



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	Xxx		Xxx
Datum narození:	Xxx		
Kontaktní adresa:	Xxxx		
Telefon:	Xxxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		ANO	NE
Omezení /vypište/:			
V evidenci ÚP ČR od:	Xxxx		
Vzdělání:	Xxxx		
Znalosti a dovednosti:	Xxxxx		
Pracovní zkušenosti:			
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		Xxx	Xxx
b) Rekvalifikace		Xxx	xxx

## II. ZAMĚSTNAVATEL

**Název organizace:** QMS TRADE s.r.o.  
**Adresa pracoviště:** Zvonařka 92/5, 602 00 Brno- město  
**Vedoucí pracoviště:** Xxx  
**Kontakt na vedoucího pracoviště:** xxxx

**Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe – MENTOR**

---

**Jméno a příjmení:**

---

**Kontakt:**

---

**Pracovní pozice/Funkce Mentora**

---

**Druh práce Mentora /rámec pracovní  
náplně/**

---

## III. ODBORNÁ PRAXE

**Název pracovní pozice absolventa:**

**Manažer logistiky**

**Místo výkonu odborné praxe:**

**Brno, Cyrilská 16, 602 00 Brno-město**

**Smluvený rozsah odborné praxe:**

**40 hodin týdně, 12 měsíců**

**Kvalifikační požadavky na absolventa:**

středoškolské s maturitou

**Specifické požadavky na absolventa:**

práce na PC, excell, word, email, internet atd.

**Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa**

logistika

### **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:**

#### **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:**

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

postupné orientace a převzetí povinností spojených s prací logistika, dohled nad příjmem a výdejem zboží, orientace ve zbožíznalectví, tvorba a vyhodnocení inventur

**STRATEGICKÉ CÍLE:**

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

získání vědomostí a zkušeností v logistice skladu a provozoven, získání odpovědnosti za zboží a převody mezi sklady, provozovnami a zákazníkem, komunikace se zákazníkem

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**

**Název přílohy:**

**Datum vydání přílohy:**

<i>/doložte přílohou/</i>	<b>Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa</b>	20.10.2017, 20.1.2018, 20.4.2018, 20.7.2018
	<b>Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa</b>	20.7.2018
	<b>Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování odborné praxe</b>	20.7.2018
	<b>Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*</b>	20.7.2018

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován. /v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
<b>ČERVENEC2017- SRPEN2017- ZÁŘÍ2017</b>	seznámení se s firemními postupy, orientace a seznámení se se základy logistických postupů, postupné zapracování pro práci spojenou s příjmy a výdeji zboží	<b>3 měsíce</b>	---
<b>ŘÍJEN2017- LISTOPAD2017- PROSINEC2017</b>	převzetí základním postupů v logistice a plnění postupů s příjmem a výdejem zboží, získání zkušeností se skladovým systémem	<b>3 měsíce</b>	---
<b>LEDEN2018- ÚNOR2018- BŘEZEN2018</b>	komunikace se zákazníky a klienty (převody zboží, výměny aj.), kompletní obsluha skladového systému, orientace v administraci eshopu a postupné práce s tím spojené	<b>3 měsíce</b>	---

**DUBEN2018-  
KVĚTEN2018-  
ČERVEN2018**

komplexní orientace a práce spojená s logistikou  
včetně práce ve skladovém systému,  
vyhodnocování prodeje a výdeje zboží pro  
statistiku logistiky a zapracování výsledků pro  
další postupy (převody a nákup zboží)

**3 měsíce**

**---**

**Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20.10.2017, 20.1.2018, 20.4.2018, 20.7.2018**

**Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“ 20.7.2018**

**\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.**

Schválil(a):

dne.....

(jméno, příjmení, podpis)