

23/4

DT



Městská kulturní zařízení Litoměřice



Zahrada Čech

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB

TRŽNICE ZAHRADY ČECH

3. 4. - 7. 4. 2024

Otevírací doba: 9-17 hodin

Městská kulturní zařízení v Litoměřicích

Na Valech 2028, 412 01 Litoměřice

IČ: 44557141, DIČ: CZ44557141

Bankovní spojení: Komerční banka o.s.

Referentky výstavy: J. Pohlová

Referentka výstavy: B. Soukupová

www.mkz-lfm.cz 0 www.zahrada-ech.cz

NUTNÉ VYPLNIT VŠECHNY POLOŽKY!

KONTAKTNÍ ÚDAJE

Firma: **MIK-TEE VEŘEJNÝCH ZÁKAZNÍKŮ** Kontaktní osoba: **IVVMI KHAN SKÝ** Plátce DPH ano ne

Fakturační adresa: Ulice: **MASARYKOVA 235** Město: **ČEZŤAROVICĚ 250 88** IČ: **25794183** DIČ: **CZ25794183**

Poštovní adresa: Ulice*: Město*: **IUBI** Mobil:

E-mail:

SORTIMENT PŘEDVÁDĚNÉHO A PRODÁVANÉHO ZBOŽÍ

ČAJE, KÁVA, ČOKOLÁDA, SUŠENKY.

POZNÁMKA

CENY DLE PŘÍKLOŽENÉ KALKULACE. DĚKUJI

KALKULACE CENY

Všechny uvedené ceny jsou uvedeny bez daně o budou zvýšeny o hodnotu daně dle příslušné sazby DFH
přáhié v daném období, kromě konkrétné vyznačených

1. REGISTRAČNÍ POPLATEK

Do 12. 2. 2024

1.700 Kč

Od 13.2. 2024

2.100 Kč

2. OBJEDNÁVKA PLOCH

NUTNÉ VYPLNIT VŠECHNY POLOŽKY!

A VÝSTAVNÍ A PRODEJNÍ PLOCHA V PAVILONU

	Cena	Délka x hloubka	Objednávka
Řadový Stánek	1.300 Kč/m ²		m ²
Rohový slánek	1.500 Kč/m ²	10x4	40 m ²

B VÝSTAVNÍ A PRODEJNÍ PLOCHA V EXTERIÉRU

(max. 3 místa)

Výstavní plocha v exteriéru SEKTOR A, B	1200 Kč/m ²		m ²
Výstavní plocha v exteriéru SEKTOR C	1000 Kč/m ²		m ²

C PLOCHA PRO OBČERSTVENÍ

(mox. 3 místa)

Plocha pro slánek	3.000 Kč/m ²		m ²
Rozměry karavanu včetně oje			Délka x šířka

D DŘEVĚNÝ STÁNEK ZČ - 5 m²

	Cena	Počet
	5.000 Kč/ks	

3. OBJEDNÁVKA DALŠÍCH SLUŽEB

A PŘÍPOJKA ELEKTRICKÉ ENERGIE

Vlastní elektrocentrála je možná pouze ve vymezeném prostoru a po dohodě s referentem výstavy.

Vystavovatel se zavazuje, že přípojku bude využívat pouze k vlastní potřebě a neumožní připojení dalším osobám.

Přívod elektrického proudu: Ncpětí: 230 V 400 V

Kabelový přípoj proudu s koncovou Irojzásuvkou	do 3 kW	3.500 Kč	1 ks
(včetně odběru aelekírorevice)	3-ó kW	4.000 Kč	ks

Přípojkou v exteriéru se rozumí možnost napojení nikoliv poskytnutí přívodních kabelů.

Instalace vlastních spotřebičů musí být provedena dle platných předpisů ČSN a doložena platnou revizní zprávou. Nevyhovující instalace nebo instalace nedoložená revizní zprávou nebude ke škodě vystavovatele připojena.

B PŘÍPOJKA A ODBĚR VODY

Připojení vody vč. odpadua odběru	1.500 Kč/ks	ks
-----------------------------------	-------------	----

C PARKOVÁNÍ parkování na vyhrazeném parkovišti mimo areál ZČ

	Počet ks	Celkem
Vozidlo do 3,5 t	1	500 Kč
Vozidlo nad 3,5 t		1.000 Kč
Přívěsný vozík		350 Kč

Parkování v areálu Zahrady Čech na předem určených místech

2.000 Kč

JAKOUKOLI VÝJIMKU MŮŽE SCHVÁLIT POUZE BC. MICHAELA MOKRÁ, OBCHODNÍ, MARKETINGOVÁ A PROVOZNÍ ŘEDITELKA ZČ
PARKOVÁNÍ MIMO VYHRAZENÁ MÍSTA JEZPOPLATNĚN O JEDNORÁZOVÝM POPLATKEM 2000 Kč/ DEN.

ZÁVAZNÉ PODMÍNKY K ÚČASTI

PŘIHLÁŠKA

Účastník akce je povinen doručit mradno vyplněné „ZÁVAZNÉ PŘIHLÁŠKY“ no adresu organizátora akce. Přihláška je irnstro v na webových směnkách organizátora v podobě pdf. ke stažení nebo on-line k vyplnění. Podpisem účastník stvrzuje, že byla uzavřena smlouva, jejíž podmínky jsou uvedeny v Závažné přihlášce. Přihláška vyplněná o dopravené originální oběma možnými způsoby jsou organizátorem odtomofeky vedené jako závazné.

Přihláška zastává organizátorovi je pro účesníka akce závazná a to i v případě, že organizátor nemůže splnit všechny požadovky. Žádáte! (noř. druh a velikost plochy, její umístění opad). Konečné rozhodnutí o přijetí přihlášky provádí výhradně pořadatel akce.

Tematickou náplň a zaměření výstavy určují pořadatel. Odesláním přihlášky se účastník akce zavazuje dodržovat Závažné podmínky účasti, Organizační pokyny, Požární a bezpečnostní pokyny jednotlivých výstav a Provozní řád výstaviště.

VÝSTAVNÍ PLOCHA

O určení expozice rozhoduje organizátor a to záměrem s ohledem na (emetické členění výstavy, vhodnost místa, celkové uspořádání expozice o její estetickou úroveň). Organizátor je povinen, pokud k tomu má závažný důvod, ještě před zahájením realizace expozice změnit umístění účastníka, aniž by měl účastník akce nárok na odškodnění. Především výstavní plochu nelze rozšiřovat ani měnit, nelze ji přenechat třetí osobě bez písemného souhlasu organizátora. Pokud se účastník akce nedostaví 2 hod. před oficiálním otevřením výstavy, organizátor vyhrazuje právo disponovat s neobsazeným prostorem dle vlastního uvážení.

EXPONÁTY A ZBOŽÍ

Účastník akce se zavazuje vystavovat exponáty a nabízené služby či prodávat zboží, které byly organizátorem akce odsouhlaseny, no základě údajů uvedených v doručené přihlášce organizátorovi akce. Údaje o seznamu vystavovaných exponátů nebo prodáváného zboží uvést do přihlášky o jejich změny neproděné projednat s organizátorem akce.

Účastník akce na vědomí, že organizátor akce, resp. zaměstnanci organizátora akce, mohou kdykoliv v průběhu trvání akce provést kontrolu prodáváného a vyslaveného zboží. V případě, že bude účastník prodávat či poskytovat jiné produkty a služby, než uvedl v Závažné přihlášce, bude na tuto skutečnost upozorněn a je povinen okamžitě sjednat nápravu. V případě zjištění opakovaného porušení ve smyslu vystaveného zboží či poskytovaných služeb, které jsou v rozporu s údaji uvedenými v přihlášce účastníka, bere účastník na vědomí, že mu bude účtována sankce ve výši 5.000 Kč, která je splatná na místě. Pořadatel je zároveň oprávněn okamžitě vyloučit lohofo účastníka z akce a to bez jakýchkoli náhrad. Účastník akce je povinen na základě výzvy pořadatele, akci okamžitě opustit.

Účastník akce plně odpovídá za své exponáty, obchodní zboží o osobní věci. Organizátor výstavy neručí účastníkovi akce zo ztráty, odcizení, poškození nebo zničení exponátů či obchodního zboží, zařízení osobních věcí. Návoze odvoz exponátů o obchodního zboží, se řídí pokyny organizátora v Organizačních pokynech pro montáž, demontáž a průběh výstavy.

Před ukončením akce je zakázáno vyklizení expozice a prodejních stonku, účastník má tak povinnost dodržet otevřené dobu akce.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Účastník akce se zavazuje zaplatit pořadatelovi registrační poplatek, pronájem plochy o všechny objednané služby do dne splatnosti uvedeného na zálohové faktuře vyslavené organizátorem akce. Zálohová faktura bude zaslána no mail uvedený v hlavičce Závažné přihlášky. Účastník je povinen uvádět správné údaje týkající se moliové adresy o mailovou schránku si pravidelně kontrolovat. Platba v hotovosti na místě je zpoplatněna paušální částkou 500 Kč.

Ceny uvedené na přihlášce jsou bez DPH/ pokud není uvedeno jinak. Pokud se účastníkovi akce nepodaří splnit všechny jeho závazky související s výstavou, může pořadatel akce zadržet exponáty nebo zboží toboho účastníka akce nebo je nechal uskladnit o náklady o zodpovědnost příslušného účastníka akce a to za účelem uhrazení všech nesplněných závazků organizátora i bez soudního vymáhání. Organizátor je oprávněn tyto exponáty nebo zboží prodal veřejně i soukromě nebo je použít podle vlastní úvahy po uplynutí 30 dnů po ukončení akce v případě, že se účastníkovi akce nepodaří závazky do léto lhůty splnit.

STORNO PODMÍNKY

V případě zrušení účasti na výstavě ve lhůtě 35 - 21 dnů před zahájením výstavy, se účastník zavazuje úhradit organizátorovi částku ve výši 50 % z celkové ceny všech objednaných služeb.

V případě zrušení účasti na výstavě ve lhůtě 20 - 0 dnů před zahájením výstavy, se účastník zavazuje úhradit organizátorovi částku ve výši 100 % z celkové ceny všech objednaných služeb.

VÝSTAVBA EXPOZIC, PRŮBĚH A UKONČENÍ AKCE

Termín montáže, demontáže o provozní doby výstavy určuje organizátor a informuje o tom účastníky akce v dostatečném časovém předstihu před zahájením výstavy. „ORGANIZAČNÍ POKYNY PRO MONTÁŽ, DEMONTÁŽ I A PRŮBĚH VÝSTAVY“.

V případě porušení je organizátor oprávněn účtovat od účastníkovi sankční poplatek ve výši 5.000 Kč za každé takové porušení. Tato sankce je splatná ihned v hotovosti na místě. V případě nezastihnutí vystavovatele mu bude zaslán podvod na úhradu sankčního poplatku, kde bude stanoven termín úhrady včetně doložení fotodokumentace a potvrzeného protokolu.

Účastník akce musí udržovat svůj stánek v osidlo pořádku po celou dobu výstavy. Výstavní nebo prodejní stánek nesmí z bezpečnostních důvodů přesahovat do komunikace. Výslovní expozice nebo obchodní zboží musí být vystavováno nebo prodáváno pouze v rámci určené výstavní expozice nebo prodejního stánku. Zejména není přípustné vystavené zboží umísťovat před prodejní stánek.

„ORGANIZAČNÍ POKYNY PRO MONTÁŽ, DEMONTÁŽ I A PRŮBĚH VÝSTAVY“ budou účastníkovi akce zaslány společně s fakturou. Zároveň budou umístěny na webových stránkách pod Hovíčkou jednotlivých akcí. Tyto pokyny jsou pro účastníky akce ZÁVAZNÉ!

PROPAGACE A REKLAMA

Účastník akce je oprávněn propagovat své exponáty nebo svou činnost pouze vlastními expozicemi, lak aby nerušil ostatní účastníky akce. Umístění bříbordů, poutačů, transparentů nebo rozseve plakátů mimo vlastní expozice je možno pauzovat v místech k tomu organizátorem určených ož po zaplacení stanoveného poplatku.

Účastník akce je o zákona povinen při provozování hudební produkce a pronajaté ploše tuto činnost samostatně ošetřit (OSA, INTERGRAM).

BEZPEČNOST A POJIŠTĚNÍ

Účastník akce je povinen dodržovat všeobecné platné právní předpisy České republiky, technické normy, bezpečnostní, provozní, dopravní a protipožární předpisy. Dále je objednatel povinen respektovat pokyny provozovatele a jím pověřených pracovníků a řídí se pokyny strážní služby při vjezdu dopravním prostředkem do areálu výstaviště.

Parkování vozidel v areálu výstaviště je zakázáno mimo výjimek udělených organizátorem výstavy. V takovém případě bude účastníkovi vydán zvláštní parkovací průkaz. Tento parkovací průkaz může být zpoplatněn. Výše poplatku bude individuální dle velikosti výstavy. Sparkovacím průkazem je možno v areálu výstaviště parkovat, a to pouze na místech k tomu určených.

V případě porušení je organizátor oprávněn účtovat od účastníkovi sankční poplatek ve výši 2.000 Kč za každé takové porušení. Toto sankce je splatná ihned v hotovosti na místě.

Stánky vozidel ve Vezdech a no příjezdových trasách do pavilonu je povoleno pouze na dobu nezbytně nutnou, v osidlo určených „ORGANIZAČNÍMI POKYNY PRO MONTÁŽ, DEMONTÁŽ I A PRŮBĚH VÝSTAVY“.

V oroou výstaviště je zakázáno noovat. V pavilonech je zakázáno kouřit. Veškeré riziko spojené s účastí na velelhu nese účastník akce.

Přestože je průběh akce zabezpečen všeobecnou osrohu organizátora, doporučujeme, aby se účastník akce osrarral o poistění proti řádeží, požárům o jiným rizikům. Organizátor nenese odpovědnost za ztráty, zničení nebo poškození exponátů a zatížení stánu.

Účastník akce ručí za jím způsobenou škodu no majetku organizátora nebo ostatních účastníků akce, a to i v případě, že škodu způsobil jeho spoluvystavovatel.

REKLAMACE

Účastník akce může učtít u průběhu akce u organizátora nebo u provozovatele výstavy. Účastník akce je povinen učtít u organizátora nebo u provozovatele výstavy. Účastník akce je povinen učtít u organizátora nebo u provozovatele výstavy. Účastník akce je povinen učtít u organizátora nebo u provozovatele výstavy.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

V případy z organizátor vůči účastníkovi akce v případě, že účastník akce poruší některé ustanovení těchto „ZÁVAZNÝCH PODMÍNEK ÚČASTI NA AKCÍCH pořádaných spol. MKZ y Litoměřicích p. o.“, se účastník akce zavazuje učtít u organizátora nebo u provozovatele výstavy. Účastník akce je povinen učtít u organizátora nebo u provozovatele výstavy.

Účastník akce je povinen seznámit se s ZÁVAZNÝMI PODMÍNKAMI ÚČASTI NA AKCÍCH pořádaných spol. MKZ y Litoměřicích p. o., seznámit s nimi i všechny své zaměstnance, případně další osoby, které budou podobu konání akce na výstavišti působit pod hlavičkou jejich závazné přihlášky.

V případě porušení některých ustanovení těchto „ZÁVAZNÝCH PODMÍNEK ÚČASTI NA AKCÍCH pořádaných spol. MKZ y Litoměřicích p. o.“ je pořadatel oprávněn vyloučit účastníka akce z další účasti na akci bez náhrady.

OSOBA OPRAVNĚNÁ ŘEŠIT VEŠKERÉ PŘESTUPKY PŘÍPADNĚ SPORY S ÚČASTNÍKY AKCE JE
ŘEDITELKA MKZ v Litoměřicích p. o. Bc. Michaela MOKRÁ

ORGANIZAČNÍ POKYNY K AKCI

REGISTRACE ÚČASTNÍKŮ AKCE

Účosníci výstavy se po příjezdu na výstaviště musí zaregistrovat v registrační místnosti na ředitelství výstaviště, kde jim bude upřesněno umístění jejich expozice a kde převezmou karty opravňující ke vstupu na výstaviště, popř. parkovací průkazy.

Účastník výstavy je povinen prokázat se při registraci dokladem o úhradě fakturované částky, o to výpisem z banky nebo složenkou (nikoliv příkazem k úhradě). Bez tohoto dokladu není možné začít se stavbou výstavní expozice nebo prodejního Stánku. V případě nutnosti je možné provést úhradu v hotovosti při registraci.

UPOZORNĚNÍ! Platba v hotovosti no místě je zpoplatněna paušální částkou 500 Kč.

MONTÁŽ

úterý 2. 4. 2024 07.00-18.00 hod.

Veškeré montážní práce, včetně aranžování exponátů musí být ukončeny nejpozději 2. 4. 2024 do 18,00 hod.

Všechny služby - registrace vystavovatelů, vydávání mobiliáře, připojení sílí, vysokozdvíhací vozík apod., jsou realizovány pouze do 18.00 hod.

VJEZD do areálu výstaviště je v době montáže možný pouze JIŽNÍM VCHODEM (viz mapa) po vyřízení všech formalit v registrační místnosti

PRŮBĚH AKCE

3.-7. 4. 2024 09.00-17.00 hod.

Pro vystavovatele jsou pavilony otevřeny denně od 7.00 do 18.00 hod., poslední den výstavy pak do 20.00 hod. **POTÉ JE POBYT V PAVILONU ZAKÁZÁN.** Po celou dobu trvání akce je v nočních hodinách zajištěna ostroha výstaviště bezpečnostní službou. Pořadatel nezajišťuje pojištění jednotlivých expozic nebo Stánků, nutno sjednat individuálně. Úklid společných prostor pavilonů a objednaný úklid slánku bude zajišťován denně.

Po celou dobu trvání akce je zákaz prodeje a propagace nepříhlášených vystavovatelů a cizích subjektů v prostoru areálu výstaviště i před branami výstaviště (ul. Českolipská, Na Vinici, Karla IV.). Tato plocha je součástí pronájmu NIM organizátora.

V případě porušení hrozí sankční poplatek ve výši 5 000,- Kč a přivolání příslušných orgánů Policie ČR.

DEMONTÁŽ

1.7. 4. 2024 017.00-20.00 hod.

Všechna vozidla vystavovatelů mohou vjet do areálu až po skončení výstavy, tj. 7. 4. 2024 po 17.00 hod.

VJEZD a VÝJEZD je povolen služební vrátníci u pavilonu D o branou u Koliby. Převzetí drobného inventáře začíná ihned po skončení výstavy. Vystavovatel předá garantovi pavilonu výslovní slánek, pronajatou plochu a veškeré zapůjčené předměty. Případné ztráty o škody je nutné projednat okamžitě po jejich zjištění s aarantem oovilonu. u venkovních expozic s manažerem výstavy

Mimo hodiny určené v montážních, domontážních časech a v průběhu akce **NENÍ** vystavovatel oprávněn se v areálu výstaviště z bezpečnostních důvodů zdržovat!
Montáž a demontáž mimo určené termíny a časy schvaluje referent výstavy.

VJEZD

Účastníci výstavy mohou vjet o zdržet se no výstavišti pouze v době od 7.00 do 8.45 hod., po složení kauce 1000 Kč no vrátníci u Koliby nebo na vrátníci u pavilonu D. Po vypršení časového limitu kouče propadá v plné výši. Přesto je účastník povinen bez náhrady opustit areál výstaviště.

Dne 7. 4. 2024 (poslední den) je od 15.00 do 17.00 hod. vjezd do areálu **ZAKÁZÁN.**

DOPRAVNÍ PŘEDPISY

Každý účastník provozu (motorové i nemoforové vozidlo, každý chodec), který vjede (vstoupí) do areálu výstaviště Zahrady Čech v Litoměřicích se stává účastníkem provozu ve výše zmíněném areálu a je povinen dodržovat dopravní podmínky vyplývající ze ZÁKONA č. 361/2000 Sb. O PROVOZU NA POZEMNÍCH KOMUNIKACÍCH a zároveň dodržovat dopravní předpisy určené dopravní značkou: ZÓNA 5 PŘEDNOSTÍ ZPRAVA (platnou v celém areálu výstaviště).

PARKOVÁNÍ

Pro účastníky akce jsou zajištěna parkovací místa, která jsou ve střeženém oploceném prostoru. Každé parkovací místo je zpoplatněno dle sazebníku uvedeného v závazné přihlášce dané výstavy.

Parkování vozidel v areálu výstaviště je **ZAKÁZÁNO**, mimo výjimek udělených organizátorem výstavy. V lakovém případě bude účosníkovi vydán zvláštní parkovací průkaz. Tento parkovací průkaz může být zpoplatněn. Sazebník bude umístěn na webových stránkách jednotlivých akcí. S parkovací průkazem je možné v areálu výstaviště parkovat pouze na místech k tomu určených.

V případě porušení, je organizátor oprávněn účtovat od účastníka sankční poplatek ve výši 2.000 Kč za každé takové porušení. Tato sankce je splatná ihned, v hotovosti na místě.

TECHNICKÉ PODMÍNKY

Povolená výška expozic včetně límce je 300 cm. Jiná výška musí být předem projednáno s manažerem výstavy. Komunikace mezi expozicemi nesmí být z bezpečnostních důvodů zastavovány montovaným materiálem, obaly nebo exponáty. **ÚNIKOVÉ CESTY A VÝCHODY MUSÍ ZŮSTAT VOLNÉ.** Vjíždět dopravními prostředky do pavilonů je zakázáno. Veškeré úpravy pronajatých ploch je vystavovatel povinen projednat s pořadatelem výstavy.

Veškerá připojení elektroinstalace a vody zajišťuje výhradně pořadatel. Není dovoleno montovat zařízení, která by mohlo přímo nebo nepřímo rušit arovoz ostatních expozic. Nástěnné hydranty, hasicí přístroje a jiná zařízení zajišťující bezpečnost nesmějí být zastavěny. Zósohy do stěn pavilonů včetně polepování nebo volných ploch jsou pro vystavovatele zakázány. Veškeré práce související s úpravou těchto ploch je vystavovatel povinen objednat si u organizátora akce. Každé poškození výslovní plochy a zařízení pořadatele je vystavovatel povinen uvést do původního stavu. Účastník zodpovídá za správu pronajatého výstavního zařízení o za jeho nepoškozené vrácení.

Za revizi elektro odpovídá firma, která realizuje slánek. Nevyhovující elektroinstalace nebude ke škodě vystavovatele připojena. **POZOR!** V případě že budete používat lednici, doporučujeme objednat zvlášť lednicový okruh který nebude v noci vypínán. V ceně lednicového okruhu není zahrnut příkon el. energie. Tento je nutno zahrnout (přičíst) do objednávky celkového příkonu el. energie.

Vodu na zalévání je možné používat pouze z určených vodních zdrojů, no z vodních nádrží. Vodo ve vodních nádrží je chemicky ošetřeno!

Skladování obalů a instalačního materiálu za expozicemi a Stánky je zakázáno. Vyráběl prvky k montáži, prováděl plošné nálery, prášil nebo jinak obtěžoval ostatní vystavovatele je ve výstavních pavilonech zakázáno. Pro likvidaci vzniklého odpadu především při montáži a demontáži slouží přistavené kontejnery. Informace o místě pro ukládání odpadu podá garant pavilonu. V případě nedodržení těchto podmínek je vystavovatel povinen uhradit vzniklou škodu.

POŽÁRNÍ A BEZPEČNOSTNÍ PŘEDPISY

Vystavovatel je povinen dodržovat technicko bezpečnostní, provozní, dopravní o protipožární předpisy. Vystavovatel nesmí bez výslovného souhlasu pořadatele použít, skladovat nebo vystavovat hořlavé kapaliny, stlačené plyny, případně jiné nebezpečné látky. Každý původce odpadů je povinen s nimi nakládat dle ZÁKONA O ODPADECH Č. 185/2001. V areálu je **KDEKOLIV** zakázáno přespávání. Ve všech krytých výstavních prostorách je přísně zakázáno kouření a manipulace s otevřeným ohněm.

POJIŠTĚNÍ

Účosť na oké' je vlastní riziko vystavovatele i partnera Pořadatel není zodpovědný za možné vzniklé škody vystavovatele o partnera, které budou způsobeny v době montáže, po dobu konání kce a při demontáži.

Doporučujeme vystavovatelům uzavřít **POJIŠTĚNÍ SVÉ EXPOZICE** proti **POŠKOZENÍ A KRÁDEŽI** a pro své pracovníky uzavřít **POJIŠTĚNÍ ZODPOVĚDNOSTI** za škody způsobené třetí osobě.

Vystavovatel objednanou plochou do 30 m² obdrží 2 ks identifikačních náramků zdarma, s objednanou plochou nad 30 m² 3 ks identifikačních náramků zdarma. Prodejce obdrží 1 ks identifikační náramek zdarma. Další identifikační náramky lze objednat za úhradu. Cena za 1 ks identifikačního náramku se rovná ceně za dospělé osobu bez slevy s DPH.

Podpisem obou smluvních stran se uzavírá smlouva o poskytnutí služeb, jejíž stlunví podmínky jsou uvedeny v této smlouvě, organizačních pokynech a závazných podmínkách k účasti, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

KONTAKTNÍ A ZMOCNĚNÉ OSOBY (DÁLE JEN OPRÁVNĚNÉ OSOBY) UVEDENÉ V TĚTO SMLouvĚ SOUHLASÍ SE ZPRACOVÁNÍM VEŠKERÝCH OSOBNÍCH ÚDAJŮ, JEJICHŽ ZPRACOVÁNÍ JE NEZBYTNÉ PRO PLNĚNÍ TĚTO SMLouvY. OPRÁVNĚNÝM OSOBÁM UVEDENÝM VE SMLouvĚ NÁLEŽÍ PRÁVA SUBJEKTŮ ÚDAJŮ PODLE NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679, OBECNÉHO NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ (GDPR).

Obě smluvní strany jsou povinny dodržovat všechna aktuální nařízení vlády ČR související s pandemickou situací. V době zákazu provozování činnosti se budou smluvní strany domlouvat individuálně.

SHRNUTÍ

Část 1 (Registrační poplatek)

1.400,-

Část 2 (Objednávka ploch)

49.300,- SMLUVNÍ CENA

Část 3 (Objednávka dalších služeb)

>000,- EL + Jootl > AR

CELKEM

55.000,- + DPH

UPOZORNĚNÍ

PLATBA V HOTOVOSTI NA MÍSTĚ JE ZPOPLATNĚNA PAUŠÁLNÍ ČÁSTKOU 500 Kč. DPH.

Po zpracování odevzdané/ odeslané přihlášky se stává přihláška závaznou. Její první změna je zdarma.

Jakákoli další úprava je zpoplatněna částkou 150 Kč bez DPH (á změna).

Všechny uvedené ceny jsou stanoveny bez daně a budou zvýšeny o hodnotu daně dle příslušné sazby DPH platné v daném období.

Potvrzujeme platost všech výše uvedených údajů. Jsme seznámeni se závaznými podmínkami účasti na výstavě a zavazujeme se tato ustanovení dodržovat.

Zároveň zpřemocňujeme pana/

PROJEKT GARANTOVANÍ

k projednávání dalších záležitostí vyplývajících z naší účasti na uvedené akci.

v ČERÁKOVICÍCH

Datum

10 / 7 / 2024
zřq, / z o č u x z

p

Razítko

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the specific procedures and protocols that must be followed when conducting financial transactions. This includes details on how to properly document and approve all payments and expenditures.

3. The third part of the document provides a detailed overview of the organization's budgeting process. It explains how the budget is developed, approved, and used to guide the organization's financial planning and operations.

4. The fourth part of the document discusses the organization's policies regarding the use of funds. It outlines the rules and regulations that govern how money is spent, including restrictions on certain types of expenses and the requirements for obtaining approval.

5. The fifth part of the document describes the organization's internal controls and audit procedures. It explains how these measures are designed to prevent fraud, detect errors, and ensure that the organization's financial statements are accurate and reliable.

6. The sixth part of the document provides a summary of the key points discussed in the document. It reiterates the importance of following the established procedures and policies to ensure the organization's financial health and success.