

Níže uvedené smluvní strany:

TRADE CENTRE PRAHA a.s.

se sídlem v Praze 2, Blanická 1008/28

PSČ 120 00

IČO: 00409316

DIČ: CZ00409316

zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze spis, zn.: B 43

zastoupená společně předsedou představenstva Ing. Josefem Bláhou a členkou

představenstva Martou Pražákovou

(dále jen „**Příkazce**“)

a

Intras Consulting, a.s.

se sídlem Na okraji 335/42, Veleslavín, 162 00 Praha 6

IČO: 601 93 042

DIČ: CZ601 93 042

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze

zastoupená JUDr. Pavlem Švarcem

(dále jen „**Příkazník**“)

(společně dále jen „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB MZDOVÉHO ÚČETNÍHO PORADENSTVÍ

(dále jen „**Smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

- 1) Předmětem Smlouvy je zajištění zpracování mzdové agendy pro Příkazce v rozsahu a za podmínek daných platnými právními normami a souvisejícími předpisy a touto Smlouvou, tj. zejména zajištění veškerých zákonných povinností spojených se zpracováním mzdové agendy (činnosti dle pracovního poměru i dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr) včetně agendy odměn členů orgánů Příkazce (pokud je dále ve textu Smlouvy uveden pojem mzda zahrnuje i odměny členů orgánů Příkazce).
- 2) Příkazník se touto Smlouvou zavazuje:
 - a. spravovat mzdovou agendu Příkazce související se vznikem, průběhem a ukončením pracovněprávních vztahů včetně agendy odměn členů orgánů Příkazce,
 - b. vypočítávat mzdy a odměny a související položky na základě přehledů o docházce a dalších informací a podkladů předložených Příkazcem či vyžádaných Příkazníkem, jejichž specifikace bude následně Smluvními stranami upřesněna a dohodnuta,
 - c. dodat Příkazci výplatní pásky v elektronické podobě,
 - d. uchovávat osobní spisy, záznamy o sociálním a zdravotním pojištění,
 - e. zajistit zaúčtování mezd včetně daně ze závislé činnosti či srážkové daně,
 - f. zastupovat Příkazce před úřadem práce, před Státním úřadem inspekce práce, před příslušnými orgány správy sociálního zabezpečení a před zdravotními pojišťovnami na základě plné moci,

- g. připravit a podat všechna povinná podání správci daně, zdravotním pojišťovnám a správě sociálního zabezpečení,
- h. platit mzdy a související platby ze svého účtu co obdrží odpovídající částku od Příkazce, a to na č. účtu: [REDACTED]
- i. posílat měsíční zprávu o zpracování mezd kontaktní osobě Příkazce
- j. zajistit výplatu mezd zaměstnancům a odměn členům orgánů Příkazce,
- k. zajistit zaslání výplatních pásek zaměstnancům způsobem dohodnutým mezi Příkazcem a Příkazníkem,
- l. zajistit vyplnění a podepsání prohlášení poplatníků daní, resp. zaměstnanců v rámci ročního zúčtování daní,
- m. zajistit zúčtování mezd do účetnictví Příkazce a tvorbu mzdového dokladu za každý příslušný měsíc do softwarového systému QI, jenž Příkazce v rámci své činnosti používá,
- n. poskytnout Příkazci bezprostředně na jeho žádost pomoc a radu v podobě mzdového poradenství,
- o. poskytnout Příkazci bezprostředně na jeho žádost pomoc v podobě mzdového poradenství s přesahem do HR (lidských zdrojů),
- p. vyhotovit a předat kontaktní osobě Příkazce mzdový reporting, statistiku a analýzu mzdové agendy spočívající v rekapitulaci mezd a v celkovém přehledu příkazů, a to měsíčně vždy nejpozději do 12. kalendářního dne po ukončení daného měsíce a zároveň kdykoliv na žádost kontaktní osoby Příkazce,
- q. zajistit archivaci jednotlivých osobních složek zaměstnanců,
- r. při zaměstnání nových zaměstnanců provést revizi evidenčních listů důchodového pojištění, mzdového listu a potvrzení o zdanitelných příjmech,
- s. při zaměstnání nových zaměstnanců provést kontrolu úplnosti převzatých dokladů.

II. Povinnosti příkazce

- 1) Příkazce je zejména povinen:
 - a. plynule předávat Příkazníkovi k účetnímu zpracování účetní doklady, tzn. zejména podklady pro zpracování mezd a pro evidenci zaměstnanců průběžně, minimálně však jednou měsíčně s posledním termínem do 3. pracovního dne po ukončení předmětného měsíce,
 - b. předávat a sdělovat Příkazníkovi veškeré změny týkající se pracovněprávních vztahů, zejména uzavření nové, ukončení či jakoukoliv změnu pracovněprávního vztahu,
 - c. předat Příkazníkovi přístupové údaje do softwarového systému QI bezprostředně po uzavření této Smlouvy,
 - d. platit řádně a včas odměnu podle článku IV. této Smlouvy.

III. Povinnosti příkazníka

- 1) Příkazník je povinen:
 - a. zajišťovat a vykonávat činnosti dle čl. I této Smlouvy podle zákonů České republiky a s náležitou odbornou péčí,
 - b. dodržovat termíny stanovené touto Smlouvou; Příkazník je povinen provést zpracování mezd nejpozději do 9. kalendářního dne po ukončení daného měsíce,
 - c. zabezpečit podklady převzaté od Příkazce před poškozením, znehodnocením nebo ztrátou,
 - d. zabezpečit výstupy zpracované podle podkladů před poškozením, znehodnocením nebo ztrátou,
 - e. zajistit zabezpečení proti zneužití údajů uložených na datových nosičích,
 - f. zachovávat v tajnosti informace zjištěné od Příkazce,
 - g. nevyužít informace zjištěné při plnění předmětu Smlouvy pro sebe nebo třetí osobu,

- h. nevyužívat informace zjištěné ze softwarového systému QI pro sebe nebo třetí osobu ani jinak nakládat s těmito informacemi, zejména je povinen zdržet se kopírování a skenování dat pro sebe nebo třetí osobu,
 - i. upozornit neprodleně Příkazce na nesprávnost nebo neúplnost prvotních dokladů, pokud lze oprávněně předpokládat, že nesprávnost nebo neúplnost měl a mohl zjistit,
 - j. včas informovat Příkazce, že k plnění povinností dle čl. I odst. 2 této Smlouvy je třeba ze strany Příkazce dodat příslušné podklady či informace, specifikovat tyto podklady či informace a upozornit Příkazce na konec lhůty a případná rizika plynoucí z nedodání příslušných podkladů či informací v této lhůtě,
 - k. vrátit Příkazci přístupové údaje do softwarového systému QI a zdržet se užívání softwarového systému QI v případě ukončení tohoto smluvního vztahu.
- 2) Příkazník neodpovídá za škody, které nemohl předvídat nebo jim zabránit s vynaložením přiměřeného úsilí.
- 3) Příkazník prohlašuje, že pro případ vzniku škody a jeho odpovědnosti za škodu má uzavřenou pojistnou smlouvu pro pojištění profesní odpovědnosti u Generali Česká pojišťovna a.s., a to ve výši pojistného plnění 3 000 000 Kč. Příkazník je povinen zajistit, aby toto pojištění trvalo po celou dobu účinnosti této Smlouvy.

IV. Odměna

- 1) Odměna za plnění předmětu Smlouvy je stanovena částkou ve výši 470,- Kč (slovy: čtyři sta sedmdesát korun českých) za osobu za celý kalendářní měsíc vynásobenou počtem pracovníprávních vztahů Příkazce (tj. HPP/DPP/DPČ a smlouvy členů orgánů Příkazce) (dále jen „**Odměna**“). V případě, že některá z osob Příkazce nebude vykonávat činnost po celý kalendářní měsíc, bude Odměna krácena dle počtu pracovních dní, po nichž pracovníprávní vztah trval.
- 2) Odměna uvedená v předchozím odstavci je konečná a obsahuje i veškeré další běžné administrativní náklady Příkazníka nutné pro plnění předmětu této Smlouvy, pokud není dále v této Smlouvě uvedeno jinak, nebo pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 3) Odměna dle čl. IV. odst. 1 této Smlouvy nezahrnuje jiné výdaje, účelně vynaložené v souvislosti s poskytnutím služeb dle této Smlouvy jako například poštovné, kurýrní či notářské poplatky apod. (dále jen „**Hotové výdaje**“). Příkazník má právo na úhradu Hotových výdajů proti vyúčtování doloženému kopiemi účetních dokladů.
- 4) DPH bude účtována dle platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce. Právo vystavit daňový doklad (fakturu) vzniká Příkazníkovi 10. dnem následujícího měsíce. V takto vystaveném daňovém dokladu (faktuře) musí být vždy uvedeno období, za které byl daňový doklad (faktura) vystaven. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) musí činit nejméně 14 kalendářních dní ode dne doručení Příkazci. Příkazník bude zasílat faktury elektronicky na e-mailovou adresu Příkazce faktury@tcp-as.cz.
- 5) Smluvní strany sjednávají, že celková výše Odměny za poskytnutí služeb dle této Smlouvy včetně veškerých Hotových výdajů může činit maximálně 1.500.000,- Kč bez DPH.

V. Doba trvání smlouvy

- 1) Tato Smlouva se sjednává na dobu neurčitou, nejdéle však do vyčerpání částky dle čl. IV odst. 5 této Smlouvy.

- 2) Tuto Smlouvu mohou Příkazce i Příkazník vypovědět písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní dobou, a to bez udání důvodu.
- 3) Příkazce i Příkazník jsou oprávněni vypovědět tuto Smlouvu písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou, pokud druhá strana i přes písemné upozornění neplní své povinnosti ujednané touto Smlouvou.
- 4) Výpovědní doba počíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po prokazatelném doručení druhé Smluvní straně.

VI. Ostatní ujednání

- 1) Příkazník odpovídá za škodu, která jeho činností vznikne, ledaže prokáže, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na něm požadovat. Škodou se rozumí zejména penále, pokuta, úrok z prodlení vyměřené správcem daně či jiným příslušným orgánem státní správy.
- 2) Příkazník neodpovídá za sankce nebo škody, jestliže:
 - a. mu Příkazce dodal podklady a informace v době, kdy je již nebylo možné s přiměřeným úsilím včas a správně zpracovat za předpokladu, že Příkazník splnil povinnost plynoucí z čl. 3 odst. 1 písm. i) této Smlouvy;
 - b. mu Příkazce nepředal potřebné podklady a informace za předpokladu, že Příkazník splnil povinnost plynoucí z čl. 3 odst. 1 písm. i) této Smlouvy;
 - c. Příkazce trval na zpracování způsobem, který vedl ke vzniku sankce nebo škody;
 - d. Příkazce neinformoval Příkazníka neprodleně o vzniku škody nebo o podezření, že by škoda mohla nastat.
- 3) Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob pověřených za tím účelem Smluvními stranami. Osoby oprávněné k jednání jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou Smluvní stranu předem písemně prokazatelně upozornit. Takováto změna není důvodem k uzavření dodatku k této Smlouvě.

VII. Ochrana osobních údajů

- 1) Vzhledem k tomu, že v souvislosti se splněním této Smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů, tvoří nedílnou součást této Smlouvy také smlouva o zpracování osobních údajů, jež je přílohou č. 2 této Smlouvy.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami, a účinností dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv. Účastníci Smlouvy berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá povinnosti zveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Příkazce.
- 2) Smluvní strany vysloveně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla vedena v evidenci smluv společnosti TRADE CENTRE PRAHA a.s. na webových stránkách, které jsou veřejně přístupné. Evidence smluv obsahuje údaje o Smluvních stranách, předmětu Smlouvy, číselné označení této Smlouvy, datum jejího podpisu a text této Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

- 3) Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
 - a. Příloha č. 1 - Seznam kontaktních osob
 - b. Příloha č. 2 - Smlouva o zpracování osobních údajů
- 4) Tato Smlouva je sepsána ve dvou (2) vyhotoveních, každé s platností originálu, kdy každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení Smlouvy.
- 5) Jakékoliv změny, doplnění či jiné úpravy této Smlouvy a právního vztahu Smlouvou založeného mohou být prováděny pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků uzavřených mezi oběma Smluvními stranami.
- 6) Práva a povinnosti založená touto Smlouvou nelze postupovat ani jinak převádět bez výslovného písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem Smlouvy, porozuměly jejímu obsahu, a na základě své svobodné a vážné projevené vůle s ní vyjadřují svůj souhlas, přičemž nejednaly pod nátlakem, v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho ji níže podepisují.

- 1 -01- 2024

V Praze dne.....

V Praze dne 01. 01. 2024



Ing. Josef Bláha
Předseda představenstva
TRADE CENTRE PRAHA a.s.



Intrasramra
Consulting
Intras Consulting, a.s.
IČ: 60193042 DIČ: RAU -CsTM 2
tel. [redacted]

JUDr. Pavel Švarc
Předseda představenstva
Intras Consulting, a.s.



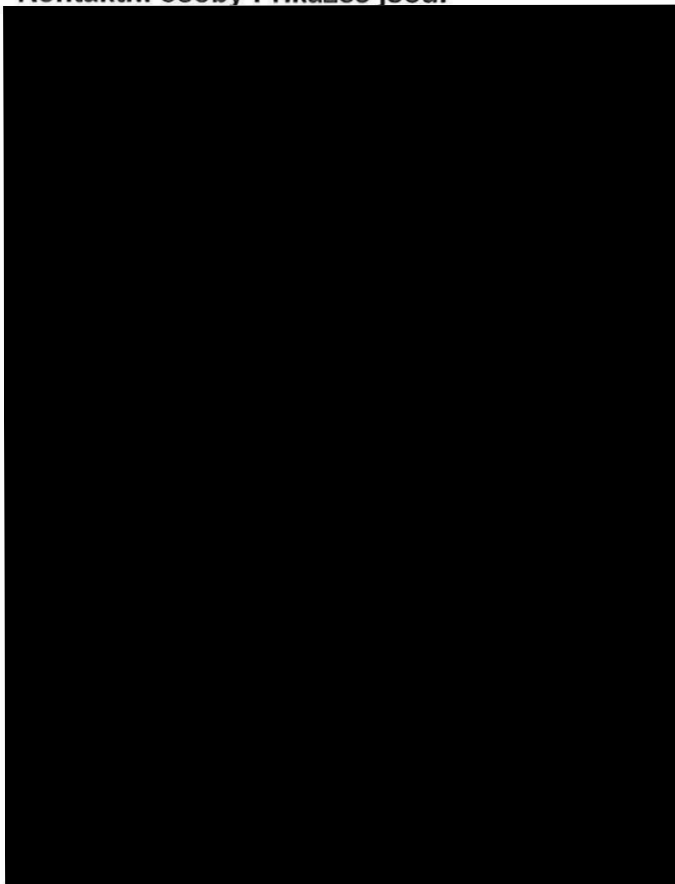
Marta Pražáková
Člen představenstva
TRADE CENTRE PRAHA a.s.



(TCP)
TRADE CENTRE PRAHA a.s.
Blanická 1008/28, 120 00 Praha 2
DIČ: CZ00409316 IČO: 00409316

PŘÍLOHA Č. 1
Seznam kontaktních osob

Kontaktní osoby Příkazce jsou:



SCZ

PŘÍLOHA Č.2

Smlouva o zpracování osobních údajů

2024-CO5? -99

Intras Consulting, a.s.

se sídlem Na okraji 335/42, Veleslavín, 162 00 Praha 6

IČO: 601 93 042

DIČ: CZ60193042

TRADECENTREPRAHA a.s.

se sídlem v Praze 2, Blanická 1008/28

PSČ120 00

IČO: 00409316

DIČ: CZ00409316

V Praze, 01. 01. 2024

Průvodní dopis k veřejné zakázce malého rozsahu:

Poskytování účetních služeb- zajištění mzdového účetnictví

Vážený pane [REDACTED],

Dovolujeme si vedle požadovaného obsahu nabídky pro výběrové řízení veřejné zakázky malého rozsahu rovněž přiložit Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytování služeb mzdového účetního poradenství, jímž bychom rádi předešli možnému nedorozumění, které by mohlo vzniknout, a to změnou odstavce 1), článku IV. Odměna, který zahrnuje následující souvětí:

V případě, že některá z osob Příkazce nebude vykonávat činnost po celý kalendářní měsíc, bude Odměna krácena dle počtu pracovních dní, po nichž pracovněprávní vztah trval.

V uvedeném souvětí spatřujeme nelogičnost, neboť pracnost zpracování mzdové agendy není ovlivněna délkou pracovního poměru zaměstnance, a tedy zpracování mzdového nároku zaměstnance je stejně tak časově náročné, jako u zaměstnance, jenž pracoval celý měsíc. Naopak je nutné podotknout, že s nástupem či výstupem zaměstnance jsou spojené další činnosti, jako přihláška či odhláška zaměstnance u příslušné zdravotní pojišťovny a správy sociálního zabezpečení a ve výsledku je zpracování mzdového nároku zaměstnance časově náročnější než u zaměstnance, jenž pracoval u zaměstnavatele celý měsíc.

Na základě výše uvedeného bychom si dovolili předložit k nabídce na „Poskytování účetních služeb - zajištění mzdového účetnictví“ přiložený Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytování služeb mzdového účetního poradenství a uvedenou větu z odstavce zcela vymazat.

JUDr. Pavel Svare

Předseda představenstva

Intras Consulting, a.s.



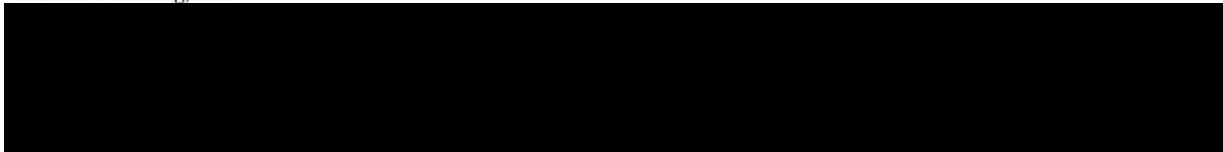
Intras Consulting, a.s.

IČ: 601931142 DIČ: CZ60193042

162 00 Praha TrN d Okraji 335/42

tel. +420 224 319 912 GSM +420 721 747 937

e-mail: mdas_inirao.vz



Příloha č. 1 - krycí list nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY				
Název veřejné zakázky:		Poskytování účetních služeb - zajištění mzdového účetnictví		
Zadavatel				
Název:		TRADE CENTRE PRAHA a.s.		
Sídlo:		Blanická 1008/28, 120 00 Praha 2		
IČ:		00409316		
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:		Ing. Josef Bláha, předseda představenstva Marta Pražáková, člen představenstva		
Dodavatel				
Obchodní firma nebo název		Intras Consulting, a.s.		
Sídlo		Na okraji 335/42, Veleslavín, 162 00 Praha 6		
IČ:		601 93 042		
Osoba oprávněná zastupovat dodavatele:		JUDr. Pavel Švarc		
Spisová značka ve veřejném rejstříku či jiné evidenci, je-li uchazeč v ní zapsán		B 2297 vedená u Městského soudu v Praze		
Kontaktní osoba:		JUDr. Pavel Švarc		
Telefon		[REDAKCE]		
E-mail		[REDAKCE]		
Nabídková cena:		Celková cena v Kč bez DPH za osobu za celý kalendářní měsíc	21% DPH	Celková cena v Kč včetně DPH za osobu za celý kalendářní měsíc
		470,- Kč	98,70 Kč	568,70 Kč
Osoba oprávněná jednat za uchazeče				
Podpis osoby oprávněné zastupovat uchazeče		[REDAKCE] 		
Titul, jméno, příjmení, funkce		JUDr. Pavel Švarc tel.+420224319912 gsm <420/21 747937 předseda představenstva e-mail: intras@?41;ji		
Datum		01. 01. 2024		

Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

obchodní firma Intras Consulting, a.s.

se sídlem Na okraji 335/42, Veleslavín, 162 00 Praha 6

IČ: 601 93 042

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze

spisová značka B 2297

zastoupená JUDr. Pavlem Švarcem

čestně prohlašuje, že **se seznámil s podmínkami k veřejné zakázce malého rozsahu „Poskytování účetních služeb - zajištění mzdového účetnictví“**

jejímž zadavatelem je **TRADE CENTRE PRAHA a.s., se sídlem Blanická 1008/28, 120 00 Praha 2, a že splňuje základní způsobilost, požadovanou zadavatelem této veřejné zakázky, neboť není dodavatelem, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dále prohlašuje, že

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti
- poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazují kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti

V Praze dne 01. 01. 2024

[Redacted signature area]


Intras Consulting, a.s.
IČ: 60193042 DIČ: CZ60193042
Praha 6, Na Okraji 335/42
319 912 GSM: +420 721 747 907
e-mail: intras@intras.cz

JUDr. Pavel Švarc

předseda představenstva

Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem

3 významné služby poskytnuté dodavatelem za poslední 3 roky	Název obchodní společnosti, již byla poskytnuta služba	Rozsah poskytnutých služeb
Kompletní zpracování mzdové agendy, poradenská činnost v oboru HR.	TRADE CENTRE PRAHA a.s.	Průměrný počet zpracovaných mezd za měsíc: 80 až 158
Kompletní zpracování mzdové agendy, poradenská činnost v oboru HR, vedení účetnictví a správa daňových povinností.	Hitachi Cable Europe, s.r.o.	Průměrný počet zpracovaných mezd za měsíc: 120 až 130
Kompletní zpracování mzdové agendy, poradenská činnost v oboru HR, správa daně z příjmu právnických osob.	Thermoflex Europe a.s.	Průměrný počet zpracovaných mezd za měsíc: 130 až 150

V Praze dne 01. 01. 2024



Intrasista
Consulting
s Consulting, a.s.
>042 DIČ: C760'93042
335'42
9 912 GSM <420 721 747 937
e-niúu'.ndas inira .uz

JUDr. Pavel Švarc
předseda představenstva