

**Smlouva o vedení účetnictví, mzdové agendy a o poradenské činnosti**

Objednatel:

**Památník ticha**

státní příspěvková organizace ministerstva kultury ČR  
Maltézské náměstí 471/1, Praha 1

IČ: 10892303

zastoupená Pavlem Štinglem, ředitelem Památníku ticha  
kontaktní e-mailová adresa: [stingl@pamatnikticha.cz](mailto:stingl@pamatnikticha.cz)

a

Zhotovitel:

**PRAGOECON Consulting, s.r.o.**

Průběžná 1543/78, Praha 10

IČ: 26463636, DIČ: CZ26463636

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u MS v Praze, oddíl C, vložka 83948  
zastoupená prokuristou společnosti Davidem Michálkem  
kontaktní e-mailová adresa: david.michalek@pragoecon.cz

uzavírají tuto smlouvu o účetní a poradenské činnosti, dále uváděnou jen jako „smlouva“:

**Čl. I. Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je poskytování účetních služeb v souladu s příslušnými platnými předpisy a účetní poradenství. Účetními službami se má v této smlouvě na mysli především účetní služby ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, a jiných souvisejících právních předpisů upravujících zejména vedení účetnictví včetně závěrek za příslušné zdaňovací období a poskytování dalších služeb specifikovaných především v čl. II oddíl A) této smlouvy, samostatných úkonů, a to zejména v oblasti daňové a poplatkové a oblasti sociálního a zdravotního pojištění.

## Čl. II. Povinnosti smluvních stran

A) Zhotovitel se zavazuje:

1. Vypracovat podklady pro všechna daňová přiznání ke všem druhům daní, ke kterým je objednatel registrován u příslušného finančního či jinému správci daně, anebo jinému podobně určenému úřadu za příslušná zdaňovací období (anebo se stane registrovaným po dobu účinnosti této smlouvy) v České republice, včetně provádění samotných úkonů registrace zhotovitelem k těmto daním, poskytne-li k nim objednatel speciální písemnou plnou moc. Vedení účetnictví pro organizační složku (jinou subjektovou strukturu) objednavatele mimo Českou republiku určuje speciální smlouva a její rozsah a účinnost není předmětem této smlouvy.

2. Na základě pokynů objednatele vést účetnictví objednatele v rozsahu, termínech a členění podle obecně závazných právních předpisů o účetnictví a dalších souvisejících předpisů, zajistit správnost vedení účetnictví, zpracovávat roční účetní závěrku včetně vypracování podkladů k přiznání k dani z příjmů právnických osob, poskytovat průběžné účetní výstupy dle požadavků (potřeb) objednatele a sestavovat měsíční reporty pro osoby podílející se na základním kapitálu společnosti. Součástí služby zhotovitele je zpracování statistických podkladů a formulářů pro ČSÚ a hlášení, reporting a výkaznictví pro zřizovatele státní příspěvkové organizace a zpracování ostatních nevyjmenovaných dokumentů souvisejících s předmětem této smlouvy. Zhotovitel předá objednateli měsíční výsledky zpracování účetních podkladů do 20 dnů po uplynutí kalendářního měsíce. Objednateli, zřizovatel MK, stanoví poskytnutí první informace o čtvrtletní závěrce do 14. dne v měsíci. Rychlost zpracování dokladů předávaných průběžně je max. 7 dnů ode dne jejich předání objednatel zhotoviteli, a to na základě písemného potvrzení o předání nebo na základě jiné formy předání. Zhotovitel předá objednateli roční účetní závěrku do 10.3. následujícího roku. U roční závěrky, zřizovatel Památníku ticha MK požaduje první info o roční závěrce do 31. ledna následujícího roku.

3. Dále se zhotovitel zavazuje k této činnosti, a to dle pokynů objednatele:

- evidence a zaúčtování přijatých faktur (včetně zálohových);
- evidence a zaúčtování vydaných faktur či jiného vyúčtování (včetně zálohových);
- zaúčtování plateb a pokladny (korunové i valutové), spočívající zejména v evidenci výdajů a příjmů objednatele a jejich zanesení do účetnictví objednatele;
- zaúčtování bankovních výpisů, spočívající zejména v evidenci výpisů z účtů objednatele a zanesení příslušných účetních položek z výpisů z bankovních účtů do účetnictví objednatele;
- zaúčtování mezd a odměn členů statutárních orgánů, či jiných orgánů podnikatele (zřizuje-li je objednatel), popř. zaměstnanců (event. pracovníků v pracovně právních vztazích k objednateli), včetně zajištění povinných odvodů na daně z příjmu těchto zaměstnanců, či ostatních pracovníků v pracovně právním vztahu k objednateli, na pojistném z titulu zdravotního a sociálního pojištění, popř. zajištění jiných odvodů státu, jeho orgánům, či orgánům samosprávy, jestliže tak stanoví zákon a dále všechny potřebné úkony, které je třeba učinit zejména pro řádné uskutečnění těchto odvodů;

- evidence hmotného a nehmotného majetku;
- evidence drobného hmotného a nehmotného majetku;
- evidence leasingového majetku;
- evidence závazků a pohledávek;
- ve lhůtě do jednoho týdne, ode dne splatnosti závazků objednatele, též oznamování vedení objednatele, o jejich neuhrazení (pakliže je s nimi zhotovitel seznámen);
- výpočet a zhotovení předpisů měsíčních záloh na dodávky služeb (např. TUV, vodného a stočného, elektřiny, odpad, kanalizace aj.);
- výpočet úroků podle smluv o půjčkách a úvěrech;
- zaúčtování a předpis nájemného, záloh na dodávky služeb;
- řádné, mimořádné, popř. konsolidované účetní závěrky;
- zpracování účetní osnovy, včetně analytického rozlišení účtů;
- tvorba, evidence a rozpouštění rezerv;
- zpracování daňových přiznání včetně souvisejících výpisů z evidence, souhrnných hlášení, a všech ostatních příloh dle platných předpisů k dani z přidané hodnoty a silniční dani;
- poskytnout objednateli plnou součinnost s jím zvoleným auditorem;
- připravit pravidelný měsíční reporting dle rozsahu daného objednatelem.

4. Podle požadavků objednatele průběžně poskytovat poradenské služby a informace se zaměřením na otázky a problémy vznikající při výkladu stávajících účinných i nových daňových a účetních předpisů, a to v rozsahu maximálně 2 (dvou) započatých hodiny výkonu této služby za běžný kalendářní měsíc. Pokud objednatel využije poradenské služby od zhotovitele nad rámec této smlouvy, budou tyto hodiny účtovány hodinovou sazbou 950 Kč /hod. (V případě poskytování odborných rad z jiné právní oblasti než z oblasti účetnictví, a to jiným subjektem k tomu způsobilým a odlišným od zhotovitele, tato poradenská činnost v tomto smyslu není obsahem této smlouvy a sama o sobě je předmětem případných zvláštních smluv a úplata za tyto služby je upravena s ohledem na náročnost a preciznost každé takovéto služby zvláště v každé z nich.)

5. Jednání a zastupování objednatele na úřadech státní správy a samosprávy v rozsahu potřebném pro výkon činností v této smlouvě uvedených, a dále u zdravotních a sociálních pojišťoven, udělil-li k tomu objednatel zhotoviteli plnou moc.

6. Zachovávat trvale mlčenlivost o informacích týkajících se všech skutečností, s nimiž přišel zhotovitel do styku v rámci všech vztahů s objednatelem, které souvisejí s činnostmi dle této smlouvy a které nejsou veřejně dostupné třetím osobám nebo svojí povahou nemají být dostupné třetím osobám, nebo je objednatel prokazatelně neoznačil za veřejné; lze-li to po zhotoviteli spravedlivě požadovat, potom povinnost zhotovitele zachovávat mlčenlivost zahrnuje také povinnost neumožnit další přístup třetím osobám k takovým informacím bez předchozího písemného souhlasu objednatele. V případě porušení mlčenlivosti zhotovitelem, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu splatnou na výzvu objednatele ve výši 10.000,0 Kč (slovy deset tisíc korun) za každé takové porušení smluvní povinnosti.

S tímto je zhotovitel seznámen a zavazuje se k takové úhradě, nastanou-li k tomu předpoklady. Zhotovitel v této souvislosti prohlašuje, že je pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou činností dle této smlouvy na náhradu škody, a to do výše 10.000.000,- Kč.

Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace poskytnuté v nezbytně nutném rozsahu na základě rozhodnutí nebo jiného procesního úkonu soudu nebo jiného orgánu veřejné správy; o takovém rozhodnutí nebo jiném procesním úkonu soudu nebo jiného orgánu veřejné správy se zhotovitel zavazuje objednatel neprodleně informovat, nejpozději však do 3 dnů. Objednatel je však srozuměn s tím, že v daném případě se nejedná o zákonnou mlčenlivost, které by bylo možné se dovolávat vůči zákonem příslušným orgánům veřejné moci. V této souvislosti objednatel prohlašuje, že od uvedené povinnosti mlčenlivosti je zhotovitel zproštěn vůči zaměstnancům či jinak postavených pracovníků objednatel i zhotovitele, a to v rozsahu potřebném k plnění povinností podle této smlouvy. Dále objednatel zhotovitele zprošťuje v plném rozsahu od povinnosti mlčenlivosti k těmto osobám:

7. Zhotovitel je také povinen předávat hotové podklady k podání daňových přiznání, jakož i přímo taková daňová přiznání objednateli elektronicky. V případě zplnomocnění zhotovitele objednatel k podání a podpisu daňových přiznání elektronicky informovat objednatel o řádném a včasném podání každého daňového přiznání či jiného zákonem předpokládaného tvrzení.

8. Zhotovitel se touto dohodou zavazuje: v prvním měsíci spolupráce, tj. září 2023 bude zhotovitel pokračovat v účtování ve stávajícím sw programu Helios, ve kterém bude i zpracována účetní závěrka za III/Q 2023 vč. výkaznictví. Počínaje 1. říjnem 2023 zhotovitel převede celé účetnictví Památníku ticha do nového sw FENIX, které je majetkem Památníku ticha. Objednavatel tímto prohlašuje, že zajistí objednavateli plný přístup do výše uvedených systémů a to v minimálním rozsahu 3 uživatelů. Dále prohlašuje, že zajistí bezchybný a bezproblémový chod těchto systémů v režimu 24/7.

9. V oblasti mzdového účetnictví se zhotovitel zavazuje vést mzdovou agendu v následujícím rozsahu:

- výpočet měsíční mzdy včetně výpočtu záloh na daň ze závislé činnosti každého zaměstnance podle podkladu objednatel (včetně dávek nemocenského pojištění), a to provést a předat do 4 pracovních dnů od dodání podkladů objednatel;
- výpočet nároku dovolené na zotavenou a výpočet odpracované doby;
- přípravu a odeslání hlášení zdravotním pojišťovnám a správě sociálního zabezpečení;
- přípravu a elektronické předání výplatních pásek objednateli;
- přípravu a tisk výplatních listin;

- přípravu a tisk přehledů vyměřovacích základů pro zdravotní a sociální pojistné, a to současně s výpočtem měsíčních mezd;
- přípravu a tisk hromadného příkazu k úhradě mezd zaměstnanců a odvodů z mezd příslušným institucím a to současně s výpočtem měsíčních mezd, a jeho elektronické předání objednateli;
- přípravu a tisk přehledu mzdových nákladů pro přenos do účetnictví včetně přehledu po jednotlivých nákladových střediscích a to současně s výpočtem měsíčních mezd;
- přípravu a výpočet úrazového pojištění dle příslušných předpisů;
- vystavování potvrzení na žádost pracovníka;
- přehled o čerpání dovolené pracovníků;
- evidence – administrativní příjem a výdej stravenek;
- výpočet rezervy na nevybranou dovolenou u jednotlivých zaměstnanců objednatele.

U nových, popřípadě odcházejících zaměstnanců plnění zhotovitele zahrnuje:

- přípravu, tisk a odeslání přihlášek a odhlášek nových zaměstnanců na zákonné zdravotní pojištění podle jednotlivých pojišťoven tak, aby změna byla nahlášena do 8 kalendářních dnů;
- přípravu a tisk přihlášek a odeslání odhlášek objednatele u jednotlivých zdravotních pojišťoven;
- přípravu a vypracování podkladů pro vystupující pracovníky (zápočtový list, potvrzení o příjmech a zálohách na daně atd.) v co nejkratším možném termínu, nejpozději však do konce pracovní doby následujícího dne po sdělení žádosti objednatelem.

V rámci ročního zúčtování plnění zhotovitele zahrnuje:

- zpracování přehledu pro finanční úřad „výúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti“ – daň zálohová a srážková (do měsíce po výplatním termínu mezd za prosinec předchozího roku);
- příprava a tisk mzdových listů;
- zpracování evidenčních listů důchodového pojištění;
- výpočet ročního zúčtování daně zaměstnancům automaticky pro všechny zaměstnance, mimo těch, kteří písemně do 15. února následujícího kalendářního roku odmítnou zpracování. Následné zaúčtování daně nejpozději ve výplatách za březen následujícího kalendářního roku;
- důchodové listy – ELDP.

10. Vedení skladové evidence není předmětem ujednání dle této smlouvy.

**B) Objednatel se zavazuje:**

- Poskytnout zhotoviteli řádně a včas kopie či originály veškerých dokladů potřebných k vedení účetnictví a k výkonu ostatní činnosti podle této smlouvy a k vyhotovování daňových přiznání. Originály těchto dokumentů zůstávají po dohodě v sídle objednatele s tím, že objednatel byl řádně poučen o všech následcích, které by vznikly v souvislosti např. se ztrátou originálů (zejména zaúčtovatelných) dokumentů, nebo dále v nesouladu objednatelem předložených kopií dokumentů s jejich originály.
- Poskytnout zhotoviteli řádně a včas veškeré účetní a daňové písemnosti popřípadě jiné rozhodující dokumenty pro řádný výkon činností zhotovitelem podle této smlouvy či případné ústní či písemné vysvětlení potřebné k vedení účetnictví a to vždy na základě žádosti zhotovitele. Objednavatel se zavazuje předávat výše uvedené písemnosti převážně v elektronické podobě.
- Poskytnout zhotoviteli řádně a včas veškeré účetní a daňové písemnosti související s provozem a vedením svého skladového hospodářství, zejména pak výstupy potřebné pro řádné vedení účetnictví zhotovitelem.
- Poskytovat zhotoviteli bez zbytečného odkladu k výkonu činnosti potřebné informace, vysvětlení a dále také plně spolupracovat se zhotovitelem při poskytování účetních služeb a účetního poradenství.
- Poskytovat zhotoviteli přístup ke svému účetnímu software (pomocnému sw na vystavování faktur, atd.) a zajistit veškerou podporu používání tohoto systému v nepřetržitém provozu, tj. v režimu 24/7. Počet přístupů je dohodnut na 3.
- Zaplatit za provedenou činnost a poskytnuté služby úplatu (odměnu, dohodnutou podle zásad uvedených v č. III. odst. 1, 2, 3 této smlouvy a dále smluvní pokutu a úrok z prodlení, nastanou-li k tomu předpoklady sjednané v článku III odst. 4. této smlouvy.

**Čl. III. Úplata za plnění (odměna), splatnost odměny a sankční ujednání**

1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že od účinnosti této smlouvy je cena plnění (dále již jen „odměna“) za činnosti uvedené v č. II. oddíl A) odst. 1.–7. této smlouvy stanovena paušální částkou 18500,- Kč (osmnáct tisíc pět set korun českých) za kalendářní měsíc. Cena zahrnuje rozsah prací 20 hodin měsíčně. V případě překročení bude účtována částka ve výši Kč 850,- za každou započatou hodinu. Objednatel i zhotovitel se dále dohodli, že v případě navýšení či snížení počtu dokladů a prací o více než 20 % z původního počtu, je jakákoliv strana oprávněna zahájit jednání o stanovení nové odměny za tato plnění, a tato jednání mohou být zahájena již po uplynutí doby nejméně 6 měsíců ode dne podpisu této smlouvy.

2. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že odměna za činnosti dle čl. II. oddíl A), odst. 9. této smlouvy je odměna za činnosti uvedené v čl. II. oddíl A), odst. 9. této smlouvy stanovena jako součet paušální odměny za činnosti dle v čl. II. oddíl A), odst. 9 ve výši Kč 1890,- a součet nároků za výpočet mezd pracovníků objednavatele pracujících na hlavní/vedlejší pracovní poměr dle Zákoníku práce a nároků z Dohody o provedení práce.
3. Nárok za výpočet mezd pracovníků objednavatele pracujících na hlavní/vedlejší pracovní poměr, případně na jiný pracovní poměr dle Zákoníku práce v obdobném režimu se stanoví jako součin počtu příslušných zaúčtovaných a zpracovaných mezd za kalendářní měsíc a částky 175,- Kč.
4. Nárok za výpočet mezd pracovníků objednavatele pracujících na dohodu o pracovní činnosti se stanoví jako součin počtu příslušných zaúčtovaných a zpracovaných mezd za kalendářní měsíc a částky 175,- Kč.
5. Nárok za výpočet mezd pracovníků objednavatele pracujících na Dohodu o provedení práce se stanoví jako součin počtu příslušných zaúčtovaných a zpracovaných mezd za kalendářní měsíc a částky 125,- Kč, resp. při výši hrubé mzdy pracovníka na DPP 10.000,-Kč a výše, částky 175,- Kč.
6. V případě zaměstnávání cizinců se výše nároku dle odst. 3.až.5. zvyšuje u každého cizince o 90%.
7. Objednatel je seznámen se skutečností, že k odměně bude připočítána daň z přidané hodnoty v sazbě platné dle příslušných daňových zákonů České republiky.
8. Odměna je splatná vždy k desátému dni měsíce, následujícího po měsíci, za který má být objednatel plněno ve prospěch zhotovitele, a to bezhotovostně, převodem na bankovní účet vedený u Komerční banky – číslo účtu 51-0663860247/0100, a to na základě vystavené faktury, kterou zhotovitel odešle objednateli do pátého dne elektronicky na elektronickou adresu později zhotoviteli objednatel sdělenou, anebo v listinné podobě, pokud tak objednatel požádá. Takto vystavenou fakturu lze také dále objednateli doručovat jakýmkoliv jiným způsobem zaručujícím její pravost a platnost.

9. Zhotovitel a objednatel sjednávají, že v případě, kdy objednatel nezaplatí vyúčtovanou odměnu zhotoviteli řádně a včas do data její splatnosti, zhotovitel je oprávněn požadovat na objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení až do zaplacení. Dále zhotovitel a objednatel sjednávají, že objednatel má nárok na náhradu škody způsobenou prodlením, kdy nebyl, ze strany zhotovitele naplněn termín úhrady peněžitého závazku v požadovaném termínu (se zaplacením odměny řádně a včas), a to i když je kryta smluvní pokutou. K této úhradě smluvní pokuty i úroku z prodlení se objednatel zavazuje zhotoviteli, nastanou-li k tomuto výše uvedené předpoklady.

10. Objednatel sděluje, že souhlasí se shromažďováním, uchováním a zpracováním osobních údajů obsažených v této smlouvě pro účel stanovený níže. Tento souhlas uděluje pro všechny údaje obsažené v této smlouvě, a to po celou dobu 20 (dvaceti) let ode dne udělení souhlasu. Zároveň je si vědom svých práv podle § 12 a 21 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Se všemi skutečnostmi uvedenými v této smlouvě byl objednatel seznámen, všechny údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně. V souladu s § 5 zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů jsou všechny údaje uvedené v této smlouvě shromažďovány a zpracovávány především pro výkon činnosti sjednané v této smlouvě, jako i pro účely zasílání obchodních sdělení subjektu údajů (objednateli) prostřednictvím elektronických prostředků podle zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, a to do doby, kdy subjekt údajů (objednatel) přímo a účinně zašle správci informaci o tom, že si nepřeje, aby mu byly obchodní informace správcem - zhotovitelem nadále zasílány), maximálně však na dobu 20 (dvaceti) let. Sumarizované údaje z této smlouvy ohledně subjektu údajů (objednatele) mohou být použity správcem (zhotovitelem) také pro statistické účely, jakož i pro vnitřní potřebu správce (zhotovitele). Správce (zhotovitel) prohlašuje, že bude shromažďovat osobní údaje v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu a zpracovávat je pouze v souladu s účelem, k němuž byly shromážděny. Zaměstnanci správce (zhotovitele) nebo jiné fyzické osoby, které zpracovávají osobní údaje na základě smlouvy se správcem (zhotovitelem) a další osoby jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, a to i po skončení pracovního poměru nebo prací.

#### **Čl. IV. Odpovědnost a náhrada škody**

1. Způsobí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně škodu porušením této smlouvy, odpovídá za ni dle obecných právních předpisů. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody přesahující smluvní pokutu.

2. Zhotovitel neodpovídá za úplnost a správnost dokladů a vysvětlení poskytnutých objednatelem podle čl. II písm. B) této smlouvy.

3. Zhotovitel nenesе žádnou odpovědnost za škody vzniklé v důsledku porušení povinností objednatele podle této smlouvy nebo podle obecně závazných právních předpisů, zejména jde o důsledky nepředání podkladů řádným způsobem nebo předání neúplných nebo nepravých podkladů ze strany objednatele.



## Čl. V. Ukončení smluvního vztahu

1. Tato smlouva je na dobu neurčitou. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu bez uvedení důvodu s níže uvedenou výpovědní lhůtou písemně vypovědět:

- výpovědní lhůta objednatele jsou 3 kalendářní měsíce počítaných od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k prokazatelnému doručení písemné výpovědi zhotoviteli;

- výpovědní lhůta zhotovitele jsou 3 kalendářní měsíce počítaných od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k prokazatelnému doručení písemné výpovědi objednateli.

2. Od této smlouvy může kterákoliv ze smluvních stran této smlouvy písemně odstoupit, pakliže dojde druhou smluvní stranou k porušení jakékoli povinnosti v této smlouvě sjednané nebo z jiného důvodu, stanoví-li tak tato smlouva. Právo požadovat náhradu škody není tímto dotčeno.

3. Doručování písemností uvedených v čl. IV., odst. 1. a 2. této smlouvy se řídí čl. VI., odst. 2, resp. 3. této smlouvy.

## Čl. VI. Doručování

1. Zhotovitel a objednatel sjednávají, že nestanoví-li tato smlouva jinak, písemnosti si doručují zpravidla osobním předáním v místě sídla zhotovitele anebo objednatele, anebo jiném vhodném místě. Doručovací adresa Památníku ticha je Osadní 26, Praha 7, kde má Památník ticha kancelář, kontaktní adresa [REDACTED]. Na žádost smluvní strany, která písemnost odesílá (dále již jen „odesílající smluvní strana“), je druhá smluvní strana, již je písemnost doručována (dále již jen „přijímající smluvní strana“), povinna doručení písemnosti písemně potvrdit. Písemnost lze rovněž doručovat prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. Písemnost, kterou odesílá odesílající smluvní strana přijímající smluvní straně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, odesílající smluvní strana odesílá doporučeně (s průkazem o doručení – doručenkou/dodejkou) na adresu přijímající smluvní strany, uvedené v záhlaví této smlouvy anebo na adresu, která byla odesílající smluvní straně později sdělena přijímající smluvní stranou (dále již jen jako „doručovací poštovní adresa“). Písemnost může být doručena také tomu, koho přijímající smluvní strana k přijetí písemnosti určila písemně udělenou plnou mocí. V případě, že přijímající smluvní strana není na doručovací adrese zastížena, uloží se písemnost v provozovně provozovatele poštovních služeb. Povinnost odesílající smluvní strany doručit písemnost přijímající smluvní straně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb je splněna, jakmile tato přijímající smluvní strana písemnost od tohoto provozovatele převezme. Jestliže si přijímající smluvní strana písemnost uloženou v provozovně provozovatele poštovních služeb nevyzvedne do 10ti pracovních dnů,

považuje se za doručenu posledním dnem této lhůty. Tato nedoručená písemnost se odesílající smluvní straně vrátí. Jestliže přijímající smluvní strana doručení písemnosti prostřednictvím provozovatele poštovních služeb znemožní tím, že poštovní zásilku obsahující písemnost odmítne převzít, nebo neposkytne součinnost nezbytnou k doručení písemnosti, považuje se písemnost za doručenu dnem, kdy ke znemožnění doručení písemnosti došlo.

2. Doručování písemností je možné uskutečňovat i prostřednictvím veřejné datové sítě, jako elektronickou datovou zprávu, a to i bez opatření elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo označení elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu, a to na emailovou adresu, kterou si smluvní strany uvedli do záhlaví této smlouvy, anebo na e-mailovou adresu, kterou si smluvní strany této smlouvy později sdělí.

3. Zhotovitel a objednatel sjednávají, že oznámení o výpovědi této smlouvy, o odstoupení od této smlouvy, o uplatnění nároku na náhradu škody a zaplacení smluvní pokuty či úroku z prodlení, anebo o provedeném zápočtu lze doručovat jen osobním předáním uvedené písemnosti v místě sídla zhotovitele nebo objednatele, anebo jiném vhodném místě, anebo jako písemnost odesílanou doporučeně, anebo doporučeně s průkazem o doručení – doručenkou/dodejkou, a to prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

4. Doručování písemnosti prostřednictvím veřejné datové sítě – jako elektronickou datovou zprávu opatřenou elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo s označením elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu (článek V. odst. 2. této smlouvy) je pro účely této smlouvy rovnocenné s doručováním písemnosti osobním předáním v místě sídla zhotovitele anebo objednatele, anebo na jiném vhodném místě, anebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb – doporučeně, anebo doporučeně s průkazem o doručení – doručenkou/dodejkou.

## **Čl. VII. Řešení sporů a právo rozhodné**

1. Zhotovitel a objednatel sjednávají, že tato smlouva, její platnosti či neplatnost, jakož i její výklad, plnění závazků z této smlouvy, následky porušení ujednání uvedených v této smlouvě, včetně určení škody, jednotlivé způsoby zániku závazků, prekluze a promlčení a následky její neplatnosti se řídí právem České republiky.

2. Veškeré spory vzniklé z této smlouvy a v její souvislosti, jakož i otázky její platnosti či neplatnosti, případně i otázky jejího výkladu, plnění závazků z této smlouvy či v její souvislosti, následky porušení této smlouvy, včetně určení škody a její výše, jednotlivých způsobů zániku závazků, prekluze a promlčení a otázky týkající se následků neplatnosti této dohody případně i vztahů souvisejících, budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho řádu třemi rozhodci jmenovanými předsedou Rozhodčího soudu. Místem rozhodčího řízení bude Praha.

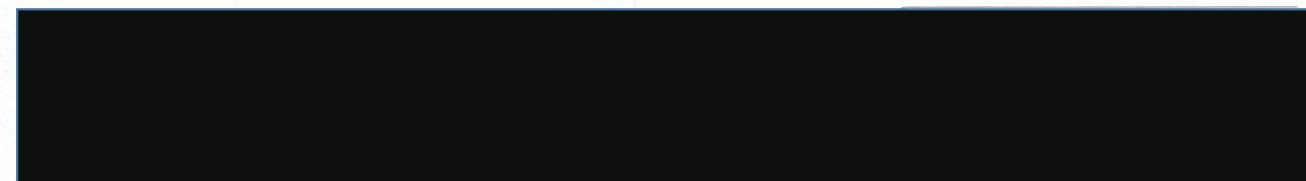
### Čl. VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 1.9.2023 na dobu určitou, do 30.4.2024.
2. Tuto smlouvu lze měnit anebo se od jejího obsahu odchýlit toliko tehdy, dohodnou-li se na tom smluvní strany této smlouvy, a to písemně.
3. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tímto prodlužují promlčecí dobu podle § 630 občanského zákoníku, a to ohledně všech majetkových práv, podle této smlouvy, anebo jejím základě vzniklých, a to na dobu 5 (slovy: pět) let.
4. Zhotovitel je tímto oprávněn, a to i pro období po skončení účinnosti této smlouvy, používat (uvádět) jméno a/či logo objednatele a všeobecný popis poskytnutých služeb v souladu s touto smlouvou, v jakýchkoli odborných, marketingových nebo propagačních materiálech zhotovitele pro účely doložení jeho zkušeností a pro jeho vnitřní potřeby.
5. Zhotovitel a objednatel rovněž sjednávají, že zhotovitel je oprávněn, a nikoli povinen, na své webové prezentaci své bezplatně uveřejňovat informaci, že v souvislosti s předmětem své podnikatelské činnosti poskytuje, anebo dříve poskytoval služby objednateli, a to s uvedením jména klienta a/či jeho loga, má-li jej, anebo bez něj. To vše i jako tzv. referenci. Toto svolení platí i pro období po skončení účinnosti této smlouvy s tím, že se již nebude jednat o klienta, pro nějž zhotovitel poskytuje služby. Objednatel nevyjadřuje v této souvislosti žádné speciální podmínky pro toto uvedení.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, přičemž každý má platnost originálu. Jedno vyhotovení smlouvy obdrží objednatel a jedno zhotovitel. Obě smluvní strany vzájemně prohlašují, že jim nejsou známe jakékoliv skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly, neuvedly se vzájemně v omyl a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré důsledky plynoucí z vědomě jiných uvedených nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy ji smluvní strany podepisují.

V Praze dne .....2023

V Praze dne 30. 8. 2023

.....



Zhotovitel

PRAGOECON Consulting, s.r.o.

David Michálek, prokurista

Objednatel

Památník ticha

Pavel Štingl, ředitel