*Objednatel:*

**Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace**

**Na Hrádku 100**

**763 16 Fryšták**

Zastoupená: Mgr. Ing. Adélou Machalovou, ředitelkou

číslo účtu: xxxxxx

**IČ:** 70850917

Zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 1284

Nejsme plátci DPH.

*Dodavatel:*

**BLAVENMACK s.r.o.**

**Přístav 178**

**760 01 Zlín – Příluky**

Zastoupená: Vendulou Blahovou, jednatelkou

IČ: 04524454

DIČ: CZ04524454

Zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, spisová značka C 90399

Plátce DPH

Ve Fryštáku dne 26. 1. 2024

**Objednávka stravy – snídaně, obědy a večeře – 02/2024**

Objednáváme u vás přípravu a dodání stravy včetně zajištění pitného režimu pro zaměstnance a klienty Sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením, příspěvkové organizace, a to v období od 1. 2. 2024 do 29. 2. 2024.

Strava bude zajištěna (připravena, uvařena) včetně dopravy a dodána v jídlonosičích určených pro jednu porci, příp. termonádobách nebo várnicích určených pro více porcí zajištěných objednatelem na tato pracoviště objednatele:

1. Denní stacionář Zlín, Broučkova 372, Zlín
2. Domov pro osoby se zdravotním postižením Zlín, Dolní Dědina 2, Zlín - Příluky

**Část A) Denní stacionář Zlín, Broučkova 372, Zlín**

Strava bude zajištěna v rozsahu od pondělí do pátku (bez státních svátků) pro klienty i zaměstnance formou teplého oběda.

Strava bude dodávána dodavatelem a to:

* obědy v čase – 10:00 hod. – 10:30 hod.

**Strava pro uživatele i pro zaměstnance** bude dodávána v jídlonosičích určených pro jednu porci, příp. termonádobách nebo várnicích určených pro více porcí poskytnutých zadavatelem.

Předpokládaný maximální počet obědů pro uživatele je 15 ks za den, předpokládaný maximální počet obědů pro zaměstnance je 5 ks za den.

Počet jednotlivých porcí je zpravidla nižší, mění se dle aktuální situace - zadavatel si vyhrazuje možnost odhlášení jednotlivých porcí.

**část B) Domov pro osoby se zdravotním postižením Zlín, Dolní Dědina 2, Zlín – Příluky**

Strava bude zajištěna nepřetržitě 7 dní v týdnu, včetně státních svátků. Obědy teplou formou vždy a večeře minimálně 3x týdně teplou formou.

Rozsah výroby a dodávky stravy **pro uživatele: celodenní strava v rozsahu 3 jídel - snídaně – oběd – večeře.**

Rozsah výroby a dodávky stravy **pro zaměstnance: oběd a večeře.**

Celkové množství energie ve stravě by mělo být rozděleno do porcí tak, aby snídaně tvořila 35 %, oběd 40 % a večeře 25 % přijaté energie ze stravy.

Upřednostňována je dovážka každého druhu jídla zvlášť, samostatně, aby bylo jídlo dovezeno do služby těsně před spotřebou. V případě, že toto nebude možné, bude akceptován dovoz 1x denně nebo 2x denně, pokud bude dodávána teplá večeře.

**Dovážka 3x denně:**

* snídaně v pondělí v čase od 6:30 hod. - 7:00 hod.
* obědy v čase – 10:00 – 10:30 hod.
* večeře v čase – 17:30 – 18:00 hod.

**Dovážka méně než 3x denně:**

* snídaně v pondělí v čase od 6:30 hod. - 7:00 hod., snídaně na následující dny současně s obědem nebo současně s teplou večeří
* obědy v čase – 10:00 – 10:30 hod.
* večeře v čase – teplé večeře 17:30 – 18:00 hod., studené večeře současně s obědem.

**Strava pro uživatele** bude dodávána v jídlonosičích určených pro jednu porci, příp. termonádobách nebo várnicích určených pro více porcí poskytnutých zadavatelem do 4 domácností, maximálně 5 porcí na termonádobu nebo várnici.

**Strava pro zaměstnance** bude dodávána v jídlonosičích určených pro jednu porci, příp. termonádobách nebo várnicích určených pro více porcí poskytnutých zadavatelem.

Předpokládaný maximální počet jednoho druhu jídla (snídaně, oběd, večeře) v rámci celodenní stravy pro uživatele je 18 ks (tedy 54 ks za den), předpokládaný maximální počet jednotek obědů pro zaměstnance je 15 ks za den a maximální počet jednotek večeří pro zaměstnance je 2 ks za den.

Počet jednotlivých porcí je zpravidla nižší, mění se dle aktuální situace - zadavatel si vyhrazuje možnost odhlášení jednotlivých porcí.

**Další požadavky společné pro všechny sociální služby**

1. Strava bude odpovídat zásadám racionální výživy – bude pestrá, střídmá, plnohodnotná, zachovávající si optimální množství a poměr základních živin, minerálních látek a vitamínů s ohledem na věk a cílovou skupinu osob Objednatele, tzn. osoby se zdravotním postižením (měkké maso, zeleninové saláty nakrájené na malé kousky apod.).
2. Strava se bude skládat z:

* snídaně s nápojem
* oběd – polévka, hlavní jídlo s nápojem a příloha ve formě ovoce, zeleninového salátu, či desertu
* večeře – jídlo s nápojem. Teplé večeře mohou být „lehčí“, např. polévky, ovesné kaše apod.

1. Zadavatel požaduje zajištění pitného režimu nebo dodávku surovin k zajištění pitného režimu – ke každému jídlu nápoj 0,5l.
2. Ke snídani budou dodány 2 ks pečiva.
3. Objednatel umožní dodávat dodavateli pečivo nebo mléčné výrobky v jiném časovém rozmezí v případě, že zavážení výrobků bude řešeno prostřednictvím poddodavatele.
4. Předmětem dodávek může být pouze čerstvě uvařená strava, nikoliv strava ze zmrazených či zchlazených hotových pokrmů.
5. Veškerá dodávaná strava bude nutričně vyvážená, dostatečně ochucená a při jejich přípravě **musí být dodrženy předepsané technologické postupy pro veřejné stravování**.
6. Při přípravě stravy nebudou používány instantní směsi (polévky, bramborová kaše apod.).
7. Vybraný dodavatel je povinen respektovat veškeré závazné a platné české právní předpisy.
8. Vybraný dodavatel zabezpečí dopravu stravy do určených míst dle platných hygienických norem.
9. Zajistit denní dávku ovoce, příp. zeleniny a častý přísun mléčných výrobků.
10. Sestavovat jídelní lístky na jednotlivá jídla ve spolupráci s objednatelem vždy na časové období minimálně 7 dnů.
11. Objednatel požaduje, aby přílohy (např. máslo, džemy, pomazánky) byly pouze kusovky a hygienicky balené.
12. Objednatel požaduje, aby o víkendu byl součástí oběda koláč nebo buchta (sladký moučník).
13. V pracovní dny výběr oběda ze dvou variant.
14. Dodavatel je povinen současně se závozem stravy předat dokument k jednotlivým pokrmům, který obsahuje:

* druh pokrmu,
* datum výroby včetně času,
* datum spotřeby včetně času.

1. Přijímat objednávky počtu stravy / jídel takto:

* na následující pracovní den bude počet nahlášen do 12:00 hod. předcházejícího dne;
* na dny pracovního volna, svátky, dny bezprostředně po těchto dnech následujících bude počet nahlášen dva předcházející pracovní dny do 12:00 hodin (př. na sobotu, neděli nejpozději předcházející čtvrtek);

1. Minimální požadované gramáže surovin pro přípravu stravy:

* maso v syrovém stavu: 120 g - po úpravě 70g - 85 g
* ryby: 150 g
* drůbež: 220 g - s kostí
* omáčky: 150—ml-200ml
* šťáva k masu 150ml
* knedlík: 4kusy-160 g
* bramborový knedlík 7 ks – 200 g
* bramborová kaše: 200 g

brambor: 200 g

* bramborové hranolky-150 g
* rýže: 200 g
* těstoviny: 200 g
* luštěninové kaše: 300 g
* sladké kaše-370 g
* kynuté knedlíky ovocné-405 g-6kusů
* žemlovka 350 g
* palačinky 280 g-4kuse
* špenát, zelí, kapusta-150g-200 g
* polévka 0,33 l
* Zapékané těstoviny, brambory rizoto – 350 g
* kompot 100 ml
* salát zeleninový příloha-120g
* chléb 120 g
* rohlík 2 kusy
* vánočka 120 g
* máslo 20 g
* nápoj ke každému jídlu 0,5 l

16. Objednatel požaduje, aby prostory provozovny, ve kterých provádí dodavatel svou činnost (tj. místo, kde se jídla vaří), vyhovovaly hygienickým požadavkům stanoveným obecně závaznými právními předpisy pro tyto provozovny.

**Předpokládaná cena za jednotlivá jídla včetně DPH – podklad pro stanovení hodnoty veřejné zakázky:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh jídla** | **Cena celkem / 1 porci vč. DPH** |
| **snídaně** | **60** |
| **oběd** | **140** |
| **večeře** | **80** |
| **celkem** | **280** |

**Předpokládaný rozsah počtu odebraných jídel**

Uvedené předpokládané rozsahy u jednotlivých sociálních služeb jsou pouze orientační, jejich přesné počty nelze s ohledem na proměnlivou denní / celoroční obsazenost jednotlivých služeb klienty a počet jídel, který bude odebrán zaměstnanci, jednoznačně a přesně stanovit.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pracoviště / sociální služba** | **Snídaně (ks)** | **Oběd**  **(ks)** | **Večeře**  **(ks)** | **cena celkem vč. DPH** |
| **Denní stacionář Zlín** |  | 300 |  | 42 000 |
| **Domov pro osoby se zdravotním postižením Zlín** | 500 | 600 | 600 | 162 000 |
| **celkem** | **500** | **900** | **600** | **204 000** |

**Předpokládaná cena včetně DPH ve výši 204 000 Kč.**

Objednatel uhradí cenu za dodávku stravy na základě faktury vystavené dodavatelem a doručené do sídla objednatele na e-mail: [ekonomka@ssozp.cz](mailto:ekonomka@ssozp.cz) po uplynutí kalendářního měsíce zpětně. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., v platném znění bude dodavatelem vystavena a doručena objednateli vždy nejpozději do 10. dne následujícího měsíce podle skutečného odběru stravy.

Faktura bude obsahovat výčet objednané stravy za předchozí měsíc pro každé místo plnění zvlášť, jednotkové ceny dle této objednávky a celkovou cenu za každý druh stravy a celkovou fakturovanou částku.

Splatnost faktury se sjednává v délce 14 dnů od jejich obdržení objednatelem. Prodlení objednatele s úhradou faktury kratší než 14 dnů nepodléhá úroku z prodlení.

Úhrada faktury za dodanou stravu bude objednatelem uskutečněna bezhotovostním převodem na účet dodavatele uvedený ve faktuře.

Ve Fryštáku dne 26. 1. 2024

Za objednatele: Mgr. Ing. Adéla Machalová, ředitelka

Za dodavatele: Vendula Blahová, jednatelka