



## Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen Smlouva)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „občanský zákoník“)

### Článek I

#### SMLUVNÍ STRANY

**1. CESNET, zájmové sdružení právnických osob**

se sídlem Generála Píky 430/26, 160 00 Praha 6

IČO: 63839172

DIČ: CZ63839172

Bankovní spojení: 19-8482200297/0100 Komerční banka a.s.

Zastoupená Ing. Jakubem Papírníkem, ředitelem, na základě plné moci

dále také jen „CESNET“ nebo „Příjemce“

a

**2. Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava**

se sídlem 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba

IČO: 61989100

DIČ: CZ61989100

Bankovní spojení: 100954151/0300 - Československá obchodní banka, a. s.

zastoupená prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem

dále také jen „VŠB-TUO“ nebo „Partner 1“

a

**3. Masarykova univerzita**

se sídlem Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČO: 00216224

DIČ: CZ00216224

Bankovní spojení: 030090-0041924621/0710 Česká národní banka

zastoupená prof. RNDr. Luděkem Matyskou, CSc., ředitelem Centra CERIT-SC, na základě pověření rektora

dále také jen „MU“ nebo „Partner 2“

(Partner 1 a Partner 2, dále společně také „Partneři“ nebo „Partner“)

Příjemce a Partner 1 a Partner 2 (dále společně také „Smluvní strany“) uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OPJAK.cz  
MSMT.cz

## Preamble

Smluvní strany v návaznosti na společnou žádost o podporu projektu s názvem *Modernizace e-INFRA CZ II*, předpokládané zahájení fyzické realizace projektu: 1. 7. 2023, ukončení realizace projektu: 31. 12. 2026 (dále jen „**Projekt**“) podanou v rámci výzvy č. 02\_23\_016 Výzkumné e-infrastruktury I do Operačního programu Jan Amos Komenský v programovém období 2021 – 2027 (dále jen „**OP JAK**“) uzavírají tuto smlouvu, která reguluje jejich spolupráci při realizaci Projektu.

## Článek II

### ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- Účelem této Smlouvy** je vytvoření právního rámce partnerství a vzájemné spolupráce Smluvních stran, úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnerů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností, včetně vázanosti Smluvních stran schváleným Projektem, podmínkami obsaženými v právním aktu o poskytnutí/převodu účelové podpory (Rozhodnutí o poskytnutí dotace) pro Příjemce na řešení Projektu, který po jeho vydání bude tvořit přílohu této Smlouvy jako její nedílná součást (dále jen „**Právní akt o poskytnutí podpory**“), a v dokumentech upravujících podmínky udělení a čerpání účelové podpory, zejména v návaznosti na speciální výzvu, či v dalších dokumentech, pokynech či rozhodnutích vydaných poskytovatelem podpory nebo jinými orgány veřejné správy a závazných pro Příjemce a Partnery ve vztahu k Projektu (dále jen „**Dokumentace vztahující se k realizaci Projektu**“), za účelem zajištění realizace a udržitelnosti Projektu, a to za podmínek upravených touto Smlouvou.
- Předmětem této Smlouvy** je úprava práv a povinností Smluvních stran, zejména v oblasti základních práv a povinností Smluvních stran ve vztahu k Projektu a jeho finančním tokům, v oblasti rozdělení úkolů v rámci Projektu, v oblasti odpovědnosti Smluvních stran a dalších.
- Smluvními stranami** jsou CESNET, VŠB-TUO a MU, tedy právnické osoby, které jsou nositeli práv a povinností z této Smlouvy a osobami, které jsou oprávněny uzavřít tuto Smlouvu a právně jednat.
- Konsorciální smlouva** je smlouva, kterou mezi sebou dne 19. 6. 2019 uzavřely Smluvní strany a jejímž účelem je vytvoření základního rámce partnerství a vzájemné spolupráce Smluvních stran za účelem zřízení, společného vystupování, provozování, rozvoje a poskytování uceleného portfolia služeb národní velké výzkumné infrastruktury „e-INFRA CZ“.
- Smluvní strany jsou při přípravě a realizaci Projektu povinny dodržovat zejména:
  - právní předpisy České republiky, mj. občanský zákoník, a zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře VVI“);
  - právní předpisy Evropské unie;
  - pravidla a podmínky vyplývající z dokumentace vztahující se k realizaci Projektu, zejména z Právního aktu o poskytnutí podpory případně jiných metodických pokynů vydávaných poskytovatelem dotace (MŠMT);
  - tuto Smlouvu;
  - návrh / popis Projektu;
  - další dokumenty, podmínky a jiné zdroje informací vztahující se k Projektu;

to vše vždy v aktuálním znění. Smluvní strany se zavazují kontrolovat aktuální stav platné a účinné legislativy.

6. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnery se dále řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v Právním aktu o poskytnutí podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory, nebo ve výzvě. Vztahy mezi Příjemcem a Partnery se rovněž řídí Konsorciální smlouvou.

### **Článek III ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN**

1. Každá ze Smluvních stran tímto čestně prohlašuje, že je bez dalšího oprávněna k uzavření této Smlouvy a že tuto Smlouvu uzavírá osoba oprávněná za ni jednat.
2. Smluvní strany tímto čestně prohlašují, že vzájemnými ujednáními v této Smlouvě vědomě neporušují zákaz nedovolené nepřímé státní podpory ve smyslu Smlouvy o fungování Evropské unie a Sdělení Komise - Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01) (dále jen „Rámec pro podporu VVI“).
3. Smluvní strany tímto prohlašují, že jsou seznámeny s příslušnými právními předpisy upravujícími nebo souvisejícími s aspekty realizace a udržitelnosti Projektu, zejména s relevantními ustanoveními občanského zákoníku a zákona o podpoře VVI, že si přečetly a seznámily se s návrhem Projektu a dokumentací vztahující se k realizaci Projektu a že se budou těmito právními předpisy, tímto návrhem Projektu a touto dokumentací, jakož i všemi dokumenty, pokyny a rozhodnutími poskytovatele podpory, případně jiných orgánů České republiky a orgánů Evropské unie vydanými v souvislosti s realizací Projektu, řídit.

### **Článek IV PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. **Smluvní strany se zavazují** k vzájemné součinnosti v souvislosti s realizací Projektu, a to po celou dobu jeho trvání. Smluvní strany se zavazují k aktivní účasti na realizaci Projektu a k plnění svých rolí a povinností v rámci Projektu řádně, včas a takovým způsobem, aby bylo dosaženo účelu a cílů této Smlouvy a Projektu, minimalizace rizik a efektivního provozu a aby nedocházelo ke škodám na životním prostředí a na majetku ostatních Smluvních stran či třetích osob a k újmě na životě a zdraví lidí. Každá Smluvní strana je povinna jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a oprávněné zájmy ostatních Smluvních stran.
2. Smluvní strany jsou povinny:
  - a) realizovat Projekt v souladu s platným harmonogramem klíčových aktivit Projektu;
  - b) plnit průběžné finanční milníky Projektu;
  - c) využívat poskytnutou podporu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU, s Právním aktem o poskytnutí podpory, výzvou č. 02\_23\_016 „Výzkumné e-infrastruktury I“ vyhlášenou Řídicím orgánem OP JAK, Pravidly pro žadatele a příjemce;
  - d) podílet se na financování Projektu minimálně ve stanoveném podílu (v %) zapojením vlastních zdrojů do financování celkových způsobilých výdajů Projektu;

- e) nakládat s peněžními prostředky získanými z podpory na řešení Projektu v souladu s právními předpisy správně, hospodárně, efektivně a účelně;
- f) nakládat po celkovou dobu trvání Projektu s veškerým majetkem pořízeným z podpory Projektu, nebo vytvořeným v rámci Projektu, s péčí řádného hospodáře a bez písemného souhlasu poskytovatele podpory nepřevést na třetí osobu vlastnické právo k tomuto majetku a bez jeho písemného souhlasu takový majetek nezatěžovat věcnými či užívacími právy. Pro vyloučení pochybností se stanovuje, že omezení dle předchozí věty ohledně užívacích práv se nevztahuje na zakázky v rámci Projektu, kterými je uživatelům cestou pronájmu či využití infrastruktury pro výzkum nebo jiných služeb realizovaných na zakázku nebo pro výzkumnou spolupráci zpřístupňováno přístrojové vybavení e-infrastruktury;
- g) inventarizovat majetek pořízený z poskytnuté podpory;
- h) postupovat při výběru dodavatelů v rámci Projektu podle ust. § 8 odst. 4 zákona o podpoře VVI, v souladu s dalšími relevantními právními předpisy (zejména zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) a dokumenty a pokyny poskytovatele podpory, příp. jiných příslušných orgánů. Smluvní strany jsou dále povinny ověřovat plnění povinností vybranými dodavateli a proplácet pouze věcně a formálně správné faktury – daňové doklady;
- i) vést řádně účetnictví a oddělenou účetní evidenci pro účetní případy vztahující se k Projektu, podle příslušných právních předpisů a dokumentace vztahující se k realizaci Projektu, a to ve vztahu ke svým účetním případům;
- j) nakládat s výsledky Projektu v souladu se zákonem o podpoře VVI a s pravidly veřejné podpory;
- k) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s účastí Smluvní strany na realizaci Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropské unie, případně s Pravidly pro žadatele a příjemce; nejméně však do 31. 12. 2042, nestanoví-li právní předpis dobu delší. Stanoví-li tak poskytovatel podpory, je Smluvní strana povinna zavázat touto povinností i své dodavatele;
- l) vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s Právním aktem o poskytnutí podpory, a to bez zbytečného odkladu;
- m) jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy;
- n) nefinancovat žádnou výdajovou/nákladovou položku, která je hrazena z účelové podpory dle této Smlouvy, z jiných prostředků rozpočtové kapitoly MŠMT, a pokud tak stanoví poskytovatel podpory, ani jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace.<sup>1</sup> Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje;
- o) uhradit veškeré na Smluvní stranu připadající výdaje Projektu;
- p) vynaložit veškeré úsilí, které od nich lze oprávněně očekávat k dodržení a naplnění veškerých na Smluvní stranu připadajících výsledků a indikátorů Projektu a dalších podmínek realizace a udržitelnosti Projektu;
- q) dodržovat své povinnosti a koordinovat své aktivity při ochraně osobních údajů.

### 3. CESNET (*Příjemce*) je dále povinen zejména:

---

<sup>1</sup> Nevztahuje se na prostředky dotace ze státního rozpočtu na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje.

- a) dodržovat Právní akt o poskytnutí podpory a řádně realizovat Projekt, včetně odpovídajícího rozložení výdajů Projektu v čase;
- b) uplatňovat řídicí roli v rámci řídicí struktury Projektu a koordinovat Partnery při administraci Projektu a poskytovat jim v tomto ohledu součinnost v souladu s pokyny poskytovatele podpory;
- c) vytvořit si pro implementaci Projektu dostatečnou odbornou a technickou kapacitu a tuto kapacitu udržovat po celou dobu řešení Projektu;
- d) poskytovat informace poskytovateli podpory v pravidelných intervalech (i ad hoc podle potřeby) o postupu Projektu, realizovaných výběrech dodavatelů, plnění výsledků a ukazatelů a dalších důležitých skutečnostech a vystupovat jako hlavní kontaktní osoba Projektu ve vztahu k poskytovateli podpory;
- e) informovat Partnery o dosažených výsledcích v Projektu a neprodleně Partnery informovat o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z účasti na Projektu a poskytovat jim aktualizované znění Právního aktu o poskytnutí podpory, případně další dokumentace vztahující se k Projektu;
- f) podrobit se kontrolám Projektu ze strany poskytovatele podpory a dalších kontrolních subjektů a poskytovat při těchto kontrolách odpovídající součinnost;
- g) realizovat další, následující činnosti:
  - i. zpracování změn a doplnění návrhu Projektu,
  - ii. průběžné vyhodnocování projektových činností,
  - iii. vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z Projektu,
  - iv. provádění publicity Projektu,
  - v. projednání veškerých změn a povinností s Partnery,
  - vi. zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
  - vii. schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnerů.
- h) řádně dokončit a finančně uzavřít Projekt v termínu stanoveném poskytovatelem podpory, včetně finančního vypořádání.

4. Každý *Partner* je dále povinen zejména:

- a) dodržovat Právní akt o poskytnutí podpory a řádně realizovat Projekt, včetně odpovídajícího rozložení výdajů Projektu v čase;
- b) respektovat řídicí roli Příjemce v rámci řídicí struktury Projektu a umožnit koordinaci Smluvních stran při administraci Projektu a poskytovat dalším Smluvním stranám v tomto ohledu součinnost v souladu s pokyny poskytovatele podpory;
- c) vytvořit si pro implementaci Projektu dostatečnou odbornou a technickou kapacitu a tuto kapacitu udržovat po celou dobu řešení Projektu;
- d) dodat Příjemci všechny potřebné dokumenty nutné k uzavření/vydání Právního aktu o poskytnutí podpory a poskytnout Příjemci nezbytnou součinnost k dodržení tohoto Právního aktu;
- e) poskytnout Příjemci veškerou nutnou součinnost za účelem dosažení účelu a cílů této Smlouvy, Projektu i účelové podpory, jakož i za účelem dodržení povinností vzniklých Příjemci v souvislosti s Projektem, včetně účasti na společných aktivitách konaných v rámci realizace Projektu;
- f) předkládat Příjemci ve stanovené lhůtě nebo vždy, kdy o to Příjemce s náležitým odůvodněním (například při důvodném podezření na porušení Smlouvy daným Partnerem

nebo možnou nesrovnalost) požádá, podklady, kopie účetních dokladů a jiné dokumenty o realizaci Projektu a na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované informace související s realizací Projektu. Jestliže Příjemce na základě provedené kontroly dokladů, předložených podle tohoto odstavce, zjistí nedostatky, předloží výsledek kontroly a návrh doporučení k odstranění zjištěných nedostatků hlavnímu řešiteli Projektu, který rozhodne o doporučení pro Partnera. Partner se zavazuje přijmout bezodkladně taková opatření k odstranění zjištěných nedostatků, která budou naplňovat cíl a smysl doporučení hlavního řešitele Projektu. Provedení kontroly podle tohoto odstavce ani závěr kontroly o nenalezení nesrovnalostí nemají dopad na odpovědnost Partnera za případné nesrovnalosti;

- g) bezodkladně po zjištění informovat Příjemce o skutečnostech, jež mají ekonomický či jiný dopad na Projekt, nebo o veškerých podstatných změnách, které u Partnera nastaly ve vztahu k Projektu;
- h) umožnit provádění kontroly všech dokladů a činností prováděných ve vztahu k Projektu a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly (zejména MŠMT, orgánům finanční správy, Ministerstvu financí, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Evropské komisi a Evropskému účetnímu dvoru), příp. jejich zmocněncům (zejm. ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění). To vše v rozsahu, v jakém je tuto kontrolu povinen umožnit Příjemce vůči poskytovateli podpory, jakož i vůči dalším orgánům veřejné správy, na základě Právního aktu o poskytnutí podpory, účinné legislativy a aktuální dokumentace vztahující se k účelové podpoře a speciální výzvě. Partner má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k Projektu plnili také jeho dodavatelé;
- i) bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
- j) realizovat další následující činnosti:
  - i. připomínkování a hodnocení výstupů z Projektu,
  - ii. spolupráce na návrhu změn a doplnění Projektu,
  - iii. vyúčtování vynaložených prostředků,
  - iv. zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech.

5. Partner se dále zavazuje:

- a) mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Pokud dojde ke změně bankovního účtu Partnera, je tento povinen informovat Příjemce o této změně písemně do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy k této změně došlo;
- b) vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
- c) v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů;

- d) na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- e) poskytnout součinnost Příjemci při provádění kontroly dle odst. 4 písm. f) tohoto článku Smlouvy;
- f) při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- g) uzavřít smlouvu dle čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) s Příjemcem a s dodavatelem partnera (je-li to relevantní), která upraví podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako Právní akt o poskytnutí podpory;
- h) po celou dobu trvání Projektu, s výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu Projektu, nepřevést majetek spolufinancovaný byť i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a Příjemce do vlastnictví jiného či nepřenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů<sup>2</sup>), a dále nezatížit tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a Příjemce, ani vlastnické právo Partnera nijak neomezit;
- i) zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě. V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů je Partner povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití Partnerem. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí je Partner obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití Partnerem. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky.<sup>3</sup> Partner je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat Příjemce tak, aby o nich Příjemce mohl informovat Řídicí orgán OP JAK v rámci příslušné zprávy o realizaci/udržitelosti Projektu. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a Právním aktem o poskytnutí podpory;
- j) postupovat v souladu s *Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK*, která je k dispozici na [www.opjak.cz](http://www.opjak.cz), a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelosti Projektu).

<sup>2</sup> Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok.

<sup>3</sup> Přístrojový deník/deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehopodářských činností.

6. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby ne hospodářské činnosti Partnera. K hospodářské činnosti nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky ne hospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámec pro podporu VVI a bodu 207 Sdělení Komise o pojmu státní podpora uvedeném v čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie č. C/2016/2946) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je Partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na [www.opjak.cz](http://www.opjak.cz), a předložit Příjemci na vyžádání přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti Projektu.
7. Příjemce a jednotliví Partneři jmenují v souladu s Projektem kontaktní osoby, jejichž přehled ke dni uzavření této Smlouvy je uveden v Příloze č. 2. V případě, že dojde ke změně těchto kontaktních osob, je Příjemce či Partner povinen bez zbytečného odkladu informovat ostatní Smluvní strany. Změna Přílohy č. 2 není důvodem pro uzavírání dodatku k této Smlouvě.

## **Článek V** **ŘÍZENÍ PROJEKTU**

Řídící a organizační strukturu Projektu tvoří Řídící rada konsorcia (ŘRK) a Management projektu, který je klíčovou aktivitou I (KA I) Projektu a jeho součástí je Řídící výbor (ŘV).

1. **Řídící rada konsorcia (ŘRK)** je nejvyšším orgánem Projektu a zároveň vrcholným kolektivním orgánem konsorcia ve smyslu Konsorciální smlouvy. ŘRK je tříčlenná, členové jsou vždy zároveň ředitelé členů konsorcia ve smyslu Konsorciální smlouvy. Hlavním úkolem ŘRK je monitorovat průběh realizace Projektu a projednávat a rozhodovat zásadní otázky týkající se řízení Projektu. Schůzky ŘRK svolává **Hlavní manažer Projektu (HMP)** alespoň třikrát ročně. O konání mimořádné schůzky může požádat kterýkoliv z členů ŘRK. Schůzka může proběhnout prostřednictvím video nebo audio-konference. ŘRK rozhoduje jednomyslně, přičemž je usnášeníschopná, pouze jsou-li přítomni všichni členové. O jednání ŘRK je pořizován zápis, který je nedílnou součástí dokumentace Projektu. Za přípravu a vedení agendy odpovídá Příjemce. ŘRK má k dispozici dva externí poradní orgány:
  - 1.1. **Scientific Advisory Board (SAB)** - expertní poradní orgán, jehož úkolem je podávat zpětnou vazbu v oblasti plánování strategického rozvoje e-INFRA CZ. SAB je složený ze zahraničních odborníků a jeho členové jsou vybráni tak, aby jejich odbornost vyváženě pokryla všechny aspekty působení e-infrastruktury e-INFRA CZ. SAB se schází minimálně 1x ročně, a to především videokonferenčně.
  - 1.2. **Rada uživatelů** - poradní orgán složený ze zástupců hlavních uživatelských skupin. Jejím úkolem je poskytovat zpětnou vazbu a bezprostřední zkušenosti s provozem e-infrastruktury od uživatelské komunity. Rada uživatelů se schází jedenkrát ročně na společném jednání.
2. **Management Projektu (KA I)** zajišťuje operativní řízení Projektu. Jeho součástí je **Řídící výbor (ŘV)** ve složení:
  - 2.1. **Hlavní manažer Projektu** je vedoucím KA I a řídí a koordinuje činnost hlavního projektového týmu a odpovídá ŘRK za realizaci a odbornou úroveň Projektu



v souladu s harmonogramem Projektu, za efektivní, účelné a hospodárné využití finančních prostředků v souladu se schválenou dokumentací a strukturou rozpočtu Projektu, za komunikaci s Partnerny a plnění jejich smluvních povinností. HMP zastupuje Projekt navenek, účastní se společných jednání ŘRK a zodpovídá za implementaci operativních rozhodnutí vyplývajících z těchto jednání.

- 2.2. **Projektový manažer** řídí administrativní tým Projektu a ve spolupráci s dalšími administrativními pracovníky Příjemce a Partnerů zajišťuje administrativní procesy Projektu. Zejména zpracovává projektovou dokumentaci k monitorovacím zprávám o realizaci Projektu a k žádostem o platbu, administruje změnová řízení v Projektu, komunikuje s Řídicím orgánem OP JAK, sleduje a vyhodnocuje rizika v Projektu a navrhuje opatření k jejich předcházení a eliminaci.
- 2.3. **Finanční manažer Projektu** je řídicí pracovník pro správu a dohled nad finanční agendou v Projektu, zejména dohlíží na rozpočet a finanční plán Projektu a koordinuje činnosti správy a dohledu nad finanční agendou s Partnerny.
- 2.4. **Vedoucí klíčových aktivit** koordinují odborné činnosti v rámci aktivity, dohlíží na plnění harmonogramu Projektu, zpracovávají podklady nutné pro administraci Projektu za svou oblast a aktivně se podílí na přípravě relevantních zadávacích řízení.

HMP je oprávněn v případě potřeby rozhodnout o rozšíření ŘV o další odborníky. Schůzi ŘV svolává HMP dle potřeby, nejméně však jednou za dva měsíce. Z jednání ŘV je pořizován zápis, který je nedílnou součástí dokumentace Projektu.

## Článek VI

### PODÍL NA DOSAŽENÍ INDIKÁTORŮ A VÝSLEDKŮ

Smluvní strany se zavazují, že budou společně realizovat Projekt a usilovat o naplnění účelu a cílů Projektu, a že budou realizovat své úkoly na řešení klíčových aktivit v rámci Projektu. Smluvní strany se zavazují realizovat svůj podíl připadající na dosažení jednotlivých výsledků či indikátorů a jejich množství, hodnot a druhu tak, jak je to popsáno v této Smlouvě, resp. v Právním aktu o poskytnutí podpory. Smluvní strany se dále zavazují poskytnout veškerou součinnost potřebnou k naplnění stanovených indikátorů Projektu.

## Článek VII

### FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

#### A: Výdaje a příjmy Projektu, a související práva a povinnosti Smluvních stran

1. Projekt bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě Právního aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský.
2. Specifikace způsobilých výdajů Projektu, včetně podílu Smluvních stran na způsobilých výdajích Projektu, je obsahem Přílohy č. 1 této Smlouvy. Tato příloha bude Smluvními stranami průběžně aktualizována po vydání Právního aktu o poskytnutí podpory a dále pak i s ohledem na změny požadované poskytovatelem podpory a v souladu s pravidly stanovenými poskytovatelem podpory.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že v rámci Projektu mohou být z poskytnuté podpory financovány pouze tzv. způsobilé výdaje (splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v Právním aktu o poskytnutí podpory a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce), které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání Právního aktu o poskytnutí podpory, pokud není v Právním aktu o poskytnutí podpory stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu a zavazují se postupovat v souladu s těmito pravidly. Smluvní strany se proto zavazují postupovat při realizaci Projektu a dodržovat své povinnosti tak, aby výdaje plánované jako způsobilé odpovídaly zásadám splňujícím pravidla účelovosti a způsobilosti ve smyslu poskytnuté účelové podpory ze strany poskytovatele podpory, jakož i ze strany případných jiných příslušných orgánů veřejné správy.
4. Každá Smluvní strana je povinna dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a jednotlivé Partnery a v členění na položky rozpočtu Projektu.
5. Vynaloží-li Smluvní strana výdaj/náklad, jenž je od počátku nezpůsobilý nebo bude následně prohlášen za nezpůsobilý, jedná se o výdaj a náklad výlučně té Smluvní strany, která takový náklad (výdaj) realizovala.
6. Příjmy z výstupů uskutečněných po dobu účinnosti této Smlouvy či v přímé souvislosti s Projektem náleží, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, té Smluvní straně, která tento příjem získala.
7. V případě, že dojde ze strany poskytovatele podpory ke krácení rozpočtu Projektu, dohodly se Smluvní strany, že Příjemce provede krácení rozpočtu každé Smluvní strany podle výše jejího podílu na celkovém rozpočtu Projektu. V případě, kdy poskytovatel krátí konkrétní položku rozpočtu, za jejíž realizaci nese odpovědnost konkrétní partner (konkrétní partneři), pak krácení rozpočtu se omezuje pouze na tohoto partnera/tyto partnery, a to v poměru, který odpovídá požadavku poskytovatele nebo výši jejich podílů, pokud poskytovatel sám tento poměr neurčil.

## **Článek VIII**

### **FINANCOVÁNÍ PROJEKTU**

#### **B: Způsob nastavení finančních toků**

1. Smluvní strany berou na vědomí, že tok peněžních prostředků na úhradu uznaných nákladů realizovaných v rámci Projektu či v souvislosti s ním bude realizován zásadně prostřednictvím Příjemce. Financování Projektu z poskytnuté podpory bude realizováno formou předem poskytnuté podpory v tzv. ex-ante platbách. Principem uvedeného způsobu financování Projektu je poskytnutí podpory na Projekt předem s tím, že Příjemce a Partneři jsou povinni poskytnuté prostředky následně vyúčtovat/finančně vypořádat, a to na základě dokladů prokazujících realizaci způsobilých výdajů. Aniž by byla dotčena další relevantní ustanovení Smlouvy, zbylé peněžní prostředky jsou Příjemce, a Partneři prostřednictvím Příjemce, povinni vrátit na bankovní účet určený poskytovatelem podpory, a to ve stanovené době.
2. Příjemce se zavazuje převést ze svého bankovního účtu na bankovní účet Partnera peněžní prostředky představující část obdržené podpory připadající na daného Partnera ve lhůtě

- 15 kalendářních dní od obdržení prostředků ze strany poskytovatele podpory, a to za níže uvedených podmínek.
3. Smluvní strany se zavazují dokumenty předkládané poskytovateli podpory v souvislosti s finančním vypořádáním výdajů Projektu připravovat (tj. příslušné částky vyčíslit a odůvodnit ve smyslu účelového využití prostředků) tak, aby reflektovaly aktualizovaný rozpočet Projektu s tím, že každá Smluvní strana nese odpovědnost za správnost předpokládaných částek vyúčtování/finančního vypořádání, které předložila jako podklad pro doložení na tuto Smluvní stranu připadajících způsobilých výdajů.
  4. Partnerovi nelze poskytnout větší platbu, nežli bude Partnerovi přiznaná a náležitá částka ex-ante platby poskytnutá Příjemci ze strany poskytovatele podpory.
  5. Partner je povinen použít podporu pouze na výdaje, které souvisejí s realizací Projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu Projektu a je možné je považovat za způsobilé.
  6. Podmínkou převedení platby na Partnera je řádné splnění (včetně doložení splnění) veškerých povinností tohoto Partnera vůči Příjemci za uplynulé období a úhrada veškerých na Partnera připadajících nezpůsobilých výdajů, sankcí a korekcí. Pokud však byly povinnosti Partnera splněny takovým způsobem, že poskytovatel podpory poskytl podporu na další období, není Příjemce oprávněn platbu zdržet, ledaže by na straně daného Partnera šlo o závažné porušení povinností, za které by po Příjemci nebylo možné spravedlivě požadovat, aby platbu převedl.
  7. Příjemce je oprávněn krátit platby Partnerům na základě krácení nebo pozastavení plateb ze strany poskytovatele.
  8. Smluvní strany se zavazují dokladovat veškeré výdaje realizované v souvislosti s Projektem. Za správnost způsobilých výdajů Partnera a jejich úhrady je odpovědný tento Partner.
  9. Proplatí-li Příjemce Partnerovi výdaje, jež byly Partnerem dokladovány jako způsobilé, přičemž se následně tyto ukážou nezpůsobilými (o jejich nezpůsobilosti rozhodne poskytovatel podpory nebo jiný orgán veřejné správy) a vyzve Příjemce k vrácení, případně nezpůsobilé výdaje započte proti ex-ante platbě, je Partner povinen na základě výzvy vrátit Příjemci částku odpovídající proplaceným výdajům nesprávně určeným jako způsobilé včetně jakýchkoliv souvisejících sankcí a korekcí, a to, není-li stanoveno Příjemcem jinak, ve lhůtě 30 dnů ode dne oznámení této skutečnosti Partnerovi. Příjemce umožní Partnerovi, aby mohl řádně a včas zdůvodnit poskytovateli podpory své výdaje a vysvětlit případné nejasnosti, a umožní Partnerovi poskytnout součinnost v rámci řízení o opravných prostředcích (řádných i mimořádných) jakož i dalších prostředcích k sjednání nápravy nesprávného rozhodnutí či postupu ve věci rozhodnutí poskytovatele podpory nebo jiného orgánu veřejné správy o nezpůsobilosti výdajů dotčeného Partnera.
  10. Smluvní strany se zavazují převádět a účtovat peněžní prostředky v rámci Projektu výhradně prostřednictvím bankovních účtů uvedených v záhlaví této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinné zachovat si bankovní účty i po ukončení Projektu až do doby finančního vypořádání Projektu. V případě změny bankovního účtu smluvní strany, smluvní strany postupují podle čl. IV odst. 5 písm. a) Smlouvy.

## Článek IX DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. **Práva a povinnosti Smluvních stran při předkládání výstupů poskytovateli podpory.** Partner je povinen předkládat Příjemci v dostatečném předstihu veškeré podklady a dokumenty pro plnění veškerých povinností Příjemce vůči Poskytovateli podpory (dále také jen „Zprávy“). Partner předloží Příjemci podklady a dokumenty pro Zprávy s předem známým termínem nejméně 20 dní před termínem odevzdání Zprávy poskytovateli podpory (s výjimkou podkladů vztahujících se k poslednímu měsíci daného monitorovacího období, které předloží nejméně 5 dnů před termínem), nedomluví-li se Příjemce a Partner v konkrétním případě na jiné lhůtě, a pro mimořádně vyžádané Zprávy v přiměřené lhůtě, kterou Partnerovi stanoví Příjemce s přihlédnutím ke lhůtě pro podání Zprávy stanovené poskytovatelem podpory. Partner nese plnou odpovědnost za úplnost a věcnou i formální správnost podkladů předkládaných Příjemci, jakož i za jejich včasné dodání. Příjemce je oprávněn, nikoliv povinen, tyto podklady a dokumenty kontrolovat, prověřovat a připomínkovat; tím však není dotčena plná odpovědnost Partnera za správnost předkládaných dokladů dle předchozí věty. Každá ze Smluvních stran odpovídá za chyby a nedostatky podkladů a dokumentů týkajících se administrace Projektu, které způsobila sama nebo které způsobili její dodavatelé.
  - 1.1 O předávání podkladů a dokumentů bude sepsán předávací protokol, ve kterém Partner zejména čestně prohlásí, že předávané podklady jsou finální, úplné a věcně správné. V případě, že jsou předkládány pracovní dokumenty, které mohou doznat změny, případně pokud předkládaná dokumentace není úplná, je Partner povinen na takovou skutečnost výslovně upozornit v předávacím protokolu s identifikací pasáží, které mohou doznat změny a určením termínu dodání chybějících podkladů, případně jejich finální verze. V případě elektronického zaslání materiálů např. e-mailem má Partner povinnosti výše uvedené obdobně (čestné prohlášení nebo upozornění) a Příjemce je povinen potvrdit příjem podkladů. V případě nesepsání protokolu se má za to, že Partner učinil prohlášení, že předávané podklady jsou finální, úplné a věcně správné, ledaže v průběžné komunikaci Partner výslovně upozorní na neúplnost dokumentace nebo na možné změny.
  - 1.2 Příjemce je oprávněn nepřijmout neúplné či nedopracované podklady, nejedná-li se o neúplnou dokumentaci, která má být dle Partnera doplněna/upravena v jím stanovené lhůtě, případně upozornit Partnera na jakékoliv nedostatky v předávané dokumentaci, které je Partner povinen bezodkladně odstranit. To však nezbavuje Partnera odpovědnosti za předložené podklady.
2. **Hodnocení realizace Projektu a změny Projektu či Smlouvy.** ŘRK provádí pravidelně, v předem dohodnutých termínech, vyhodnocení dané fáze realizace Projektu, a to jak z hlediska plnění podmínek stanovených v Právním aktu o poskytnutí podpory a vyplývajících z platné dokumentace vztahující se k realizaci Projektu, tak z hlediska efektivního dosažení stanovených cílů Projektu a naplnění očekávání Smluvních stran o výsledcích vzájemné spolupráce. Výstupem takového vyhodnocení může být:

- 2.1 Zjištění o nezbytnosti změny Projektu, anebo nezbytnosti změny Smlouvy nebo aktualizace některé její přílohy. V takovém případě bude Smluvními stranami provedena zevrubná analýza právních možností takové změny v návaznosti na závazné dokumenty, zejména s ohledem na Právní akt o poskytnutí podpory a platnou dokumentaci vztahující se k realizaci Projektu a tuto Smlouvu, a v návaznosti na tato zjištění v součinnosti všech změnou dotčených Smluvních stran bude zformulován společný návrh změny Projektu nebo změny Smlouvy, případně aktualizace některé její přílohy. V případech, kdy to bude vhodné, Příjemce za součinnosti Partnerů projedná příslušnou uvažovanou změnu s poskytovatelem podpory. V případech, kdy změna Projektu, změna Smlouvy nebo aktualizace její přílohy představuje podstatnou změnu Projektu, je taková změna podmíněna souhlasem ze strany poskytovatele podpory a bude realizována až po obdržení takového souhlasu. V ostatních případech bude poskytovatel podpory o schválení a realizaci změny Příjemcem informován.

## Článek X

### VĚCNÁ PRÁVA K MOVITÝM A NEMOVITÝM VĚCEM NABYTÝM V SOUVISLOSTI S PROJEKTEM

1. **Smluvní strany berou na vědomí, že s realizací Projektu souvisí:**
  - a) užívání movitých a nemovitých věcí ve vlastnictví některé ze Smluvních stran;
  - b) pořízení movitých a nemovitých věcí za účelem realizace Projektu;
  - c) pořízení práv k předmětům duševního vlastnictví.
2. **Užívání movitých a nemovitých věcí ve vlastnictví některé ze Smluvních stran**

Bude-li po dohodě Smluvních stran v souvislosti s Projektem užívána movitá či nemovitá věc ve vlastnictví některé ze Smluvních stran, tato zůstává ve vlastnictví Smluvní strany, jež tuto věc vlastní. Na režimu vlastnického práva, jak uvedeno v tomto odstavci této Smlouvy, se nic nemění ani v důsledku zhodnocení věci za doby trvání Projektu.
3. **Pořízení movitých a nemovitých věcí za účelem realizace Projektu**

Vlastnické právo ke všem movitým a nemovitým věcem pořízeným za doby trvání Projektu a v souvislosti s Projektem zásadně svědčí té ze Smluvních stran, jež předmětnou věc v rámci Projektu pořídila (tj. uplatnila náklady spojené s pořízením věci v rámci vyúčtování nebo, v případě neuplatnění nákladů na pořízení věci, právně jednala tak, že byla věc pořízena).
4. **Pořízení práv k předmětům duševního vlastnictví za účelem realizace Projektu**

Právo ke všem předmětům duševního vlastnictví (licence) pořízeným za doby trvání Projektu a v souvislosti s Projektem zásadně svědčí té Smluvní straně, jež předmětné právo k předmětu duševního vlastnictví (licenci) v rámci Projektu pořídila (tj. uplatnila náklady spojené s pořízením práv v rámci vyúčtování nebo, v případě neuplatnění nákladů na pořízení věci, právně jednala tak, že byla práva pořízena).
5. Práva a povinnosti Smluvních stran k nakládání s výše uvedeným majetkem se v případě Projektu řídí vždy také podmínkami poskytovatele podpory. Obecně však Smluvní strana nesmí nakládat se svým majetkem tak, aby ohrozila plnění svých povinností stanovených touto Smlouvou.
6. Smluvní strany se zavazují, že si vzájemně umožní využití nemovitých věcí a movitých věcí nezbytných pro realizaci Projektu v době jeho trvání.

## Článek XI

## **ODPOVĚDNOST SMLUVNÍCH STRAN ZA PORUŠENÍ PRÁV A POVINNOSTÍ ČI OBECNĚ ZÁVAZNÝCH PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ**

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Příjemce je vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, a dalším orgánům veřejné správy právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory poskytnuté na základě Právního aktu o poskytnutí podpory všemi Partnery.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo z podmínek poskytovatele může mít za důsledek povinnost Příjemce k vrácení podpory jako celku či její části a/nebo neuhrazení přidělené podpory či její části. Smluvní strany současně berou na vědomí, že porušení výše uvedených povinností může mít rovněž za důsledek veřejnoprávní sankce ze strany poskytovatele podpory či jiných orgánů České republiky či Evropské unie a dále může vést ke vzniku dalších škod na straně Smluvních stran. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě porušení této Smlouvy jsou důsledky z toho pro Příjemce vyplývající (zejména ale nikoliv výlučně povinnost Příjemce uhradit či vrátit poskytovateli dotace či jinému orgánu veřejné správy nezpůsobilé výdaje, sankce a korekce včetně příslušenství, náklady uplatnění opravných prostředků, náklady právního zastoupení atp.) považovány na straně Příjemce za škodu nebo jinou finanční či nefinanční újmu, přičemž Příjemce je oprávněn náhradu škody, či kompenzaci takové újmy požadovat od toho z Partnerů, který škodu či příslušnou újmu porušením svých povinností způsobil, případně na nějž dle pravomocného rozhodnutí poskytovatele podpory či jiného orgánu veřejné správy připadá. Tuto náhradu škody či kompenzaci újmy je povinen Partner Příjemci uhradit do 30 dnů ode dne vydání pravomocného rozhodnutí poskytovatele podpory nebo jiného orgánu veřejné správy o porušení povinnosti. Pro vztahy mezi Smluvními stranami platí, že Partner nemůže vůči Příjemci namítat, že nedošlo k porušení jeho povinnosti, pokud z pravomocného rozhodnutí poskytovatele podpory nebo jiného orgánu veřejné správy vyplývá, že povinnost byla porušena.
3. Každý Partner a Příjemce odpovídá za škodu či jinou finanční či nefinanční újmu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.

### **Článek XII TRVÁNÍ SMLOUVY**

1. Tato Smlouva se sjednává na dobu určitou, a to na celkovou dobu trvání Projektu. Celkovou dobou trvání Projektu se rozumí doba financování Projektu na základě podpory přidělené Právním aktem o poskytnutí podpory a doba poté, dokud nebudou vypořádány závazky vůči poskytovateli podpory včetně období udržitelnosti Projektu. Tam, kde to z povahy věci vyplývá (například pokud jde o odpovědnost Smluvních stran za škodu a finanční a nefinanční újmu, ochranu a nakládání s předměty práv duševního vlastnictví, mlčenlivost, závazky umožnit kontrolu a doložit způsobilé výdaje a vysvětlit nejasnosti a nesrovnalosti atd.) trvají účinky příslušných ustanovení této Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena.

2. Pokud kterýkoliv z Partnerů závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývající pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními účastníky Smlouvy dohodnout, kdo z účastníků Smlouvy převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému Partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu či jinou finanční nebo nefinanční újmu dle čl. XI. této Smlouvy.
3. Kterýkoliv z Partnerů může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této Smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky Smlouvy, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této Smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory Projektu) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.

### **Článek XIII OSTATNÍ USTANOVENÍ**

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích, které si za účelem realizace Projektu nebo souvisejících činností vzájemně sdělí, a to v rozsahu a za podmínek stanovených v Konsorciální smlouvě. Smluvní strany se zavazují nezpřístupnit důvěrné informace bez souhlasu sdělující Smluvní strany žádné třetí straně.
2. Smluvní strany se dohodly na základní úpravě práv duševního vlastnictví v Konsorciální smlouvě. Bude-li to dle podmínek Projektu třeba, zavazují se Smluvní strany upravit práva duševního vlastnictví odlišně v souladu s podmínkami Projektu.
3. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech Smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran. U změny uvedené v čl. XII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, který je vyloučen.
4. Právní akt o poskytnutí podpory bude po jeho vydání formou dodatku připojen k této Smlouvě jako její další příloha. Obdobným postupem (tj. formou dodatku) upraví Smluvní strany příslušné části této Smlouvy, jestliže dojde ke změně Právního aktu o poskytnutí podpory, který bude mít vliv na obsah této Smlouvy.
5. Vztahy Smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
6. Jestliže některé ustanovení této Smlouvy je neplatné nebo se stane neplatným, nebude tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují neplatné ustanovení nahradit platným ustanovením, které se co možná nejvíce blíží smyslu a hospodářskému účelu neplatného ustanovení. Jestliže Smlouva bude mít mezeru, která by vyžadovala úpravu, odstraní Smluvní strany tuto mezeru doplňujícím ustanovením, které přihlíží ke smyslu a hospodářskému účelu této Smlouvy.
7. Veškeré změny týkající se údajů o kterékoli Smluvní straně, zejména údajů, uvedených v této Smlouvě, musí být neprodleně oznámeny ostatním Smluvním stranám. Práva a povinnosti

- Smluvních stran z této Smlouvy nejsou bez souhlasu ostatních Smluvních stran převoditelná na třetí osoby.
8. Smluvní strany prohlašují, že v rámci trvání Projektu mezi nimi primárně nebude docházet k předávání osobních údajů. Pro případ, že k předávání osobních údajů docházet bude, bude se každá Smluvní strana pro tyto účely považovat za samostatného správce.
  9. Pokud mezi Smluvními stranami vznikne spor ohledně výkladu či plnění jakéhokoliv ustanovení této Smlouvy nebo tato Smlouva předpokládá dohodu a té nelze dosáhnout, bude nejprve řešena ŘRK. Pokud nebude dosaženo touto cestou urovnání sporu, bude spor předložen statutárním orgánům Smluvních stran. Pokud se statutární orgány Smluvních stran nedohodnou do 30 kalendářních dnů od zahájení řešení sporu ze strany statutárních orgánů Smluvních stran, může kterákoliv strana spor předložit k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu.
  10. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické formě a zástupci Smluvních stran podepsána digitálními podpisy založenými na kvalifikovaných certifikátech. Každá ze Smluvních stran obdrží elektronické vyhotovení podepsané všemi Smluvními stranami této Smlouvy.
  11. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
  12. Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem, kdy k ní připojí svůj podpis poslední ze Smluvních stran a účinnosti dnem (i) kdy tato Smlouva byla uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., v platném a účinném znění a kdy zároveň (ii) nabyl právní moci akt o poskytnutí podpory, dle toho, která z těchto dvou skutečností nastane později. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Příjemce bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů po jejím podpisu poslední ze Smluvních stran.
  13. V případě rozporu této Smlouvy s Právním aktem o poskytnutí podpory je rozhodující znění Právního aktu o poskytnutí podpory.
  14. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
    - Příloha č. 1 - Přehled způsobilých výdajů/nákladů jednotlivých Smluvních stran
    - Příloha č. 2 - Přehled kontaktních osob Smluvních stran

V Praze dne (viz el. podpis)

**Ing. Jakub Papírník**  
Digitálně podepsal  
Ing. Jakub Papírník  
Datum: 2024.01.11  
09:18:54 +01'00'

**Ing. Jakub Papírník**  
ředitel

CESNET, zájmové sdružení právnických osob

V Ostravě dne (viz el. podpis)

**Václav Snášel**  
Digitálně podepsal  
Václav Snášel  
Datum: 2024.01.29  
12:32:18 +01'00'

**prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.**  
rektor

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

V Brně dne (viz el. podpis)

Digitally signed by  
prof. RNDr. Luděk Matyska, CSc.  
17.01.2024

**prof. RNDr. Luděk Matyska, CSc.,**

ředitel Centra CERIT-SC, na základě pověření  
rektora

Masarykova univerzita



## Příloha č. 1 – Přehled způsobilých výdajů/nákladů jednotlivých Smluvních stran

### Základní rozdělení celkových způsobilých výdajů mezi příjemce a partnery Projektů:

[částky v Kč]	Celkový objem způsobilých výdajů (CZV)	Přímé náklady = investice + služby (spotřeba energií)	Osobní náklady (max. 10 % PN)	Paušální náklady (15 % ON)	Vlastní finanční spoluúčast (5 % CZV)
<b>CESNET</b>	346 765 000	311 000 000	31 100 000	4 665 000	17 338 250
<b>MU (CERIT-SC)</b>	84 935 018	76 294 000	7 513 929	1 127 089	4 246 751
<b>VŠB-TUO (IT4Innovations)</b>	468 299 982	444 905 647	20 342 900	3 051 435	23 414 999
<b>Celkem</b>	<b>900 000 000</b>	<b>832 199 647</b>	<b>58 956 829</b>	<b>8 843 524</b>	<b>45 000 000</b>

### Základní rozpočet – CESNET:

Dílčí výstupy modernizované e-infrastruktury – investice	[Kč]
Modernizace sítě CESNET3 - DCI vrstva 1	17 769 000
Modernizace sítě CESNET3 - DCI vrstva 2	35 538 000
Propojovací prvky sítě CESNET3	24 490 000
Posílení páteřních propojů sítě CESNET3	6 159 000
Zesilovače pro distribuci přesného času	5 781 000
Prvky distribuce přesného času	5 200 000
Výpočetní cluster MetaCentra č. 1 - CESNET	21 821 000
Výpočetní cluster MetaCentra č. 2 - CESNET	22 579 000
Výpočetní cluster MetaCentra č. 5 - CESNET	25 488 000
Výpočetní cluster MetaCentra č. 6 - CESNET	26 477 000
Software pro MetaCentrum	2 500 000
Tři racky chlazené vodou do lokality Ostrava	1 778 000
Scratch pro MetaCentrum	8 000 000
Objektové úložiště CESNET č. 1	33 000 000
Objektové úložiště CESNET č. 2	33 000 000
Objektové úložiště CESNET č. 3	33 000 000
<b>Investice celkem</b>	<b>302 580 000</b>
Spotřeba energie	8 420 000
Osobní náklady (jednorázové částky)	31 100 000
Nepřímé (paušální) náklady	4 665 000

**Základní rozpočet – MU (CERIT-SC):**

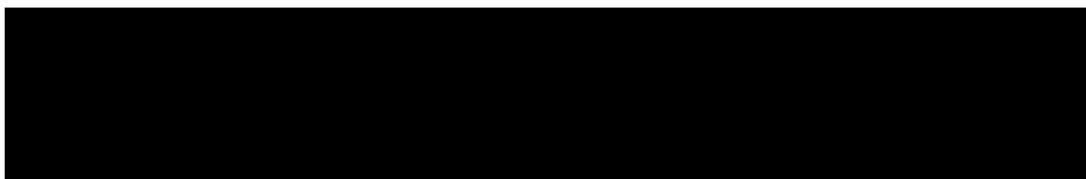
<b>Dílčí výstupy modernizované e-infrastruktury – investice</b>	<b>[Kč]</b>
Výpočetní cluster MetaCentra č. 3 - CERIT-SC	27 649 000
Výpočetní cluster MetaCentra č. 4 - CERIT-SC	34 945 000
<b>Investice celkem</b>	<b>62 594 000</b>
Spotřeba energie	13 700 000
Osobní náklady (jednorázové částky)	7 513 929
Nepřímé (paušální) náklady	1 127 089

**Základní rozpočet – VŠB-TUO (IT4Innovations):**

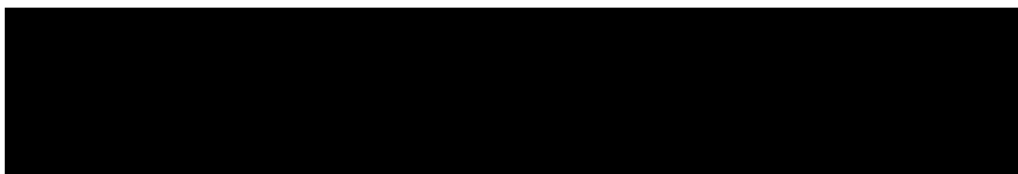
<b>Dílčí výstupy modernizované e-infrastruktury – investice</b>	<b>[Kč]</b>
Malý cluster III – IT4I	94 822 000
Velký cluster III – IT4I	270 920 000
Modernizace infrastruktury superpočítačového sálu - IT4I	46 890 000
<b>Investice celkem</b>	<b>412 632 000</b>
Spotřeba energie	32 273 647
Osobní náklady (jednorázové částky)	20 342 900
Nepřímé (paušální) náklady	3 051 435

## **Příloha č. 2 – Přehled kontaktních osob za příjemce a partnery**

CESNET:



MU (CERIT-SC):



VŠB-TUO (IT4Innovations):

