

Číslo objednatele: 24/SML0689/PS/INV

Číslo zhotovitele:

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

SMLUVNÍ STRANY

Objednatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Zastoupený: Ing. Janem Schillerem, hejtmanem Ústeckého kraje

Zastoupený: Ing. Pavlou Svítilovou, vedoucí odboru investičního Krajského úřadu Ústeckého kraje

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna a.s., číslo účtu: 2105842/0800

Zástupce pro věcná jednání:

Ing. Pavla Svítilová, vedoucí odboru investičního Krajského úřadu Ústeckého kraje

svitilova.p@kr-ustecky.cz / 475 657 319

Zástupce pro věcná a technická jednání:

Věra Píšová, samostatný referent odboru investičního Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: pisova.v@kr-ustecky.cz / 475 657 168

(dále jen „příkazce“)

a

Zhotovitel (Příkazník)

Název/Jméno: **BUNG CZ s.r.o.**

Sídlo: V olšínách 2300/75, 100 00 Praha 10

Zastoupený: Ing. Miroslav Blažek, jednatel

Ing. Peter Pittner, jednatel

IČ:(RČ): 27454576

DIČ: CZ27454576

Bank. spojení: Raiffeisenbank, a.s. , číslo účtu: 2040554170/5500

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Ing. Miroslav Blažek

E-mail/telefon: info@bung.cz / 775 857 707

Kontaktní osoba ve věcech technických: Ing. Miroslav Blažek

E-mail/telefon: info@bung.cz / 775 857 707

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 113589, pod sp. zn. C 113589

(dále jen „příkazník“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

PŘÍKAZNÍ SMLOUVU
(dále jen „smlouva“)

I.

Předmět smlouvy a plnění

1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka obstarat pro příkazce jeho jménem a na jeho účet záležitosti uvedené v této smlouvě a závazek příkazce uhradit za obstarání těchto záležitostí příkazníkovi odměnu ujednanou touto smlouvou.
2. Příkazník se v rámci své podnikatelské činnosti zavazuje obstarat pro příkazce výkon technického dozoru stavebníka (dále „TDS“) nad prováděním stavby **„Rekonstrukce mostu E. Beneše, ÚL“** (dále jako „dílo“), jehož stavebníkem je příkazce, a to v souladu s příslušnými právními předpisy (předmět plnění).
3. Předmětem stavebních prací je rekonstrukce mostu E. Beneše, včetně zřízení dočasné bezbariérové lávky určené pro převedení pěších, cyklistů a inženýrských sítí.
4. Stavba bude prováděna dle ověřené projektové dokumentace zpracované firmou Valbek, spol. s r.o., Vaňurova 505/17, 460 01 Liberec, středisko Ústí nad Labem, Děčínská 717/21, 400 03 Ústí nad Labem, IČ: 48266230.
5. Místo provedení díla je: most Dr. Edvarda Beneše evid.č. 613-008, který převádí silnici II/613 přes řeku Labe v Ústí nad Labem.
6. Předmětem plnění a za účelem obstarání činnosti TDS v souladu s touto smlouvou se příkazník zavazuje vykonávat pro příkazce povinnosti, a to:
 - a) Povinnosti před zahájením realizace díla:
 - kontrola projektové dokumentace a souladu se závaznými předpisy, kontrola smluvní dokumentace;
 - seznámení se se stavebním povolením, souhlasy a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy a s majetkoprávními smlouvami včetně splnění jejich podmínek (např.: nahlášení zahájení prací);
 - případné zajištění oznámení Archeologickému ústavu AV ČR Praha podle § 22 odst. 2 zákona č. 20/198 Sb., o státní památkové péči;
 - zajištění nahlášení zahájení prací příslušnému stavebnímu úřadu;
 - organizace procesů spojených s přípravou realizace, zajištění koordinace a zahájení činností týkajících se vyvolaných přeložek vedení inženýrských sítí, kdy na základě Smluv o realizaci překládky, uzavřených s příkazcem, budou práce prováděny daným provozovatelem, či vlastníkem, včetně zpracování zápisů z jednání;
 - aktivní účast při schvalování realizační a výrobní dokumentace stavby, projednávání dopravně inženýrských opatření a koordinace jednání týkajících se zajištění vyjádření nezbytných pro provádění prací;
 - kontrola procesů spojených s předáním a převzetím staveniště zhotovitelem včetně zpracování zápisu těchto procesů;
 - kontrola procesů spojených se zahájením stavby, kontrola vybudování staveniště, účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem stavby před zahájením prací, kontrola zahájení stavby;
 - kontrola dodržování podmínek stavebních povolení.
 - b) Povinnosti v průběhu realizace díla:
 - průběžný kontakt s příkazcem prostřednictvím jak kontrolních dní, tak průběžných informací o postupu realizace stavebních prací a případných závažných okolnostech;
 - svolávat a vést pravidelné kontrolní dny (dále jen „KD“) 1 x týdně od zahájení prací, zajistit ve všech dnech, kdy bude zhotovitel realizovat dílo, přítomnost vedoucí osoby technického

dozoru stavebníka, nebo jeho zástupce, provádět fyzické kontroly na stavbě v každý pracovní den, provádět zápisy do stavebního deníku o provedeném KD nebo kontrole na stavbě.

Stavební deník je veden v elektronické podobě a to v souladu s Vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a dle souvisejících právních předpisů, tzn., že zápisy z KD jsou zapisovány do stavebního deníku;

- zajištění fotodokumentace stávajícího stavu a postupu probíhajících prací;
- kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu;
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků;
- kontrolu těch částí dodávek, montáží materiálů, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku a zhotovení fotodokumentace;
- odevzdání připravených prací dalším zhotovitelům stavby na navazující činnosti;
- spolupráce se zhotovitelem projektové dokumentace a zhotoviteli stavby při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace;
- kontrola procesů systematického doplňování dokumentace pro objednatele a zhotovitele, dle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby;
- sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly apod.);
- dohled nad dodržováním předepsaných postupů, platných právních předpisů a kontrola provádění technických zkoušek prováděných oprávněnými firmami a kontrola výsledků;
- kontrola průběhu zkoušek technologických zařízení prováděných zhotovitelem stavby, účast při provádění měření (hluk, osvětlení apod.);
- kontrola plnění smluvních podmínek zhotovitelem stavby;
- spolupráce na opatřeních na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- upozorňování zhotovitele na zjištěné nedostatky v prováděných pracích, požadování sjednání nápravy a případně ohrožení zdraví nebo majetku i oprávnění nařídit zhotoviteli stavby zastavení prací;
- kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a ustanoveními příslušných norem;
- kontrola řádného uskladnění materiálů, výrobků, strojů a konstrukcí;
- povinnost informovat o všech závažných okolnostech, které mohou mít významný vliv na harmonogram, kvalitu a cenu díla;
- koordinace procesů vedoucích k nápravě případných nedostatků v procesu realizace díla;
- kontrola a ověření stavební připravenosti mezi poddodavatelem zhotovitele, zejména připravenost pro technické vybavení;
- hlášení archeologických nálezů;
- v rámci činností geodeta především výkon kontrolní činnosti zeměměřičské činnosti Zhotovitele, tj. dohled na dodržování prostorové polohy, rozměru a tvaru stavby při výstavbě;
- předmětem kontroly je zejména: správnost vytyčovací práce; zaměření terénu; poloha, tvar a rozměry prací a objektů; ověření rozměrů provedených prací pro jejich odsouhlasení nebo převzetí; měření pro vypracování geodetické části dokumentace skutečného provedení stavby; kontrola sledování pohybů konstrukcí pokud je takovéto sledování požadováno; včasné vyhotovení, úplnost a správnost všech geodetických protokolů zhotovitele na všechny zeměměřičské činnosti zhotovitele; geodetické podklady pro změny staveb; a další nezbytné činnosti;
- provádět kontrolní měření, při kterých bude zjišťovat polohové, či tvarové odchylky, z jejichž výsledků bude vyhotovovat protokoly o kontrolním měření;

- v případě zjištění chybných výsledků zeměměřické činnosti Zhotovitele nařídít jejich bezodkladnou nápravu.
- c) Povinnosti v rámci fakturací, změn a dodatků:
- pečlivá kontrola a projednání všech změn a dodatků včetně těch, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a neohrožují parametry stavby;
 - pečlivá kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání příkazci, kontrola soupisů provedených prací a dodávek včetně zjišťovacího protokolu;
 - průběžná pečlivá kontrola a prokazatelná evidence fakturovaných položek v porovnání s položkami uvedenými v platném soupisu prací a dodávek zhotovitele tak, aby nemohlo dojít k přefakturování žádné položky soupisu prací a dodávek a nedofakturování položek se mohlo včas smluvně ošetřit;
 - pečlivá kontrola správnosti a úplnosti zhotovitelem provedených soupisů změn, doplňků nebo rozšíření díla vyplývajících z podmínek pro provádění díla, z odborných znalostí zhotovitele nebo z vad projektové dokumentace a kontrola jejich ocenění, zajištění včasného předložení těchto soupisů objednateli k odsouhlasení a ke zpracování následného dodatku ke smlouvě a to vše v souladu se všemi smluvními podmínkami.
- d) Povinnosti v rámci dokončení díla:
- příprava podkladů a zápisu pro předání převzetí díla nebo jejich částí, účast na přejímkách, účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby;
 - kontrola dokumentace skutečného provedení stavby a dokladů ke kolaudačním řízením;
 - součinnost se zhotovitelem při vypracování žádostí o předčasné užívání stavby a o kolaudace pro všechny trvalé stavební objekty;
 - příprava soupisu vad a nedodělků a stanovení termínu a způsobu jejich odstraňování;
 - kontrola odstraňování vad a nedodělků;
 - předání odpovědnému pracovníkovi zadavatele Zápis o předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků;
 - předání odpovědnému pracovníkovi zadavatele fotodokumentace z průběhu celé stavby, kopie veškerých zápisů z pravidelných KD a jejich případných příloh;
 - kontrola dokladové složky obdržené od zhotovitele, včetně zajištění jejího doplnění a odevzdání příkazníkovi v kompletním stavu;
 - kontrola dokladů pro konečné vyúčtování stavebních prací;
 - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
- e) Povinnosti poskytování součinnosti při finančním ukončování akce realizované v rámci 21. výzvy IROP
- provádění kontrol a administrativní činnosti týkající se potřeb objednatele při zpracování a předkládání podkladů v rámci poskytnuté dotace, majetkoprávního vypořádání stavbou dotčených pozemků, přeložek vedení tras inženýrských sítí a zařazení do majetkové správy objednatele.
- f) Povinnosti v průběhu záruční doby stavby:
- zajištění reklamačního řízení u zhotovitele díla pro odstranění reklamovaných vad a dohled nad průběhem reklamačního řízení do odstranění vad;
 - provedení kontroly díla 2 měsíce před uplynutím záruční doby díla a v případě zjištěných vad zajištění reklamačního řízení u zhotovitele díla pro odstranění reklamovaných vad;
 - předat odpovědnému pracovníkovi objednatele v termínu ukončení záruční doby díla Zápis o kontrole díla před ukončením záruční doby.

7. Náklady na cenu díla budou hrazeny z dotace poskytnuté Ministerstvem pro místní rozvoj ČR v rámci Integrovaného regionálního operačního programu na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace na realizaci projektu „**Rekonstrukce mostu E. Beneše, Ústí nad Labem**“. Příkazník se zavazuje plnit svůj závazek tak, aby svou činností nezpůsobil porušení povinností příkazce, jako příjemce dotace.

II.

Trvání a ukončení smluvního vztahu

1. Příkazník se zavazuje plnit svůj závazek po dobu přípravy a provádění díla, tj. ode dne účinnosti této smlouvy do dne převzetí dokončeného díla bez vad a nedodělků příkazcem od zhotovitele díla, jeho uvedení do provozu a předání uživateli, v předpokládané maximální časové náročnosti 174 týdnů. Předpoklad uzavření Smlouvy o dílo s vybraným zhotovitelem je nejpozději únor 2024, přičemž je účastníkům veřejné zakázky na stavební práce zadavatelem pevně stanoven nejzazší termín realizace uvedení mostu do provozu pro veškerou dopravu - tj. zajištění předčasného užívání stavby do **31. 12. 2026** a nejzazší termín dokončení a předání díla včetně zajištění kolaudace pro všechny stavební trvalé objekty je **31. 03. 2027**. Činnosti týkající se zajištění povolení k provozování díla budou prováděny vybraným zhotovitelem.
2. Příkazník se zavazuje plnit svůj závazek také na povinnosti související s činnostmi poskytování součinnosti při finančním ukončování akce realizované v rámci 21. výzvy IROP v předpokládané maximální časové náročnosti 120 hodin, od převzetí díla (činnosti dle čl. I. odst. 6 písm. e)).
3. Příkazník se zavazuje plnit svůj závazek také na povinnosti související se záruční dobou na dílo po dobu 60 měsíců, v předpokládané maximální časové náročnosti 60 hodin, od převzetí díla (činnosti dle čl. I. odst. 6 písm. f)).
4. Ukončení tohoto smluvního vztahu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Do patnácti dnů od ukončení právního vztahu založeného touto smlouvou, je příkazník povinen předat příkazci veškeré záležitosti (např. doklady a další), které od něho obdržel, jakož i vše, co získal pro něj při výkonu činnosti dle této smlouvy, zejména kompletní dokumentaci o průběhu provádění díla.

III.

Odměna a platební podmínky

1. Odměna za obstarání příkazu, která obsahuje ceny jednotlivých dílčích povinností, se ujednává maximálně ve výši:

5 527 200,00 Kč bez DPH,

6 687 912,00 Kč včetně 21 % DPH.

Odměna za obstarání příkazu se rovná ceně plnění veřejné zakázky **KUUK/095176/2023/INV/VZ-RR/0051** uvedené v nabídce zhotovitele (příkazníka) ze dne 6. 10. 2023 a je v souladu s přísliby číslo **24/RP910089, 24/RP910090, 24/RP910091**.

Uvedené ceny jednotlivých dílčích povinností budou hrazeny dle čl. I odst. 6:

Dílčí část z celkové nabídkové ceny:	v Kč bez DPH	v Kč vč. DPH
Povinnosti dle čl. I. odst. 6 písm. a, b, c, d): v týdenní sazbě ve výši (v maximální délce plnění - 174 týdnů)	31 000,00	37 510,00
Povinnosti dle čl. I. odst. 6 písm. e): v hodinové sazbě ve výši (v maximální délce plnění - 120 hodin)	740,00	895,40

Povinnosti dle čl. I. odst. 6 písm. f): v hodinové sazbě ve výši (v maximální délce plnění - 60 hodin)	740,00	895,40
--	---------------	---------------

2. Smluvní cena uvedená v nabídce na uzavření příkazní smlouvy je rozhodná pouze pro účely hodnocení a odpovídá předpokládanému rozsahu poptávaných služeb. Hrazeny budou pouze skutečně provedené povinnosti v týdnech v souladu s termínem realizovaných stavebních prací v týdnech. V případě kratšího termínu realizace stavebních prací než je předpokládaný rozsah poptávaných služeb, nebude zbývající část odměny dle čl. I. odst. 6 písm. a), b), c), d) uhrazena. Obdobně platí čerpání hodinové sazby pro úhradu odměn dle čl. I. odst. 6 písm. e), f).
- Příkazce v průběhu plnění může požadovat poskytnutí ve větším rozsahu, přičemž rozhodné pro ocenění je vždy cena v Kč za týden a cena v Kč za hodinu uvedená v odst. 1 tohoto článku a v nabídce na uzavření příkazní smlouvy. Případné přesažení předpokládaného počtu týdnů nebo počtu hodin bude upraveno dodatkem ke smlouvě.
3. Odměna dle čl. III odst. 1 je splatná dle povinností takto:
- povinnosti dle čl. I. odst. 6 písm. a, b, c) budou hrazeny v týdnech minimálně 1 x měsíčně od nabytí účinnosti příkazní smlouvy pouze za skutečně poskytnuté a příkazcem odsouhlasené plnění na základě vzájemně odsouhlaseného a oběma smluvními stranami potvrzeného soupisu plnění výkonu TDS v týdnech a termínech trvání od – do, včetně přehledu předchozích období;
 - povinnosti dle čl. I. odst. 6 písm. d) budou hrazeny v týdnech minimálně 1 x měsíčně na základě předloženého Zápisu o předání díla bez vad a nedodělků, nebo do vydání povolení k užívání stavby (předčasné užívání, kolaudační souhlas, či pravomocné kolaudační rozhodnutí pro všechny trvalé stavební objekty), a to dle skutečnosti, která nastane dříve. Úhrada bude provedena pouze za skutečně poskytnuté a příkazcem odsouhlasené plnění na základě vzájemně odsouhlaseného a oběma smluvními stranami potvrzeného soupisu plnění výkonu TDS v týdnech a termínech trvání od – do, včetně přehledu předchozích období;
 - povinnosti dle čl. I. odst. 6 písm. e) budou hrazeny pouze za skutečně poskytnuté a příkazcem odsouhlasené plnění poskytování součinnosti při finančním ukončování akce realizované v rámci 21. výzvy IROP na základě vzájemně odsouhlaseného a oběma smluvními stranami potvrzeného soupisu realizovaných hodin a příkazcem odsouhlaseného plnění.
 - povinnosti dle čl. I. odst. 6 písm. f) budou hrazeny pouze za skutečně poskytnuté a příkazcem odsouhlasené plnění v rámci reklamačních řízení (vždy po jeho skončení) na základě vzájemně odsouhlaseného a oběma smluvními stranami potvrzeného soupisu realizovaných hodin a příkazcem odsouhlaseného plnění před skončením záruční doby a vyhotovení Zápisu o kontrole díla před skončením záruční doby.
4. Veškeré náklady, které příkazník nutně a účelně vynaloží při plnění svého závazku dle této smlouvy, jsou již v plné výši zahrnuty v odměně stanovené touto smlouvou a příkazník tak není oprávněn vůči příkazci uplatňovat jakékoliv další nároky z titulu vynaložení nákladů při výkonu činnosti dle této smlouvy. Příkazník není oprávněn požadovat v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy jakoukoliv zálohu.
5. Odměna je ujednána dohodou dle zákona č.526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a je stanovena v ceně bez DPH jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Sazba DPH se řídí příslušným právním předpisem.
6. Odměna bude zaplacená příkazcem na základě vystaveného daňového dokladu – faktury (dále i jako „faktura“) vystavené.
7. Daňový doklad – faktura vystavená příkazníkem musí kromě čísla smlouvy, přiloženého dokladu dílčí povinnosti dle odst. 3 tohoto článku a lhůty splatnosti, která činí **30 dnů** od doručení faktury příkazci obsahovat:

- náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje dle § 435 občanského zákoníku,
- dále je nedílnou součástí faktury i přesný název projektu „**Rekonstrukce mostu E. Beneše, Ústí nad Labem**“, číslo projektu CZ.06.03.01/00/22_021/0003692 a uvedení skutečnosti, že projekt je spolufinancován z dotace poskytnuté Ministerstvem pro místní rozvoj ČR v rámci Integrovaného regionálního operačního programu.

Faktura bude příkazci doručena na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje v čitelné listinné nebo elektronické podobě nebo datové schránky.

Objednatel preferuje doručení elektronické faktury (dále jen „e-faktura“) ve formátech ISDOC/ISDOCX (Information System Document) verze 5.2 a vyšší (dle Usnesení vlády č. 347/2017 a vyhlášky č.194/2009 Sb).

8. V případě, že faktura nebude mít uvedené náležitosti, příkazce není povinen fakturovanou částku uhradit a nedostává se do prodlení. Bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě splatnosti, příkazce fakturu vrátí zpět příkazníkovi k doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet od doručení daňového dokladu obsahujícího veškeré náležitosti na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje.
9. Úhrada odměny bude provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet příkazníka. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že peněžitý závazek je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu příkazce.
10. Pro platby dle článku V. této smlouvy činí splatnost 15 dnů ode dne vystavení dokladu.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je při obstarávání záležitostí příkazce oprávněn právně jednat za příkazce (např. vůči projektantovi vykonávajícímu autorský dozor, orgánům státní správy, zhotoviteli) v rozsahu stanoveném právními předpisy o TDS.
2. Příkazník je povinen vykonávat i činnosti výslovně neuvedené v této smlouvě, jsou-li nutné k provedení TDS dle platných právních předpisů nebo dle okolností.
3. Příkazník je povinen provádět dozor nad včasným a kvalitním provedením díla prováděného zhotovitelem stavby tak, aby dílo bylo v souladu s dokumentací pro provádění stavby, s projektovou dokumentací pro výběr zhotovitele a dodavatelskou dokumentací, s obecně závaznými právními předpisy, zejména aby bylo v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu a jeho prováděcími předpisy (dále jen „stavební zákon“).
4. Příkazník je při provádění činnosti dle této smlouvy povinen:
 - a) plnit příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností s náležitou odbornou péčí a použít přitom každý prostředek, který vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takový, který se shoduje s vůlí příkazce,
 - b) vykonávat činnost dle této smlouvy v úzké spolupráci a v souladu s pokyny zástupce příkazce pro věcná jednání, a zájmy příkazce, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být činnostmi, prováděnými dle této smlouvy, dosaženo a který je příkazníkovi znám,
 - c) oznamovat příkazci všechny okolnosti, které zjistil při provádění činnosti dle této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci provádění činnosti dle této smlouvy, zejména skutečnosti, které je příkazník povinen oznamovat dle platných právních předpisů,
 - d) provádět zápisy do stavebního deníku v souladu a rozsahu Vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a dle souvisejících právních předpisů.
5. Vykonáváním činnosti dle této smlouvy bude pověřen na pozici vedoucí osoby technického dozoru stavebníka **Ing. Michal Pietsch**, (dále také i „pověřená osoba“).

Vykonáváním činnosti dle této smlouvy bude pověřen na pozici zástupce vedoucí osoby technického dozoru stavebníka (pro případ dlouhodobé nemožnosti výkonu činnosti vedoucí osoby technického dozoru stavebníka) **Ing. Miroslav Blažek**, (dále také i „pověřená osoba“).

Vykonáváním činnosti dle této smlouvy bude pověřen na pozici zodpovědný TDS – člen týmu technického dozoru stavebníka **Václav Syříš**, (dále také i „pověřená osoba“).

Vykonáváním činnosti dle této smlouvy bude pověřen na pozici zodpovědný technik - pro výkon činnosti geodetických prací **Ing. Martin Podlaha**, (dále také i „pověřená osoba“).

V případě změny osob je příkazník povinen před touto změnou písemně požádat o schválení této změny příkazce, přičemž v žádosti o změnu musí být doloženy doklady prokazující, že i nově pověřená osoba splňuje kvalifikační požadavky tak, jako původní osoba. Příkazce tuto žádost bez zbytečného odkladu vyřídí, přičemž pokud budou doklady v žádosti úplné, takovou změnu neodmítne. Změna údaje o pověřené osobě nebude prováděna dodatkem k této smlouvě.

6. Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce, týkající se provádění činnosti dle této smlouvy, jsou nevhodné či neúčelné, nebo že odporují obecně závazným právním předpisům, je povinen na toto příkazce bez zbytečného odkladu písemně upozornit a toto upozornění náležitě odůvodnit. V případě, že tak příkazník neučiní, odpovídá příkazci za škodu způsobenou v důsledku porušení této povinnosti. Bude-li příkazce na jím udělených pokynech trvat, je příkazník povinen pokračovat ve výkonu činnosti dle této smlouvy v souladu s těmito pokyny příkazce a současně písemně požadovat, aby příkazce setrvání na těchto pokynech příkazníkovi písemně potvrdil. Za příkazce o pokynech rozhoduje zástupce pro věcná jednání.
7. Od příkazcových pokynů je příkazník oprávněn se odchýlit pouze, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. O případech, kdy se příkazník odchýlí od pokynů příkazce, je příkazník povinen příkazce písemně informovat do 3 pracovních dnů ode dne, kdy k takovému odchýlení došlo.
8. Příkazník je povinen pravidelně, a to nejméně 1x za 14 dní informovat příkazce o postupu při plnění závazku v rámci realizace stavebních prací.
9. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci věci, které za něho převzal při provádění činnosti dle této smlouvy
10. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se dověděl v souvislosti s plněním závazku. Příkazník použije vše, co získá v souvislosti s plněním této smlouvy, výhradně za účelem plnění závazku.
11. Příkazník odpovídá příkazci za veškerou škodu, kterou by mu způsobil v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, a to bez ohledu na výši škody. Příkazník odpovídá za škodu způsobenou příkazci i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s plněním závazku jeho zaměstnancem či poddodavatelem. Příkazník se zavazuje uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu a být pojištěn po celou dobu trvání této smlouvy na pojistnou částku min. **4 000 000,00 Kč. Příkazník předložil příkazci pojistku před podpisem smlouvy.** Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty v odměně.
12. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi věci a informace, jež jsou nutné k plnění příkazníkovy závazku dle této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat příkazník, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby k součinnosti s TDS po celou dobu přípravy a realizace stavby. Příkazník potvrzuje, že mu před podpisem smlouvy byly předány veškeré dokumenty, na které se tato smlouva odkazuje.
13. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné plnění příkazníkovy závazku dle této smlouvy.
14. Žádná ze smluvních stran není oprávněna převádět úplně nebo zčásti práva a povinnosti vyplývající pro ni z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé strany, který bude projeven ve změně této smlouvy.
15. Předpokládá se, že předmět smlouvy bude spolufinancován z dotace poskytnuté Ministerstvem pro místní rozvoj ČR v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“). Příkazník bere na vědomí, že předmětem smlouvy jsou aktivity a výstupy, které budou tvořit součást projektu spolufinancovaného Evropskou unií v rámci IROP.

V případě, že předmět smlouvy bude spolufinancován dle tohoto odstavce smlouvy, je příkazník povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji zhotovitel použít.

Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

16. V rámci odpovědného plnění veřejné zakázky je příkazce povinen:

- a) zajistit zákonné pojištění zaměstnanců a pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám se v plné míře vztahuje také na poddodavatele (podzhotovitele). Příkazník je povinen smluvně splnění této povinnosti zajistit.
- b) zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany příkazce za konkrétní plnění. Příkazník se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. Příkazce je oprávněn požadovat předložení smlouvy uzavřené mezi příkazníkem a jeho poddodavatelem k nahlédnutí.
- c) zajistit v rámci snižování negativních dopadů ze své činnosti na životní prostředí využívání nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici, tisk veškerých listinných výstupů předávaných příkazci na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru a motivovat zaměstnance dodavatele k efektivnímu a úspornému tisku.

Příkazník podpisem této smlouvy přebírá povinnosti uvedené v tomto odstavci k odpovědnému plnění veřejné zakázky. Příkazce je oprávněn plnění těchto povinností kdykoliv kontrolovat, a to bez předchozího ohlášení příkazníkovi. Jeli k provedení kontroly potřeba předložení souvisejících dokumentů, zavazuje se příkazník k jejich předložení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výzvy příkazce.

V.

Porušení smluvních povinností

1. Příkazník odpovídá za řádné plnění svého závazku. V případě porušení každé jednotlivé povinnosti dle této smlouvy (včetně těch, které jsou dány platnými právními předpisy) je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 3 000,00 Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností a den prodlení až do provedení nápravy.
2. Nárok na smluvní pokutu dle tohoto ustanovení je příkazce oprávněn jednostranně započít oproti nároku příkazníka na poskytnutí odměny ujednané touto smlouvou, či na úhradu její části. Nárok příkazce na náhradu škody není tímto ustanovením dotčen.
3. Příkazník je povinen nahradit příkazci újmu, která vznikne prokazatelným porušením povinností příkazníka plynoucích ze smlouvy, tedy i újma vzniklá v souvislosti s poskytnutou dotací (vrácení části dotace včetně penále apod.).

**VI.
Ostatní a závěrečná ujednání**

1. Příkazce tímto potvrzuje, že o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 055/87R/2024 ze dne 10. 1. 2024.
2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat výlučně po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou objednatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje objednatelem použity. Objednatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách objednatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž příkazce a příkazník obdrží její elektronický originál. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných elektronicky podepsaných dodatků.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána zhotoviteli do datové schránky ID 4afs5aj /na e-mail: info@bung.cz.

**VII.
Podpisy smluvních stran**

1. Příkazce i příkazník shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne 31. 01. 2024

V Praze dne 30. 01. 2024 / V Praze dne 30. 01. 2024

.....
Příkazce

Ústecký kraj
Ing. Jan Schiller
hejtman Ústeckého kraje

.....
Příkazník

BUNG CZ s.r.o.
Ing. Miroslav Blažek / Ing. Peter Pittner
jednatel / jednatel