Ocitne-li se Zhotovitel v prodlení s řádným a/nebo včasným plněním podle této smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu:
 - za každý, byť započatý kalendářní den prodlení se splněním předmětu plnění dle této smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny plnění dle čl. II této smlouvy,
 - za každý započatý kalendářní den, o který bude překročena lhůta k odstranění vady od nastoupení k jejich odstranění ve výši 500 Kč. Bude-li tato lhůta překročena z důvodů, které Zhotovitel nezavinil, je Objednatel oprávněn smluvní pokutu prominout na základě písemné žádosti Zhotovitele.
2. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody zvlášť a v plné výši. Smluvní strany tímto výslovně vylučují použití § 2050 občanského zákoníku.

Čl. IX.

Prohlášení Zhotovitele k právům duševního vlastnictví a ke shodě s právními předpisy

1. Zhotovitel poskytuje Objednateli oprávnění k libovolnému užití díla a jeho jednotlivých částí (dále také „licence“), a to bez dalšího souhlasu Zhotovitele. Oprávněním užit dílo nebo jeho jednotlivé části se ve smyslu této smlouvy rozumí právo užívat dílo nebo jeho jednotlivé části všemi známými a možnými způsoby užití, které povaha díla nebo jeho jednotlivých částí připouští, a které není v rozporu s právními předpisy. Zhotovitel poskytuje Objednateli tuto licenci jako výhradní. Licence je poskytována na neomezenou dobu na území České republiky. Poskytnutí licence je úplatné, přičemž úplata je obsažena v celkové ceně díla.

Čl. X.
Ostatní ujednání

1. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud Zhotovitel nepředá schválené dílo dle této smlouvy ani v náhradní lhůtě, která se sjednává v délce 10 pracovních dní ode dne, kdy mělo být dílo zhotoveno a předáno. Objednatel je dále oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud Zhotovitel nezajistí plnění záručních podmínek dle čl. V této smlouvy ani v náhradní lhůtě, která se sjednává v délce 10 pracovních dní.
2. Zhotovitel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud Objednatel je v prodlení s úhradou ceny díla o více než 15 pracovních dnů.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu včetně smlouvy a výsledků zadávacího řízení na internetových stránkách Objednatele a zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
4. Zhotovitel prohlašuje, že kontaktní osoby Zhotovitele, které nejsou statutárními zástupci, vyslovily souhlas se zveřejněním svých údajů, které jsou obsaženy v této smlouvě.
5. V souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, je Zhotovitel povinen poskytnout kontrolním orgánům a Objednateli veškerou potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly.
6. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušným ustanovením občanského zákoníku. Smluvní strany si sjednávají, že práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, jakož i smlouvu samotnou, nelze postoupit na třetí osobu bez písemného souhlasu druhé smluvní strany
7. Smluvní strany se zavazují řešit sporné otázky smírnou cestou. V případě soudního sporu ujednávají v souladu s § 89a občanského soudního řádu, zákon č. 99/1963 Sb., místní příslušnost obecného soudu Objednatele.
8. Tuto smlouvu lze změnit či doplnit pouze písemnou formou dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
9. Tato smlouva, není-li podepsána elektronicky, je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

Přílohy, které jsou součástí této smlouvy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění

počet stran: 4

V Praze dne:

V Nymburce dne:

ZHOTOVITEL:

OBJEDNATEL:

.....
jednatelka Nemocnice Nymburk s.r.o.



TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Zadavatel: Nemocnice Nymburk, s.r.o.
Sídlo: Boleslavská třída 425/9, 288 02 Nymburk
Zastoupený: , jednatelka
IČ / DIČ: 28762886 / CZ28762886

Název zakázky:

DNS01-07 Projektová dokumentace na změnu lůžkového oddělení ORL na lůžkové oddělení ortopedie a související stavební úpravy stávajících ambulantních pracovišť v 1.PP objektu A pro Nemocnici Nymburk s.r.o.

Evidenční číslo: DNS01-VZ07/2022

Technické zadání projektu

Název projektu: Změna lůžkového oddělení ORL na lůžkové oddělení ortopedie a související stavební úpravy stávajících ambulantních pracovišť v 1.PP objektu A, Nemocnice Nymburk

Místo objektu: Boleslavská třída 425/9, 288 01 Nymburk

č. parc. st. 320, k. ú. Nymburk – zastavěná plocha a nádvoří, výměra 4 489 m²

Projekt bude obecně respektovat evropskou legislativu, musí odpovídat veškerým platným a účinným právním předpisům České republiky, zejména pak zákonu č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, dále pak zákonu č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění zákonů, ve znění pozdějších předpisů, jakož musí být současně v souladu s dalšími zákony a vyhláškami v platném znění, obecně závaznými a doporučenými předpisy a metodikami vztahujícími se k předmětu plnění. Dokumentace bude ve své podrobnosti odpovídat platným a účinným normám ČSN, ON, TP a ISO, jiným oborovým a kvalitativním předpisům a obecně doporučovaným technologickým postupům, bez ohledu na jejich obecnou závaznost.



Předmětem zakázky je zpracování dokumentace pro stavební povolení a provedení stavby „Změna lůžkového oddělení ORL na lůžkové oddělení ortopedie a související stavební úpravy stávajících ambulantních pracovišť v 1.PP objektu A“ dle dále uvedených požadavků a studie:

- Zrušení provozu gynekologických ambulancí,
- Vytvoření samostatného lůžkového oddělení ortopedie v 1.PP v části stávajícího lůžkového ORL oddělení, požadavkem je minimálně 15 lůžek,
- Část pro návrh je dána výkresem 1PP objektu A- poslední kolaudovaný stav (Příloha č. 4 Zadávací dokumentace) a dispoziční studii (Příloha č. 5 Zadávací dokumentace),
- Základní finanční propočet se zvážením částí ve fázi STP: Stavební úpravy, PBŘS, ZTI, Topení, Silnoproud, Slaboproud, VZT, Medicinální plyny, Lékařská technologie.

Zadáním investora je vypracovat návrh účelného provozu lůžkového oddělení – ortopedie v souladu vyhláškou č. 92/2012 Sb. - Vyhláška o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče. Pro investora je zásadní navrhnout ekonomicky smysluplné a technicky možné řešení. Případné úpravy dispozice jsou možné, studie sloužila pro prostorové ověření kapacity.

Investor požaduje účelný provoz lůžkového oddělení s předpokládaným dispozičním dělením na vícelůžkové pokoje s vlastním hygienickým zázemím (2-4 lůžka). Návrh bude obsahovat komunikační propojení se stávajícím provozem a vazby s plánovanou stavbou lůžkového výtahu v objektu A.

Veškeré navržené standardy musí být vhodné a bezpečné pro využití v objektech pro zdravotnictví a v souladu s požadavky vyplývajícími z vyhlášky č. 398/2009 Sb. vyhláška o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb.

Požadované části projektové dokumentace a souvisejících služeb:

Projektová dokumentace pro stavební řízení

Zajištění stavebního povolení

Projektová dokumentace pro provedení stavby a zadání stavby, včetně položkového rozpočtu a výkazu výměr

Základní obsahové požadavky na provedení díla:

- vstupním podkladem je půdorys 1PP Objektu A – poslední kolaudovaný stav;
- vstupním podkladem je studie změn 1.PP, zpracovatel Domusdesign 12/2023;
- dílo bude v rozsahu dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby / zadání stavby;



- dodání 6 paré projektové dokumentace v rozsahu a obsahu dle Vyhl. č. 499/2006 Sb. pro každý projektový stupeň;
- zajištění získání stanovisek dotčených orgánů státní správy a dotčených správců technické infrastruktury;
- moderování pracovní skupiny složené z odborných pracovníků a zástupců nemocnice, účast min. 1x za měsíc na koordinační schůzce s informací o průběhu provádění díla;
- formulování požadavků na rozšíření, upřesnění a doplnění podkladů, průzkumů, dokladů, studií vždy po dokončení konkrétního projektového stupně;
- dokumentace v elektronické podobě na nosiči v DWG a PDF formátu.

Základní technické požadavky na provedení díla:

- jedná se o občanskou výstavbu pro zdravotnictví. Prostory musí splňovat podmínky dané vyhláškou č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, platnou v době vydání stavebního povolení. Výjimkou jsou prostory výhradně technicko – provozního charakteru, které budou trvale zabezpečeny proti vstupu nepovolaných osob;
- požaduje se účelný provoz lůžkového oddělení s dobrou provázaností se stávajícím objektem;
- předpoklad dispozičního uspořádání: vícelůžkové pokoje, denní místnost, pracoviště sester, vyšetřovna / převazovna, sklady, sociální zázemí pro pacienty (včetně ZTP), WC, sprcha a šatna pro personál, doplňkové únikové schodiště pouze pokud bude vyžadovat finální PBR; Počty lékařů a sester určuje pracovní a personální řád nemocnice;
- v textové části, popis navrhovaného řešení a popis provozu;
- propočet nákladů stavby (stupeň STP);
- kontrolní rozpočet projektanta (stupeň PD).

Základní požadavky na zdravotnickou techniku

- Vybavení zdravotnickou technologií je třeba řešit na úrovni standardu, běžného pro tento typ zdravotnického zařízení v zemích EU.
- Oddělení bude vybaveno v souladu s vyhláškou č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče.



- Jednotlivé vyšetřovny, pokud budou navrženy, budou standardně vybaveny pracovním místem s PC, vyšetřovacím lehátkem, pracovní linkou s dřezem a vestavným umyvadlem s bezdotykovou baterií a dalším nezbytným mobiliářem.
- Součástí čistící místnosti je myčka podložních mís, výlevka, umyvadlo a regály na uložení zdravotnického materiálu.
- Vybavení standardního pokoje:
 - Bezbariérové umyvadlo, sprcha, WC, dávkovač mýdla a tekuté dezinfekce, zrcadlo, box na papírové ručníky;
 - Skříň na pokojích rozměru 60/45 na 1 osobu;
 - Jídelní stůl pro dvě osoby.

Časové milníky:

- zpracování projektové dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení – nejpozději do 5 týdnů od účinnosti smlouvy 37 %;
- zajištění stavebního povolení – nejpozději do 3 měsíců od účinnosti smlouvy 5 %
- zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby/zadání stavby – nejpozději do 10 týdnů od odevzdání projektové dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení, kontrolní rozpočet – nejpozději do 3 týdnů od odevzdání projektové dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení 58 %;