

Smlouva o organizaci designérské soutěže

na vizuální identitu města Trutnova,

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 a za přiměřeného dodržení ustanovení o příkazní smlouvě § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“)

Město Trutnov

se sídlem: Slovanské nám. 165, Trutnov
IČO: 00278360
DIČ: CZ00278360
bankovní spojení: č. ú. xxxxxxxxxxxxxxxx, vedený u Komerční banky, a.s.
zastoupen: Ing. arch. Michalem Rosou, starostou

(dále jen jako „**příkazce**“)

a

CZECHDESIGN CENTER, s. r. o.

se sídlem: Francouzská 284/94, 101 00 Praha 10
IČO: 06196870
DIČ: CZ06196870
bankovní spojení: č. ú. xxxxxxxxxxxxxxxx, vedený u Fio banka, a.s.
zastoupen: Mgr. Janou Vinšovou, jednatelkou
zápis v OR: společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou C 277502

(dále jen jako „**příkazník**“)

uzavírají na základě úplného vzájemného konsensu smluvních stran o všech níže uvedených ustanoveních tuto **smlouvu o organizaci designérské soutěže na vizuální identitu města Trutnova** (dále jen „**smlouva**“).

Článek I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Příkazce má zájem o řádné zajištění organizace dvoufázové designérské soutěže na vizuální identitu města Trutnova (dále jen „**soutěž**“). Předmětem této soutěže je nalezení grafického řešení vizuální identity příkazce. Z tohoto důvodu se obrátil na příkazníka, který disponuje potřebným odborným zázemím a dlouholetými odbornými zkušenostmi s pořádáním designérských soutěží.
2. Příkazník se touto smlouvou zavazuje připravit a zorganizovat soutěž (tj. obstarat záležitost příkazce) a provést pro příkazce řádně, s odbornou péčí a ve stanovených lhůtách činnosti sjednané touto smlouvou. Těmito činnostmi se především rozumí příprava a formulování soutěžních podmínek, oslovení/vyzvání vybraných grafických designérů a studií, administrace soutěže, příjem, zajištění posouzení a hodnocení jednotlivých návrhů odbornou porotou, příprava podkladů pro výběr vítězného návrhu.
3. Příkazce prohlašuje, že bude vyhlášovatelem soutěže a nositelem práv k soutěži a k charakteristickým vizuálním a propagačním prvkům spojeným se soutěží.

Článek II. ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem smlouvy je zajistit po odborné, praktické a organizační stránce uskutečnění soutěže, která povede k výběru jejího vítěze.

Článek III. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je komplexní závazek příkazníka řádně obstarat provedení činností sjednaných touto smlouvou, na jejichž základě bude s využitím vlastního konceptu a know-how pro příkazce a jménem příkazce vykonávat činnosti dle této smlouvy za účelem dosažení výsledku vyjádřeného v článku II. této smlouvy.
2. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za řádné a včasné plnění předmětu smlouvy sjednanou odměnu.

Článek IV. ČINNOST PŘÍKAZNÍKA

1. Smluvní strany sjednávají, že činnostmi, k jejichž obstarání se příkazník zavázal ve smyslu článků I. odst. 2 a III. této smlouvy, a to k řádnému naplnění účelu této smlouvy vymezenému v článku II., jsou následující:
 - a) příprava a realizace interního kreativního workshopu;
 - b) příprava a sestavení soutěžních podmínek v souladu se základními parametry soutěže stanovenými v souladu s článkem IV. odst. 2 této smlouvy;
 - c) produkce otevřené výzvy k vyjádření zájmu o účast v soutěži zasláním portfolia;
 - d) provedení doplňkové rešerše a vytvoření seznamu potenciálních účastníků soutěže;
 - e) komunikace s účastníky soutěže;
 - f) produkce briefingů účastníků soutěže;
 - g) navržení kredibilního sboru odborných hodnotitelů soutěže (poroty), organizace 2 zasedání členů poroty, zajištění hlasování a vyhodnocení soutěže;
 - h) administrace soutěže v součinnosti s příkazcem;
 - i) příprava a zveřejnění PR článku na webových stránkách příkazníka;
 - j) monitoring a odborná správa online diskusí po zveřejnění výsledku soutěže.

Smluvní strany dále mohou dodatky k této smlouvě doplnit, upřesnit a konkretizovat obsah, rozsah a způsob provádění činností příkazníka dle této smlouvy.

2. Smluvní strany stanovily následující základní parametry soutěže:
 - dvoufázová uzavřená soutěž pro grafické designéry nebo studia,
 - minimální počet vyzvaných účastníků: 5,
 - počet účastníků postupujících do 2. fáze soutěže: 3,
 - celková výše odměn pro odborné porotce: 36.000 Kč + případné DPH, budou-li porotci jeho plátcí,
 - celková výše skicovného rozděleného mezi účastníky soutěže: 120.000 Kč + případné DPH, budou-li účastníci soutěže jeho plátcí,
 - hodnota zakázky pro vítěze soutěže: 500.000 Kč + případné DPH, bude-li vítěz soutěže jeho plátcem.
3. Smluvní strany pro vyloučení pochybností prohlašují, že předmětem této smlouvy nejsou následující činnosti:
 - a) obsluha elektronického nástroje (např. profilu zadavatele) a plnění uveřejňovacích povinností v registru smluv;
 - b) řešení a vypořádávání námitek a stížností účastníků soutěže;

- c) řešení a vypořádávání podnětů a návrhů podaných účastníkem řízení k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže;
 - d) zastupování příkazce před soudy;
 - e) zajištění technických podkladů a materiálů, které z podstaty věci zajišťuje příkazce;
 - f) činnosti, jejichž potřeba na straně příkazce vyvstane po výběru vítězného návrhu soutěže, nejsou-li explicitně uvedeny v této smlouvě anebo není-li potřebnost těchto činností prokazatelně vyvolaná jednáním příkazníka v rozporu s touto smlouvou.
4. Příkazník je povinen veškeré plnění dle této smlouvy vykonávat řádně a včas dle vzájemně odsouhlaseného harmonogramu, který je přílohou této smlouvy.
 5. Příkazník v rámci provádění činností dle této smlouvy vyvine úsilí, aby soutěž byla ukončena výběrem vítězného uchazeče či jiným závěrem zasedání poroty soutěže v termínu nejpozději do 31.12.2023.
 6. Příkazce se zavazuje za účelem naplnění cílů této smlouvy, včetně dodržení stanovených lhůt, poskytnout příkazníkovi veškeré nezbytné informace a součinnost. Příkazník není odpovědný za nedodržení povinnosti nebo lhůty dle této smlouvy, jestliže je nesplnění takové povinnosti způsobeno nečinností příkazce.
 7. V případě prodloužení příkazníka s předáním výstupů určených touto smlouvou k určitému termínu, je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z celkové odměny za každý den prodloužení. Příkazník není povinen smluvní pokutu hradit, pokud prokáže, že i přes řádné plnění svých povinností nebyl schopen nedodržení termínu zabránit. Ujednání o smluvní pokutě nemá vliv na právo příkazce domáhat se po příkazníkovi náhrady škody přesahující smluvní pokutu.

Článek V. HRAZENÍ NÁKLADŮ

1. Nákladem dle této smlouvy se rozumí každé skutečně a účelně vynaložené peněžní či penězi ocenitelné plnění (věcné protiplnění, dodávka prací, služeb, poskytnutí práv ze strany příkazníka, cestovní náklady, zaměstnanecké výhody atd.) nezbytné pro výkon činností příkazníka a k dosažení účelu této smlouvy, jehož výše se neodchyluje od obvyklých cenových poměrů (dále jen „náklady“).
2. Není-li v této smlouvě či zvláštní dohodou smluvních stran ad hoc v jednotlivých případech výslovně stanoveno jinak, příkazce nemá povinnost hradit příkazníkovi vynaložené náklady. Má se za to, že paušální náhrada nákladů příkazníka je součástí odměny příkazníka.
3. Skicovné, které se vyplácí v soutěži účastníkům soutěže, stejně jako odměny externím porotcům soutěže dle článku IV. Odst. 2 nejsou součástí odměny a jdou k tíži příkazce.
4. Bez ohledu na předchozí článek, příkazník má právo požadovat po příkazci úhradu případných nákladů na překladatele nebo přizvaného odborníka; tyto nadstandardní náklady nejsou zahrnuty v odměně příkazníka. Každý takovýto náklad musí odpovídat ceně v místě a čase obvyklé a musí být ze strany příkazce předem odsouhlasen.

Článek VI. ODMĚNA

1. Příkazníkovi náleží za poskytnutí plnění dle této smlouvy odměna v celkové výši **279.000 Kč bez DPH**.
2. Odměna je splatná ve čtyřech splátkách bezhotovostním převodem na účet příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy na základě faktury příkazníka:

1. splátka ve výši 41 000 Kč bez DPH po uspořádání workshopu příkazníkem
 2. splátka ve výši 124 000 Kč bez DPH po schválení finální verze soutěžních podmínek příkazcem
 3. splátka ve výši 91 000 Kč bez DPH po uspořádání 2. zasedání poroty příkazníkem a jejím řádném ukončení
 4. splátka ve výši 23 000 Kč bez DPH po dokončení administrace soutěže.
3. Faktury musí obsahovat zákonné náležitosti daňového dokladu. Splatnost faktur je 14 kalendářních dnů od jejich doručení příkazci. Fakturu bude příkazník příkazci zasílat v elektronické podobě ve formátu PDF e-mailem na adresu příkazce: podatelna@trutnov.cz po ukončení příslušné fáze projektu.
4. V případě prodloužení s placením odměny či její splatné části je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodloužení ve výši 0,05 % z dlužné částky a dále je oprávněn pozastavit své plnění dle této smlouvy až do doby úplného uhrazení odměny či její splatné části, aniž by se tím sám ocitl v prodloužení s plněním předmětu této smlouvy. O takovém kroku však musí příkazce bez zbytečného odkladu informovat.
5. Vznikne-li během smluvního vztahu potřeba dalších prací nspecifikovaných v článku IV. odst. 1 této smlouvy, nebo vyžádá-li si to příkazce, zavazuje se příkazník na základě předchozího pokynu příkazce k jejich provedení, a to za hodinovou odměnu ve výši 1 500 Kč bez DPH za 1 hodinu. V případě potřeby zapojení právního poradce nad rámec stanovených hodin v čl. IV. odst. 1 této smlouvy se zavazuje příkazce uhradit za tuto činnost hodinovou odměnu ve výši 2 500 Kč bez DPH za 1 hodinu. Provede-li příkazník tyto činnosti bez předchozího písemného pokynu příkazce, není příkazce povinen náklady touto činností vzniklé hradit a tyto jdou k tíži příkazníka. Činnosti dle tohoto článku budou fakturovány měsíčně a přílohou každé faktury bude podrobný soupis poskytnutých činností.

Článek VII. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník se zavazuje vystupovat ve vztahu k účastníkům soutěže jménem příkazce a zajišťovat veškerou komunikaci s účastníky. Bude-li toho třeba, vystaví příkazce příkazníkovi písemnou plnou moc.
2. Příkazník je povinen postupovat při své činnosti svědomitě, v dobré víře, řádně a včas, s nejvyšší možnou odbornou péčí a v souladu se zájmy a pokyny příkazce.
3. Příkazník je vždy povinen jednat v souladu s pokyny příkazce a nemá právo se od těchto pokynů odchýlit, ledaže obdrží předem písemný souhlas příkazce, kterým příkazce schválí, že příkazník bude jednat podle vlastního uvážení. Pokud je takové odchýlení nutné a jedná se o případ nouze, kdy obdržení předchozího písemného souhlasu příkazce není možné, může příkazník jednat podle vlastního uvážení, avšak pouze v rozsahu, jež je nutný pro bezprostřední ochranu zájmů příkazce a zabránění škodám.
4. Příkazník je povinen respektovat pokyny příkazce, zprošťuje se však, v případě, že s těmito pokyny nesouhlasí a nesouhlas písemně vyjádří, a přesto příkazce na nich písemně trvá, odpovědnosti za výsledek, jehož bude dosaženo v důsledku respektování takového pokynu příkazce.
5. Příkazník při své činnosti není vázán pokyny příkazce stran vyhodnocení soutěžních návrhů soutěže (stanovisko o hodnocení soutěžních návrhů přijímá porota jako celek, součástí poroty jsou zástupci příkazce).
6. Příkazník je povinen dbát ochrany dobrého jména příkazce, jakož i dobré pověsti soutěže. Příkazce je oprávněn sdělit příkazníkovi písemnou formou své výhrady k jeho činnosti.

7. Aplikuje-li se na soutěž zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), pak příkazník odpovídá za to, že v činnostech dle této smlouvy bude postupovat v souladu s tímto zákonem. Příkazce bude při administraci případné veřejné zakázky poskytovat příkazci součinnost tak, aby na straně příkazce nedošlo k porušení ZZVZ.
8. Příkazník nenese odpovědnost za škodu vzniklou příkazci, která není bezprostředním důsledkem porušení povinnosti příkazníka provádět řádně činnosti specifikované v této smlouvě.
9. Nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak, příkazník je povinen vypořádat připomínky příkazce vůči soutěžním podmínkám a dalším dokumentům zpracovaným na základě této smlouvy ve lhůtě 5 dnů ode dne jejich obdržení.

Článek VIII. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce je výhradně oprávněn schválit soutěžní podmínky. Poté se zavazuje tyto podmínky bezvýhradně dodržovat. Pro odstranění jakýchkoliv pochybností smluvní strany deklarují, že příkazce nebude soutěžní podmínky ex post jednostranně a bez předchozí konzultace s příkazníkem upravovat či měnit, změna je možná pouze dohodou obou smluvních stran, pokud tato změna bude možná z hlediska ZZVZ, popř. z hlediska ostatních obecně závazných právních předpisů.
2. Příkazce je oprávněn vyžádat si od příkazníka kdykoli v jednotlivých realizačních fázích soutěže informaci o stavu a průběhu příprav/realizace. Příkazník se zavazuje umožnit příkazci kontrolu prováděných prací a poskytnout informace o stavu a průběhu příprav/realizace soutěže bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 dnů od doručení žádosti příkazce. Kontrolou však nesmí být ohroženo dodržení soutěžních podmínek.
3. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi veškerou součinnost nezbytnou pro realizaci předmětu této smlouvy, mimo jiné se zavazuje poskytnout příkazníkovi na jeho požádání veškeré informace a materiály potřebné k plnění předmětu této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu (nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení žádosti příkazníka) tak, aby mohlo být plnění dle této smlouvy příkazníkem vykonáno řádně a včas dle harmonogramu, který je přílohou této smlouvy.
4. O dobu, po kterou je příkazce v prodlení s poskytnutím součinnosti, udělením pokynu či souhlasu se automaticky prodlužují termíny sjednané touto smlouvou.

Článek IX. POSKYTNUTÍ LICENCÍ POTŘEBNÝCH K REALIZACI SOUTĚŽE

1. Příkazce na základě požadavků příkazníka sdělí, zda je (z titulu zákonných či smluvně nabytých oprávnění) nositelem práv duševního vlastnictví k předmětům ochrany (k nimž se vztahují zejména práva autorská, práva k databázím, práva k záznamům děl, či práva z ochranných známek), o jejichž užití má příkazník zájem při přípravě, realizaci a prezentaci soutěže (jde zejména o současnou vizuální identitu, loga, logotypy, obrazové a zvukové obrazové propagační materiály, fotografie apod.).
2. Touto smlouvou příkazce poskytuje příkazníkovi a dalším příkazcem písemně odsouhlaseným spolupracujícím třetím osobám oprávnění k užití předmětů duševního vlastnictví dle předchozího odstavce v rozsahu potřebném pro plnění povinností příkazníka a dosažení účelu této smlouvy, pokud je nositelem práv duševního vlastnictví a je tak oprávněn oprávnění dle tohoto ustanovení poskytnout. Oprávnění dle tohoto článku je ve zde uvedeném smyslu vymezeno pro všechny způsoby užití, bez množstevního a územního omezení, pro dobu

2. Smlouva může být kdykoliv ukončena dohodou smluvních stran nebo odstoupením ze zákonných důvodů. Platnost této smlouvy lze prodlužovat pouze na základě písemného dodatku odsouhlaseného a podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající přecházejí na jejich právní nástupce.
4. V případě předčasného ukončení smluvního vztahu jsou smluvní strany povinny vrátit si navzájem poskytnutá plnění, je-li to možné či je-li to v daném konkrétním případě rozumné a obvyklé; jinak jsou povinny poskytnout si náhradu za vzniklé bezdůvodné obohacení, vzniklo-li. Příkazník je povinen vrátit příkazci veškeré poskytnuté podklady bez zbytečného odkladu, nejpozději do 7 dnů ode dne doručení odstoupení od smlouvy, ode dne účinnosti výpovědi, či ukončení této smlouvy dohodou. Příkazník nicméně není povinen vrátit odměnu či její část za plnění poskytnutá od uzavření smlouvy do jejího předčasného ukončení.

Článek XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Strany prohlašují, že jejich volnost uzavřít tuto smlouvu není vyloučena ani omezena. Současně si vzájemně slibují odškodnění za škodu, která jim vznikne z nesprávnosti tohoto prohlášení. Smlouva je uzavírána v souladu s usnesením rady města č. RM_2023-489/9.
2. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami.
3. V případě, že má být tato smlouva povinně uzavřena v registru smluv, tak smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Příkazce se v takovém případě zavazuje realizovat zveřejnění této smlouvy v předmětném registru v souladu s uvedeným zákonem.
4. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se smluvní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoník, a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Harmonogram projektu.
6. Tato Smlouva byla v souladu se ZZVZ vyhotovena a podepsána elektronicky.
7. Jakékoliv změny, doplňky nebo dodatky této smlouvy mohou být učiněny pouze písemně po dohodě a následném podpisu obou smluvních stran, čímž se takové změny, dodatky nebo doplňky stávají nedílnou součástí této smlouvy.
8. Obě strany svým podpisem potvrzují, že si smlouvu přečetly a plně souhlasí s jejím obsahem, který odpovídá jejich svobodné a pravé vůli. Dále potvrzují, že tato smlouva nebyla podepsána pod tlakem nebo za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Tato smlouva je uzavřena v souladu s usnesením Rady města Trutnova č. RM_2023-489/9 ze dne 04.05.2023.

V Trutnově
Za příkazce:
Město Trutnov

V Praze dne
Za příkazníka:
CZECHDESIGN CENTER, s.r.o.

.....
Ing. arch. Michal Rosa
starosta

.....
Mgr. Jana Vinšová
jednatelka

PŘÍLOHA Č. 1 - HARMONOGRAM PROJEKTU

Všechny lhůty se počítají od data účinnosti smlouvy. Ke lhůtám se přičítá +1 týden v případě, že se projekt realizuje v průběhu vánočních svátků.

- 0. týden: účinnost smlouvy
- do 2.týdne: návrh termínů workshopu příkazníkem
- do 8.týdne: uspořádání workshopu příkazníkem
- do 14.týdne: návrh první verze soutěžních podmínek, návrh nezávislých členů poroty a doporučených účastníků soutěže příkazníkem
- do 18.týdne: schválení finální verze soutěžních podmínek příkazcem
- do 20.týdne: vyhlášení soutěže
- do 26.týdne: uspořádání 1. zasedání poroty příkazníkem
- do 32.týdne: uspořádání 2. zasedání poroty příkazníkem
- do 34.týdne: dokončení administrace soutěže