

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

2024/OMP/0071

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění

(dále jen „Smlouva“)

kterou uzavírají:

Příkazce: Městská část Praha 10
Vinohradská 3218/169
100 00 Praha 10

Zastoupená: Ing. Martinem Valovičem, starostou

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 9021-2000733369/0800

IČO: 00063941

DIČ: CZ00063941

Osoby oprávněné k jednání ve věcech smluvních: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí OMP

Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických s právem odsouhlasit faktury, změny, vícepráce a převzít dílo: Ing. Jitka Pawingerová, ved odd. přípravy a realizace oprav a investic OMP ÚMČ Praha 10

(dále jen „Příkazce“)

a

Příkazník: MO ATELIER s.r.o.,
Zastoupený Ing. Janem Moravcem, jednatelem společnosti
Sídlo Tyršova 1834/11, 120 00 Praha 2 Nové město
Atelier a korespondenční adresa Procházkova 634/9, 147 00 Praha 4

Bankovní spojení: ČSOB, a.s.

Číslo účtu: 242450805/0300

IČO: 248 09 233

DIČ: CZ24809233

(dále jen „Příkazník“)

(společně dále jen „Smluvní strany“ a každý jednotlivě „Smluvní strana“)

níže uvedeného dne, na níže uvedeném místě, s obsahem uvedeným dále v tomto dokumentu

Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1.1 Příkazce má zájem, aby pro něj Příkazník vykonával výkon autorského dozoru na akci „**Havarijní oprava střechy MŠ Kodaňská**“ (dále jen „AD“) v rozsahu stanoveném touto Smlouvou a Přílohou č. 1 této Smlouvy.
- 1.2 Příkazník prohlašuje, že je právně a fakticky schopen a oprávněn tuto činnost vykonávat, a to za odměnu stanovenou v této Smlouvě, a že je držitelem veškerých potřebných oprávnění a povolení v platném znění potřebných pro výkon zajištění AD.

Článek 2

Předmět Smlouvy

- 2.1 Příkazník se tímto zavazuje za odměnu obstarat pro Příkazce, jeho jménem a na jeho účet, záležitosti spočívající ve výkonu AD na akci „Havarijní oprava střechy MŠ Kodaňská“, v rozsahu daném Nabídkou (dále jako „Příkaz“).
- 2.2 Příkazník se zavazuje, po dobu trvání prací (termín převzetí díla), zúčastňovat se pravidelných koordinačních schůzek (dále jen „Kontrolní dny“) a na vyžádání poskytovat součinnost zhotoviteli, TDS a Příkazci i nad rámec Kontrolních dnů. Příkazce se zavazuje za provedení Příkazu Příkazníkovi zaplatit odměnu za podmínek dále uvedených v této Smlouvě.

Článek 3

Práva a povinnosti Příkazníka

- 3.1 Příkazník má právo se odchýlit od pokynů Příkazce, a to pouze v případě, že je to nezbytné a v zájmu Příkazce a pokud nemůže včas obdržet souhlas Příkazce. O takovém odchýlení však musí Příkazník bez zbytečného odkladu písemně vyrozumět Příkazce.
- 3.2 Příkazník je povinen upozornit Příkazce na zřejmě nesprávný pokyn, jež mu byl příkazcem udělen, a to bez zbytečného odkladu, a s jeho plněním vyčkat až do doby, než Příkazce potvrdí Příkazníkovi, že na splnění pokynu i přesto trvá.
- 3.3 Příkazník je povinen provést Příkaz osobně. Svěří-li Příkazník provedení Příkazu jinému, odpovídá, jako by Příkaz prováděl sám.
- 3.4 Příkazník má právo přerušit provádění Příkazu v případě prodlení Příkazce se zaplacením odměny nebo jakékoliv její části, a to až do momentu zaplacení finančního plnění, se kterým je Příkazce v prodlení.
- 3.5 Příkazník je povinen kontrolovat v rozsahu mu uloženém obecně závaznými předpisy postup díla dle Projektu a být při realizaci Projektu v kontaktu s technickým dozorem objednatele. V případě, že dojde k odchylkám od plánovaného průběhu Projektu, je Příkazník povinen o těchto skutečnostech neprodleně informovat Příkazce a navrhnout mu způsoby řešení, jež Příkazníkovi nejlépe umožní dosáhnout splnění Příkazu.

Článek 4

Práva a povinnosti Příkazce

- 4.1 Příkazce je povinen předat Příkazníkovi veškeré údaje a podklady nutné ke zdárnému splnění Příkazu.
- 4.2 Příkazce je povinen poskytovat Příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné plnění Příkazu, spočívající zejména v poskytování úplných, pravdivých, relevantních a včasných informací a stanovisek k předloženým požadavkům.
- 4.3 Příkazce je povinen zajistit včasnou informovanost Příkazníka o všech skutečnostech majících vliv na plnění Příkazu.
- 4.4 Příkazce má právo provádět kontrolu činnosti Příkazníka ve spojitosti s plněním Příkazu.

Článek 5

Odměna a platební podmínky

- 5.1 Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za provedení Příkazu odměnu, (dále jako „Odměna“) za zajištění Autorského dozoru ve výši **6.350 Kč** bez DPH za každý KD (kontrolní den), kdy je předpoklad 14 kontrolních dní, tj. **maximální stanovená cena činí bez DPH: 88 900,- Kč** (slovy: osmdesátosmtisícdevětset korun českých)
- 5.2 Hodinová sazba za činnost mimo KD činí **1 550,- Kč bez DPH** za hodinu dle přílohy č. 1. Autorský dozor předloží vždy výkaz práce., DPH bude vyčíslena v zákonné výši k termínu zdanitelného plnění a to v příslušné sazbě dle zákona č. 235/2004 Sb.“ O dani z přidané hodnoty“ ve znění pozdějších předpisů.
- 5.3 Příkazník má právo na zaplacení Odměny i v případě, že se výsledek Příkazu nedostaví. To však neplatí, pokud:
- a) výsledek Příkazu se nedostaví v důsledku porušení povinností Příkazníka;
 - b) dojde k zastavení prací na Projektu ze strany Příkazce, přičemž za těchto okolností nebude Příkazníkem Odměna účtována nebo jen v poměrné části za každý den provedené činnosti AD v daném měsíci;
 - c) dojde k zastavení prací na Projektu z důvodu nemožnosti pokračování stavebních prací, zejména při nevhodných klimatických podmínkách, přičemž za těchto okolností nebude Příkazníkem Odměna účtována nebo jen v poměrné části za každý den provedeného výkonu AD v daném měsíci.
- 5.4 Příkazce se zavazuje platit jakékoliv finanční plnění podle této Smlouvy Příkazníkovi bankovním převodem na bankovní účet č. 242450805/0300 vedený u ČSOB, a.s. (dále jen „bankovní účet Příkazníka“).
- 5.5 Odměna je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení řádně vystavené faktury Příkazníka Příkazci na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy.
- 5.6 Zaplacením Odměny se rozumí připsání celé příslušné částky na bankovní účet Příkazníka.
- 5.7 Každá faktura zhotovitele musí splňovat náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a požadavky zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů podle v rozhodné době účinných právních předpisů.
- 5.8 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad – fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Uvedené se vztahuje i na nesprávné cenové, množstevní nebo kvalitativní údaje v přílohách faktur. Oprávněným vrácením daňového dokladu – faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti. V případě vrácení faktury v souladu s oprávněním Objednatele podle tohoto odstavce není Objednatel v prodlení.

Článek 6

Trvání a ukončení Smlouvy

- 6.1 Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu nezbytně nutnou ke splnění Příkazu Příkazníkem. Bližší časový harmonogram plnění Příkazu stanoví Nabídka.

6.2 Smluvní strany si sjednávají, že Smlouvu lze také ukončit:

- a) výpovědí,
- b) odstoupením,

za podmínek stanovených touto Smlouvou.

6.3 Příkazce je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět:

- a) pokud Příkazník porušuje opakovaně své povinnosti, zejména povinnosti z Článku 3 této Smlouvy, a to i přes předchozí písemné upozornění od Příkazce obsahující výzvu k jejich řádnému splnění a odstranění vadného stavu. Výpovědní doba činí 15 (slovy: patnáct) dnů a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi Příkazníkovi,
- b) bez udání důvodů v písemné formě s 30 (slovy: třiceti) denní výpovědní dobou, která počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi Příkazníkovi; v takovém případě je ale Příkazce povinen uhradit bez zbytečného odkladu Příkazníkovi Odměnu za vykonanou činnost a veškeré jím vynaložené náklady.

6.4 Příkazník je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět:

- a) pokud Příkazce porušuje opakovaně své povinnosti, zejména povinnosti z Článku 4 této Smlouvy, a to i přes předchozí písemné upozornění od Příkazníka obsahující výzvu k jejich řádnému splnění a odstranění vadného stavu. Výpovědní doba činí 15 (slovy: patnáct) dnů a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi Příkazci,
- b) pokud Příkazce neuhradí Odměnu Příkazníkovi do 90 (slovy: devadesáti) dnů od splatnosti oprávněně vystavené faktury dle bodu 5.4 Článku 5 této Smlouvy, a to i přes předchozí písemné upozornění Příkazníka obsahující výzvu k úhradě. Výpovědní lhůta činí 15 (slovy: patnáct) dnů a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi Příkazci; tím není dotčeno právo Příkazce domáhat se zaplacení dlužné Odměny s příslušenstvím soudní cestou.

6.5 Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit, pokud kterákoliv ze Smluvních stran poruší povinnosti plynoucí z této Smlouvy podstatným způsobem, a to i přes předchozí písemné upozornění obsahující výzvu k jejich řádnému splnění a odstranění vadného stavu se stanovenou přiměřenou lhůtou k nápravě. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž Smluvní strana porušující smlouvu již při uzavření této Smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá Smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala. Právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného a odůvodněného projevu vůle protistraně na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy.

6.6 V případě výpovědi Smlouvy dle písm. a) bodu 6.3 Článku 6 této Smlouvy a odstoupení od Smlouvy dle písm. a) bodu 6.4 Článku 6 této Smlouvy je Příkazník povinen, od účinnosti daného způsobu ukončení Smlouvy, nepokračovat v plnění Příkazu. Příkazník však má povinnost upozornit Příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Příkazci nesplněním Příkazu.

Článek 7

Odpovědnost za škodu

7.1 Příkazník neodpovídá Příkazci za škodu, která by mu vznikla z případných vad v údajích či vadných podkladech, které Příkazník převzal od Příkazce ve smyslu bodu 4.1 Článek 4 této Smlouvy.

Článek 8

Mlčenlivost

8.1 Žádná ze Smluvních stran nesmí poskytnout jakékoli třetí straně jakékoliv informace o této Smlouvě, jejích Přílohách, jejích podmínkách a jednáních s ní spojených, které se týkají druhé Strany, bez předchozího písemného souhlasu této druhé Strany, s výjimkou:

- a) svých poradců vázaných povinnostmi mlčenlivosti ve stejném rozsahu jako Smluvní strany,
- b) bankovní nebo podobné úvěrové instituce pro účely financování kterékoli Smluvní strany,
- c) příslušných státních a jiných správních úřadů a soudů, pokud jsou Smluvní strany povinny podle obecně závazných předpisů jim tyto informace poskytnout, nebo
- d) informací, které jsou nebo se stanou veřejně dostupnými jinak než porušením této Smlouvy.

Článek 9

Smluvní pokuta

9.1 V případě, že se Příkazce dostane do prodlení se zaplacením Odměny nebo její části podle Článku 5 této Smlouvy, zavazuje se zaplatit Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení až do úplného zaplacení příslušné částky.

9.2 V případě, že se Příkazník dostane do prodlení s provedením Příkazu podle bodu 2.2 Článku 2 této Smlouvy, zavazuje se Příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Odměny za každý den prodlení až do provedení Příkazu, nebo do momentu ukončení účinnosti této Smlouvy, podle toho, která okolnost nastane dříve.

9.3 Smluvní pokuta v sobě obsahuje náhradu škody a poškozená Smluvní strana nemá právo požadovat náhradu škody od druhé Smluvní strany.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

10.1 Tato Smlouva a veškeré dodatky k ní se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou jeho norem mezinárodního práva soukromého. Platnost tohoto ujednání o volbě práva se řídí právním řádem České republiky.

10.2 Jakékoli spory vyplývající z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny soudy České republiky.

10.3 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv. Tuto Smlouvu lze měnit pouze na základě dohody obou Smluvních stran, a to výlučně ve formě písemných vzestupně číslovaných dodatků k této Smlouvě. Za písemný dodatek se pro účely této Smlouvy nepovažuje e-mailová komunikace. Předchozí praxe zavedená mezi Stranami, zvyklosti, ať již obecné či zvláštní, žádný projev Stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po jejím uzavření nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Stran.

10.4 V případě, že je, nebo se stane některé z ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné, nebude tím dotčena platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních smluvních

ujednání. Smluvní strany jsou si povinny poskytnout vzájemnou součinnost pro to, aby neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné ustanovení bylo nahrazeno takovým ustanovením platným, účinným a vykonatelným, které v nejvyšší možné míře zachovává ekonomický účel zamýšlený neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným ustanovením. To samé platí i pro případ smluvní mezery.

10.5 Tato Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s podpisy smluvních stran; Příkazce obdrží dvě a Příkazník obdrží jedno vyhotovení.

10.6 Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, že Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich svobodné a pravé vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a/nebo za nevýhodných podmínek pro jednu ze stran; na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne

Jakub Brzoň

Digitálně podepsal
Jakub Brzoň
Datum: 2024.01.17
13:11:23 +01'00'

**Ing. Jan
Moravec**

Digitálně podepsal
Ing. Jan Moravec
Datum: 2024.01.17
20:45:14 +01'00'

Bc. Jakub Brzoň
vedoucí odboru majetkoprávního
ÚMČ Praha 10

Ing. Jan Moravec, jednatel
MO ATELIER,, s.r.o.

Příloha č. 1 CN



Procházkova 634/9
CZ 147 00 Praha 4
Tel.: 727 980 953
ID datové schránky: 5xiyag3
E – mail: moatelier@moatelier.eu

Petr Vinčálek
Odbor majetkoprávní

Úřad městské části Praha 10
Vršovická 68, 101 38 Praha 10

Vaše značka	Naše značka	Vyřizuje	Datum
	Nab2024005P10	Ing. Jan Moravec	2024-01-11

Věc: „MŠ Kodaňská – Autorský dozor“

Vážení,

na základě Vašeho požadavku Vám zasíláme cenovou nabídku na autorský dozor v rámci akce Stavební úpravy střechy MŠ Kodaňská 989, Praha 10

Cena:

Cena za 1 KD 6.350,- Kč bez DPH

Předpoklad 14 KD, tedy 14 x 6.350 = 88.900,- Kč bez DPH

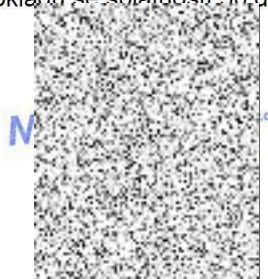
Hodinová sazba na činnost AD mimo vlastní KD činí 1.500,- Kč bez DPH

Fakturace bude probíhat měsíčně na základě vzájemně odsouhlaseného počtu uskutečněných KD a odpracovaných hodin.

Platební podmínky:

- Záloha není požadována
- Úhrada na základě faktury – daňového dokladu se splatností 30 dní

Těšíme se na spolupráci a jsme s pozdravem



IČO: 24809233, DIČ: CZ24809233

Bankovní spojení: ČSOB a.s., 242450805/0300

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 176260
Sídlo společnosti Tyršova 1834/11, 120 00 Praha 2