

Mandátní smlouva

podle ust. par. 466 a násl. obchodního zákoníku, uzavřená mezi

1/ Nemocnicí Vyškov, příspěvkovou organizací, IČ 00839205, se sídlem ve Vyškově, Purkyňova 36, zastoupená ředitelkou Ing. Věrou Seidlovou, jako mandantem / dále jen „mandant“ /

a

2./ Pavlem L u k á š e m, podnikatelem, IČ 10104305, se sídlem ve Vyškově, Nosálovská 338, jako mandatářem / dále jen „mandatář“ /.

1.

Mandatář je fyzickou osobou, oprávněnou na základě příslušného živnostenského oprávnění k poskytování služeb v oboru požární ochrany a v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a k činnostem s tím spojeným.

2.

Mandatář se zavazuje v rámci svého oprávnění podle č. 1 této smlouvy vykonávat pro mandanta činnost, spočívající v plnění povinnosti mandanta, vyplývajících pro mandanta z příslušných právních předpisů o požární ochraně a BOZP, zejména ze zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, zákona č. 162/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění, s výjimkou realizace konkrétních technických a organizačních opatření v tomto oboru.

3.

Ke splnění svého závazku podle č. 2 této smlouvy se mandant zavazuje zejména

a/ zajišťovat pro mandanta přepsanou kontrolní a poradenskou činnost v příslušném oboru, a to v termínech, vyplývajících z příslušných právních předpisů a pokynů mandanta, včetně zajišťování periodických kontrol přenosných hasicích přístrojů dalších zařízení pro zásobování hasicí vodou,

b/ seznamovat mandanta s výsledky své kontrolní činnosti formou příslušných kontrolních protokolů,

c/ navrhopvat mandantovi nezbytná technická a organizační opatření v příslušném oboru, včetně návrhů příslušných interních norem a předpisů,

d/ vést pro mandanta příslušnou písemnou evidenci a dokumentaci v příslušném oboru,

e/ plnit za mandanta jeho oznamovací povinnosti vůči orgánům veřejné správy v příslušném oboru, vyplývající pro mandanta z příslušných právních předpisů,

f/ zastupovat mandanta při jednání s kontrolními a jinými orgány veřejné správy, s pojišťovnami, odbory a zaměstnanci v příslušném oboru, včetně zastupování ve správních řízeních (ale pouze na základě příslušného zmocnění),

g/ poskytovat mandantovi na jeho žádost poradenskou a konzultační činnost v příslušném oboru.

4.

Mandatář se zavazuje v rámci svého oprávnění podle čl. 1 této smlouvy vykonávat pro mandanta činnost, spočívající v plnění povinnosti mandanta, vyplývajících pro mandanta z příslušných právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, s výjimkou realizace konkrétních technických a organizačních opatření v tomto oboru.

5.

Ke splnění svého závazku podle č. 4 této smlouvy se mandatář zavazuje zejména

- a/ zajišťovat pro mandanta předepsanou kontrolní činnost v příslušném oboru, zejména za účelem prevence rizik, a to v termínech, vyplývajících z příslušných právních předpisů a pokynů mandanta,
- b/ seznamovat mandanta s výsledky své kontrolní činnosti formou příslušných kontrolních protokolů,
- c/ navrhnout mandantovi nezbytná technická a organizační opatření zejména za účelem eliminace rizik v příslušném oboru, včetně návrhů příslušných interních norem a předpisů,
- d/ dohlížet na revizní a kontrolní činnost jiných kontrolních a revizních orgánů, týkajících se mandanta, v příslušném oboru,
- e/ dohlížet na dodržování povinností mandanta v oblasti pravidelných revizí vyhrazených technických zařízení,
- f/ vést pro mandanta příslušnou písemnou evidenci a dokumentaci v příslušném oboru, včetně evidence pracovních úrazů a jiných úrazů a odesílat je příslušným orgánům
- g/ plnit za mandanta jeho oznamovací povinnosti vůči orgánům veřejné správy v příslušném oboru, vyplývající pro mandanta z příslušných právních předpisů,
- h/ zastupovat mandanta při jednání s kontrolními a jinými orgány veřejné správy, s pojišťovnami, odbory a zaměstnanci v příslušném oboru, včetně zastupování ve správních řízeních (ale pouze na základě příslušného zmocnění),
- ch/ zajišťovat a provádět školení vedoucích zaměstnanců mandanta v příslušném oboru v termínech a rozsahu, vyplývajících z příslušných právních předpisů, včetně poučení příslušných vedoucích zaměstnanců v souvislosti s jejich nástupem do práce pro mandanta,
- i/ poskytovat mandantovi na jeho žádost poradenskou a konzultační činnost v příslušném oboru.

6.

Mandatář se zavazuje při provádění mandátní činnosti podle této smlouvy postupovat svědomitě a s náležitou odbornou péčí. Mandatář přitom poskytuje mandantovi záruku za jakost své mandátní činnosti.

7.

Mandatář se zavazuje o provádění své mandátní činnosti podle této smlouvy vést písemnou evidenci a dokumentaci, a to v obvyklém stavu dle předpisů BOZP a PO nebo mandantem stanoveném rozsahu, a předkládat je mandantovi na jeho žádost k nahlédnutí.

8.

Mandatář se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o právních, majetkových a jiných obdobných poměrech mandanta, s nimiž se při plnění povinností podle této smlouvy seznámí. Současně odpovídá za dodržování mlčenlivosti i u svých zaměstnanců a dodavatelů.

9.

Mandatář je oprávněn bez předchozího souhlasu mandanta použít k plnění svých povinností podle této smlouvy jiné osoby, včetně svých vlastních zaměstnanců.

10.

Mandant se zavazuje platit mandatáři za mandátní činnost podle této smlouvy paušální odměnu ve výši 10.000,- Kč měsíčně v rozsahu 20hod. mandátní činnosti měsíčně. Není-li dále ujednáno jinak, je součástí odměny podle tohoto článku smlouvy rovněž náhrada všech nákladů, které mandatář vynaloží ke splnění svých závazků podle smlouvy včetně daně z přidané hodnoty v její výši podle příslušných právních předpisů.

11.

Mandant se zavazuje vedle odměny podle čl. 10 této smlouvy platit mandatáři náhradu jeho cestovních nákladů, účelně vynaložených v souvislosti s plněním jeho mandátní činnosti podle této smlouvy, a to ve výši dle příslušných právních předpisů o likvidaci cestovních náhradách.

12.

Odměna podle čl. 10 a náhrada nákladů podle čl. 11 této smlouvy je splatná vždy po skončení příslušného kalendářního měsíce za celý tento měsíc, a to ve lhůtě do 14-ti dnů od předložení jejího písemného vyúčtování /faktury/. Písemná faktura musí mít náležitosti účetního a daňového dokladu podle zákona a musí být doložena přílohami dle pokynů mandanta.

13.

Pro případ prodlení se splněním uhrazovací povinnosti mandanta podle této smlouvy ve lhůtě podle čl. 12 této smlouvy se mandant zavazuje zaplatit mandatáři smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

14.

Mandant se zavazuje poskytnout mandatáři součinnost, nezbytnou ke splnění jeho mandátu podle této smlouvy. Za tím účelem je mandant povinen zejména

a/ poskytnout mandatáři potřebné informace a podklady,

b/ umožňovat mandatáři vstup do svých prostor a k příslušným technickým zařízením,

c/ vyhradit pro mandatáře prostor pro ukládání jeho písemné evidence a dokumentace podle této smlouvy.

15.

Mandatář se zavazuje pojistit se pro případ své odpovědnosti za škodu, způsobené jeho mandátní činností podle této smlouvy, s pojistným plněním nejméně ve výši 1 000 000,- Kč, a udržovat toto pojištění po celou dobu trvání této smlouvy, a to pod sankcí odstoupení mandanta od této smlouvy. Mandatář se zavazuje předkládat o tomto pojištění mandantovi na jeho žádost příslušné písemné důkazy.

16.

Tato smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou s účinností od 1. 7. 2017**. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou dohodou obou smluvních stran. Smlouvu lze ukončit dohodou nebo písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

18.

Není-li touto smlouvou ujednáno jinak, řídí se vzájemný právní vztah mezi oběma stranami ust. par. 566 až 567 obchodního zákoníku. Vzhledem k právní povaze mandanta, který není obchodní korporací, má toto ujednání povahu volby práva ve smyslu ust. par. 262 obchodního zákoníku.

20.

Smlouva je vyhotovena ve dvou originálních písemných stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

