

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚ-LÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Severočeské vodovody a kanalizace, a.s.

Sídlo: Teplice, Přítkovská 1689, PSČ 41550

IČO: 490 99 451

DIČ: CZ49099451

OR: spisová značka B 465 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem

Zastoupená: **Ing. Davidem Votavou**, generálním ředitelem a členem představenstva, zmocněným k tomu představenstvem společnosti

bankovní spojení – číslo účtu: 3507501/0100, vedený u banky: Komerční banka, a.s.

(dále jen „Objednatel“)

a

MUDr. Jiří Trněný s.r.o., Praktický lékař pro dospělé

Sídlo: Jaspisová 2501, 511 01 Turnov

IČO: 19471424

DIČ:

OR: spisová značka C 51463 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové

Zastoupený: **MUDr. Jiří Trněný**

bankovní spojení – číslo účtu: [REDACTED] vedený u banky: [REDACTED]

(dále jen „Poskytovatel“)

dále společně jen „Smluvní strany“

uzavírají tuto

smlouvu o poskytování pracovně-lékařských služeb (dále jen „Smlouva“)

ČLÁNEK 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Objednatel je povinen na základě zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (dále jen „zákon o specifických zdravotních službách“), zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce (dále jen „zákoník práce“) a vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovně-lékařských službách a některých druzích posudkové péče (dále jen „vyhláška o pracovně-lékařských službách“), zajistit pro své zaměstnance pracovně-lékařské služby.

ČLÁNEK 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli pracovně-lékařské služby dle zákona o specifických zdravotních službách, vyhláškou o pracovně-lékařských službách a souvisejících právních předpisů, a to v tomto rozsahu:

2.1.1. Hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců Objednatele, a to zejména:

- vyhodnocuje expozice zaměstnanců faktorům pracovních podmínek a hodnotí míru rizika těchto škodlivin s přihlédnutím k možnosti vzniku nemocí vznikajících a zhoršujících se vlivem práce a pracovního prostředí,
- provádí hodnocení zdravotních rizik při práci a na pracovišti.

2.1.2. Provádění zdravotních prohlídek v režimu pracovně-lékařských služeb, tj. preventivních lékařských prohlídek zaměstnanců a osob ucházejících se o zaměstnání u Objednatele (uchazeč), tj. vstupní, periodické, mimořádné, výstupní a následné lékařské prohlídky a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci. Za tímto účelem zejména:

- vystavuje posudky o zdravotní způsobilosti k práci a ke službě, a to i v případě přearžení pracovníka na jinou práci v rámci firmy nebo po delší pracovní neschopnosti pro nemoc či úraz,
- v případě změny zdravotní způsobilosti, která vyžaduje bezodkladné vyřazení pracovníka (zaměstnance) z práce, okamžitě informuje o této skutečnosti Objednatele, v ostatních případech předem konzultuje s objednatelům vhodné zařazení zaměstnance na jinou pracovní pozici nebo způsob pracovního omezení
- zjišťuje vliv práce a pracovních podmínek na vývoj zdravotního stavu zaměstnanců,
- navrhuje vybavení lékárniček první pomoci,
- sleduje, pokud to je účelné, pozdní vlivy pracovních podmínek na zdraví pracujících a provádějí následné prohlídky zaměstnanců,
- spolupracuje s praktickými lékaři specialisty,
- podílí se na vyhodnocení výsledků pracovně-lékařských preventivních prohlídek, údajů o nemoci a pracovní neschopnosti pro nemoc či úraz, zejména ve vztahu k pracovní zátěži,
- na vyžádání se účastní zpracování rozborů pracovní úrazovosti, nemocí z povolání a ohrožení nemocí z povolání,

2.1.3. Odbornou poradenskou činnost na vyžádání zaměřenou na ochranu a podporu zdraví zaměstnanců při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, zejména:

- v problematice fyziologie práce, psychologie práce, ergonomie, režimu práce a odpočinku, stanovení výkonových norem a v psychosociální a socioekonomické problematice,
- při zavádění nových technologií, látek a postupů, z hlediska jejich vlivu na zdraví zaměstnance,
- při úpravách pracovních míst, včetně míst pro zaměstnance se změněnou pracovní schopností,
- při výběru technických, technologických a organizačních opatření proti nepříznivým účinkům vlivů práce na zdraví pracujících a výběru osobních ochranných pracovních pomůcek,
- pro zaměstnance zaměřenou k uchování zdraví a pracovní schopnosti,
- v opatřeních pracovní rehabilitace,
- při výcviku a výchově v oblasti ochrany a podpory zdraví, správných pracovních návyků, a při rekvalifikaci osob nezpůsobilých vykonávat dosavadní práci,
- navrhuje opatření k nápravě; v případě zjištění závad, které mohou vést k poškození zdraví

2.1.4. Pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby podle požadavku Objednatele, nejméně jednou ročně, a to zejména:

- provádí pravidelně, nejméně však jednou ročně, dohled nad vývojem faktorů pracovních podmínek, stravovacího provozu a dalších zařízení podniku a informuje Objednatele o zjištěných nedostatcích a navrhuje opatření k nápravě.

2.2. Předmětem této Smlouvy jsou i další činnosti lékaře Poskytovatele, to je zejména: poradenská, konzultační a posudková činnost, spolupráce s bezpečnostním technikem a plnění dalších požadavků souvisejících s prací lékaře Poskytovatele v léčebné a preventivní péči.

2.3. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli sjednanou odměnu dle Přílohy č. 1 Cenové a platební podmínky, této Smlouvy.

ČLÁNEK 3. ORGANIZAČNĚ TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ PRACOVNĚ-LÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

3.1. Smluvní strany výslovně ujednaly místo poskytování pracovně-lékařských služeb podle čl. 2.1 a 2.1.1 této Smlouvy, a to v ordinaci Poskytovatele na adrese:

Ordinace Příšovice Příšovice 185, tel.: [REDACTED]

bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

- 4.2. Poskytovatel je povinen neprodleně oznamovat Objednateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci.
- 4.3. Poskytovatel je oprávněn požadovat po Objednateli zajištění měření, popřípadě expertizu, a to za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik, pokud má podezření, že došlo k takové změně pracovních podmínek, která negativně ovlivňuje nebo by mohla ovlivnit zdraví zaměstnanců (uchazečů).
- 4.4. Ostatní práva a povinnosti Poskytovatele se řídí právními předpisy v oblasti pracovně-lékařských služeb, zejména zákonem o specifických zdravotních službách a vyhláškou o pracovně-lékařských službách.

ČLÁNEK 5. POVINNOSTI A PRÁVA OBJEDNATELE

- 5.1. Objednatel je povinen Poskytovateli průběžně předávat aktualizovaný seznam svých zaměstnanců s jejich osobními daty, pracovním zařazením a označením pracoviště.
- 5.2. Objednatel je povinen zajistit Poskytovateli veškeré podklady, které jsou nezbytné k řádnému výkonu činnosti Poskytovatele. Objednatel spolupracuje s lékařem pracovně-lékařských služeb v plnění jeho úkolů a zejména je povinen:
 - 5.2.1. Umožnit pověřeným zaměstnancům Poskytovatele vstup na každé své pracoviště a sdělit jim informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek.
 - 5.2.2. Pověřeným zaměstnancům Poskytovatele předložit technickou dokumentaci strojů a zařízení.
 - 5.2.3. Sdělit pověřeným zaměstnancům Poskytovatele informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci.
 - 5.2.4. Aby v případě pracovišť, která podléhají z důvodu státního nebo jiného zákonem chráněného tajemství zvláštnímu režimu, vstupovali na tato pracoviště pouze určení zaměstnanci Poskytovatele, kteří jsou v tomto případě povinni dodržet zvláštní režim.
- 5.3. Objednatel má právo vyslat zaměstnance na mimořádnou pracovně-lékařskou prohlídku, má-li pochybnosti o zdravotní způsobilosti zaměstnance k práci (po dlouhodobé pracovní neschopnosti, po neschopnosti související s pracovním zařazením zaměstnance nebo po pracovním úrazu).
- 5.4. Objednatel je dále povinen seznamovat Poskytovatele průběžně:
 - 5.4.1. S návrhy nových technologií, změnami technologických a pracovních postupů, s úpravami technologických zařízení a nástrojů a zavedením nových zařízení a nástrojů.
 - 5.4.2. S údaji, které se týkají povahy a složení používaných materiálů a výrobků.
 - 5.4.3. S výsledky provedených měření faktorů rozhodujících ze zdravotního hlediska o pracovních podmínkách,
 - 5.4.4. S výsledky měření a zjišťování fyzické, psychické a smyslové náročnosti práce.
 - 5.4.5. S kategorizací jednotlivých prací vykonávaných jeho zaměstnanci.
- 5.5. Objednatel se zavazuje, že do jednoho měsíce od uzavření této Smlouvy předá lékaři Poskytovatele, tyto podklady, pokud se je má ve své dispozici:

5.5.1. Seznam zaměstnanců s uznanou nemocí z povolání a seznam pracovišť, na kterých ke vzniku nemoci z povolání nebo ohrožení nemocí z povolání došlo.

5.5.2. Kopii pravomocných rozhodnutí orgánů ochrany veřejného zdraví o zařazení prací do kategorií, rizika prací o zaměstnancích, pracujících v těchto rizicích a o náplni jejich zdravotních prohlídek.

5.6. Objednatel se zavazuje všechny změny týkající se problematiky smluvně dohodnutého rozsahu pracovně-lékařských služeb průběžně aktualizovat a včas s těmito změnami seznamovat určeného lékaře Poskytovatele.

5.7. Ostatní práva a povinnosti Objednatele se řídí právními předpisy v oblasti pracovně-lékařských služeb, zejména zákonem o specifických zdravotních službách a vyhláškou o pracovně-lékařských službách.

ČLÁNEK 6. ZDRAVOTNICKÁ DOKUMENTACE

6.1. Vystavená osvědčení potvrzení pracovně-lékařských prohlídek a veškeré další písemnosti, které vystaví lékař pro Objednatele, jsou založeny v personální dokumentaci Objednatele a jsou ve vlastnictví Objednatele.

6.2. Zdravotnická dokumentace, především vlastní list o prohlídce a odborné nálezy zůstávají ve zdravotnické dokumentaci lékaře.

ČLÁNEK 7. ODMĚNA A PĚTEBNÍ PODMÍNKY

7.1. Pokud nebude písemně dohodnuto jinak, úhradu za provedení vstupní prohlídky uhradí objednatel na základě vystavené faktury. V případě negativního posudku, tzn. zaměstnanec (uchazeč) je neschopen práce - veškeré náklady spojené se vstupní prohlídkou hradí Objednatel bezhotovostní formou na bankovní účet uvedený v záhlaví této Smlouvy.

7.2. Objednatel se zavazuje za poskytnutí ostatních pracovně-lékařských služeb uhradit Poskytovateli odměnu podle Cenových a platebních podmínek, jež tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy, zejména dle Ceníku lékařských zdravotnických služeb, přičemž odměna bude hrazena bezhotovostní formou na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.

7.3. Objednatel uhradí odměnu dle tohoto článku Smlouvy na základě faktury vystavené Poskytovatelem jedenkrát měsíčně. Splatnost faktur je Smluvními stranami dohodnuta na 15 dní od jejich doručení.

7.4. Objednatel je povinen hradit veškeré náklady související s poskytováním pracovně-lékařských služeb dle Přílohy č. 1 této Smlouvy.

7.5. Objednatel a poskytovatel se dohodli 1x za rok projednat plnění této Smlouvy a případné změny cenových a platebních podmínek.

7.6. Bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele nelze provést úhradu ceny započtením nebo jakýmkoliv jiným způsobem, nežli je sjednáno touto Smlouvou.

ČLÁNEK 8. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

8.1. Objednatel bere na vědomí, že údaje o zdravotním stavu svých zaměstnanců (i uchazečů) podléhají lékařskému tajemství.

8.2. Objednatel má nárok pouze na obdržení informací specifikovaných obecně závaznými právními předpisy, tj. na:

- 8.2.1. Posudkový závěr (schopen, příp. schopen s omezením nebo neschopen).
- 8.2.2. Písemnou informaci vylučující další výkon příslušné práce zaměstnance (v případě negativního posudkového závěru).
- 8.3. Smluvní strany prohlašují, že případné zpracování osobních údajů zaměstnanců Objednatele (i uchazečů) bude prováděno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, a to v rozsahu předpokládaném touto Smlouvou a k účelu nezbytnému pro řádné plnění této Smlouvy na dobu trvání této Smlouvy.
- 8.4. Objednatel se podpisem této Smlouvy zavazuje, že při předávání jakýchkoliv informací obsahujících osobní údaje zaměstnanců Objednatele (i uchazečů) na základě této Smlouvy bude postupovat s maximální možnou mírou zabezpečení těchto údajů proti jejich zneužití.
- 8.5. Protikorupční doložka
- 8.5.1. Obě smluvní strany potvrzují, že měly možnost se seznámit s Deklarací protikorupčního jednání skupiny Severočeská voda, jejímž členem je společnost Severočeské vodovody a kanalizace, a.s. (dále jen SčVK). Deklarace je dostupná na webu SčVK v sekci Compliance [REDACTED]
- 8.5.2. Každá ze smluvních stran se zavazuje, že:
- neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věci obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,
 - nebude tolerovat žádné formy korupce, uplácení ani jiného neetického jednání či střetu zájmů a že podezření na takové jednání oznámí druhé smluvní straně, pokud druhá smluvní strana poskytne pro tento účel komunikační kanály a zaváže se, že nikdo nebude vystaven postihu ani znevýhodnění za to, že nahlásí podezření na korupční nebo jiné neetické jednání,
 - neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím osobám,
 - úplatek nepřijme, ani si jej nedá slíbit, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti s obstaráním věci obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,
 - nebude ani u svých obchodních partnerů tolerovat jakoukoliv formu korupce či uplácení,
 - zdrží se jiného jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplácení, nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin spojený s korupcí dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.
- 8.5.3. Podezření na korupční a neetické jednání či střet zájmů je možné oznamovat SčVK prostřednictvím komunikačních kanálů, kterými jsou:
- Elektronická adresa: [REDACTED]
 - Korespondenční adresa: Compliance officer, Severočeská vodárenská společnost a.s., Přítkovská 1689, 415 50 Teplice,
 - další způsoby, které SčVK aktuálně využívá.
- 8.5.4. SčVK se zavazuje, že nikdo nebude vystaven postihu ani znevýhodnění za to, že nahlásí podezření na korupční nebo jiné neetické jednání.

- 8.5.5. SčVK má právo v případě, že druhá smluvní strana poruší jakoukoli povinnost uvedenou výše v této protikorupční doložce, dočasně přerušit plnění uzavřené smlouvy nebo ji okamžitě ukončit odstoupením nebo výpovědí s okamžitou účinností a bez vzniku jakékoli odpovědnosti vůči druhé smluvní straně.
- 8.5.6. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že SčVK si vyhrazuje právo zpřístupnit veškeré informace týkající se porušení této protikorupční doložky (či kteroukoli jejich část) orgánům činným v trestním řízení, regulačním orgánům, jiným vyšetřujícím orgánům či jiným třetím osobám, vyhrazuje si právo zahájit občanskoprávní řízení za účelem získání náhrady škod, které jí byly způsobeny v důsledku porušení tohoto ustanovení.

8.6. Ochrana osobních údajů

- 8.6.1. SčVK informuje druhou smluvní stranu a její zástupce, že osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s Informacemi o zpracování osobních údajů dodavatelů a smluvních partnerů, které jsou dostupné webu SčVK v sekci GDPR [REDACTED]

V tomto dokumentu jsou také uvedeny informace o účelech a době zpracování, právních titulech a o právech, které v souvislosti se zpracováním osobních údajů subjektům údajů náleží.

- 8.6.2. Každá ze smluvních stran informuje své případné zaměstnance a další subjekty údajů o zpracování osobních údajů druhou smluvní stranou. SčVK zpracovává osobní údaje v souladu s Informacemi o zpracování osobních údajů dodavatelů a smluvních partnerů dle předchozího odstavce.

ČLÁNEK 9. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 9.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, je platná a účinná dnem podpisu obou Smluvních stran a Objednatel i Poskytovatel ji mohou vypovědět bez udání důvodu písemně ve tříměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 9.2. V případě podstatného porušení smluvních povinností jakoukoliv ze Smluvních stran může druhá Smluvní strana odstoupit od Smlouvy. Smlouva tak končí doručením odstoupení druhé Smluvní straně. Za takové podstatné porušení je na straně Poskytovatele považováno prodlení s prováděním pracovních-lékařských služeb, a na straně Objednatele nedodržení splatnosti vystavené faktury a překážky, které v zásadním rozsahu brání řádnému poskytování pracovních-lékařských služeb Poskytovatelem pro Objednatele.
- 9.3. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o nepřítomnosti lékaře trvající déle než 14 kalendářních dnů nejméně 7 kalendářních dnů předem. V tomto případě Poskytovatel zajistí poskytování pracovních-lékařských služeb prostřednictvím jiného lékaře, což Objednateli rovněž oznámí.

ČLÁNEK 10. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 10.1. V případě vzniku sporu při provádění této Smlouvy nebo v souvislosti s ní se Smluvní strany budou snažit vyřešit jej smírnou cestou. Jestliže se takovým způsobem spor nepodaří vyřešit, bude předložen k projednání a rozhodnutí věcně příslušnému soudu, přičemž místní příslušnost bude určena podle sídla Poskytovatele.

ČLÁNEK 11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ


- 11.1. Tato smlouva byla uzavřena dle svobodné, pravé a vážné vůle obou Smluvních stran, nebyla uzavřena v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou Smluvní stranu a na důkaz dohody o všech článcích této Smlouvy připojují své podpisy.
- 11.2. Tuto Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemně formou číslovaných dodatků k této Smlouvě podepsanými oběma Smluvními stranami. Smluvní strany společně vyloučily jakoukoliv jinou formu změny této Smlouvy.
- 11.3. Smluvní strany výslovně ujednaly nemožnost postoupení nebo převzetí jednotlivých práv a povinností z této Smlouvy, stejně jako Smlouvy jako celku bez výslovného písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Nemožnost se neuplatní v případě, kdy budou práva a povinnosti nebo celá Smlouva postoupeny na osobu ze stejného koncernu jako je Smluvní strana.
- 11.4. Tato Smlouva se řídí ve věcech touto Smlouvou výslovně neupravených právním řádem České republiky, a to zejména občanským zákoníkem.
- 11.5. Smlouva je vyhotovena ve dvou originálních vyhotoveních. Každá Smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 11.6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Cenové a platební podmínky

Příloha č. 2 – Seznam odpovědných osob

Objednatel:

V Teplicích, dne: 22.1.2024



Severočeské vodovody a kanalizace, a.s.
Ing. David Votava
Generální ředitel a člen představenstva

Poskytovatel:

V Příšovicích, dne: 22.1.2024



MUDr. Jiří Trněný
Poskytovatel

Příloha č. 1

CENÍK SLUŽEB



Příloha č. 2. Seznam odpovědných osob

1. Zodpovědnými osobami za poskytovatele jsou:

MUDr. Jiří Trněný, lékař, tel. [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

2. Zodpovědnými osobami za objednatele jsou:

