

## Dodatek ke smlouvě o poskytování služeb v oblasti zpracování mezd

Smluvní strany

Název: KK Mzdové účetnictví s. r. o.  
se sídlem: Bílinská 129/30, 415 01, Teplice  
IČ/DIČ: 08459894/CZ08459894  
jednatel (statutární zástupce): Bc. Zuzana Martinusová, DiS. - jednatel  
(dále jen „poskytovatel“)

a

Název: Základní škola praktická, Bílina, Kmochova 205/10,  
příspěvková organizace  
se sídlem: Kmochova 205/10, 418 01 Bílina – Pražské Předměstí  
IČ: 61515761  
jednatel (statutární zástupce): Mgr. Iveta Krzáková – ředitelka školy  
(dále jen „zadavatel“)

dnešního dne uzavřely tento dodatek ke smlouvě na zpracování mezd v souladu s ustanovením § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“), kterým se od 1.1.2024 mění odstavec č. II. vzhledem k nárůstu koeficientu spotřebitelských cen a vzhledem ke změně počítání pracovních poměrů v softwaru takto:

II.

Cena za zpracované osobní číslo za měsíc činí 226,- Kč, přičemž počet osobních čísel v jednotlivých měsících je pohyblivý a od 1.1.2024 bude počítáno osobní číslo za každou pracovní činnost samostatně včetně DPP a DPČ. Další poskytované služby budou účtovány dle přílohy č.2, která je nedílnou součástí tohoto dodatku.

V Teplicích, dne 1. 1. 2024

.....  
Poskytovatel

.....  
Zadavatel

## Ceník doplňkových služeb

Ceník služeb zahrnuje další služby nezahrnuté do základní sazby a ceny jsou uvedeny za 1 OSČ nebo za 1 ks s platností od 1.1.2024

### 1.) Měsíčně

Duplicitní výtisk výplatního lístku .....	10 Kč
Elektronické přehledy na ZP.....	10 Kč
E-neschopenka.....	20 Kč
Elektronické odesílání přehledů na OSSZ.....	50 Kč

2.) Přednostní zpracování mezd před termínem.....200 Kč

### 3.) Opravný přehled pro OSSZ nebo pro ZP

(chyba na straně organizace).....100 Kč

### 4.) Opravné zpracování mezd (zaviněné školou)

= 15 % z ceny za zprac. mezd (minimálně 200 Kč)

### 5.) Za zpracování Informačního systému o platech

- organizace .....

250 Kč

(v červnu a v prosinci)

### 6.) Za elektronické odesílání přihlášek a odhlášek na OSSZ

- paušální poplatek za 1 OSČ za pololetí.....50 Kč

(účtováno na 1. pololetí v lednu podle počtu OSČ v prosinci

a na 2. pololetí v červenci podle počtu OSČ v červnu)

### 7.) Za elektronické odesílání evidenčních listů na OSSZ

- počet odeslaných EL v červnu (ukončené PPV).....50 Kč

- počet odeslaných ročních EL za uplynulý rok.....50 Kč

### 8.) Roční zúčtování daňových záloh.....100 Kč

(za osobu, která požádá o roč. zúčtování v organiz)

### 9.) Vyhotovení platového výměru, pracovní smlouvy.....200 Kč

zhotovení výpočtu praxe.....200 Kč

### 10.) Zajištění podkladů k provedení kontroly pojistného na ZP a SP.....500 Kč

### 11.) Distribuce výplat a sestav.....300 Kč

### 12.) Zpracování dotací.....300 Kč

### 13.) Mimořádné administrativní práce na objednávku (počítané hodinovou sazbou).....250 Kč

### 14.) Vyúčtování zálohové a srážkové daně.....500 Kč/ks

### 15.) Elektronická výkazy P1\_04 a P1c..... 250 Kč/ks

### 16.) Zpracování exekuce.....50 Kč/ks