SMLOUVA

o úpravě a implementaci technického řešení dotazníku profesních zájmů a zajištění následné podpory

uzavřená na základě ust. § 2586 a násl. a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

**Smluvní strany**

|  |  |
| --- | --- |
| **Objednatel:** | **Zlínský kraj** |
| Sídlo: | třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín |
| IČO: | 70891320 |
| DIČ: | CZ70891320 |
| Zastoupený: | Ing. Radimem Holišem, hejtmanem |
| Bankovní spojení: | č.ú.2786182/0800 |
| Datová schránka (ID): | scsbwku |
|  | dále jen „**Objednatel**“ |
| **a** |  |
| **Zhotovitel:** | **PRINCIPIA SOLUTIONS s.r.o.** |
| Sídlo: | Dolní 1571, 768 61 Bystřice pod Hostýnem |
| IČO: | 04049195 |
| DIČ: | CZ04049195 |
| Zastoupený: | **Ing. Martinem Burdíkem, jednatelem** |
| Bankovní spojení: | **115-57240267/0100** |
| Datová schránka (ID): | m5v3r9k  dále jen „**Zhotovitel**“ |

**Preambule**

Tato smlouva je uzavírána za účelem úpravy dotazníku profesních zájmů vytvořeného v rámci realizace projektu „Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje“

Pokud je v této smlouvě uvedeno slovo „řádně“, pak nevyplývá-li z kontextu jinak, myslí se tím bez veškerých vad a nedodělků.

**Článek I.**

**Předmět smlouvy**

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje **provést** na svůj náklad a na své nebezpečí pro Objednatele **dílo a zajistit podporu jeho provozu** a Objednatel se touto smlouvou zavazuje uhradit Zhotoviteli za provedení díla a za zajištění jeho provozu a podpory dohodnutou cenu, to vše za podmínek v této smlouvě dále uvedených.
2. Podrobná specifikace a rozsah díla jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Podrobná specifikace a rozsah podpory jsou uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.

**Článek II.**

**Způsob, doba a místo plnění**

1. V níže uvedené tabulce je uveden harmonogram plnění, který je pro smluvní strany závazný:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fáze | Obsah plnění | Lhůta plnění |
| Fáze 1 – úprava a implementace díla v testovacím prostředí | Zhotovitel provede úpravu díla v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami zejména přílohou č.1 v rozsahu:  - Úprava klientské aplikace  - Úprava back office  - Technologický update  do testovacího prostředí, a to na HW Objednatele. | Do 3. 4. 2024 |
| Fáze 2 – implementace díla v ostrém prostředí | Zhotovitel provede implementaci díla dle předchozí fáze do ostrého prostředí v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami. Implementaci a instalaci na HW Objednatele. Zhotovitel dodá dokumentaci dodaného díla a jeho částí (zejména administrátorskou a uživatelskou dokumentaci-návod pro práci) dílo bude připraveno pro zahájení zkušebního provozu. | Do 7 dnů ode dne dokončení fáze 1 |
| Fáze 3 – zkušební provoz | Zhotovitel provede zkušební provoz díla, který spočívá v ověřování funkčnosti díla a díky tomuto ověřování umožní identifikovat všechny, byť i jen potenciální vady díla. Vady díla, které se zjistí v rámci zkušebního provozu je Zhotovitel povinen odstranit v režimu podmínek zajištění podpory provozu díla (dle přílohy č. 2 této smlouvy)  Zhotovitel provede nezbytné kvalifikované seznámení obsluhy s dodaným dílem. | Do 21 dnů ode dne dokončení fáze 2 |
| Fáze 4 – podpora díla | Zhotovitel zajistí podporu díla v průběhu jeho běžného provozu | od 1. 2. 2024 do 31. 1. 2028 |

1. Dodávka a implementace díla proběhne v sídle Objednatele (Zlín, tř. T. Bati 21). Kvalifikované seznámení obsluhy Objednatele s dodaným dílem proběhne v sídle Objednatele, a to v časovém rozsahu **2 až 4 hodin, a to pro max. 8 osob**. Podpora provozu díla bude probíhat v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy.

**Článek III.**

**Spolupůsobení Objednatele**

1. Objednatel se zavazuje poskytnout nebo zprostředkovat Zhotoviteli informace nezbytné pro řádné plnění této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli veškerou součinnost potřebnou pro řádné plnění této smlouvy, kterou je možné po něm spravedlivě požadovat.

**Článek IV.**

**Licenční podmínky**

1. Objednatel tímto sděluje Zhotoviteli, že veškerá autorská díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími využívané v souvislosti s touto smlouvou jsou poskytovány licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Objednatel povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k autorskému dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto autorské dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno autorské dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Do výše uvedeného způsobu licencování tak budou spadat taková autorská díla, která budou prostřednictvím online dotazníku uživatelům zpřístupněna (např. grafická podoba dotazníku, jeho myšlenková linka či struktura). Do výše uvedeného způsobu licencování však nebudou spadat např. zdrojové kódy či jiná autorská díla, o nichž bude v této smlouvě uveden jiný způsob licencování.
2. Objednatel má právo autorská díla uvedená touto smlouvou a licencovaná licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA dále jakkoli upravovat při zachování pravidel této licence.
3. Vzhledem k výše uvedenému se smluvní strany dohodly, že Zhotovitel je povinen nejpozději současně s předáním a převzetím řádně provedeného díla Objednatelem dát finální výstup, tj. online dotazník bezplatně k dispozici veřejnosti způsobem a za podmínek uvedených v odstavci 1 tohoto článku (tj. zejména v něm na první stránce transparentně a zřetelně uvést, že se jedná o autorské dílo, označit jeho autora, a zejména označit pod jakou variantou licence Creative Commons 4.0 (BY nebo BY-SA) je autorské dílo poskytováno veřejnosti včetně příslušných piktogramů. Zhotovitel tímto výslovně souhlasí, že autorské dílo uvedené v tomto odstavci bude zveřejněno na webových stránkách Objednatele, ke kterým bude zřízen pro veřejnost neomezený a bezplatný dálkový přístup.
4. Zhotovitel dále podpisem této smlouvy poskytuje Objednateli v souladu s § 2358 a násl. občanského zákoníku nevýhradní licenci ke všem způsobům užití provozní dokumentace (administrátorské a uživatelské dokumentace-návod pro práci), coby autorského díla vytvořeného v rámci plnění této smlouvy.

Objednatel má rovněž právo dokumenty dle tohoto odstavce dále jakkoliv upravovat, zejm. učinit z nich

součást jiného autorského díla či používat z nich výňatky.

Licence dle tohoto odstavce se udělují jako časově, množstevně a územně neomezené.

1. V případě, že:
   1. Zhotovitel neposkytne Objednateli sjednané plnění dle této smlouvy včas a řádně (zejména neposkytne podporu díla), nebo
   2. Objednatel bude zadávat veřejnou zakázku, k jejímuž splnění je nutná znalost zdrojového kódu Zhotovitelem dodaného software – dotazníku, nebo
   3. dojde k uplynutí doby podpory díla,

poskytne Zhotovitel Objednateli zdrojový kód dodaného software – dotazníku v nezakryptované podobě společně s jeho písemným komentářem, a to rovněž s jeho písemným komentářem ohledně případných úprav, změn a dalšího vývoje dodaného software – dotazníku. Objednatel má následně právo upravovat a měnit výše uvedené zdrojové kódy a tím zasahovat, měnit, upravovat nebo rozšiřovat dodaný software - dotazník. V případě úpravy nebo změny výše uvedených zdrojových kódů Objednatelem nebo osobou plnící svůj závazek pro Objednatele, nenese Zhotovitel žádnou odpovědnost za nežádoucí následky využití tohoto oprávnění Objednatele.

1. **K veškerým ostatním** autorským dílům (ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“), která jsou součástí díla (zejména tak k ostatnímu software a k ostatním grafickým dílům), **a na která se nevztahují předchozí ustanovení odstavců tohoto článku**, zhotovitel podpisem této smlouvy poskytuje Objednateli ve smyslu § 2358 a násl. občanského zákoníku také příslušné licence. Tyto licence jsou dodány (poskytnuty) jako územně a časově neomezené.
2. Vzhledem k celkové ceně za plnění se veškeré licence uvedené v tomto článku sjednávají jako bezúplatné.
3. Zhotovitel je povinen uspořádat si své právní vztahy se třetími osobami tak, aby plně dostál svým závazkům dle této smlouvy.

**Článek V.**

**Předání a převzetí plnění**

1. V průběhu realizace díla smluvní strany **akceptačními protokoly** schvalují, že byla provedena určitá dodávka nebo služba (fáze 1 a 2). Akceptační protokol musí vždy obsahovat konkrétní vymezení poskytnutých dodávek a služeb. Na základě akceptačních protokolů nedochází k přechodu vlastnictví k částem díla ani k přechodu nebezpečí škody. Objednatel není povinen akceptovat dílčí plnění, pokud příslušné plnění obsahuje vady či nedodělky, které brání převzetí či užití příslušného plnění nebo způsobilosti příslušného plnění sloužit svému účelu.
2. Zda je dílo zhotoveno (dokončeno) se konstatuje až při předání a převzetí celého díla (po ukončení fáze 3) v protokolu o předání a převzetí díla. Dílo se považuje za řádně a včas dokončené, jestliže ve stanovených termínech bylo dodáno a naimplementováno s požadovanými parametry, úspěšně prošlo zkušebním provozem a byly provedeny všechny související úkony, které se považují za součást díla (kvalifikované seznámení obsluhy s dodaným dílem atd.).
3. Pokud nebudou při přejímacím řízení zjištěny vady ani nedodělky, které by bránily převzetí či užití celého díla nebo způsobilosti sloužit svému účelu, je Objednatel povinen takto řádně provedené dílo převzít, a to na základě protokolu o předání a převzetí díla, podepsaného oběma smluvními stranami.
4. Nedílnou součástí protokolu o předání a převzetí díla je soupis případných vad a nedodělků nebránících převzetí či užití díla nebo způsobilosti sloužit svému účelu, které je povinen Zhotovitel odstranit v režimu (lhůtě) podpory provozu díla (dle přílohy č. 2 této smlouvy). V případě, že Objednatel odmítne předávané dílo z důvodu jeho neúplnosti či vad, které brání převzetí či užití díla nebo způsobilosti sloužit svému účelu, převzít, je Zhotovitel povinen tyto nedodělky či vady odstranit v režimu (lhůtě) podmínek zajištění podpory provozu díla (dle přílohy č. 2 této smlouvy). O nepřevzetí díla ze shora uvedených důvodů se pořídí písemný zápis (protokol), který smluvní strany podepíší a uvedou v něm svá stanoviska. O odstranění vad a nedodělků (ať už bránících či nebránících převzetí či užití díla nebo způsobilosti díla sloužit svému účelu) pořídí smluvní strany písemný zápis (protokol o odstranění vad a nedodělků celého díla), který smluvní strany podepíšou.
5. Jestliže je protokol o předání a převzetí díla řádně podepsán smluvními stranami, považují se veškeré údaje o opatřeních a lhůtách v protokole uvedené za dohodnuté, pokud některá ze smluvních stran výslovně v protokole neuvede, že s určitými body protokolu nesouhlasí. Jestliže Objednatel v protokole popsal vady, nebo uvedl, jak se vady projevují, platí, že tím současně požaduje bezúplatné odstranění takových vad, není-li uvedeno jinak.
6. K převodu vlastnictví ze Zhotovitele na Objednatele dochází protokolárním předáním a převzetím díla. Zhotovitel nese nebezpečí škody na díle až do doby protokolárního předání a převzetí díla (na základě oboustranně podepsaného protokolu o předání a převzetí díla).
7. Místem akceptačních řízení i přejímacího řízení je sídlo Objednatele.
8. Nedohodnou-li smluvní strany jinak, vyhotoví akceptační protokoly a protokol o předání a převzetí díla, případně protokol o odstranění vad a nedodělků Zhotovitel. Za smluvní strany jsou oprávněni všechny protokoly v tomto odstavci uvedené podepsat jejich zástupci ve věcech technických.

**Článek VI.**

**Cena a platební podmínky**

1. **Celková cena za plnění** (tj. součet ceny za dílo viz odst. 2 tohoto článku a ceny za zajištění podpory díla viz odst. 4 tohoto článku) dle této smlouvy je stanovena jako nejvýše přípustná a Zhotovitel prohlašuje, že tyto ceny plně pokrývají všechny jeho náklady spojené s provedením díla a se zajištěním podpory tohoto díla. Celková cena za plnění činí:

**celková cena bez DPH 294 000,- Kč**

**DPH 61 740,- Kč**

**celková cena včetně DPH 355 740,- Kč**

**(slovy třistapadesátpěttisícsedmsetčtyřicet korun českých).**

1. Z celkové ceny za plnění uvedené v odstavci 1. tohoto článku činí **cena za dílo**:

**cena bez DPH 150 000,- Kč**

**DPH 31 500,- Kč**

**cena včetně DPH 181 500,- Kč**

**(slovy stoosmdesatjednatisícpětset korun českých).**

1. Cena za dílo bude Objednatelem uhrazena jednorázově na základě daňového dokladu-faktury vystavené Zhotovitelem. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu až po řádném provedení díla na základě oboustranně podepsaného protokolu o předání a převzetí díla.
2. Z celkové ceny za plnění uvedené v odstavci 1. tohoto článku činí cena **za zajištění podpory díla za 48 měsíců**:

**cena bez DPH 144 000,- Kč**

**DPH 30 240,- Kč**

**cena včetně DPH 174 240,- Kč**

**(slovy stosedmdesátčtyřitisícdvěstěčtyřicet korun českých).**

1. Zhotovitel je oprávněný za zajištění podpory provozu díla vystavit fakturu 1 x ročně, a to k 31. 12. běžného kalendářního roku. První fakturovaná úhrada za období od účinnosti této smlouvy do konce daného roku (tj. do 31.12.2024) bude stanovena poměrně v závislosti na délce tohoto období. Každá faktura bude obsahovat náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Přílohou faktury za provedení díla musí být kopie protokolu o předání a převzetí díla, případně protokolu o odstranění vad a nedodělků, podepsaného oběma smluvními stranami, ze kterého musí být patrné, že dílo bylo předáno a převzato Objednatelem řádně, tj. bez veškerých vad a nedodělků. Každá faktura musí obsahovat specifikaci zboží, služeb nebo prací, musí být rozepsána alespoň podle skupin účtovaných položek. Zhotovitel je na každé faktuře povinen výslovně uvést, zda je, či není plátcem DPH.

V případě, že je Zhotovitel plátcem DPH, pak součástí každé faktury musí být prohlášení Zhotovitele o tom,

že:

1. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této faktury (dále jen

„**daň**“),

1. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni vystavení této faktury v takovém postavení nenachází,
2. nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu
3. úplata za plnění dle této faktury není odchylná od obvyklé ceny,
4. úplata za plnění dle této faktury nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem

na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko,

1. nebude nespolehlivým plátcem,
2. bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
3. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude o Zhotoviteli zveřejněna správcem daně skutečnost, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
4. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu Zhotovitele určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
5. Splatnost faktur je **30 dnů** od data jejich doručení Objednateli. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
6. Faktura bude doručena Objednateli prostřednictvím emailu na adresu [fakturace@zlinskykraj.cz](mailto:fakturace@zlinskykraj.cz).
7. Faktura, která neobsahuje veškeré náležitosti dle zákona o dani z přidané hodnoty nebo dle této smlouvy (včetně příloh) bude Objednatelem vrácena Zhotoviteli s výzvou k opravě nebo doplnění. Od doručení opravené faktury Objednateli běží nová 30 denní lhůta splatnosti. V případě změny sazby DPH v průběhu plnění není nutné uzavírat dodatek ke smlouvě, pouze se k příslušnému základu daně uvedenému v této smlouvě přičte sazba DPH účinná v době vzniku zdanitelného plnění.

**Článek VII.**

**Záruka a odpovědnost za vady, podpora provozu díla**

1. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku na vlastnosti a funkčnost díla. Záruční doba na jednotlivé části díla, komponenty, i dílo jako celek trvá a bude poskytována **po dobu 24 měsíců**. Běh záruční doby počíná dnem následujícím po dni protokolárního předání a převzetí díla.
2. Odstraňování záručních vad a nedodělků se řídí touto smlouvou a obdobně Podmínkami zajištění podpory provozu díla (příloha č. 2 této smlouvy) s tím, že jsou odstraňovány bezplatně.
3. Odstraňování vad a nedodělků v průběhu zkušebního provozu smluvní strany řeší v režimu Podmínek zajištění podpory provozu díla (příloha č. 2 této smlouvy) obdobně, jako při provozu běžném.
4. Vady díla a případné nedodělky, které se vyskytnou po záruční době, jakož i vady díla, které se vyskytnou sice v záruční době, ale z jakéhokoliv důvodu je nelze zahrnout pod záruku, se zhotovitel zavazuje odstraňovat způsobem uvedeným v Podmínkách zajištění podpory provozu díla (příloha č. 2 této smlouvy).
5. Náklady na provedení a/nebo zajištění veškerých úkonů vyplývajících ze zajištění podpory díla (jeho provozu) dle přílohy č. 2 této smlouvy (zejména náklady na dopravu, opravu, atd.) jsou uhrazeny v souladu s článkem VI. této smlouvy a Zhotovitel tak není oprávněn účtovat Objednateli žádné další platby z tohoto titulu, nevyplývá-li ze smlouvy jinak.

**Článek VIII.**

**Sankce a náhrada škody**

1. Zhotovitel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu:
   1. ve výši **0,2 % z ceny za dílo včetně DPH** (uvedené v odst. 2 čl. VI. této smlouvy) za každý započatý kalendářní den prodlení s řádným předáním díla dle harmonogramu – fáze 3.
   2. Ve výši **250,- Kč** za každou započatou pracovní hodinu prodlení:

* s potvrzením přijetí požadavku e-mailem (viz článek III. přílohy č. 2)
* s odstraněním vady či nedodělku v rámci podpory díla (viz článek III. přílohy č. 2)
  1. ve výši **500,- Kč** za každý kalendářní den, kdy nebude Zhotovitelem zajištěna podpora díla   .
  2. ve výši **10.000,- Kč** za každé jednotlivé porušení povinnosti Zhotovitele dle čl. XI. odst. 5 této smlouvy.
  3. ve výši **20.000,- Kč** za každý zjištěný případ porušení v případě, že Zhotovitel nebo jeho zaměstnanci poruší pravidla bezpečnosti pro práci v informačním systému uvedená v příloze č. 3 této smlouvy, konkrétně v jejím článku 14 Smluvní pokuty odstavci a),

1. V případě, že jedna smluvní strana poruší své povinnosti dle čl. X. odst. 2. této smlouvy, je tato smluvní strana povinna druhé smluvní straně zaplatit smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý zjištěný případ úniku důvěrných informací.
2. V případě nedodržení termínu splatnosti faktury, je Zhotovitel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši dle obecné úpravy práva občanského (dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.).
3. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle této smlouvy není dotčen nárok smluvní strany na náhradu vzniklé škody v plné výši.
4. Smluvní pokuty jsou splatné dnem, kdy k jejich zaplacení smluvní strana druhou smluvní stranu písemně vyzve.

**Článek IX.**

**Odstoupení od smlouvy a výpověď**

1. Případná práva a povinnosti smluvních stran z odstoupení od smlouvy budou řešena podle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
2. Za podstatné porušení smlouvy Zhotovitelem se považuje zejména to, když:
   1. Zhotovitel i přes písemnou výtku Objednatele provádí dílo způsobem, který vede nepochybně k vadnému plnění,
   2. Zhotovitel je v prodlení s řádným dokončením díla delším než 30 kalendářních dnů,
   3. Zhotovitel i přes písemnou výtku Objednatele zajišťuje podporu díla v rozporu s parametry uvedenými v této smlouvě po dobu delší než 10 kalendářních dnů.
3. Za podstatné porušení této smlouvy Objednatelem se považuje zejména to, jestliže je Objednatel i přes písemnou výzvu Zhotovitele v prodlení s úhradou faktury trvající déle než 15 kalendářních dnů od této urgence.
4. Objednatel je oprávněn vypovědět zajišťování podpory díla, a to i bez udání důvodů. Výpovědní doba činí šest měsíců. Výpověď musí být písemná a běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
5. Objednatel je oprávněn vypovědět zajišťování podpory díla také v případě, že Zhotovitel nezajištuje podporu díla řádně a včas a ani po písemné výzvě nezajistí nápravu v přiměřené lhůtě. Výpovědní doba činí jeden měsíc. Výpověď musí být písemná a běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

**Článek X.**

**Ochrana informací a závazek mlčenlivosti**

1. Za důvěrné informace ve smyslu § 1730 občanského zákoníku se bez ohledu na formu jejich získání považují veškeré informace, které se týkají obsahu, struktury a zabezpečení informačních systémů Objednatele. Dále se považují za důvěrné informace takové informace, které jsou jako důvěrné výslovně některou ze stran označeny.
2. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Tato povinnost platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy. Strany mají právo požadovat navzájem doložení dostatečnosti utajení důvěrných informací. Strany jsou povinny zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i jiných spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly poskytnuty. Ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů nejsou tímto dotčena.
3. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace mají obě strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práva a povinností vyplývajících z této smlouvy.
4. Závazky k zachovávání důvěrnosti informací zůstanou v plném rozsahu platné a účinné i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy, a to až do doby, kdy se tyto stanou obecně známými jinak než porušením této smlouvy, nebo je poskytující smluvní strana přestane utajovat. V pochybnostech se má za to, že utajování informací trvá.
5. Po ukončení účinnosti této smlouvy je každá ze smluvních stran povinna bez zbytečného odkladu vrátit druhé smluvní straně všechny poskytnuté materiály obsahující důvěrné informace včetně jejich případně pořízených kopií. O předání a převzetí se sepíše protokol podepsaný oběma smluvními stranami (jejich zástupci ve věcech technických, případně smluvních).

**Článek XI.**

**Zpracování a ochrana osobních údajů**

* 1. Smluvní strany se zavazují, v souvislosti s touto smlouvou, postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**nařízení**“).
  2. Objednatel je a bude nadále považován za **Správce osobních údajů**, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
  3. Při plnění této smlouvy nepřichází Zhotovitel do styku s osobními údaji, kterých je Objednatel správce (dále jen „**chráněné osobní údaje**“).
  4. Pouze ve výjimečných případech se může stát, že Zhotovitel získá přístup k chráněným osobním údajům. Pokud se tak stane, jedná se o zpracování z pověření správce dle článku 29 nařízení.
  5. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech chráněných osobních údajích, se kterými přijde do styku v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Zhotovitel se zejména zavazuje:
     + 1. nesdělovat nebo nezpřístupňovat chráněné osobní údaje třetím stranám bez předchozího souhlasu Objednatele,
       2. zajistit, že jeho zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s chráněnými osobními údaji v souvislosti s plněním dle této smlouvy, budou zavázány povinností mlčenlivosti ve stejném rozsahu, v jakém je mlčenlivostí vázán on sám, a aby tato povinnost mlčenlivosti trvala i po skončení jejich zaměstnání nebo provádění prací (minimálně po dobu 1 roku),
       3. zajistit, aby osoby, které se budou podílet na plnění dle této smlouvy, při styku nebo nakládání s chráněnými osobními údaji nepořizovaly kopie chráněných osobních údajů bez předchozího písemného souhlasu Objednatele a aby jejich činností nebo opomenutím nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě či pozměnění chráněných osobních údajů, nebo k jejich neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám.
  6. Zhotovitel je povinen po dobu plnění předmětu smlouvy realizovat potřebná bezpečnostní opatření v rovině technické i organizační, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zacházení s osobními daty v rozporu s nařízením.
  7. Zhotovitel je povinen písemně seznámit Objednatele s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této smlouvy, např.: jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo ke zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zacházení s osobními údaji v rozporu s nařízením.
  8. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu, zda Zhotovitel plní své povinnosti dle tohoto článku. Zhotovitel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti s Objednatelem, o kterou bude požádán v souvislosti s ochranou osobních údajů. Zhotovitel je povinen na vyžádání zpřístupnit Objednateli svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.
  9. Po skončení účinnosti této smlouvy je Zhotovitel povinen veškerá data, která má v držení, vymazat, a pokud je dosud nepředal Objednateli, předat je Objednateli a dále vymazat všechny existující kopie. Pokud má Zhotovitel přístup k chráněným osobním údajům, má povinnost současně tento přístup deaktivovat či vrátit Objednateli. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis Zhotoviteli data ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy.

**Článek XII.**

**Bezpečnostní pravidla**

1. Zhotovitel se zavazuje dodržovat Pravidla bezpečnosti pro práci v informačním systému uvedená v Příloze č. 3 této smlouvy. Obdobně se povinnosti Zhotovitele uvedené v Příloze č. 3 této smlouvy vztahují i na případné subdodavatele Zhotovitele a Zhotovitel je povinen subdodavatele k tomu zavázat. V případě, že by došlo k porušení povinnosti Zhotovitele prostřednictvím některého z jeho subdodavatelů, odpovídá za toto porušení Zhotovitel, jako by povinnost porušil sám.
2. Zhotovitel se zavazuje, že seznámí všechny osoby podílející se na plnění smlouvy s bezpečnostními pravidly a zajistí, že při svých činnostech je tyto osobu budou dodržovat a zachovávat.
3. Přihlašovací údaje do informačních systémů nebo přístupů do prostor Objednatele budou předávány na základě jednotlivých písemných protokolů.

**Článek XIII.**

**Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti od 1.2.2024, bude-li do té doby zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. V opačném případě nabývá smlouva účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Zveřejnit smlouvu v registru smluv je povinen Objednatel
2. Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že objednatel v zákonné lhůtě odešle tuto smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění této smlouvy objednatel bezodkladně informuje poskytovatele (postačí e-mailem prostřednictvím kontaktní osoby/zástupce ve věcech technických nebo smluvních).
3. Kontaktní údaje smluvních stran

Objednatel:

zástupci – kontaktní osoby ve věcech technických:

XXX e-mail: XXX tel. XXX

XXX e-mail: XXX tel. XXX

XXX e-mail: XXX tel. XXX

zástupci - kontaktní osoby ve věcech smluvních:

XXX e-mail: XXX tel. XXX

Zhotovitel:

zástupci - kontaktní osoby ve věcech technických a smluvních:

XXX e-mail: XXX tel. XXX

1. Pokud dojde ke změně v kontaktních údajích uvedených v odstavci 3 tohoto článku, jsou smluvní strany povinny změnu písemně oznámit druhé smluvní straně, a to předem nebo nejpozději bezodkladně poté, co ke změně dojde. Za dostačující formu oznámení změny je považováno zaslání e-mailu kontaktní osobě druhé smluvní strany ve věcech smluvních, která je povinna obdržení e-mailu do 2 pracovních dnů potvrdit. V případě změny v kontaktních údajích uvedených v tomto odstavci není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě.
2. Tuto smlouvu lze změnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky, které budou podepsány oběma smluvními stranami, není-li v ní uvedeno jinak. Přílohu č. 3 této smlouvy – Pravidla bezpečnosti pro práci v informačním systému, je oprávněn změnit Objednatel jednostranně, přičemž o této změně neprodleně informuje Zhotovitele.
3. Tato smlouva je uzavírána elektronicky.
4. Nedílnými součástmi této smlouvy jsou následující přílohy:

* Příloha č. 1: Podrobné vymezení díla
* Příloha č. 2: Podmínky zajištění podpory provozu díla
* Příloha č. 3: Bezpečnostní pravidla informačního systému (IS) Zlínského kraje (ZK)

1. V případě, že je Zhotovitel plátcem DPH, pak podpisem této smlouvy Zhotovitel výslovně prohlašuje, že:

* nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této faktury (dále jen„**daň**“),
* mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni vystavení této faktury v takovém postavení nenachází,
* nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu
* úplata za plnění dle této faktury není odchylná od obvyklé ceny,
* úplata za plnění dle této faktury nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko,

nebude nespolehlivým plátcem,

* bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
* souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty naplnění bude o Zhotoviteli zveřejněna správcem daně skutečnost, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
* souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu Zhotovitele určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku; pokud se týká té části smlouvy, jejímž předmětem je zhotovení díla a není-li v této smlouvě uvedeno jinak, použijí se na ni ustanoveními občanského zákoníku pro smlouvu o dílo.
2. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.

**Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů**

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: 22. 1. 2024, usnesení č. 0058/R02/24

Zkontroloval:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ve Zlíně dne: 30.1.2024 |  | V Bystřici pod Hostýnem dne: 26.1.2024 |
| Za Objednatele |  | Za Zhotovitele: |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Ing. Radim Holiš, hejtman |  | Ing. Martin Burdík, jednatel |

**Příloha č. 1 - Podrobné vymezení díla**

Úprava dotazníku profesních zájmů pro širší spektrum uživatelů, zejména pro **žáky nejvyšších ročníků základních a středních škol**, kteří se chtějí zorientovat v možnostech uplatnění na pracovním trhu, volbě povolání a volbě oboru vedoucího k profesi nejenom ve Zlínském kraji.

Otázky jsou koncipovány tak, aby uživatel mohl dotazník vyplnit sám, bez pomoci psychologa nebo dalšího odborníka, při dodržení nastaveného matchingu výsledků testu s profesemi nejlépe odpovídajícími zájmovému profilu uživatele. Validitu a relevanci párování zajišťuje baterie kritérií, na jejichž základě je přiřazována hodnota jednotlivých odpovědí k profesím, s nimiž dotazník pracuje.

**GRAFICKÝ NÁVRH MUSÍ OBSAHOVAT:**

* Každou sekci dotazníku barevně a tématicky odlišit (použít originální ikony, případně jednoduchou animaci, obrázek atd.)

|  |
| --- |
| Název sekce |
| Úvod do dotazníku |
| Činnosti |
| Ekonomické (profesní) sektory |
| Pracovní prostředky |
| Předměty práce |
| Zájmový typ |
| Podmínky práce |
| Studijní a oborové ambice |
| Odměňování |
| Podnikavost |
| Školní předměty |
| Kontaktní údaje |
| Aktuální obor a certifikáty |
| Soft skills (měkké kompetence) |
| Výstupy dotazníku |

**ZÁKLADNÍ POŽADAVKY**

* Zprovoznění aplikace v testovacím prostředí
* Zapracování připomínek z testování
* Zprovoznění aplikace na produkčním serveru
* Responzivní webdesign.
* Logo a ikony v křivkách (SVG).
* Podporovaná je vždy aktuální a jedna předchozí verze poslední vydané číselné řady prohlížeče (Microsoft Edge, Google Chrome, Safari).
* Drobečková navigace.
* Použítí progress baru pro sekce a pro celý dotazník
* Rychlost načítání (first request do 300ms), asynchronní načítání obsahu, minifikace CSS a JS skriptů.
* SSL/TLS certifikát.
* Tlačítka pro sdílení dotazníku na sociálních sítích (Facebook, Instagram, Twitter).
* Analytika: Google Analytics, Google Search Console.
* Načítání obsahu z portálu Zkola.cz (REST API - komunikace pomocí protokolu HTTPS, zabezpečeno API klíčem).
* Možnost uložení výsledku dotazníku do PDF.
* Objednatel bude mít možnost upravovat texty v dotazníku (administrátorský přístup).
* Výsledky testu si může uživatel zaslat na e-mail (odesílání e-mailů přes SMTP gateway Objednatele).
* Možnost uložení rozpracovaného dotazníku pro následný možný přístup pomocí přiděleného identifikátoru. *(např. vygenerování unikátního kódu k rozpracovanému dotazníku, případně možnost uložení si jedinečného odkazu, nebo zaslání hesla či odkazu na e-mail.)*
* U anonymních uživatelů se použije pro uložení rozpracovaného formuláře cookie / session.
* Vyplněné dotazníky se budou ukládat na serveru.
* V administrátorském prostředí budou dostupné reporty - počet vyplněných dotazníků, aktuální stupeň vzdělávání, pohlaví~~,~~ bydliště, okres, kde bys v budoucnu chtěl pracovat tzn. četnost dané odpovědi, grafické znázornění.
* V administrátorském prostředí budou dostupné specifické reporty zadané Objednatelem.
* Testovací prostředí bude zprovozněno na prostředcích Zhotovitele.
* Zajištění provozu a uživatelské podpory systému.

**POŽADAVKY NA ÚPRAVU DÍLA**

Úprava klientské aplikace dotazníku

* aktualizace údajů/otázek souvisejících s klíčovou profesí při vyplňování klientem
* implementace upraveného use-case
* úprava výpočetního jádra
* nasazení do testovacího prostředí
* nasazení do ostrého prostředí

Úprava back office

* rozšíření administrátorského prostředí o další reporty
* automatické zasílání periodického reportu
* filtrování dle RIASEC
* nasazení do testovacího prostředí
* nasazení do ostrého prostředí

Technologický update

* analýza a aktualizace komponent a knihoven
* testování
* nasazení do ostrého prostředí

**Příloha č. 2 - Podmínky zajištění podpory provozu díla**

Úprava a implementace technického řešení Dotazníku profesních zájmů a zajištění následné podpory

# Podmínky zajištění služeb v rámci podpory provozu díla

## I. Úvodní ustanovení

1. Součástí plnění smlouvy je fáze 4 - podpora díla, která trvá v délce **48 měsíců**, která se počítá od 1.2.2024. Ustanovení této přílohy č. 2 smlouvy se současně uplatňují i na odstranění nedostatků implementace. Veškeré náklady na podporu díla dle smlouvy a jejích příloh jsou zahrnuty v ceně za podporu, která je uvedena v článku VI. odst. 5 smlouvy a Zhotovitel není oprávněn si za podporu účtovat jakékoliv další částky, pokud není v této příloze uvedeno jinak.
2. Požadavek na servisní zásah může být Objednatelem uplatněn:

* e-mailem na adrese: XXX; telefonem na čísle: XXX

## II. Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli veškerou součinnost potřebnou k zajištění služeb v rámci podpory díla dle ustanovení této přílohy č. 2 smlouvy. Objednatel se zejména zavazuje předávat Zhotoviteli potřebné nebo důvodně Zhotovitelem vyžádané informace a podklady pro provádění těchto služeb.
2. Objednatel zajistí nahlášení závady na díle Zhotoviteli prostřednictvím některého z výše uvedených kontaktů. Závady budou přednostně hlášeny prostřednictvím e-mailu.
3. Pro požadavek servisního zásahu Objednatel zajistí písemné nahlášení závady, ve kterém bude závada popsána, uvedena osoba Objednatele, která o závadě podá podrobnější informaci, a její telefonní číslo, a uvedeno jméno a telefonní číslo ohlašovatele závady.
4. Objednatel zajistí Zhotoviteli pracovní prostor v místě instalace vybavení v rozsahu nutném pro provedení servisních služeb.

## III. Rozsah služeb v rámci podpory a práva a povinnosti Zhotovitele

1. Smluvní podpora díla zahrnuje především následující:
   1. Odstranění nedostatků implementace zjištěných ve fázi 3 uvedené ve smlouvě o dílo.
   2. Řešení závad v místě instalace v souladu s SLA dle čl. III, odst. 2 této přílohy.
   3. Změnové požadavky, konzultace, pravidelná profylaxe díla (sledování a správa díla vzdáleným přístupem) v rozsahu 24 hodin za rok (nevyčerpané hodiny se převádí do dalších let) v souladu s SLA dle čl. III, odst. 2 této přílohy.
   4. Poskytování update a upgrade dodaného díla, jejich instalace.
   5. Reporting řešení závad a požadavků za fakturační období (kontrola dle e-mailové komunikace)
   6. řešení veškerých mimozáručních závad díla - (tj. jak závad, které se vyskytnou v době plynutí záruční doby, ale nemají charakter záruční vady, tak závad, které se vyskytnou po uplynutí záruční doby, pokud zároveň neuplynula doba 24 měsíců od skončení fáze 3). Pokud se týče záručních závad díla, tyto řeší Zhotovitel rovněž dle podmínek uvedených v této příloze, avšak bezplatně viz článek VII. odst. 2 smlouvy.

1. **Specifikace požadovaných služeb (SLA), které je Zhotovitel povinen zajistit:**

Závadou se rozumí takový stav díla, který neumožňuje provádět jednotlivé funkce díla, nebo nejsou splněny podmínky stanovené v této smlouvě nebo v provozní/uživatelské dokumentaci díla.

Závadou není takový stav díla, který byl způsoben neodborným zásahem obsluhy.

Požadavek je takový stav, kdy je Objednatelem vyžadována úprava nebo změna dodaného díla. Zhotovitel je povinen Objednateli potvrdit e-mailem přijetí nahlášené závady, odsouhlasit si Objednatelem přiřazenou kategorii důležitosti, a to i v případě, že byla nahlášena telefonicky, a neprodleně zahájit práce na odstranění závady nebo řešení požadavku ve lhůtách podle následující tabulky. Konečné rozhodnutí přiřazení kategorie důležitosti je na Objednateli.

Závady a požadavky jsou klasifikovány dle jejich závažnosti a provozních podmínek na tři kategorie důležitosti:

* + **Vysoká**
    - závady vylučující užívání díla nebo jeho důležité a ucelené části (tj. problémy zabraňující provozu díla), provoz díla je zastaven.
    - požadavky vysoké priority řešení, zejména ohrožující provoz nebo bezpečnost díla či jeho částí
  + **Střední** 
    - závady způsobující problémy při užívání a provozování díla nebo jeho části, ale umožňující provoz díla. Provoz díla je omezen, ale činnosti mohou pokračovat určitou dobu náhradním způsobem.
    - požadavky střední priority řešení
  + **Nízká** o provoz díla je závadou ovlivněn, ale může pokračovat jiným způsobem, např. organizačními opatřeními. o ostatní požadavky

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Režim** | **Kategorie závad a požadavků** | **Potvrzení o přijetí závad a požadavků** | **Max. doba do vyřešení závad a požadavků od nahlášení** |
| 8 x 5 | Vysoká | do 6 hodin | do 5 pracovních dnů\* |
| 8 x 5 | Střední | do 6 hodin | do 10 pracovních dnů\* |
| 8 x 5 | Nízká | do 6 hodin | do 15 pracovních dnů\* |

Po nahlášení a následném zpětném potvrzení závady nebo požadavku kontaktuje řešitel případu Objednatele a dohodne podrobnosti a způsob řešení.

Řešení závad a požadavků probíhá v režimu 8 x 5 tj. v pracovní dny od 8:00 do 16:00.

V odůvodněných případech se smluvní strany mohou písemně dohodnout na jiném (pozdějším) nástupu k servisnímu zásahu.

\* pracovním dnem se rozumí doba od 8.00 do 16.00 hodin v pracovní dny pondělí až pátek (mimo víkendy a svátky platné v České republice), přičemž platí, že max. doba vyřešení závad a požadavků se počítá od hodiny nahlášení závady či požadavku.

*Příklad. Je-li nahlášena závada v režimu kategorii „Vysoká“ e-mailem v 15.30 hodin, je Zhotovitel povinen potvrdit přijetí závady či požadavku nejpozději do 13.30 hod následující pracovní den, a dále je povinen vyřešit závadu či požadavek nejpozději do 15.30 hodin pátého pracovního dne (počítáno od nahlášení). Pro závady a požadavky v kategorii „Střední“ a „Nízká“, platí, že tyto musí být vyřešeny nejpozději do 15.30 hodin desátého resp. patnáctého pracovního dne (počítáno od nahlášení).*

## IV. Činnosti nad rámec služeb podpory provozu díla

1. Zhotovitel se zavazuje také k vykonávání činností nad rámec služeb podpory provozu díla (zejména rozvojové požadavky nad rámec činností uvedených v článku III. odst. 1 této přílohy), a to za cenu v místě a čase obvyklou, uvedenou v následující tabulce:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Kč bez DPH** |
| Hodinová sazba při činnostech nad rámec komplexní podpory | 1 000 |

1. Vedle částky dle předchozího odstavce je Zhotovitel oprávněn vyúčtovat také cestovné za ceny v místě a čase obvyklé.
2. Cena za činnosti dle tohoto článku není součástí ceny za podporu díla nabídnutou Zhotovitelem v nabídce a bude fakturována Zhotovitelem samostatně.

**V. Smluvní pokuty za porušení podmínek zajištění provozu a podpory** Smluvní pokuty vztahující se k podmínkám podpory díla jsou uvedeny v článku VIII. smlouvy.

**Příloha č. 3 - Bezpečnostní pravidla informačního systému (IS) Zlínského kraje (ZK)**

Verze 2.5

**ICT** (informační a komunikační technologie) jsou veškeré informační technologie používané pro komunikaci a práci s informacemi

**IS** (Informační systém) je celek složený z počítačového hardwaru, souvisejícího softwaru a dat.

**Správce IS** je pracovník Odboru informačních a komunikačních technologií, Oddělení serverové a síťové infrastruktury ZK. Je uveden jako odpovědná osoba předávajícího v předávacím protokolu o předání přihlašovacích údajů.

**Druhá smluvní strana** je subjekt, se kterým Zlínský kraj uzavřel smlouvu, jejíž přílohou jsou tato bezpečnostní pravidla, a dále všichni jeho pracovníci, poddodavatelé apod.

**Při porušení bezpečnostních pravidel druhou smluvní stranou mohou být přidělené přístupové účty bez předchozího upozornění zablokovány nebo zcela odebrány.**

1. **Přístup k IS ZK**
   1. Přístup jiných subjektů (druhé smluvní strany) k IS ZK je možný pouze na základě smluvně ošetřeného vztahu se Zlínským krajem.
   2. Druhá smluvní strana je povinna používat pouze jí přidělené přístupy a povolené způsoby přístupu, (fyzické přístupy, přístupové údaje, povolené časy pro přístup a přidělená oprávnění), a je odpovědná za jejich používání. Přidělené údaje jsou pro druhou stranu závazné, jsou důvěrné a jsou platné jen po dobu platnosti smlouvy. Tyto údaje jsou uvedeny v Předávacím protokolu k účtu. Přidělené přístupové údaje jsou přiděleny konkrétní osobě a nesmí být sdíleny.
   3. Přístupy a přístupová oprávnění jsou přidělena pouze v rozsahu nezbytně nutném pro výkon smluvních závazků. Druhá smluvní strana nesmí bez souhlasu správce IS vytvářet nové přístupové účty a do přidělených účtů a oprávnění zasahovat a měnit je. Pokud druhá smluvní strana zjistí, že skutečná oprávnění jsou odlišná od dohodnutých, neprodleně na to upozorní odpovědné osoby nebo Správce IS.
   4. Přistupovat k IS ZK mohou pouze poučení pracovníci druhé smluvní strany. Druhá smluvní strana zajistí před zahájením prací poučení a proškolení všech svých pracovníků a subdodavatelů, kteří budou přistupovat k IS ZK.
2. **Práce v IS ZK**
   1. Druhá smluvní strana je povinna dodržovat bezpečnostní pravidla a stanovené postupy pro práci v IS ZK a nese v souladu s platnou legislativou a předpisy svůj díl odpovědnosti za nedodržení či porušení pravidel, případně za škody vzniklé v důsledku bezpečnostních incidentů, které zavinila.
   2. Druhá smluvní strana zajistí přiměřenou úroveň bezpečnostního povědomí svých zaměstnanců a dodavatelů, kteří se podílejí na plnění předmětu smlouvy.
   3. Je přísně zakázáno vykonávat jiné než dohodnuté činnosti, přistupovat k jiným než povoleným prostředkům, serverům a datům. Dále je zakázáno provádět jakékoli úkony směřující k zjišťování rozsahu přidělených oprávnění, monitorování síťové komunikace, dostupnosti síťových prostředků a služeb a způsobů zabezpečení které nesouvisí s plněním předmětu smlouvy, a provádět pokusy o jejich překonání.
   4. Druhá smluvní strana nesmí vytvářet žádné přístupové cesty do IS ZK a měnit přístupová oprávnění. Tyto změny může provádět Správce IS na základě písemné žádosti.
   5. Činnost druhé smluvní strany v IS ZK je monitorována a evidována. Neoprávněné aktivity může Správce IS zakázat. Pověření pracovníci ZK mohou ověřovat dodržování stanovených bezpečnostních pravidel a plnění smluvních povinností, nebo je nechat prověřit třetí stranou. Druhá smluvní strana jim při tom poskytne nezbytnou součinnost. V případě zjištění nedostatků je povinna druhá smluvní strana tyto odstranit ve lhůtě stanovené Správcem IS.
   6. Pracovníci druhé smluvní strany jsou povinni řídit se pokyny odpovědných osob (uvedených ve smlouvě), Správců IS a dalších pracovníků Odboru informačních a komunikačních technologií.
   7. Druhá smluvní strana je povinna bez zbytečného prodlení předávat Správci IS informace o provedených zásazích a změnách, promítnout je do dokumentace a předat Správci IS. Všechny změny, které mohou ovlivnit bezpečnost IS ZK, musí být předem projednány a schváleny Správcem IS.
3. **Účty a hesla**
   1. Druhá smluvní strana je povinna chránit přístupové účty heslem. Druhá strana nesmí sdělit názvy účtů a hesla žádné neoprávněné osobě. Heslo musí splňovat aktuální požadavky ZK na kvalitu a platnost a musí být uchováno v tajnosti. Hesla musí být vždy předávána bezpečným způsobem. Pokud je to možné, musí být použita více faktorová autentizace.
   2. Přístupové účty jsou standardně neaktivní. Jejich aktivaci schvalují a zajištují na základě žádosti druhé smluvní strany odpovědné osoby ZK. Žádost musí obsahovat informace o prováděných činnostech a předpokládané době prací. Druhá smluvní strana nesmí bez předchozího schválení provádět jiné než nahlášené práce.
4. **Vzdálený přístup a vzdálená údržba**
   1. Vzdálený přístup do IS ZK je možný pouze dohodnutým způsobem, popsaným ve smlouvě nebo schválené technické dokumentaci. Vzdálený přístup musí být vždy šifrován.
   2. Druhá smluvní strana smí vzdáleně přistupovat do IS ZK pouze z pracovní stanice, která má nainstalovaný podporovaný operační systém, nainstalovány všechny bezpečnostní záplaty operačního systému vydané výrobcem, a má aktivní a aktuální antivirovou ochranu.
   3. Druhá smluvní strana smí vzdáleně přistupovat do IS ZK pouze z ověřených IP adres. Konkrétní IP adresy schvaluje Správce IS.
   4. Přístup k systémům v oblastech s vysokou úrovní zabezpečení za účelem vzdálené údržby (např. u významných informačních systémů ZK) musí být chráněn kromě šifrování i silnou autentizací druhé smluvní strany.
   5. Pracovní stanice určené k přístupu do IS ZK ze vzdálené lokality musí být druhou smluvní stranou fyzicky zabezpečeny proti přístupu neoprávněných osob.
5. **Zabezpečení fyzického přístupu k IS**
   1. Servery, síťové komponenty a další ICT zařízení jsou zabezpečeny proti fyzickému přístupu. Přístup do místností se servery s citlivými daty a přístup k síťovým zařízením je regulován a odpovídajícím způsobem monitorován. Pokud fyzické zabezpečení citlivých dat není dostatečné, musí být zabezpečena šifrováním.
   2. Opravy ICT komponent mohou být prováděny pouze na základě smluvně ošetřeného vztahu se ZK.
   3. Fyzický přístup k prostředkům IS je umožněn pouze druhým smluvním stranám (servisní a dodavatelské organizace, dohody o provedení práce apod.), u kterých udělení přístupu vyplývá z uzavřené smlouvy. Fyzický přístup k prostředkům IS je možné uskutečnit pouze se souhlasem Správce IS nebo vedoucího oddělení serverové a síťové infrastruktury, Odboru informačních a komunikačních technologií.
   4. Pohyb pracovníků druhých smluvních stran v prostorách serverovny (servisní zásah, revize zařízení apod.) je možný pouze v doprovodu odpovědných pracovníků Odboru informačních a komunikačních technologií nebo jimi pověřených osob.
   5. Pro přímé připojení (v prostorách ZK) do IS ZK smí být použita pouze přidělená technika ZK. Připojování cizí techniky do vnitřní sítě ZK je zakázáno. Výjimky povoluje Správce IS.
   6. Na přidělenou techniku ZK nesmí být bez souhlasu Správce IS nahráván, instalován nebo z ní odebírán žádný software.
   7. Při opuštění pracoviště musí druhá smluvní strana provést jeho zajištění (pracovní stanice, nosiče dat, papírové dokumenty) před neoprávněným přístupem.
   8. Druhá smluvní strana je povinna uchovávat přenosná paměťová média na bezpečném místě, např. v uzamčené skříni, stolu nebo místnosti. Originální datová média a záložní kopie citlivých souborů musí být chráněna nejen proti odcizení a zneužití, ale i proti poškození nebo zničení.
   9. Druhá smluvní strana je povinna chránit přidělené pracovní stanice a data na nich uložená proti odcizení, proti neoprávněnému přístupu a proti poškození nebo zničení.
6. **Důvěrnost informací**
   1. Za důvěrné informace ZK (bez ohledu na formu jejich zachycení) se považují zejména veškeré technické informace o IS ZK, které nebyly ze strany ZK označeny jako veřejné.
   2. Druhá smluvní strana je povinna zajistit odpovídající ochranu všech důvěrných informací.
7. **Ochrana dat a informačních aktiv**
   1. Data ZK jsou ve vlastnictví ZK, který k nim má primární užívací právo.
   2. Druhá smluvní strana je povinna chránit všechna data ZK, se kterými přijde do styku. Všechny nové aplikace a aktualizace musí být ověřeny v testovací prostředí. Používat ostrá data pro zkušební a testovací účely je zakázáno. Výjimku může v odůvodněných případech povolit pouze vedoucí odboru ICT.
   3. Druhá smluvní strana odpovídá za všechna převzatá data (elektronická a tištěná), způsob jejich použití a ochranu před neoprávněným přístupem a zneužitím. Není-li ve smlouvě stanoveno jinak, před ukončením smluvního vztahu druhá smluvní strana vrátí všechna převzatá data a všechny jejich kopie bezpečně zlikviduje.
   4. Druhá smluvní strana je do protokolárního předání pracovníkům ZK odpovědná za všechna zpracovávaná aktiva a je povinna je odpovídajícím způsobem zabezpečit. Dále je povinna vytvořit a průběžně aktualizovat plán zálohování.
   5. Ukládání pracovních dat je možné pouze na místa, která určí odpovědná osoba.
   6. Druhá smluvní strana nesmí zobrazovat, měnit, mazat nebo kopírovat citlivá data, zejména pak osobní údaje, pokud to nesouvisí se schváleným účelem přístupu.
   7. Vadná zařízení (včetně pevných disků) s nešifrovanými citlivými daty mohou být druhou smluvní stranou předány externím servisním specialistům pouze po schválení Správcem IS nebo vedoucím oddělení serverové a síťové infrastruktury, Odboru informačních a komunikačních technologií.
   8. Pokud druhá smluvní strana při práci v IS ZK přijde do styku s osobními údaji dle platné legislativy nebo jinými neveřejnými informacemi, je povinna o zjištěných skutečnostech zachovávat mlčenlivost a zajistit jejich utajení.
   9. Všechna nepotřebná data (elektronická, na mediích i papírová) musí být druhou smluvní stranou vždy neprodleně bezpečně skartována.
   10. Druhá smluvní strana je povinna všechny zásahy na serverech předem odsouhlasit se Správcem IS a zaznamenat stanoveným způsobem.
   11. Druhá smluvní strana je povinna řídit změny v konfiguraci systému, při realizaci aktualizací, zálohování apod. Druhá smluvní strana navrhne předmětné změny, tyto zdokumentuje a předloží Správci IS. Druhá smluvní strana poskytuje součinnost Správci IS při vyhodnocení rizik (např. prostřednictvím analýzy rizik) a potencionálních dopadů změny. Druhá smluvní strana je povinna v případě vyžádání Správcem IS provést testování funkčnosti a bezpečnosti změny. Změnu provede až po odsouhlasení Správcem IS, přičemž vždy takovým způsobem, aby byla zaručena i možnost navrácení do předchozího stavu.
   12. Druhá smluvní strana je povinna řídit rizika a na požádání informovat Správce IS jakým způsobem řídí rizika (včetně popisu způsobu řízení rizik či metody řízení) a jaká jsou zbytková rizika související s předmětem dodávané služby. Správce IS má právo způsob řízení rizik u druhé smluvní strany ověřit a druhá strana je povinna poskytnout Správci IS nezbytnou součinnost.
8. **Ochrana proti škodlivým kódům**
   1. Druhá smluvní strana je povinna všechny servery a pracovní stanice v IS ZK a pracovní stanice druhé smluvní strany, které se připojují k IS ZK, vybavit antivirovým skenerem. Výjimky schvaluje Správce IS.
   2. Pokud některé aplikace nabízejí možnost zvýšené ochrany, musí být odpovídajícím způsobem nastavena. Způsob nastavení schvaluje Správce IS.
   3. Nebezpečné typy souborů jsou blokovány na hranicích bezpečnostního perimetru. Výjimky schvaluje v řádně odůvodněných a zdokumentovaných případech Správce IS.
   4. Druhá smluvní strana je povinna dodržovat zásady ochrany proti virům a škodlivým kódům nejen pro nastavení a využívání prostředků ZK, ale i na přístupových bodech a svých vlastních zařízeních.
   5. Druhá smluvní strana je povinna pro zajištění provozní a komunikační bezpečnosti provádět pravidelné sledování a analýzy technických zranitelností a jejich následné ošetření.
9. **Bezpečnostní incidenty**
   1. Druhá smluvní strana je povinna neprodleně (telefonicky a následně písemně např. prostřednictvím Helpdesku, e-mailu apod.) hlásit odpovědným osobám porušení těchto Bezpečnostních pravidel, všechny zjištěné neobvyklé události, které jsou, nebo mohou být bezpečnostními incidenty, a to zejména ve vztahu k plnění smlouvy, jejíž přílohou jsou tato bezpečnostní pravidla, zjištěná zranitelná místa, nedostatky a nesoulady. Při jejich prošetřování a odstraňování je povinna poskytnout účinnou součinnost.
   2. Druhé smluvní straně není povoleno řešení bezpečnostních incidentů a odstraňování nedostatků či nesouladů vlastními silami bez předchozího schválení Správcem IS.
10. **Používání internetu**
    1. Druhá smluvní strana může používat při práci v IS ZK internet pouze pro účely plnění smlouvy a za podmínky dodržování všech všeobecně uznávaných bezpečnostních pravidel, platných pro práci s internetem. Stahování souborů, používání FTP a jiných služeb je možné jen po dohodě se Správcem IS.
    2. Pokud není ve smlouvě stanoveno jinak, není povoleno využívat elektronickou korespondenci z prostředí ZK.
11. **Tisk**
    1. Druhá smluvní strana může tisknout na tiskárnách ZK pouze s povolením odpovědné osoby. Tisknout je povoleno pouze dokumenty související s předmětem smlouvy a při tisku je nutno šetřit spotřební materiál.
    2. Druhá smluvní strana je povinna zabezpečit tištěné dokumenty proti neoprávněnému přístupu jak během tisku, tak i po jeho vytisknutí, až do jejich bezpečné skartace.
12. **Použití kryptografických technik** 
    1. Kryptografické metody musí být druhou smluvní stranou použity vždy, jestliže není možné bezpečnost dat nebo komunikace zaručit jinými způsoby. Jedná se např. o přenosy citlivých dat prostřednictvím nedůvěryhodných sítí nebo přístup externích subjektů k citlivým zdrojům.
    2. Druhá smluvní strana je oprávněna použít pouze takové kryptografické algoritmy a protokoly a v takovém užití (např. odpovídající délky klíčů), které jsou podle platných standardů všeobecně považovány za bezpečné.
    3. Druhá smluvní strana není oprávněna použít proprietární nebo obecně neuznávané algoritmy, výjimky povoluje Správce IS.
13. **Předání dat**
    1. Data vzniklá při používání systému musí být exportovatelná v otevřeném, strukturovaném a strojově čitelném formátu (např. formát csv, xml, json), přičemž přesný formát odsouhlasuje Správce IS. K exportovaným datům bude dodán popis struktury, význam a vazby mezi jednotlivými daty.
    2. Data musí být předána při ukončení smluvního vztahu a kdykoliv na vyžádání Správce IS. V případě, že Správce IS při ukončení smluvního vztahu rozhodne, že již data nejsou potřebná, zajistí druhá smluvní strana jejich bezpečnou likvidaci. Konkrétní způsob likvidace dat musí být odsouhlasen Správcem IS.
    3. Druhá smluvní strana je povinna poskytnout nezbytnou součinnost (včetně případné migrace dat) týkající se změn v IS ZK, a to kdykoliv na požádání Správce IS nebo v případě ukončení smlouvy, jejíž přílohou jsou tato bezpečnostní pravidla.
14. **Smluvní pokuty**
    1. Pokud druhá smluvní strana poruší bezpečnostní pravidla uvedená v článku 1, písm. b) až d), článku 2, písm. b), c), d), f), g), článku 3, písm. a), článku 4, písm. b) až e), článku 5, písm. e) až j), článku 7, písm. b) až l), článku 8, písm. a), d), e), článku 9, písm. a), b), článku 10, písm. a), článku 11, písm. b), článku 12, písm. a) až c), článku 13, písm. a) až c) je Zlínský kraj oprávněn po druhé smluvní straně požadovat a druhá smluvní strana je povinna v případě uplatnění tohoto práva zaplatit Zlínskému kraji pokutu za každý zjištěný případ porušení. Výše smluvní pokuty je uvedena ve smlouvě.