

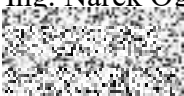
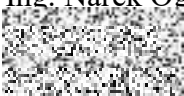
Smlouva o poskytování služeb

-

Technický dozor nad vývojem ISV eEdu

Smluvní strany



Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

se sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1
IČO: 00022985
ISDS: vidaawt
jednající: Ing. Narek Oganessian, ředitel odboru informatiky
bankovní spojení: 
číslo účtu: 

(dále jen „Objednatel“)

a

DataLite, spol. s r.o.

se sídlem: Štěpánská 631/51, 110 00 Praha 1
IČO: 25106325
DIČ: CZ25106325
ISDS: p8vx6ew
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
jednající: Ing. Jiří Kadlec, jednatel
Společnost je zapsána v OR, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 50114

(dále jen „Poskytovatel“)

(dále jednotlivě jako „Smluvní strana“, společně potom jako „Smluvní strany“)

uzavřely v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), tuto

**Smlouvu o poskytování služeb technického dozoru pro rozvoj ISV eEdu
(dále jen „Smlouva“):**

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Výše uvedené Smluvní strany uzavírají Smlouvu na základě výsledků zadávacího řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „*Technický dozor nad vývojem ISV eEdu.*“
2. V rámci tohoto zadávacího řízení vystupoval Objednatel v pozici zadavatele a Poskytovatel v pozici dodavatele, jehož nabídka byla na základě provedeného hodnocení vybrána jako nejvhodnější.

Článek II.

Účel a předmět plnění

1. Předmětem dle Smlouvy jsou poradenské, analytické a dokumentační služby IT architekta / IT analytika týkající se vývoje a dozoru nad realizací IS Objednatele s celoresortním dopadem (ISV eEdu).
2. Předmětem plnění jsou zejména následující činnosti:
 - a) dohled nad návrhem a realizací ISV eEdu (z pohledu celkové struktury a architektury systému vč. datatabázové architektury, s ohledem na strategii dalšího vývoje IS v rámci organizace Objednatele, posuzování koncepčnosti změn apod.);
 - b) oponentura předložených návrhů realizátora, projednávání koncepce návrhů řešení IS a vlastní vize řešení (technologie, systémová integrace apod.);
 - c) spolupráce na návrhu, vývoji a implementaci ISV eEdu;
 - d) aktivní účast na připomínkování a akceptaci dokumentačních i funkčních výstupů v procesu analýzy a realizace ISV eEdu, spolupráce na vypořádávání dotazů k zadávací dokumentaci;
 - e) zpracování logických a strukturálních diagramů aplikací;
 - f) shromažďování a analyzování požadavků na nově vznikající IS, analýza jejich technické proveditelnosti a zpracování související dokumentace;
 - g) návrhy na optimalizaci procesů a možnosti dalšího vývoje;
 - h) průzkum trhu – shromažďování, porovnávání a návrhy na využití již existujících podobných řešení (3E);
 - i) identifikace a analýza rizik souvisejících s realizací ISV eEdu a návrhy na jejich eliminaci;
 - j) supervize nad plněním právních a bezpečnostních standardů v rámci implementace ISV eEdu;
 - k) koordinace prací na vývoji a implementaci ISV eEdu;
 - l) spolupráce na přípravě reportu o projektu a jeho prezentace;
 - m) komunikace s Objednatelem v českém jazyce při jednáních a zpracování výstupů a
 - n) spolupráce na přípravě zadání k veřejným zakázkám, na předimplementační analýzu a následně na realizaci projektu.
3. Účelem služeb technického dozoru je zejména odborný technický dohled nad realizací vývoje ISV eEdu tak, aby ISV eEdu plnil svůj účel a měl Objednatelem požadované vlastnosti.

Článek III. Doba plnění

1. Technický dozor bude poskytován po dobu realizace rozvoje předmětného ISV eEdu v předpokládaném objemu celkem 120 mandayů, tedy 960 hodin práce IT analytika a IT architekta.
2. Smlouva se uzavírá na dobu realizace vývoje ISV eEdu.

Článek IV. Realizační tým

1. Technický dozor nad rozvojem ISV eEdu bude poskytován realizačním týmem v následujícím složení:

	Příjmení jméno, titul	Telefon	e-mail

2. Objednatel stanovil v zadávacím řízení v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů kvalifikaci obou členů realizačního týmu následovně:

a) IT architekt:

- i) alespoň dokončené vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu;
- ii) alespoň 5 let praxe v oblasti IT, z toho alespoň 3 roky praxe na pozici IT architekta nebo v jiné obdobné pozici;
- iii) účast na poskytování alespoň 2 služeb v období posledních 36 měsíců přede dnem podání nabídky, jejichž předmětem plnění byl projekt vývoje, rozvoje nebo realizace informačního systému, přičemž hodnota nejméně jedné z těchto služeb činila alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a člen realizačního týmu se účastnil plnění obou služeb v pozici IT architekta nebo v jiné obdobné pozici;
- iv) znalost právních předpisů, norem a standardů v oblasti kybernetické bezpečnosti, tj. zejména zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a vyhlášky č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti;
- v) znalost dokumentu Definice pohledů na architekturu vydaného Odborem hlavního architekta eGovernmentu dle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy;
- vi) mezinárodně uznávaná certifikace v oblasti návrhů Enterprise architektury nejméně na úrovni TOGAF Foundation nebo její ekvivalent a
- vii) orientace v problematice procesů veřejné správy a v související legislativě.

b) IT analytik:

- i) alespoň úplné středoškolské vzdělání zakončené maturitní zkouškou;
- ii) nejméně 3 roky zkušeností v oblasti analýz IT procesů v pozici softwarového vývojáře, systémového analytika nebo v jiné obdobné pozici;
- iii) účast na poskytování alespoň 2 služeb v období posledních 36 měsíců přede dnem podání nabídky, jejichž předmětem plnění byl projekt vývoje, rozvoje nebo

realizace informačního systému, přičemž hodnota nejméně jedné z těchto služeb činila alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH a člen realizačního týmu se účastnil plnění obou služeb v pozici analytika nebo v jiné obdobné pozici;

- iv) znalost modelovacího jazyka ArchiMate a
 - v) orientace v problematice procesů veřejné správy a související legislativě.
3. Personální změny v realizačním týmu jsou možné pouze v případě, že Poskytovatelem nově navržený člen realizačního týmu splňuje požadavky na technickou kvalifikaci dle předchozího odstavce. V případě personální změny se Poskytovatel zavazuje ve vztahu k novému členovi realizačního týmu předložit Objednateli následující doklady v podobě alespoň prosté kopie:
- a) podrobný strukturovaný profesní životopis nového člena realizačního týmu;
 - b) certifikace IT architekta nejméně na úrovni TOGAF Foundation nebo její ekvivalent ke splnění podmínky dle předchozího odstavce písm. a) bod VI) Smlouvy a
 - c) doklad IT analytika o absolvování školení k modelovacímu jazyku ArchiMate, ke splnění podmínky dle předchozího odstavce písm. b) bod iv) Smlouvy, vydaný autorizovanou školicí institucí.
4. Splnění podmínky dle odst. 2 písm. a) bod iv) tohoto článku Smlouvy může být doloženo výslovným prohlášením splnění této podmínky v životopise nebo předložením certifikace ISO 27000.
5. Životopis člena realizačního týmu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy bude obsahovat nejméně následující náležitosti:
- a) jméno a příjmení člena realizačního týmu;
 - b) pracovní pozice v realizačním týmu;
 - c) údaje o nejvyšším dosaženém vzdělání a strukturovaný datovaný přehled dosavadní praxe s podrobným popisem vykonávaných činností;
 - d) výslovné uvedení splnění všech relevantních podmínek dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy (nepostačí pouze odkaz na jednotlivé body, nýbrž je nutné jejich výslovné uvedení), pokud jejich splnění přímo nevyplývá z ostatních předkládaných dokladů dle předchozích odstavců;
 - e) přehled služeb, na jejichž plnění člen realizačního týmu spolupracoval se všemi náležitostmi (objednatel služby a kontakt na zástupce objednatele, údaje o pracovní pozici člena realizačního týmu a jeho náplni práce, hodnota služby v Kč bez DPH, období poskytování služby v průběhu posledních 36 měsíců, údaj o jaký IS se jednalo) a
 - f) datované čestné prohlášení potvrzující pravdivost všech údajů uvedených v životopise a podepsané členem realizačního týmu.

Článek V.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen zajistit dostupnost IT architekta i IT analytika ve dvou režimech dostupnosti:
- a) do druhého pracovního dne a
 - b) do pěti pracovních dní.

2. Objednatel bude služby IT architekta a IT analytika čerpat na základě písemných objednávek odesílaných kontaktní osobě ve věcech smluvních i technických Poskytovatele. Pro tyto účely postačí zaslání objednávky e-mailem.
3. Kontaktní osoba ve věcech smluvních i technických Poskytovatele je povinna písemně potvrdit objednávku kontaktní osobě ve věcech smluvních i technických Objednatele, a to nejpozději do 3 hodin, od doby, kdy byla tato objednávka doručena, jestliže se tak stalo v pracovní den v době mezi 9:00-17:00 hod. Jestliže však objednávka byla kontaktní osobě Poskytovatele doručena ve dnech pracovního klidu nebo mimo výše vymezenou pracovní dobu, považuje se za doručenu následující pracovní den v 9:00 hod. Byla-li objednávka doručena v konkrétní pracovní den v době před 9:00 hod., považuje se za doručenu právě v 9:00 hod. v tento pracovní den.
4. Poskytovatel je oprávněn odmítnout objednávku Objednatele pouze v případě, že mu v tom brání náhlé nebo závažné objektivní provozní důvody. V takovém případě je povinen o této skutečnosti Objednatele neprodleně informovat (a to rovněž v případě, kdy žádnou objednávku Objednatele čekající na vyřízení neeviduje) a vhodně ji doložit. Za závažné provozní důvody se považuje zejména náhlá zdravotní indispozice člena realizačního týmu.
5. Předmětem objednávek Objednatele bude zejména poskytování činností blíže vymezených v čl. II odst. 2 Smlouvy a jiné související činnosti dle charakteru a ujednaného nebo obvyklého účelu služeb poskytovaných dle Smlouvy. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli nebo jiným Objednatelem určeným osobám na vyžádání Objednatele nezbytné konzultace.
6. Poskytovatel předloží po uplynutí každého kalendářního měsíce Objednateli podepsaný výkaz práce obou specialistů (dále jen „Výkaz práce“) za uplynulý kalendářní měsíc s uvedením počtu hodin poskytovaných služeb obou specialistů, režimu dostupnosti a vykonávaných činností. Výkaz práce podléhá odsouhlasení Objednatele jeho kontrasignací. Oboustranně podepsaný Výkaz práce se stane přílohou příslušné faktury.
7. Objednatel se zavazuje Poskytovateli poskytovat včas úplné informace a předkládat mu veškeré materiály potřebné k řádnému plnění předmětu této Smlouvy a poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
8. Objednatel je povinen řádně a včas zaplatit za dodané plnění ze strany Poskytovatele.
9. Poskytovatel je rovněž povinen písemně informovat Objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění Smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo Poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
10. Poskytovatel se zavazuje při plnění Smlouvy jednat v nejlepším zájmu Objednatele a je povinen počínat si tak, aby mohly být řádně a včas naplněny účel i předmět záměru Objednatele, jakož i Smlouvy, při vynaložení co nejnižších nákladů Objednatelem.
11. Poskytovatel, jeho případný poddodavatel i člen realizačního týmu, který se podílí na plnění dle Smlouvy, jsou tímto vyloučeni z účasti v navazujících zadávacích řízeních na výběr realizátora vývoje ISV eEdu-II (proběhne-li realizace) a studie proveditelnosti k ISV eEdu-II, a to jak v pozici dodavatele i v pozici poddodavatele. Fyzické osoby, podílející se na plnění dle Smlouvy, nesmějí být nominovány do realizačního týmu v navazujících zadávacích řízeních, neboť budou nad plněním těchto veřejných zakázek vykonávat dozor. Současně je vyloučena účast osob, podílejících se na vývoji ISV eEdu-I, na plnění dle Smlouvy.

Článek VI. Cena a platební podmínky

1. Hodinové sazby technického dozoru činí:
 - a) 1 570 Kč/hod. bez DPH, tedy 1 899,70 Kč/hod. včetně DPH, výše DPH činí 329,70 Kč/hod., práce IT architekta v režimu dostupnosti do druhého pracovního dne ve smyslu čl. V odst. 1 písm. a) Smlouvy;
 - b) 1 570 Kč/hod. bez DPH, tedy 1 899,70 Kč/hod. včetně DPH, výše DPH činí 329,70 Kč/hod., práce IT architekta v režimu dostupnosti do pěti pracovních dní ve smyslu čl. V odst. 1 písm. b) Smlouvy;
 - c) 1 570 Kč/hod. bez DPH, tedy 1 899,70 Kč/hod. včetně DPH, výše DPH činí 329,70 Kč/hod., práce IT analytika v režimu dostupnosti do druhého pracovního dne ve smyslu čl. V odst. 1 písm. a) Smlouvy a
 - d) 1 570 Kč/hod. bez DPH, tedy 1 899,70 Kč/hod. včetně DPH, výše DPH činí 329,70 Kč/hod., práce IT analytika v režimu dostupnosti do pěti pracovních dní ve smyslu čl. V odst. 1 písm. b) Smlouvy.
2. Služby dle Smlouvy budou hrazeny na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Poskytovatelem vždy za uplynulý kalendářní měsíc (fakturační období).
3. Fakturovaná částka bude odpovídat poskytnutým službám za fakturační období.
4. Přílohou každé faktury bude vždy kopie oboustranně podepsaného Výkazu práce. Bez Objednatelem odsouhlaseného Výkazu práce bude faktura Objednatelem odmítnuta.
5. Lhůta splatnosti faktur je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit Poskytovateli s tím, že Poskytovatel je poté povinen doručit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.
6. Platby budou realizovány výhradně v CZK. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet Poskytovatele. Za den uhrazení se považuje den, kdy byla finanční částka odeslána z účtu Objednatele a směřuje na účet určený Poskytovatelem.
7. Veškeré částky poukazované na účet druhé Smluvní strany musejí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s bezhotovostním převodem.

Článek VII. Důvěrnost informací

1. Poskytovatel se zavazuje během účinnosti této Smlouvy i po jejím uplynutí zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění předmětu Smlouvy dozví a nakládat s nimi jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které již byly veřejně publikovány).
2. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s plněním dle Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni zaměstnanci (obdobně i poddodavatelé a jejich zaměstnanci) do styku s osobními údaji ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování,

jakož aby ani jinak neporušil tuto směrnici. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za případné porušení GDPR z jeho strany.

3. Poskytovatel je povinen učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně informací a údajů zpřístupněných Objednatelem.

Článek VIII.

Finanční kontrola, uchování dokladů a podkladů

1. Poskytovatel je povinen poskytnout součinnost jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů k poskytnutí součinnosti Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly dle citovaného zákona.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit archivaci dokumentů o plnění Smlouvy po dobu stanovenou právními předpisy, zejména uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s předmětem plnění Smlouvy.

Článek IX.

Odpovědnost za vady plnění a záruka

1. Poskytovatel odpovídá Objednateli za vady plnění po celou dobu účinnosti Smlouvy a dále po dobu 24 měsíců po ukončení plnění.
2. Poskytovatel zvlášť Objednateli odpovídá za vadu jakýchkoliv písemných výstupů vztahujících se k plnění Smlouvy.
3. Za vadu se považuje jakýkoliv stav, kdy poskytnuté plnění nemá ujednané vlastnosti nebo vlastnosti obvyklé a kdy poskytnuté plnění zejména neplní svůj ujednaný účel nebo účel obvyklý.
4. V případě zjištění vady na písemných výstupech Poskytovatele ji Objednatel u kontaktní osoby ve věcech smluvních i technických Poskytovatele písemně reklamuje.
5. Poskytovatel se zavazuje reklamovanou vadu bez zbytečného prodlení, nejpozději však v Objednatelem stanovené lhůtě, odstranit.
6. Objednatel smí stanovit lhůtu k odstranění vady ve smyslu předchozího odstavce vždy v přiměřené délce trvání s ohledem na charakter a rozsah reklamované vady a se zřetelem na jiné závažné okolnosti.
7. O odstranění reklamované vady sepiší Smluvní strany písemný zápis, jehož správnost potvrdí svým podpisem.
8. Jestliže vadu plnění není možné z jakéhokoliv důvodu odstranit, má Objednatel nárok na přiměřenou slevu z ceny plnění.

Článek X.

Smluvní pokuty

1. V případě porušení smluvních povinností, nestanoví-li Smlouva jinak, je Objednatel oprávněn požadovat a Poskytovatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši:
 - a) 100 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VII odst. 1 Smlouvy;
 - b) 100 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností plynoucích z nařízení GDPR dle čl. VII odst. 2 Smlouvy;

- c) 3 000 Kč za každý započatý pracovní den nedostupnosti kteréhokoliv člena realizačního týmu při objednávce s požadovanou dostupností dle čl. V odst. 1 písm. a) Smlouvy a
 - d) 1 500 Kč za každý započatý pracovní den nedostupnosti kteréhokoliv člena realizačního týmu při objednávce s požadovanou dostupností dle čl. V odst. 1 písm. b) Smlouvy.
2. Smluvní pokuty lze uložit i opakovaně za každý jednotlivý případ.
 3. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení zákonného úroku z prodlení, jiné sankce vůči Objednateli jsou nepřípustné.
 4. Smluvní pokuty i náhradu škody je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Poskytovatele.
 5. Smluvní pokuty jsou splatné do 14 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení na adresu povinné Smluvní strany. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody, a to v plné výši.

Článek XI.

Odstoupení od Smlouvy a výpověď

1. Účinnost Smlouvy může zaniknout písemnou dohodou Smluvních stran, jednostranným odstoupením od Smlouvy nebo jednostrannou výpovědí Smlouvy.
2. Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Objednatel bude v prodlení s platbou Poskytovateli delším než 60 kalendářních dnů.
3. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě nejméně trojího porušení jakékoliv podmínky dle čl. V odst. 1 a 3 Smlouvy a dále rovněž v případě, že člen realizačního týmu z jakéhokoliv důvodu z plnění Smlouvy odstoupí a nebude nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala, nahrazen jinou osobou splňující podmínky kvalifikace dle čl. IV odst. 2 Smlouvy anebo Poskytovatel nedoloží doklady o kvalifikaci dle čl. IV odst. 3 a násl. Smlouvy.
4. Účinky odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od Smlouvy druhé Smluvní straně
5. Objednatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku anebo i v případě, že insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, rovněž pak i v případě, kdy Poskytovatel vstoupí do likvidace. Poskytovatel se zavazuje skutečnosti dle tohoto odstavce Objednateli oznámit neprodleně poté, co nastanou.
6. Odstoupením od Smlouvy nebo její výpovědí nejsou dotčena práva Smluvních stran na úhradu splatné smluvní sankce, úroků z prodlení a náhrady škody.
7. Obě Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu kdykoliv vypovědět z jakéhokoliv důvodu.
8. Výpovědní doba se stanoví na 3 měsíce. Účinky výpovědi nastávají k poslednímu dni posledního měsíce výpovědní doby. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.

Článek XII. Kontaktní osoby

1. Kontaktní osoby Objednatele:

	Příjmení jméno, titul	Telefon	e-mail

2. Kontaktní osoby Poskytovatele:

	Příjmení jméno, titul	Telefon	e-mail

3. Údaje kontaktních osob lze kdykoliv změnit na základě písemného oznámení druhé Smluvní straně bez nutnosti uzavřít číslovaný dodatek ke Smlouvě. To neplatí v případě změny člena realizačního týmu. Takovou změnu lze provést pouze v souladu s podmínkami čl. IV Smlouvy.

Článek XIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou ze Smluvních stran. Účinnosti nabývá Smlouva dle Zákona o registru smluv dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Realizace plnění je možná až od data účinnosti.
2. V souladu se Zákonem o registru smluv a Výnosem ministryně školství, mládeže a tělovýchovy č. 14/2016 ze dne 30. 6. 2016 o uveřejňování smluv zajistí Objednatel uveřejnění celého textu Smlouvy, vyjma osobních údajů, a metadat Smlouvy v registru smluv, včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li Objednatel uveřejnění Smlouvy nebo metadat Smlouvy v registru smluv do 30 kalendářních dnů od podpisu Smlouvy druhou ze Smluvních stran, pak je oprávněn zajistit jejich uveřejnění Poskytovatel ve lhůtě tří měsíců od uzavření Smlouvy. Poskytovatel rovněž souhlasí s tím, že metadata vztahující se ke Smlouvě mohou být zveřejněna též na webových stránkách Objednatele.
3. Smlouva se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě, a to vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami. Změny kontaktních osob a fakturačních údajů nevyžadují dodatek ke Smlouvě.
4. Smlouva se uzavírá elektronicky.
5. Pokud se kterékoli ustanovení Smlouvy stane nebo bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení Smlouvy. V takovém případě se Smluvní strany zavazují řádně jednat za účelem nahrazení neplatného či nevymahatelného ustanovení ustanovením platným a vymahatelným v souladu s účelem Smlouvy.
6. Smluvní strany se zavazují pokusit se vyřešit smířčí cestou jakýkoli spor mezi sebou, sporný nárok nebo spornou otázku vzniklou v souvislosti s touto Smlouvou (včetně otázek týkajících se její platnosti, účinnosti a výkladu). Nepovede-li tento postup

k vyřešení sporu, bude spor předložen k rozhodnutí soudu v České republice, kterým je místně příslušný soud Objednatele.

7. Práva a povinnosti Smluvních stran výslovně ve Smlouvě neupravené se řídí OZ.
8. Smluvní strany se dohodly, že jakákoliv peněžní částka dle této Smlouvy uvedená a/nebo splatná v českých korunách (dále jen "Národní jednotka měny"), bude po přepočtu aktuálním směnným kurzem automaticky považována za částku uvedenou a/nebo splatnou v jednotné evropské měně v okamžiku, kdy Národní jednotka měny bude nahrazena jednotnou evropskou měnou v souladu s platným právem Evropské unie nebo právem České republiky.

Článek XIV. Přílohy

Smlouva neobsahuje žádné přílohy.

V Praze



Ing. Narek Oganessian

Ředitel odboru informatiky

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

V Praze



Ing. Jiří Kadlec

Jednatel

DataLite, spol. s r.o.