SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)  
(dále jen „**Smlouva**“)

Č. smlouvy příkazce 7/23/5900/017, PID: TSKAX001KRR9

**Č. SMLOUVY PŘÍKAZNÍKA A2708/23**

Smluvní strany

1. **Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.**

Veletržní 1623/24, 170 00 Praha 7 - Holešovice

IČO: 03447286

DIČ: CZ03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 20059.

Bankovní spojení: 2023100003/6000, vedený u PPF banka a.s.

Při podpisu této Smlouvy do 2 mil. Kč bez DPH je oprávněn zastupovat Příkazce na základě pověření uděleného představenstvem xxxxxxxxxxxxx, ředitel investičního úseku.

(dále jen „**Příkazce**“ nebo „**TSK“**)

a

(2) **VODNÍ DÍLA - TBD a.s.**

sídlo: Hybernská 1617/40,110 00 Praha 1

IČO: 49241648

DIČ: CZ49241648

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka č. 2154

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

č. účtu: 64504021/0100

kterou zastupuje: Ing. Petr Smrž, prokurista

(dále jen „**Příkazník**“)

(Příkazce a Příkazník společně „**Strany**“, a každý z nich samostatně „**Strana**“)

# PŘEDMĚT PLNĚNÍ

* 1. Příkazník se touto Smlouvou zavazuje obstarat záležitosti Příkazce poskytnutím služeb výkonu technickobezpečnostního dohledu dle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a změně některých zákonů (vodní zákon) v etapě změny dokončené stavby vodního díla PPO HMP, etapa 0006, část Chuchle v oblasti křižovatky ulic Dostihová x Strakonická v rámci akce Objednatele **„Dostihová x Strakonická, protihluková opatření, č. akce 999423“** („Stavba“).
  2. Příkazce se zavazuje Příkazníkovi za plnění dle této Smlouvy zaplatit dohodnutou Cenu (jak je tento pojem definován níže) dle článku 3 této Smlouvy.

# DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ SMLOUVY

* 1. Doba plnění Smlouvy se zahajuje nejdříve okamžikem účinnosti Smlouvy.
  2. Předpokládaným termínem zahájení provádění prací na Stavbě: v souladu s pokynem Příkazce. Harmonogram činností dle Smlouvy je uveden v příloze č. 2.
  3. Dokončení Stavby: vydáním kolaudačního souhlasu
  4. Místem plnění Smlouvy je Stavba („**Místo plnění**“).
  5. Přesný termín zahájení provádění prací na Stavbě oznámí Příkazce Příkazníkovi nejpozději pět (5) pracovních dnů před zahájením provádění prací na Stavbě.
  6. Příkazník bere na vědomí, že dojde-li k prodloužení doby realizace Stavby, a to z jakéhokoli důvodu, je povinen dále vykonávat činnost v souladu s touto Smlouvou, a to až do doby podpisu písemného protokolu dle článku 5.6 této Smlouvy potvrzujícího řádné poskytnutí Služeb v rozsahu sjednaném Smlouvou. V případě, že prodloužení doby realizace Stavby bude způsobeno důvody, za které Příkazník neodpovídá, zavazuje se mu Příkazce uhradit další náklady, které mu s činností dle této Smlouvy vzniknou. V případě dle předchozí věty bude uzavřen dodatek s navýšením ceny po oboustranném odsouhlasení navýšení.

# CENA

* 1. Celková cena za poskytnutí plnění ze strany Příkazníka v rozsahu dle **Přílohy č. 1** této Smlouvy je stanovena dohodou Stran jako cena nejvýše přípustná, maximální a konečná, obsahující veškeré náklady na provedení činnosti Příkazníka dle Smlouvy a vycházející z celkových odhadnutých nákladů Stavby („**Cena**“) a činí:

# Celkem cena bez DPH 130.490,00 Kč

* 1. K Ceně bude přičtena DPH ve výši dle platných a účinných právních předpisů k datu povinnosti přiznat daň.
  2. Podrobná specifikace Ceny, včetně jednotkových cen Služeb, je uvedena v cenové nabídce, která je nedílnou součástí této Smlouvy jako její **Příloha č. 2** („**Cenová nabídka**“).
  3. Cena může být změněna pouze:
     1. v případě dalších požadavků Příkazce na rozšíření plnění nad rámec Smlouvy, bude-li uzavřen listinný dodatek k této Smlouvě, ve kterém bude navýšení Ceny sjednáno;
     2. na základě dohody Stran formou listinného dodatku k této Smlouvě; nebo
     3. na základě jednostranného oznámení Příkazce dle čl. 3.6 této Smlouvy.
  4. V Ceně nejsou zahrnuty správní, soudní a jiné poplatky, které mají být vynaloženy v souvislosti s činností Příkazníka dle této Smlouvy, dále náklady na odborné a znalecké posudky a náklady potřebné pro možné výkupy pozemků či nájmy pozemků. Potřebu vynaložit náklady uvedené ve větě předcházející projedná Příkazce s Příkazníkem předem a předem si takové náklady písemně odsouhlasí, přičemž Příkazce určí způsob jejich úhrady. Jakékoli náklady uvedené v tomto článku Smlouvy vynaložené Příkazníkem bez předchozího souhlasu Příkazce je povinen nést Příkazník.
  5. Příkazce je oprávněn jednostranným zdůvodněným oznámením omezit rozsah činnosti Příkazníka, k níž se Příkazník zavázal v článku 1 této Smlouvy a blíže specifikované v **Příloze č. 1** této Smlouvy. Jednostranné oznámení Příkazce je účinné okamžikem doručení Příkazníkovi. V případě, že oznámení dle tohoto článku bude učiněno prostřednictvím e-mailové zprávy, bude oznámení považováno za doručené okamžikem jeho odeslání Příkazcem, pokud bylo odesláno do 17:00 hodin daného pracovního dne. Pokud by oznámení bylo zasláno po uvedeném čase, považuje se oznámení za doručené bezprostředně následující pracovní den. Na základě oznámení Příkazce dle tohoto článku Smlouvy dochází automaticky ke snížení Ceny o jednotkové ceny v souladu s Cenovou nabídkou. Příkazce je povinen své jednostranné oznámení o omezení rozsahu činnosti Příkazníka oznámit Příkazníkovi v dostatečném časovém předstihu před započetím předmětné činnosti Příkazníka, které se omezení rozsahu nebo zrušení týká.
  6. Oceňování případných víceprací, které musí být vždy předem odsouhlaseny Příkazcem a u kterých nelze využít cen v Cenové nabídce, podléhá odsouhlasení ze strany Příkazce.

# PLATEBNÍ PODMÍNKY

* 1. Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi Cenu ve výši dohodnuté v článku 3 této Smlouvy.
  2. Cena bude hrazena na základě daňového dokladu, který je Příkazník oprávněn vystavit za podmínek tohoto článku Smlouvy („**Faktura**“) a který musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu obecně závazných právních předpisů ČR, zejména náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů („**Zákon o DPH**“), a § 435 Občanského zákoníku.
  3. Cena bude hrazena průběžně při poskytování Služeb Příkazníkem na základě dílčích faktur Příkazníka vystavených vždy za uplynulý kalendářní měsíc, a to v souladu s Cenovou nabídkou. Podkladem pro dílčí Fakturu bude soupis prací Příkazníka za daný kalendářní měsíc potvrzený zástupcem Příkazce, jehož vzor je uveden v **Příloze č. 3** Smlouvy („**Soupis prací**“). Příkazník zašle Soupis prací do dvou pracovních dnů následujícího kalendářního měsíce. Příkazce se zavazuje potvrdit, resp. zamítnout Soupis prací do pěti (5) pracovních dnů od jeho obdržení. V případě, že Příkazce Soupis prací zamítne, odůvodní Příkazce takové zamítnutí a zašle zamítnutý Soupis prací zpět Příkazníkovi. Příkazník je povinen následně Soupis prací opravit podle námitek Příkazce a opravený Soupis prací zaslat k potvrzení Příkazci. Příkazník není oprávněn vystavit jakoukoli Fakturu před potvrzením Soupisu prací ze strany Příkazce.
  4. Strany souhlasí s použitím faktur vystavených na základě Smlouvy výhradně v elektronické podobě (faktura má elektronickou podobu tehdy, pokud je vystavena a obdržena elektronicky) - dále jen „Elektronická faktura“. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou. Příkazník je povinen doručit Příkazci fakturu elektronicky, a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: [**xxxxxxxxxxxxxx**](mailto:fakturace@tsk-praha.cz). Zaslání Elektronické faktury Příkazníkem na jinou e-mailovou adresu než uvedenou v předchozí větě je neúčinné. K odeslání Elektronické faktury je Příkazník povinen využít pouze e-mailovou adresu Příkazníka uvedenou pro tento účel ve Smlouvě, jinak je zaslání Elektronické faktury neúčinné s výjimkou, budou-li průvodní e-mail k Elektronické faktuře či Elektronická faktura opatřeny zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí Příkazníka. Elektronická faktura musí být Příkazci zaslána vždy ve formátu PDF a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Příkazci pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. Elektronická faktura musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí, obojí založené na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce podpisu, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Není-li Elektronická faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí ve smyslu předchozí věty nebo není-li takto opatřen alespoň průvodní e-mail k Elektronické faktuře, musí být Elektronická faktura odeslána e-mailem výhradně z e-mailové adresy Příkazníka uvedené pro tento účel ve Smlouvě, jehož přílohou je Elektronická faktura.  Elektronická faktura bude vyhotovena v četnosti 1 e-mail - 1 Elektronická faktura v samostatném souboru a její přílohy v samostatném souboru (souborech). V případě, kdy bude zaslána Příkazci Elektronická faktura, zavazuje se Příkazník nezasílat stejnou fakturu duplicitně v listinné podobě.
  5. Jako odběratel bude na Faktuře uveden Příkazce.
  6. Doba splatnosti Faktury je třicet (30) dnů ode dne doručení příslušné Faktury Příkazci. Připadne-li termín splatnosti na den, který není pracovním dnem, posouvá se termín splatnosti na nejbližší následující pracovní den. Ke splnění dluhu Příkazce dojde odepsáním částky z účtu Příkazce.
  7. Příkazník je povinen doručit Příkazci Fakturu shora uvedeným postupem nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od okamžiku odsouhlasení Soupisu prací Příkazcem. Příkazce má po obdržení Faktury pět (5) dní na posouzení toho, zda je bezchybně vystavena a splňuje všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu platných a účinných obecně závazných právních předpisů ČR, a na její vrácení, a to i opakovaně, pokud není bezchybně vystavena anebo nesplňuje všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu platných a účinných obecně závazných právních předpisů ČR anebo k ní nebyly přiloženy všechny Smlouvou a obecně závaznými předpisy vyžadované podklady k fakturaci. Vrácením takové Faktury se doba splatnosti a doba pro posouzení bezchybnosti Faktury přerušuje a po dodání opravené Faktury začíná běžet doba nová.
  8. Získá-li Příkazník v průběhu trvání závazkového vztahu založeného Smlouvou rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce v souladu s ustanovením § 106a Zákona o DPH, uhradí Příkazce daň z přidané hodnoty z poskytnutého plnění - dle § 109a Zákona o DPH – přímo příslušnému správci daně namísto Příkazníka a následně uhradí Příkazníkovi cenu poníženou o takto zaplacenou daň. Příkazník se zavazuje na Faktuře uvést účet zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. Je-li na Faktuře vystavené Příkazníkem uveden jiný účet, než je účet stanovený v předchozí větě, je Příkazce oprávněn zaslat Fakturu zpět Příkazníkovi k opravě. V takovém případě se doba splatnosti přerušuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené Faktury s uvedením správného účtu Příkazníka, tj. účtu zveřejněného správcem daně.

# DALŠÍ POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

* 1. Příkazník prohlašuje, že je odborníkem v oboru a jako takový je schopen poskytnout Služby na vysoké odborné úrovni a řádně splnit veškeré povinnosti, které mu z této Smlouvy vyplývají. Příkazník je společnost pověřená Ministerstvem zemědělství k provádění technicko bezpečnostního dohledu nad vodními díly a zpracováním posudků k zařazení vodních děl do kategorie ve smyslu § 61 a § 62 vodního zákona a vyhlášky č. 471/2001 Sb.
  2. Příkazník se zavazuje, že bude provádět kontrolu dodržování smluvních podmínek stanovených ve smlouvách o dílo mezi zhotovitelem Stavby a Příkazcem, resp. objednatelem stavby, včetně kontroly dodržování poddodavatelského systému uvedeného ve smlouvách o dílo, případně v přílohách těchto smluv.
  3. Příkazník se zavazuje, že Služby bude poskytovat Příkazci v souladu s jeho zájmy, s nejvyšší možnou odbornou péčí, podle jeho pokynů, a že zvolí nejúčinnější a ekonomicky nejvýhodnější způsob jejich poskytnutí.
  4. Příkazník se může od pokynů Příkazce odchýlit, jen je-li to nezbytné v zájmu Příkazce a nemůže-li si vyžádat včas jeho souhlas.
  5. Příkazník se zavazuje akceptovat a u třetích osob prosazovat respektování pokynů a požadavků Příkazce souvisejících s jeho činností dle této Smlouvy.
  6. Strany se zavazují, že řádné splnění veškerých činností Příkazníka dle této Smlouvy potvrdí v písemném protokolu, který bude podepsán oběma Stranami.
  7. Veškeré zprávy, protokoly, přehledy a ostatní dokumenty, které Příkazník pro Příkazce vyhotovil podle této Smlouvy, budou výlučným vlastnictvím Příkazce. Příkazník je povinen zaslat Příkazci kopie základních dokladů týkajících se jeho činnosti dle této Smlouvy, případně jinou důležitou dokumentaci, neprodleně po jejich vzniku, jinak je předá Příkazci na jeho žádost, nejpozději při ukončení poskytování Služeb.
  8. Příkazník je povinen informovat Příkazce bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech a okolnostech, které by mohly mít vliv na poskytování Služeb, na práva, povinnosti a zájmy Příkazce související s poskytováním Služeb, dále je povinen upozorňovat Příkazce v průběhu poskytování Služeb na zjištěné skutečnosti související s realizací Stavby, které nebylo možné předvídat.
  9. Na výzvu Příkazce (dopisem, faxem, e-mailem) je Příkazník povinen předat Příkazci své stanovisko ke konkrétní záležitosti související s jeho činností dle této Smlouvy nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení výzvy Příkazce.
  10. Příkazník odpovídá za poctivé a pečlivé poskytnutí Služeb v rozsahu daném touto Smlouvou a příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Pokud k plnění této Smlouvy použije jiné osoby, odpovídá tak, jako by činnost prováděl sám.
  11. Příkazník dále odpovídá za:
      1. včasné a řádné předložení a projednání veškerých dokladů, které přísluší Příkazci podle obecně závazných předpisů, uzavřených smluv a jiných dohod;
      2. včasné a řádné projednání a předložení veškerých dokladů, které Příkazce potřebuje na úhradu faktur nebo záloh a na splnění jiných závazků;
      3. dohled nad koordinací a kompletací prováděných dodávek na Stavbě;
      4. řádné přejímání dodávek jménem Příkazce a včasné a řádné uplatňování práv ze závazků, zejména práv z odpovědnosti za vady dodávek pro Stavbu, za vymáhání majetkových sankcí a náhrad škod, na které Příkazci vznikne z titulu obstarávání Stavby nárok.
  12. Příkazník je spoluodpovědný za kvalitu obstarávaných dodávek, prací a služeb, a to v rozsahu, v jakém mohl svou řídící a kontrolní činností ovlivnit kvalitu těchto dodávek, prací a služeb.
  13. Příkazník prohlašuje, že:
      1. zná všechny podmínky, za nichž má poskytovat Služby;
      2. podrobně zvážil způsob výkonu povinností dle této Smlouvy;
      3. bude dodržovat podmínky jakéhokoli povolení vydaného příslušným správním orgánem ve vztahu ke Stavbě, vč. vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců poduličních sítí;
      4. bude dodržovat podmínky majetkoprávních smluv, smluv o přeložkách, nájemních smluv nebo smluv o budoucích břemenech, se kterými bude ze strany Příkazce seznámen;
      5. je dokonale seznámen s dokumentací veřejné zakázky týkající se Stavby a místem provádění Stavby („**Staveniště**“), kde bude Stavba prováděna;
      6. jakoukoliv změnu poddodavatelského zajištění nechá předem písemně odsouhlasit ze strany Příjemce;
      7. neposkytne žádné informace týkající se Stavby dalším osobám, s výjimkou oprávněných zástupců Příkazce nebo je-li to nezbytné v rámci řádného poskytnutí Služeb.

# POVINNOSTI PŘÍKAZCE

* 1. Příkazce je povinen řádně a včas uhradit Příkazníkovi Cenu za poskytnuté Služby v souladu s podmínkami sjednanými v této Smlouvě.
  2. Příkazce poskytne Příkazníkovi včas nezbytnou součinnost, mimo jiné včetně včasného dodání všech dokumentů, které jsou k poskytování Služeb nezbytné. Příkazce je povinen zúčastnit se jednání, na kterých bude jeho přítomnost nezbytná pro realizaci Smlouvy za předpokladu, že nejpozději čtyři (4) pracovní dny předem bude Příkazci prokazatelně doručena pozvánka na takové jednání, ve které bude zdůrazněna nutnost jeho přítomnosti.

# ZMOCNĚNÍ PŘÍKAZNÍKA

* 1. Příkazce zmocňuje Příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet činil veškerá jednání nezbytná pro řádné poskytnutí plnění v rozsahu dle článku 1 a 5 této Smlouvy, zejména, aby:
     1. činil zápisy do stavebního deníku o zjištěných skutečnostech a vyzýval zhotovitele ke zjednání nápravy a splnění výzvy kontroloval;
     2. dával dodavateli příkaz k přerušení práce, je-li ohrožena bezpečnost provádění Stavby, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody nebo dodavatel nedodržuje požadavky na kvalitu Stavby dle příslušné smlouvy o dílo;
     3. jednal v rámci spolupráce s autorským dozorem zhotovitele projektu, s orgány státního stavebního dohledu a památkové péče, příp. jiných státních dozorů a dohledů dle zvláštních právních předpisů, při zjišťování souladu prováděných prací s projektem a při spolupráci s nimi při navrhování opatření na odstranění případných vad projektu;
     4. vykonával jménem Příkazce činnosti dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek dle platné právní úpravy.
  2. Příkazník bude obstarávat všechny práce a činnosti, doklady, rozhodnutí a jiné podklady v zastoupení Příkazce s tím, že veškerá právní jednání bude Příkazník podepisovat za Příkazce takto:

|  |
| --- |
| **„Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s., Veletržní 1623/24, 170 00 Praha 7- Holešovice** |
| **dle plné moci ze dne …..**  [Příkazník]**“** |

Po této specifikaci bude připojeno firemní razítko Příkazníka a podpis oprávněného pracovníka Příkazníka.

* 1. Za těmito účely vystaví Příkazce pro Příkazníka jakožto zmocněnce plnou moc, jejíž znění je uvedeno v **Příloze č. 4** této Smlouvy.

# NÁHRADA ÚJMY

* 1. Pojem újma znamená vždy újmu na jmění (škodu) ve smyslu § 2894 odst. 1 Občanského zákoníku a dále vždy i nemajetkovou újmu ve smyslu § 2894 odst. 2 Občanského zákoníku. Toto ustanovení je výslovným ujednáním o povinnosti Stran odčinit nemajetkovou újmu v případech porušení povinností dle této Smlouvy.
  2. Příkazník bere na vědomí, že pokud neuvědomí Příkazce o jakékoli hrozící či vzniklé újmě a neumožní tak Příkazci, aby učinil kroky k zabránění vzniku újmy či k jejímu zmírnění, má Příkazce proti Příkazníkovi nárok na náhradu újmy, která tím Příkazci vznikla.
  3. Příkazník je povinen mít pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou porušením svých povinností podle této Smlouvy a/nebo v souvislosti s ní uzavřenou pojistnou smlouvu na pojistné plnění v rozsahu nejméně 1 000 000,- Kč. Příkazník prohlašuje, že je ke dni uzavření této Smlouvy pojištěn pro případ vzniku jakékoliv újmy způsobené Příkazci nebo jiným třetím osobám v souvislosti s poskytováním Služeb s tím, že pojištění je sjednáno na pojistné plnění nejméně ve výši uvedené v předchozí větě. Příkazník je povinen na výzvu Příkazce prokázat splnění povinnosti dle předchozí věty doložením kopie platné a účinné pojistné smlouvy.

# DŮVĚRNÉ INFORMACE

* 1. Strany jsou povinny utajit veškeré informace, které se dozvěděly v rámci uzavírání a plnění Smlouvy, tvořící její obsah, a informace, které si vzájemně sdělily nebo které vyplynou z plnění Smlouvy (dále jen „**Důvěrné informace**“).
  2. Strany nesdělí Důvěrné informace třetí osobě a přijmou taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na Důvěrné informace:
     1. které byly v době jejich zveřejnění všeobecně známými;
     2. které se staly nebo stanou všeobecně známými či dostupnými jinak než porušením povinností Stran, jejich zaměstnanců, poradců nebo konzultantů vyplývajících ze Smlouvy;
     3. které byly zveřejněny na základě povinnosti dané obecně závaznými právními předpisy nebo na základě pravomocného soudního rozhodnutí nebo pravomocného rozhodnutí orgánů státní správy;
     4. k jejichž zveřejnění dala druhá Strana výslovný souhlas.
  3. Strany smí Důvěrné informace poskytnout svým spolupracovníkům jen tehdy, jestliže tito spolupracovníci budou vázáni, ať už na základě smlouvy či zákona, povinností zachovávat důvěrnost Důvěrných informací, a to přinejmenším v rozsahu dle této Smlouvy. Strany plně odpovídají za porušení této povinnosti ze strany svých spolupracovníků tak, jako by Smlouvu porušily samy.
  4. Zjistí-li Strana, že došlo nebo může dojít k prozrazení resp. získání Důvěrných informací neoprávněnou osobou, zavazuje se neprodleně informovat o této skutečnosti druhou Stranu a podniknout veškeré kroky potřebné k zabránění vzniku újmy nebo k jejímu maximálnímu omezení.
  5. Strany se zavazují vrátit si na jejich žádost neprodleně veškeré materiály obsahující Důvěrné informace včetně všech případných kopií nebo písemně či e-mailem potvrdit, že tyto materiály, resp. kopie byly zničeny.

# SMLUVNÍ SANKCE

* 1. Strany sjednávají následující smluvní sankce:
     1. Příkazník je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 2 % z Ceny, pokud při poskytování Služeb poruší podstatným způsobem jakoukoli povinnost stanovenou touto Smlouvou, relevantními právními předpisy, technickými normami, dokumentací schválenou Příkazcem nebo rozhodnutími orgánů státní správy či samosprávy a/nebo neposkytuje Služby v rozsahu dle **Přílohy č. 1** této Smlouvy vůbec a/nebo řádným způsobem, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti;
     2. Příkazník je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny, pokud při poskytování Služeb poruší nepodstatným způsobem jakoukoli povinnost stanovenou touto Smlouvou, relevantními právními předpisy, technickými normami, dokumentací schválenou Příkazcem nebo rozhodnutími orgánů státní správy či samosprávy, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti;
     3. Příkazník je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny, pokud je při poskytování plnění dle této Smlouvy v prodlení s výkonem jakéhokoli činnosti, k níž se touto Smlouvou zavázal, a ze strany Příkazce byl upozorněn na prodlení a byl vyzván ke zjednání nápravy;
     4. v případě, že Příkazník nebude vykonávat řádně technický dozor dle této Smlouvy a v prokazatelně příčinné souvislosti s tím se zvýší cena za Stavbu oproti ceně uvedené ve smlouvě o dílo se zhotovitelem, je Příkazník povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 10 % z částky, o níž se zvýší cena Stavby z důvodu porušení povinností Příkazníka;
     5. Příkazník je povinen uhradit smluvní pokutu v případě prokazatelného porušení povinnosti zachovat důvěrnost informací dle článku 9 této Smlouvy, a to ve výši 100.000 Kč za každé jednotlivé porušení;
     6. Příkazník je oprávněn požadovat po Příkazci úrok z prodlení v zákonné výši v případě prodlení Příkazce s úhradou Faktury nebo její části, a to pouze v případě, že Příkazce bude v prodlení s úhradou příslušné Faktury i po uplynutí dodatečné lhůty k její úhradě stanovené v druhé listinné výzvě Příkazníka doručené Příkazci, jejíž délka činí sedm (7) pracovních dnů, přičemž k zaslání druhé listinné výzvy je Příkazník oprávněn nejdříve po uplynutí lhůty sedmi (7) pracovních dnů od doručení první listinné výzvy k úhradě dlužné částky Příkazci.
  2. Platby smluvní pokuty nezbavují Příkazníka povinnosti poskytovat Služby, ani jiných povinností, závazků nebo odpovědnosti vyplývající ze Smlouvy. Příkazce je oprávněn domáhat se náhrady újmy za porušení jakékoliv povinnosti, na kterou se vztahuje jakákoliv smluvní pokuta dle této Smlouvy, a to v plné výši.
  3. Smluvní pokuty mohou být kombinovány (uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
  4. Smluvní pokuta je splatná do třiceti (30) dnů po doručení výzvy oprávněné Strany druhé Straně k její úhradě. Výzva musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou Smlouvou zakládá právo účtovat smluvní pokutu.

# Vyšší moc

* 1. Pokud některé ze Stran brání ve splnění jakékoli její povinnosti ze Smlouvy překážka v podobě vyšší moci, nebude tato Strana v prodlení se splněním příslušné povinnosti, ani odpovědná za újmu plynoucí z jejího porušení. Pro vyloučení pochybností se předchozí věta uplatní pouze ve vztahu k povinnosti, jejíž splnění je přímo nebo bezprostředně vyloučeno vyšší mocí.
  2. Vyšší mocí se pro účely této Smlouvy rozumí mimořádná událost, okolnost nebo překážka, kterou příslušná Strana při vynaložení náležité péče nemohla před uzavřením této Smlouvy předvídat ani jí předejít a která je mimo jakoukoliv kontrolu takové Strany a nebyla způsobena úmyslně ani z nedbalosti jednáním nebo opomenutím této Strany. Takovými událostmi, okolnostmi nebo překážkami jsou zejména, nikoliv však výlučně:
     1. živelné události – zemětřesení, záplavy, vichřice atd.;
     2. události související s činností člověka – např. války, občanské nepokoje, havárie letadel, radioaktivní zamoření štěpným materiálem nebo radioaktivním odpadem, nikoli však stávky zaměstnanců, hospodářské poměry a podobné okolnosti související s činností Strany, která se Vyšší moci dovolává;
     3. epidemie, karanténa, či krizová a další opatření orgánů veřejné moci, a to zejména epidemie koronaviru označovaného jako SARS CoV-2 (způsobujícího nemoc COVID-19, jak může být virus někdy také v praxi označován), a s tím související existující či budoucí krizová opatření, jiná opatření, nové právní předpisy, správní akty či zásahy orgánů veřejné moci České republiky či jiných států, zejména dle zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, či jiných relevantních právních předpisů;
     4. obecně závazné akty státních a místních orgánů – zákony, nařízení, vyhlášky atd., včetně pokynů Objednatele z nich nezbytně vycházejících, nikoli však správní, soudní nebo jiná rozhodnutí v konkrétní věci vydaná k tíži Strany dovolávající se zásahu vyšší moci, pokud je důvodem jejich vydání porušení právní povinnosti touto Stranou nebo její nedbalost.

(„**Vyšší moc**“)

* 1. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že za Vyšší moc se nepovažuje jakékoliv prodlení s plněním závazků kteréhokoli z poddodavatelů Příkazníka, jakož ani finanční situace, insolvence, reorganizace, konkurs, vyrovnání, likvidace či jiná obdobná událost týkající se Příkazníka nebo jakéhokoliv jeho poddodavatele nebo exekuce na majetek Příkazníka nebo jakéhokoliv smluvního dodavatele Příkazníka.
  2. Strana dotčená vyšší mocí je povinna informovat druhou Stranu o existenci překážky v podobě Vyšší moci bez zbytečného odkladu a dále podniknout veškeré kroky, které lze po takové Straně rozumně požadovat, aby se zmírnil vliv Vyšší moci na plnění povinností dle Smlouvy.
  3. Pokud bude zásah Vyšší moci přetrvávat déle než šest (6) měsíců, je kterákoliv ze Stran oprávněna od této Smlouvy odstoupit. Na základě odstoupení od této Smlouvy z tohoto důvodu nevznikají druhé Straně žádné nároky na náhradu škody nebo smluvní pokuty, jež jinak tato Smlouva může s odstoupením spojovat, nejsou však dotčeny nároky Stran řádně vzniklé do té doby.
  4. Žádná Strana není odpovědná za prodlení se splněním svého závazku v případě, že i druhá Strana je v prodlení se splněním svého synallagmatického závazku.

# TRVÁNÍ SMLOUVY

* 1. Smluvní vztah založený touto Smlouvou zaniká pouze:
     1. písemnou dohodou Stran;
     2. odstoupením od Smlouvy kteroukoliv ze Stran v případech uvedených v této Smlouvě; nebo
     3. řádným splněním všech povinností Příkazníka ve vztahu k realizaci Stavby.
  2. I po zániku závazku z této Smlouvy některým ze způsobů uvedených ve Smlouvě zůstává zachována platnost a účinnost ujednání, která dle své povahy a smyslu mají přetrvat i po jeho zániku, zejména článku 8 (Náhrada újmy), článku 9 (Důvěrné informace) a článku 10 (Smluvní sankce).
  3. Příkazník je povinen do deseti (10) dnů od zániku závazku z této Smlouvy vrátit Příkazci všechny hmotné i nehmotné předměty, pomůcky, data a podklady potřebné za účelem plnění jeho povinností z této Smlouvy, které od Příkazce obdržel nebo které sám získal či vytvořil, a to včetně veškeré dokumentace.
  4. Příkazce má právo od Smlouvy odstoupit v případě, že:
     1. zjistí-li po uzavření Smlouvy, že nebude schopen plnit své finanční závazky z této Smlouvy vyplývající, ačkoliv před uzavřením Smlouvy na základě jemu dostupných informací tuto skutečnost nepředvídal a ani předvídat nemohl (zejména nebudou-li Příkazci přiděleny rozpočtové prostředky). V takovém případě Příkazce uhradí Příkazníkovi tu část plnění, která již byla na základě Smlouvy Příkazníkem provedena do okamžiku doručení odstoupení od Smlouvy Příkazníkovi;
     2. bude-li rozhodnuto o úpadku Příkazníka ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Insolvenční zákon**“), popř. insolvenční řízení bude zastaveno z důvodu nedostatku majetku Příkazníka;
     3. Příkazník podá insolvenční návrh jako dlužník ve smyslu § 98 Insolvenčního zákona;
     4. insolvenční soud nerozhodne o insolvenčním návrhu na Příkazníka do tří (3) měsíců od zahájení insolvenčního řízení;
     5. insolvenční soud zamítne insolvenční návrh pro nedostatek majetku Příkazníka;
     6. insolvenční soud prohlásí konkurs na majetek Příkazníka;
     7. je přijato rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení Příkazníka (vyjma případů sloučení nebo splynutí);
     8. postupuje-li Příkazník při poskytování Služeb takovým způsobem, že tím podstatně porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy;
     9. postupuje-li Příkazník při poskytování Služeb takovým způsobem, že tím porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy nepodstatným způsobem a nezjedná nápravu ani v dodatečné lhůtě tří (3) dnů poté, co je k tomu ze strany Příkazce vyzván.
     10. vstoupí-li Příkazník do likvidace;
     11. v případě, že nastane okolnost vylučující odpovědnost, která po dobu delší než třiceti (30) dnů znemožní Příkazníkovi plnit své smluvní závazky.
  5. Příkazník má právo od Smlouvy odstoupit pouze v případě, že:
     1. Příkazce je v prodlení s úhradou Faktury po dobu delší než šedesát (60) dnů;
     2. Příkazce odepře Příkazníkovi poskytnout dohodnutou součinnost, bez níž nelze řádně poskytovat Služby, přestože byl na možnost odstoupení písemně upozorněn ze strany Příkazníka a měl dostatečnou dobu k nápravě,
     3. dojde k přerušení prací na Stavbě na základě rozhodnutí Příkazce a přerušení trvá déle než šest (6) měsíců.
  6. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno v listinné formě a musí být doručeno druhé Straně.
  7. Příkazník připraví nejpozději do pěti (5) dnů ode dne zániku Smlouvy celkové vyúčtování poskytnutých Služeb, včetně všech dokladů, které pro Příkazce obstaral. Všechny tyto doklady předá v uvedené lhůtě Příkazci.
  8. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena práva Stran na úhradu smluvní pokuty a na náhradu újmy, jakož i nároky Příkazce na odstranění případných vad již poskytnutých Služeb.
  9. V případě odstoupení od Smlouvy zaniká Smlouva ke dni doručení odstoupení od Smlouvy druhé Straně (tj. s účinky *ex nunc*).
  10. Pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak, v případě předčasného ukončení Smlouvy se Strany zavazují vypořádat svá vzájemná práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy do šedesáti (60) dnů od jejího zániku. Strany vylučují v nejširší možné míře možnost ukončení Smlouvy Příkazníkem na základě ustanovení Občanského zákoníku.

# ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

* 1. Smlouva se řídí a bude vykládána v souladu právním řádem České republiky, zejména Občanským zákoníkem. Strany se zavazují řešit veškeré spory jednáním a vzájemnou dohodou. Pokud se nepodaří vyřešit spor vzájemnou dohodou Stran, bude spor předložen jednou ze Stran věcně a místně příslušnému soudu. Strany si tímto sjednávají místní příslušnost obecného soudu Příkazce.
  2. Pro případ uzavírání této Smlouvy a dodatků k ní Strany vylučují použití § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku, podle něhož Smlouva či dodatek mohou být uzavřeny i při nedosažení úplné shody projevů vůle Stran. Ustanovení Občanského zákoníku, včetně ustanovení nemajících donucující povahu, jakož i ustanovení jiných právních předpisů, mají přednost před obchodními zvyklostmi. Strany vylučují aplikaci úpravy o smlouvách uzavíraných bez příležitosti obou Stran ovlivnit jejich základní podmínky obsažené v § 1799 a  § 1800 Občanského zákoníku na tuto Smlouvu.
  3. Stane-li se některé z ustanovení Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ustanovení Smlouvy, která zůstávají platná, účinná a vymahatelná. Strany se v tomto případě zavazují nahradit takové ustanovení platným, účinným a vymahatelným tak, aby nejlépe odpovídalo původně zamýšlenému obsahu a účelu ustanovení neúčinného, neplatného či nevymahatelného. Do doby nahrazení podle předchozí věty platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů.
  4. Jestliže kterákoli ze Stran přehlédne nebo promine jakékoliv neplnění, porušení, prodlení nebo nedodržení nějaké povinnosti vyplývající z této Smlouvy, pak takové jednání nezakládá vzdání se takové povinnosti s ohledem na její trvající nebo následné neplnění, porušení nebo nedodržení a žádné takové vzdání se práva nebude považováno za účinné, pokud nebude pro každý jednotlivý případ vyjádřeno písemně.
  5. V případě změny údajů uvedených v záhlaví této Smlouvy a/nebo v **Příloze č. 5** této Smlouvy je povinna Strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou Stranu, a to bez zbytečného odkladu formou doporučeného dopisu zaslaným na adresu jejího sídla. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně údajů Strany bez nutnosti uzavření písemného dodatku k této Smlouvě. V případě, že z důvodů nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke způsobení újmy, zavazuje se Strana, která škodu způsobila, tuto nahradit bez zbytečného odkladu, co k tomu bude poškozenou Stranou vyzvána.
  6. Za případnou újmu, která vznikne Příkazci či třetím osobám v souvislosti s činností Příkazníka, nese tento Příkazník plnou odpovědnost. Této odpovědnosti se však může částečně nebo úplně zprostit, pokud jednoznačně a nezpochybnitelně prokáže, že újma vznikla v jednoznačné příčinné souvislosti s příkazem Příkazce a přitom Příkazník Příkazce na možný vznik této újmy předem prokazatelně upozornil a Příkazce na dodržení příkazu výslovně i přes toto upozornění trval.
  7. Nestanoví-li Smlouva jinak, je postoupení nebo zastavení pohledávek Příkazníka za Příkazcem ze Smlouvy možné jen na základě předchozího písemného souhlasu Příkazce, jinak je takové postoupení nebo zastavení pohledávky vůči Příkazci neúčinné. Příkazník není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky ze Smlouvy ani Smlouvu jako celektřetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu Příkazce.
  8. Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn Smlouvy číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Stranami na téže listině. Veškeré změny závazků ze Smlouvy jsou podmíněny dodržením náležitostí daných § 222 zákona č. 134/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
  9. Strany výslovně souhlasí s tím, aby Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. (CES TSK) Příkazcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o Stranách, předmětu Smlouvy, číselné označení Smlouvy a datum jejího podpisu.
  10. Strany potvrzují, že skutečnosti uvedené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
  11. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Příkazce, a to do třiceti (30) dní od uzavření této Smlouvy a plně v souladu s požadavky tohoto zákona. Příkazce stejným způsobem uveřejní i jakýkoliv budoucí dodatek Smlouvy.
  12. Tato Smlouva je sepsána ve čtyřech (4) vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá Strana obdrží dvě (2) vyhotovení. V případě, že je Smlouva uzavírána elektronicky za využití uznávaných elektronických podpisů, postačí jedno vyhotovení Smlouvy, na kterém jsou zaznamenány uznávané elektronické podpisy zástupců Stran.
  13. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední Stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
  14. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:
      1. Příloha č. 1 – Specifikace Služeb;
      2. Příloha č. 2 – Cenová nabídka, harmonogram;
      3. Příloha č. 3 – Vzor Soupisu prací;
      4. Příloha č. 4 – Znění plné moci;
      5. Příloha č. 5 – Kontaktní údaje;
      6. Příloha č. 6 – Souhrnná smluvní doložka

# souhrnná smluvní doložka

* 1. Příkazník bere výslovně na vědomí Etický kodex pro dodavatele/obchodní partnery TSK, a zavazuje se jej při plnění této Smlouvy dodržovat, nebo zajistit dodržování odpovídajících povinností ve stejném rozsahu na základě vlastního (jiného) etického kodexu. To se týká jak oblasti obecných Compliance zásad Příkazníka, tak i specifických požadavků vztahujících se k nulové toleranci korupčního jednání a celkovému dodržování zásad slušnosti, poctivosti a dobrých mravů
  2. Příkazník bere dále výslovně na vědomí, že Souhrnná smluvní doložka obsahuje i jiné povinnosti nad rámec odst. 1 výše, a to zejména z oblasti absence mezinárodních a národních sankcí, nebo zamezování střetu zájmů ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb. Příkazník se zavazuje tyto povinnosti dodržovat.
  3. Příkazník výslovně prohlašuje, že si je vědom kontrolních i sankčních oprávnění TSK vyplývajících ze všech částí Souhrnné smluvní doložky, a že s nimi souhlasí; a v případě, že proti němu budu uplatněny, se zavazuje je akceptovat
  4. Podrobně jsou práva a povinnosti Smluvních stran rozvedeny v příloze č. 6 – Souhrnná smluvní doložka, která tvoří nedílnou součást Smlouvy.

# podpisová strana

**Strany tímto výslovně prohlašují, že si tuto Smlouvu, č. Smlouvy Příkazce 7/23/5900/017**, **č. Smlouvy Příkazníka A2708/23, před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání a že vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Za Příkazce**  **Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.** | **Za Příkazníka**  **VODNÍ DÍLA – TBD a.s.** |
| V Praze dne 30. 1. 2024 | V Praze dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| xxxxxxxxxxxxxx  Ředitel investičního úseku  Na základě pověření | Ing. Petr Smrž  prokurista |
|  |  |
|  |  |

**Příloha č. 1 – Vymezení Služeb a harmonogram**

# vymezení rozsahu služeb

* 1. Příkazník poskytuje na základě této Smlouvy výkon technickobezpečnostního dohledu při realizaci změny dokončené stavby **Dostihová x Strakonická, protihluková opatření, č. akce 999423** (dále jen „Stavba“)

# VÝKON TECHNICKO BEZPEČNOSTNÍHO DOHLEDU (tbd)

Obsahem výkonu TBD v souladu s vyhláškou č. 471/2001Sb. o TBD nad vodními díly v aktuálním znění bude:

* Rozsah měření dohledu pro etapu změny dokončené stavby vodního díla
* Geodetické měření kontrolních bodů na konstrukcích PPO metodou velmi přesné nivelace
* Prohlídky vodního díla hlavním pracovníkem TBD pověřené organizace při změně dokončené stavby vodního díla
* Souhrnná zpráva o TBD v období změny dokončené stavby vodního díla

|  |
| --- |
| **Rozsah měření dohledu pro období stavby** |
|  |
| **Geodetické měření kontrolních bodů na konstrukcích PPO – kontrolní etapa po odstranění zařízení staveniště** |
| - velmi přesná nivelace |
|  |
| **prohlídka VD hlavním pracovníkem TBD při stavbě** |
| - předpoklad trvání TBD 4 měsíce, pravidelná prohlídka 2x měsíčně, tj. předpoklad 8 prohlídek, fakturace dle skutečnosti |
|  |
| **Souhrnná zpráva o TBD v období výstavby** |
| - zpráva bude obsahovat výsledky měření svislých posunů kontrolních bodů a výsledky prohlídek stavby a jejich zhodnocení z hlediska TBD  **Harmonogram stavebních prací** |

**Příloha č. 2 – Cenová nabídka**

Specifikace ceny - Rozpis cen prací (bez DPH):

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozsah měření dohledu pro období stavby** | xxxxxxxxx Kč |
|  |  |
| **Dodatek č. 1 k Programu TBD platný v období změny dokončeného VD** | xxxxxxxxx Kč |
|  |  |
| **Geodetické měření kontrolních bodů na konstrukcích PPO – kontrolní etapa po odstranění zařízení staveniště** | xxxxxxxx Kč |
| - velmi přesná nivelace |  |
|  |  |
| **prohlídka VD hlavním pracovníkem TBD při stavbě** | xxxxxxxx Kč |
| - předpoklad trvání TBD 4 měsíce, pravidelná prohlídka 2x měsíčně, tj. předpoklad 8 prohlídek, fakturace dle skutečnosti (prohlídka á xxxx Kč) |  |
|  |  |
| **Souhrnná zpráva o TBD v období výstavby** | xxxxxxx Kč |
| - zpráva bude obsahovat výsledky měření svislých posunů kontrolních bodů a výsledky prohlídek stavby a jejich zhodnocení z hlediska TBD |  |
|  |  |
|  |  |
| **CELKEM** | **xxxxxxxx Kč** |

**Příloha č. 3 - Vzor podkladu pro dílčí fakturaci – soupis prací**

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

**o provedených prací**

**podklad pro fakturaci číslo: …………**

Název stavby: **……………………………**

Příkazník: **…………………………………..**

Příkazce: **Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s., IČ0: 034 47 286**

Smluvní vztah:

Smlouva příkazní ze dne **……………** pod čj. **………………………**

Sledované období: **……………………..**

Odsouhlasené údaje:

**Soubor výkonu Příkazník + AD**

bez DPH DPH s DPH



V Praze dne …………. V Praze dne ……………….

…………………………….. …………………………………….

Za **Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.** Za **……………………………**

jméno, příjmení, funkce jméno, příjmení, funkce

**Příloha č. 4 – Znění plné moci** *(vzor)*

**P l n á m o c**

**Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.**

se sídlem Veletržní 1623/24, 170 00 Praha 7 - Holešovice

IČO: 034 47 286

DIČ: CZ03447286

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 20059

zastoupena: ……...

(dále jen „**Zmocnitel**“)

**uděluje plnou moc**

………………………..

se sídlem

IČO:

DIČ: CZ

(dále jen „**Zmocněnec**“)

k tomu, aby Zmocnitele zastupoval při výkonu

* Technicko bezpečnostního dohledu nad vodními díly v etapě změny dokončené stavby vodního díla PPO HMP, etapa 0006, část Chuchle v oblasti křižovatky ulic Dostihová x Strakonická v rámci akce Zmocnitele **„Dostihová x Strakonická, protihluková opatření, č. akce 999423“**. Zmocněnec je oprávněn činit veškerá právní jednání a zastupovat Zmocnitele v řízeních před dotčenými správními úřady v rozsahu své činnosti („**Stavba**“).

Tato plná moc je vystavena na dobu provádění výše uvedených činností.

Zmocněnec je oprávněn si za sebe ustanovit zástupce, a to pouze s předchozím souhlasem Zmocnitele, a to pouze v rozsahu nezbytném pro splnění povinností Zmocněnce dle této plné moci.

V Praze dne ……………..

………………………………………………..

Za **Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.**

………………………..

Plnou moc přijímám v plném rozsahu

V Praze dne ……………………

………………………………………………..

Za ……………….

**Příloha č. 5 – Kontaktní údaje**

1. **Kontaktní osoby ve věci smluvních otázek na straně Příkazce.**

Kontaktní osobou pro komunikaci ve věcech jakékoliv změny, ukončení či jakékoliv další komunikace ohledně této Smlouvy jsou:

Jméno:

xxxxxxxxxx telefon: +420 xxxxxxxx e-mail: xxxxxxxxxxx

Korespondenční adresa: Veletržní 1623/24, 170 00 Praha 7 - Holešovice

1. **Kontaktní osoby ve věci smluvních otázek na straně Příkazníka**

Kontaktní osobou pro komunikaci ve věcech jakékoliv změny, ukončení či jakékoliv další komunikace ohledně této Smlouvy je:

Jméno: xxxxxxxxxx, vedoucí útvaru 401

telefon: xxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxx

korespondenční adresa: Hybernská 1617/40, 110 00 Praha 1 – Nové Město

1. **Kontaktní osoby ve věcech technických na straně Příkazce**

Kontaktní osobou pro komunikaci v technických věcech souvisejících s prováděním Stavby jsou:

Jméno:

xxxxxxxxxx telefon: +420 xxxxxxxxx e-mail: xxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxx telefon: +420 xxxxxxxxxxxxx e-mail: xxxxxxxxxxx

Korespondenční adresa: Veletržní 1623/24, 170 00 Praha 7 - Holešovice

1. **Kontaktní osoby ve věcech technických na straně Příkazníka**

Kontaktní osobou pro komunikaci v technických věcech souvisejících s prováděním Stavby jsou:

Jméno: xxxxxxxxx, hlavní pracovník TBD

telefon: xxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxx

korespondenční adresa: Hybernská 1617/40, 110 00 Praha 1 – Nové Město

**5. Kontaktní údaje pro elektronickou fakturaci**

Elektronické faktury mohou být Příkazci zasílány výhradně na adresu:

[**xxxxxxxx**](mailto:fakturace@tsk-praha.cz)

Elektronické faktury budou Příkazníkem odesílány z adres:

xxxxxxxxxxx, [xxxxxxxxx](mailto:hercik@vdtbd.cz)