

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku
Grantový program K budoucnosti

(dále „Smlouva“)

Smlouva ev. č. 162232_278

Smluvní strany:

Nadace rozvoje občanské společnosti

zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu N, vložce 23,
se sídlem: Na Václavce 1135/9, 150 00 Praha 5

zastoupená: Mgr. Taťána Plecháčková, ředitelka

IČO: 49279416

číslo účtu: 9037862/0800, Česká spořitelna, a.s.

(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále „Nadace“)

a

Příjemce nadačního příspěvku

název: Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Jazyková škola s právem státní jazykové
zkoušky, Kutná Hora, Masarykova 197

se sídlem: Masarykova 197/1 Kutná Hora 28401

zastoupení: Josef Treml

IČO: 61924059

číslo účtu: 9332840277/0100, Komerční banka, a.s.

(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále „Příjemce“)

uzavírají tuto Smlouvu

Článek I

Předmět Smlouvy

1. Účelem Smlouvy je vymezení pravidel pro poskytnutí a použití nadačního příspěvku v souladu s Pravidly grantového programu **K budoucnosti Odborné vzdělávání - cesta k úspěšné budoucnosti - Studentské granty - projekty**
2. Nadační příspěvek je poskytován za účelem realizace projektu:
 - a. Název projektu: **Soutěž v 3D tisku**
 - b. Číslo projektu: **162232_278**

jehož detailní specifikaci tvoří Příloha č. 1 této Smlouvy (dále jen „Projekt“).

3. Doba realizace projektu: **01.01.2024 - 31.08.2024**
4. Začátek období realizace projektu není vázán na datum podpisu Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.

5. Příjemce přijímá poskytnutý nadační příspěvek a zavazuje se nakládat s ním výhradně a jen v souvislosti s realizací Projektu. Všechny parametry Projektu, uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy jsou pro Příjemce závazné. Příjemce současně prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

Článek II

Základní finanční a platební ujednání

1. Nadace poskytuje nadační příspěvek ve výši **57 744** Kč za účelem uvedeným v předchozím článku.
2. Nadační příspěvek bude poskytnut bezhotovostně na bankovní účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Nadační příspěvek bude Příjemci poskytnut nejpozději do 30 pracovních dnů po podpisu této smlouvy oběma stranami.
4. Nadace si vyhrazuje právo požádat Příjemce o mimořádné vyúčtování Projektu včetně vyúčtování poskytnuté části nadačního příspěvku ve lhůtě stanovené Nadací.

Článek III

Povinnosti Příjemce

1. Příjemce je hlavním realizátorem výše specifikovaného Projektu. Příjemce nesmí přenést odpovědnost za realizaci Projektu na jiný subjekt.
2. Příjemce může použít třetí osobu k realizaci části Projektu pouze po předchozím souhlasu Nadace. Žádost o souhlas s odůvodněním předloží příjemce Nadaci nejpozději 15 kalendářních dnů před plánovaným dnem zapojení třetí osoby do realizace Projektu. Příjemce odpovídá za plnění třetí osoby jakoby je poskytoval sám.
3. Příjemce se zavazuje dodržovat všechna ustanovení Smlouvy a všech jejích příloh, které jsou její nedílnou součástí.

Příjemce je povinen řídit se Pravidly Grantového programu, který je k dispozici na tomto odkazu:

https://kbudoucnosti.cz/wp-content/uploads/2023/10/Pravidla-grantove-vyzvy-studenstke-projekty_podzim.pdf

4. Příjemce podpisem smlouvy vyjadřuje souhlas s těmito pravidly a zároveň se zavazuje se jimi řídit v rámci doby realizace celého projektu.
5. Příjemce se zavazuje zejména:
 - a. realizovat Projekt dle schváleného Projektu uvedeného v Příloze I Smlouvy;
 - b. realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti;
 - c. bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace plnění Smlouvy;
 - d. vrátit nadační příspěvek ve výši a lhůtě stanovené Nadací, v případech porušení příslušných smluvních ujednání;
 - e. uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s právními předpisy ČR;
 - f. vytvořit vhodné podmínky k provedení kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost všem oprávněným osobám.

6. Příjemce může požádat Nadaci o souhlas se změnou skladby rozpočtu Projektu a o změnu termínu plnění Projektu. O souhlas Nadace musí Příjemce požádat alespoň 15 kalendářních dnů před plánovanou změnou. Bez písemného souhlasu Nadace nelze změnu provést.

7. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě, a to v rozsahu: název a sídlo organizace, účel, výše nadačního příspěvku, popis využití příspěvku.
8. Příjemce se zavazuje v rámci vedení svého účetnictví evidovat všechny účetní záznamy, relevantní pro vyúčtování Projektu, odděleným způsobem a v souladu s platnou legislativou. Tato oddělená účetní evidence musí umožňovat jednoznačné přiřazení všech položek, které Příjemce ve vyúčtování deklaruje, k Projektu a také ke konkrétnímu zdroji financování. Všechny účetní záznamy, týkající se Projektu, musí být jednoznačně identifikovatelné, ověřitelné a doložitelné originály účetních a prvotních dokladů.
9. Nadace je oprávněna požadovat od Příjemce jakékoliv informace týkající se Projektu. Příjemce je povinen Nadaci tyto informace poskytnout v rozsahu, struktuře a termínu stanoveném Nadací.

Článek IV

Finanční vypořádání

1. Nejpozději do 30 kalendářních dnů po ukončení doby realizace projektu se Příjemce zavazuje zaslat Nadaci závěrečnou zprávu o průběhu realizace projektu, včetně vyúčtování ve formátu předepsaném Nadací.
2. Příjemce je při kontrole vyúčtování nadačního příspěvku povinen na vyžádání Nadace doložit veškerou potřebnou dokumentaci, a to účetní sestavy (výsledovka analyticky dokladově, účetní deník), veškeré podklady k pracovním smlouvám, faktury, účtenky, doklady o úhradě aj.
3. Pokud je konečná výše nadačního příspěvku stanovená Nadací dle doloženého vyúčtování nižší než suma finančních prostředků nadačního příspěvku, která byla Příjemci poskytnuta, je Příjemce povinen tento rozdíl na základě zaslané výzvy Nadaci vrátit. Příjemce je povinen tyto prostředky zaslat na bankovní účet Nadace specifikovaný ve výzvě k vrácení, a to do termínu stanoveného Nadací.
4. Nedodrží-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadaci nese výhradně Příjemce.

Článek V

Medializace projektu

1. Příjemce je povinen zajistit řádnou informovanost o projektu a o podpoře z Grantové výzvy **Odborné vzdělávání - cesta k úspěšné budoucnosti - Studentské granty - projekty** a využít každou vhodnou příležitost ke zveřejnění skutečnosti, že Projekt je podpořen z prostředků programu, a to slovním vyjádřením „Projekt je podpořen Nadací rozvoje občanské společnosti z prostředků The Velux Foundations“ s vyobrazením povinných log. Loga ke stažení jsou umístěna na tomto odkazu: <https://kbudoucnosti.cz/granty/>
2. Příjemce je povinen společně se závěrečnou zprávou doložit fotodokumentaci k realizaci projektu (minimálně 2 fotografie ve formátu .jpg v min. rozlišení 1200 x 800 px). Příjemce je povinen vkládat pouze takové fotografie, u nichž má souhlas s užitím i pro třetí strany.

Článek VI

Odstoupení od Smlouvy

1. V případě, že Příjemce neplní povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je Nadace oprávněna vyzvat Příjemce k opravě ve stanovené lhůtě.

2. Nadace je oprávněna jednostranně odstoupit od Smlouvy podle čl.III odst.11 Smlouvy a dále v případech, kdy Příjemce nebo zástupce statutárního orgánu Příjemce:
 - a. bezdůvodně neplní povinnosti uložené Smlouvou ani neposkytne uspokojivé vysvětlení do 15 kalendářních dnů od odeslání písemného upozornění;
 - b. učinil nepravdivá nebo neúplná prohlášení nebo předložil informace, které neodrážejí nebo záměrně zkreslují skutečnost;
 - c. je proti němu vedeno insolvenční řízení nebo je v likvidaci;
 - d. byl pravomocně odsouzen za porušení zákona v souvislosti se svou činností nebo se prokazatelně dopustil vážného profesního/etického provinění;
 - e. je proti němu vedeno trestní řízení pro trestný čin podvodu nebo trestný čin související s korupcí
 - f. řádně a včas nedoložil závěrečnou zprávou využití nadačního příspěvku.
3. V případě odstoupení od Smlouvy kterékoli ze smluvních stran je Příjemce povinen vrátit veškeré finanční prostředky nadačního příspěvku, které nebyly využity v souladu s Projektem, neurčí-li Smlouva jinak, a to do termínu určeného Nadací. Nesplní-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadaci nese výhradně Příjemce.

Článek VII

Ustanovení společná

1. Spory týkající se plnění této smlouvy, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou řešeny soudní cestou před obecnými soudy České republiky.
2. Nadace za žádných okolností ani z jakéhokoli důvodu nenesे odpovědnost za škody nebo újmy způsobené zaměstnancům Příjemce nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Projektu. Příjemce přebírá výhradní odpovědnost vůči třetím stranám včetně odpovědnosti za škody nebo újmy jakéhokoli druhu, ke kterým dojde v souvislosti s realizací Projektu a plněním Smlouvy.
3. Veškerá komunikace k Projektu je vedena přes Grantový systém NROS, dle pokynů nadace.
4. Jakákoliv korespondence mezi smluvními stranami bude činěna písemnou formou a odeslána doporučeným dopisem nebo e-mailem s elektronickým podpisem, a to na adresu či e-mailovou adresu druhé strany uvedené v této smlouvě s uvedením adresáta nebo na jinou adresu nebo e-mailovou adresu, které uvede daná smluvní strana v oznámení učiněném v souladu s tímto ustanovením. Každý dokument musí být označen číslem a názvem této smlouvy.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že budou při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že při plnění této smlouvy a dodržování povinností dle předchozí věty vystupují při zpracování osobních údajů případně obsažených v rámci informací, dokladů a dokumentů (včetně závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování), každý v postavení samostatného správce ve smyslu uvedeného nařízení. Pro účely dodržení povinností dle tohoto článku se Příjemce v postavení samostatného správce osobních údajů zavazuje s maximální odbornou péčí předat Nadaci jakožto oprávněnému příjemci osobní údaje dotčených osob v takovém rozsahu, způsobem a za podmínek, které Nadaci umožní v postavení taktéž samostatného správce provést řádnou kontrolu realizace Projektu za podmínek stanovených touto smlouvou a uvedeným nařízením, a to včetně možnosti nechat provést obvyklou kontrolu / audit realizace Projektu ze strany třetí osoby – specializovaného auditora a/nebo (dalšího) poskytovatele finančních prostředků na Projekt. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že Nadace bude oprávněna užít takto

Příjemcem poskytnuté informace, doklady a dokumenty v obvyklém rozsahu k prezentaci Projektu v komunikačních a PR výstupech Nadace (webové stránky Nadace, profil Nadace na sociální síti Facebook, Instagram, YouTube kanál Nadace apod.).

Článek VIII **Ustanovení závěrečná**

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva se řídí platnými právními předpisy ČR.
2. Veškeré změny Smlouvy je možno provádět pouze postupně číslovanými písemnými dodatky.
3. Příjemce prohlašuje, že všechny údaje uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách, které byly poskytnuty Příjemcem, jsou pravdivé.
4. Příjemce prohlašuje, že zveřejňuje veškeré dokumenty ve veřejném rejstříku dle platné legislativy.
5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je podepsána zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech.
6. Ve výjimečných případech je smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Článek IX **Přílohy Smlouvy**

Nedílnou součástí Smlouvy je následující příloha:

Příloha č.1 Projekt (obsah a rozpočet Projektu)

Za Nadaci v Praze
Mgr. Taťána Plecháčková



.....
podpis

Za Příjemce v _____ dne _____
Josef Tremel

.....
podpis

Název a číslo programu: 162232 - K budoucnosti - Odborné vzdělávání - cesta k úspěšné budoucnosti - Studentské granty - projekty
Organizace: Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Kutná Hora, Masarykova 197
Kontaktní osoba: Josef Tremel
E-mail: tremel@voskh.cz

Projekt: Soutěž v 3D tisku

Číslo projektu: 162232_278

Stav podpory: Podpořeno

Komentář:

Váš projekt byl podpořen ve výši **57 744 Kč**.

Přidělená výše NP: 57744 Kč

Anotace projektu:

Kolektiv studentů (Martin, Mikuláš, Jan a Aleš) se rozhodli uspořádat dovednostní soutěž v 3D tisku. Soutěž vymysleli pro žáky základních škol, které jsou partnery naší školy.

Garantem projektu bude ředitel školy (Josef Tremel). Chceme seznámit žáky ze ŽS s 3D tiskem, ukázat jim možnosti 3D tisku, podnítit v nich zájem o studium technických oborů, rozvinout jejich dovednosti.

Cílová oblast podpory: Podpora vzdělávání včetně doučování

Počet podpořených osob ve vztahu k projektu: 50

Cíl projektu:

Cílem projektu je uspořádat dovednostní soutěž v 3D tisku pro žáky 8 ročníků základních škol, které jsou partnery naší školy. Jedná se o základní školu Jana Palacha, Žižkov, Masarykova, Kamenná stezka, Malešov, Zbraslavice, Náměstí.

Akce bude koncipována jako soutěž družstev. Tedy každá základní škola bude moci nominovat pěti členné družstvo žáků osmých tříd. Některé základní školy mají více osmých tříd, tedy budou moci mít více družstev.

Bude se jednat o celodenní soutěž, kdy žáci jednotlivých družstev budou muset navrhnout zadanou součást, zpracovat 3D model a tu vytisknout.

Předpokládáme, že se zapojí 10 týmů, tedy 50 žáků.

Termín realizace je plánován na květen roku 2024.

Kvalitativní změna:

Žáci základních škol si osvojí principy 3D tisku a získají kompetence v navrhování a v modelování.

Organizátoři získají kompetence v přípravě a organizování soutěží, schopnosti vést a spolupracovat se žáky z jiných škol.

Obsahová část

Aktivita č. 1 - Pořízení potřebných komponent

Popis aktivity:

V rámci příprav na soutěž budou pořízeny dvě 3D tiskárny a potřebný filament.

Výstup aktivity:

Pořízení 3D tiskáren a filamentu

Cílová hodnota:

2

Způsob ověření:
faktura

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:
0

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Organizátoři soutěže vyberou dvě 3D tiskárny a potřebné množství filamentu.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
.	Příprava	Realizace	Vyhodnocení	.	.	.

Aktivita č. 2 - Soutěž

Popis aktivity:

Realizace soutěže. Soutěž proběhne v pořadající škole v měsíci květnu.

Výstup aktivity:
Soutěž

Cílová hodnota:
1 soutěž, 50 žáků základních škol

Způsob ověření:
fotodokumentace

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:
0

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Žáci základních škol budou soutěžit v 3D tisku. Jedná se o celodenní soutěž, kdy žáci budou muset navrhnout zadanou součást, zpracovat 3D model a ten vytisknout.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
.	Příprava	Příprava	Realizace	Vyhodnocení

Rozpočet projektu

Organizace: Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Kutná Hora, Masarykova 197

Název projektu: Soutěž v 3D tisku

Číslo projektu: 162232_278

Celková výše projektových nákladů: 62 744 Kč

Požadovaná částka: 57 744 Kč

Spolufinancování: 5000 Kč (vlastní zdroje: 5000 Kč, cizí zdroje: 0 Kč)

Číslo položky	Rozpočtová kapitola	Popis položky	Aktivita	Výše nákladů	Doplňující informace
2. Vybavení a spotřební materiál					
2.1	2. Vybavení a spotřební materiál	Nákup 3D tiskáren Průša MK4 ;	1,2	49570 Kč	2 nákup
2.2	2. Vybavení a spotřební materiál	Nákup filamentu ;	1,2	8174 Kč	10 ks
Celkem kapitola: 57744 Kč					