



Spolufinancováno
Evropskou unií



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT	
Jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxx		
Datum narození: xxxxxxxxxxxx		
Kontaktní adresa: xxxxxxxxxxxx		
Telefon: xxxxxxxxxxxx		
Omezení /vypište nediskriminačně/: -----		
V evidenci ÚP ČR od: xxxxxxxxxxxx		
Vzdělání: Střední xxxxxxxxxxxx		
Znalosti a dovednosti: xxxxxxxxxxxx		
Pracovní zkušenosti: DPČ		
Absolvent se účastnil před nástupem na Odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	2,75	Individuální poradenství
b) Rekvalifikace	-----	-----

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Luboš Kulhánek

IČO: 12836559

Adresa pracoviště: xxxxxxxxx

Vedoucí pracoviště: xxxxxxxxx

Kontakt na vedoucího pracoviště:

Zaměstnanec pověřený vedením Odborné
praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxxxxxxxx

Kontakt: xxxxxxxxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora: Truhlář

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/: odborné truhlářské práce, výroba schodišť

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Truhlář

Místo výkonu Odborné praxe: xxxxxxxx

Smluvený rozsah Odborné praxe: xxxxxxxx

Kvalifikační požadavky na absolventa: xxxxxxxx

Specifické požadavky na absolventa: xxxxxxxxx

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

- Výběr a příprava vhodných materiálů, rýsování, rozměřování a rozkreslování truhlářských výrobků.
- Ruční obrábění materiálů ručními nástroji.
Strojní obrábění materiálů ze dřeva na dřevoobráběcích strojích
Obsluha a základní údržba a nastavení dřevoobráběcích strojů a ručních nástrojů
- Výroba, sestavování a montáž schodišť a zábradlí ze dřeva
- Nastavení, obsluha a základní údržba dřevoobráběcích strojů a ručních nástrojů.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

Osvojení základních pravidel a postupů obsluhy dřevoobráběcích strojů a ručního elektrického nářadí

Získání znalostí o používání dřevěného masivu

Osvojení technologických postupů při výrobě celodřevěných schodišť a zábradlí.

STRATEGICKÉ CÍLE:

Prioritou je získání znalostí s obsluhou specializovaného stroje / CNC dřevoobráběcí centrum na výrobu celodřevěných schodišť. K získání praxe a samostatnosti pro obsluhu tohoto stroje vyžaduje pečlivé a dlouhodobé zaučení.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa – měsíčně, nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí vykazovaného měsíčního období

Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa – 28. 2. 2025

Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování Odborné praxe

Příloha č. 4 Reference pro budoucího zaměstnavatele*

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení Odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram Odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu Odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na Odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Únor 2024	Seznámení s provozem, školení BOZP a PO, seznámení s docházkovým systémem	40 hod. / týdně	ano
Březen 2024	Zpracování na CNC dřevoobráběcím centru, zpracování na ostatních dřevoobráběcích strojích	40 hod./týdně	ano
Duben -červen 2024	Zaučení s opracováním dřevěného materiálů na těchto strojích, Zaučení používání ručních elektrických strojů	40 hod./týdně	ano
Červenec-září 2024	Opracování dřevěného materiálů na těchto strojích Vykonávání pravidelné údržby těchto strojů	40hod./týdně	ano
Říjen 2024 - leden 2025	Opracování dřevěného materiálů na těchto strojích, Vykonávání pravidelné údržby těchto strojů, zahájení samostatné práce na těchto strojích stále pod dohledem mentora	40 hod. /týdně	ano

Dne 29. 1. 2024 schválil Luboš Kulhánek, za zaměstnavatele, *podpis*

Dne 29. 1. 2024 schválila Bronislava Judáková, za Úřad práce *podpis*