

SMLOUVA O ZŘÍZENÍ A PROVOZU KONSIGNAČNÍHO SKLADU

1. Dodavatel **Innova Medical s.r.o.**
se sídlem: Třebonická 243, 252 19 Chrástřany
IČ: 28360931 DIČ: CZ28360931
bankovní spojení: ČSOB a.s. pobočka Kladno
číslo účtu: 220775940/0300
zapsaný v OR rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze
spisová značka C136082
zastoupený: Ing. Jaroslav Zahradník, jednatel

dále jen „**dodavatel**“

2. Odběratel **Fakultní nemocnice Královské Vinohrady**
se sídlem: Šrobárova 1150/50, 100 34 Praha 10
IČ: 00064173 DIČ: CZ00064173
bankovní spojení: ČNB
číslo účtu: 16334101 / 0710
zastoupená: MUDr. Jan Votava, MBA, ředitel nemocnice

dále jen „**odběratel**“

jako smluvní strany

uzavírají dnešního dne v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto

SMLOUVU O ZŘÍZENÍ A PROVOZU KONSIGNAČNÍHO SKLADU

I.

Prohlášení smluvních stran

1. Předmětem této smlouvy je úprava zřízení a provozu konsignačního skladu zdravotnických potřeb, nájem místnosti/části místnosti sloužící pro účely konsignačního skladu dodavatelem a úprava vzájemných práv a povinností z toho pro smluvní strany vyplývajících.
2. Účelem zřízení a provozování konsignačního skladu je zajištění plynulého zásobování odběratele zdravotnickými prostředky (dále též jen „zboží“) na základě jednotlivých kupních smluv uzavřených mezi dodavatelem jako prodávajícím a odběratelem jako kupujícím.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že uzavřely rámcovou kupní smlouvu na veřejnou zakázku „**Dodávky SZM pro intervenční kardiologii FNKV I.**“, část č. **19 – Vodící katetry SADA 2** interní č. **VZ 2023_025_19_00**, kterou jsou upravena jejich vzájemná práva a povinnosti související s nákupem zdravotnických prostředků (pokud byla uzavřena).

II. Zřízení konsignačního skladu

1. Odběratel prohlašuje, že vlastníkem nemovitosti, jejíž součástí je místnost/část místnosti, v níž se konsignační sklad zřizuje, je Česká republika; odběratel má k této nemovitosti včetně jejích součástí příslušnost hospodaření.
2. Odběratel přenechává dodavateli do užívání **sál č. S.91.031** nacházející se v suterénu **pavilonu S** Fakultní nemocnice Královské Vinohrady za dále sjednané nájemné pro účely provozování konsignačního skladu a dodavatel tuto místnost/část místnosti pro účely provozování konsignačního skladu od odběratele do užívání přijímá s tím, že se zavazuje platit odběrateli nájemné za dále sjednaných podmínek. V případě, že předmětem užívání pro účely provozování konsignačního skladu bude pouze část místnosti, bude tato skutečnost výslovně uvedena v písemném zápisu (čl. VII.1. této smlouvy) a část místnosti bude dostatečně specifikována.
3. V místnosti/části místnosti uvedené v čl. II.2. této smlouvy se touto smlouvou zřizuje konsignační sklad.
4. Dodavatel je oprávněn užívat konsignační sklad pouze k účelu a způsobem sjednaným v této smlouvě.
5. Dodavatel není oprávněn přenechat konsignační sklad nebo jeho část do podnájmu jiné osobě.

III. Nájem a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že nájemné za užívání místnosti/části místnosti určené k provozování konsignačního skladu je stanoveno částkou 1000,- Kč bez DPH za měsíc s kvartální fakturací uvedenou v čl. III. odst. 2 této smlouvy.
2. K nájemnému bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši. Nájemné je dodavatel povinen hradit odběrateli na základě faktury vystavené odběratelem do 30 dnů od začátku následujícího zúčtovacího období, přičemž zúčtovacím obdobím je myšleno období od 1. 1. do 31. 3., od 1. 4. do 30. 6., od 1. 7. do 30. 9., od 1. 10. do 31. 12. Splatnost faktury je 60 dnů od jejího doručení dodavateli.
3. Nájemné zahrnuje platby za služby spojené s užíváním místnosti/části místnosti určené k provozování konsignačního skladu.

IV. Hospodaření konsignačního skladu

1. Dodavatel odpovídá za hospodaření konsignačního skladu a vede tomu odpovídající dokumentaci.
2. Dodavatel provádí správu konsignačního skladu prostřednictvím svého zaměstnance zaměstnaného na základě pracovní smlouvy nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, s nímž má uzavřenu dohodu o odpovědnosti k ochraně hodnot svěřených zaměstnanci k vyúčtování (dále jen „odpovědná osoba“). Odpovědná osoba odpovídá za případné schodky na svěřených hodnotách – zboží skladovaném v konsignačním skladu (dále též jen „konsignační zboží“).
3. Dodavatel je povinen písemně označit odběrateli odpovědnou osobu, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Na požádání odběratele je dodavatel

povinen předložit pracovní smlouvu, dohodu o provedení práce nebo dohodu o pracovní činnosti.

4. Odpovědná osoba může působit v areálu Fakultní nemocnice Královské Vinohrady pouze s předchozím písemným souhlasem odběratele.
5. Dodavatel je povinen umožnit odběrateli na základě jeho písemné či telefonické výzvy, nebo výzvy učiněné elektronicky prostřednictvím veřejné datové sítě, prohlídku konsignačního zboží a provedení inventury konsignačního zboží v konsignačním skladu za účasti odpovědné osoby.

V. Pojištění

1. Dodavatel je povinen po celou dobu trvání této smlouvy mít uzavřenu pojistnou smlouvu ke zboží dodávanému do konsignačního skladu proti případným škodám nebo jeho zničení zejména v důsledku živelní události, odcizení zboží způsobem, při němž došlo k překonání překážek chránících zboží před odcizením.
2. Dodavatel je povinen kdykoli předložit objednateli na jeho požádání aktuální doklad prokazující trvání pojištění uvedeného v čl. V.1. této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že neprodleně oznámí druhé straně vznik škody na zboží skladovaném v konsignačním skladu a dojde-li k jeho odcizení, též Policii České republiky.

VI. Podmínky provozu konsignačního skladu

1. Dodavatel se zavazuje, že bude dodávat a doplňovat zboží do konsignačního skladu, který se nachází v prostorách uvedených v čl. II.2., na vlastní náklady dílčími dodávkami na základě požadavků odběratele v požadovaném množství, ceně, jakosti, lhůtách, s příslušnou dokumentací a udržovat stav zásob v konsignačním skladu dle požadavku odběratele.
2. První dodávku zboží do konsignačního skladu provede dodavatel do 10 dnů ode dne převzetí prostor sloužících pro provoz konsignačního skladu. V případě prodlení s dodáním zboží do konsignačního skladu o více jak 10 dní je odběratel oprávněn od této smlouvy odstoupit a zároveň po dodavateli požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč bez DPH, přičemž nárok odběratele na náhradu škody tím není dotčen.
3. Odběratel se zavazuje odebírat z konsignačního skladu zboží pro vlastní potřebu.
4. Odběratel se zavazuje odebírat především zboží s aktuálně nejkratší dobou expirace za účelem hospodárnosti případné výměny zboží.
5. Při přejímání a vydávání zboží z konsignačního skladu se smluvní strany zavazují dodržovat následující postup:
 - a) Při příjmu zboží do konsignačního skladu potvrdí odpovědná osoba dodavateli dodací list, ve kterém bude uvedeno, že se jedná o dodávku zboží do konsignačního skladu podle této smlouvy.
 - b) Výdej zboží z konsignačního skladu provádí odpovědná osoba na základě požadavku lékaře pro konkrétní výkon s vazbou na určitého pacienta.
 - c) Na základě výdejky, popřípadě několika výdejků, generuje odpovědná osoba objednávku s názvem „Podklad pro fakturaci“ pro dodavatele jako podklad k fakturaci zboží a současně doplnění zboží do skladu. Vygenerovaný podklad pro fakturaci schvaluje primář oddělení nebo jím určený zástupce svým podpisem na této objednávce.

- d) Odpovědná osoba je povinna příslušný stejnopis „Podkladu pro fakturaci“ bez zbytečného odkladu odeslat dodavateli.
- e) Platební a fakturační podmínky jsou upraveny v rámcové kupní smlouvě.

VII.

Předání a převzetí konsignačního skladu

1. Dodavatel a odběratel se dohodli, že odběratel předá a dodavatel převezme místnost/část místnosti uvedenou v čl. II.2. pro účely užívání a provozování konsignačního skladu do 10 dnů ode dne, kdy označí odběrateli odpovědnou osobu. Smluvní strany se dohodly, že o tom pořídí písemný zápis obsahující zejména vymezení a označení místnosti/části místnosti, popis jejího stavu a případného vybavení. Zápis podepíší zástupci obou smluvních stran, jakož i odpovědná osoba. Každá ze smluvních stran si ponechá po jednom vyhotovení zápisu.
2. Po ukončení této smlouvy předá dodavatel odběrateli a odběratel převezme od dodavatele místnost/část místnosti uvedené v čl. II.2., které byly užívány a provozovány pro účely konsignačního skladu, a to ve lhůtě mezi smluvními stranami sjednané, nebo v přiměřené lhůtě stanovené odběratelem. O tom smluvní strany pořídí písemný zápis obsahující zejména vymezení a označení místnosti/části místnosti, popis jejího stavu včetně případných poškození, opotřebení, vyjma běžného opotřebení, včetně případného vybavení. Zápis podepíší zástupci obou smluvních stran, jakož i odpovědná osoba. Každá ze smluvních stran si ponechá po jednom vyhotovení zápisu.
3. Specifikace, množství a cena zboží jsou vyjádřeny v **Příloze č. 1** Smlouvy o zřízení a provozu konsignačního skladu.

VIII.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou, písemnou výpovědí bez uvedení důvodu nebo písemným odstoupením od smlouvy.
3. Dohodnou-li se smluvní strany na ukončení této smlouvy písemně, musí být jejich podpisy obsaženy na téže listině.
4. Výpověď může ukončit tuto smlouvu každá smluvní strana, a to i bez udání důvodu ve formě doporučeného dopisu zaslaného druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla druhé straně výpověď doručena.
5. Odběratel je oprávněn od smlouvy odstoupit s účinky do budoucna v případě prodlení dodavatele uvedeném v čl. VI.2., nebo poruší-li dodavatel jakoukoliv povinnost vyplývající z této smlouvy nebo příslušných právních předpisů při užívání konsignačního skladu nebo jeho provozování.
6. V případě ukončení této smlouvy se smluvní strany zavazují vypořádat vzájemné nároky ve lhůtě 30 dnů ode dne zániku smlouvy.
7. Tato smlouva rovněž končí dnem, kdy dojde k ukončení rámcové kupní smlouvy dle čl. I.3. této smlouvy.

IX.
Použití rámcové kupní smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že vzájemná práva a povinnosti neupravené touto smlouvou, se řídí rámcovou kupní smlouvou uvedenou v čl. I odst. 3 této smlouvy.
2. Rámcovou kupní smlouvou se řídí zejména:
 - a) forma a způsob jednání a právních úkonů mezi smluvními stranami, včetně způsobu doručování,
 - b) specifikace, množství, kvalita a cena zboží dodávaného do konsignačního skladu,
 - c) přechod vlastnictví ke zboží z dodavatele na odběratele,
 - d) platební podmínky,
 - e) záruka za jakost,
 - f) uplatňování nároku na zaplacení smluvní pokuty.
3. Smluvní strany se dohodly, že vylučují uplatnění ustanovení § 1740, § 1757 odst. 2, odst. 3, § 1765 odst. 1, § 1766 občanského zákoníku.

X.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva se řídí příslušnými právními předpisy České republiky.
3. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze ve formě písemných dodatků číslovaných v časové řadě s tím, že podpisy obou smluvních stran musí být obsaženy na téže listině.
4. Kupující předpokládá, že tato smlouva bude podepsána elektronicky. V případě, kdy by tato smlouva byla uzavírána v listinné podobě, bude smlouva sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu pečlivě přečetly, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním, smlouvu uzavírají svobodně a bez nátlaku a na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha č. 1 – Seznam zboží a položkový ceník

V Chráštanech

**Ing. Jaroslav
Zahradník**

Digitally signed by
Ing. Jaroslav
Zahradník
Date: 2024.01.15
13:47:54 +01'00'

.....
Innova Medical s.r.o
Ing. Jaroslav Zahradník
jednatel

V Praze dne

**MUDr.
Jan
Votava**

Digitálně
podepsal MUDr.
Jan Votava
Datum: 2024.01.23
09:55:44 +01'00'

.....
Fakultní nemocnice Královské Vinohrady
MUDr. Jan Votava, MBA
ředitel

