

Smlouva o poskytnutí dotace

(dále jen „**Smlouva**“)

podle § 10a a násl. zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**Rozpočtová pravidla**“)

Poskytovatel: Město Vimperk

Sídlo: Steinbrenerova 6, 385 17 Vimperk

IČO: 002 50 805

Číslo bankovního účtu:

Statutární zástupce: Ing. Jaroslava Martanová, starostka

(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

Příjemce: Městské služby Vimperk, s. r. o.

Sídlo: Steinbrenerova 6, 385 01 Vimperk

IČO: 260 15 391

Číslo bankovního účtu:

Statutární zástupce: Mgr. Bc. Radek Rubeš, jednatel společnosti

(dále jen „**Příjemce**“)

1.

Preambule

1.1. Příjemce podal dne 5.1.2024 žádost o poskytnutí dotace, která obsahovala všechny požadované náležitosti, (dále jen „**Žádost**“). Poskytovatel se rozhodl Žádosti Příjemce vyhovět, a to usnesením **Zastupitelstva města Vimperk č. 107 ze dne 22.01.2024**. Tato Smlouva upravuje podmínky poskytnutí dotace a práva a povinnosti smluvních stran.

1.2. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Poskytovatele Příjemci na účel stanovený v čl. 3. této Smlouvy.

2.

Výše dotace a úhrada

2.1. Celková výše dotace činí **7.500.000,- Kč**. Zdrojem krytí dotace je v plné výši rozpočet Poskytovatele.

2.2. Dotace bude Příjemci vyplacena v poměrných částech na bankovní účet uvedený v záhlaví této Smlouvy takto:

1. splátka ve výši 2.100.000 Kč bude vyplacena do 14 dnů od podpisu této Smlouvy
2. splátka ve výši 2.000.000 Kč bude vyplacena do 15.5.2024
3. splátka ve výši 1.700.000 Kč bude vyplacena do 15.8.2024
4. splátka ve výši 1.700.000 Kč bude vyplacena do 15.10.2024

3. Účel dotace

Dotace se poskytuje na krytí ztráty dosažené Příjemcem při provozu a správě sportovních zařízení města Vimperk z důvodu regulace způsobu jejich užívání a cen za jejich užívání ze strany Poskytovatele, (dále jen „Projekt“). Bližší vymezení plánované provozní ztráty a důvodu využití poskytnuté dotace je popsáno v předloženém rozpočtu, který je přílohou Smlouvy.

4. Termíny realizace

Příjemce dotace se zavazuje dodržet následující termíny realizace Projektu:

- | | |
|---|------------|
| – zahájení realizace Projektu | 01.01.2024 |
| – ukončení realizace Projektu | 31.12.2024 |
| – předložení finančního vypořádání dle čl. 6 této Smlouvy | 31.01.2025 |
| – vrácení nevyužitých finančních prostředků dotace | 15.2.2025 |

5. Výdaje hrazené z dotace

5.1. Finanční prostředky dotace smí být použity pouze na účel uvedený v čl. 3 této Smlouvy.

5.2. Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje hrazené z dotace finanční prostředky jiných veřejných rozpočtů.

6. Finanční vypořádání dotace

Příjemce je povinen do 31.01.2025 předložit finanční vypořádání dotace. Příjemce předloží Poskytovateli kopie dokladů, které jsou hrazeny z dotace. Dále Příjemce předloží soupis dokladů, které jsou hrazeny z dotace. Pokud Příjemce nevyužije všechny prostředky dotace, je povinen nevyčerpanou část dotace vrátit Poskytovateli. Nevyužité prostředky dotace vrátí Příjemce na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy nejpozději dne 15.2.2025. Prostředky se považují za vrácené dnem připsání na bankovní účet Poskytovatele.

7. Další podmínky poskytnutí dotace

7.1. U veškerých výdajů hrazených z prostředků dotace musí být z dokladů zřetelný účel, na jaký mají být prostředky vynaloženy.

7.2. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o veškerých změnách, které mohou mít vliv na poskytnutí této dotace.

7.3. Ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je Poskytovatel oprávněn provést u Příjemce kontrolu dokladů souvisejících s realizací Projektu, popř. dalších skutečností, a to v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato Smlouva dodržována, a Příjemce je povinen mu tuto kontrolu umožnit či předložit na vyžádání originály potřebných dokladů. V případě, že Poskytovatel bude mít pochybnosti o vyúčtování dotace dle této Smlouvy, bude Příjemce povinen k žádosti Poskytovatele umožnit Poskytovateli kontrolu vyúčtování celého spolufinancovaného Projektu.

- 7.4. Příjemce je povinen řádně uchovávat originál této Smlouvy včetně jejích případných dodatků a jejích příloh, veškeré originály účetních dokladů a další dokumenty souvisejících s realizací Projektu po dobu 10 let od ukončení financování Projektu. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.5. Příjemce je ve lhůtě uvedené v odst. 7.4. výše povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům Poskytovatele vstup do objektů a na pozemky dotčené Projektem a jeho realizací a umožnit jim přístup k veškeré dokumentaci Projektu. Dále je příjemce povinen za účelem ověřování plnění podmínek této Smlouvy poskytovat příslušným subjektům požadované informace a dokumentaci.

8.

Porušení rozpočtové kázně

- 8.1. Příjemce dotace se dopustí porušení rozpočtové kázně, pokud nedodrží podmínky stanovené touto Smlouvou. V souladu s Rozpočtovými pravidly nařídí v takovém případě Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně a příslušné penále.
- 8.2. Za méně závažné porušení podmínek, jehož důsledkem je uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, se považuje zejména nedodržení podmínek stanovených v čl. 7 této Smlouvy. V takovém případě uloží Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně v rozmezí 10 až 50 % z částky poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.

9.

Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv, podléhá-li povinnosti uveřejnění. Uveřejnění této Smlouvy zajistí Poskytovatel.
- 9.2. Příjemce souhlasí se zveřejněním této Smlouvy podle § 10d Rozpočtových pravidel a se zveřejněním svého názvu, sídla, účelu dotace a její poskytnuté výše.
- 9.3. Smlouva smí být měněna pouze písemnými číslovanými dodatky.
- 9.4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.

Poskytovatel:

Ve Vimperku dne 31.01.2024

.....
Ing. Jaroslava Martanová
starostka

Příjemce:

Ve Vimperku dne 30.01.2024

.....
Mgr. Bc. Radek Rubeš
jednatel

Příloha č. 1:

Rozpočet správy sportovišť - Městské služby Vimperk

2024

položka - v tis. korun	2024	2024	2024	2024	2024
1	zimní stadion	letní areál	bazén	Vodník	celkem
DPH	bez DPH	bez DPH	bez DPH	bez DPH	bez DPH
spotřeba materiálu, nářadí a PHM	160	190	100	35	485
spotřeba el. energie	2300	70	110	120	2600
spotřeba vody	220	40	50		310
spotřeba plynu	80				80
spotřeba tepla	680	11			691
opravy a udržování - provozní	150	30	5	40	225
ostatní nakupované služby a nájemné	300	200	100	50	650
Materiálové náklady a služby	3890	541	365	245	5041
mzdové náklady, náhrady a DPP	1700	420	720	180	3020
ZP a SZ	571	131	230	51	983
sociální náklady	115	15	40	10	180
osobní náklady celkem	2386	566	990	241	4183
ostatní náklady	40	5	5	220	270
odpisy	150			30	180
náklady celkem	6466	1112	1360	736	9674
náklady celkem bez odpisů	6316	1112	1360	706	9494
tržby z prodeje služeb - vlastní	1500	120	250		1870
dotace do hospodářského výsledku	4970	1000	1110	740	7820
					0
výnosy celkem	6470	1120	1360	740	9690
Hospodářský výsledek	4	8	1	4	16