



Číslo smlouvy:
1300240001

statutární město Zlín

se sídlem náměstí Míru 12, Zlín, PSČ: 760 01
zastoupené Ing. et Ing. Jiřím Korcem, primátorem
zástupce ve věcech smluvních: Ing. et Ing. Jiří Korec, primátor
zástupce ve věcech technických: Ing. Petr Skácel, vedoucí Odboru stavebních a
dopravních řízení MMZ,
tel.: [REDACTED]

IČO: 00283924

DIČ: CZ00283924

Bankovní spojení: Česká spořitelna a. s., č. ú. 3048982/0800

Odpovědný útvar: Odbor stavebních a dopravních řízení MMZ

dále jen „objednatel“

a

KOUKAL LEGAL, advokátní kancelář, s.r.o.

se sídlem Příkop 834/8, 60200 Brno

IČO: 10800387, DIČ: CZ 10800387

Zapsán ve veřejném rejstříku: Krajský soud Brno, obchodní rejstřík, sp.zn. C 122922

Jednatel/zastoupený: JUDr. Pavel Koukal, jednatel

Osoby oprávněné jednat:

ve věcech smluvních: JUDr. Pavel Koukal, jednatel

ve věcech technických: JUDr. Pavel Koukal, jednatel

Bankovní spojení: Unicredit Bank, Czech Republic and Slovakia, a.s.

Číslo účtu: [REDACTED]

Telefon / e-mail: [REDACTED]

dále jen „poskytovatel“

uzavírají tuto

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování právních služeb Odboru stavebních a dopravních řízení Magistrátu města Zlína (dále také jen „OSaDR“) dle potřeby a zadání objednatelů spočívající zejména v poskytování konzultací, zpracování právních rozborů a stanovisek, výkladu právních předpisů, sepisování a revize podání a jiných dokumentů, posuzování návrhů, účast na jednáních OSaDR včetně místních šetření a jeho zastupování na těchto jednáních a ve správním řízení, tvorba smluv zejména dle stavebního zákona apod., a to v rozsahu a za podmínek specifikovaných touto smlouvou.
2. Konkrétní rozsah poskytovaných právních služeb dle této smlouvy bude určen potřebami OSaDR a jeho požadavky.
3. Poskytovatel se zavazuje za podmínek stanovených touto smlouvou poskytnout objednateli veškeré potřebné právní služby vyplývající z činnosti OSaDR, zejména služby uvedené v odst. 1 tohoto článku (dále jen „právní služby“).
4. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli nutnou a potřebnou součinnost a veškeré potřebné informace a písemné či elektronické podklady, které lze oprávněně požadovat k řádnému a včasnému poskytnutí právních služeb a za právní služby zaplatit odměnu dle ustanovení článku IV. této smlouvy (dále jen „odměna“).

Článek II. Doba a místo plnění

1. Poskytovatel zahájí poskytování právních služeb dle této smlouvy bezodkladně po účinnosti této smlouvy.
2. Místem plnění dle této smlouvy je obvod působnosti OSaDŘ jako stavebního úřadu, zejména statutární město Zlín.

Článek III. Podmínky poskytování právních služeb

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat právní služby způsobem a ve formě dle požadavků objednatele, s veškerou odbornou péčí a chránit jemu známé zájmy objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje objednatele průběžně informovat o vývoji poskytování právních služeb a podle potřeby s objednatelem konzultovat právní záležitosti a obtíže spojené s výkonem právních služeb tak, aby bylo poskytování právních služeb dle této smlouvy co nejvíce efektivní.
3. Objednatel je oprávněn požadovat poskytnutí právních služeb až v rozsahu 70 hodin měsíčně a poskytovatel je povinen právní služby v takovém rozsahu na základě požadavků objednatele poskytnout. S ohledem na tento limit a dále na maximální výši odměny poskytovatele za 60 hodin právních služeb měsíčně (čl. IV odst. 8 této smlouvy) je poskytovatel povinen vést průběžnou evidenci poskytnutých právních služeb v měsíci a v případě, že rozsah poskytnutých právních služeb objednateli v daném měsíci dosáhne 60 hodin, je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu objednateli písemně (e-mailem) oznámit.
4. Objednatel a poskytovatel mohou komunikovat osobně, telefonicky, elektronicky prostřednictvím e-mailu, případně prostřednictvím datové schránky či poštou. Kontaktní osobou poskytovatele je hlavní člen realizačního týmu poskytovatele: Mgr. Ing. Ján Bahýľ, advokát, tel. [REDAKCE].
Další kontaktní osobou poskytovatele je: JUDr. Pavel Koukal, tel. [REDAKCE].
5. Pracovní hodiny poskytovatele jsou: pondělí – pátek, 8-17 hodin.
Pracovní hodiny objednatele (OSaDŘ) jsou: Pondělí, středa (úřední dny) 08:00 – 17:00, Úterý, čtvrtek, pátek 08:00 – 14:00.
6. Poskytovatel je povinen minimálně jednou týdně pravidelně poskytovat osobní konzultace všem přítomným technikům OSaDŘ, a to vždy v pracovní době v úřední den, nedohodnou-li se poskytovatel a objednatel ve výjimečných případech (např. v době letních prázdnin, svátků apod.) jinak, a to zejména za účelem poskytnutí právního poradenství na místě či převzetí zadání a podkladů k poskytnutí právních služeb.
7. Poskytovatel je povinen poskytovat právní služby v následujících termínech plnění:
 - a) zpracování stanoviska, rozboru, výklad právních předpisů, sepis či revize dokumentů apod. do 3 – 5 pracovních dnů od zadání požadavku a předání podkladů objednatelem, konkrétní předpokládaná doba plnění bude stanovena v jednotlivých případech při předání podkladů,
 - b) poskytování dalších konzultací a právního poradenství – bezodkladně po výzvě objednatele.Ve vhodných případech se mohou smluvní strany dohodnout na jiné lhůtě plnění, než je stanovena v tomto odstavci.
8. V případě prodloužení s poskytnutím právních služeb (např. předání stanoviska apod.) v termínech dle předchozího odstavce o více jak 24 hodin je objednatel oprávněn snížit poskytovateli odměnu za poskytnutí příslušných právních služeb o 20 %.
9. Poskytovatel je povinen zajistit poskytování hlavních právních služeb hlavním členem realizačního týmu poskytovatele. Hlavními právními službami se rozumí zejména osobní konzultace s technikou OSaDŘ dle odstavce 6 tohoto článku, osobní účast na stanovených

jednáních a dále odborná garance všech poskytovatelem poskytovaných právních služeb dle této smlouvy. V případě poskytnutí hlavních právních služeb jinou než uvedenou osobou je objednatel oprávněn snížit poskytovateli odměnu za poskytnutí příslušných právních služeb o 50 %.

10. V případě potřeby účasti poskytovatele na místním šetření prováděném OSaDŘ či jiném jednání souvisejícím s poskytovanými právními službami je objednatel povinen oznámit poskytovateli termín místního šetření či jiného jednání bezodkladně poté, co je OSaDŘ termín znám, nejméně však 7 pracovních dnů před tímto termínem.
11. Poskytovatel odpovídá objednateli, že jakýkoli poskytovatelem navržený výstup nebo řešení vzešlé z této smlouvy nebude v jakémkoliv střetu s platným právním řádem ČR a je plně odpovědný za právní služby, které pro objednatele vykoná.

Článek IV. Odměna a platební podmínky

1. Za poskytování právních služeb dle této smlouvy náleží poskytovateli odměna, která je určena hodinovou sazbou ve výši 1134 Kč/hodinu bez DPH. K odměně bude připočteno DPH v zákonné výši.
2. Hodinová sazba sjednaná v odstavci 1 tohoto článku je sazbou pevnou a maximální. Tato hodinová sazba je sjednána jednotně pro všechny právníky poskytovatele.
3. Odměna (hodinová sazba) dle této smlouvy nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či v souvislosti s jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny.
4. Změna hodinové sazby dle této smlouvy je možná pouze v případě, že v průběhu trvání smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková hodinová sazba (včetně DPH) upravena podle výše sazeb platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
5. Hodinová sazba dle této smlouvy zahrnuje i veškeré hotové výdaje související s poskytováním právních služeb a náklady za promeškaný čas. Výjimku tvoří jiné (mimořádné) náklady účelně vynaložené na soudní a jiné poplatky, mezistátní hovorné, cestovné u cest mimo území statutárního města Zlína (účtováno ze sídla objednatele), výdaje na překlady, opisy, znalecké posudky a odborná vyjádření, úřední stanoviska apod., v prokazatelné výši.
6. Poskytovatel nebude objednateli v rámci jiných (mimořádných) nákladů účtovat místní telefonické hovory a místní hovory přes mobilní telefon, ani cestovné do sídla objednatele či na místo dalších případných jednání a místních šetření v rámci území statutárního města Zlína.
7. Poskytovatel bude objednateli účtovat každou započatou půlhodinu právních služeb.
8. Objednatel bude poskytovateli hradit odměnu měsíčně na základě skutečně poskytnutých právních služeb, vždy však maximálně do výše odměny za 60 hodin právních služeb, a to základě dílčích daňových dokladů (faktur) vystavených poskytovatelem, které budou mít náležitosti dle ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
9. Faktura (díličí daňový doklad) musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad podle ust. § 29 zákona o DPH, obsahovat i tyto údaje:
 - a) číslo a datum vystavení
 - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření
 - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci (nestačí odkaz na číslo smlouvy),
 - d) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - e) lhůta splatnosti faktury (daňového dokladu),
 - f) označení osoby, která fakturu (daňový doklad) vyhotovila, včetně jejího podpisu a telefonu,
 - g) IČO a DIČ poskytovatele a objednatele, jejich přesné názvy a sídlo.
10. Dílčí daňové doklady (faktury) budou vystaveny nejpozději do 5. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly právní služby poskytnuty. Každá faktura (díličí

daňový doklad) musí obsahovat přílohu ve formě soupisu v daném měsíci poskytnutých služeb obsahující zejména stručný popis (název) poskytnutých služeb a čas vykázaný na poskytnutí jednotlivé právní služby.

11. Lhůta splatnosti faktur (daňového dokladu) je dohodou stanovena do 30 kalendářních dnů od data jejího doručení. Poskytovatel je povinen doručit dílčí daňový doklad (fakturu) do sídla objednatele ve lhůtě do 7 pracovních dnů ode dne zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední kalendářní den měsíce, za který se dílčí daňový doklad vystavuje.
12. Nebude-li dílčí daňový doklad (faktura) obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude chybně vyúčtována úplata nebo DPH v nesprávné výši nebo poskytovatel vyúčtuje služby, které neprovedl, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit poskytovateli bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nového dílčího daňového dokladu (faktury). Od doby odeslání přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotoveného dílčího daňového dokladu (faktury).
13. Objednatel je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných služeb.
14. Objednatel neposkytuje zálohy.
15. Platba bude uskutečněna formou převodu finančních prostředků na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Termínem úhrady se rozumí den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele.
16. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou odměny, je povinen uhradit poskytovateli úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.

Článek VI. Důvěrnost informací

1. Veškeré informace poskytnuté objednatelem poskytovateli se považují za důvěrné informace, není-li dále stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté poskytovatelem objednateli se považují za důvěrné informace, pouze pokud na jejich důvěrnost poskytovatel objednatel předem písemně upozornil a objednatel poskytovateli písemně potvrdil svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat.
2. Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace nebudou sdělovat třetím osobám a učiní taková opatření, která znemožní přístup třetích osob k důvěrným informacím. Tato povinnost se nevztahuje na následující případy:
 - povinnost sdělit informace je stanovena právním předpisem nebo
 - informace je sdělena osobám, které mají zákonem stanovenou povinnost mlčenlivosti nebo
 - informace se staly veřejně známými nebo veřejně dostupnými jiným způsobem než v důsledku porušení povinností stanovených touto smlouvou.
3. Za třetí osoby podle tohoto článku se nepovažují zaměstnanci smluvních stran, orgány nebo členové orgánů smluvních stran, poradci smluvních stran, poddodavatelé poskytovatele, externí dodavatelé objednatele, a to za podmínky, že se tyto osoby podílí na plnění smlouvy či na plnění souvisejícím s plněním smlouvy, že jim byly důvěrné informace zpřístupněny pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výše uvedeného plnění a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám touto smlouvou.

Článek VII. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva o poskytování právních služeb se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu kdykoliv bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 6 měsíců počínající běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli. Poskytovatel není oprávněn smlouvu vypovědět.

3. Poruší-li některá ze smluvních stran podstatně smluvní povinnosti, má druhá strana právo od této smlouvy odstoupit. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje také opakované nedodržování termínů poskytování právních služeb dle čl. III odst. 7 této smlouvy a dále povinnosti dle čl. III odst. 9 této smlouvy.

Článek VIII. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva a právní vztahy z ní vzniklé se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě vzniku sporu se smluvní strany zavazují řešit jej přednostně dohodou v souladu se zásadou poctivého a profesionálního obchodního styku. Pokud jednání smluvních stran nebude úspěšné, bude záležitost předložena místně příslušnému soudu.
3. Změny smlouvy mohou být provedeny výhradně písemnými dodatky k této smlouvě, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
4. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel jako správce zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Zákonost zpracování vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b), c) a f) uvedeného nařízení. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu stanovenou spisovým a skartačním plánem. Kontakty na pověřence pro ochranu osobních údajů, práva a povinnosti správce a subjektů osobních údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou uvedeny na www.zlin.eu/gdpr.
5. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy dle příslušných norem právního řádu České republiky.
6. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel souhlasí s uveřejněním této smlouvy v Registru smluv.
7. Smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.
8. Účastníci smlouvy prohlašují, že ujednání obsažená v této smlouvě odpovídají jejich pravé a svobodné vůli a na důkaz toho připojují ke smlouvě své vlastnoruční podpisy.

Schválení finančních prostředků:

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína

Datum a číslo jednací: 7.12.2023, č. usn. 3/9Z/2023, schválení rozpočtu pro rok 2024

Schválení uzavření smlouvy:

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo jednací: 4.12.2023, č.j. 41/23R/2023

Ve Zlíně dne 4. 1. 2024

objednatel
statutární město Zlín

Ing. et Ing. Jiří Korec
primátor



Ve Zlíně dne 20.12.2023

poskytovatel
KOUKAL LEGAL, advokátní kancelář, s.r.o.

JUDr. Pavel Koukal
jednatel

