

SMLOUVA

o nájmu věcí movitých a o poskytování servisu a dalších souvisejících služeb

uzavřená v souladu s aktuálním zněním zákona
č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku ČR v platném znění mezi těmito smluvními
stranami:

Objednatel:

Západočeská univerzita v Plzni

Centrum informatizace a výpočetní techniky

se sídlem Univerzitní 8,306 14 Plzeň

IČO: 49777513

DIČ: CZ49777513

Zastoupena: Ing. Antonín Bulín, M.B.A., kvestor

na straně jedné
(dále jen " **objednatel** ")

a

Poskytovatelem

FACSON, spol. s r.o.

se sídlem Boleslavova 28, 140 00 Praha 4

IČO: 40763374

DIČ: CZ40763374

Zastoupena: Ing. Stanislav Votava, jednatel

na straně druhé

(dále jen " **poskytovatel** ")

v tomto znění:

Č l á n e k I . **Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel je vlastníkem zařízení (dále jen „předmět nájmu“) uvedeného v příloze č. 1.
2. Pronajímatel touto smlouvou přenechává nájemci kužívání předmět nájmu na dobu 48 měsíců a za podmínek sjednaných touto smlouvou a nájemce se zavazuje platit za to pronajímateli nájemné dle této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje k poskytování technického servisu na zařízení uvedené v bodě 1. v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou. Poskytovatel zaškolí určenou obsluhu zařízení.
4. Technickým servisem se rozumí provádění oprav, údržby, pravidelných prohlídek a souvisejících či jiných činností zajišťujících provozuschopnost zařízení.

Článek II. Místo plnění smlouvy

1. S odkazem na povahu poskytovaných služeb (viz. čl. III. a IV. této smlouvy), jsou místy plnění následující lokality:
 - Lokalita instalace systému Univerzitní 8, Plzeň, v případě servisních zásahů u objednatele,
 - Servisní středisko společnosti poskytovatele na adrese jeho sídla, tj. Praha 4, Boleslavova 28.
2. V případě potřeby nebo bude-li to výhodné, se mohou obě strany dohodnout na jiném místě plnění.

Článek III. Poskytované služby servisu - rozsah a podmínky

1. Poskytovatel se zavazuje kvalifikovaně provádět opravy a údržbu zařízení, s náležitou odbornou péčí, dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy, doporučené technologické postupy výrobcem a vést k zařízení technický deník s údaji o údržbě, zjištěných závadách, opravách a výměně dílů postupné spotřeby,

Poskytovatel se zavazuje poskytnout službu s maximální dobou odezvy „následující pracovní den od nahlášení“ (NBD) na základě faxových, e-mailových nebo telefonických požadavků objednatele, uplatněných na centrálním dispečinku poskytovatele tak, jak je dále uvedeno. Podmínkou je, aby závada byla nahlášena do 13:00.

adresa: Boleslavova 28, Praha 4
tel/fax: 241 740 643, 241 740 763 nebo 241 740 183
mobilní telefon: 602 302 643
e-mail: facson@facson.cz nebo, servis@facson.cz

2. V případě nedokončení požadované opravy zařízení v daném termínu, zajistí poskytovatel zapůjčení náhradního zařízení, které disponuje srovnatelnými funkcemi a technickými parametry jako zařízení, které jím má být nahrazeno.
3. Nedílnou částí tohoto závazku je dodávka dílů postupné spotřeby a dohodnutého množství spotřebního materiálu (dokumentů) tak, aby zařízení bylo funkční dle znění tohoto článku smlouvy.
4. Poskytovatel je připraven se jednorázově dohodnout v mimořádných případech na zajištění služeb dle znění této smlouvy i mimo pracovní dny a pracovní dobu od 8:00 do 16:30 hod.

Článek IV. Preventivní prohlídky — rozsah a podmínky

1. Účelem této služby je předcházet vzniku provozních výpadků zařízení, včas je odhalit a provést taková opatření, která by minimalizovala jejich vznik v budoucnosti.
2. Poskytovatel se zavazuje provádět pravidelnou technickou údržbu (profylaxi) zařízení v souladu s technologickým předpisem výrobce zařízení a v minimálním rozsahu specifikovaném v příloze č. 3 této smlouvy.

Článek V. Finanční plnění

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli za užívání předmětu nájmu nájemné ve formě ceny vztažené k dodávce 1 ks dokumentu, určeného pro zpracování technologií tlakového lepení. Výše finančního plnění za jedno období (měsíc) se odvíjí od počtu skutečně odebraných dokumentů. Ceny jsou uvedeny v příloze č. 2. Minimální závazný počet odebraných dokumentů je 2.000 kusů.
2. Finanční plnění je splatné na účet pronajímatele uvedený v čl. I. této smlouvy vždy nejpozději do 15. dne měsíce na základě faktury vystavené pronajímatelem.
3. Cena za dokument předpokládá plnění ze strany poskytovatele v rozsahu, který je uveden v bodě III a IV. této smlouvy.
4. Ceny jsou uvedeny bez DPH.
5. Daňový doklad (faktura) za prováděné služby bude odesílán poskytovatelem v měsíčním intervalu (po skončení měsíčního období) se splatností 14 dnů ode dne jeho doručení.
6. Poskytovatel si vyhrazuje do budoucna právo změnit v souladu se změnami cen vstupů (např. v případě celosvětových změn v ceně papíru) a státem uznanou výší inflace.

Článek VI.
Podmínky plnění smlouvy

1. Objednatel zpřístupní prostor, kde je zařízení umístěno pro servisního technika poskytovatele a zajistí podmínky pro provedení prohlídky nebo opravy (zásuvka 230V apod.).
2. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat na základě objednávky/výzev k dodání objednatel průběžně – v měsíčních intervalech dodávky specifikovaného počtu kusů spotřebního materiálu (dokumentů). Předání výzvy je možné elektronicky (email), faxem nebo telefonicky na adresu (spojení) uvedené v bodě III, odst. 2. této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje dodávat a objednatel odebírat dohodnutý počet dokumentů v měsíčních (případně jinak dohodnutých) intervalech. Charakteristika dokumentu je uvedena v Příloze č. 4.

Článek VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců. Smlouvu lze ukončit:
 - a) Písemnou dohodou účastníků.
 - b) Okamžitým písemným odstoupením účastníka, jestliže některá ze smluvních stran hrubě porušuje své povinnosti nebo není-li důvod pro její pokračování. Zvláště závažným porušením závazku se míní např. prodlení poskytovatele s plněním závazků delším než jeden měsíc nebo prodlení objednatel s placením faktur delším než jeden (1) měsíc, a to přes písemné upozornění poškozené strany na takové prodlení. Platnost odstoupení nastává okamžikem doručení druhé straně.
 - c) Objednatel má právo odstoupit od smlouvy bez udání důvodů během 35 dnů od instalace předmětu nájmu. Toto období je definováno jako zkušební provoz.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1, 2, 3 a 4.
3. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí obecnými právními předpisy dle právního řádu ČR. Veškeré změny smluvních ustanovení lze provádět pouze se souhlasem obou účastníků a to písemnou formou číslovaného Dodatku.
4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou stran.

V Plzni dne _____

V Praze dne _____

Objednatel:

Poskytovatel:

Ing. Antonín BULÍN, M.B.A.

kvestor

Západočeská univerzita v Plzni

Ing. Stanislav VOTAVA

jednatel

FACSON, spol. s r. o.

Smlouva o nájmu věcí movitých a o poskytování servisu – Přílohy č. 1 – 4.

Příloha 1 – Předmět (Varianta OFF-LINE)

Reference	Popis/označení	Výrobní číslo	Počet kusů
WPSFX30	PostMate 5 (off line)		0/1
Document_OPM	Dokument vybavený skladovou a trhací perforací, textem (návod k otevření). Dokument je určen pro zpracování skladem typu: „V“ se Zipem		Dle dohody

Příloha 2 – Cena

Množství (měsíční odběr dokumentů v intervalu)	Cena/kus
	off line (PM5)
2000 - 3000 kusů	2,40 Kč
nad 3.000 kusů	1,95 Kč

Příloha 3 - Profylaxe

Standardní činnosti prováděné při profylaxi:

1. Kontrola technického stavu zařízení, včetně opotřebení mechanických dílů a stavu jednotlivých výměnných modulů.
2. Čištění válců pro vtahování, transport a odkládání papíru, čištění podávacího a odkládacího zařízení.
3. Odstraňování rušivých zvuků, mazání kluzných ploch a otočných částí, povrchové čištění zařízení.
4. Nastavení kvality zpracování dokumentů a přezkoušení funkcí.
5. Kontrola tlaku a seřízení přítlaku lisovacího bloku.
6. Závěrečné testování při provozním nasazení.
7. Součástí pravidelné technické prohlídky je provedení všech činností (včetně případné výměny Preventive Maintenance sad), které jsou určeny výrobcem tak, jak je požadováno v návaznosti na počet zpracovaných dokumentů.

Příloha 4 – Charakteristika dokumentu

Typ papíru	Bílý Laser 90 gsm (doporučený pro uvedený typ aplikace)
Typ dokumentu	Tlakové lepidlo umístěné na vyznačených místech dokumentu
Rozměry dokumentu	Cca A4 (210 x 297 mm)
Podoba dokumentu	Dle dispozic kupujícího, návrh DTP je součástí dodávky dokumentů
Tisk, barva	1 /1, color, laserbond
Mód dokumentu	Volné listy, sklad 1/3, typ „Z“, „C“ nebo „V“
Pomocné perforace	Cca 2 vertikální a 3 horizontální