



Pomáhat a chránit

KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

Odbor správy majetku
Automobilní oddělení



Frydek - Místek 19.ledna 2024
Počet listů: 1

Objednávka č.: 64918/2024/0700AO

CELOROČNÍ OBJEDNÁVKA

Odběratel: Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje 30. dubna 1682/24 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava	Dodavatel: Tomáš Lehnert Staříč 541 739 43 STAŘÍČ
IČO: 75151502	IČO: 60293713
DIČ: CZ75151502	DIČ: CZ7206134958
Datová schránka: n5hai7v	

Objednáváme u Vás:

Objednáváme u vás nákup služeb – měření emisí, STK, geometrie, diagnostiky a servis pro operativní zajištění provozuschopnosti specifických služebních vozidel Policie České republiky v období od 19.1.2024 do 15.12.2024. Maximální možný roční objem dodávaných služeb činí 100.000,- Kč s DPH. Kupní ceny se odvíjejí od hodnot uvedených v aktuálním ceníku prodávajícího. Smluvní strany se dohodly, že vzhledem k dobrým dlouhodobým vztahům, mohou být sjednány i různé slevy a to i nad ráme běžných ceníkových cen dodavatele.

Vozidla budou přistavována našimi zaměstnanci do Vaší společnosti na základě dílčích objednávek.

Faktura za uvedené služby bude předána odběrateli za každou dílčí objednávku

Na faktuře bude uvedeno číslo objednávky 64918/2024/0700AO



Termín dodání: průběžně dle potřeb objednatele

Místo dodání: přistavení vozidla po dohodě s dodavatelem do firmy Tomáš Lehnert

Další specifikace: PŘK 64918

Ověřeno DATLAB

Kontaktní osoba dodavatele:



Závazné obchodní podmínky:

1. Úhrada bude provedena na základě daňového dokladu (faktury), která bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Ve faktuře musí být uvedeno číslo objednávky, označení a popis předmětu plnění ve znění odpovídajícím této objednávce.
3. K faktuře musí být přiložen dodací list nebo jiný doklad s podrobným rozpisem plnění.
4. Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje tímto souhlasí s použitím faktury v elektronické podobě doručené datovou schránkou ve formátech ISDOCx, UBL 2.1 ISO/IEC 19845:2015, UN/CEFACT CII, nebo PDF/A, a to i bez podpisového záznamu, nebo ve formátu PDF s uznávaným elektronickým podpisem zaslaným do datové schránky.
5. Lhůta splatnosti faktury je 30 dnů ode dne doručení faktury, přičemž faktura v listinné podobě musí být doručena na uvedenou adresu odběratele.
6. Na objednané poštovní zásilce musí být uvedeno jméno kontaktní osoby.
7. Dodavatel poskytuje záruku za bezvadnou jakost, úplnost a bezvadnost zboží a/nebo kvalitu služby v délce minimálně 24 měsíců ode dne řádného a úplného splnění dodávky (dále „záruka“). Záruka se přerušuje po dobu opravy zboží anebo nápravy vadně poskytnuté služby. Oprava zboží/náprava vadně poskytnuté služby v rámci záruky bude poskytnuta dodavatelem výhradně na jeho vlastní náklady.
8. V případě nedodání zboží nebo neposkytnutí služby ve sjednané lhůtě, je povinen dodavatel uhradit odběrateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny objednávky za každý, byť i započatý den prodlení.
9. V případě splnění požadavků zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, bude tato objednávka uveřejněna v celém rozsahu (smlouvy.gov.cz).

Objednávku schválil: Datum: Jméno: Mgr. René Klímek e-mail:		Akceptace objednávky dodavatelem Datum: Jméno:	
Kontaktní osoba za odběratele:			
Jméno, organizační článek, e-mail, telefon:			