

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB
(dále jen „Smlouva“)

Krajská zdravotní, a.s.

IČO: 25488627

se sídlem Sociální péče 3316/12a, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, sp. zn. B 1550

zastoupená MUDr. Petrem Malým, MBA, generálním ředitelem

bankovní spojení: [REDACTED]

DIČ: CZ 25488627

(dále jen jako „Klient“)

a

HKDW HOLÁSEK s.r.o., advokátní kancelář

IČO: 272 03 182

se sídlem Na Příkopě 583/15, 110 00 Praha 1

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 166573

zastoupená Mgr. Lukášem Nývltlem, jednatelem

bankovní spojení: 1 [REDACTED]

(dále jen „Poskytovatel“)

(Klient a Poskytovatel společně dále jen „Smluvní strany“ či samostatně také jako „Smluvní strana“)

I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Klientovi dále vymezené právní služby a Klient se zavazuje uhradit Poskytovateli za poskytnutí právních služeb sjednanou odměnu.
2. Předmětem Smlouvy je poskytování právních služeb při zajištění administrace následujících nadlimitních veřejných zakázek na stavební práce ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), jejichž zadavatelem bude Klient:
 - (i) „Komplexní modernizace administrativní budovy, Krajská zdravotní a.s. - Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z. - pracoviště Rumburk - stavební práce“ (dále jen „Veřejná zakázka - Administrativní budova“); a
 - (ii) „Modernizace a rozšíření urgentního příjmu, Krajská zdravotní, a. s. - Nemocnice Teplice, o. z. - stavební práce“ (dále jen „Veřejná zakázka - Urgentní příjem“).

(Veřejná zakázka - Administrativní budova a Veřejná zakázka - Urgentní příjem společně dále jen „Veřejné zakázky“ či samostatně také jako „Veřejná zakázka“)
3. Poskytováním právních služeb podle Smlouvy se rozumí komplexní administrace

zadávacího řízení Veřejných zakázek, tj. provedení a zajištění přípravy a průběhu zadávacího řízení Veřejných zakázek, jež podle dohody Smluvních stran zahrnuje úkony a činnosti uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.

4. Klient může dle své volby požadovat poskytování právních služeb i ve vztahu pouze k jedné z Veřejných zakázek.

II. Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Poskytovatel je při poskytování právních služeb nezávislý; je vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy Klienta. Poskytovatel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta, řídit se jeho pokyny. Pokyny Klienta však není vázán, jsou-li v rozporu s právním nebo stavovským předpisem.
2. Poskytovatel je povinen upozornit Klienta na nevhodnost jeho pokynů, případně na jejich rozpor s relevantními právními předpisy.
3. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Klientovi všechny okolnosti, které zjistí při poskytování právních služeb a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Klienta.
4. Poskytovatel je povinen při administraci Veřejné zakázky postupovat řádně a s potřebnou a náležitou odbornou péčí a v souladu se Zákonem a dalšími souvisejícími právními předpisy.
5. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu dle Smlouvy spolupracovat se třetími osobami určenými Klientem.
6. Poskytovatel je povinen mít a udržovat po celou dobu poskytování služeb dle této Smlouvy v platnosti a účinnosti pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti Poskytovatele za škodu způsobenou třetí osobě s limitem pojistného plnění ne nižším než 150 000 000,-- Kč.
7. Poskytovatel se zavazuje vyvinout maximální úsilí k předcházení škodám a minimalizaci vzniklých škod.
8. Klient se zavazuje uhradit Poskytovateli odměnu dle této Smlouvy.
9. Klient se zavazuje poskytovat Poskytovateli potřebnou a včasnou součinnost za účelem řádné realizace předmětu plnění dle Smlouvy.
10. Poskytovatel se zavazuje naplňovat za Klienta veškeré povinnosti v souvislosti s povinným uveřejňováním dokladů v registru smluv, ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie.

III. Zmocnění

1. Klient tímto uděluje Poskytovateli plnou moc k zastupování Klienta při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením Veřejných zakázek uvedených v čl. I. odst. 2 smlouvy, zejména aby jménem Klienta zveřejnil všechna potřebná oznámení o zadávacím řízení, tj. uveřejnil smlouvy s vítěznými dodavateli v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejnil i všechny další doklady v souvislosti s naplňováním všech povinností dle Věstníku veřejných zakázek (např. uveřejnění formuláře smluv a dodatků, apod.) a Úředního věstníku Evropské unie, vyzval dodavatele k podání nabídek, a prováděl další činnosti, dále ve Smlouvě uvedené, související s provedením zadávacího

řízení Veřejných zakázek a zajištěním organizace zadávacího řízení Veřejné zakázky.

2. Poskytovatel plnou moc udělenou v čl. III. odst. 1 Smlouvy přijímá.
3. Klient v případě potřeby vystaví na žádost Poskytovatele zvláštní plnou moc.
4. K jakémukoliv jinému právnímu jednání v souvislosti s Veřejnými zakázkami, jménem Klienta, než je uvedeno v čl. III. odst. 1 Smlouvy, je Poskytovatel oprávněn pouze na základě pokynu Klienta. K uskutečnění takového právního jednání jménem Klienta vybaví Klient Poskytovatele příslušnou plnou mocí. Klient může vybavit Poskytovatele generální plnou mocí, která opravňuje Poskytovatele jednat jménem Klienta ve všech jeho právních věcech.

IV. Kolize, střet zájmů

1. Poskytovatel právní služby neposkytne, jestliže v téže věci nebo ve věci související již poskytl právní služby jiné osobě, jejíž zájmy jsou v rozporu se zájmy Klienta; jestliže by informace, kterou Poskytovatel má o jiné osobě, jež je nebo byla jejím klientem, mohla Klienta neoprávněně zvýhodnit; je-li nebo má-li být věc vedena proti Poskytovateli či se jedná o věc, jež je v rozporu se zájmy Poskytovatele nebo osob u Poskytovatele působících.
2. Poskytovatel skutečnosti podle čl. IV. odst. 1 Smlouvy sdělí písemně Klientovi neprodleně po jejich zjištění.
3. Poskytovatel pro kolizi podle čl. IV. odst. 1 Smlouvy odmítne poskytnout právní služby zaměstnanci Klienta nebo jiné osobě u Klienta působící, pokud by tyto právní služby byly v rozporu se zájmy Klienta.
4. Poskytovatel se zavazuje na žádost Klienta v případě kolize doporučit mu jinou advokátní kancelář nebo jiného advokáta.
5. Poskytovatel prohlašuje, že ustanovení čl. IV. odst. 1 Smlouvy, jako svou zákonnou povinnost, uplatní vůči všem právním službám u osob, které je o tuto službu požádají, ode dne následujícího po uzavření Smlouvy.

V. Povinnost mlčenlivosti

1. Poskytovatel a osoby u Poskytovatele působící jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s poskytováním právních služeb. Klient není oprávněn požadovat od Poskytovatele informace o jiných jejích klientech. Klient nebo jeho právní nástupce je oprávněn Poskytovatele nebo osoby u Poskytovatele působící mlčenlivosti zprostit. Porušením mlčenlivosti Poskytovatelem nebo osobou u Poskytovatele působící není předání informací o Klientovi a jeho případu osobě, kterou pověřuje provedením jednotlivých úkonů, je-li tato osoba vázána mlčenlivostí, nebo jiné advokátní kanceláři nebo jinému advokátovi, kterými se nechali ve věci Klienta zastoupit. Porušením povinnosti mlčenlivosti Poskytovatelem není předání informací o zadávacím řízení Veřejné zakázky poradci Klienta poskytujícímu odborné poradenství v oblasti vymezení předmětu Veřejné zakázky (dále jen „**Pověřený konzultant**“).
2. Povinnost mlčenlivosti se netýká případů zproštění od ní podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, a to např. při plnění povinnosti překazít spáchání trestného činu.

3. Poskytovatel se zavazuje zachovávat dle zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, v platném znění, mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
4. Povinnost mlčenlivosti Poskytovatele je časově neomezená a trvá i po ukončení této smlouvy a po skončení výkonu advokacie.

VI. Poskytovatelé právní služby, substituce

Klient bere na vědomí, že jménem Poskytovatele a na jejich účet vykonávají advokacii advokáti, kteří jsou společníky společnosti a dále, že pokud výkon advokacie jménem společnosti nepřipouští v jednotlivých případech zvláštní právní předpisy, vykonávají společníci advokacii na účet Poskytovatele vlastním jménem. 2. Advokátní kancelář je oprávněna poskytnout Klientovi právní pomoc prostřednictvím jiné advokátní kanceláře nebo jiného advokáta pouze po předchozí konzultaci tohoto záměru s Klientem a pouze s přihlédnutím k názoru Klienta vyjádřenému v rámci této konzultace.

VII. Součinnost Klienta

1. Klient se zavazuje sdělit Poskytovateli veškeré skutečnosti k věci, ve které mají být právní služby poskytnuty, a to včetně skutečností, které nejsou pro Klienta příznivé. Rovněž se zavazuje předat v čase určeném Poskytovatelem a podle jeho pokynů veškeré podklady k poskytnutí právní služby. O převzetí originálních listin vydá Poskytovatel na požádání Klienta potvrzení.
2. Klient je povinen Poskytovatele informovat o všech skutečnostech, které nastaly po převzetí věci a této věci se týkají.
3. Než Poskytovatel převezme věc, ve které již byl Klient zastupován jinou advokátní kanceláří nebo jiným advokátem, je Klient povinen tuto skutečnost Poskytovateli sdělit a před tím ukončit toto předchozí zastoupení.
4. Není-li Klientova součinnost dostatečná k poskytnutí právních služeb v dané věci, Poskytovatel právní služby neposkytne pro překážky na straně Klienta.

VIII. Odměna

1. Poskytovateli přísluší za poskytnutí právních služeb dle této Smlouvy odměna ve výši:
 - (i) 350 000,- Kč bez DPH za administraci veřejné zakázky „Veřejná zakázka - Administrativní budova“
 - (ii) 400 000,- Kč bez DPH za administraci veřejné zakázky „Veřejná zakázka - Urgentní příjem“.
2. V případě poskytování služeb spojených s administrací Veřejných zakázek, které nejsou taxativně uvedeny v této Smlouvě či v Příloze č. 1 této Smlouvy, Poskytovateli přísluší odměna ve výši 2 500,- Kč bez DPH za jednu hodinu poskytování takového právního poradenství.
3. Ke shora uvedeným částkám bude připočteno DPH v zákonné výši.
4. Poskytovateli nepřísluší náhrada nákladů účelně vynaložených v souvislosti s poskytováním právních služeb.
5. Cena za poskytnuté služby bude ve vztahu ke každé z Veřejných zakázek Klientem

Poskytovateli hrazena takto:

- (i) 25% z ceny stanovené v tomto čl. VIil. odst. 1 Smlouvy po zahájení zadávacího řízení formou uveřejnění Oznámení o zahájení zadávacího řízení;
 - (ii) 25% z ceny stanovené v tomto čl. VIil. odst. 1 Smlouvy po posledním jednání hodnotící komise;
 - (iii) 50% z ceny stanovené v tomto čl. VIil. odst. 1 Smlouvy po splnění všech uveřejňovacích povinností dle § 212 a 217 Zákona a předání dokumentace z průběhu zadávacího řízení Klientovi.
6. Splatnost faktur bude 60 dní ode dne doručení faktury Klientovi. Klient se zavazuje odměnu stanovenou v souladu s čl. VIil. Smlouvy zaplatit řádně a včas na bankovní účet Poskytovatele uvedený ve faktuře (daňovém dokladu), který musí splňovat podmínku dálkového přístupu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění (tj. účet musí být zveřejněn).
7. Všechny faktury (daňové doklady) musí splňovat veškeré náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Nebude-li faktura (daňový doklad) obsahovat stanovené náležitosti, je klient oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opravené faktury (daňového dokladu).
8. V případě zrušení zadávacího řízení na Veřejnou zakázku z důvodů na straně Klienta má Poskytovatel nárok, nad rámec odměny za již provedené práce, na zaplacení odměny odpovídající 50 % odměny stanovené v tomto čl. VIil. odst. 5 Smlouvy dle písm. (i) - (iii), a to závislosti na tom, v průběhu kterého z plnění dle písm. (i) - (iii) Klient zadávací řízení zrušil.
9. Smluvní strany této Smlouvy výslovně sjednávají, že náklady na plnění poskytovaná třetími osobami v souvislosti se zadávacím řízením Veřejné zakázky (zejm. ceny odborných a znaleckých posouzení) budou hrazeny přímo Klientem na základě jeho přímého vztahu s těmito třetími osobami. Odborná a znalecká posouzení mohou být objednána Klientem na doporučení Poskytovatele, které se Poskytovatel zavazuje na žádost Klienta vydat.
10. Vzájemné pohledávky Smluvních stran jsou vzájemně započitatelné dle § 1982 občanského zákoníku.

IX. Evidence, ostatní materiály a listiny

- 1. Poskytovatel se zavazuje vést samostatnou písemnou evidenci (dále jen „**Evidence**“) všech úkonů učiněných při poskytování právních služeb v souvislosti se zadávacím řízením Veřejné zakázky. Součástí evidence budou též listiny obsahující příslušné úkony, které bude mít Poskytovatel k dispozici.
- 2. Poskytovatel se zavazuje Evidenci Klientovi předat jako jeden celek, a to v elektronickém vyhotovení. Místem předání bude sídlo Klienta, které se pro účely Smlouvy považuje za místo plnění. Evidence se považuje za předanou okamžikem jejího odeslání na e-mailovou adresu sdělenou Klientem, popřípadě jiným vhodným způsobem.
- 3. Poskytovatel se zavazuje předat Klientovi Evidenci do 30 dnů po ukončení zadávacího řízení Veřejné zakázky, jímž se rozumí uzavření smlouvy s účastníkem (účastníky), jehož

(jejichž) nabídka byla v zadávacím řízení vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější a splnění všech uveřejňovacích povinností nebo zrušení zadávacího řízení Veřejné zakázky.

4. Současně s Evidencí vrátí Poskytovatel Klientovi veškeré listiny a veškeré materiály, které od Klienta v souvislosti se zadávacím řízením Veřejné zakázky obdržel a předá Klientovi též veškeré listiny a veškeré další materiály, které Poskytovatel při plnění povinností ze Smlouvy vytvořil nebo jakkoliv získala které nebudou součástí Evidence.
5. Smluvní strany se výslovně dohodly, že předáním Evidence, jakož i dalších listin a materiálů podle předchozího odstavce, Poskytovatelem Klientovi se jejich výlučným vlastníkem stává Klient.
6. Klient bere na vědomí, že kopii Evidence, jakož i dalších listin a materiálů, bude Poskytovatel v souladu s platnými právními předpisy vést ve svém advokátním spise a archivovat ji po dobu nejméně 10 let.

X. Doba poskytování právních služeb

1. Doba poskytování právních služeb se sjednává ode dne účinnosti Smlouvy do dne splnění všech povinností Smluvních stran vyplývajících z této Smlouvy.
2. Před uplynutím doby poskytování právních služeb sjednané v předcházejícím odstavci může být poskytování právních služeb ukončeno písemnou dohodou Smluvních stran k dohodnutému datu, písemnou výpovědí nebo odstoupením podle následujících odstavců.
3. Poskytovatel je oprávněn Smlouvu vypovědět, pokud Klient přes poučení Poskytovatele o tom, že jeho pokyny jsou v rozporu s právním nebo stavovským předpisem, trvá na tom, aby Poskytovatel postupoval podle těchto pokynů. Výpověď podle předchozí věty je účinná okamžikem doručení výpovědi Klientovi.
4. Klient je oprávněn od této Smlouvy odstoupit s okamžitou účinností z důvodu porušení smluvních povinností Poskytovatelem, neodstraní-li Poskytovatel závadný stav vyvolaný porušením takové povinnosti ani v přiměřené lhůtě poskytnuté Klientem Poskytovateli v písemné výzvě doručené Poskytovateli.
5. V případě předčasného ukončení této Smlouvy si Smluvní strany vypořádají platbu odměny dle čl. VI.11, a dle skutečně odvedené práce, Poskytovatel předá bez zbytečného odkladu Klientovi veškerou Evidenci dle č. IX. a poskytne Klientovi instrukci o nejbližších neodkladných jednáních ve věci Veřejných zakázek.

XI. Odpovědnost za újmu

1. Poskytovatel odpovídá Klientovi za újmu, kterou mu způsobí v souvislosti s poskytováním právních služeb podle Smlouvy.
2. Poskytovatel se odpovědnosti za újmu podle předchozího odstavce zproští, prokáže-li, že újma nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na Poskytovateli vyžadovat.

3. Poskytovatel neodpovídá Klientovi za újmu vzniklou nesprávnými nebo nevhodnými pokyny, doporučeními, zprávami, stanovisky či jinými úkony, vydanými nebo učiněnými Pověřeným konzultantem.

XII. Sankce

1. Poskytovateli vzniká právo požadovat po Klientovi úrok z prodlení za každý den prodlení, a to v maximální výši 0,005 % z dlužné částky v případě prodlení s úhradou faktury vystavené v souladu s čl. VIIl. Smlouvy.
2. Klientovi vzniká právo požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu za prodlení Poskytovatele s poskytnutím právních služeb dle této smlouvy, a to ve vztahu vždy k příslušné Veřejné zakázce ve výši 0,02 % z odměny Poskytovatele bez DPH dle čl. VIIl. Smlouvy.
3. Klientovi vzniká právo požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu v případě zrušení zadávacího řízení na Veřejnou zakázku Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže z důvodu porušení povinností Poskytovatele, a to ve výši 15 % z odměny uhrazené Poskytovateli bez DPH dle čl. VIIl. Smlouvy.
4. Klientovi vzniká právo požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu v případě porušení mlčenlivosti dle čl. V. Smlouvy, a to ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení

XIII. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti Smluvních stran, která nejsou ve Smlouvě výslovně upravena, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a ustanoveními zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.
2. Pokud jakékoli ustanovení této Smlouvy bude prohlášeno soudem za neplatné, neúčinné či nevymahatelné, zůstane zbytek ustanovení této Smlouvy v plné platnosti a účinnosti a nebude v žádném ohledu ovlivněn, narušen nebo zneplatněn; a Smluvní strany se zavazují, že takové neplatné či nevymahatelné ustanovení Smlouvy nahradí jiným smluvním ujednáním odpovídajícím původnímu úmyslu Smluvních stran, které bude platné, účinné a vymahatelné.
3. Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.
4. Doručování písemností dle této Smlouvy se děje vždy písemně buď proti potvrzení o osobním převzetí písemnosti, nebo doporučeným dopisem s dodejkou na adresu Smluvní strany uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo doručováním prostřednictvím datových schránek Smluvních stran, není-li ve Smlouvě uvedeno výslovně jinak. Písemnost je doručena dnem osobního převzetí nebo dnem převzetí poštovní zásilky nebo dodáním do datové schránky druhé Smluvní strany. Za poslední známou adresu Smluvní strany se považuje adresa uvedená v záhlaví této Smlouvy příp. nová adresa, kterou Smluvní strana druhé Smluvní straně písemně oznámila. Běžná operativní komunikace může být prováděna prostřednictvím e-mailu.
5. Poskytovatel souhlasí pro případ, že je o něm jako poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup informace, že je nespolehlivým plátcem DPH, v souladu se zněním zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění, s tím, že za

splnění Klienta uhradit odměnu dle této Smlouvy je považováno, uhradí-li Klient částku ve výši daně na účet správce daně Poskytovatele a zbývající část odměny sníženou o daň Poskytovateli na účet umožňující dálkový přístup v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění (tj. účet musí být zveřejněn).

6. Poskytovatel bere na vědomí, že Klient je subjektem povinným poskytovat informace podle příslušných ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a proti této skutečnosti nemá žádných námitek.
7. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním Smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“).
8. Smluvní strany se dohodly, že v případě řešení sporů bude místně příslušným obecný soud Poskytovatele.
9. Smlouva je platná ode dne jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinná ode dne jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv. Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv v souladu s čl. VIil. odst. 8 Smlouvy zajistí Klient.
10. Jakékoli změny či doplnění Smlouvy mohou být učiněny výhradně formou písemného dodatku ke Smlouvě.
11. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, a to s elektronickými podpisy zástupců Smluvních stran. Každá ze Smluvních stran obdrží originál Smlouvy v elektronické podobě.

V Ústí nad Labem dne dle elektronického podpisu V Praze dne dle elektronického podpisu

Krajská zdravotní a.s.

HKDW HOL SEK S.R.O., advokátní
kancelář

Příloha č. 1: Specifikace právních služeb

a) úkony a činnosti činěné před zahájením zadávacího řízení Veřejné zakázky:

- příprava návrhu zadávací dokumentace;
- konzultace návrhu zadávací dokumentace se Klientem;
- provedení úprav návrhu zadávací dokumentace odsouhlasených Klientem;
- zpracování konečného znění zadávací dokumentace;
- vyhotovení návrhu předběžného oznámení, je-li to Klientem vyžadováno;
- konzultace návrhu předběžného oznámení se Klientem;
- provedení úprav návrhu předběžného oznámení odsouhlasených Klientem;
- vyhotovení předběžného oznámení na předepsaném formuláři a vyhotovení objednávky ke zveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie, je-li to Klientem vyžadováno,
- zajištění zveřejnění předběžného oznámení na předepsaném formuláři ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie, je-li to Klientem vyžadováno.

b) úkony a činnosti související se zahájením zadávacího řízení Veřejné zakázky:

- vyhotovení výzvy k podání žádostí o účast / předběžných nabídek / nabídek, je-li to Zákonem pro daný druh zadávacího řízení, resp. Klientem, vyžadováno;
- součinnost při uveřejnění výzvy k podání žádostí o účast / předběžných nabídek / nabídek na profilu zadavatele, je-li to Zákonem pro daný druh zadávacího řízení, resp. Klientem, vyžadováno;
- zajištění odeslání výzvy k podání žádostí o účast / předběžných nabídek / nabídek dodatelům, určeným Klientem, je-li to Zákonem pro daný druh zadávacího řízení, resp. Klientem, vyžadováno;
- zpracování formuláře oznámení o zahájení zadávacího řízení, je-li to Zákonem pro daný druh zadávacího řízení vyžadováno;
- vyhotovení oznámení o zahájení zadávacího řízení na předepsaném formuláři a vyhotovení objednávky ke zveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie, je-li to Zákonem pro daný druh zadávacího řízení vyžadováno, popř. i v dalších informačních systémech, pokud tato forma zveřejnění bude nutná vzhledem k charakteru financování veřejné zakázky;
- zajištění zveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení na předepsaném formuláři ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie, je-li to Zákonem pro daný druh zadávacího řízení vyžadováno, popř. i v dalších informačních systémech, pokud tato forma zveřejnění bude nutná vzhledem k charakteru financování veřejné zakázky;
- součinnost při uveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele, je-li to Klientem vyžadováno.

c) úkony a činnosti činěné v průběhu lhůty pro podání nabídek:

- komunikace s dodavateli při poskytování zadávací dokumentace;
- zpracování vysvětlení zadávací dokumentace podle podkladů od Klienta;
- součinnost při uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele, příp. zajištění odeslání vysvětlení zadávací dokumentace dodatelům, je-li to Klientem vyžadováno;
- organizační zabezpečení přijímání nabídek, pokud si zabezpečení této činnosti nevyhradí Klient;
- zpracování potvrzení o přijetí nabídek, pokud si zabezpečení přijímání nabídek nevyhradí Klient;

- zpracování seznamu podaných nabídek, pokud si zabezpečení přijímání nabídek nevyhradí Klient;
- zpracování jednacího řádu a čestných prohlášení pro členy a náhradníky členů komise pro otevírání obálek, bude-li tato komise ustavena a bude-li to Klientem vyžadováno.

d) úkony a činnosti činěné po uplynutí lhůty pro podání nabídek:

- účast na zasedání komisí, budou-li komise ustaveny;
- zpracování protokolů o zasedání komisí, budou-li komise ustaveny;
- zpracování čestných prohlášení pro členy a náhradníky členů komisí, budou-li komise ustaveny;
- organizační řízení komisí v průběhu jejich jednotlivých zasedání, budou-li komise ustaveny;
- účast při posuzování splnění podmínek účasti, bude-li to Klientem vyžadováno;
- vyhotovení žádostí o objasnění předložených nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, bude-li to Klientem vyžadováno;
- zpracování znění rozhodnutí Klienta o vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 Zákona, bude-li to Klientem vyžadováno;
- zpracování oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, bude-li to Klientem vyžadováno;
- zajištění zaslání oznámení o vyloučení, včetně uvedení důvodů, těm účastníkům zadávacího řízení, kteří byli Klientem vyloučeni, bude-li to Klientem vyžadováno;
- účast při posuzování nabídek, bude-li to Klientem vyžadováno;
- vyhotovení žádosti o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny v součinnosti se Klientem, bude-li to Klientem požadováno;
- účast při hodnocení nabídek, bude-li to Klientem vyžadováno;
- vypracování zprávy o hodnocení nabídek, bude-li to Klientem vyžadováno;
- účast při jednání o nabídkách s účastníky zadávacího řízení, bude-li to Klientem vyžadováno.

e) úkony a činnosti související s ukončením zadávacího řízení Veřejně zakázky:

- zpracování znění rozhodnutí Klienta o výběru dodavatele, bude-li to Klientem vyžadováno;
- zpracování oznámení o výběru dodavatele, bude-li to Klientem vyžadováno;
- zajištění zaslání oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení, bude-li to Klientem vyžadováno;
- zpracování znění rozhodnutí Klienta o zrušení zadávacího řízení, bude-li to Klientem vyžadováno;
- zpracování sdělení o zrušení zadávacího řízení, bude-li to Klientem vyžadováno;
- zajištění zaslání písemného sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení, bude-li to Klientem vyžadováno;
- zpracování formuláře oznámení o výsledku zadávacího řízení, je-li to Zákonem pro daný druh zadávacího řízení vyžadováno;
- vyhotovení oznámení o výsledku zadávacího řízení na předepsaném formuláři a vyhotovení objednávky ke zveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie, je-li to Zákonem pro daný druh zadávacího řízení vyžadováno, popř. i v dalších informačních systémech, pokud tato forma zveřejnění bude nutná vzhledem k charakteru financování veřejné zakázky;
- zajištění zveřejnění oznámení o výsledku zadávacího řízení na předepsaném formuláři ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie, je-li to Zákonem pro daný druh zadávacího řízení vyžadováno, popř. i v dalších

informačních systémech, pokud tato forma zveřejnění bude nutná vzhledem k charakteru financování veřejné zakázky;

- zpracování písemné zprávy zadavatele, bude-li to Klientem vyžadováno;
- uspořádání a předání dokumentace o zadávacím řízení veřejné zakázky Klientem.

f)

další úkony a činnosti:

- zpracování analýzy podaných námitek, včetně vypracování písemného znění rozhodnutí o námitkách stěžovatele podle podkladů od Klienta;
- zpracování analýzy podaného návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, včetně vypracování vyjádření Klienta k návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, příprava dokumentace o zadávacím řízení Veřejné zakázky a její odeslání Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, včetně zastupování Klienta v řízeních vedených u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže;
- provádění veškerých dalších činností a úkonů vyplývajících ze zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, které nejsou výhradně svěřeny Zákonem zadavateli, a to na základě pokynů Klienta;
- poskytování součinnosti při uveřejňování informací na profilu zadavatele a při uveřejňování smluv v registru smluv.