

# Prapor podpory nasaditelných sil

Dukelských hrdinů 1267, Rakovník, PSČ 269 02, datová schránka hjaavk

Čj. MO 81367/2024-1841  
SpMO 69839/2023-1841

Počet listů: 8  
Přílohy: 2

## SMLOUVA

### na provádění služby praní, čištění a žehlení prádla č. 24125000651

#### I. Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

IČ: 60162694

DIČ: CZ60162694

Zaměstnanec pověřený jednáním:

pplk. Ing. Václav Svoboda - velitel

Se sídlem: Dukelských hrdinů 1267, 269 02 Rakovník

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: 404881/0710

Kontaktní osoba:

Osoba pověřená k převzetí služby:

Adresa pro doručování korespondence:

VÚ 1841, ekonomická skupina

Dukelských hrdinů 1267

Rakovník, PSČ 269 02

e-mail: zakazky1841@army.cz

(dále jen „Objednatel“)

a

VÍT SPÁČIL – PRÁDELNY A ČISTÍRNY SPOL. S R.O.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 12691

se sídlem: Husovo nám. 2127/10, 796 01 Prostějov

IČO: 49450166

DIČ: CZ49450166

jejímž jménem jedná: Petr Sedláček, jednatel

bankovní spojení: KB Prostějov

číslo účtu: 25908701/ 0100

kontaktní osoba:

(dále jen „Dodavatel“)

se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a v souladu s ním uzavírají tuto Smlouvu na provádění služby praní, žehlení a chemické čištění prádla (dále jen „Smlouva“).

## **II. Účel Smlouvy**

- 2.1 Účelem Smlouvy je zabezpečení služby praní, čištění a žehlení prádla v rámci cvičení EUMAM.

## **III. Předmět Smlouvy**

- 3.1 Předmětem Smlouvy je závazek Dodavatele, řádně a včas, na základě výzvy k dílčímu plnění, provádět praní, žehlení a chemické čištění prádla (dále jen „prádlo“) uvedeného v příloze č. 1.
- 3.2 Předmětem Smlouvy je prádlo uvedené v příloze č. 1 Smlouvy.
- 3.3 Předmětem Smlouvy je i jiné prádlo stejného charakteru, jehož používání je v souladu s vnitřními předpisy Armády České republiky.
- 3.4 Předmětem Smlouvy mohou být i jiné služby související s prádlem, na kterých se Objednatel s dodavatelem dohodne.
- 3.5 Závazek Objednatele řádně a včas za dodanou službu zaplatit sjednanou cenu.

## **IV. Cena**

- 4.1 Smluvní strany se, ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb. o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na cenách za jednotlivé úkony služby uvedených v příloze č. 2 Smlouvy – Cenovém koši.
- 4.2 Celkový finanční limit plnění dle této smlouvy se sjednává ve výši 560 000,- Kč bez DPH (slovy: pět set šedesát tisíc korun českých). Na čerpání uvedeného finančního limitu nevzniká dodavateli právní nárok a je v kompetenci pouze objednatel. Vyčerpáním finančního limitu se rozumí takový stav, či zůstatek plánovaných prostředků, při kterém již nelze výzvu učinit, resp. zbývající finanční prostředky nejsou v dostatečné výši pro uplatnění dalšího požadavku odpovídajícího potřebám objednatel.
- 4.3 Ceny uvedené v Cenovém koši jsou závazné a neměnné po celou dobu trvání Smlouvy s výjimkou případu, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. Účinností takové zákonné úpravy se ceny včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH.
- 4.4 V těchto cenách jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním předmětu Smlouvy.

## V. Doba a místo plnění

- 5.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou. Ukončení smlouvy bude k datu účinnosti centrální smlouvy realizované cestou Agentury logistiky.
- 5.2 Místem plnění je provozovna Dodavatele na adrese [REDACTED]
- 5.3 Plnění bude realizováno podle potřeb Objednatele.
- 5.4 Doba na jedno dílčí plnění jsou 2 pracovní dny od dne převzetí předmětu plnění dodavatelem.
- 5.5 Místa převzetí jsou:

- [REDACTED]  
-

## VI. Dodací podmínky

- 6.1 Dodavatel provede službu s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení služby potřeba.
- 6.2 Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování služeb ve smyslu § 2593 Občanského zákoníku. Dodavatel se zavazuje umožnit Objednateli tuto kontrolu provádět. Za tímto účelem je Dodavatel povinen předložit Objednateli veškerou dokumentaci související s prováděním služby.
- 6.3 Předání a převzetí na počátku a na konci dílčího plnění bude provedeno v sídle Dodavatele po předchozím projednání a odsouhlasení termínu a konkrétní hodiny se zástupcem Objednatele oprávněným jednat ve věcech technických. Při tomto úkonu budou přepočítány kusy v jednotlivých balících. Služby budou realizovány na základě telefonických objednávek kontaktní osobou minimálně 48 hodin před požadovaným plněním. Kontaktní osoba ve věcech objednávek pro obě místa plnění je [REDACTED]
- 6.4 Objednatel je povinen v předávacím protokolu vyznačit, které prádlo je určeno k praní, žehlení a chemickému čištění.
- 6.5 Objednatel předá prádlo druhově roztříděné a svázané do balíků. Na veškeré prané prádlo, bude vždy zpracován soupis praných položek.
- 6.6 Při předání a převzetí věci k plnění bude zástupcem Objednatele a Dodavatele sepsán **zápis o předání a převzetí věci k dílčímu plnění**, ve kterém musí být uvedeny minimálně následující údaje:
- identifikační údaje Dodavatele;
  - číslo Smlouvy na jejím základě dochází k plnění;
  - identifikační údaje Objednavatele;
  - datum přijetí prádla;
  - jméno a podpis zástupců Dodavatele a Objednatele;

- f) uvedený rozsah praní a čištění.
- 6.7 Po ukončení dílčího plnění Smlouvy bude sepsán **zápis o předání a převzetí věci po ukončení dílčího plnění**.
- 6.8 Objednatel zajistí, aby prádlo bylo vyprázdněné, bez předmětů, které by ho mohly poškodit (např. propisovací tužky, sponky, klíče apod.).
- 6.9 Při krátké nemožnosti plnit na straně Dodavatele, je tento povinen zajistit plnění u jiného Dodavatele se stejnou kvalitou. O tomto jednání musí být objednatel neprodleně písemně informován. Ceny za toto plnění budou totožné s cenami za plnění uvedenými v této smlouvě.
- 6.10 Čisté prádlo bude pro přepravu baleno do vhodných obalů zajišťujících jeho nepoškození a neznečištění. Tyto obaly mohou být i vratné.
- 6.11 Prádlo určené k praní, chemickému čištění a žehlení je dodavatel povinen ve své provozovně ukládat odděleně od prádla ostatních zákazníků a to tak, aby byla možná kontrola objednatelům a nedocházelo k záměnám a poškození.
- 6.12 V případě potřeby Objednatel, v ceníku neuvedených a nenacenených služeb bude provedena dohoda (e-mailovou poštou) o možnosti Dodavatele tuto službu provést.

## VII. Platební a fakturační podmínky

- 7.1 Smluvní strany se dohodly na úhradě služby za každé dílčí plnění Smlouvy.
- 7.2 Dodavatel, po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem vydání a potvrzení zápisu podle čl. 6.6, do 15 pracovních dnů vystaví daňový doklad (dále jen „faktura“), který ve dvou vyhotoveních zašle Objednateli na adresu pro doručování korespondence.
- 7.3 Faktura může být objednateli zaslána i elektronickou poštou ve formátu „pdf“ na e-mailovou adresu **fakturace@army.cz** nebo přes datovou schránku **Fakturace (Ministerstvo obrany)** ID DS „**ukbwxd**“.
- 7.4 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména všechny náležitosti § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 Občanského zákoníku. Dále musí faktura obsahovat tyto identifikační údaje:
- číslo Smlouvy.
  - název útvaru, který je přejímajícím.
  - označení faktury a její číslo
  - číslo výzvy, na základě které bylo poskytnuto plnění a smlouvy
  - název a sídlo smluvních stran, obchodní název, adresu, IČ, DIČ (čl. I.)
  - den odeslání faktury a datum její splatnosti
  - označení banky a číslo účtu dodavatele, na který má být plnění uhrazeno
  - soupis dodaných služeb
  - celkovou fakturovanou částku
  - registr, u kterého je dodavatel zapsaný (obchodní/živnostenský rejstřík).
- 7.5 Jako odběratel na faktuře bude uveden:

**Česká republika - Ministerstvo obrany, Tychonova 1, 160 00 Praha 6**

**Konečný příjemce: VÚ 1841, NS 184100, Dukelských hrdinů 1267, 269 02 Rakovník**

- 7.6 Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 7.7 Splatnost faktur je **30 dnů** ode dne jejího doručení Objednateli.
- 7.8 Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele a jejím směřováním na účet Dodavatele.
- 7.9 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti neobsahuje-li některý požadovaný údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu. Ve vrácené faktuře Objednatel označí důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení Dodavatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Dodavatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne obdržení oprávněně vrácené faktury.
- 7.10 Pokud budou u Dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba dodavateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného Dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

### **VIII. Vlastnictví a odpovědnost za škodu**

- 8.1 Vlastníkem věci, která byla Dodavateli předána k provedení služby, je po celou dobu plnění Objednatel.
- 8.2 Nebezpečí vzniku škody na věci předané k plnění přechází z Objednatele na Dodavatele okamžikem předání věci a současně podpisem zápisu o předání věci mezi smluvními stranami.
- 8.3 Za nebezpečí škody na věci předané k provedení služby až do jeho předání přejímajícímu odpovídá Dodavatel.
- 8.4 Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.
- 8.5 V případě nevratného poškození či ztráty některého z předmětů určeného k praní či chemickému čištění, bude toto řešeno jako škoda na majetku státu v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy MO.

## **IX. Záruka za jakost, vady a reklamace**

- 9.1 Dodavatel je povinen poskytnout službu v souladu s ustanovením § 1914 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v odpovídající kvalitě, bez vad a za použití odpovídajících technologických postupů.
- 9.2 V případě reklamace na vady dílčího plnění vyhotoví objednatel „Protokol o zjištění nedostatků“, jenž bude dodavateli neprodleně zaslán prostřednictvím e-mailu [REDACTED]
- 9.3 Vadami se rozumí:
- a) nekvalitní vyprání nebo chemické vyčištění skvrn,
  - b) roztržení prádla či jiné poškození při procesu praní a žehlení
- 9.4 Dodavatel se vyjádří k reklamaci do pěti dnů po obdržení oznámení o reklamaci, prostřednictvím e-mailu. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci uznal v plném rozsahu. Odstranění závad se požaduje ve lhůtě do 7 dnů od doručení reklamačního protokolu zhotoviteli.
- 9.5 Dodavatel je povinen oprávněnou reklamaci vyřídit v rámci následujícího plnění.
- 9.6 Odpovědnost za vady a nároky z vad provedené služby se řídí ustanoveními §2615 až 2619 občanského zákoníku.
- 9.7 O způsobu odstranění reklamované vady bude sepsán protokol.
- 9.8 V případě nevratného poškození či ztráty některého z věci určené k plnění, bude toto řešeno jako škoda na majetku státu v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy MO.

## **X. Smluvní pokuta**

- 10.1 Dodavatel zaplatí Objednateli v případě nedodržení termínu dílčího plnění smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny dílčího plnění za každý započatý den prodlení a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
- 10.2 Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.
- 10.3 Při prodlení s úhradou smluvní pokuty vznikne Objednateli vůči Dodavateli pohledávka, která bude řešena v souladu s ustanoveními nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
- 10.4 Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.
- 10.5 Objednatel zaplatí Dodavateli za prodlení s úhradou faktury smluvní pokutu ve výši 0,2% z fakturované částky za každý započatý den prodlení.
- 10.6 V případě jednostranného odstoupení od smlouvy dodavatelem bude účtována smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč vč. DPH (slovy: deset tisíc korun českých) jednorázově.

## **XI. Zánik smluvního vztahu**

- 11.1 Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků řádně a včas;
  - b) vyčerpáním finančního limitu;
  - c) písemnou dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku Smlouvy;
  - d) jednostranným odstoupením od Smlouvy Objednatelem pro její podstatné porušení Dodavatelem;
  - e) výpovědí Objednavatele i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 2 kalendářních měsíců, která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi
  - f) dnem účinnosti centrální smlouvy realizované cestou Agentury logistiky.
- 11.2 Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením Smlouvy je i opakované porušení smluvních ujednání ze strany Dodavatele i Objednavatele, při kterém byla jedním z účastníků smlouvy vymáhána smluvní pokuta.

## **XII. Zvláštní ujednání**

- 12.1 Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
- 12.2 Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
- 12.3 Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku souvisejícím s plněním této Smlouvy je český jazyk.
- 12.4 Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována formou vzájemně odsouhlasených, vzestupně očíslovaných, písemných dodatků potvrzených osobami oprávněnými jednat. Veškeré změny, doplňky a dodatky se stávají nedílnou součástí této Smlouvy.
- 12.5 V případě změn jmen osob, kromě osob oprávněných jednat, uvedených v Dohodě, je příslušná smluvní strana povinna tuto změnu písemně oznámit druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. V tomto případě nebude k Dohodě zpracován dodatek, obě smluvní strany změnu jmen osob zaslaným oznámením akceptují.
- 12.6 Kontaktní osoba ve věcech smluvních Objednavatele není oprávněna sjednávat smlouvy ani jejich dodatky, pouze jednat o jejich návrzích.
- 12.7 Kontaktní osoba ve věcech technických Objednavatele je oprávněna potvrzovat zápisy, dodací listy a jiné dokumenty převzaté od Dodavatele při realizaci plnění.
- 12.8 Ve smlouvě výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními občanského zákoníku.

### XIII. Závěrečná ujednání

- 13.1 Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této Smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi uvedených nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem Smlouvy připojují pod ní své podpisy.
- 13.2 Právní úkony každé smluvní strany ve věci plnění této Smlouvy a jejího porušení, uplatňování nároků z této Smlouvy, jejího plnění a porušení, musejí mít písemnou formu, jinak jsou vůči druhé smluvní straně neplatné a neúčinné.
- 13.3 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podepsání poslední smluvní stranou.
- 13.4 Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.
- 13.5 Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:  
příloha č. 1 – „Specifikace“ – počet listů – 2  
příloha č. 2 – „Cenový koš“ – počet listů – 1

V Rakovníku dne

V Prostějově dne

**Petr**  
**Sedláček** Digitálně podepsal  
Petr Sedláček  
Datum: 2024.02.01  
07:00:25 +01'00'

*podplukovník Ing. Václav Svoboda*  
*velitel útvaru*

*Podpis a otisk razítka objednatele / elektronický podpis*

*Petr Sedláček*  
*jednatel*

*Podpis a otisk razítka dodavatele / elektronický podpis*