

Kupní smlouva

uzavřená dle §2079 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů
„**Dodávka čistících a hygienických potřeb pro ZŠ Nový Jičín**“

Smluvní strany:

1. TIP OFFICE 111 s.r.o.

se sídlem 17. listopadu 909, 738 01 Frýdek-Místek

IČ: 29460409

DIČ: CZ29460409

zastoupená: XXX, jednatel společnosti, tel.: XXX

bankovní spojení: ČSOB banka

č. účtu: 264093765/0300

zapsaná u obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 55249

kontaktní osoba: XXX

tel.: XXX, E-mail: XXX@tipoffice.cz

/dále jako „**prodávající**“/

a

2. Základní škola Nový Jičín, Komenského 66, příspěvková organizace

se sídlem Komenského 571/66, 741 01 Nový Jičín

IČ: 00848336

Zastoupeno: RNDr. Jitkou Hanzelkovou, ředitelkou školy

bankovní spojení: Komerční banka a.s., Nový Jičín

č. účtu: 123-3990930277/0100

/dále jako „**kupující**“/

I.

Předmět smlouvy

1. Na základě této smlouvy a za podmínek v ní uvedených se prodávající zavazuje dodat kupujícímu movité věci uvedené v čl. I. odst. 2, (dále jen „zboží“). Proávající se zavazuje převést vlastnické právo k tomuto zboží na kupujícího a kupující se zavazuje zboží převzít a zaplatit za ně prodávajícímu dohodnutou kupní cenu, a to vše za podmínek dohodnutých v této kupní smlouvě.
2. Předmětem této smlouvy je dodávka zboží, jehož přesná položková specifikace včetně množství a ceny je uvedena v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Proávající dodá zboží dohodnutým způsobem, v dohodnutém termínu a do dohodnutého místa.

II.

Kvalitativní požadavky na zboží

1. Zboží bude dodáno jako nové.
2. Proávající prohlašuje, že je vlastníkem zboží a že na zboží nevznou žádné věcné ani právní vady a zavazuje se zboží dodat v množství a kvalitě dohodnuté ve smlouvě, jinak v kvalitě, která odpovídá účelu smlouvy.

III.

Doba, místo a způsob plnění

1. Proávající se zavazuje realizovat dodávku zboží dle této smlouvy maximálně do 29.2.2024. Dodavatel souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv kupujícím obratem, po obdržení potvrzení správce registru smluv o uveřejnění, zašle automaticky prostřednictvím datové schránky prodávajícímu nebo zašle na e-mailovou adresu prodávajícího otipka@tipoffice.cz.

2. Místem plnění veřejné zakázky je:
ZŠ Nový Jičín, Komenského 571/66, Nový Jičín
3. Nebezpečí škody na zboží a vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího okamžikem převzetí zboží kupujícím.
4. Převzetím se pro účely této smlouvy rozumí okamžik podpisu předávacího protokolu/dodacího listu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, a to po úplném splnění dodávky zboží dle čl. I. a přílohy č. 1 této smlouvy. Pokud bude zboží předáváno po částech, podepíše smluvní strany předávací protokol/dodací list na každou předávanou část. V takovém případě se úplným splněním dodávky rozumí podpis protokolu/dodacího listu na poslední část dodávky zboží.
5. Kupující je oprávněn nepřevzít zboží, pokud prodávající zboží nedodá řádně a včas, zejména pokud prodávající nedodá zboží v dohodnutém množství nebo kvalitě, zboží je poškozené nebo rozbité.

IV.

Kupní cena a platební podmínky

1. Kupní cena za splnění předmětu této smlouvy v rozsahu dle čl. I. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran. Cena odpovídá nabídce předložené prodávajícím v zadávacím řízení a platí až do doby ukončení smlouvy. Kupující se za předmět plnění uvedený v čl. I. této smlouvy zavazuje prodávajícímu zaplatit celkovou kupní cenu ve výši:

Nabídková cena bez DPH **150 578,33 Kč**

Nabídková cena včetně DPH **182 200,00 Kč**

DPH 21 % **31 421,67 Kč**

Prodávající je odpovědný za to, že sazba daň z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými daňovými předpisy.

Ceny jsou konečné. Doprava, balné, složné na místo určení je zdarma.

2. Prodávající se zavazuje fakturovat kupujícímu jen takto dohodnutou kupní cenu.
3. Kupní cena je splatná na základě faktury vystavené prodávajícím. Prodávající je oprávněn fakturu vystavit po řádném dodání zboží. Přílohou faktury bude potvrzený předávací protokol/dodací list. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu a je splatná nejpozději 14 dnů od data doručení faktury kupujícímu. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude obsahovat cenové či jiné údaje odlišné od této smlouvy, je kupující oprávněn fakturu zaslat ve lhůtě splatnosti zpět prodávajícímu k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení náležitě doplněné či opravené faktury kupujícímu.
4. Úhrada kupní ceny bude kupujícím provedena bezhotovostním převodem na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy. Závazek splatnosti kupní ceny je splněn okamžikem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího.

V.

Záruka, reklamace, smluvní pokuta

1. Na dodávky předmětu plnění bude poskytnuta záruční doba v délce 24 měsíců ode dne převzetí kupujícím. Prodávající je v záruční době povinen na své náklady odstranit závady do 14 kalendářních dnů od data doručení reklamace, bezplatnou výměnou předmětu plnění ve stejném množství. V případě, že prodávající nedodrží zadávací podmínky a nedodá zboží v souladu s touto smlouvou, je kupující oprávněn vyzvat prodávajícího k nápravě ve lhůtě, kterou mu stanoví. Pokud ani v této lhůtě nedojde ze strany prodávajícího ke sjednání nápravy, může kupující požadovat po prodávajícím zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení se sjednáním nápravy. Výši smluvní pokuty považují smluvní strany za přiměřenou. Splatnost smluvní pokuty je 10 dnů od jejího vyúčtování.
2. Nedodrží-li kupující lhůtu splatnosti kupní ceny dle článku IV. odst. 3 této smlouvy, je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu úrok z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené části kupní ceny dodaného zboží za každý započatý den prodlení.

3. V případě, že prodávající nedodrží zadávací podmínky dle zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o zaměstnanosti“), může kupující požadovat po prodávajícím zaplacení smluvní pokuty ve výši škody vzniklé kupujícímu, v důsledku nesplnění povinnosti vložení údajů prodávajícím do elektronické evidence Ministerstva práce a sociálních věcí vedené dle § 84 zákona o zaměstnanosti (registru MPSV). Pro zaslání vložených údajů do registru MPSV, pro ověření odběratelem, je určena výhradně tato e-mailová adresa odběratele: sekretariat@komenskeho66.cz

VI.

Trvání smluvního vztahu

1. Jedná se o dodávku čistících a hygienických potřeb.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se pořizuje ve dvou vyhotoveních, každá ze smluvních stran obdrží jeden její stejnopis.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen na základě písemných číselovaných a oprávněnými zástupci obou smluvních stran podepsaných dodatků k této smlouvě.
3. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna písemně a druhé straně doručena buď doporučeným dopisem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy (v případě kupujícího na kontaktní adresu), prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem s použitím uznávaného elektronického podpisu, není-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
4. Případné spory vyplývající z této smlouvy se smluvní strany zavazují nejprve vyřešit dohodou. Pokud se smluvní strany nedohodnou, bude spor řešen před věcně a místně příslušným obecním soudem České republiky.
5. Tato smlouva nabývá platnosti (vyžaduje-li odběratel) dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv kupujícím.
6. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují svoje podpisy.

Příloha č. 1 Položkový rozpočet – čistících a hygienické potřeby – v roce 2023 (specifikace zboží)

Ve Frýdku-Místku dne 23.1.2024

V Novém Jičíně dne 23.1.2024

XXX
Jednatel
TIP OFFICE 111 s.r.o.
za prodávajícího

RNDr. Jitka Hanzelková
ředitelka školy
ZŠ Komenského 571/66, Nový Jičín
za kupujícího